

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wewnętrznej izolacji ścian i podłogi w piwnicy budynku MWOMP przy ul. Kolegialnej 17 przez wykonanie tzw. „wanny wewnętrznej” – pozostałe pomieszczenia - znajdujące się poniżej poziomu terenu oraz robót zewnętrznych wraz z wykonaniem przepompowni wód drenażowych. Jest to II etap realizacji zadania inwestycyjnego pn. jw. Pierwszym etapem było wykonanie w 2020 r. tzw. „wanny wewnętrznej” w pomieszczeniu Archiwum.

Zakres prac II etapu według dokumentacji projektowej obejmuje:

- budowę przykanalika DN 160 PP SN 8,
- budowę przykanalika DN 160 PP SN 8 wraz z drenażem w otulinie,
- budowę przepompowni wód drenażowych,
- budowę instalacji elektrycznej do zasilenia przepompowni,
- wykonanie izolacji przeciwwodnej wewnętrznej ścian i podłogi piwnic budynku (oprócz pomieszczenia Archiwum) – tzw „wanny wewnętrznej”,
- wykonanie izolacji przeciwwodnej zewnętrznej fundamentów,
- wycinkę/przesadzenie drzew,
- odtworzenie nawierzchni, zieleni i terenu do stanu pierwotnego.

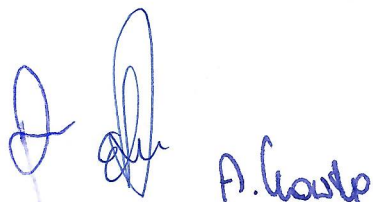
Teren inwestycji jest wpisany do rejestru zabytków pod nr 51/182/59W (obszar zespołu urbanistyczno-architektonicznego i warstw kulturowych miasta Płocka), data wpisania 16.11.1959 r., nie podlega ochronie na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, nie jest terenem eksploatacji górniczej.

2. Wykonanie zamówienia obejmuje także:

- Prace towarzyszące i roboty tymczasowe takie jak m in.:
 - demontaż i przeniesienie wszystkich urządzeń, instalacji, mebli itp. do wskazanych pomieszczeń na czas prowadzenia prac wewnątrz budynku,
 - zamontowanie wszystkich wcześniej zdemontowanych urządzeń, instalacji, mebli itp. – po zakończonych i odebranych robotach w poszczególnych pomieszczeniach,
UWAGA: Zamawiający przewiduje podział prac na etapy – zakres etapów i sposób ich realizacji zostanie określony bezpośrednio z Wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu.
 - zabezpieczenie wszystkich instalacji i elementów, których przeniesienie nie jest możliwe,
 - zabezpieczenie lub ewentualne przełączenie (tymczasowe) przyłączy instalacyjnych biegnących na trasie wykopów,
 - wydzielenie podczas prowadzonych prac zewnętrznych bezpiecznych dojazdów i przejść wraz z właściwym oznakowaniem zgodnie z przepisami BHP.

3. Wytyczne Zamawiającego w sprawie demontaż i przeniesienie wszystkich urządzeń, instalacji, mebli itp. i ich powtórny montażu:

- wyniesienie mebli wraz z ich ewentualnym demontażem i później z powrotem zamontowanie mebli (pomieszczenia magazynowe - 025, 024, 023, 022, 021, 020, 008, 009, 019, 017 i 004, 015, 014, 010A, 018 – w tych pomieszczeniach znajdują się regały metalowe, które należy zdemontować i przenieść do wskazanego pomieszczenia w piwnicy), szatnia – nr 010 – demontaż i przeniesienie szafek ubraniowych do wskazanych pomieszczeń, a następnie po odbiorze robót wykonanych w tym pomieszczeniu ich powtórny montaż oraz w pomieszczeniach sterylizatorni nr 013 i 013/1 demontaż zabudowy mebli i przeniesienie ich do wyznaczonych przez Zamawiającego pomieszczeń, a następnie po odbiorze robót wykonanych w tych pomieszczeniach ich powtórny montaż,
- hydrofornia nr 006 – nie przewiduje się urządzeń do demontażu,
- wentylatorownia pomieszczenia nr 003 i nr 005 - w pomieszczeniach wentylatorowni zamontowane są centrale wentylacyjne VTS wraz z systemem kanałów. Demontaż i montaż central i kanałów powinien być przeprowadzony przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami dla tego typu central. Zamawiający wymagać będzie po zakończonych robotach i powtórny montaż protokołu z ponownego rozruchu obu central wentylacyjnych,
- rozdzielnia elektryczna i serwerownia – nr 017 – w tych pomieszczeniach znajdują się specjalistyczne sprzęty, które przed rozpoczęciem prac należy odpowiednio zabezpieczyć przed uszkodzeniem oraz zakurzeniem;
dodatkowe wytyczne jeśli chodzi o pomieszczenie serwerowni:
 - a) prace w serwerowni wykonywane powinny być „weekendowo” tj. piątek od godz. 16⁰⁰ do niedzieli do godz. 18³⁰ (czas na rozruch i przywrócenie funkcjonowania - w tym okresie MWOMP jest w stanie wyłączyć część sprzętu - 90%. Wyłączenia nie dotyczą UPS-ów).
 - b) nie ma możliwości wyniesienia części lub całości sprzętu z serwerowni. Demontaż urządzeń w 99% uniemożliwi ponowne jego podłączenie i prawidłowe funkcjonowanie.
 - c) podczas prac należy szczególnie zasłonić szafy rack, 2 klimatyzatory oraz UPS-y znajdujące się w pomieszczeniu,



A. Gwoździński

- d) sprzęt typu UPS i szafy rack (bez szafy nr 2) można prawdopodobnie podnieść na czas przeprowadzania prac, natomiast szafa nr 2 jest nie do podniesienia ze względu na okablowanie, które idzie od dołu tej szafy.

Wszelkie istotne a nie uwzględnione wyżej wytyczne podczas prac remontowych należy ustalać bezpośrednio z Administratorem Systemów Informatycznych.

- szyb windy wraz z maszynownią – przed wykonywaniem prac windę należy podnieść na poziom pierwszego piętra, a prace wykonywać ze szczególną ostrożnością; winda jest pod nadzorem konserwatora i z nim również na bieżąco będą prowadzone uzgodnienia w zakresie wykonywania poszczególnych prac.

4. Wytyczne Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- prace budowlane prowadzone będą przez Wykonawcę według harmonogramu przygotowanego przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogram zostanie sporządzony najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy. Harmonogram prac będzie wskazywał terminy poszczególnych odbiorów robót do zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru,
- Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania prac na obiekcie w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 6³⁰ do 18³⁰. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza również możliwość wykonywania robót w dni wolne od pracy pod warunkiem uzgodnienia powyższego z Zamawiającym z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni,
- składowanie urobku oraz materiału do zasyпки, jak również innych materiałów niezbędnych do budowy należy przewidzieć na terenie, który zostanie przekazany przez Zamawiającego jako plac budowy,
- ewentualne odwadnianie wykopów i odprowadzenie wód leży po stronie Wykonawcy, co powinno być przewidziane w składanej ofercie cenowej,
- wszystkie roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP (w tym zakresie zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą umowa regulująca wzajemne prawa i obowiązki) i ppoż. (wzajemne relacje stron zostaną również ustalone w porozumieniu z Inspektorem MWOMP ds. ochrony p.poz.) oraz do wykonywania prac w sposób powodujący jak najmniejsze niedogodności dla użytkowników znajdujących się na obiekcie MWOMP,
- dobór zabezpieczenia wykopów przez Wykonawcę oraz organizacja prac w taki sposób, aby nie dopuścić do uszkodzenia obiektów sąsiadujących, m.in. murowanego ogrodzenia w granicy działki. Jeśli będzie taka potrzeba, należy przewidzieć konieczność wykonania projektu zabezpieczenia wykopów i wykonania ścianek szczelnych,
- organizację, zabezpieczenie, oznakowanie i dozór robót placu budowy przez cały okres wykonywania robót dla przedmiotowego zakresu (od przekazania placu robót do dnia odbioru końcowego robót włącznie), w czynnym obiekcie użyteczności publicznej – budynek przychodni, a zwłaszcza zabezpieczeń obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, ochrony ppoż. oraz sanitarnymi,
- w trakcie realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania porządku na terenie wykonywania prac (usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci – na swój koszt),
- wszystkie elementy, które nie podlegają wymianie powinny być zabezpieczone przez Wykonawcę. Szczególną uwagę należy zwrócić i odpowiednio zabezpieczyć wszelkie instalacje, które nie podlegają demontażowi i ponownemu montażowi (np. instalacja wod. i kan., wentylacja, instalacja elektryczne i teletechniczna),
- wywóz i utylizacja gruzu i innych odpadów – Zamawiający dopuszcza możliwość ustawienia kontenera na odpady budowlane – miejsce lokalizacji do ustalenia z Zamawiającym. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie robót budowlanych i na terenie przyległym do terenu (Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 779, ze zm. oraz Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, ze zm.). Koszty związane z wywozem i utylizacją wszystkich odpadów powstałych w trakcie prowadzenia robót budowlanych ponosi Wykonawca,
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszystkich czynności oraz przygotowania niezbędnych dokumentów celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- wszystkie zastosowane do budowy materiały i wyroby budowlane winny być dopuszczone do stosowania w budownictwie ze szczególnym uwzględnieniem obiektów użyteczności publicznej w tym obiektów służby zdrowia i posiadać stosowne atesty,
- materiały użyte do wykonania prac oraz dokumentacja jakościowa potwierdzająca zgodność tych materiałów z projektem musi zostać przedstawiona do Inspektora Nadzoru do zatwierdzenia przed ich zastosowaniem,
- w toku prowadzenia robót należy zapewnić bezkolizyjną pracę mediów zasilających, wszelkie przebiegi winny być uzgadniane i zgłaszane z odpowiednim wyprzedzeniem Zamawiającemu.

5. Parametry dla posadzek w pomieszczeniach piwnicznych:

Projektuje się odtworzenie posadzek z materiałów o istniejących parametrach, tj.: płytki ceramiczne podłogowe – terakota antypoślizgowa i gres nieszkliwiony, parametry – nasiąkliwość min. 4% lub 0,5%, odporne na pęknięcia

włoskowate, klasa odporności na ścieranie 5 (min. 4), odporne na plamy, skuteczność antypoślizgowa R9-R10. Cokolik ceramiczny lub gresowy ok. 10 cm na ścianach w pomieszczeniach, w którychnie ma okładzin ściennych.

6. Wytyczne dotyczące izolacji przeciwwodnych:

Zamawiający nie podaje przykładowych nazw produktów związanych z izolacją przeciwwodną. Głównym składnikiem przepony izolacyjnej jest kompozycja alkalicznych krzemianów i metylosilikonianów. Reszta warstw składa się z typowych i szeroko stosowanych materiałów murarsko-tynkarskich. Producenci ww. środków podają szczegółowo sposób nakładania, czas schnięcia itp. na opakowaniach i broszurach.

7. Wytyczne Zamawiającego dot. branży ppoż., które należy wykonać i uwzględnić przez Wykonawcę przy realizacji robót budowlanych:

- konieczność zapoznania się wszystkich pracowników z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą w MWOMP,
- konieczność zapewnienia drożności dróg ewakuacyjnych oraz dostępności do podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnice, hydranty wewnętrzne) z uwagi, iż piwnica (budynek) nie będą wyłączane w całości z eksploatacji,
- zabezpieczenie wykopów zgodnie z przepisami. Konieczność osłonięcia przed zapyleniem na czas prac urządzeń przeciwpożarowych (gaśnice, hydranty, klapy przeciwpożarowe oraz czujników - czujek ppoż.) włączonych w system włamaniowy,
- w przypadku korzystania z ognia otwartego potrzebne będzie zezwolenie zgodnie z IBP,
- wszystkie prace należy wykonywać zgodnie z zapisami w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego opracowanej dla budynku MWOMP przy ulicy Kolegialnej 17,
- pomieszczenia w których będą wykonywane prace należy oznakować jako wyłączone z eksploatacji.

8. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w lokalizacji wskazanej. Przeprowadzenie wizji lokalnej możliwe będzie w godz. 8³⁰-14³⁰ po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. W sprawie wizji lokalnej należy kontaktować się z Panią Ewelina Ambroziak, tel.: 785-888-837.

9. Prace będą odbywały się na czynnym obiekcie. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym i Inspektorami Nadzoru uzgodni zakres, w którym może być czasowo ograniczone funkcjonowanie obiektu zarówno wewnątrz jak i na terenach zewnętrznych (parking).

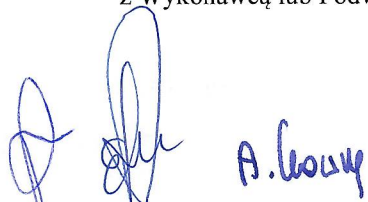
10. Zamawiający na etapie realizacji inwestycji przewiduje spotkania robocze w okresach co najmniej dwutygodniowym z udziałem Wykonawcy robót, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, na których będzie dokonywany przegląd i stopień zaawansowania prac, zakończone notatką służbową.

11. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy PZP wymaga zatrudnienia pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Zakres czynności, które winny być wykonywane w trakcie realizacji zamówienia w myśl art. 95 ustawy Pzp, przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w ramach umów o pracę - z wyłączeniem czynności realizowanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (kierujących budową lub innymi robotami budowlanymi, osób świadczących pracę na zasadzie samozatrudnienia oraz pracowników administracyjnych), tj.: Szczegółowy zakres czynności, które powinny być wykonywane w trakcie realizacji zamówienia został opisany poniżej:

- roboty przygotowawcze: skuwanie tynków, oczyszczanie powierzchni murów,
- odgrzybianie ścian i posadzek,
- wykonanie nowej izolacji przeciwwilgociowej ścian i posadzek,
- wykonanie robót tynkarskich,
- wykonywanie podłóg, posadzek;
- wykonywanie prac malarskich,
- wykonywanie wykopów,
- wykonywanie umocnień ścian wykopów,
- montaż i demontaż konstrukcji podwieszonych rurociągów i kanałów, kabli energetycznych i telekomunikacyjnych,
- roboty związane z izolacją fundamentów,
- roboty związane z wykonaniem drenażu,
- roboty związane z montażem studni rewizyjnych i przepompowni wód drenażowych,
- prace związane z rozebraniem i ponownym ułożeniem kostki brukowej (chodniki i parking, cokół).

Powyższy wymóg nie obowiązuje w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.



A. Górski

Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu na jaki ma lub mają być zatrudnione (osoba lub osoby) wykonujące ww. czynności.

Wskazany powyżej wymóg dotyczy również Podwykonawców. Podwykonawca, o którym mowa w 95 ustawy Pzp, winien być rozumiany jako podmiot, z którym zawarto umowę o podwykonawstwo zdefiniowaną w art. 7 pkt 27) ustawy Pzp. Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

12. Odbiór robót budowlanych:

➤ Każdorazowo zakończony etap robót budowlanych musi zostać odebrany przez wyznaczonego przez Zamawiającego - Inspektora Nadzoru. Każdy odbiór musi być zgłoszony min. z dwudniowym wyprzedzeniem bezpośrednio do Inspektora Nadzoru i uzgodniony.

Do każdej czynności odbiorowej zostanie przygotowana przez Wykonawcę dokumentacja oraz protokoły odbioru robót w 3 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron (Zamawiający, Inspektor Nadzoru, Wykonawca), wraz z odbiorem robót dziennik budowy będzie prowadzony na bieżąco przez kierownika budowy, w przypadku braku dokumentacji Inspektor Nadzoru ma prawo do odmówienia udziału w odbiorze robót i ustalenia ponownego terminu odbioru.

Odpowiednie badania oraz pomiary potwierdzające poprawne wykonanie prac zostaną zapewnione przez Wykonawcę robót oraz będą zgłaszane do Inspektora Nadzoru.

Inspektor Nadzoru ma prawo zażądać powtórnego wykonania/dodatkových badań, pomiarów przez wykonawcę i na jego koszt w przypadku zaistnienia obawy o poprawne wykonanie prac.

W uzasadnionych przypadkach Inspektor Nadzoru ma prawo do zażądanie ponownego odbioru, lub też rozbiórki części robót/instalacji nawet wcześniej odebranych, a prace te będą wykonane na koszt wykonawcy.

➤ Etapy robót podlegające odbiorom i zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru:

– Etap przygotowawczy polegający na wykonaniu harmonogramu prac z wyszczególnieniem czynności odbiorowych
– Wszystkie roboty zanikające wynikające z prowadzonych prac (zgłoszenie odbioru robót odbywać się będzie w dni robocze w godzinie ustalonej z Inspektorem Nadzoru).

- a) prace montażowe,
- b) próby szczelności,
- c) roboty wykończeniowe oraz odtworzeniowe,
- d) próby funkcjonalne.

– Końcowe przekazanie dokumentacji w której skład będą wchodziły protokoły odbioru robót (wersja dla Zamawiającego oraz dokumentacja jakościowa dotycząca zastosowanych materiałów, raporty z badań oraz pomiarów)

Etapy robót podlegające odbiorom i zatwierdzeniu przez Zamawiającego:

- Odbiór robót będzie się odbywał protokolarnie. Protokół odbioru etapu zostanie przygotowany każdorazowo przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.
- Wykonawca wykona inwentaryzację geodezyjną na poszczególnych etapach robót oraz powykonawczą, próby szczelności, badania elektryczne, próby funkcjonalne oraz inspekcję TV nowo wybudowanej sieci, a płytę z inspekcji dołączy do zgłoszenia odbioru robót.
- Należy wykonać dodatkowe czyszczenie klimatyzacji, wentylacji i urządzeń ppoż. po zakończonych pracach.

Ponadto:

- Zamawiający zastrzega możliwość wykonywania przez Wykonawcę prac uciążliwych (hałaśliwych) powodujących zakłócenia pracy Ośrodka – tylko w ustalonych godzinach.
- Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym kolorystyki elementów wykończeniowych.
- Pracownicy Wykonawcy powinni być ubrani w trakcie wykonywanych prac na obiekcie, w firmową odzież ochronną oraz mieć zapewnione środki ochrony indywidualnej w związku z wprowadzeniem w Polsce stanu epidemii związanej z rozszerzaniem się koronawirusa.
- Zamawiający nie wyraża zgody na korzystanie z windy przez pracowników Wykonawcy.



A. Górecki