

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG PIELĘGNIARSKICH
(projekt umowy dla części 1,2 i 3)

zawarta w dniu**2022r.** w Łądku Zdroju, pomiędzy „Uzdrowiskiem Łądek-Długopole” S.A., ul. Wolności 4, 57-540 Łądek Zdrój, zarejestrowanym pod nr 0000067163 w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym REGON: 000288283, NIP: 881-000-22-59 i kapitał zakładowy (wpłacony) 34 494 430,00 zł zwanym dalej w umowie „**Udzielającym Zamówienia**”, reprezentowanym przez:

Joannę Walaszczyk - Prezesa Zarządu Dyrektora Naczelnego

*a Panią/Panem:

.....zamieszkałą/ym w kod pocztowy:....., przy ul..... posiadającą PESEL:..... oraz prawo wykonywania zawodu nr....., zwaną/ym dalej w umowie „**Przyjmującym Zamówienie**” .

**a przedsiębiorcą:

..... z siedzibą w.....prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:.....posiadającą REGON: NIP:.....PESEL:..... oraz prawo wykonywania zawodu nr..... zwaną/ym dalej w umowie „**Przyjmującym Zamówienie**” .

W wyniku postępowania **Nr KO.1.2022** w trybie konkursu ofert na: **Świadczenie usług pielęgniarskich kuracjom Uzdrowiska Łądek-Długopole S.A. w części 1,2 i 3:** w zakresie określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert, przeprowadzonego dnia2022r., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przyjmującym Zamówienie zobowiązuje się na zlecenie Udzielającego Zamówienia do świadczenia usług pielęgniarskich, w szczególności zaś do:

a) dla części 1 zamówienia: usługi pielęgniarskie (pielęgniarki oddziałowe):

- Nadzór nad oddziałem uzdrowiskowym i organizowanie pracy podległego personelu,

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych w czasie pełnienia dyżuru,
- Udzielanie pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia lub uszczerbku na zdrowiu, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi oraz kodeksem etyki zawodowej,
- Wykonywanie zleceń lekarskich odnotowanych w dokumentacji medycznej,
- Informowanie kuracjuszy w sposób dla nich zrozumiały o wykonywanych czynnościach pielęgniarских i ich oddziaływaniu na stan zdrowia,
- Uczestniczenie w obchodach lekarsko – pielęgniarских oraz informowanie lekarza lecącego o stanie zdrowia kuracjuszy,
- Co najmniej trzykrotne kontrolowanie oddziału w czasie dyżuru nocnego,
- Przekazywanie i przyjmowanie dyżuru raportem, przy przekazaniu i przyjęciu dyżuru – obchód całego oddziału,
- Informowanie kuracjuszy o obowiązującym regulaminie szpitala (sanatorium) uzdrowskiego,
- Prowadzenie dokumentacji pielęgniarской i właściwe jej zabezpieczenie,
- Racjonalnej gospodarki lekami i sprzętem medycznym,
- Stałym aktualizowaniu swojej wiedzy zawodowej i umiejętności pracy,
- Tworzenie przyjaznej atmosfery w oddziale,
- Przestrzeganie ustalonego w zakładzie pracy porządku i dyscypliny pracy oraz tajemnicy służbowej,
- Przestrzeganie obowiązujących zasad etykiety stroju podczas dyżuru (stosowanie odzieży własnej).

b) dla części 2 zamówienia: usługi pielęgniarские:

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych w czasie pełnienia dyżuru,
- Udzielanie pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia lub uszczerbku na zdrowiu, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi oraz kodeksem etyki zawodowej,
- Wykonywanie zleceń lekarskich odnotowanych w dokumentacji medycznej,
- Informowanie kuracjuszy w sposób dla nich zrozumiały o wykonywanych czynnościach pielęgniarских i ich oddziaływaniu na stan zdrowia,
- Uczestniczenie w obchodach lekarsko – pielęgniarских oraz informowanie lekarza lecącego o stanie zdrowia kuracjuszy,
- Co najmniej trzykrotne kontrolowanie oddziału w czasie dyżuru nocnego,

- Przekazywanie i przyjmowanie dyżuru raportem, przy przekazaniu i przyjęciu dyżuru – obchód całego oddziału,
- Informowanie kuracjuszy o obowiązującym regulaminie szpitala (sanatorium) uzdrowskiego,
- Prowadzenie dokumentacji pielęgniarskiej i właściwe jej zabezpieczanie,
- Racjonalnej gospodarki lekami i sprzętem medycznym,
- Stałym aktualizowaniu swojej wiedzy zawodowej i umiejętności pracy,
- Tworzenie przyjaznej atmosfery w oddziale,
- Przestrzeganie ustalonego w zakładzie pracy porządku i dyscypliny pracy oraz tajemnicy służbowej,
- Przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie środowiska,
- Przestrzeganie obowiązujących zasad etykiety stroju podczas dyżuru (stosowanie odzieży własnej).

c) dla części 3 zamówienia nadzór pielęgniarski w Zakładach Przyrodoleczniczych:

- Nadzór pielęgniarski w Zakładzie Przyrodolecznym,
- Udzielania pierwszej pomocy medycznej, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i kodeksem etyki zawodowej;
- Nadzoru nad wiarygodnością sprzętu pomiarowego;
- Prowadzenia racjonalnej gospodarki materiałami medycznymi, sprzętem medycznym i lekami,
- Bieżącego uzupełniania braków; prawidłowego przechowywanie leków;
- Kontroli prawidłowości parametrów wydawanych zabiegów (czas, temperatura, plan);
- Kontroli stanu sanitarno-higienicznego i prawidłowości procesów dezynfekcji;
- Prowadzenia edukacji zdrowotnej dla pracowników i kuracjuszy;
- Prawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej zakładu przyrodoleczniczego,
- Nadzór na emanatorium,
- Przestrzeganie obowiązujących zasad etykiety stroju podczas dyżuru (stosowanie odzieży własnej).

2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do należytego świadczenia usług.

3. Miejscem wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia są: Łądek Zdrój dla części 1, Łądek Zdrój i/lub Długopole Zdrój dla części 2 oraz dla części 3 Zakłady Przyrodolecznicze Łądek Zdrój.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania na terenie Spółki przepisów BHP i ppoż. oraz procedur i regulaminów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, a regulujących porządek udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów i kuracjuszy Spółki. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się ponadto do stosowania i przestrzegania przy realizacji zleconych czynności obowiązujących u Udzielającego Zamówienia procedur wewnętrznych.
5. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli sposobu świadczenia usług na każdym jego etapie, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli w zakresie wykonywania niniejszej umowy przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zachować lojalność względem Udzielającego Zamówienia i nie podejmować działań narażających go na szkody.
7. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia oświadczają, że odpowiadają solidarnie za szkody powstałe przy udzielaniu świadczeń w zakresie objętym niniejszą umową.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest zdolny do wykonywania umówionej pracy i posiada na dowód tego orzeczenie lekarskie (w tym do celów epidemiologicznych), wystawione przez uprawnionego lekarza medycyny pracy, aktualne przeszkolenie bhp oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarki i aktualną dobrowolną polisę ubezpieczenia oc na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 59 000,00 zł, co potwierdzi przedłożeniem stosownych dokumentów przed podpisaniem umowy.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usługi w stroju zgodnym z zapisami Zarządzenia wewnętrznego 31/2014 z dnia 30-10-2014 w sprawie obowiązującego stroju służbowego oraz etykiety stroju w pracy (stosowanie odzieży własnej).

§2

1. Przyjmujący Zamówienie wykonywał będzie przedmiot umowy w **okresie od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**
2. Strony umowy w zależności od zapotrzebowania, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca, ustalą zapotrzebowanie godzinowe na usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usługi w minimalnym wymiarze 72 GODZ./ NA MIESIĄC na podstawie ustalanego zapotrzebowania godzinowego.
4. Udzielający Zamówienia może zmniejszyć ilość zamawianych usług w zależności od swoich potrzeb, a Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze.
4. W celu należytego wykonania umowy Przyjmujący Zamówienie będzie korzystał nieodpłatnie z

pomieszczeń, sprzętu, materiałów i leków Udzielającego Zamówienia niezbędnych do realizacji usługi.

5. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie swobodny dostęp do dokumentacji medycznej niezbędnej do realizacji usługi, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, prowadzić dokumentację medyczną i sprawozdawczość statystyczną według zasad obowiązujących w podmiotach leczniczych, a w szczególności według zasad wymaganych przez Udzielającego Zamówienia.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy oraz innych informacji i danych stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, uzyskanych w związku z wykonywaniem tej umowy oraz zobowiązuje się do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2019r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i aktów wykonawczych do nich.

7. W celu zapewnienia prawidłowej oraz należytej realizacji postanowień niniejszej umowy Udzielający Zamówienia jako administrator danych powierza Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych pacjentów objętych świadczeniami zdrowotnymi objętymi niniejszą umową. Powierzenie, o którym mowa obowiązuje na czas związania niniejszą umową, w związku z czym wszelkie informacje o pacjentach mogą być przez Przyjmującego Zamówienie użyte tylko w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie mu danych osobowych, o których mowa. Poprzez przetwarzanie danych osobowych należy rozumieć: zbieranie, zapisywanie, wprowadzanie, przeglądanie, modyfikowanie i usuwanie danych osobowych i medycznych pacjentów.

8. Przyjmujący Zamówienie przetwarza dane osobowe pacjentów zgodnie z „Polityką ochrony danych osobowych w Uzdrawisku Łądek-Długopole S.A.” – z dnia 25 maja 2018 r., na podstawie imiennie nadanego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązkami określonymi w "Regulaminie ochrony danych osobowych" z dnia 25 maja 2018 r. (wydanie 1.1 z dnia 22.11.2021r.), który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

9. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 powoduje odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie za szkodę wyrządzoną Udzielającemu Zamówienia oraz stanowi podstawę rozwiązania niniejszej umowy przez Udzielającego Zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia.

10. W przypadku naruszenia tajemnicy, o której mowa w ust. 5, Przyjmujący Zamówienie może zostać obciążony odpowiedzialnością dyscyplinarną, finansową, administracyjną.

11. Dokumentacja medyczna sporządzona przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia i będzie przechowywana przez Udzielającego Zamówienia.

12. W czasie wykonywania świadczeń, pracownik Przyjmującego Zamówienie nie może opuścić miejsca wykonywania usług w celu innym niż wynika to z zapisów umowy.

§3

1. Przyjmujący zamówienie, do którego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020r., poz. 2207) w części dotyczącej zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie usługi za każdą godzinę świadczenia usług wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnej stawki godzinowej, po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego uzgadnia z Udzielającym Zamówienie faktyczną liczbę godzin wykonywania zamówienia. Strony potwierdzają ilość godzin na druku ewidencji czasu wykonywania zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszej umowy.

2. Udzielający zamówienie prowadzi i przechowuje ewidencję czasu wykonywania zamówienia wg wzoru ustalonego w ust.1.

3. Przyjmujący Zamówienie po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego wystawia fakturę /rachunek. Data dostarczenia rachunku nie później niż do drugiego dnia miesiąca po zakończeniu poprzedniego, niedotrzymanie terminu spowoduje wypłatę w następnym miesiącu.

4. Strony za wykonanie czynności wymienionych w § 1 ustalają wynagrodzenie w wysokości zł brutto/godzinę (słownie:). Wynagrodzenie zostanie wypłacone po wystawieniu rachunku, w terminie najbliższej wypłaty u Udzielającego Zamówienia.

5. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za usługi wykonane.

§4

W sytuacjach szczególnych Przyjmujący Zamówienie, za zgodą Udzielającego Zamówienia może przekazać wykonanie zlecenia innemu podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia. Koszty zastępstwa nie obciążają Udzielającego Zamówienia.

§5

1. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy na mocy porozumienia stron w każdym czasie lub za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku:

a) nieuzasadnionej odmowy wykonania świadczenia należącego do obowiązków Przyjmującego

Zamówienie,

b) jego nieobecności w czasie przewidzianym na wykonywanie świadczeń zgodnie z ustalonym harmonogramem bez uzasadnionej przyczyny,

c) niewłaściwego wykonania powierzonego zlecenia stwierdzonego co najmniej dwukrotnie,

d) świadczenia usług w stanie intoksykacji.

3. Prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Udzielający Zamówienia wykona w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie będącej podstawą rozwiązania umowy.

4. Niezależnie od prawa rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przewidzianego wyżej, Udzielający Zamówienia ma prawo naliczyć Przyjmującemu Zamówienie karę umowną w wysokości do 1 000,00 zł z tytułu rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn występujących po Stronie Przyjmującego Zamówienie.

4. Pełna kwota kary będzie potrącona z wynagrodzenia za miesiąc, w którym Udzielający Zamówienia nałożył karę w formie pisemnej, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.

§6

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§8

Zgodnie z art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.), „Uzdrowisko Łądek-Długopole” Spółka Akcyjna z siedzibą w 57-540 Łądek-Zdrój ul. Wolności 4, posiadająca NIP: 881-000-22-59, REGON: 000288283, oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy".

§9

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego Zamówienie, dwa egzemplarze dla Udzielającego Zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałam się z Regulamin ochrony danych osobowych z dnia 25 maja 2018 r. (wydanie 1.1 z dnia 22.11.2021r.) i przyjmuję go do stosowania.

2. Lista załączników do postępowania, stanowiących jej integralną część:

- Formularz ofertowy – zał. nr 1 do SWKO;
- Ewidencja czasu wykonywania zamówienia– zał. nr 1a;
- Oświadczenia Wykonawcy- zał. nr 2 (jeżeli dotyczy);
- Oświadczenia Wykonawcy- zał. nr 3 (jeżeli dotyczy);
- Oświadczenia Wykonawcy- zał. nr 4 (jeżeli dotyczy);
- Regulamin ochrony danych osobowych z dnia 25 maja 2018 r. (wydanie 1.1 z dnia 22.11.2021r.)- zał. nr 5.

Przyjmujący Zamówienie:

Udzielający Zamówienia:

***- dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej w zakresie będącym przedmiotem umowy**

**** - dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie będącym przedmiotem umowy**