

Instrukcja postępowania
na wypadek zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego lub jego
znalezieniu w obiektach należących do Miejskiego Przedsiębiorstwa
Komunikacyjnego – Łódź Spółka z o.o.

§ 1

Przez użyte w instrukcji określenia :

- 1) obiekt - rozumie się budynki i budowle będące w posiadaniu
MPK – Łódź Spółka z o.o.,
- 2) administrator obiektu - rozumie się :
 - a) kierownika Działu Utrzymania Infrastruktury dla obiektów znajdujących się przy ul. Tramwajowej nr 4,6,8 i 11, ul. Narutowicza 77 oraz ul. Wierzbowej 51 ,
 - b) kierowników zakładów komunikacyjnych dla obiektów tych zakładów,
 - c) kierownika Zakładu Torów i Sieci dla obiektu zakładu oraz podstacji trakcyjnych,
 - d) kierownika Zakładu Przetwarzania Danych dla obiektu zakładu,
 - e) kierownika Zakładu Nadzoru Ruchu dla obiektów ekspedycji oraz środków komunikacji miejskiej znajdujących się na trasach komunikacyjnych,
 - f) kierownika Zakładu Obsługi Pasażera dla obiektów prowadzenia sprzedaży biletów,
- 3) ochrona obiektu - rozumie się pracowników agencji ochrony mienia,
- 4) punkty newralgiczne -rozumie się takie urządzenia jak węzły energetyczne, wodne itp.

§ 2

1. Pracownik z chwilą odebrania zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego lub zauważeniu w obiekcie przedmiotu uzasadniającego podejrzenie, że może on stanowić ładunek wybuchowy obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zakład Nadzoru Ruchu i administratora obiektu, samodzielnie lub za pośrednictwem bezpośredniego przełożonego, z zastrzeżeniem § 5.
W każdym przypadku, o podjętych działaniach należy powiadomić bezpośredniego przełożonego, który obowiązany jest niezwłocznie przekazać Zarządowi Spółki oraz odpowiednio Głównemu Specjaliście, Głównemu Inżynierowi lub Głównemu Księgowemu informację o zaistniałym zdarzeniu.
2. Zawiadomienia Policji dokonuje Zakład Nadzoru Ruchu. W przypadku trudności z niezwłocznym powiadomieniem Zakładu Nadzoru Ruchu, należy zawiadomić bezpośrednio Policję tel.: 635-22-50, 635-22-51 lub 997.
3. Zawiadamiając Zakład Nadzoru Ruchu lub Policję, należy podać:
 - 1) miejsce zdarzenia, swoje nazwisko i nr telefonu,
 - 2) treść rozmowy pracownika odbierającego informację ze zgłaszającym o podłożeniu ładunku wybuchowego,
 - 3) miejsce i opis zlokalizowanego przedmiotu, który może być ładunkiem wybuchowym.
4. O podjętych działaniach administrator obiektu powiadamia ochronę obiektu, która obowiązana jest z nim współdziałać.

§ 3

1. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje administrator obiektu, a w czasie jego nieobecności pracownik przez niego upoważniony.
2. Kierujący akcją, ochrona obiektu oraz pracownicy użytkujący poszczególne pomieszczenia dokonują ich sprawdzenia zwracając uwagę na:
 - 1) pozostawione przedmioty, których przedtem nie było i zachodzi przypuszczenie, że mogły być wniesione lub pozostawione przez inne osoby niż pracownicy, a budzą podejrzenie, że mogą być ładunkiem wybuchowym,
 - 2) zmiany w wyglądzie zewnętrznym przedmiotów, rzeczy i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach,
 - 3) emitowane sygnały np. dźwięki mechanizmów zegarowych, świecące elementy elektroniczne,
 - 4) zmiany w najbliższym otoczeniu budynku.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 zabrania się dotykania wszelkich podejrzanych przedmiotów.

4. Z chwilą przybycia Policji kierujący akcją niezwłocznie przekazuje informacje o ustaleniach, o których mowa w ust. 2.

§ 4

1. Kierujący akcją, na podstawie zebranych informacji, może wydać decyzję ewakuacji pracowników z zagrożonego obiektu przed przybyciem Policji.
2. Przed wydaniem polecenia o przeprowadzeniu natychmiastowej ewakuacji, kierujący akcją powinien rozważyć czy drogi ewakuacyjne nie stwarzają zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników. W przypadku wątpliwości, ewakuację można przeprowadzić po sprawdzeniu przez Policję przejść ewakuacyjnych.
3. Pracownicy przed ewakuacją powinni zabezpieczyć dokumenty, wyłączyć urządzenia elektryczne, pozostawić otwarte okna i drzwi z kluczami w zamkach, zabierając rzeczy osobiste i inne przyniesione do pracy przedmioty.
Pracownicy, którzy sami nie włączali urządzeń elektrycznych nie powinni ich wyłączać.
W czasie ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, aby nie dopuścić do przejawów paniki.
4. Ochrona obiektu wzmacnia posterunki na zewnątrz budynku korzystając z pomocy wyznaczonych pracowników przez administratora obiektu.
5. Po przybyciu na miejsce zdarzenia funkcjonariuszy policji, kierowanie akcją przejmuje Policja.

§ 5

1. Kierujący pojazdem komunikacji miejskiej, któremu zgłoszono informację o podłożeniu ładunku wybuchowego lub zauważył w pojeździe przedmiot uzasadniający podejrzenie, że może stanowić on ładunek wybuchowy, po natychmiastowym unieruchomieniu pojazdu umożliwia pasażerom szybkie jego opuszczenie i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Zakład Nadzoru Ruchu.
2. Kierujący pojazdem, w miarę możliwości, powinien opuścić miejsce o dużym natężeniu ruchu zjeżdżając do zajezdni lub na krańcówkę.
3. Do chwili przybycia Policji oraz pracownika Zakładu Nadzoru Ruchu kierujący pojazdem powinien uniemożliwić dostęp do pojazdu osobom nieuprawnionym.

UWAGA !

W tramwaju nie należy ściągać odbieraków prądu i odłączać akumulatorów.

§ 6

1. Pracownikowi, który przyjął zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego oraz administratorowi obiektu nie wolno lekceważyć żadnej informacji na ten temat .Należy postępować zgodnie z zasadami określonymi w § 2 i § 5 niniejszej instrukcji.
Policja z urzędu dokonuje sprawdzenia wiarygodności każdego zgłoszenia.
2. Administrator obiektu powinien dysponować planami ewakuacji i architektonicznymi obiektu z rozmieszczeniem punktów newralgicznych, które udostępnia na żądanie funkcjonariusza Policji kierującego akcją.
3. Ochrona obiektu powinna podejmować kroki zmierzające do fizycznej i technicznej ochrony obiektu, uniemożliwiające podkładanie w nim ładunków wybuchowych.

GLÓWNY SPECJALISTA
DS. OSOBOWYCH (1)
Genowefa Moliter
mgr Genowefa Moliter