

Zamawiający:
**Wojewódzki Szpital Zespolony
im. L. Rydygiera w Toruniu
87-100 Toruń
ul. Św. Józefa 53-59
tel. 0-56 67 94 011, fax. 0-56 67 93 682**

adres strony internetowej: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej
pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)
e-mail: zamow_publ@wszz.torun.pl

W.Sz.Z:TZ-280-104/19

Toruń, dnia 10-10-2019 r.

**Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia**
postępowanie o wartości szacunkowej **powyżej 221.000 EURO**

Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”

przedmiot zamówienia:

**świadczenie usług serwisowych aparatury RTG, TK z ich relokacją
i wykonywanie przeglądów technicznych aparatów RTG i USG**

Kod CPV:
50.42.12.00-4 - usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu rentgenowskiego

I. Opis sposobu przygotowania oferty, forma składanych dokumentów w postępowaniu. Inne informacje ogólne.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 1.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy. Składanie **ofert** przez www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców całkowicie **bezpłatne**.
3. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim** na dedykowanej elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun - w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale – pkt. 3.1. – 3.7.
 - 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy (https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun).
 - 3.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie korzystania z Platformy* (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)*.
 - 3.3. Korzystanie z Platformy oznacza każdą czynność Użytkownika, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na platformazakupowa.pl, z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu.
 - 3.4. Korzystanie z Platformy odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
 - 3.5. Usługodawca (Operator Platformy) dołoży starań, aby korzystanie z Platformy było możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony www.platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 - 3.6. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
 - 3.7. Usługodawca (Operator Platformy) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.
 - 3.8. Na stronie Platformy znajduje się ponadto *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:
 - informacje ogólne,
 - informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,
 - sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (*nie dotyczy składania ofert*),
 - informacje dot. sposobu otwarcia ofert na www.platformazakupowa.pl
 - 3.9. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. (22) 101-02-02.

4. Składanie oferty.

- 4.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:
 - 1) formularza „**Oferta**” (zalecaną treść formularza stanowi Zał. nr 1 do SIWZ),
 - 2) **załączników do „Oferty”**, o ile występują w danym postępowaniu i zawiera je SIWZ np. *specyfikacja cenowa przedmiotu zamówienia, specyfikacje techniczne przedmiotu zamówienia* wymagane na etapie składania oferty,
 - 3) **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**,
 - 4) **pełnomocnictw** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 5) **dokument** potwierdzający wpłatę **wadium** we właściwej wysokości. Zasady wnoszenia wadium opisane są w rozdziale VI SIWZ.
- 4.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem Platformy. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
- 4.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem postaci **elektronicznej**, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia *Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz. 2247)*.
- 4.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: *składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 4.5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub ewentualnie kopię pełnomocnictwa notarialnie poświadczoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.
- 4.6. **Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument**, sporządza się, **pod rygorem nieważności**, w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
- 4.7. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego **lub** zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE do którego odsyła link podany w instrukcji zamieszczonej na platformie zakupowej. W odniesieniu do części IV przedmiotowego dokumentu (warunki udziału w postępowaniu i kryteria kwalifikacji) Wykonawca może poprzestać na wypełnieniu jedynie sekcji α.
 - 4.7.1. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 4.7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 4.7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:
 - składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
 - 4.7.4. **Zamawiający nie stawia wymogu**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom (ale nie polega na zasobach tych podwykonawców)**, wykazał brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu i złożył jednolity dokument dotyczący podwykonawców (art. 25a ust.5 ustawy Pzp).

- 4.8. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej). W tym celu Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4.8.1. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku Wykonawców, Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 141 ustawy Pzp).
 - 4.8.2. Jeżeli oferta wspólna Wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 4.8.3. Zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
- 4.9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (w kroku 1) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).
- 4.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji dla Wykonawców* dostępnej na Platformie Zakupowej. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na zadania określone w SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 11.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

II. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków), wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń (*innych niż wskazanych w pkt D*), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SIWZ tj. **WSzZ:TZ-280-104/19**.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii strony www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SIWZ dot. danego postępowania.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki.
5. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun
6. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:
 - 6.1. Anna Wutrych-Krajewska, Krzysztof Rajkiewicz - w zakresie procedury przetargowej,
 - 6.2. Robert Bogacki, Anna Guz - w zakresie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ tj.: www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej - www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun, na której udostępniona jest specyfikacja.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
11. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się jej integralną częścią.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w **rozporządzeniu** Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz **rozporządzeniu** Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Na podstawie ww. rozporządzeń:
 - 12.1. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w **rozporządzeniu** Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w **oryginale w postaci dokumentu elektronicznego** lub w **elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem**.

- 12.2. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ppkt. 12.1., następuje przy użyciu **kwalizkowanego podpisu elektronicznego**.
- 12.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu *w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 *w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 12.7. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (poz. 1320 ze zm. w 2018r. poz. 1991) *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych*:
- 12.7.1. Jeżeli wykonawca nie posiada oryginału dokumentu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w formie dokumentu elektronicznego, może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię takiego dokumentu, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a tej ustawy, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.
- 12.7.2. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 12.7.3. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę **za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem** kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa wyżej, wykonawca składa w formie **jednolitego dokumentu**, stanowiącego **Załącznik Nr 10** do SIWZ - **forma i sposób składania jednolitego dokumentu (JEDZ) wg pkt. I SIWZ i Instrukcji dla Wykonawców**.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga:

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa żadnego warunku w tym zakresie.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty wstępne oświadczenie** w formie **jednolitego dokumentu (część IV sekcja α) - Zał Nr 10 do SIWZ**, a ten którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego także dokument potwierdzający te okoliczności tj.:

a) posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum:

Zadanie Nr 1 – 777.500,00 zł,

Zadanie Nr 2 – 45.000,00 zł,

Zadanie Nr 3 – 7.500,00 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na kilka zadań należy wykazać się dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na minimalną sumę gwarancyjną równą sumie tych zadań, których dotyczy oferta.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) Zdolność techniczna lub zawodowa.

Wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty wstępne oświadczenie** w formie **jednolitego dokumentu (część IV sekcja α) - Zał. Nr 10 do SIWZ**, a ten którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego także dokumenty potwierdzające okoliczności, że dysponuje:

a) wykazem minimum **2 usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie:

Zadanie Nr 1 - usług serwisowych aparatury medycznej (*aparaty RTG lub TK*),

Zadanie Nr 2 - usług serwisowych aparatury medycznej (*aparaty RTG*),

Zadanie Nr 3 - usług serwisowych aparatury medycznej (*aparaty USG*),

o wartości minimum dla poszczególnych zadań:

Zadanie Nr 1 – 775.500,00 zł brutto,

Zadanie Nr 2 – 45.000,00 zł brutto,

Zadanie Nr 3 – 7.500,00 zł brutto,

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W odniesieniu do usług (umów) w trakcie realizacji, których część została faktycznie wykonana przez Wykonawcę, wykazanie i potwierdzenie zrealizowanej części zamówienia musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego.

Wykonawca składający ofertę na kilka zadań (części zamówienia) musi wykazać się wykonanymi minimum 2 usługami dla każdego z zadań których dotyczy jego oferta o wartości nie niższej niż wartość usług wymagana dla tych zadań **lub** minimum 2 usługami o wartości **łącznej** dla zadań których dotyczy jego oferta o wartości usług nie niższej niż **suma wartości** wymagana dla tych zadań. *Jeśli usługi w ramach danego zamówienia dotyczą różnego rodzaju aparatury, wykaz powinien określać wartość usług danego rodzaju w sposób umożliwiający stwierdzenie spełnienia niniejszego warunku odpowiednio do wymagań określonych dla danego zadania.*

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania przedmiotowego warunku udziału powołuje się na umowę, której wartość podana jest w walucie obcej, należy wyrazić równowartość tej kwoty w PLN według kursu waluty NBP w dniu zawarcia umowy, na podstawie której usługa była realizowana.

Wykaz usług przygotować wg wzoru stanowiącego Załącznik **Nr 5** do SIWZ.

b/ wykazem osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego Załącznik **Nr 6** do SIWZ.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykaz będzie wskazywał, że Wykonawca dysponuje minimum jedną osobą w każdym zadaniu, która będzie wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia, posiadającą następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

W zakresie Zadania Nr 1:

- potwierdzenie odbycia szkolenia lub uzyskania certyfikatu w zakresie **serwisowania** (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy) aparatów RTG, TK, mammografów.

- minimum 12-miesięczne doświadczenie w **serwisowaniu** (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy) mammografu typu (serii) Mammomat Inspiration, aparatów RTG typu (serii) Luminos dRF Max, Ysio, aparatów TK typu (serii) Somatom.

- potwierdzenie odbycia szkolenia lub uzyskania certyfikatu w zakresie **montażu i instalacji** aparatów RTG, TK, mammografów.

- minimum 12-miesięczne doświadczenie w **montażu i instalacji** mammografu typu (serii) Mammomat Inspiration, aparatów RTG typu (serii) Luminos dRF Max, Ysio, aparatów TK typu (serii) Somatom.

W zakresie Zadania Nr 2:

- potwierdzenie odbycia szkolenia lub uzyskania certyfikatu w zakresie **serwisowania** (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy) aparatów RTG.

- minimum 12-miesięczne doświadczenie w **serwisowaniu** (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy) aparatów RTG typu (serii) Polymobil, Multix Top, Arcadic Varic, Cios Connect.

W zakresie Zadania Nr 3:

- potwierdzenie odbycia szkolenia lub uzyskania certyfikatu w zakresie **serwisowania** (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy) aparatów USG.

- minimum 12-miesięczne doświadczenie w **serwisowaniu** (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy) aparatów USG typu (serii) Acuson, Sonoline.

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby wykazywać tę samą osobę w kilku zadaniach będących przedmiotem zamówienia, o ile posiada ona kwalifikacje zawodowe i doświadczenie wymagane dla danego zadania.

2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2.2.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą na Platformie zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać w formie oryginału podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 2.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.6. Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1-11) – warunki uchylone,
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (*t.j. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.*) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.*),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*Dz. U. z 2012 r. poz. 769*);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (*t.j. Dz. U. z 2019 poz. 628 z późn. zm.*);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 369 z późn. zm.*), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

3a. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.*) - **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy Pzp.

3b. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wstępne oświadczenie w formie jednolitego dokumentu - Zał. Nr 10 do SIWZ, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, a ten którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego także nw. dokumenty potwierdzające te okoliczności tj.:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. *W celu złożenia oświadczenia można wykorzystać wzór zawarty w Zał. Nr 9 do SIWZ.*
- 3) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. *W celu złożenia oświadczenia można wykorzystać wzór zawarty w Zał. Nr 9 do SIWZ.*
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, *w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.*

3c. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3d. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp** tj.:

- 1) *spełnianie warunków udziału w postępowaniu,*
- 2) *spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,*
- 3) *brak podstaw wykluczenia.*

4. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:**
 - **składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**
- 9.1. Zamawiający żądał będzie od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy (tego którego oferta zostanie najwyżej oceniona), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w rozdziale **III pkt. 3b ppkt 1) – 4) SIWZ**.
10. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający **może** na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.*).
17. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 pkt. 1) i 4) *rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* i rozdziale II pkt 3b ppkt. 1) i 4) SIWZ:
 - 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 17.1. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 w/w rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 17.1. stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 17.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1) w/w rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) w/w rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 17.1. stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

18. Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część „oferty“ wymagane na etapie jej składania:

a) dokument potwierdzający wpłatę **wadium** w wysokości odpowiedniej do zadań, których dotyczy oferta.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług serwisowych aparatury RTG, TK z ich relokacją do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510 oraz wykonywanie przeglądów technicznych aparatów RTG i USG dla Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu.** Aparatura medyczna zlokalizowana jest w n/w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego:

- a) **Szpital Wielospecjalistyczny** przy ul. Św. Józefa 53-59 w Toruniu,
- b) **Szpital Specjalistyczny dla Dzieci i Dorosłych** przy ul. Konstytucji 3 Maja 42 w Toruniu.
- c) **Szpital Obserwacyjno-Zakaźny** przy ul. Krasińskiego 4/4a w Toruniu.

1.1. Przedmiot zamówienia podzielony jest na n/w zadania:

Zadanie Nr 1 - świadczenie usług serwisowych aparatury medycznej: aparatu mammograficznego Mammomat Inspiration o n/s 6434, aparatu RTG Ysio o n/s 23740, TK Somaton Definition AS+ o n/s 95490, aparatu RTG Luminos dRF Max o n/s 5143 przez okres 3 lat z relokacją aparatów do nowych pomieszczeń.

Zadanie Nr 2 - wykonywanie przeglądów technicznych: aparatu RTG Polymobil 10 o n/s 1846, aparatu RTG Polymobil Plus o n/s 20546, aparatu RTG Multix Top o n/s 2774, aparatu RTG Arcadic Varic o n/s 12158, aparatu RTG Cios Connect o n/s 20693 przez okres 2 lat.

Zadanie Nr 3 - wykonywanie przeglądów technicznych: aparatu USG: Acuson X300 o n/s 321433, Sonoline G40 o n/s 300444 przez okres 2 lat.

2. Specyfikację określającą rodzaj (typ/model), liczbę serwisowanego lub podlegającego przeglądowi technicznemu sprzętu (aparatury) ze wzorem specyfikacji cenowej określają Załączniki od Nr 2/1 do Nr 2/3 – *Zadania Nr 1-3*, które Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty.

3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług (czynności) serwisowych przy danym aparacie i zakresu usług (robót) w ramach relokacji aparatów w Zadaniu Nr 1 określa Załącznik Nr 3/1.

3.1. Koncepcja (rzut) usytuowania aparatów relokowanych (przenoszonych) w Zadaniu Nr 1 określona jest w Załączniku Nr 3/1a SIWZ.

Wytyczne instalacyjne producenta sprzętu do aparatów przenoszonych w Zad. Nr 1 określone są w Załącznikach Nr 3/1b - Nr 3/1e SIWZ.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług (czynności) wchodzących w zakres przeglądu technicznego przy danym aparacie i **standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia** w Zadaniach Nr 2 i 3 określają Załączniki od Nr 3/2 do Nr 3/3.

4.1. Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów i konserwacji oraz terminy ich wykonania powinny być zgodne z zaleceniami producenta sprzętu i obowiązującymi Normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P/poż.

4.2. Usługi będące przedmiotem umowy Wykonawca wykonywał będzie przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej i narzędzi gwarantujących wykonanie usługi serwisowej w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności wykonania przeglądu technicznego w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt transport tego sprzętu w obie strony, co nie zwalnia Wykonawcy od pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za: utratę, zaginięcie lub uszkodzenie przekazanego przez Zamawiającego sprzętu.

4.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji sprzętu medycznego w związku ze zmianą miejsca użytkowania sprzętu medycznego w innej jednostce Zamawiającego znajdującej się na terenie Torunia.

4.4. Wykonawca będzie wykonywał usługę na pisemne zlecenie Zamawiającego nie później niż 14 dni od otrzymania zlecenia lub ustalonym terminem przez Wykonawcę z Zamawiającym.

5. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji usług będących przedmiotem zamówienia (*świadczenie usług serwisowych aparatury RTG, TK z ich relokacją oraz wykonywanie przeglądów technicznych aparatów RTG i USG*), gdyż wykonywanie tych czynności nie zawiera wszystkich cech właściwych dla stosunku pracy (*m.in. konieczności wykonywania pracy pod kierownictwem i nadzorem przełożonych, świadczenia czynności w konkretnym czasie wskazanym przez pracodawcę*), stosownie do regulacji zawartej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.).

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

V. Termin wykonywania zamówienia.

1. Zadanie Nr 1 - część zamówienia w zakresie **relokacji aparatury medycznej** do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510, musi być wykonana w następującym terminie:

- a) **aparat mammograficzny Mammomat Inspiration** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia;
- b) **aparat RTG Luminos dRF Max** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia;
- c) **aparat RTG Ysio** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia;
- d) **tomograf komputerowy Somatom Definition AS +** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia.

Przez termin wykonania zamówienia w Zadaniu Nr 1 w części dotyczącej **relokacji aparatury medycznej** rozumie się termin, w którym Wykonawca po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia, dokonana demontażu istniejącej aparatury, transportu do miejsca nowej lokalizacji, dokona ich kompletnego montażu i instalacji, przeprowadzi konieczne pomiary skuteczności osłon stałych, testy specjalistyczne i akceptacyjne aparatów i monitorów przeglądowych.

Zadanie Nr 1 - część zamówienia w zakresie **świadczenia usług serwisowych aparatury medycznej** będzie realizowana w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Zadanie Nr 2 - zamówienie w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Zadanie Nr 3 - zamówienie w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium dla poszczególnych zadań w wysokości:

Zadanie Nr 1 – 15.550,00 zł,

Zadanie Nr 2 – 900,00 zł,

Zadanie Nr 3 – 150,00 zł.

Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający uzna za skuteczne wtedy, gdy kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówieniach publicznych tj.:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

2.1. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Zespolony Bank Millennium S.A. O/Toruń
Nr 32 1160 2202 0000 0000 6090 3424

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy załączyć do oferty kserokopię jego przelewu.

Wadium powinno być oznaczone w sposób identyfikujący dane postępowanie i jego ewentualną część np.: **dotyczy przetargu nieograniczonego dla WSzZ w Toruniu - Nr WszZ: TZ-280-104/19.**

2.2. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo poręczenia musi w swej treści zawierać informacje o beneficjencie gwarancji lub poręczenia, przedmiocie gwarancji, wysokości wadium, okresie obowiązywania nie krótszym niż termin związania ofertą, informacje o podmiocie składającym ofertę oraz o przypadkach w których gwarancja lub poręczenie jest realizowane czyli kiedy wadium zostaje zatrzymane – art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Złożona gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie musi mieć charakter bezwarunkowy i płatna na pierwsze żądanie.

Wadium w pieniądzu dla konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) może być wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum; a wadium w postaci gwarancji lub poręczenia (*z uwagi na istniejące wątpliwości interpretacyjne*) wymaga objęcia treścią gwarancji/poręczenia wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum.

2.3. W przypadku wnoszenia wadium w **innych niż „pieniądz” formach**, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia **w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osób upoważnionych do jego wystawienia).

2.4. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu, ul. św. Józefa 53/59, 87- 100 Toruń.**

Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie **Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera Toruniu.** Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

2.5. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

3. Zwrot wadium:

3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

3.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, *jeżeli jego wniesienia żądano.*

3.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 3.1., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

3.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*o ile jego wniesienia wymagano*).
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 3.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 tej ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 tej ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

VII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun do dnia **19-11-2019 r. do godz. 09:30.**
- 2) Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w:

**Działo Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,
Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu,
ul. Konstytucji 3 Maja 42, 87- 100 Toruń,
dnia 19-11-2019 r. o godz. 10:00.**

zgodnie z informacją zawartą na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun i w Ogłoszeniu o zamówieniu.

Data ta może ulec zmianie np. w wyniku wydłużenia terminu składania ofert.

- 2) Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty" i otwarcie ofert. Otwarcie ofert, za wyjątkiem informacji oznaczonych jako tajemnica przedsiębiorstwa jest jawne, a Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający po otwarciu ofert podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert, terminu dostawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun informacje dotyczące:
 - 5.1.kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 5.2.firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 5.3.ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności* zawartych w ofertach (*jeżeli dotyczą przedmiotowego zamówienia).

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) wypełniając formularz „Oferta“ zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku Nr 1** do SIWZ oraz formularz „specyfikacji asortymentowo-cenowej“ zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku Nr 2/1- 2/3** do SIWZ - *formularze te Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.*
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować koszt robocizny, materiałów niezbędnych do wykonania usług serwisowych, przeglądów i konserwacji, innych usług będących przedmiotem umowy, koszty dojazdu, delegacji i noclegów pracowników Wykonawcy podczas realizacji usług.
3. Cena oferty łączna oraz poszczególne ceny (wartości) składające się na cenę łączną muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN - *cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do jednego grosza.*
 - 3.1. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie cenę brutto obejmującą podatek VAT.
4. **Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia:** określić w formularzu „Oferta“ (**Zał. Nr 1** do SIWZ), nie krócej jednak niż 30 dni i nie dłużej niż 60 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego w **formularzu ofertowym (Zał. Nr 1 do SIWZ)**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg następujących kryteriów:
 - a) w zakresie Zadania Nr 1:

Kryterium	Ranga
Cena	60 %
Czas reakcji serwisu tj. przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu	25 %
Możliwość aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego	10 %
Termin płatności	5 %

- b) w zakresie Zadań Nr 2 - 3:

Kryterium	Ranga
Cena	95 %
Termin płatności	5 %

2. Sposób oceny kryteriów określa **Załącznik Nr 4** do SIWZ.
3. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o podane kryteria.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala jako kierownika Zamawiającego.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 1.4. unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 i 1.4, na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
3. Informację o terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy drogą elektroniczną poprzez portal: https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 183 tej ustawy.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo umowy ramowej, przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelkie istotne postanowienia, jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów określają Załączniki Nr 7/1 (dotyczy Zadania Nr 1) i 7/2 (dotyczy Zadań Nr 2 - 3) do niniejszej specyfikacji.

XIV. Dodatkowe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzonym odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Środki ochrony prawnej szczegółowo unormowane są w Dziale VI ustawy Pzp.

XVI. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w imieniu Zamawiającego informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera, ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń;**
 - kontakt do inspektora ochrony danych w **Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu: iod@wszz.torun.pl**¹;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, *przy czym w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;*
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³; *przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ:

1. Formularz oferty – **Załącznik Nr 1.**
2. Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa przedmiotu zamówienia – **Załączniki Nr 2/1 - 2/3.**
3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług (czynności) oraz standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia w Zadaniach Nr 2 i 3 – **Załączniki Nr 3/1 - 3/3 .**
- 3a. Koncepcja (rzut) usytuowania aparatów przenoszonych w Zad. Nr 1 - **Załącznik Nr 3/1a SIWZ (ODRĘBNY PLIK).**
- 3b. Wytyczne instalacyjne producenta sprzętu do aparatów przenoszonych w Zad. Nr 1 - **Załącznik Nr 3/1b - Nr 3/1e SIWZ (ODRĘBNE PLIKI).**
4. Sposób oceny kryterium – **Załącznik Nr 4.**
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług – **Załącznik Nr 5.**
6. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – **Załącznik Nr 6.**
7. Wzór umowy na świadczenie usług – **Załącznik Nr 7/1 i 7/2** oraz wzór umowy na przetwarzanie danych osobowych - **Załącznik Nr 7/3.**

¹ informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 8.**
9. Oświadczenie dotyczące zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **Załącznik Nr 9.**
10. Jednolite oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także wymaganych oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik Nr 10 (ODRĘBNY PLIK).**

.....
(zatwierdził kierownik Zamawiającego
lub osoba upoważniona)

(pieczęć firmowa)

dnia

Oferta

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa.....
2. Adres (siedziba).....
.....
(kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo)
3. Adres do korespondencji.....
(wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)
4. Telefon.....
5. Fax.....
6. E-mail.....
7. NIP.....
8. PESEL (dotyczy osób fizycznych)
9. REGON.....

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu na **świadczenie usług serwisowych aparatury RTG, TK, USG wraz z relokacją aparatury medycznej**, opublikowanego w Dz.U. U.E Nr

III. Wpłata wadium:

1. Forma i kwota wniesionego wadium:
2. Nazwa banku i numer konta, na jakie Zamawiający ma dokonać zwrotu wadium wpłaconego w pieniądzu:

IV. Cena przedmiotu zamówienia w PLN:

1. Zadanie Nr 1 - świadczenie usług serwisowych aparatury medycznej: aparatu mammograficznego Mammomat Inspiration o n/s 6434, aparatu RTG Ysio o n/s 23740, TK Somatom Definition AS+ o n/s 95490, aparatu RTG Luminos dRF Max o n/s 5143 **przez okres 3 lat z relokacją urządzeń medycznych do nowych pomieszczeń w budynku nr 510, wg Zał. Nr 2/1 i 3/1 do SIWZ.**

a) cena netto ogółem: słownie:.....

wartość VAT: słownie:

cena brutto ogółem: słownie:

b) Czas reakcji serwisu tj. przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu.

Przez „**przystąpienie do usunięcia awarii sprzętu**“ rozumie się przybycie serwisu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i podjęcie czynności serwisowych lub (jeśli to możliwe) odpowiedź zdalną online udzieloną Zamawiającemu na zgłoszenie poprzez ustalony między Stronami kanał elektronicznego kontaktu.

.....
(określić liczbę **godzin** w dni robocze, nie krócej jednak niż 1 godzina** i nie dłużej jednak niż 24 godziny** między 8:00 a 17:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)

c) Możliwość aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego:

(określić: **TAK** czy **NIE**)

d) Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia:

.....
(określić ilość dni, **nie krócej jednak niż 30 dni** i nie dłużej niż 60 dni****, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).

2. Zadanie Nr 2 - wykonywanie przeglądu technicznego: aparatu RTG Polymobil 10 o n/s 1846, aparatu RTG Polymobil Plus o n/s 20546, aparatu RTG Multix Top o n/s 2774, aparatu RTG Arcadic Varic o n/s 12158, aparatu RTG Cios Connect o n/s 20693 przez okres 2 lat, wg Zał. Nr 2/2 i 3/2 do SIWZ.

a) cena netto ogółem: słownie:.....
wartość VAT: słownie:
cena brutto ogółem: słownie:

b) **Termin płatności** za realizację przedmiotu zamówienia:

.....
(określić ilość dni, **nie krócej jednak niż 30 dni ** i nie dłużej niż 60 dni ****,
licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).

3. Zadanie Nr 3 - wykonywanie przeglądu technicznego: aparatu USG: Acuson X300 o n/s 321433, Sonoline G40 o n/s 300444 przez okres 2 lat, wg Zał. Nr 2/3 i 3/3 do SIWZ.

a) cena netto ogółem: słownie:.....
wartość VAT: słownie:
cena brutto ogółem: słownie:

b) **Termin płatności** za realizację przedmiotu zamówienia:

.....
(określić ilość dni, **nie krócej jednak niż 30 dni ** i nie dłużej niż 60 dni ****,
licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).

V. Oświadczamy, że postanowienia przyszłej umowy zawarte w Zał. Nr 7/1- 7/2 do SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

VI. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą na czas 60 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

VII. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

VIII. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty **będzie*/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi tj., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

UWAGA! - brak skreśleń i oświadczenia w tym zakresie ze strony Wykonawcy oznacza, że oferta Wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

IX. Inne informacje Wykonawcy:

w tym informacje dotyczące **udziału podwykonawców** w wykonaniu zamówienia (*podać części zamówienia, której Wykonawca wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i firmę podwykonawcy*):

.....

X. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

XI. W przypadku wyboru naszej oferty osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy)

XII. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
(wymienić załączniki)

XIII. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
** niepotrzebne skreślić*

***przez określenie „godziny”, „dni”, „dni robocze”, „miesiące” Zamawiający rozumie: pełne godziny (60 minut), pełne dni (24 godziny/ 1 doba), pełne dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, miesiące kalendarzowe, i w takich pełnych jednostkach Wykonawca zobowiązany jest określić te dane pod rygorem odrzucenia oferty.*

UWAGA!

– zaoferowanie warunków w kryterium „**terminu płatności**” poniżej ustalonego progu stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty, natomiast zaoferowanie warunków powyżej progu ustalonego nie będzie wyżej punktowane, a ocena oferty nastąpi na poziomie maksymalnie ustalonego progu.

– zaoferowanie warunków w kryterium „**czas reakcji serwisu tj. przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu**” poniżej lub powyżej ustalonego progu stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Specyfikacja przedmiotowo-cenowa

przedmiot zamówienia: **świadczenie usług serwisowych aparatury medycznej:** *aparat mammograficzny Mammomat Inspiration, aparat RTG Luminos dRF Max, aparat RTG Ysio, tomograf komputerowy Somatom Definition AS +*
wraz z relokacją aparatury medycznej do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510 - Zadanie nr 1

Tabela cenowa Nr 1 (część dot. świadczenia usług serwisowych aparatury medycznej)

L.p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj sprzętu podlegającego serwisowaniu), nr seryjny, początek obow. umowy serwisowej	Cena ryczałtowa netto za 1 miesiąc za zakres usług danego aparatu określony w Zał. Nr 3/1	Wartość ryczałtowa netto za 36 miesięcy	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość ryczałtowa brutto za 36 miesięcy
I. Świadczenie usług serwisowych aparatury medycznej						
1.	Aparat mammograficzny Mammomat Inspiration o numerze seryjnym 6434 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z. ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Okres obow. umowy serwisowej: 36 miesięcy od dnia jej podpisania.					
2.	Aparat RTG Luminos dRF Max o numerze seryjnym 5143 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z. ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Okres obow. umowy serwisowej: 36 miesięcy od dnia jej podpisania.					
3.	Aparat RTG Ysio o numerze seryjnym 23740 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z. ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Okres obow. umowy serwisowej: 36 miesięcy od dnia jej podpisania.					
4.	Tomograf komputerowy Somatom Definition AS + o numerze seryjnym 95490 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z. ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Okres obow. umowy serwisowej: 36 miesięcy od dnia jej podpisania.					
Wartość ogółem netto i brutto:						

Słownie wartość ogółem brutto tabeli Nr 1:

Tabela cenowa Nr 2 (część dot. relokacji aparatury medycznej do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510)

L.p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj sprzętu podlegającego relokacji), nr seryjny	Cena jednostkowa ryczałtowa netto za zakres usług (robót) określony w Zał. Nr 3/1	Wartość ryczałtowa netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość ryczałtowa brutto
II. Relokacja aparatury medycznej do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510						
1.	Aparat mammograficzny Mammomat Inspiration o numerze seryjnym 6434 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Zakres usług wg Zał. Nr 3 do SIWZ.					
2.	Aparat RTG Luminos dRF Max o numerze seryjnym 5143 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Zakres usług wg Zał. Nr 3 do SIWZ.					
3.	Aparat RTG Ysio o numerze seryjnym 23740 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Zakres usług wg Zał. Nr 3 do SIWZ.					
4.	Tomograf komputerowy Somatom Definition AS + o numerze seryjnym 95490 - 1 szt. Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń. Zakres usług wg Zał. Nr 3 do SIWZ.					
		Wartość ogółem netto i brutto:				

Słownie wartość ogółem brutto tabeli Nr 2:

Wartość ogółem Zadania Nr 1 (tabela cenowa Nr 1 + tabela cenowa Nr 2): zł netto + VAT = zł brutto.

Słownie wartość ogółem brutto Zadania Nr 1 (tabela cenowa Nr 1 + tabela cenowa Nr 2):

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Specyfikacja przedmiotowo-cenowa

(UWAGA! - zakres przeglądów technicznych i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia wg Zał. Nr 3/2 do SIWZ)

przedmiot zamówienia: **świadczenie usług serwisowych w zakresie przeglądów technicznych:** aparatu RTG Polymobil 10 o n/s 1846, aparatu RTG Polymobil Plus o n/s 20546, aparatu RTG Multix Top o n/s 2774, aparatu RTG Arcadic Varic o n/s 12158, aparatu RTG Cios Connect o n/s 20693 przez okres 2 lat - **Zadanie nr 2**

L.p.	Nazwa urządzenia	Liczba urządzeń	Liczba wymaganych przeglądów w ciągu 24 m-cy	Cena jedn. netto za przegląd 1 szt. urządzenia	Wartość netto zamówienia za 24 miesiące (liczba urządzeń x liczba wymaganych przeglądów w ciągu 24 m-cy x cena jedn. netto)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto zamówienia (wartość netto za 24 miesiące + VAT) za 24 miesiące
1.	Aparat RTG Polymobil 10 o n/s 1846 Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń.	1 szt.	2					
2.	Aparat RTG Polymobil Plus o n/s 20546 Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń.	1 szt.	2					
3.	Aparat RTG Multix Top o n/s 2774 Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń.	1 szt.	2					
4.	Aparat RTG Arcadic Varic o n/s 12158 Miejsce: W.Sz.Z., ul. Konstytucji 3 Maja 42, Toruń.	1 szt.	2					

5.	Aparat RTG Cios Connect o n/s 20693 Miejsce: W.Sz.Z., ul. św. Józefa 53-59, Toruń.	1 szt.	2					
Wartość ogółem netto i brutto:								

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Specyfikacja przedmiotowo-cenowa

(UWAGA! - zakres przeglądów technicznych i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia wg Zał. Nr 3/3 do SIWZ)

przedmiot zamówienia: **świadczenie usług serwisowych w zakresie przeglądów technicznych:** aparat USG Acuson X300 o n/s 321433, aparat USG Sonoline G40 o n/s 300444 przez okres 2 lat - Zadanie **nr 3**

L.p.	Nazwa urządzenia	Liczba urządzeń	Liczba wymaganych przeglądów w ciągu 24 m-cy	Cena jedn. netto za przegląd 1 szt. urządzenia	Wartość netto zamówienia za 24 miesiące (liczba urządzeń x liczba wymaganych przeglądów w ciągu 24 m-cy x cena jedn. netto)	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto zamówienia (wartość netto za 24 miesiące + VAT) za 24 miesiące
1.	Aparat USG Acuson X300 o n/s 321433 Miejsce: W.Sz.Z., ul. Konstytucji 3 Maja 42, Toruń.	1 szt.	2					
2.	Aparat USG Sonoline G40 o n/s 300444 Miejsce: W.Sz.Z., ul. Krasieńskiego 4/4a, Toruń.	1 szt.	2					
Wartość ogółem netto i brutto:								

Słownie wartość zamówienia ogółem brutto:

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia
z opisem zakresu usług serwisowych (czynności)
i usług związanych z relokacją aparatów - **Zadanie Nr 1**

I. Zakres obsługi serwisowej aparatu mammograficznego Mammomat Inspiration o n/s 6434:

Zakres obsługi musi obejmować:

- 1) Przeprowadzanie przeglądów aparatów zgodnie z wymaganiami producenta w skład którego wchodzi:
 - dostawa materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego,
 - kontrola występowania usterek zewnętrznych,
 - sprawdzenie zużycia części,
 - oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła,
 - smarowanie ruchomych części mechanicznych,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego,
 - konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego,
 - porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych,
 - sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy,
 - sprawdzenie jakości obrazu,
 - sprawdzanie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatów,
 - przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych,
 - dokumentacja przeglądów.
- 2) Przedstawiciele grupy serwisowej zobowiązani są do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów przeglądów z 14 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
- 3) Wykonawca na własny koszt dokonywać będzie wykonywał nast. usługi:
 - usuwanie awarii aparatu na postawie zgłoszeń upoważnionych osób Zamawiającego,
 - prace serwisu w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem inżyniera,
 - diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku zużycia części,
 - utrzymanie infrastruktury SRS wraz z linią telefoniczną do zdalnej diagnostyki i naprawy uszkodzeń (dotyczy aparatów z opcją SRS),
 - kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie,
 - przeprowadzenie środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy urządzenia,
 - dostawa części zamiennych wraz z komponentami specjalistycznymi (lamp RTG, detektory promieniowania) w celu zastąpienia części, które uległy całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatnymi do dalszej eksploatacji, za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych i elementów wyposażenia dodatkowego,
 - wsparcie techniczne przez inżynierów serwisu,
 - Wykonawca w ramach umowy i w okresie jej obowiązywania, dostarczy **detektor LMAN 2 spare** (o takich samych parametrach tj. w pełni kompatybilny z serwisowanym urządzeniem).
Wymiana detektora po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym,
- 4) Wszystkie wykonane czynności serwisowe powinny być odnotowane w raportach serwisowych oraz wpisane do Paszportu Technicznego aparatu, w których powinny być odnotowane dopuszczenia aparatu do pracy lub nie.
- 5) Serwis techniczny powinien podjąć czynności serwisowe lub diagnostyczne nie później niż 24 godziny po uzyskaniu informacji od Zamawiającego w zwykłych godzinach pracy tj. między 8:00 a 17:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 6) Wszystkie czynności serwisowe, o których mowa powinny być wykonywane przez jednostkę serwisową, która posiada minimum 12-miesięczne doświadczenie w serwisowaniu (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy).
- 7) Wykonawca w ramach umowy także będzie wykonywał:
 - a) Testy specjalistyczne według aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Zdrowia (obecnie z dnia 12 listopada 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej") oraz testy mammografu wykonane także zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi Programu Profilaktyki Raka Piersi.
Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów testów specjalistycznych z 30 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do wykonania testów. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć testy specjalistyczne wersji papierowej najpóźniej 2 dni przed wygaśnięciem terminu obowiązujących testów.
 - b) Testy specjalistyczne monitorów przeglądowych (przy stacjach technika aparatu).
 - c) Wykonanie kalibracji monitorów - jeśli będzie to konieczne, przy pomocy własnych narzędzi oraz oprogramowania.
 - d) Wykonawca spotka się z Zamawiającym przed rozpoczęciem wykonywania testów specjalistycznych w celu ustalenia zakresu testów.
 - e) Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o wynikach testów.
 - f) Wykonawca spotka się z Zamawiającym po zakończeniu wykonanych testów specjalistycznych w celu podsumowania.
 - g) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawozdania z testów w formie papierowej i elektronicznej do 7 dni od wykonania testów.
 - h) Wykonawca zobowiązany jest wykonać testy specjalistyczne powtórne (po naprawie) w czasie 2 dni roboczych (od zgłoszenia do przekazania protokołów).
- 8). **Wykonywanie zalecanych przez producenta aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego** (nieobligatoryjnie: określić w „formularzu ofertowym”, czy Wykonawca oferuje tę usługę w ramach odrębnego kryterium oceny ofert wg ustalonej punktacji).

II. Zakres obsługi serwisowej aparatu RTG Ysio o n/s 23740, tomografu komputerowego Somatom Definition AS + o n/s 95490, aparatu RTG Luminos dRF Max o n/s 5143.

Zakres obsługi musi obejmować:

- 1) Przeprowadzanie przeglądów aparatów zgodnie z wymaganiami producenta w skład którego wchodzi:
 - dostawa materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego,
 - kontrola występowania usterek zewnętrznych,
 - sprawdzenie zużycia części,
 - oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła,
 - smarowanie ruchomych części mechanicznych,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego,
 - konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego,
 - porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych,
 - sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy,
 - sprawdzenie jakości obrazu,
 - sprawdzanie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatów,
 - przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych,
 - dokumentacja przeglądów.

- 2) Przedstawiciele grupy serwisowej zobowiązani są do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów przeglądów z 14 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
- 3) Wykonawca na własny koszt dokonywać będzie:
 - usuwanie awarii aparatu na postawie zgłoszeń upoważnionych osób Zamawiającego,
 - prace serwisu w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem inżyniera,
 - diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku zużycia części,
 - utrzymanie infrastruktury SRS wraz z linią telefoniczną do zdalnej diagnostyki i naprawy uszkodzeń (dotyczy aparatów z opcją SRS),
 - kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie,
 - przeprowadzenie środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy urządzenia,
 - dostawa części zamiennych w celu zastąpienia części, które uległy całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatnymi do dalszej eksploatacji, za wyjątkiem komponentów specjalnych tj. lamp rentgenowskich i detektorów promieniowania, a także materiałów eksploatacyjnych i elementów wyposażenia dodatkowego,
 - wsparcie techniczne przez inżynierów serwisu,
 - Wykonawca w ramach umowy i w okresie jej obowiązującej umowy, dostarczy **detektor mobilny do aparatu RTG Ysio o n/s 23740** (o takich samych parametrach tj. w pełni kompatybilny z serwisowanym urządzeniem). Wymiana detektora po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
- 4) Wszystkie wykonane czynności serwisowe powinny być odnotowane w raportach serwisowych oraz wpisane do Paszportu Technicznego aparatu, w których powinny być odnotowane dopuszczenia aparatu do pracy lub nie.
- 5) Serwis techniczny powinien podjąć czynności serwisowe lub diagnostyczne nie później niż 24 godziny po uzyskaniu informacji od Zamawiającego w zwykłych godzinach pracy tj. między 8:00 a 17:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 6) Wszystkie czynności serwisowe, o których mowa powinny być wykonywane przez jednostkę serwisową, która posiada minimum 12-miesięczne doświadczenie w serwisowaniu (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy).
- 7) Wykonawca w ramach umowy także będzie wykonywał:
 - a) Testy specjalistyczne według aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Zdrowia (obecnie z dnia 12 listopada 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej"). Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów testów specjalistycznych z 30 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do wykonania testów. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć testy specjalistyczne wersji papierowej najpóźniej 2 dni przed wygaśnięciem terminu obowiązujących testów.
 - b) Testy specjalistyczne monitorów przeglądowych (przy stacjach technika aparatu).
 - c) Wykonanie kalibracji monitorów - jeśli będzie to konieczne, przy pomocy własnych narzędzi oraz oprogramowania.
 - d) Wykonawca spotka się z Zamawiającym przed rozpoczęciem wykonywania testów specjalistycznych w celu ustalenia zakresu testów.
 - e) Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o wynikach testów.
 - f) Wykonawca spotka się z Zamawiającym po zakończeniu wykonanych testów specjalistycznych w celu podsumowania.
 - g) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawozdania z testów w formie papierowej i elektronicznej do 7 dni od wykonania testów.
 - h) Wykonawca zobowiązany jest wykonać testy specjalistyczne powtórne (po naprawie) w czasie 2 dni roboczych (od zgłoszenia do przekazania protokołów).
- 8). **Wykonywanie zalecanych przez producenta aktualizacji softwaru systemowego i aplikacyjnego** (nieobligatoryjnie: określić w „formularzu ofertowym”, czy Wykonawca oferuje tę usługę w ramach odrębnego kryterium oceny ofert wg ustalonej punktacji).

III. Wykonawca w ramach umowy wykona relokację urządzeń medycznych do nowo wybudowanych pomieszczeń Szpitala w budynku nr 510 w związku z „Przebudową i rozbudową Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Toruniu” :

- aparatu mammograficznego Mammomat Inspiration o n/s 6434 (pomieszczenie A0.023),
- aparatu RTG Ysio o n/s 23740 (pomieszczenie A0.062),
- tomografu komputerowego Somatom Definition AS + o n/s 95490 wraz z systemem wody lodowej (pomieszczenie A0.049),
- aparatu RTG Luminos dRF Max o n/s 5143 (pomieszczenie A0.037).

- 1) Wykonawca dokona instalacji aparatów zgodnie z przedstawioną „**Koncepcją usytuowania aparatów**” - według Załącznika Nr 3/1a SIWZ.
- 2) Relokowane aparaty będą montowane w pomieszczeniach, gdzie wykonano w trakcie budowy wszystkie zasadnicze roboty budowlane i instalacyjne niezbędne do montażu tych aparatów. Wykonawca zobowiązany będzie jednak w razie potrzeby do wykonania drobnych uzupełniających prac i usług, które pojawiły się w toku realizacji zamówienia i są niezbędne do montażu aparatów i ich prawidłowego funkcjonowania, także tych, które nie zostały ujęte w szczegółowych w **wytycznych instalacyjnych producenta sprzętu (w załączeniu do SIWZ)**.
Ponadto w przypadku jakichkolwiek uszkodzeń powstałych podczas transportu i instalacji relokowanej aparatury z winy Wykonawcy będzie on zobowiązany wykonać prace naprawcze (w porozumieniu z gwarantem uszkodzonych elementów) w celu przywrócenia do stanu pierwotnego.
- 3) Wykonawca ustali z Zamawiającym harmonogram wykonywanych czynności związanych z relokacją powyższych urządzeń. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego zostaną podjęte czynności do przeniesienia urządzeń.
- 4) Wykonawca przed demontażem urządzeń dokona oględzin aparatów co potwierdzi stosownym protokołem.
- 5) Wykonawca będzie miał obowiązek dostosować się do obowiązującej procedury wejścia na budowę obiektu Nr 510 przy ul. św. Józefa w związku z wykonaniem zamówienia (relokacja urządzeń).
Jeśli usługi relokacji będą realizowane po przejęciu budynku od Wykonawcy, niniejszy obowiązek nie będzie miał zastosowania.
- 6) Przed rozpoczęciem prac relokacyjnych urządzeń należy uzyskać wszelkie opinie, uzgodnienia, pozwolenia, badania i pomiary konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z generalnym wykonawcą „Przebudowy i rozbudowy Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Rydygiera w Toruniu”, tj. Budimex S. A. przy dokonywaniu koniecznych robót instalacyjnych w trakcie montażu urządzeń i sprzętu na obiekcie nr 510 przy ul. św. Józefa, który jest w trakcie budowy (w tym niezbędne projekty wraz z uzgodnieniami) i zawarcia stosownego porozumienia w tym zakresie, realizacja prac zgodnie z planem BIOZ, regulaminem budowy, respektowanie dyspozycji kierownika budowy.
Jeśli usługi relokacji będą realizowane po przejęciu budynku od Wykonawcy, niniejszy obowiązek nie będzie miał zastosowania.
- 8) Wykonawca zostanie obciążony kosztami organizacyjnymi w zakresie wykonywanych przez siebie prac (w szczególności mogą one dotyczyć: odpowiednich dla zakresu prac montażowych - kosztów wywozu, segregacji i utylizacji odpadów, kosztów ochrony, szkolenia i nadzoru BHP, a także energii elektrycznej i kosztów zużycia wody ustalonych ryczałtowo między stronami).
- 9) Wykonawca dokona demontażu urządzeń oraz przygotowuje zdemontowane elementy do wyniesienia i transportu wraz z zabezpieczeniem ich w odpowiednie elementy transportowe.

- 10) Wykonawca zabezpieczy drogi transportowe zdemontowanych aparatów (posadzkę oraz ściany przed uszkodzeniem mechanicznym), a także uzgodni trasy transportowe dla urządzeń w porozumieniu z **Generalnym Wykonawcą** „Przebudowy i rozbudowy Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Rydygiera w Toruniu”, tj. Budimex S. A. lub z **Zamawiającym** (po przejęciu budynku przez Zamawiającego od Wykonawcy).
W przypadku potrzeby wykonania prac polegających poszerzeniu otworów drzwiowych, demontażu, a następnie montażu stolarki drzwiowej w celu transportu relokowanych aparatów na miejsce docelowe lokalizacji, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w uzgodnieniu z Generalnym Wykonawcą lub Zamawiającym wszelkich prac w tym zakresie w sposób umożliwiający transport aparatów, a następnie przywrócenie stanu technicznego pomieszczeń i dróg transportowych do pierwotnego stanu technicznego lub stanu uzgodnionego z Generalnym Wykonawcą lub z Zamawiającym (po przejęciu budynku przez Zamawiającego od Wykonawcy).
- 11) Wykonawca dokona transportu urządzeń do lokalizacji docelowej.
- 12) Wykonawca dokona sprawdzenia stanu podzespołów w trakcie montażu.
- 13) Wykonawca uruchomi całości zestawu po montażu i dokona sprawdzenia działania pracy urządzeń, przeprowadzi procedury kalibracji oraz dokona kontroli jakości zestawu.
- 14) Wykonawca po montażu urządzeń wykona testy akceptacyjne i specjalistyczne aparatów i monitorów przeglądowych (przy stacjach technika aparatów) według aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Zdrowia (obecnie z dnia 12 listopada 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej). Wykonawca wykona kalibrację monitorów - jeśli będzie to konieczne, przy pomocy własnych narzędzi oraz oprogramowania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawozdania z testów w formie papierowej i elektronicznej.
- 15) Wykonawca wykona pomiary skuteczności osłon stałych dla przeniesionych aparatów.
- 16) Po zakończeniu wykonanych prac zostanie sporządzony przez Wykonawcę protokół odbioru urządzeń podpisany przez Zamawiającego.

**Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia
z opisem czynności w ramach przeglądów technicznych
i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia
- Zadanie Nr 2**

I. Zakres obsługi serwisowej aparatu RTG Polymobil 10 o n/s 1846, aparatu RTG Polymobil Plus o n/s 20546, aparatu RTG Multix Top o n/s 2774, aparatu RTG Arcadis Varic o n/s 12158, aparatu RTG Cios Connect o n/s 20693:

Zakres obsługi powinien obejmować:

- 1) Przeprowadzanie przeglądów technicznych aparatów zgodnie z wymaganiami producenta w skład którego wchodzi:
 - dostawa materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego,
 - kontrola występowania usterek zewnętrznych,
 - sprawdzenie zużycia części,
 - oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła,
 - smarowanie ruchomych części mechanicznych,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego,
 - konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego,
 - porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych,
 - sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy,
 - sprawdzenie jakości obrazu,
 - sprawdzanie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatów,
 - przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych,
 - dokumentacja przeglądów.
- 2) Wszystkie wykonane czynności serwisowe powinny być odnotowane w raportach serwisowych oraz wpisane do Paszportu Technicznego aparatu, w których powinny być odnotowane dopuszczenia aparatu do pracy lub nie.
- 3) W przypadku stwierdzenia uszkodzenia po dokonanych przeglądzie serwis techniczny jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Serwis techniczny przedstawi do akceptacji przez Zamawiającego ofertę zawierającą nazwę podzespołu (Part Nr), jego cenę oraz termin dostawy.
- 4) Przedstawiciele grupy serwisowej zobowiązani są do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów przeglądów z 14 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
- 5) Wszystkie czynności serwisowe, o których mowa powinny być wykonywane przez jednostkę serwisową, która posiada minimum 12-miesięczne doświadczenie w serwisowaniu (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy).
- 6) W przypadku zaprzestania korzystania z niektórej aparatury medycznej Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy w zakresie wycofanych urządzeń. Z tego tytułu nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia względem Zamawiającego.

- 7) Wykonawca w ramach umowy także będzie wykonywał:
- a) Testy specjalistyczne według aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Zdrowia (obecnie z dnia 12 listopada 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej). Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów testów specjalistycznych z 30 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do wykonania testów. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć testy specjalistyczne wersji papierowej najpóźniej 2 dni przed wygaśnięciem terminu obowiązujących testów.
 - b) Testy specjalistyczne monitorów przeglądowych (przy stacjach technika aparatu).
 - c) Wykonanie kalibracji monitorów - jeśli będzie to konieczne, przy pomocy własnych narzędzi oraz oprogramowania.
 - d) Wykonawca spotka się z Zamawiającym przed rozpoczęciem wykonywania testów specjalistycznych w celu ustalenia zakresu testów.
 - e) Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o wynikach testów.
 - f) Wykonawca spotka się z Zamawiającym po zakończeniu wykonanych testów specjalistycznych w celu podsumowania.
 - g) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawozdania z testów w formie papierowej i elektronicznej do 7 dni od wykonania testów.
 - h) Wykonawca zobowiązany jest wykonać testy specjalistyczne powtórne (po naprawie) w czasie 2 dni roboczych (od zgłoszenia do przekazania protokołów).

**Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia
z opisem czynności w ramach przeglądów technicznych
i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia
- Zadanie Nr 3**

I. Zakres obsługi serwisowej aparatów USG: Acuson X300 o n/s 321433, Sonoline G40 o n/s 300444.

Zakres obsługi powinien obejmować:

- 1) Przeprowadzanie przeglądów technicznych aparatów zgodnie z wymaganiami producenta w skład którego wchodzi:
 - dostawa materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego,
 - kontrola występowania usterek zewnętrznych,
 - sprawdzenie zużycia części,
 - oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła,
 - smarowanie ruchomych części mechanicznych,
 - sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego,
 - konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego,
 - porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych,
 - sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy,
 - sprawdzenie jakości obrazu,
 - sprawdzanie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatów,
 - przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych,
 - dokumentacja przeglądów.
- 2) Wszystkie wykonane czynności serwisowe powinny być odnotowane w raportach serwisowych oraz wpisane do Paszportu Technicznego aparatu, w których powinny być odnotowane dopuszczenia aparatu do pracy lub nie.
- 3) W przypadku stwierdzenia uszkodzenia po dokonany przeglądzie serwis techniczny jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Serwis techniczny przedstawi do akceptacji przez Zamawiającego ofertę zawierającą nazwę podzespołu (Part Nr), jego cenę oraz termin dostawy.
- 4) Przedstawiciele grupy serwisowej zobowiązani są do uzgadniania z użytkownikiem aparatu, terminów przeglądów z 14 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
- 5) Wszystkie czynności serwisowe, o których mowa powinny być wykonywane przez jednostkę serwisową, która posiada minimum 12-miesięczne doświadczenie w serwisowaniu (przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy).
- 6) W przypadku zaprzestania korzystania z niektórej aparatury medycznej Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy w zakresie wycofanych urządzeń. Z tego tytułu nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia względem Zamawiającego.

Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, sposób oceny

Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg nast. kryteriów:

a) w zakresie **Zadania Nr 1:**

Kryterium	Ranga
Cena	60 %
Czas reakcji serwisu tj. przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu	25 %
Możliwość aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego	10 %
Termin płatności	5 %

1. Przeliczenie ceny

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \times \mathbf{60\%}$$

2. Przeliczenie czasu reakcji serwisowej

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najkrótszy czas reakcji spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Czas reakcji oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \times \mathbf{25\%}$$

3. Przeliczenie możliwości aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego

$$\text{PKT} = \frac{\text{punkty przyznane ofercie badanej niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{maksymalna liczba przyznanych punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 100 \times \mathbf{10\%}$$

Sposób oceny punktowej:

- możliwość aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego - 10 pkt.
- brak możliwości aktualizacji software'u systemowego i aplikacyjnego - 0 pkt.

4. Przeliczenie terminu płatności

$$\text{PKT} = \frac{\text{Termin płatności oferty badanej nieodrzuconej}}{\text{Najdłuższy zaproponowany termin płatności spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times \mathbf{5\%}$$

b) w zakresie **Zadania Nr 2 i 3:**

Kryterium	Ranga
Cena	95 %
Termin płatności	5 %

1. Przeliczenie ceny

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \times \mathbf{95\%}$$

2. Przeliczenie terminu płatności

$$\text{PKT} = \frac{\text{Termin płatności oferty badanej nieodrzuconej}}{\text{Najdłuższy zaproponowany termin płatności spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times \mathbf{5\%}$$

UWAGA! - minimalne i maksymalne terminy lub okresy w kryteriach ustalonych w postępowaniu w zakresie:
„czasu reakcji serwisowej“ lub „terminu płatności“
określono w formularzu ofertowym - **Zał. Nr 1 do SIWZ**,
gdzie w UWAGACH wskazano także skutki przekroczenia ustalonych minimalnych lub maksymalnych terminów.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg w/w kryteriów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ
WYKONANYCH USŁUG
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Warunki wymagane – patrz określenie w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 3a SIWZ.

L.p.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot dostawy	Okres realizacji (od dzień-miesiąc -rok do dzień-miesiąc- rok)	Wartość brutto usługi
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu:

- dokumenty (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane: szt.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

.....
pieczęćka firmowa Wykonawcy

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług,
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,
doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego,
a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunki wymagane – patrz określenie w rozdziale III pkt. 2 ppkt. 3b SIWZ.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje nt. kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia. <i>Podać kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (posiadane szkolenia, certyfikaty - jakiego aparatu dotyczy, kiedy i przez kogo jest wydane), okres i zakres doświadczenia (liczba miesięcy lub lat, jakiego aparatu dotyczy)</i>	Zakres wykonywanych czynności (nazwa usług przewidzianych do wykonywania – podać nr Zadania)	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami: <i>dysponowanie bezpośrednie (umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło), dysponowanie pośrednie (zobowiązanie innego podmiotu do oddania zasobu do dyspozycji)</i>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

WZÓR UMOWY

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

.....
(pełna nazwa zamawiającego)

reprezentowany przez:

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,
reprezentowanym przez:

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)

REGON : NIP :

PESEL (dotyczy osoby fizycznej).....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego **na świadczenie usług serwisowych aparatury medycznej: aparat mammograficzny Mammomat Inspiration, aparat RTG Luminos dRF Max, aparat RTG Ysio, tomograf komputerowy Somatom Definition AS + wraz z relokacją aparatury medycznej** do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510 - **Zadanie Nr 1.**

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- specyfikacja przedmiotowo-cenowa – Załącznik Nr
- szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług serwisowych (czynności) i usług związanych z relokacją aparatów – Załącznik Nr

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od 2019 r. do 2022 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług będących przedmiotem umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia

2. W zakres usług serwisowych wchodzi czynności określone w „szczegółowych wymaganiach dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług serwisowych (czynności) i usług związanych z relokacją aparatów – Załącznik Nr ... do umowy“.

3. Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów i konserwacji oraz terminy ich wykonania muszą być zgodne z zaleceniami producenta sprzętu i obowiązującymi przepisami prawa.

4. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymogami producenta sprzętu i obowiązującymi normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P/poż.

5. Usługi będące przedmiotem zamówienia Wykonawca wykonywał będzie przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej i narzędzi w siedzibie Zamawiającego.

6. W przypadku konieczności wykonania usług będących przedmiotem zamówienia w serwisie Wykonawcy, Wykonawca zapewnia na własny koszt transport sprzętu w obie strony.

7. Serwis techniczny Wykonawcy podejmie czynności serwisowe lub diagnostyczne (dotyczy aparatów, gdzie zakres usług to przewiduje) w terminie określonym w ofercie **tj.** **godzin** po uzyskaniu informacji od Zamawiającego w zwykłych godzinach pracy tj. między 8:00 a 17:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

8. Wszystkie czynności serwisowe będące przedmiotem umowy muszą być wykonywane przez osoby określone w ofercie i posiadające wskazane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia wykonywanie czynności serwisowych przez inne osoby po stronie Wykonawcy, tylko w przypadku wykazania Zamawiającemu na piśmie, że posiadają one kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w treści SIWZ dla danej czynności serwisowej (aparatu).

§ 4

1. Wykonawca w ramach umowy wykona relokację n/w aparatów medycznych do nowo wybudowanych pomieszczeń Szpitala w budynku nr 510 w związku z „Przebudową i rozbudową Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Toruniu” :

- aparatu mammograficznego Mammomat Inspiration o n/s 6434 (pomieszczenie A0.023),
- aparatu RTG Ysio o n/s 23740 (pomieszczenie A0.062),
- tomografu komputerowego Somatom Definition AS + o n/s 95490 wraz z systemem wody lodowej (pomieszczenie A0.049),
- aparatu RTG Luminos dRF Max o n/s 5143 (pomieszczenie A0.037).

2. W zakres usług relokacji wchodzi czynności określone w „szczegółowych wymaganiach dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia z opisem zakresu usług serwisowych (czynności) i usług związanych z relokacją aparatów – Załącznik Nr ... do umowy“.

3. Wykonawca dokona instalacji aparatów zgodnie z przedstawioną przez Zamawiającego „Koncepcją usytuowania aparatów” - wg Załącznika Nr do umowy oraz Wytycznymi instalacyjnymi producenta sprzętu do aparatów przenoszonych w Zad. Nr 1 - wg Załączników Nr 3/1b - Nr 3/1e do SIWZ.

4. Wykonawca ustali z Zamawiającym harmonogram wykonywanych czynności związanych z relokacją powyższych urządzeń. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego zostaną podjęte czynności do przeniesienia urządzeń.

5. Wykonawca przed demontażem urządzeń dokona oględzin aparatów co potwierdzi stosownym protokołem.

6. Wykonawca będzie miał obowiązek dostosować się do obowiązującej procedury wejścia na budowę obiektu Nr 510 przy ul. św. Józefa w związku z wykonaniem zamówienia (relokacja urządzeń).

Jeśli usługi relokacji będą realizowane po przejściu budynku od Wykonawcy, niniejszy obowiązek nie będzie miał zastosowania.

7. Przed rozpoczęciem prac relokacyjnych urządzeń należy uzyskać wszelkie opinie, uzgodnienia, pozwolenia, badania i pomiary konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z generalnym wykonawcą „Przebudowy i rozbudowy Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu”, tj. Budimex S. A. przy dokonywaniu koniecznych robót instalacyjnych w trakcie montażu urządzeń i sprzętu na obiekcie nr 510 przy ul. św. Józefa, który jest w trakcie budowy (w tym niezbędne projekty wraz z uzgodnieniami) i zawarcia stosownego porozumienia w tym zakresie, realizacji prac zgodnie z planem BIOZ, regulaminem budowy, respektowanie dyspozycji kierownika budowy.

Jeśli usługi relokacji będą realizowane po przejściu budynku od Wykonawcy, niniejszy obowiązek nie będzie miał zastosowania.

9. Wykonawca zostanie obciążony kosztami organizacyjnymi w zakresie wykonywanych przez siebie prac (w szczególności mogą one dotyczyć: odpowiednich dla zakresu prac montażowych, kosztów wywozu, segregacji i utylizacji odpadów, kosztów ochrony, szkolenia i nadzoru BHP, energii elektrycznej, kosztów zużycia wody).

10. Wykonawca dokona demontażu urządzeń oraz przygotuje zdemontowane elementy do wyniesienia i transportu wraz z zabezpieczeniem ich w odpowiednie elementy transportowe.

11. Wykonawca zabezpieczy drogi transportowe zdemontowanych aparatów (posadzkę oraz ściany przed uszkodzeniem mechanicznym), a także uzgodni trasy transportowe dla urządzeń w porozumieniu z **Generalnym Wykonawcą** „Przebudowy i rozbudowy Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu”, tj. Budimex S. A. lub z **Zamawiającym** (po przejściu budynku przez Zamawiającego od Wykonawcy).

W przypadku potrzeby wykonania prac polegających poszerzeniu otworów drzwiowych, demontażu, a następnie montażu stolarki drzwiowej w celu transportu relokowanych aparatów na miejsce docelowe lokalizacji, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w uzgodnieniu z Generalnym Wykonawcą lub Zamawiającym wszelkich prac w tym zakresie w sposób umożliwiający transport aparatów, a następnie przywrócenie stanu technicznego pomieszczeń i dróg transportowych do pierwotnego stanu technicznego lub stanu uzgodnionego z Generalnym Wykonawcą lub z Zamawiającym (po przejściu budynku przez Zamawiającego od Wykonawcy).

12. Wykonawca dokona transportu urządzeń do lokalizacji docelowej.

13. Wykonawca dokona sprawdzenia stanu podzespołów w trakcie montażu.

14. Wykonawca uruchomi całości zestawu po montażu i dokona sprawdzenia działania pracy urządzeń, przeprowadzi procedury kalibracji oraz dokona kontroli jakości zestawu.

15. Wykonawca po montażu urządzeń wykona testy akceptacyjne i specjalistyczne aparatów i monitorów przeglądowych (przy stacjach technika aparatów) według aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Zdrowia (obecnie z dnia 12 listopada 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej). Wykonawca wykona kalibrację monitorów - jeśli będzie to konieczne, przy pomocy własnych narzędzi oraz oprogramowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawozdania z testów w formie papierowej i elektronicznej.

16. Wykonawca wykona pomiary skuteczności osłon stałych dla przeniesionych aparatów.

17. Po zakończeniu wykonanych prac zostanie sporządzony przez Wykonawcę protokół odbioru urządzeń podpisany przez Zamawiającego.

18. **Relokacja aparatury medycznej** do nowych pomieszczeń w wybudowanym budynku nr 510, musi być wykonana w następującym terminie:

a) **aparat mammograficzny Mammomat Inspiration** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia;

b) **aparat RTG Luminos dRF Max** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia;

c) **aparat RTG Ysio** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia;

d) **tomograf komputerowy Somatom Definition AS +** - w terminie 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia.

19. Przez termin wykonania zamówienia w Zadaniu Nr 1 w części dotyczącej **relokacji aparatury medycznej** rozumie się termin, w którym Wykonawca po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o gotowości do przystąpienia do realizacji zamówienia, dokonana demontażu istniejącej aparatury, transportu do miejsca nowej lokalizacji, dokona ich kompletnego montażu i instalacji, przeprowadzi przewidziane sprawdzenia i testy specjalistyczne.

20. Wykonawca udziela na zakres czynności wykonanych w ramach relokacji każdego aparatu **6-miesięcznej gwarancji**. Termin gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu montażu i instalacji sprzętu u Zamawiającego przez Strony umowy.

20.1. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej, za pomocą faksu bądź poczty elektronicznej. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa niniejszym ustępie.

20.2. Termin gwarancji ulega przedłużeniu odpowiednio o czas (liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterek), w ciągu którego wskutek naprawy Zamawiający nie mógł z przedmiotu umowy korzystać.

20.3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki i braku wcześniejszego pisemnego poinformowania przez Wykonawcę o planowanym terminie naprawy, Zamawiający może zlecić naprawę przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5

1. Wartość umowy stanowi kwotę:.....zł netto +%VAT = zł brutto.

Słownie brutto:

1.1. Cena ryczałtowa podana w specyfikacji przedmiotowo – cenowej zawiera koszt robocizny, materiałów niezbędnych do wykonania usług serwisowych, przeglądów i konserwacji, relokacji i wszelkich usług przedmiotem zamówienia, koszty dojazdu, delegacji i noclegów pracowników Wykonawcy podczas realizacji usług.

2. Należność za świadczone usługi serwisowe płatna będzie comiesięcznie przez Zamawiającego w terminie ... dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

Należność za wymianę detektora przty aparacie RTG Ysio o n/s 23740 płatna będzie po zakończeniu montażu i instalacji detektora potwierdzonej protokołem odbioru, w terminie ... dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

Należność za relokację aparatów płatna będzie częściami po zakończeniu montażu i instalacji każdego aparatu potwierdzonej protokołem odbioru, w terminie ... dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

3. Należność za świadczone usługi Zamawiający przekazywał będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.

4. Strony umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, po przedłożeniu przez Stronę umowy dokumentów wykazujących, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- po przedłożeniu przez Stronę umowy dokumentów wykazujących, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Zmiana wynagrodzenia określonego w 5 ust.1 następuje na wniosek jednej ze stron. Do wniosku strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.

6. Zmiana wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w 5 ust. 4 następuje proporcjonalnie do wykazanej zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek w/w okoliczności. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa każdorazowo od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określone w § 5 ust. 4 pkt a, b, c, d.

7. Wykaz sprzętu objętego umową w zakresie serwisu może być zmieniony (pomniejszony) w trakcie jej trwania poprzez aneks do zawartej umowy, w przypadku wyłączenia w trakcie realizacji zamówienia serwisowania niektórych pozycji sprzętu będącej wynikiem wycofania sprzętu z eksploatacji lub długotrwałej awarii, czego skutkiem będzie odpowiednie pomniejszenie wartości usług w ramach niniejszego zamówienia wg danych wynikających z treści oferty (specyfikacji przedmiotowo-cenowej).

8. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego relokowanych (przenoszonych) aparatów w Zadaniu Nr 1 pod warunkiem, że przeniesiony aparat będzie sprawny i umożliwiający jego odbiór i użytkowanie.

9. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

10. Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.), mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych, jak i niewymagalnych, istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.

§ 6

1. Z tytułu nienależytego świadczenia usług Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy dotyczącej urzędzenia, przy którym stwierdzono nienależyte świadczenie usług oraz odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od dnia nienależyte wykonanych usług, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków umownych i po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 2 dni robocze.

2. Strony ustalają, że z tytułu nieterminowego wykonania usług w części dotyczącej relokacji aparatury medycznej, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:

- a) 0,5% wartości brutto niezrealizowanej usługi za każdy dzień zwłoki trwającej do 5 dni,
- b) 1% wartości brutto niezrealizowanej usługi za każdy dzień zwłoki trwającej powyżej 5 dni.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdą godzinę zwłoki w czasie reakcji serwisu na zgłoszoną awarię w stosunku do liczby godzin wynikającej ze złożonej oferty.

4. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zobowiązany on będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.

5. Wykonawca ma prawo naliczać Zamawiającemu odsetki ustawowe za nieterminowe regulowanie należności od wartości niezapłaconej faktury.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy w sprawie udzielenia zamówienia, Strony podpiszą odrębną umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych na potrzeby wykonywania niniejszej umowy głównej, zgodnie z art. 28 RODO tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - wzór umowy wg **Załącznika Nr 7/3 do SIWZ**.

§ 9

W razie powstałego sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Strony będą dążyć do polubownego załatwienia ewentualnej kwestii sporu.

§ 10

W przypadku niezałatwienia powstałego sporu na drodze polubownej w terminie 14 dni licząc od dnia podjęcia negocjacji, Strony poddadzą się rozstrzygnięciu właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 12

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych KC odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 13

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi okoliczność:

1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

§ 14

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 15

Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

WZÓR UMOWY

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

.....
(pełna nazwa zamawiającego)

reprezentowany przez:

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,
reprezentowanym przez:

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)

..... –
(imię i nazwisko) (stanowisko)

REGON : NIP :

PESEL (dotyczy osoby fizycznej).....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego **na wykonywanie przeglądów technicznych aparatów:**
w zakresie Zadań Nr 2 - 3, zwanych w dalszej treści przedmiotem umowy.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- specyfikacja przedmiotowo-cenowa – Załącznik Nr
- szczegółowe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia z opisem czynności w ramach przeglądów technicznych – Załącznik Nr

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od 2019 r. do 2021 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług serwisowych będących przedmiotem umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia

2. W zakres przeglądu technicznego wchodzi czynności określone w „szczegółowych wymaganiach dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia z opisem czynności w ramach przeglądów technicznych – Załącznik Nr ... do umowy“.

3. Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów i konserwacji oraz terminy ich wykonania powinny być zgodne z zaleceniami producenta sprzętu i obowiązującymi Normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P/poż.
4. Usługi będące przedmiotem umowy Wykonawca wykonywał będzie przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej i narzędzi gwarantujących wykonanie usługi serwisowej w siedzibie Zamawiającego.
W przypadku konieczności wykonania przeglądu technicznego w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt transport tego sprzętu w obie strony, co nie zwalnia Wykonawcy od pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za: utratę, zaginięcie lub uszkodzenie przekazanego sprzętu przez Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania czynności innemu podmiotowi lub osobie trzeciej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za skutki jej działania.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji sprzętu medycznego w związku ze zmianą miejsca użytkowania sprzętu medycznego w innej jednostce Zamawiającego znajdującej się na terenie Torunia.
7. Wykonawca będzie wykonywał usługę na pisemne zlecenie Zamawiającego nie później niż 14 dni od otrzymania zlecenia lub ustalonym terminem przez Wykonawcę z Zamawiającym.
8. Wszystkie czynności serwisowe będące przedmiotem umowy muszą być wykonywane przez osoby określone w ofercie i posiadające wskazane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia wykonywanie czynności serwisowych przez inne osoby po stronie Wykonawcy, tylko w przypadku wykazania Zamawiającemu na piśmie, że posiadają one kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w treści SIWZ dla danej czynności serwisowej (aparatu).

§ 4

1. Z tytułu nienależytego świadczenia usług Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy dotyczącej urządzenia, przy którym stwierdzono nienależyte świadczenie usług oraz odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od dnia nienależyte wykonanych usług, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków umownych i po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 2 dni robocze.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zobowiązany on będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Wykonawca ma prawo naliczać Zamawiającemu odsetki ustawowe za nieterminowe regulowanie należności od wartości niezapłaconej faktury.

§ 5

1. Wartość umowy ustala się na kwotę:netto + ...% VAT = brutto
Słownie brutto:
- 1.1. Cena jednostkowa podana w specyfikacji przedmiotowo-cenowej zawiera koszty robocizny, materiałów niezbędnych do wykonania przeglądów i konserwacji, koszty dojazdu, delegacji i noclegów pracowników Wykonawcy.
2. Należność za usługę płatna będzie w terminie dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Liczba urządzeń objętych przeglądem x cena jednostkowa za przegląd danego urządzenia stanowić będzie każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Należność za dostarczony przedmiot umowy Zamawiający przekazywał będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.

4. Strony umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,po przedłożeniu przez Stronę umowy dokumentów wykazujących, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wynagrodzenia określonego w §5 ust.1 następuje na wniosek jednej ze Stron umowy. Do wniosku Strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga Strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
6. Zmiana wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w §5 ust. 4 następuje proporcjonalnie do wykazanej zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek w/w okoliczności. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa każdorazowo od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określone w § 5 ust. 4 pkt a, b, c, d.
7. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
8. Wszelkie umowy nazwane, uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.) mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych jak i niewymagalnych, istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.
9. Wykaz sprzętu objętego umową w zakresie serwisu może być zmieniony (pomniejszony) w trakcie jej trwania poprzez aneks do zawartej umowy, w przypadku wyłączenia w trakcie realizacji zamówienia serwisowania niektórych pozycji sprzętu będącej wynikiem wycofania sprzętu z eksploatacji lub długotrwałej awarii, czego skutkiem będzie odpowiednie pomniejszenie wartości usług w ramach niniejszego zamówienia wg danych wynikających z treści oferty (specyfikacji przedmiotowo-cenowej).

§ 6

Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy w sprawie udzielenia zamówienia, Strony podpiszą odrębną umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych na potrzeby wykonywania niniejszej umowy głównej, zgodnie z art. 28 RODO tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - *wzór umowy wg Załącznika Nr 7/3 do SIWZ.*

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy -Pzp;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp.
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

W razie powstałego sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Strony będą dążyć do polubownego załatwienia ewentualnej kwestii sporu.

§ 9

W przypadku niezałatwienia powstałego sporu na drodze polubownej w terminie 14 dni od rozpoczęcia negocjacji, Strony poddadzą się rozstrzygnięciu właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych KC odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi następująca okoliczność:

1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

§ 13

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 14

Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Załącznik nr 7/3
do SIWZ Nr W.Sz.Z: TZ-280-104/19

do Polityki Ochrony Danych Osobowych KP-7.5-11(IOD)
w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu

UMOWA NR

powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu

pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu

ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń,

wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr **KRS 0000004086**

NIP 9561949580, REGON 000316068

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Sylwię Sobczak

zwanym w dalszej treści umowy **Administratorem danych** lub Stroną

a:

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Podmiotem przetwarzającym** lub Stroną

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane:
imię, nazwisko, nr pesel, wyniki badań pacjenta.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy na:
Świadczenie usług serwisowych

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zobowiązuje się w zależności od decyzji Administratora do usunięcia powierzonych danych osobowych, w tym również wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do współpracy z Administratorem danych w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.
8. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych jest uprawniony do kontrolowania sposobu realizacji niniejszej Umowy przez Podmiot przetwarzający oraz przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzona przez Administratora danych w terminie uzgodnionym z Przetwarzającym.
3. W celu wykonania kontroli Administrator danych ma prawo:
 - a. wstępu do pomieszczeń, w których Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe, żądania złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego,
 - b. przeprowadzenia oględzin dokumentów a także urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
4. Administrator Danych nie będzie uprawniony do wglądu w dane i informacje niezwiązane z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się kontrolowanemu.
6. W przypadku stwierdzenia przez Administratora danych uchybień w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, Administratorowi danych przysługuje prawo do:
 - a. żądania usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni,
 - b. żądania natychmiastowego wstrzymania przetwarzania danych osobowych,
 - c. rozwiązania umowy o świadczenie usługi związanej z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia.

7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi danych w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy z winy Podmiotu przetwarzającego, w tym nieuprawnionego, zawinionego udostępnienia, zmiany, utraty, uszkodzenia, zniszczenia powierzonych danych lub ich przetwarzania przez osobę nieupoważnioną. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Administratora danych kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1 muszą spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcach obowiązków ochrony danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania danych wygasa z dniem wykonania, rozwiązania za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, o której mowa w § 2 ust. 2.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - b. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - c. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji Umowy Strony poddają jej rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora danych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ADMINISTRATOR DANYCH:

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:

OŚWIADCZENIE*
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

(*Niniejsze oświadczenie Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

W związku z przystąpieniem naszej firmy:

.....

.....

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**świadczenie usług serwisowych aparatury RTG, TK z ich relokacją
i wykonywanie przeglądów technicznych aparatów RTG i USG**

oświadczamy zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Pzp, że:

1. **nie należymy*** do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 369 z późn. zm.*).
2. **należymy*** do grupy kapitałowej i *przedstawiamy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 369 z późn. zm.*).

.....
(wymienić załączone dowody)

* *niepotrzebne skreślić*

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem naszej firmy (nazwa wykonawcy lub podmiotu trzeciego):

.....

.....

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**świadczenie usług serwisowych aparatury RTG, TK z ich relokacją
i wykonywanie przeglądów technicznych aparatów RTG i USG**

oświadczamy, że w stosunku do niego:

- 1)* a) nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- b) wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a Wykonawca przedkłada wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarte wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

* *UWAGA!* – skreślić niewłaściwe (*a* lub *b*)

- 2) nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....

data

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentacji