

NA.14.75.2018

**NOTATKA SŁUŻBOWA –  
POSTĘPOWANIE W SPRAWIE WYBORU WYKONAWCY USŁUGI SZKOLENIA  
PERSONELU W ZAKRESIE: BHP (SZKOLENIA OKRESOWE) I PPOŻ.**

**Opis przedmiotu zamówienia**

CPV:

80511000-9 Usługi szkolenia personelu,

80550000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie szkolenia okresowego dla pracowników Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. w Toruniu w zakresie bhp i ppoż.

Szkolenie okresowe odbywają:

- a. osoby będące pracodawcami oraz inne osoby kierujące pracownikami, w szczególności kierownicy, mistrzowie i brygadziści;
- b. pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych;
- c. pracownicy inżynieryjno-techniczni, w tym projektanci, konstruktorzy maszyn i innych urządzeń technicznych, technolodzy i organizatorzy produkcji;
- d. pracownicy służby bezpieczeństwa i higieny pracy i inne osoby wykonujące zadania tej służby;
- e. pracownicy administracyjno-biurowi i inni niewymienieni w, powyżej, których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Szkolenie okresowe kończy się egzaminem sprawdzającym przyswojenie przez uczestnika szkolenia wiedzy objętej programem szkolenia oraz umiejętności wykonywania lub organizowania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Egzamin przeprowadza organizator szkolenia.

Celem szkolenia jest aktualizacja i uzupełnienie wiedzy i umiejętności w szczególności z zakresu:

**1. Stanowiska pracodawców i innych osób kierujących pracownikami:**

- a. oceny zagrożeń występujących w procesach pracy oraz ryzyka związanego z tymi zagrożeniami,
- b. kształtowanie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- c. ochrony pracowników przed zagrożeniami związanymi z wykonywaną pracą.

**2. Stanowiska robotnicze:**

- a. przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy związane z wykonywaną pracą,
- b. zagrożenia związane z wykonywaną pracą oraz metody ochrony przed tymi zagrożeniami,
- c. postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych.

**3. Stanowiska inżynieryjno – techniczne:**

- a. identyfikacja i oceny zagrożeń występujących w procesach pracy,

- b. organizacja pracy i stanowisk pracy zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii,
- c. metody likwidacji lub ograniczenia zagrożeń czynnikami występującymi w środowisku pracy,
- d. postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych.

**4. Służba bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby:**

- a. przepisy prawne dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy,
- b. analizy i oceny zagrożeń oraz metody oceny ryzyka związanego z tymi zagrożeniami,
- c. organizacja i metody kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a także pomoc w rozwiązywaniu trudnych problemów z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy.

**5. Stanowiska administracyjno – biurowe:**

- a. oceny zagrożeń związanych z wykonywaną pracą,
- b. metody ochrony przed zagrożeniami dla zdrowia i bezpieczeństwa pracowników,
- c. kształtowanie warunków pracy w sposób zgodny z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- d. postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych.

Szkolenie powinno być zakończone egzaminem sprawdzającym przyswojenie przez uczestników problematyki objętej programem szkolenia w formie egzaminu testowego. Egzamin przeprowadza organizator szkolenia.

W przypadku ukończenia szkolenia z wynikiem pozytywnym (w tym zdania egzaminu z wynikiem pozytywnym) uczestnik szkolenia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – wydane według wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860, z późn. zm.).



Tabela nr 1. Liczba pracowników, którzy podlegają szkoleniom okresowym oraz częstotliwość szkoleń dla poszczególnych grup pracowników w latach 2019-2020.

SZKOLENIA OKRESOWE W ZAKRESIE BHP I PPOŻ			Ilość osób do przeszkolenia w poszczególnych latach	
Lp.	Rodzaj	Czasookres	2019	2020
1.	Zarząd, samodzielni specjaliści oraz osoby kierujące pracownikami – kierownicy, mistrzowie, brygadziści	Nie rzadziej niż <b><u>raz na 5 lat</u></b>	7	35
2.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych Pracownicy laboratorium badawczego Magazynierzy Inspektorzy ds. technicznych z EW, EK i FS	Nie rzadziej niż <b><u>raz na 3 lata</u></b>	6	12
3.	Robotnicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych, na których są wykonywane prace szczególnie niebezpieczne: - Monter – konserwator sieci i urządzeń wod.-kan., - Monter – konserwator sieci wodociągowej, - Monter-konserwator sieci kanalizacyjnej – kanalarz - Monter-konserwator sieci kanalizacyjnej – kanalarz, Kierowca - operator sprzętu specjalistycznego - Maszynista stacji pomp wodociągowych, - Maszynista maszyn i urządzeń przepompowni i oczyszczalni ścieków, - Aparatowy stacji uzdatniania wody, - Stolarz maszynowy, - Ślusarz remontowy, - Elektromonter instalacji i urządzeń elektroenergetycznych - Elektromonter urządzeń i aparatury elektronicznej /automatyk/, - Kierowca – operator sprzętu specjalistycznego - Operator sprzętu specjalistycznego	Nie rzadziej niż <b><u>raz na rok</u></b>	204	204
4.	Pracownicy inżynieryjno-techniczni, technolodzy, organizatorzy produkcji, projektanci, konstruktorzy maszyn i innych urządzeń	Nie rzadziej niż <b><u>raz na 5 lat</u></b>	2	0
5.	Pracownicy służby bhp	Nie rzadziej niż <b><u>raz na 5 lat</u></b>	0	0
6.	Pracownicy administracyjno-biurowi oraz inni niewymienieni powyżej	Nie rzadziej niż <b><u>raz na 6 lat</u></b>	8	4
<b>SUMA</b>			<b>227</b>	<b>255</b>

Ilość osób podana w tabeli jest ilością szacunkową. Mogą wystąpić w trakcie dwóch lat trwania umowy niewielkie odstępstwa od wyżej podanego szacunku.

### **Wartość szacunkowa zamówienia**

Wartość szacunkowa zamówienia ustalona została na kwotę **41 300,00** zł brutto (stawka zwolniona z VAT), co stanowi równowartość **9579** euro. (kurs 4,3117).

Ustalania wartości zamówienia dokonano w dniu 29.10.2018r. na podstawie poprzednio obowiązującej umowy oraz szacowanej ilości kursantów w latach 2019-2020 z uwzględnieniem wskaźnika inflacji.

### **Pożądany lub wymagany termin wykonania zamówienia**

Umowa powinna obowiązywać od dnia 01.01.2019 do 31.12.2020r. (tj. dwa lata).

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca winien okazać Zamawiającemu wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do wykonywania szkoleń okresowych bhp i ppoż. (posiadanie wyższego wykształcenia, ukończony kurs pedagogiczny, ukończone szkolenie okresowe w zakresie bhp dla służb bhp).
2. Wykładowcy muszą posiadać odpowiedni zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne zapewniające właściwą realizację programów szkolenia określony w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późniejszymi zmianami).
3. Wykonawca zapewnia Wykładowców posiadających minimum 5-letni staż pracy w służbie bhp oraz specjalistów posiadających doświadczenie zawodowe w zakresie reprezentowanej specjalności w odniesieniu do organizacji pracy w przedsiębiorstwie wodno kanalizacyjnym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, umiejętności w zakresie prowadzenia wykładów metodą konwersacji kontrolowanej, dostosowanej do poszczególnych grup stanowisk.

### **Inne informacje dla prawidłowego wykonania zamówienia.**

1. Szkolenie ma się odbyć w siedzibie Spółki (ul. Rybaki 31-35, 87-100 Toruń), w sali narad nr 22 lub w salach poszczególnych wydziałów. Możliwe jest przeprowadzenie szkolenia w siedzibie Wykonawcy, ale tylko i wyłącznie za zgodą lub na polecenie Zamawiającego.
2. Koszt związane z dojazdem do miejsca szkolenia, spedycją, drukiem materiałów dydaktycznych oraz zaświadczeń pokrywa Wykonawca.
3. Za wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem usługi odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia szkolenia niezależnie od ilości osób do przeszkolenia (w wyjątkowych sytuacjach nawet dla jednej osoby).
5. Jako przedstawiciele ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków wyznacza się Panią Olgę Żochowską i Panią Magdalenę Jędrzejczak.
6. **Wymagana dokumentacja w zakresie szkoleń okresowych bhp i ppoż (po stronie wykonawcy, którą należy dostarczyć nie później niż 5 dni od daty przeprowadzonego szkolenia):**
  - a. **dzienniki szkoleń**
  - b. **aktualne programy szkoleń dla poszczególnych grup pracowniczych**
  - c. **zaświadczenia o odbytych szkoleniu**

7. Jako tryb udzielenia zamówienia wnioskujemy o regulaminowy nabór ofert.  
Lista potencjalnych wykonawców:

**a. BIURO DORADZCZO – KONSULTINGOWE EKSPERT**

inż. Katarzyna ZIĘDALSKA  
KROBIA  
ul. Poprzeczna 5,  
87 – 162 LUBICZ  
biuro@bdk-ekspertbhp.pl

**b. CENTRUM KSZTAŁCENIA I SZKOLENIA DOROSŁYCH W TORUNIU**

ul. Żwirki i Wigury 49 (Budynek Gimnazjum nr 3)  
87-100 Toruń  
tel. kom.: 603 628 794, 600 960 188  
e-mail: [ckisd.torun@wp.pl](mailto:ckisd.torun@wp.pl)

**c. OŚRODEK USŁUGOWO-SZKOLENIOWY**

BHP i PPOŻ."Kedar"  
ul. Konstytucji 3-go Maja 9A/13  
87-100 Toruń, Polska  
[magdalena.lasota@poczta.onet.pl](mailto:magdalena.lasota@poczta.onet.pl)

**d. SEKA S.A.**

Oddział Bydgoszcz  
ul. Królowej Jadwigi 18  
85-031 Bydgoszcz  
tel.: 52 522 57 50  
[bydgoszcz@seka.pl](mailto:bydgoszcz@seka.pl)

**e. SMART**

**Szkolenia BHP HSE s.c.**  
ul. Bukowa 27  
87-100 Toruń  
tel. 784-378-904, 668 103 997  
e-mail: [smartbhp@smartbhp.pl](mailto:smartbhp@smartbhp.pl)

**f. Toruńskie Stowarzyszenie Pomocy Szkole**

ul. Jęczmienna 10  
87-100 Toruń  
tel. 56 622 37 85  
email: [tsps@edukacja.torun.com.pl](mailto:tsps@edukacja.torun.com.pl)

Sporządziła

KIEROWNIK  
Działu Administracji  
*Magdalena Wojdział*  
Magdalena Wojdział

**Opinia Specjalisty ds. BHP:**

*Fani Katarzyna Ziędalecka jest osobą sumienną,  
zaangażowaną i odpowiedzialną w prowadzeniu  
szkoleń dla dorosłych w zakresie bhp*

GLÓWNY SPECJALISTA  
ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy

*inż. Henryk Witkowski*