



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130 000 złotych

oznaczenie sprawy: **EZP.26.44.2022**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB
ds. Zamówień Publicznych
Mariola Siwek

Warszawa, dnia 27.05.2022 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa,

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Numer telefonu: 22 45 92 150

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwaną dalej również „Platformą”.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp" – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”- w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 3.3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – **nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5**. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4. Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryterium oceny ofert opisane w pkt 16 SWZ.
- 3.5. Zamawiający poinformuje równocześnie, wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą ofertę, o Wykonawcach:
 - 3.5.1. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 3.5.2. których oferty zostały odrzucone;
 - 3.5.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający, w zaproszeniu do negocjacji, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3.7. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożono w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 3.9. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia, do składania ofert dodatkowych.

- 3.10. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.13. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB** z podziałem na trzy (3) części:
 - **Część 1** – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19;
 - **Część 2** – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Karpackim PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1;
 - **Część 3** – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej j w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościerskiej 5.
- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1.1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1
 - załączniku nr 1.2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 2
 - załączniku nr 1.3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 3
 - załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy dla części 1-3
- 4.3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod i nazwa CPV: **79710000-4 usługi ochroniarskie**
- 4.7. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia w zakresie części 1-3 mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w zakresie osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573), o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, tj. Wykonawcy którzy zatrudniają osoby niepełnosprawne i spełniają dwa warunki – zatrudniają co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągają co najmniej 30% wskaźnik

zatrudnienia osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w odniesieniu do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję oraz niewidomych (Wykonawcy którzy zatrudniają osoby niepełnosprawne i spełniają dwa warunki – zatrudniają co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągają co najmniej 30% wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w odniesieniu do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję oraz niewidomych).

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie poddać obowiązkowi wynikającemu z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tylko w przypadku, gdy wykażą, że ponad 30% zatrudnianych **przez każdego z nich** pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Zamawiający w celu wykazania, że Wykonawca spełnia wymogi określone w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust. 1 pkt.1 żąda przedstawienia dokumentów lub oświadczeń określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, tj:

- 1) dokumentów potwierdzających prowadzenie przez Wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;
- 2) procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w ust. 1, zatrudnionych przez wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.

4.8. Wymagania związane z realizacją zamówienia dla części 1-3 w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności:

- 1) obsługa recepcji, obsługa szlabanów i bram wjazdowych, czynności zawierające się w obsłudze portierni
- 2) koordynowanie oraz nadzór z zakresu prac.

4.9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

4.10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

4.11. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

1) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej: w celu zapoznania się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia, odbędzie się spotkanie z Wykonawcami:

- w zakresie części nr 1 – w dniu 31.05.2022 r., w godzinach 10.00-12.00, na terenie Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB, al. Jaworowa 19 we Wrocławiu (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
- w zakresie części nr 2 – w dniu 31.05.2022 r., w godzinach 10.00-12.00, na terenie Oddziału Karpackiego PIG-PIB, ul. Skrzatów 1 w Krakowie (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
- w zakresie części nr 3 – w dniu 31.05.2022 r., w godzinach 10.00-12.00, na terenie Oddziału Geologii Morza PIG-PIB, ul. Kościarska 5 w Gdańsku (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);

2) Informacja że spotkania (zawierająca zgłoszone na spotkaniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródła zapytania) zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.

Uwaga: Koszt udziału w wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcom transportu pomiędzy poszczególnymi lokalizacjami, na których będą się odbywać wizje lokalne.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot Umowy realizowany będzie w następujących terminach:

część 1: od dnia 01.09.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59;

część 2: od dnia 01.09.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59;

część 3: od dnia 31.12.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający dla części 1-3 **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. usługa ochrony fizycznej świadczona na rzecz Zamawiającego na terenie obiektu Zamawiającego, polegająca na wypełnianiu zadań wskazanych w ramowym zakresie obowiązków.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 7.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 7.3.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 7.3.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

W zakresie części 1-3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
 - 7.3.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 7.3.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający **stawia** warunki w powyższym zakresie zgodnie z pkt 7.4 SWZ.
- 7.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek dla części 1-3, jeżeli wykaże, że:

- 7.4.1. w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej (3) trzy usługi, odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia;

Przez (1) jedną usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługę w zakresie całodobowej ochrony mienia, świadczoną dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy;
- 7.4.2. dysponuje co najmniej czterema (4) osobami niekaranymi za przestępstwa popełnione umyślnie, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:

7.4.2.1. dwiema (2) osobami posiadającymi aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995)* z których każda posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe polegające na ochronie mienia;

7.4.2.2. dwiema (2) osobami z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia i co najmniej roczne doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty;

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania tych samych osób w zakresie powoływania się na dysponowanie osobami o których mowa w pkt. 7.4.2.1. - 7.4.2.2. SWZ.

UWAGA:

Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług wykonywanych w ramach kilku umów dla jednego lub różnych podmiotów w celu wykazania spełniania wymagań określonych w pkt 7.4.1. SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca będzie powoływać się na usługę wykonywaną, to okres jej nieprzerwanej realizacji na dzień składania ofert nie może być krótszy niż 12 kolejnych miesięcy.

Wykonawca może wykazać się tym samym doświadczeniem, w więcej niż jednej części postępowania, pod warunkiem, że wskazane usługi spełniają warunki określone w pkt 7.4.1. SWZ dla danej części zamówienia.

7.5. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

7.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

8.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt. 9 SWZ.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 9.1. Na ofertę składa się:
- 9.1.1. formularz „**Oferta**” stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 9.2. Oświadczenia lub dokumenty składane **razem z ofertą**:
- 9.2.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ;
- 9.2.2. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 9.2.3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- 9.2.4. oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 10.4 SWZ - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- 9.2.5. uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
- 9.2.6. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- 9.2.7. oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia wymogów określonych w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.
- 9.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:
- 9.4.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta;
- 9.4.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 9.4.3. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9.4.2. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 9.4.4. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.3 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 9.5. Podmiotowe środki dowodowe dla części 1-3 wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują:
- 9.5.1. **aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia** zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
- 9.5.2. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie

jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- 9.5.3. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 9.6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.7.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 9.7.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ;
- 9.7.3. Zamawiający je posiada, a Wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres e-mail należy wpisać w formularzu "Oferta".
- 10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**).
- 10.5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 11.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
- 11.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 11.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.4. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:

- 11.4.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
- 11.4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 11.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 11.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 11.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
- 11.7.4. włączona obsługa JavaScript;
- 11.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- 11.7.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
- 11.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.8. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 9.2.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej.
- 11.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 11.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem.

- 12.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 12.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.7. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.8. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 12.9. W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip) . Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 12.10. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 12.11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 12.12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.13. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 12.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 12.15. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **07.07.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 14.2. Termin składania ofert upływa w dniu **08.06.2022 r. o godz. 12:00**.
- 14.3. Termin otwarcia ofert upływa w dniu **08.06.2022 r. o godz. 12:05**.
- 14.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informację o:

14.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

14.5.2. cenach zawartych w ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 15.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza „Oferta” stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 15.2. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 15.3. Wszystkie netto ceny określone przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 15.4. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu „Oferta”.
- 15.5. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 15.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 9.1.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 15.7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 15.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 15.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 15.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.8. Wzór formularza „Oferta” został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 15.9. W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 15.10. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował określonymi następującymi kryteriami i ich znaczeniem dla części 1-3 postępowania:

16.2.1. dla części 1-3 postępowania:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena brutto	100

16.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. Oferty dla części 1-3 postępowania oceniane będą w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

W każdej części wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

16.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy w zakresie każdej części zamówienia ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w formularzu „Oferta”.

18.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.3. Strony ustalają, że zabezpieczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:

18.3.1. pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001, w tytule przelewu należy podać: „zabezpieczenie umowy, oznaczenie sprawy: EZP.26.44.2022 dla części”.

18.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

18.3.3. gwarancjach bankowych;

18.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

18.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.4. Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji) Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.

18.5. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.

18.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia.

Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

18.6.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;

18.6.2. wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;

18.6.3. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;

18.6.4. powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;

- 18.6.5. musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
- 18.6.6. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
- 18.6.7. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
- 18.6.8. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 19.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
 - 19.5.1. pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
 - 19.5.2. wykaz osób które będą realizowały przedmiot umowy, o którym mowa w OPZ wraz z oświadczeniem dotyczącym zatrudnienia;
 - 19.5.3. potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 19.5.4. ubezpieczenie zgodnie z § 5 załącznika nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy, wraz z dowodem opłacenia należnej składki.

20. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 20.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. Na podstawie art. 455 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
- 20.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

22. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
- posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

23. ZAŁĄCZNIKI:

- 23.1. Załącznik nr 1.1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1;
- 23.2. Załącznik nr 1.2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 2;
- 23.3. Załącznik nr 1.3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 3;
- 23.4. Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy dla części 1- 3;
- 23.5. Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 23.6. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 23.7. Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
- 23.8. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 23.9. Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

23.10. Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. spełnienia wymogów określonych w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części 1

Część 1 – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19.

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona terenu, obiektów i mienia Oddziału Dolnośląskiego Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19 od dnia 01.09.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59.

Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia m.in.:

co najmniej 4 (czterema) niekaranymi za przestępstwa umyślne osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, z których co najmniej dwie (2) osoby posiadają aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995)* z których każda posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe polegające na ochronie mienia oraz co najmniej dwie (2) osoby, z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia i co najmniej roczne doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty.

I. Obiekty Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB to budynki:

1. Budynek biurowy
2. Budynek gospodarczy z dwoma garażami i dwoma pokojami gościnnymi

II. Budynki oraz teren zajmują następujące powierzchnie (wraz z podziałem na sposób użytkowania):

1. Powierzchnia całkowita działki: 1 883 m²
2. Powierzchnia budynków:
 - a) powierzchnia użytkowa budynku biurowego: 1 909 m²,
 - b) powierzchnia użytkowa budynku gospodarczego: 368 m², w który wchodzi:
 - 2 pokoje gościnne: 100 m²,
 - 2 garaże: 100 m²,
 - korytarz, hol, pomieszczenie gospodarcze: 168 m².

III. Zabezpieczenia elektroniczne budynków:

W budynkach obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

1. System sygnalizacji włamania i napadu – zainstalowany jest jeden niezależny system alarmowy w budynku biurowym Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB,
2. System kontroli dostępu (SKD).

IV. Podstawowe zadania pracowników ochrony we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19:

1. Ochrona pomieszczeń i mienia w obiektach wymienionych w pkt. II, w tym sprawowanie usług ochrony w sytuacji szczególnego zagrożenia rozumianego przez:
 - a) Rabunek,
 - b) Wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiektach chronionych,
 - c) Napad,
 - d) Pożar w miejscu chronionych obiektów i inne zdarzenia losowe,
 - e) Kradzież z włamaniem, awarię systemów ochrony technicznej.
2. Obsługa portierni w tym centrali telefonicznej w godz. 06:00-18:00.
3. Prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń w chronionym Obiekcie oraz do pokoi gościnnych w godz. 06:00-22:00.
4. Kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z/na teren Obiektu, w tym otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej.
5. Reagowanie w przypadkach zauważenia na terenie chronionego Obiektu pakunków niewiadomego pochodzenia.
6. Sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi, okien oraz stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb po godz. 18:00. Odnotowywanie wszelkich nieprawidłowości w książce służby oraz niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu.
7. Ciągła dbałość o zachowanie bezpiecznych ciągów komunikacyjnych (zamiatanie i odśnieżanie schodów wejściowych do obiektu oraz chodników przynależnych do Obiektu).
8. Dokonywanie systematycznych obchodów chronionego Obiektu w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).
9. Przeciwdziałanie kradzieżom z włamaniem, niszczeniu lub uszkodzaniu mienia objętego ochroną.

10. Wzywianie osób do opuszczenia Obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego Obiektu lub stwierdzenia zakłócania porządku. Dołożenie należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia.
11. Koordynowanie działań w przypadku interwencji służb zewnętrznych (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe itp.) poprzez wskazywanie dróg ewakuacyjnych lub bezpośrednio wskazywanie dróg do miejsc zdarzeń oraz przekazywanie posiadanych informacji o zaistniałym zdarzeniu.
12. Ochrona bezpośrednia obiektu poprzez uruchomienie grupy interwencyjnej natychmiastowej reakcji, która w ramach należytej staranności dotrze do chronionego obiektu w czasie 10 minut od momentu otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu w godzinach nocnych (między 20.00-08.00), a w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 08.00-20.00).
13. Monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji włamania Zamawiającego drogą telefoniczną lub innymi torami transmisji, które zapewnią skuteczne wykonanie usługi przez Wykonawcę, w tym przyjmowanie informacji o stanie naruszenia systemu alarmowego obiektu chronionego i przekazywanie jej osobom wskazanym przez Zamawiającego.

V. Wykaz stanowisk do obsadzenia w obiektach Zamawiającego:

Posterunek będzie świadczony przez 1 pracownika w systemie 24-godzinnym w trybie zmianowym po 12 godzin, w podziale na posterunek wewnętrzny i zewnętrzny:

- a) wewnętrzny – obsługa portierni, centrali telefonicznej, prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy w godz. 06:00-18:00.
- b) zewnętrzny – sprawdzenie zamknięcia okien, drzwi, bramy wjazdowej na parking oraz dokonywanie obchodów w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).

VI. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia, Wykonawca przy udziale specjalistów Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii budynku, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

VII. Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia grupą interwencyjną, złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995), która w przypadku otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu przybędzie do ochraniających obiektów Zamawiającego w czasie 10 minut w godzinach nocnych (między 20.00-08.00) i w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 08.00-20.00).

VIII. W razie potrzeby Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony, przy czym z uwagi na to do szacowanej podstawowej liczby roboczogodzin Zamawiający dodał 100 roboczogodzin.

IX. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej obiektów Zamawiającego (na koszt Wykonawcy), w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac.

X. Monitoring Systemów alarmowych

1. Monitoring systemów alarmowych ma zapewnić spływ sygnałów z lokalnego systemu alarmowego do centrali monitorującej.
2. Monitoring polega na stałym całodobowym dozorcze sygnałów, a w przypadku otrzymania sygnału o alarmie: analizę i weryfikację oraz zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej, powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, w razie potrzeby odpowiednich służb.
3. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania sygnałów: napadu i włamania, uzbrojenia i rozbrojenia systemów alarmowych, braku zasilania.
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania Wykonawcy istniejące systemy Zamawiającego. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu (urządzenie będzie własnością Wykonawcy i wszelkie koszty związane z dostarczeniem i instalacją urządzenia pokrywa Wykonawca).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie powinno zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę

do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności, gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
8. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowo ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,
9. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie drogą elektroniczną do 5 dnia miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy oraz na wezwanie Zamawiającego raportu/wykazu sygnałów, jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
10. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - Pracownik ochrony aktualnie wykonujący dyżur,
 - Pracownik wiodący Wykonawcy/koordynator,
 - Pracownik administracyjny Zamawiającego.

XI. System kontroli pracowników / punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych.
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie posesji Oddziału.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do 5-tego dnia każdego miesiąca, a także na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wykaz sygnałów/raport z punktów kontrolnych za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Dostarczenie raportów/wykazów następuje na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w umowie.

XII. Inne obowiązki

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania i odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym na własny koszt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części 2

Część 2 – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Karpackim PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1.

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona terenu, obiektów i mienia Oddziału Karpackiego Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Krakowie ul. Skrzatów 1 od dnia 01.09.2022 godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59.

Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia m.in.:

co najmniej 4 (czterema) niekaranymi za przestępstwa umyślne osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, z których co najmniej dwie (2) osoby posiadają aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995)* z których każda posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe polegające na ochronie mienia oraz co najmniej dwie (2) osoby, z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia i co najmniej roczne doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty.

I. Obiekt Oddziału Karpackiego PIG-PIB to budynki:

Charakterystyczne cechy chronionego terenu oraz obiektów, istotne dla niniejszego zamówienia:

- | | |
|---|----------------------------|
| a) Powierzchnia działki | - 7852,00 m ² ; |
| b) Powierzchnia użytkowa budynku wynosi | - 2295,37 m ² ; |
| c) Powierzchnia archiwum rdzeni | - 355,00 m ² ; |
| d) Powierzchnia magazynu prób | - 84,50 m ² ; |
| e) Garaże blaszane – 3 sztuki, typowe, | |
| f) Magazyn odczynników chemicznych - podziemny, | |
| g) Wiata stalowa bez przegród pionowych | |

II. Zabezpieczenia elektroniczne budynków:

W budynkach obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

- a) System sygnalizacji włamania i napadu
- b) System kontroli dostępu

III. Podstawowe zadania pracowników ochrony w Krakowie przy ul. Skrzatów 1

1. Obsługa portierni w tym centrali telefonicznej w godz. 06:00-18:00.
2. Odbieranie poczty, ewidencjonowanie przesyłek przychodzących, zabezpieczenie odebranych przesyłek w przypadku nieobecności adresata.
3. Prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń w chronionym obiekcie, do samochodów służbowych i do pokoi gościnnych w godz. 06:00-22:00.
4. Kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z/na teren Obiektu, w tym otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej.
5. Reagowanie w przypadkach zauważenia na terenie chronionego Obiektu pakunków niewiadomego pochodzenia.
6. Sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi, okien oraz stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb po godz. 18:00. Wszelkie nieprawidłowości należy odnotowywać w książce służby oraz niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu.
7. Ciągła dbałość o zachowanie bezpiecznych ciągów komunikacyjnych (zamiatanie i odśnieżanie schodów wejściowych do obiektu oraz chodników przynależnych do Obiektu).
8. Dokonywanie systematycznych obchodów chronionego Obiektu w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).
9. Pracownik ochrony winien przeciwdziałać kradzieżom z włamaniem, niszczeniu lub uszkodzeniu mienia objętego ochroną.
10. Wzywanie osób do opuszczenia Obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego Obiektu lub stwierdzenia zakłócania porządku. Dolożenie należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia.
11. Koordynowanie działań w przypadku interwencji służb zewnętrznych (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe itp.) poprzez wskazywanie dróg ewakuacyjnych lub bezpośredniego wskazywania dróg do miejsc zdarzeń oraz przekazywanie posiadanych informacji o zaistniałym zdarzeniu.

12. Ochronę bezpośrednią obiektu poprzez uruchomienie grupy interwencyjnej natychmiastowej reakcji, która w ramach należytej staranności podejmie się czynnego działania i w przypadku wezwania, przybędzie do ochraniających obiektów Zamawiającego w czasie 10 minut od momentu otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu w godzinach nocnych (między 20.00-08.00), a w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 08.00-20.00).
13. Monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji włamania Zamawiającego drogą telefoniczną lub innymi torami transmisji, które zapewnią skuteczne wykonanie usługi przez Wykonawcę, w tym przyjmowanie informacji o stanie naruszenia systemu alarmowego obiektu chronionego i przekazywanie jej osobom wskazanym przez Zamawiającego.

IV. Wykaz stanowisk do obsadzenia w obiektach Zamawiającego:

Posterunek będzie świadczony przez 1 pracownika w systemie 24-godzinnym w trybie zmianowym po 12 godzin, w podziale na posterunek wewnętrzny i zewnętrzny:

- a) wewnętrzny – obsługa portierni, centrali telefonicznej, prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy w godz. 06:00-18:00.
- b) zewnętrzny – sprawdzenie zamknięcia okien, drzwi, bramy wjazdowej na parking oraz dokonywanie obchodów w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).

W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale specjalistów Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii budynku, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia grupą interwencyjną, złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995), która w przypadku otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu przybędzie do ochraniających obiektów Zamawiającego w czasie 10 minut w godzinach nocnych (między 20.00-8.00) i w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 8.00-20.00).

- V. W razie potrzeby Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony, przy czym z uwagi na to do szacowanej podstawowej liczby roboczogodzin Zamawiający dodał 100 roboczogodzin.
- VI. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej obiektów Zamawiającego (na koszt Wykonawcy), w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac.

VII. Monitoring Systemów alarmowych:

1. Monitoring systemów alarmowych ma zapewnić spływ sygnałów z lokalnego systemu alarmowego do centrali monitorującej.
2. Monitoring polega na stałym całodobowym dozorcze sygnałów, a w przypadku otrzymania sygnału o alarmie: analizę i weryfikację oraz zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej, powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, w razie potrzeby odpowiednich służb.
3. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania sygnałów: napadu i włamania, uzbrojenia i rozbrojenia systemów alarmowych, braku zasilania.
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania Wykonawcy istniejące systemy Zamawiającego. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu (urządzenie będzie własnością Wykonawcy i wszelkie koszty związane z dostarczeniem i instalacją urządzenia pokrywa Wykonawca).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie powinno zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności, gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochraniającego obiektu.

8. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowo ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,
9. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie drogą elektroniczną do 5 dnia miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy oraz na wezwanie Zamawiającego raportu/wykazu sygnałów, jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
10. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - Pracownik ochrony aktualnie wykonujący dyżur,
 - Pracownik wiodący Wykonawcy/koordynator,
 - Pracownik administracyjny Zamawiającego.

VIII. System kontroli pracowników / punkty kontrolne obchodu:

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych.
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie posesji Oddziału.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do 5-tego dnia każdego miesiąca, a także na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wykaz sygnałów/raport z punktów kontrolnych za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Dostarczenie raportów/wykazów następuje na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w umowie.

IX. Inne obowiązki:

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania i odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym na własny koszt.

Załącznik nr 1.3 do SWZ
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części 3

Część 3 – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościerskiej 5.

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona terenu, obiektów i mienia Oddziału Geologii Morza Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Gdańsku ul. Kościerska 5 od dnia 31.12.2022 godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59.

I. Charakterystyka i opis obiektów:

- 1) Dozorowany obiekt składa z budynku laboratoryjno-biurowego - w nim archiwum rdzeni i próbek geologicznych. Na zewnątrz: z wiaty do przechowywania rdzeni oraz terenu przynależnego do nieruchomości. Na terenie posesji zlokalizowany jest parking dla samochodów służbowych i prywatnych. Wszystkie obiekty znajdują się w obrębie ogrodzonej posesji z: automatycznie zamykaną bramą wjazdową uruchamianą z portierni, która jest dodatkowo zabezpieczona szlabanem. Szlaban uruchamiany jest z pilota przez osoby pracujące w budynku.
- 2) Charakterystyczne cechy chronionego terenu oraz obiektów, istotne dla niniejszego zamówienia:
 - Powierzchnia działki - 7197,00 m²,
 - Powierzchnia użytkowa budynku wynosi - 2682,00 m²,
a w tym:
 - 5 pokoi gościnnych z zapleczem o łącznej powierzchni - 186,00 m²,
 - powierzchnia wynajmowana obcym firmom - 255,00 m²,
 - Wiata konstrukcji stalowej z przeznaczeniem na archiwum rdzeni - 60,00 m²,
 - Parking dla samochodów służbowych i prywatnych - 625,00 m².

II. Zabezpieczenie ochranianego obiektu:

- 1) Działka – ogrodzona, posiada automatycznie zamykaną bramą wjazdową dodatkowo zabezpieczoną szlabanem z pilotem. W ogrodzeniu znajduje się furtka zamykana na zamek z wkładką patentową oraz elektronicznie otwieranym rygłem z systemem głośnomówiącym zaopatrzony w kamerę. Na zewnątrz budynku zamontowane są kamery do monitoringu wizyjnego terenu zewnętrznego wraz z rejestracją.
- 2) Budynek biurowy – budynek biurowo-laboratoryjny – posiada czworo drzwi zewnętrznych wejściowych przeszklonych, zamykanych na zamki patentowe oraz elektro zaczepy otwierane przez czytnik kart zbliżeniowych oraz jedną parę drzwi zewnętrznych (wyjście ewakuacyjne z archiwum), zamykanych na zamki patentowe. Za drzwiami wejściowymi wejścia głównego do budynku (w wiatrołapie) są kolejne drzwi przeszklone. W budynku istnieją cztery bramy do garażu, magazynu rdzeni, magazynu sprzętu oraz drzwi wejściowe do kotłowni. Budynek z zewnątrz jest oświetlony lampami ściennymi sterowanymi czujnikami ruchu i indywidualnie. Posiada system monitorujący wejścia do budynku oraz większą część terenu wokół budynku (12 kamer zewnętrznych, 3 kamery wewnętrzne).
- 3) Wiata - wejście otwarte bez zabezpieczeń.
- 4) Zawór wody i gazu znajdują się w budynku, wyłącznik prądu znajduje się w pomieszczeniu obok portierni.

III. Rodzaj posterunku:

Posterunek będzie świadczony przez 1 pracownika w systemie 24-godzinny w trybie zmianowym po 12 godzin, w podziale na posterunek wewnętrzny i zewnętrzny:

- a) wewnętrzny – obsługa portierni, centrali telefonicznej, prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy w godz. 06:00-18:00.
- b) zewnętrzny – sprawdzenie zamknięcia okien, drzwi, bramy wjazdowej na parking oraz dokonywanie obchodów w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).

IV. Opis czynności:

- obsługa portierni, w tym centrali telefonicznej,
- kontrola ruchu osobowego w budynku oraz na terenie PIG-PIB OGM wraz z prowadzeniem ewidencji (przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pomieszczeń biurowych wraz z prowadzeniem ewidencji oraz przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pokoi gościnnych wraz z prowadzeniem ewidencji),
- kontrola ruchu samochodowego na terenie PIG-PIB OGM wraz z prowadzeniem ewidencji, obsługa furtki,

- bramy wjazdowej oraz rampy,
- kontrola pokoi gościnnych oraz bezpośrednio przyległych pomieszczeń przed odbiorem kluczy oraz kart hotelowych, i po zakończonej wizycie gości,
- patrolowanie zewnętrzne wokół budynków w ramach nieruchomości,
- czuwanie nad mieniem Zamawiającego,
- kontrola wnoszonych i wnoszonych przedmiotów,
- obserwacja i czuwanie nad prawidłowym działaniem instalacji alarmowej, antywłamaniowej i monitoringu CCTV,
- inicjowanie akcji ratowniczych na wypadek klęsk żywiołowych i w wypadkach szczególnych (awarii itp.),
- obsługa szatni dla gości,
- podejmowania wszelkich innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy,
- prowadzenia „Książki dyżurów” zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, datę i godziny pełnienia służby, informacje o zdarzeniach mających miejsce podczas służby,
- rejestrowanie wszelkich dostrzeżonych usterek na terenie PIG-PIB OGM.

V. Organizacja ochrony:

- Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia m.in.: co najmniej 4 (czterema) niekaranymi za przestępstwa umyślne osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, z których co najmniej dwie (2) osoby posiadają aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995)* z których każda posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe polegające na ochronie mienia oraz co najmniej dwie (2) osoby, z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia i co najmniej roczne doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty.
- Wykonawca wyznacza pracownika wiodącego ochrony, który jest przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym. Pracownik wiodący koordynuje wykonywanie usługi i nadzoruje pracowników ochrony.
- Wykonawca przed zawarciem Umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na umowę o pracę, przez cały okres trwania niniejszej umowy.
- Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia grupą interwencyjną, złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995)*, która w przypadku otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu przybędzie do ochranianych obiektów Zamawiającego w czasie 10 minut w godzinach nocnych (między 20.00-08.00) i w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 08.00-20.00).
- Monitoring wizyjny.
- Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku ochrony.

VI. Współdziałanie Zamawiającego z Wykonawcą:

- Ochrona obiektu oraz mienia wykonywana jest przez pracowników ochrony w oparciu o wydane przez Wykonawcę instrukcje i regulaminy.
- Wykonawca opracuje „Regulamin pracownika ochrony”, w którym zostanie określony obiektowy zakres czynności i obowiązków pracownika ochrony. Opracowany regulamin musi zostać przekazany Zamawiającemu i zaakceptowany przez Zamawiającego do 14 dni od rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy. Niniejsze opracowanie będzie stanowić załącznik nr 3 do umowy.
- Nad prawidłowym wykonywaniem przez pracownika ochrony czynności ochronnych na obiekcie ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest pracownik wiodący ochrony posiadający uprawnienia do współdziałania z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
- Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie w miejscu pracy pracowników ochrony przez pracowników PIG-PIB OGM posiadających upoważnienie.
- Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o każdym stwierdzonym uchybieniu dokonanym przez pracownika ochrony np: nie wywiązywanie się z obowiązków w zakresie ochrony. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśnienia incydentu, wyciągnięcia konsekwencji. W przypadku rażącego naruszenia, Zamawiający ma prawo żądać zmiany takiego pracownika ochrony.

VII. Dodatkowe roboczogodziny:

W razie potrzeby Zamawiający, w trakcie obowiązywania umowy, może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony, przy czym z uwagi na to do szacowanej podstawowej liczby roboczogodzin Zamawiający dodał 100 roboczogodzin.

VIII. Wizja lokalna:

Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej obiektów Zamawiającego (na koszt Wykonawcy), w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac.

IX. Monitoring systemów alarmowych:

- 1) Monitoring systemów alarmowych ma zapewnić spływ sygnałów z lokalnego systemu alarmowego do centrali monitorującej
- 2) Monitoring polega na stałym całodobowym dozorcze sygnałów z lokalnego systemu alarmowego Zamawiającego, a w przypadku otrzymania sygnału o alarmie; analizę i weryfikację sygnału, zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej, powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w razie potrzeby odpowiednich służb.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania sygnałów:
 - a) napadu;
 - b) alarmu;
 - c) uzbrojenia i rozbrojenia systemu alarmowego,
 - d) braku zasilania;
- 4) Wykonawca podłączy do stacji monitorowania Wykonawcy istniejące systemy Zamawiającego. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłoczne skierowanie do budynku grupy patrolowo-interwencyjnej. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu (urządzenie będzie własnością Wykonawcy i wszelkie koszty związane z dostarczeniem i instalacją urządzenia pokrywa Wykonawca).
- 5) Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie powinno zostać usunięte w ciągu 24h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej pow. 72h będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
- 6) Wykonawca musi dysponować do realizacji przedmiotowego zamówienia grupą interwencyjną, złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę kkwalfikowanych ppracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995), która w przypadku otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu przybędzie do ochraniających obiektów Zamawiającego w czasie 10 minut w godzinach nocnych (między 20.00-8.00) i w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 8.00-20.00).
- 8) Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995).
- 9) Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemnie lub na adres mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji,
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów, jakie zarejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
- 10) Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - Pracownik ochrony aktualnie wykonujący dyżur,
 - Pracownik wiodący Wykonawcy/koordynator,
 - Pracownik administracyjny Zamawiającego.

X. System kontroli pracowników/punkty kontrole obchodu:

- 1) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektu oraz punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych.
- 3) System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów) oraz statystyk w języku polskim.
- 4) System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad obchodami na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie,
- 5) Wykonawca wyposaży pracowników w urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
- 6) Do 5-tego dnia każdego miesiąca, a także na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wykaz sygnałów/raport z punktów kontrolnych za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Dostarczenie raportów/wykazów

następuje na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w umowie.

Po zakończeniu realizacji umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania i odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym na własny koszt .

Projektowane postanowienia umowy dla części 1-3

Umowa nr CRZP.26.....2022/... część
(zamówienie publiczne nr _____)

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie pomiędzy / zawarta pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w, adres:-..., ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, *kapitał zakładowy*, reprezentowaną przez:

....., uprawniony do samodzielnego reprezentowania spółki, zgodnie z wydrukiem z dniastanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nrdo niniejszej Umowy

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, , NIP:....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiści/reprezentowanym/ą przez: (na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres ul., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ,zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiści/reprezentowanym/ą przez: (na mocy)

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres ul., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiści/reprezentowanym/ą przez: (na mocy)

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji pn. **Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB** (oznaczenie sprawy EZP.26.44.2022), zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”* – została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek świadczenia usług polegających na: całodobowej ochronie terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego:
 - **Część 1*** – w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19;
 - **Część 2*** – w Oddziale Karpackim PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1;
 - **Część 3*** – w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościerskiej 5;(zwanym dalej usługą lub przedmiotem umowy), w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym wykazem budynków wraz z ich powierzchnią wyrażoną w metrach kwadratowych określa Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Ochrona terenów, obiektów i mienia, o których mowa w ust. 1 powyżej, wykonywana będzie przez pracowników ochrony w poszczególnych obiektach, w wyznaczone dni, w ustalonych godzinach oraz w ustalonych miejscach obiektu przy udziale określonej przez Zamawiającego ilości pracowników Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
4. Przewidywana ilość roboczogodzin usługi ochrony została określona na podstawie przewidywanego zapotrzebowania Zamawiającego z uwzględnieniem obsady w przypadku imprez okolicznościowych, uroczystości czy innych wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wskazuje, że ze względu na specyfikę działalności, w przypadku nie dościa do skutku wydarzeń, o których mowa w ust. 4 powyżej, zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy - w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy – realizacji usługi w wymiarze mniejszym niż maksymalna liczba godzin wynikająca z Oferty Wykonawcy.
6. Liczba roboczogodzin świadczenia usługi może zostać zmniejszona o nie więcej niż **100** roboczogodzin.

W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego umowy w pełnym zakresie.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie doświadczenie oraz przygotowanie kadrowo organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy,
 - 2) usługa wykonywana będzie przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę,
 - 3) posiada niezbędne uprawnienia do realizacji umowy i spełnia wymogi Zamawiającego wskazane w pkt 4.5 SWZ;
 - 4) zrealizuje usługę z należytą starannością zgodnie z przedmiotem zamówienia i z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
6. Usługa wykonywana będzie przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

§ 2. ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków socjalno-bytowych w stopniu i w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy przepisy wewnętrzne dotyczące bezpieczeństwa obiektów, zarządzenia, wytyczne, zalecenia oraz instrukcje obsługi wszystkich systemów alarmowych znajdujących się w budynkach.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy, obowiązujący dla obiektu „Ramowy zakres obowiązków pracowników ochrony” w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym (stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy, zwany dalej „Ramowym zakresem obowiązków”), który będzie stanowić podstawę do opracowania przez Wykonawcę szczegółowej instrukcji dla poszczególnych stanowisk pracy.
4. Zamawiający przeprowadzi dla pracowników Wykonawcy, wyznaczonych do pracy na obiektach Zamawiającego szkolenie dotyczące:
 - 1) topografii poszczególnych budynków,
 - 2) systemu zabezpieczeń,
 - 3) procedur alarmowych,
 - 4) zasad ruchu osób i pojazdów,
 - 5) sposobu obsługi urządzeń technicznych, w tym centrali alarmowych,nie później niż w terminie 3-dni od dnia zawarcia umowy.
5. Zamawiający przeprowadzi dla pracowników Wykonawcy, wyznaczonych do pracy na obiektach Zamawiającego testy dotyczące:
 - 1) topografii poszczególnych budynków,

- 2) systemu zabezpieczeń,
 - 3) procedur alarmowych,
 - 4) zasad ruchu osób i pojazdów,
 - 5) sposobu obsługi urządzeń technicznych, w tym centrali alarmowych,
 - 6) sprawności fizycznej,
- w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.
6. Zamawiający zastrzega, że zaliczenie testów, o których mowa w ust. 5 powyżej, będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników Wykonawcy do dalszej pracy na obiekcie Zamawiającego.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo, w razie stwierdzenia rażącego naruszenia „Regulaminu pracownika ochrony” lub nieznamości „Ramowego zakresu obowiązków pracowników ochrony”, do wezwania Wykonawcy do zmiany pracownika ochrony w trybie natychmiastowym i/lub naliczenie kary umownej na podstawie § 9 Umowy bądź odstąpienie od umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1) dokonywania obchodów kontrolnych, również w porze świątecznej i nocnej,
 - 2) pełnego wglądu do prowadzonych przez pracowników Wykonawcy: książek dyżurów, rejestrów gości, rejestrów kluczy, grafików pracy pracowników Wykonawcy,
 - 3) możliwości zapoznania się z raportami z systemu kontrolnego obchodów (w formie wydruków oraz w formie elektronicznej),
 - 4) decydowania o zamianie pracowników Wykonawcy ochraniających obiekt Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach nie przestrzegania „Ramowego zakresu obowiązków dla pracowników ochrony”.
 9. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje stanowiące poufne dane dla Zamawiającego, w postaci planów budynków, na których będą zaznaczone: *(postanowienie umowy zostanie uzupełnione co do zakresy odpowiednio dla części)**
 - główne wyłączniki energii elektrycznej, *(dotyczy części od 1- 3)**
 - główne zawory dopływu wody do budynku, *(dotyczy części od 1-3)**
 - główne zawory dopływu gazu do budynku, *(dotyczy części 2 i 3)**
 - strefy alarmowe SSWiN, *(dotyczy części od 1-3)**
 - rozmieszczenie manipulatorów i centralek systemów SKD, *(dotyczy części od 1-3)**
 - rozmieszczenie manipulatorów i centralek systemów SSWiN, *(dotyczy części od 1-3)**
 - rozmieszczenie kamer CCTV, *(dotyczy części 2 i 3)**
 - rozmieszczenie sprzętu, czujek i centralek alarmowych ppoż., *(dotyczy części 3)**
 - rozmieszczenie sprzętu ppoż., *(dotyczy części 1 i 2)**
 - drogi ewakuacyjne, *(dotyczy części od 1-3).**

Przekazanie poszczególnych informacji zostanie odnotowane w Protokole przekazania obiektu, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy, w zależności od wyposażenia w daną infrastrukturę oraz zainstalowanych systemów.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania próbnych alarmów, a także inicjowania sytuacji awaryjnych, wraz z wezwaniem grupy interwencyjnej, o której mowa w § 3 ust. 7 Umowy. Działania takie Zamawiający może przeprowadzić jeden raz w miesiącu, bez dodatkowych należności pieniężnych na rzecz Wykonawcy.

§ 3. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe potwierdzone stosowną koncesją na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz przygotowanie kadrowo-organizacyjne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy.
2. Ochrona obiektów i terenów wykonywana będzie przez pracowników Wykonawcy na podstawie opracowanych przez Wykonawcę instrukcji ochrony wraz z procedurami zwanych dalej „Regulaminem pracownika ochrony” z uwzględnieniem „Ramowego zakresu obowiązków pracowników ochrony” oraz przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995).
3. „Regulamin pracownika ochrony” po zatwierdzeniu przez obie Strony umowy, stanowić będzie Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Obie strony winny zgłaszać w trakcie trwania umowy wnioski dotyczące wprowadzania zmian w „Regulaminie pracownika ochrony”, które usprawnią organizację ochrony i wzmocnią zabezpieczenie obiektów.
4. Wykonawca „Regulamin pracownika ochrony” winien przedłożyć do zatwierdzenia w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.

5. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) niezwłocznego powiadamiania osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego, w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy, o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego dyżur pracownika Wykonawcy,
 - 2) kontrolowania ruchu osobowego i samochodowego wejść/wjazdów i wyjść/wyjazdów pracowników i gości, sprawdzania przepustek oraz sprawdzania, czy osoby przebywające w ochranianych budynkach są do tego uprawnione,
 - 3) dokonywania obchodów ochranianych budynków i terenu wokół budynków celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych oraz bram,
 - 4) współpracy z podmiotem gospodarczym związanym z Zamawiającym umową na świadczenie usług monitoringu systemu SSP w zakresie ustalania terminów regularnego szkolenia pracowników ochrony z obsługi centrali alarmowej w chronionym obiekcie przy ul. Skrzatów 1 w Krakowie,
 - 5) monitorowania i rejestrowania sygnałów z lokalnego systemu alarmowego w systemie całodobowym. Minimalne wymagania to: uzbrojenie/rozbrojenie systemu alarmowego, alarm, napad/włamanie, brak zasilania. Wykonawca niezwłocznie poinformuje telefonicznie Zamawiającego o fakcie uzasadnionego alarmu,
 - 6) zapewnienia przekazania sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej (m.in. w razie konieczności wyposażenie w piloty napadowe) Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie powinno zostać usunięte w ciągu 24h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej pow. 72 h będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezawinionych,
 - 7) ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie nieruchomości
 - 8) niezwłocznego powiadamiania policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia oraz agresywnego zakłócania porządku publicznego, w tym napaści fizycznej na osoby przebywające na terenie obiektu Zamawiającego,
 - 9) niezwłocznego powiadamiania pogotowia ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność,
 - 10) niezwłocznego powiadamiania straży pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia,
 - 11) niezwłocznego powiadamiania pogotowia gazowego, energetycznego i wodno-kanalizacyjnego, w razie ujawnienia się awarii lub stwierdzenia takiego zagrożenia,
 - 12) wydawania kluczy do pomieszczeń znajdujących się w budynkach obiektu osobom upoważnionym przez Zamawiającego, w taki sposób, że odbiór klucza będzie każdorazowo potwierdzony czytelnym wpisem informującym zawierającym datę i godzinę wydania klucza, imię i nazwisko osoby pobierającej klucz oraz potwierdzenie tego faktu czytelnym podpisem osoby pobierającej klucz. To samo dotyczy zwrotu kluczy,
 - 13) podejmowania wszelkich innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy,
 - 14) prowadzenia „Książki dyżurów” zawierającej imię i nazwisko pracownika Wykonawcy pełniącego dyżur oraz datę i godziny pełnienia dyżuru, a także informacje o zdarzeniach mających miejsce podczas pełnienia dyżuru,
 - 15) gromadzenia i przesyłania w cyklu miesięcznym (do 5 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, za który ma być przesłany raport), jak również na każde wezwanie Zamawiającego, na wskazany adres mailowy przedstawiciela Zamawiającego, raportu zawierającego wykaz wszystkich zarejestrowanych sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych obchodu i monitoringu lokalnego systemu alarmowego oraz raportów grupy interwencyjnej o zrealizowanych interwencjach;
 - 16) przesyłania w cyklu miesięcznym (do 5 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, za który ma być przesłany wykaz), na wskazany adres mailowy przedstawiciela Zamawiającego, wykazu będącego rozliczeniem przepracowanych godzin („Wykaz godzin”), sporządzanego w oparciu o wpisy w „Książce dyżurów”, wymaganego jako załącznik do faktury za miesiąc poprzedni. Każdorazowo, przed wystawieniem faktury, rozliczenie musi być potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 8 ust. 1.
 - 17) Sprawdzanie stanu poziomu wody w studzience znajdującej się w piwnicy, jeśli stan będzie przekraczał wyznaczony (alarmowy) poziom zgłoszenie do pracownika gospodarczego, w sytuacji nieobecności pracownika gospodarczego samodzielne uruchomienie pompy – *dotyczy części 2.*
6. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 5), 8) – 11) Wykonawca zdecyduje o sposobie interwencji, z możliwością wezwania grupy interwencyjnej włącznie oraz niezwłocznie powiadomi przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje grupą interwencyjną i w przypadku jej wezwania grupa interwencyjna przybędzie do ochranianych obiektów Zamawiającego w czasie 10 minut od momentu otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu w godzinach nocnych (między 20.00-08.00), a w czasie 15 minut w godzinach dziennych (między 08.00-20.00)., zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do niniejszej umowy) .

8. Grupa Interwencyjna będzie się składać co najmniej z dwóch pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, jednolicie umundurowanych.
9. Do obowiązków pracowników grupy interwencyjnej należy, po otrzymaniu informacji z obiektu Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, udanie się niezwłocznie, w czasie określonym w ust. 7 powyżej, do obiektu chronionego i przystąpienie do działań mających na celu weryfikację otrzymanego wezwania, a w razie potrzeby podjęcie interwencji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przypadku zagrożenia życia, bezpieczeństwa chronionych osób i ich mienia. Grupa Interwencyjna sporządza raport, o którym mowa w ust. 4 pkt 15) powyżej.
10. Wykonawca oświadcza, iż w ciągu 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, wyposaży wszystkie ochraniające budynki Zamawiającego w system kontroli przeprowadzanych obchodów. Ilość oraz miejsce punktów kontrolnych winna zostać uzgodniona z uprawnionym do kontaktów roboczych przedstawicielem Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że wyposaży swoich pracowników uprawnionych do pracy w ochrańnianym obiekcie w skuteczne środki łączności bezprzewodowej pomiędzy stanowiskami ochrony na obiekcie Zamawiającego w czasie trwania tej samej zmiany oraz pomiędzy miejscem pełnienia dyżuru przez pracowników Wykonawcy a stanowiskiem dyżurnym w siedzibie Wykonawcy oraz koordynatorem ochrony Wykonawcy.
12. Wykonawca obowiązany jest wyposażyć pracowników ochrony w jednolite mundury/odzież stosownie do warunków atmosferycznych i miejsca pełnienia dyżuru, umożliwiające identyfikację podmiotu zatrudniającego.
13. Imienna lista pracowników skierowanych do realizacji usługi stanowi Załącznik nr 4 do umowy i jest jej integralną częścią. Wszelkie zmiany w składzie pracowników winny być zgłaszane do Zamawiającego nie później niż 3 dni przed terminem zmiany. Zmiana osób może nastąpić tylko po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 19 i wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
14. Wykonawca ustanowi koordynatora/pracownika wiodącego ds. ochrony na chronionym obiekcie Zamawiającego.
15. Do zadań koordynatora należy nadzór i koordynacja pracy pracowników Wykonawcy, a także czynny udział w imprezach, konferencjach, targach itp. organizowanych przez Zamawiającego.
16. Do zadań koordynatora należy przeszkolenie każdego nowego pracownika Wykonawcy przed rozpoczęciem pracy na stanowisku ochrony w siedzibie Zamawiającego zgodnie z opisem w § 2 ust. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania testów pracownikom Wykonawcy zgodnie z opisem § 2 ust. 5 w dowolnym momencie trwania Umowy.
17. Koordynator ds. ochrony jest zobowiązany do minimum dwóch spotkań z przedstawicielem Zamawiającego w ciągu miesiąca kalendarzowego w celu omówienia bieżących spraw. Termin wizyty koordynatora ds. ochrony należy każdorazowo odnotować w książce dyżurów obiektu.
18. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby skierowane do realizacji usługi, o których mowa w pkt 4.8 SWZ, będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), co zostanie przez Wykonawcę udokumentowane stosownym oświadczeniem przed podpisaniem umowy.
19. W przypadku zmiany osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, nowo wskazane osoby będą spełniać wymogi określone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy i SWZ, jak również Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu niezbędne dokumenty i oświadczenia, potwierdzające ich spełnienie.
20. Zamawiający nie określa wymiaru czasu pracy dla każdego pracownika, jednak podstawą każdej godziny świadczenia usługi musi być umowa o pracę.
21. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługę.
22. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu umowy.
23. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym wezwaniu wskazanym przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 18, w tym w szczególności:
 - 1) pisemnego oświadczenia zatrudnionych pracowników potwierdzających fakt zatrudnienia u danego Wykonawcy lub podwykonawcy na warunkach przez niego wskazanych,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- 3) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 18, które powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 4) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w pkt 3, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone, przy czym kopie umów o pracę powinny zawierać jedynie informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu. Pozostałe dane osobowe powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasad minimalizmu określonej w art. 5 w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO;
 - 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
24. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę obejmującą przedmiot zamówienia.
25. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
26. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 25, w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.
27. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 26, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

§ 4. TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w §1 ust. 1 Umowy w terminie:
część 1: od dnia 01.09.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59;
część 2: od dnia 01.09.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59;
część 3: od dnia 31.12.2022 r. od godz. 06:00 do dnia 01.04.2024 r. do godz. 05:59.
2. Zarówno rozpoczęcie jak i zakończenie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy dokumentowane będzie protokołami przekazania oraz zakończenia obowiązków. Wzór projektu protokołu stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
3. Zamawiający stosownie do art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) braku przedłożenia dokumentu wymienionego w § 5 Umowy,
 - 2) utraty przez Wykonawcę koncesji wymaganej do realizacji przedmiotu umowy lub gdy Wykonawca przestanie

spełniać wymogi określone w pkt 4.5 SWZ,

- 3) nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dowodów pozwalających potwierdzić, spełnianie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania osób do realizacji niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 3 Umowy,
 - 4) nierozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia ochrony fizycznej w terminie określonym w ust. 1 powyżej lub zaprzestania świadczenia ochrony fizycznej przez Wykonawcę, a brak świadczenia ochrony wynosi 3 dni (72 h),
 - 5) wystąpienia trzech uchybień, dających prawo do naliczenia kary umownej, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 umowy, stwierdzonych notatką oraz w razie wystąpienia innego rażącego przypadku nienależytego wykonywania umowy (np. braku reakcji na wezwanie grupy interwencyjnej lub na nieodwołany sygnał alarmowy z lokalnego systemu alarmowego), umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę,
 - 6) w innych przypadkach nienależytego lub niezgodnego z umową lub przepisami wykonywania obowiązków wynikających z umowy (w tym nieprzedłożenia Zamawiającemu informacji stosownie do art. 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 573), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji zgodnie z umową/przepisami,
 - 7) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie niniejszej umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeśli Zamawiający będzie zalegał z zapłatą należnego i wymagalnego wynagrodzenia za okres powyżej dwóch miesięcy.
 6. Wypowiedzenie/odstąpienie od umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o wypowiedzeniu/odstąpieniu złożonego na piśmie.
 7. Odstąpienie od Umowy na zasadach wskazanych w ust. 3 i 4 powyżej może nastąpić w terminie do 01.04.2024 r.
 8. W przypadku wypowiedzenia umowy/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do żądania wynagrodzenia za świadczone usługi do dnia otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu/odstąpieniu od umowy.
 9. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

§ 5. UBEZPIECZENIE

1. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na ochronie osób i mienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).
2. Wykonawca przedkłada polisę (nazwa polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia) wraz z ogólnymi warunkami tego ubezpieczenia i zobowiązuje się zachować takie ubezpieczenie w pełnym wymiarze i skutku w ciągu okresu swej odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy oraz dokumentować powyższy fakt (w tym przedłożyć dowody uiszczenia należnych składek) w każdym roku obowiązywania niniejszej umowy, nie później niż w terminie 3 dni przed datą ustania ważności poprzedniej polisy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w aktualności polisy, o której mowa powyżej w terminie realizacji umowy.
4. Warunkiem rozpoczęcia realizacji umowy jest przekazanie Zamawiającemu aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa powyżej. Niedopełnienie tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do zawarcia umowy ubezpieczeniowej we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

§ 6. TRYB POSTĘPOWANIA W WYPADKU POWSTANIA SZKODY

1. W razie zaistnienia kradzieży z włamaniem w ochranianym obiekcie obowiązuje strony następujący tryb postępowania:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania sygnałów z lokalnego systemu alarmowego, oraz przyjmowania sygnałów alarmu włamania lub napadu oraz przekazywanie informacji o włamaniu, napadzie do realizacji grupie interwencyjnej, Policji, upoważnionym pracownikom Zamawiającego, a w razie potrzeby służbom ratowniczym.
 - 2) Wykonawca na sygnał alarmu włamania lub napadu wysyła grupę interwencyjną na miejsce zdarzenia w celu rozpoznania sytuacji i udzielenia stosownej pomocy jak również z obowiązkiem powiadomienia o włamaniu, napadzie - Policji, administratora zarządzającego własnością według wskazań Zamawiającego.

- 3) Wstępne dochodzenie, w tym. inwentaryzację, szkodową należy przeprowadzić w obecności przedstawiciela Wykonawcy (pracownika wiodącego ochrony), podając rodzaj, ilość oraz wstępnie określoną przypuszczalną wartość skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów.
- 4) Termin podjęcia decyzji w sprawie wypłaty odszkodowania lub odmowy przez Wykonawcę wynosi 2 miesiące od daty zgłoszenia żądania zapłaty.
- 5) W przypadku odzyskania skradzionego mienia Wykonawca zobowiązany jest je przyjąć z powrotem, jeżeli odzyskane mienie nie uległo uszkodzeniu lub zniszczeniu Wykonawca jest zwolniony z obowiązku wypłaty odszkodowania, a w przypadku wypłaconego wcześniej odszkodowania Zamawiający winien je zwrócić Wykonawcy w terminie do 7 dni.

§ 7. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że łączne (maksymalne) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy¹, wynosi:
 - 1) **netto:** **zł** (słownie: zł /100),
 - 2) podatek VATzł
 - 3) **brutto:**..... **zł** (słownie: zł /100)
 zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia2022 r.
2. Strony ustalają, że stawka wynikająca z formularza oferty złożonego przez Wykonawcę, za 1 roboczogodzinę ochrony fizycznej przez jednego pracownika wynosi:

netto: **zł**, **brutto:** **zł** (słownie: zł /100).
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w ust 1, rozliczane będzie według stawek, o których mowa w ust. 2 powyżej, w okresie trwania niniejszej umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy.
4. Stawki za 1 roboczogodzinę, o których mowa w ust. 2 powyżej, uwzględniają wykonywanie ochrony w zakresie określonym w § 1 Umowy w dni robocze, niedziele i święta, w tym wszelkie koszty związane z realizacją umowy (między innymi: przyjazdy grupy interwencyjnej, monitoring systemów alarmowych, koszty instalacji niezbędnych urządzeń) a także w czasie ewentualnego rozliczania dodatkowej obsady, o której mowa w § 1 ust. 5 przez cały czas trwania umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdy miesiąc pełnienia ochrony z dołu. Wynagrodzenie będzie ustalone każdorazowo na podstawie faktycznie przepracowanej liczby godzin pracy w danym miesiącu, zaakceptowanych przez przedstawiciela Zamawiającego w „Wykazie godzin”, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 16) umowy, pomnożonej przez stawkę jednej roboczogodziny.
6. Wynagrodzenie za każdy miesiąc pełnienia ochrony płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu wraz z zatwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego „Wykazem godzin”, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
7. Faktura powinna być doręczona nie później niż do siódmego dnia następującego po miesiącu, którego dotyczy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru umowy.
9. Strony akceptują wystawianie i doręczanie faktur w formie elektronicznej w formacie pdf zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685). Faktury będą wysyłane na adres e-mail Zamawiającego: faktury@pgi.gov.pl przy użyciu autorespondera/komunikatu zwrotnego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP.....,
12. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
13. W związku z oświadczeniem, o którym mowa w § 1 ust. 7 lit. c) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu umowy możliwość skorzystania z ulgi we wpłatach na PFRON i zobowiązuje się do przedkładania niezbędnych informacji oraz dokumentów na zasadach wskazanych w 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).

¹ Maksymalne wynagrodzenie rozumiane jako kwota całkowita z Oferty dla danej części.

14. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
15. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 424) posiada status dużego przedsiębiorcy.
16. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego.* (jeśli dotyczy)*

§ 8. POUFNOŚĆ

1. W okresie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, jak i innych informacji wynikających z dokumentów, do których Wykonawca miał dostęp w trakcie wykonywania umowy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfiki działania, tj. tras patroli i taktyki ochrony obiektu, danych osobowych i innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu, w szczególności informacji, o których mowa w § 2 ust. 9 Umowy.
3. Obowiązek, o którym mowa powyżej, nie dotyczy danych i informacji, które w czasie ich ujawnienia były publicznie znane, lub których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.
4. Wykonawca zobowiąże pracowników za pomocą, których wykonuje usługi, do przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu.

§ 9. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca ustanawia jako koordynatora/pracownika wiodącego do kontaktów z Zamawiającym, w tym do podpisywania protokołów, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz otrzymywania notatek, o których mowa § 10 ust. 8:
-, e-mail:, tel.:
2. Zamawiający ustanawia do kontaktów z Wykonawcą, uprawnionym do podpisywania protokołów i notatek wskazanych w umowie, przedstawiciela w osobie:
-, e-mail:, tel.:
3. Zamawiający i wskazany przez niego przedstawiciel może kontaktować się ze wskazanym przedstawicielem Wykonawcy przez 24 godziny na dobę. W związku z uzyskanymi informacjami Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia stosownych działań i przekazania informacji odpowiednim osobom w celu ich natychmiastowego wykonania.
4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów po stronie Zamawiającego i Wykonawcy oraz ich danych teleadresowych nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Do zmiany pracownika wiodącego stosuje się także postanowienia § 3 ust. 13, 18 i 19 umowy.
5. Korespondencja prowadzona poprzez pocztę e-mail jest traktowana na równi z korespondencją prowadzoną pocztą tradycyjną za wyjątkiem istotnych zmian do Umowy sporządzonych w formie Aneksu. Elektroniczne potwierdzenie dostarczenia wiadomości na podany adres e-mail Wykonawcy traktowane jest jako skuteczne doręczenie i tym samym powiadomienie ze strony Zamawiającego.

§ 10. KARY UMOWNE²

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w formie kar umownych.
2. Kary umowne wynoszą:

² Każdorazowo kara dotyczy maksymalnego wynagrodzenia netto liczonego dla danej części zamówienia

- 1) 0,01% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) umowy, za każdą godzinę niewykonania ochrony fizycznej w czasie trwania umowy następującego po rozpoczęciu świadczenia usługi, potwierdzonego protokołem, wskazanym w ust. 8, nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 3) Umowy,
- 2) 0,03% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie i załącznikach do umowy, w czasie trwania umowy, potwierdzony notatką, wskazaną w ust. 8, w szczególności: brak pracownika Wykonawcy na recepcji (za wyjątkiem patrolu/obchodu), nieprzedłożenia terminowo „Regulaminu pracownika ochrony”, brak czynności określonych w „Regulaminie pracownika ochrony” i/lub Ramowym zakresie obowiązków dla pracowników ochrony”, wydanie klucza do pomieszczeń Zamawiającego osobie nieupoważnionej, udostępnienie wejścia na obiekt Zamawiającego osobie nieupoważnionej, brak zgłoszenia przedstawicielowi Zamawiającego poważnej usterki lub/awarii na terenie obiektu Zamawiającego, nieuprzejmie zachowanie wobec pracowników Zamawiającego, brak służbowego umundurowania, niestaranny wygląd, nienależyte prowadzenie Książki rejestracji kluczy,
- 3) 0,02% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy, za każdą godzinę zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usług ochrony fizycznej (stwierdzonego notatką, o której mowa w ust. 8), nie więcej niż 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy,
- 4) 0,50% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy, w każdym przypadku braku reakcji na wezwanie grupy interwencyjnej lub na nieodwołany sygnał alarmowy z lokalnego systemu alarmowego,
- 5) 0,30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowienia § 3 ust. 13 umowy (zmiana pracownika bez zgody Zamawiającego),
- 6) 30 zł za każde pełne 72 godziny niewykonywania monitoringu systemów alarmowych (w szczególności w przypadku braku działania lub nienależytego działania stacji monitorującej),
- 7) w przypadku nieterminowej zapłaty lub braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa jest w art. 439 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25 % maksymalnego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki, przy czym nie więcej niż 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy,
- 8) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu kserokopii ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 5 ust. 1 ustawy w wysokości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio w razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Za każdą osobę wykonującą usługi objęte przedmiotem umowy i niepozostającą w stosunku pracy, w tym za każdą osobę w stosunku, do której nie przedłożono dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 23 Umowy w terminie określonym – w wysokości 2500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).
4. W przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy, odnosząc się do niewykorzystanej wartości zamówienia, co do którego następuje wypowiedzenie/odstąpienie.
5. Zamawiający zastrzega sobie, niezależnie od kary umownej, prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy.
7. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy (choćby niewymagalnej) z tytułu niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać koszty prywatnych rozmów telefonicznych, przeprowadzonych przez osoby wykonujące objęte umową usługi. Zamawiający przedkładać będzie Wykonawcy wydruki bilingów rozmów telefonicznych. Należność z powyższego tytułu Wykonawca zobowiązuje się uiszczać na rachunek bankowy Zamawiającego, podany na dokumencie księgowym, w terminie 14 dni od daty jego wystawienia. W przypadku nie uiszczenia terminowo opłat za prywatne rozmowy telefoniczne Zamawiający ma prawo potrącić tę kwotę z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
9. Notatki, o których mowa w ust. 2 powyżej, zawierające opis naruszenia/uchybienia sporządzane są przez przedstawiciela Zamawiającego i przesyłane do pracownika wiodącego na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 1 umowy.
10. W przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy, Wykonawca jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto

określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) umowy. Zapis zdania poprzedzającego nie dotyczy przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 oraz wypowiedzenia umowy wskutek braku porozumienia, co do zwiększenia wartości wynagrodzenia na podstawie postanowień § 11 umowy.

11. Zamawiający może od umowy odstąpić, gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu na dzień rozpoczęcia realizacji umowy aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub nie utrzymuje takiej polisy w okresie trwania umowy (w razie przedłużenia polisy Wykonawcę doręcza Zamawiającemu dokument nowej polisy na co najmniej 3 dni przez upływem ważności aktualnej polisy). Powyższy zapis stosuje się odpowiednio w razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 11. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w stosunku do treści złożonej w niniejszym postępowaniu oferty w następującym zakresie:

- 1) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:

- a) spowodowanej uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot umowy należy wykonać w inny sposób, aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w umowie a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy jest korzystna dla Zamawiającego,
- b) zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w umowie;
- c) powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania umowy lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
- d) zaistnienia co najmniej jednej z możliwości:
 - usprawnienia wykonywania przedmiotu umowy,
 - zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy lub
 - zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu umowy, która to zmiana umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach umowy, oraz wyłącznie jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji umowy;
- e) w zakresie zmiany wymagań funkcjonalnych lub nefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane, dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego;

– w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;

- 2) zmiany terminu wykonania umowy lub terminów płatności w przypadku:

- a) zaistnienia co najmniej jednej z możliwości: i. usprawnienia wykonywania przedmiotu umowy, ii. zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy lub iii. zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu umowy, która to zmiana umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach umowy, oraz wyłącznie, jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji Umowy;
- b) zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które Wykonawca nie miały wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
- c) gdy wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu umowy lub terminów realizacji umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego tj. związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami lub zadaniami lub postępowaniami mającymi wpływ na realizację umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
- d) w przypadku, gdy Zamawiający nie wydatkuje w całości kwoty maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1), w terminie do 01.04.2024 r., wówczas okres realizacji Umowy może zostać przedłużony do 2 miesięcy, nie dłużej jednak niż do zrealizowania usług odpowiadających maksymalnej wartości Umowy (wskazanej w § 7 ust.1 pkt 1) powyżej),

– w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;

- 3) zmiany terminu realizacji umowy (lub jej części), zasad rozliczenia lub sposobu wykonania umowy ze względu na:
 - a) przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia umowy (np. pandemia koronawirusa), o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację umowy;
 - b) wniesienia odwołania na działania lub zaniechania Zamawiającego, o czas trwania postępowania odwoławczego, jeżeli wskutek tego postępowania nie będzie możliwa realizacja zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - 4) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do ust. 3 powyżej;
 - 5) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia na zasadach wskazanych w ust. 5 poniżej.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1- 3) powyżej, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
 3. Zamawiający, dla oddania zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego zgodnie z § 7 Umowy, w ten sposób, że wysokość wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy określonego w rozliczeniu okresowym (miesięcznym) ulegnie modyfikacji o zmianę cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa GUS w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Pierwsza zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie 12 miesięcy obowiązywania Umowy - na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o wskaźnik za rok ubiegły, z tym zastrzeżeniem, że łączna wartość korekt dla oddania zmiany cen do czasu zakończenia realizacji Umowy, wynikających z zastosowania w/w wskaźnika, nie może przekroczyć maksymalnego limitu 2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. W zakresie nieuregulowanym powyżej odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia ust. 5 – 15 poniżej.
 4. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wg wskaźnika, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w trybie art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Zamawiający dopuszcza dokonanie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą nastąpić po 12 miesiącach od daty zawarcia umowy.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania przepisów obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 5 i zgodnie z zasadami określonymi w tych zmienianych przepisach. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem poniższych postanowień.

9. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
10. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego (po uzupełnieniach wniosku). Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
11. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.
12. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 5, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać, co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
13. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 9 -11 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
14. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony zawrą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. W przypadku:
 - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego,
 - 2) nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 13,
 - 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych
 - w terminie, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
16. Ponadto dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie naliczonych Wykonawcy kar umownych w ramach porozumienia, poprzez ich obniżenie, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody.
17. Poza zmianami opisanymi w poprzedzających ustępach, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454 - 455 ustawy Pzp.
18. Każda zmiana umowy, o ile umowa nie stanowi inaczej, może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w aneksie sporządzonym pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 12. ZABEZPIECZENIE

1. W celu zapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy (w szczególności roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar zastrzeżonych na wypadek odstąpienia od umowy) ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w formularzu „Oferta”, tj. (słownie:/100).
2. Strony ustalają, że 100 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w formie..... Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 450 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 13. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców / Wykonawca powierzy następujący zakres prac do wykonania podwykonawcom, których dane poniżej wskazuję:, (w zależności od treści

- oferty jeśli są już znani).
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współdziałaniu podwykonawcy na zasadach wskazanych w SWZ. Wykonawca, najpóźniej w chwili wystąpienia o zgodę Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy realizacji umowy informuje Zamawiającego o części przedmiotu umowy, który zamierza powierzyć podwykonawcy i jej wartości wraz ze wskazaniem danych identyfikujących tego podwykonawcę.
 3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
 4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części prac/usługi/dostawy.
 5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
 6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach umowy.
 7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy.
 8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi lub dostawy.
 9. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
 10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
 11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych powyżej upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie umowy zastosowanie mają art. 462 i n. ustawy Pzp.

§ 14. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż jest Administratorem danych osób wskazanych przez Wykonawcę do współdziałania z Zamawiającym celem realizacji niniejszej umowy. Dane osobowe w zakresie wskazanym powyżej będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) celem prawidłowego wykonania niniejszej Umowy. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Odbiorcami danych mogą być podmioty stale współpracujące z Zamawiającym w ramach jego struktury organizacyjnej, dostawcy usług IT oraz podmioty świadczące usługi pocztowe. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy oraz dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo do ich dostępu, sprostowania, żądania usunięcia danych bądź ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
2. Zamawiający oświadcza, iż poinformował osoby wskazane przez Wykonawcę do współdziałania ze Zamawiającym o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania ich danych przez Zamawiającego wskazanej w ustępie powyżej.
3. Wykonawca informuje, iż jest administratorem danych osób wskazanych przez Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą celem realizacji niniejszej umowy. Dane osobowe w zakresie wskazanym powyżej będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) celem prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Odbiorcami danych mogą być podmioty stale współpracujące ze Wykonawcą w ramach jego struktury organizacyjnej, dostawcy usług IT oraz podmioty świadczące usługi pocztowe, prawne. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy oraz dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo do ich dostępu, sprostowania, żądania usunięcia danych bądź ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Wykonawca oświadcza, iż poinformował osoby wskazane przez Zamawiającego do współdziałania i realizacji z Wykonawcą o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania ich danych wskazanej w ustępie powyżej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji uzyskanych od Administratora w ramach realizowanej umowy.

6. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa umowa powierzenia, stanowiąca Załącznik nr 8 do umowy.

§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory, które mogą powstać na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie sprawy sporne, wynikłe na tle wykonywania umowy, rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, na drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Podstawą do rozstrzygnięcia sporów będą między innymi:
 - 1) grafiki dyżurów,
 - 2) protokoły i notatki z kontroli przeprowadzanych przez osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy.
 - 3) wykazy, do których przedkładania jest zobowiązany Wykonawca, w tym wykazy z rejestru punktów kontroli wykonywanych w trakcie obchodu, wykazy sygnałów z lokalnego systemu alarmowego i systemu monitoringu SSP, przesyłane na wskazany adres Zamawiającego na początku miesiąca za miesiąc poprzedni.
4. *Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. /
*Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez Strony, w przypadku, jeśli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie, umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Ramowy zakres obowiązków pracowników ochrony;

Załącznik nr 3 – Regulamin pracownika ochrony;

Załącznik nr 4 – Wykaz osób które będą realizowały przedmiot umowy;

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 6 – Kopia polisy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia i potwierdzeniem uiszczenia składek;

Załącznik nr 7 – Protokół przekazania-przejęcia obiektu do ochrony – zgodnie z § 4 ust. 2 umowy;

Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJACY

**RAMOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKÓW OCHRONY
Państwowego Instytutu Geologicznego- Państwowego Instytutu Badawczego (PIG-PIB)**

Pracownik ochrony pełni dyżur na ustalonym stanowisku wewnętrznym i zewnętrznym.

I. Obsługa bramy:

1. Zezwolenie na wjazd pracownikom Instytutu, służbom miejskim, technicznym i porządkowym oznakowanymi pojazdami, oraz Gościom do pokoi hotelowych.

II. Kontrola ruchu osobowego w budynkach PIG-PIB oraz nadzór nad rejestracją Gości w części hotelowej.

1. Prawo wejścia w godzinach pracy bez kontroli posiadają wszyscy pracownicy PIG-PIB, Goście zapisani w „Rejestrze gości” z potwierdzeniem pozwolenia na wejście.
2. Poza regulaminowym czasem pracy, wejścia/wyjścia do obiektu są zamknięte. Wejście osób do obiektu w tym czasie odbywa się na zasadach określonych poniżej.
3. Prawo wejścia do obiektu przed godziną rozpoczęcia i po godzinie zakończenia pracy mają wyłącznie osoby legitymujące się pisemnym zezwoleniem wydanym przez Dyrektora Instytutu.
4. Pracownicy PIG-PIB mają prawo wejścia do budynków w dni robocze w godzinach od 06:00 do 22:00, zaś w dni wolne od pracy wyłącznie za zgodą Dyrektora Instytutu. Każdy Gość przybywający do Instytutu musi zostać wprowadzony do Rejestru gości. Po godzinach pracy zabronione jest przyjmowanie Gości (osób towarzyszących).
5. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wykaz osób, uprawnionych do wejścia na teren PIG-PIB.
6. Przyjmowanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń biurowych, technicznych oraz do pokoi gościnnych – wraz z ich ewidencją.
7. W przypadku wizyty Gościa, Pracownik ochrony zobowiązany jest:
 - wprowadzić do ewidencji Gości imię i nazwisko zainteresowanego, godzinę i datę wizyty oraz nazwisko zapraszającego pracownika Instytutu (w przypadku posiadanego systemu kontroli dostępu należy wydać kartę Gościa z wprowadzeniem danych do systemu),
 - powiadomić danego pracownika PIG-PIB o fakcie przybycia „Gościa”,
 - wskazać miejsce oczekiwania na zapraszającego,
 - kontrolować, aby Gość był odebrany z recepcji przez zapraszającego, a po zakończonej wizycie odprowadzony do wyjścia,
 - po zakończonej wizycie odnotować dokładną godzinę opuszczenia Instytutu.

III. Kontrola ruchu samochodowego na terenie PIG-PIB.

1. Prawo wjazdu na teren PIG-PIB mają pracownicy Instytutu posiadający przepustkę samochodową, awizowani Goście oraz Goście hotelowi.
2. Wjazd Gości, służb miejskich, technicznych i porządkowych należy każdorazowo odnotowywać w „Rejestrze pojazdów” z uwzględnieniem daty, godziny i numeru rejestracyjnego pojazdu, łącznie z notatką o charakterze wizyty.

IV. Patrolowanie/obchód.

Patrolowanie obiektu w godzinach pracy uzależnione jest od decyzji Zamawiającego. W przypadku zalecenia, pracownik ochrony zobowiązany jest patrolować teren i obiekty Zamawiającego oraz legitymować osoby budzące podejrzenia lub poruszające się bez zezwolenia. Wszelkie zauważone usterki należy odnotować w „Dzienniku służby” oraz powiadomić o fakcie przełożonego pracownika Instytutu. Do obowiązków pracowników ochrony jest utrzymanie przejezdności dróg ewakuacyjnych, kontrola zamkniętych drzwi, itp.).

Patrolowanie w trakcie trwania służby – przynajmniej jeden (1) raz na dwie (2) godziny, przy użyciu elektronicznego systemu obchodu. Szczegółowy regulamin pracownika ochrony zostanie uzgodniony po zawarciu umowy. Czas rozpoczęcia i zakończenia patrolu wpisywany jest do „Dziennika służby”. Podczas obchodu należy zwrócić szczególną uwagę na zamknięcia okien i drzwi, włączone światło w pomieszczeniach, stan ogrodzenia. Pracownik ochrony musi być wyposażony w środki łączności w tym telefon komórkowy i pilot umożliwiający wezwanie grupy interwencyjnej.

V. Przejmowanie dyżurów.

Przejmowanie dyżurów pomiędzy pracownikami ochrony następuje poprzez przekazanie „Dziennika służby”, w którym uwzględnione zostają wszystkie sytuacje zaistniałe podczas pełnienia dyżuru, oraz przekazanie ustne pilnych informacji o przebiegu służby zdającego lub zaleceniach na kolejną służbę. Rozpoczęcie dyżurów wymaga

każdorazowo dokonania przeglądu pomieszczeń znajdujących się w obiektach tj. sprawdzenia stanu poszczególnych drzwi, zabezpieczeń, instalacji oraz sprawdzenia czy w obiekcie nie pozostały osoby nieupoważnione, a także sprawdzenie terenu zewnętrznego. Obchód, czas jego trwania i spostrzeżenia należy odnotować w „Dzienniku służby”.

VII. Pracownicy ochrony winni obsługiwać i na bieżąco kontrolować prawidłowe działanie systemu sygnalizacji włamania i napadu, a w przypadku awarii powiadamiać Zamawiającego lub bezpośrednio serwis, jeśli Zamawiający zaleci takie działania.

VIII. W przypadku zagrożeń pracownik ochrony wzywa grupę interwencyjną, odpowiednie służby i osoby odpowiedzialne z ramienia Zamawiającego – wykaz tych osób wraz ze sposobem kontaktowania się, Zamawiający przekaże w dniu podpisania umowy. W sytuacjach zagrożenia bezpośredniego o sposobie interwencji decyduje pracownik ochrony pełniący dyżur.

IX. Obsługa portierni oraz centrali telefonicznej.

X. Inne uwagi dotyczące pracowników ochrony:

- Pracownicy ochrony z należytą starannością czuwają nad mieniem Zamawiającego i jego najemców w granicach obiektu oraz zgłaszają na bieżąco wnioski dotyczące usprawnienia organizacji lub techniki zabezpieczenia obiektów m. in. przed napadem bądź kradzieżami.
- Grafiki pełnienia dyżurów układa koordynator wskazany przez Wykonawcę, oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez pracowników ochrony. Wprowadzenie nowych pracowników ochrony oraz zapoznanie ich z topografią obiektu i obowiązkami na danym posterunku, również leżą w obowiązkach koordynatora.
- Prawo do kontrolowania pełnienia służby ze strony Zamawiającego posiadają Dyrektor Instytutu oraz upoważnieni pracownicy Zamawiającego.
- Pracownicy ochrony pełnią dyżury w uzgodnionym stroju służbowym. Pracownicy ochrony dysponują skutecznym środkiem łączności, nosząc go zawsze przy sobie.
- Pracowników ochrony obowiązuje stanowczość z zachowaniem taktu wobec Gości i pracowników Zamawiającego.
- Pracownicy ochrony udzielają informacji osobom przybywającym do PIG-PIB wyłącznie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- Pracownik ochrony nie może się oddalić z miejsca pełnienia dyżuru bez uzgodnienia tego z przedstawicielem Zamawiającego.
- Pracownik ochrony nie może przyjmować w miejscach pełnienia dyżurów, osób postronnych.
- Pracownik ochrony nie może dopuścić do parkowania samochodów prywatnych osób postronnych na terenie PIG-PIB.
- Ciągła dbałość o zachowanie bezpiecznych ciągów komunikacyjnych (zamiatanie i odśnieżanie schodów wejściowych do obiektu oraz chodników przynależnych do Obiektu) - w zależności od Oddziału.
- Obserwacja pracy firm zewnętrznych na chronionym Obiekcie – monitorowanie i raportowanie w przypadkach zauważonych nieprawidłowości.

Dzienniki służby, Rejestry gości hotelowych oraz Rejestry pojazdów dostarcza Wykonawca.

ZABRANIA SIĘ:

- Zezwalania osobom postronnym na prywatne korzystanie z przewodowych aparatów telefonicznych zainstalowanych w miejscu pracy pracownika ochrony. Kosztami za rozmowy telefoniczne zamiejscowe, obciążana będzie firma ochrony, której dany aparat telefoniczny jest powierzony do celów służbowych. Telefon może być udostępniony tylko dla ważnych rozmów miejscowych pracownikom Instytutu - osobom obcym wyjątkowo w celu wezwania Pogotowia, Straży Pożarnej itp.
- zatrudniania do ochrony pracowników Zamawiającego.

Za Wykonawcę:

.....

Za Zamawiającego:

.....

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu 2022 roku w Warszawie pomiędzy / zawarta pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....

zwanym w dalszej części „**Administratorem**” lub „**ADO**”

a

.....

zwanym w dalszej części „**Procesorem**”

zwanymi także łącznie „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przepisów dotyczących Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane w dalszej części „**RODO**”.

§1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. ADO powierza Procesorowi, w trybie art 28 RODO, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w umowie głównej tj. umowie nr z dnia
2. ADO oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które powierza Procesorowi.
3. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Procesor oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO określone w § 3 ust 1 niniejszej Umowy.

§2. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Procesor będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe znajdujące się w zasobach danych osobowych ADO takie jak: imię, nazwisko pracowników PIG i gości PIG, dane dotyczące wizerunku pracowników i gości znajdujące się na nagraniach monitoringu w określonych lokalizacjach.
2. Powierzone przez ADO dane osobowe będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu określonym w umowie głównej.

§3. Obowiązki i prawa Stron

1. Procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art 32 RODO m. in.:
 - 1) pseudonimizacja i szyfrowanie danych osobowych,
 - 2) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - 3) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - 4) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
2. Procesor zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji umowy głównej.
3. Procesor zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art 28 ust 3 pkt b RODO)

przetwarzanych danych osobowych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji umowy głównej zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Procesora, jak i po jego ustaniu.

4. Procesor po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem przekazuje wszelkie dane osobowe należące do ADO oraz usuwa pozostawione kopie danych osobowych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Niniejszy ustęp nie dotyczy danych służbowych.
5. W miarę możliwości Procesor pomaga ADO w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art 32-36 RODO.
6. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie zgłasza je ADO jednak nie później niż w ciągu 48 godzin.
7. ADO zgodnie z art 28 ust 3 pkt h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej Umowy.
8. Kontrola, o której mowa w ust 7, może być przeprowadzana tylko w godzinach pracy Procesora i nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia zawiadomienia. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymagana ponownego zawiadomienia (chyba że Strona postanowi inaczej).
9. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez ADO, jednak nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku, gdy usunięcie uchybień wiązałoby się z poniesieniem dużego nakładu finansowego lub organizacyjnego, termin ten może zostać przedłużony do 30 dni.
10. Procesor udostępni ADO wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art 28 RODO.

§4. Dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania innym podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody ADO.
2. Procesor zobowiązuje się do korzystania z usług wyłącznie takich podwykonawców, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie przez tych podwykonawców danych osobowych, spełniało wymogi RODO.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie ADO chyba że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje ADO o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Procesora w niniejszej Umowie.
5. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec ADO za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

§5. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania ADO o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w niniejszej Umowie a także:
 - 1) o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych osobowych, skierowanych do Procesora,
 - 2) o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Procesora tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez ADO.

§6. Czas obowiązywania Umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania umowy głównej.

§7. Rozwiązanie umowy

1. ADO może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Procesor:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,

- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody ADO.

§8. Zasady zachowania poufności

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od ADO i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”). Podjęte zobowiązanie pozostaje w mocy w czasie trwania i po zakończeniu przetwarzania w ramach powierzenia danych osobowych.
2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody ADO w innym celu niż wykonania umowy głównej, chyba że konieczność ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§9. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
4. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązać polubownie, a gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby ADO.

ADMINISTRATOR:

PROCESOR:

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo	
Osoba do kontaktu w sprawie postępowania: Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny -
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu, oznaczenie sprawy EZP.26.44.2022 pn.:

**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia
wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej
w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w warunkach zamówienia za cenę*:

Część 1 zamówienia* – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19.

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\begin{array}{r}
 \text{Cena ryczałtowa jednej} \\
 \text{roboczogodziny brutto za} \\
 \text{usługę ochrony liczona dla 19} \\
 \text{miesięcy trwania umowy} \\
 \text{(wiersz 1, kolumna e)}
 \end{array}
 \times
 \begin{array}{r}
 13\,972 \text{ r-h} \\
 \text{maksymalna szacowana} \\
 \text{liczba roboczogodzin (r-h) w} \\
 \text{okresie trwania umowy}
 \end{array}
 =
 \begin{array}{r}
 \text{zł brutto*}
 \end{array}$$

Słownie brutto złotych:, /100

Część 2 zamówienia* – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Karpackim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Skrzatów 1.

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 19 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{1} \times 13\,972 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy

Słownie brutto złotych:, /100

Część 3 zamówienia* – Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościarskiej 5

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 15 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{1} \times 11\,068 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy

Słownie brutto złotych:, /100

2. Oświadczamy, że:

1) Jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	

średnim przedsiębiorstwem ^[1]	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

(należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy)

2) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;
 z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		

3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;

4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

5) przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w SWZ;

6) przed zawarciem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formie

7) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

8) następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:

-

-

(należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa* – jeżeli dotyczy).

9) świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.);

10) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

*odpowiednio skreślić albo wypełnić

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną

[1] Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU³**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: „**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB**” (oznaczenie sprawy: EZP.26.44.2022),

1. spełniamy* / nie spełniamy* warunki o których mowa w pkt 7 SWZ
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)
3. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz. U. 2022 poz. 835)
4. zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

5. informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

³ Zaznaczyć właściwie/wypełnić odpowiednio.

ZOBOWIĄZANIE

innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

My niżej podpisani
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone zamówienie publiczne pn. **Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB** (oznaczenie sprawy: EZP.26.44.2022), do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegającego na wykorzystaniu

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentujemy:
.....
2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, które udostępniamy przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- sposób -
- okres -
3. odnośnie informacji, czy i w jakim zakresie podmiot, który reprezentujemy, tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:
.....

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu pn. „**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB**” (oznaczenie sprawy: EZP.26.44.2022), oświadczamy, że warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 7.4 SWZ dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej spełnia:

.....\
(wskazanie firmy i adresu Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona zakres zamówienia polegający na:

.....
.....
.....

1. Pozostali (inni niż wskazany w ust. 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:
 - 2) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

OŚWIADCZENIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....
 (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy podmiot udostępniający zasoby)

Oświadczamy, że w postępowaniu pn.: „Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB” (oznaczenie sprawy: EZP.26.44.2022):

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w:
 - 1) pkt 7.4.1 w zakresie
 - 2) pkt 7.4 2.1 w zakresie
 - 3) pkt 7.4 2.2 w zakresie
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.),
3. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz. U. 2022 poz. 835)
4. zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

5. informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

* niepotrzebne skreślić

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH
W KLAUZULI ZASTRZEŻONEJ W ART. 94 UST.1 PKT 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn. **Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim, Oddziale Karpackim oraz Oddziale Geologii Morza PIG-PIB** (oznaczenie sprawy: EZP.26.44.2022),

- spełniamy*** wymogi określone w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust.1 pkt 1, określone szczegółowo w pkt 4.7 SWZ;
- nie spełniamy*** wymogów określonych w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust.1 pkt 1, określonych szczegółowo w pkt 4.7 SWZ;
- oświadczamy, iż **procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt. poniżej, zatrudnionych przez naszą firmę lub jej wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, wynosi** *.....;
- przedstawiamy w załączeniu następujące dokumenty potwierdzające prowadzenie przez naszą firmę lub przez jej wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych:

*

.....

.....

* należy zaznaczyć / wypełnić odpowiednie

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**