



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJACY:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
08-521 Dęblin

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) - dalej Pzp tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne na:

„Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku”

SPRAWA 56/24/P

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

Dęblin, 2024 r.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ROZDZIAŁ 1.**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: 41. Baza Lotnictwa Szkolnego
Adres: ul. Brygady Pościgowej 5
08 – 521 Dęblin
Telefon (sekretariat): 261-517-525
NIP 506-011-18-75
REGON 061456920
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.41blsz.wp.mil.pl
Adres poczty elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl
Adres platformy do obsługi niniejszego zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego: Platforma Zakupowa 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego tel. (22) 101-02-02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-17.00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1001850>.

Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej wskazanej platformy zakupowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na platformie zakupowej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 2.**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Tryb udzielenia zamówienia /art. 283 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp/

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym, w wariacie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

2. Postępowania prowadzone jest w trybie podstawowym o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp tj. 143 000,00 Euro.

3. Zamawiający **nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

4. Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części.**

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części**, a co za tym idzie nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający wskazuje w dokumentach zamówienia powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Usługa stanowi jedną kompleksową całość, względy ekonomiczno-finansowe, logistyka, sposób realizacji oraz specyfika zamówienia uzasadniają realizację jako jednej – niepodzielnej części. (wykonawca zobowiązuje się odbierać i dostarczać przedmioty przez cały czas realizacji umowy).

Zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie skorzystał z uprawnienia podziału zamówienia na części, z uwagi na fakt, iż zakres zamówienia jest stosunkowo niewielki. Podział zamówienia na części składowe wpłynął by na zwiększenie kosztów realizacji usługi. Decyzja w wyniku dokonanej całkowitej analizy zdecydowanie i jednoznacznie nie narusza zasad wyrażonych w przepisie art. 7 ust. 1 p.z.p. tj. zasady konkurencyjności i zasady równego traktowania Wykonawców. Motyw 78 preambuły dyrektywy 2014/24/UE, stanowi, że podziału zamówienia na części można dokonać na zasadzie ilościowej, tak by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom MŚP, lub na zasadzie jakościowej, z uwzględnieniem różnych zaangażowanych branż i specjalizacji, tak by w większym stopniu dostosować treść poszczególnych zamówień do wyspecjalizowanych sektorów MSP, lub według różnych kolejnych etapów realizacji. W zakresie prowadzonego postępowania zasady jak powyżej nie mają zastosowania i nie znajdują uzasadnienia co do ewentualnego podziału w zakresie efektywności wydatkowania środków publicznych, gospodarności i oszczędności a także w zakresie kwestii organizacyjnych, jakościowych i celu jakiemu ma służyć udzielenie zamówienia. Zamawiający, dokonując oceny w zakresie możliwości podziału zamówienia na dalsze części tj. podziału przedmiotu zamówienia objętego prowadzonym postępowaniem wziął pod uwagę kryteria: celowości: podział jednej tożsamej usługi nie jest uzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, celem udzielenia zamówienia jest zrealizowanie kompleksowe usługi składającej się z powiązanych ze sobą elementów, ekonomiczność kontraktu (po stronie Zamawiającego) i opłacalność (po stronie Wykonawców) wskazuje na zasadność nie stosowania dalszego podziału zamówienia, przy podziale zamówienia koszty jakie poniósłby Zamawiający byłyby wyższe o co najmniej 20%, dodatkowo Zamawiający obarczony byłby ryzykiem niepowodzenia realizacji zamówienia publicznego oraz trudnościami w

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

koordynowaniu współpracy Wykonawców równolegle biorących udział w realizacji jednej usługi, efektywności: Zamawiający zapewnił dopuszczenie możliwie największej liczby Wykonawców do złożenia ofert w postępowaniu, w rezultacie prowadząc do uzyskania konkurencyjnej ceny usługi i obniżenia wysokości wydatkowanych środków publicznych, konkurencyjności: charakter zamówienia, jego specyfika w zakresie powiązanych elementów stanowiących jedną całość, zapewnia pełen dostęp do zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom (MŚP) umożliwiając złożenie korzystnych ofert uwzględniających również osiągnięcie zysku.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

5. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny z dnia 23.04.1964r.

6. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Dokumentacja prowadzonego postępowania oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ dostępne będą na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>, zwanej dalej „Platformą Zakupową”.

8. Dodatkowe informacje:

8.1. Zamawiający nie przewiduje:

- udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia przez Wykonawcę;
- zawarcia umowy ramowej;
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art. 281 ust. 2 pkt. 17) ustawy Pzp);
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 281 ust. 2 pkt. 14) ustawy Pzp);
- rozliczeń w walutach obcych (art. 281 ust. 2 pkt. 13) ustawy Pzp);
- możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy dodatkowych dostaw, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 11) ustawy Pzp);
- prowadzenia negocjacji;
- wizji lokalnych lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa w art. 131 ust. 2 (art. 281 ust. 2 pkt. 12) ustawy Pzp);

8.2. Zamawiający nie dopuszcza:

- możliwości składania ofert wariantowych (art. 281 ust. 2 pkt. 6 Pzp);
- składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty (art. 281 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp);

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

8.3. Zamawiający nie zastrzega:

- obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 281 ust. 2 pkt. 15) ustawy Pzp);
- możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 9) ustawy Pzp);

8.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w **języku polskim**;

8.5. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko** po jednej ofercie;

8.6. Unieważnienie postępowania (fakultatywne): Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 256 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

ROZDZIAŁ 3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
--------------------	-----------------------------------

/art. 281 ust. 1 pkt. 5)

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Nazwa przedmiotu zamówienia (zadania)	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych
98310000-9	Usługi prania i czyszczenia
50821000-6	Usługi w zakresie naprawy butów

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”, zgodnie z parametrami jakościowymi zawartymi w Załączniku nr 1 (Formularz ofertowy) oraz 1a (Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wymaga złożenia oferty na pełen zakres zamówienia.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w poszczególnych zadaniach zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

3. Postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym: 56/24/P.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa niniejsza SWZ oraz:

- a) Załącznik Nr 1 do SWZ tj. formularz ofertowy;
- b) Załącznik Nr 1a do SWZ tj. Opis przedmiotu zamówienia;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- c) **Załącznik nr 1b do SWZ tj. Zestawienie wag przedmiotów zaopatrzenia mundurowego i określenie rodzajów prania;**
 d) **Załącznik Nr 1c do SWZ tj. Kwit Nr na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania;**
 e) **Załącznik Nr 6 do SWZ tj. projektowane postanowienia umowy;**

Wymagania dotyczące realizacji umowy, usług i gwarancji oraz kar umownych zawarte są w Załączniku nr 6 do SWZ- Projektowane postanowienia umowy.

Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej SWZ.

5. Wykonawca jest zobowiązany posiadać następujące dokumenty:

- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ISO 9001:2015 w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia (tj. usługi pralnicze)

6. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie podstawowe zakres gwarantowany:

Lp	Rodzaj usługi	Jm	Ilość
1	Pranie wodne	kg	30 000
2	Pranie chemiczne	kg	8000
3	Dezynfekcja obuwia	para	1000

Podane ilości są wielkościami gwarantowanymi zależnymi od rzeczywistych potrzeb jednostek wojskowych na rzecz, których realizowana będzie usługa.

Wykonanie usługi prania/czyszczenia/dezynfekcji przedmiotów zaopatrzenia mundurowego będzie następowało sukcesywnie do wysokości faktycznych potrzeb w okresie obowiązywania umowy na podstawie rzeczywistych potrzeb jednostek wojskowych.

6.1. Pranie wodne z maglowaniem lub prasowaniem:

- pranie wodne bielizny pościelowej, osobistej i stołowej: wykaz przedmiotów zgodnie z zał. 1b;
- wykonanie drobnych napraw krawieckich (np. przyszywanie guzików, zszywanie rozdarć, cerowanie, obszycie poszarpanych brzegów, wciąganie gumek lub sznurków) przed zwrotem do magazynu wymiennego;
- PUiW wymagające maglowania określono w zał. nr 1b,
- PUiW wymagające prasowanie określono w zał. nr 1b,
- pozostałe zgodnie z technologią w zależności od wskazań określonych przez producenta na wszywce (metce) danego PUiW;
- składanie i pakowanie po maglowaniu i prasowaniu według asortymentu w worek (np. foliowy) po 10-20 szt. PUiW w paczce;
- płukanie ręczników frotte w płynie zmiękczającym;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

6.2. Pranie chemiczne z prasowaniem

- pranie chemiczne umundurowania polowego, wyjściowego i historycznego, zagłówek;
- odkażanie i usuwanie plam;
- wykonanie drobnych napraw krawieckich (np. przyszywanie guzików, zszywanie rozdarć, cerowanie, obszycie poszarpanych brzegów, wciąganie gumek lub sznurków) przed zwrotem do magazynu wymiennego;
- maglowanie, prasowanie w zależności od asortymentu;
- składanie i pakowanie po maglowaniu lub prasowaniu według asortymentu w worek (np. foliowy uniemożliwiający zbrudzenie) po 10-20 szt. PUiW w paczce;

6.3. Dezynfekcja obuwia.

- odkażanie i dezynfekcja obuwia (trzewiki – 1000 par)
- materiały, środki do wykonania odkażania, dezynfekcji zabezpiecza wykonawca.

6.4. Wymogi dotyczące stosowanych środków piorących.

Środki piorące, odplamiające i dezynfekcyjne używane do prania, maglowania i prasowania, dezynfekcji obuwia, muszą posiadać właściwości nie powodujące zniszczenia przedmiotów, (tzn. nie powodować odkształceń, zniszczenia włókien materiałów i utraty kolorów), nie powodować zniszczenia właściwości ochronnych, nie powodować alergii, jak również nie mogą zawierać chloru i sody, oraz muszą posiadać atest PZH dopuszczający je do prania w procesie prania. (określić w sposób jednoznaczny, wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Przedmiot zamówienia należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych z przestrzeganiem Polskich Norm).

7. PRAWO OPCJI

7.1. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Zamawiający przewiduje** a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z prawa opcji.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonej w art. 441 ustawy Pzp w postaci zwiększonej ilości zamówienia podstawowego maksymalnie do poniższych ilości:

Zamówienie w ramach prawa opcji:

Lp	Rodzaj usługi	Jm	Ilość
1	Pranie wodne	kg	29 700
2	Pranie chemiczne	kg	7 920
3	Dezynfekcja obuwia	para	990

Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia o maksymalne ilości podane powyżej wynikające z uzasadnionych, bieżących potrzeb Zamawiającego.

7.2. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji powiadomi Wykonawcę e-mailem. W takim przypadku Zamawiający z **co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

prześle informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy „**zamówienia opcjonalnego**”. Usługa zakupiona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.

7.3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnym z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.**

7.4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest **uprawnieniem, a nie zobowiązaniem** Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególnych przypadkach nie uzyskania środków finansowych na ten cel, a w Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

7.5. Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w formularzu ofertowym jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.

7.6. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

7.7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie wg cen jednostkowych jak dla zamówienia podstawowego.

7.8. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości zadeklarowanych dla zamówienia opcjonalnego w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.

7.9. Uruchomienie prawa opcji musi być zatwierdzone przez Głównego Księgowego.

7.10. Wykonawca gwarantuje w uzasadnionych przypadkach (między innymi, takich jak: szkolenie poligonowe, szkolenie rezerw osobowych, czasie osiągnięcia gotowości do podjęcia działań przez Jednostkę Wojskowa4929 i Jednostki Wojskowe będące na zaopatrzeniu, likwidacji klęsk żywiołowych, przy realizacji innych zadań postawionych przez organy władzy państwowej), że zapewni zabezpieczenia usług pralniczych, szewskich i krawieckich w ilościach i częstotliwościach odmiennych niż określono niniejszej umowie na terenie całego kraju wg cen określonych w niniejszej umowie.

8. Rozwiązania równoważne:

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli miałyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów – zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę materiałów równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia (podstawa prawna art. 99 ustawy Pzp), pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w SWZ oraz załącznikach do SWZ

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

standardów.

9. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę **osób dokonujących czynności prania wodnego i chemicznego objęte przedmiotem zamówienia** - wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 j.t.). Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudniać na umowę o pracę osoby co najmniej na czas realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą z Zamawiającym - art. 95 ustawy p.z.p.

Zasady normujące:

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób;
- 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa z art. 95 ust. 2 pkt 3) ustawy p.z.p., oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań; zostały określone treścią projektowanych postanowień umowy .

Szczegółowy opis wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę został określony w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik Nr 6 do SWZ w § 12.

10. Podwykonawstwo:

10.1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może w myśl art. 462 ust.1 ustawy Pzp powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;

10.2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (z wyłączeniem zastosowania art. 462 ust. 5 i 6 ustawy p.z.p.), jest zobowiązany wskazać w ofercie:

- 1) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) nazwy ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).

10.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

10.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Szczegółowy opis uregulowań odnoszący się do podwykonawców został określony w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik Nr 6 do SWZ w § 9.

ROZDZIAŁ 4. TERMIN, MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ FORMA PŁATNOŚCI

/art. 281 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp/

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Termin realizacji zamówienia:

1) Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w terminie 51 tygodni od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1. wynikającej z szacunkowych ilości przedmiotu zamówienia jednak nie wcześniej niż 01.01.2025 r.

2) Sposób realizacji zamówienia – sukcesywnie w określonych partiach odbieranych raz w tygodniu przez cały czas trwania umowy.

3) Wykonawca będzie realizował każdorazowo usługę w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od dnia odbioru z danego miejsca przedmiotów umundurowania i wyekwipowania podlegających realizacji usługi, objętej niniejszym zamówieniem.

4) W uzasadnionych okolicznościach, zamawiający zastrzega prawo zlecenia wyprania partii PUiW po uzgodnieniu telefonicznym w ciągu 48 godzin bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.

Miejsce realizacji:

1) Miejsce wykonania Umowy: Siedziba wykonawcy.

2) Wykonawca zobowiązuje się odbierać/dostarczać PUiW do prania **minimum raz w tygodniu (środa)** przez cały czas realizacji umowy w godz. 8.00-14.00. W przypadku gdy środa jest dniem wolnym od pracy lub dniem świątecznym odbiór/dostarczenie PUiW będzie realizowane w następnym dniu roboczym. W przypadku nieodebrania lub niedostarczenia PUiW w ustalonym terminie naliczane będą kary umowne określone w umowie.

3) W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość odbioru PUiW również w inne dni po zgłoszeniu telefonicznym do Wykonawcy, przez upoważnioną osobę Zamawiającego.

4) **Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę prania w ciągu 7dni (siedmiu) licząc od daty odbioru.**

5) W wyjątkowych przypadkach wykonawca musi dopuścić sytuację w których usługa prania musi być wykonana **w ciągu 48 godzin** bez dodatkowych kosztów z tego tytułu.

6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu na czas wykonania usługi pralniczej PUiW aż do momentu odbioru ich przez osobę upoważnioną Zamawiającego.

7) Każdorazowe dostarczenie PUiW po wykonaniu usługi będzie jednoznaczne z tym, że Wykonawca wykonał usługę zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, najlepszą wiedzą i wola.

8) Przedmioty umundurowania i wyekwipowania będą odbierane i dostarczane przez Wykonawcę z/do miejsc punktów wskazanych przez Zamawiającego z terenu JW4929 w Dęblinie.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

9) Przekazanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawiciela strony Zamawiającej i Wykonawcy „Kwitu Nr...na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” (Załącznik Nr 2c do umowy).

10) „Kwit Nr...na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” wypełniany jest w podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW popranu w 2 egzemplarzach. Egz.1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, Egz. 2 otrzymuje Wykonawca i powyższy egzemplarz Wykonawca załącza do faktury.

11) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia tych samych wypranych PUiW, które odebrał od Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia dostarczenia PUiW stanowiących własność innego podmiotu zamawiającego naliczane będą kary umowne przewidziane w umowie.

12) Za właściwie wyprany PUiW uważa się:

- czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego i wodnego;
- o świeżym zapachu, bez zapachów obcych (w przypadku prania chemicznego o zapachu środka czyszczącego);
- wyprany z zastosowaniem środków dopuszczonych przez Państwowy Zakład Higieny;
- wymienione środki nie mogą wywoływać podrażnień skóry i odczynów alergicznych; zachowaniem naturalnej barwy i struktury materiału;
- wykrochmalony (dotyczy pościeli), wyprasowany i suchy;
- złożony, spakowany, poddany ewentualnym naprawom krawieckim, pogrupowany wg asortymentu;

13) Wykonawca zabezpiecza załadunek, odbiór brudnego asortymentu i dostawę wypranych PUiW własnymi siłami i środkami transportowymi spełniającymi wymagania sanitarno-higieniczne.

14) Koszt transportu wliczony jest w koszt prania.

15) Przedmioty po praniu muszą być poskładane asortymentowo, zapakowany w np. w folię uniemożliwiającą zabrudzenie.

16) Istnieje możliwość aby wykonawca dostarczył nieodpłatnie worki do przechowywania (odbierania) brudnego asortymentu.

17) Przekazanie asortymentu do prania jak i odbiór po praniu odbywać się będą na podstawie „Kwitu Nr...na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”.

18) W wyjątkowych sytuacjach podczas realizacji usługi dopuszcza się wejście na teren zakładu Wykonawcy za jego zgodą przedstawicieli Zamawiającego w celu weryfikacji jakości wykonywania usług.

Forma płatności:

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości wykonanych usług każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za wykonanie usługi danego typu, zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

umowy, wyszczególnionych w fakturze VAT, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. Rozliczanie umowy będzie następowało po każdorazowo wykonanej usłudze. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- a) pełne dane Zamawiającego (nazwę, adres, NIP);
- b) opis towaru w sposób zgodny z umową;
- c) jednostkę miary zgodnie z umową;
- d) dokładną ilość odebranego towaru;
- e) cenę jednostkową netto;
- f) stawkę podatku VAT;
- g) wartość brutto odebranego towar.

1) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT co miesiąc, a w wyjątkowych sytuacjach częściej, z wyszczególnieniem ilości, nazwy PUiW, wagi, ceny jednostkowej i wartości całkowitej za wykonanie usługi.

2) Kwit z każdorazowego przekazania PUiW (przedmioty umundurowania i wyekwipowania) do prania musi być dołączony do wystawionej faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.

3) Waga wypranych PUiW winna odpowiadać zestawieniu wagi PUiW –załącznik Nr 2b do umowy. Dla PUiW nieujętych w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy. Powyższy fakt będzie odnotowywany na „ Kwiecie...”.

4) **Zapłata nastąpi sukcesywnie po wykonaniu przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę przyjęcia przez bank zlecenia z obciążenia rachunku Zamawiającego.**

5) W przypadku zwłoki płatności ,o której mowa w ust.4 Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.

6) Wykonawcy będzie należeć się jedynie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej usługi.

Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.

Zamawiający akceptował będzie ustrukturyzowane faktury elektroniczne przy użyciu platformy elektronicznego fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oddało do użytku Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/> . Numer Zamawiającego w systemie PEPPOL: 5060111875.

ROZDZIAŁ 5.**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

/art. 281 ust. 2 pkt. 2) ustawy Pzp/

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu,

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

ROZDZIAŁ 6.

PODSTAWY WYKLUCZENIA

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) oraz ust. 2 pkt. 1) ustawy Pzp/

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia na podstawie:

- artykułu 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp;
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1.1. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- f) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- g) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- h) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- i) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- j) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- k) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.1;

1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

z postępowania wykonawcę (przesłanki fakultatywne): w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.3. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Wykluczenie o którym mowa w pkt. 1.3. następuje na okres trwania okoliczności wymienionych w tym punkcie.

1.3.1. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

1.3.2. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (poz. 835 z późn.zm), jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

1.3.3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

1.3.4. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do **20 000 000 zł**.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp a także na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp i w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 i 3.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej są niewystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2a/2b do SWZ**.

7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

ROZDZIAŁ 7. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 6 SWZ.
3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w SWZ.
4. Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
5. W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego będzie kierowana do pełnomocnika danego podmiotu ubiegającego się wspólnie o zamówienie.
6. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:**
 - 7.1. stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7.2. oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy PZP .
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione w Rozdziale 10 w pkt. 1.5. - zobowiązani są złożyć oddzielnie dla każdej z firm.

ROZDZIAŁ 8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – jeżeli dotyczy

1. Zgodnie z art. 118. ust. 1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub **inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający**, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, **a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**

6. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. Wykonawca, który korzysta z potencjału podmiotu trzeciego, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem wstępnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby wg załącznika nr 2b do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Dotychczasowa zasada składania przez wykonawcę oświadczenia wstępnego w imieniu podmiotu trzeciego w postępowaniach krajowych ulega modyfikacji.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
(DOKUMENTY TE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ RAZEM Z OFERTA)

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających, że Wykonawca posiada wdrożoną normę jakościową, **w szczególności ISO 9001:2015** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia (tj. usługi pralnicze) w postaci:

- **zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ISO 9001:2015 w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia (tj. usługi pralnicze).**

Zamawiając dopuszcza posiadanie dokumentu równoważnego potwierdzającego tożsamą jakość jak dokument powyżej.

UWAGA!!!!

Na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy Pzp - przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą!!!!

Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Oferta wykonawcy, który nie złożył lub nie uzupełnił na wezwanie przedmiotowych środków dowodowych lub złożone na wezwanie przedmiotowe środki dowodowe będą nadal niekompletne – zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2c) ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 10. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW
*/art. 281 ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp/***1. Każdy Wykonawca do upływu terminu składania ofert zobowiązany jest złożyć:****1.1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ;**

Formularz ofertowy jest składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.*

1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załącznika nr 2a do SWZ stanowiące wstępne potwierdzenie, **że wykonawca nie podlega wykluczeniu.**

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- *naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
- *wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;*
- *podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
 - a) *zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
 - b) *zreorganizował personel,*
 - c) *wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,*
 - d) *utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,*
 - e) *wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*

Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy wykonawcę.

1.3. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania dokumentów (oferty) oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osoby(ę) niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego (jeżeli dotyczy);

Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu ustawy musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp i przedstawione zgodnie z zapisami powyżej dotyczącymi formy pełnomocnictwa jednego podmiotu.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

1.4. Przedmiotowe środki dowodowe – wymagane zgodnie z Rozdziałem 9 SWZ.**1.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):**

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załącznika nr 2a do SWZ – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym bądź elektronicznym podpisem osobistym. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, **że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;**

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

2) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazujące, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy – wg załącznika nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy);

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jeżeli dotyczy*);

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

UWAGA: W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w pkt. 1.5. musi złożyć każdy partner konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej.

1.6. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu (jeżeli dotyczy):

1.6.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (*jeżeli dotyczy – załącznik Nr 5*)

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje podmiot udostępniający zasoby lub notariusz.

1.6.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załącznika nr 2b do SWZ – w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania** (*oświadczenie musi być podpisane przez podmiot udostępniający zasoby bądź osoby do tego upoważnione*);

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

1.7. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa (o ile dotyczy):

Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli według Wykonawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

nieuczciwej konkurencji, dane informacje muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i powinny być – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - załączone oddzielnie w osobnym / wyodrębnionym pliku. Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. 2). Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne;

Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu, przedłożonego wraz z informacjami, o których mowa powyżej), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne; Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia, o którym mowa powyżej); Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

Dokument (zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa) musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1.8. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w danym zadaniu, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda następujących dokumentów:

2.1.1. oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ;**

2.1.2. Odpisu lub Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7a/7b do SWZ;**

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – dokumenty wymienione w pkt. 2.1. ppkt. 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3. **składa (w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (partner konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej).**

4. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. ppkt. 2.1.2., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

6. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. ws. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, a także wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12. 2020 r. ws. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (**podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający zaleca format .pdf oraz podpis PADES w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

3. Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia przekazywane w postępowaniu (inne niż określone w pkt 2.) sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego: platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> strona dotycząca tego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1001850>

5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:**

1) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;**

2) **przedmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) **innych dokumentów** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.

9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały **sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9., dokonuje w przypadku:**

1) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowania do reprezentowania** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) **przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) **pełnomocnictwa – mocodawca.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10., może dokonać również notariusz.

11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12. Zamawiający żąda załączenia do oferty pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej opatrzonego własnoręcznym podpisem - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza na zasadach określonych powyżej) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (odpis z KRS lub CEIDG).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, **upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.**

13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, **zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.**

15. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

16. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- 1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

17. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o których mowa w pkt. 16 aktualne na dzień ich złożenia.

18. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt. 20., pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest bezpłatnie dostępny w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.

19. W przypadku, o którym mowa w pkt. 18, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

20. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 18 jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

22. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 20, zamawiający żąda od wykonawcy **pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

23. Wymóg określony w pkt 22 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

24. Przepisy pkt. 20-22 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

25. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

26. Zamawiający **nie żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.**

27. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, co do którego spełnienia wykonawca polegał na potencjale podmiotu trzeciego.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

/art. 281 ust. 1 pkt. 8) ustawy Pzp/

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1001850>

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (nie mają tu zastosowania okoliczności określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp).

Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl** funkcjonującej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp - komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, pisemnie. Przez pisemność rozumie się sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.: za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz poczty elektronicznej.

Adres Platformy zakupowej oraz skrzynki elektronicznej:

Platforma zakupowa funkcjonuje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Adres skrzynki elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp – w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej działającej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

4. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem <http://platformazakupowa.pl/> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <http://platformazakupowa.pl/> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały także w **Regulaminie platformazakupowa.pl**, który jest uzupełnieniem wskazanej Instrukcji.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące **odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

W przypadku **zalogowanego użytkownika** za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij** po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w **polu Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

6. W przypadku trudności technicznych i niemożności przesłania plików przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub **cyfrowych odwzorowań tych dokumentów** za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: 41bsz.przetargi@ron.mil.pl (**uwaga: możliwość taka nie dotyczy składania ofert w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu**). Jednak podstawową i preferowaną formą komunikacji jest komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>

7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl, jak i na adres e-mail przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej, a także przekazuje Wykonawcom, którym wcześniej udostępnił SWZ.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <http://platformazakupowa.pl/> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <http://platformazakupowa.pl/> do konkretnego wykonawcy.

Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

dotatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

Zamawiający poinformuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

14. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl, **z zastrzeżeniem, że OFERTA MUSI WPŁYNAĆ NA PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ ZAMAWIAJĄCEGO A NIE NA WSKAZANĄ POCZTĘ ELEKTRONICZNĄ!**

Zamawiający informuje, że poczta elektroniczna nie jest środkiem komunikacji do złożenia oferty, ponieważ istnieje obowiązek jej zaszyfrowania i uniemożliwienia otwarcia przez wyznaczonym terminem otwarcia ofert.

15. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji - będą one prowadzone elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> poprzez wzajemną wymianę wiadomości między Zamawiającym a Wykonawcą. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający sporządzi protokół z negocjacji, którego treść będzie zaakceptowana przez Wykonawcę również za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

16. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

18. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) - określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- c) zainstalowana dowolna inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
- d) włączona obsługa JavaScript;
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.;
- f) szyfrowanie na <http://platformazakupowa.pl/> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

19. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z <http://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na Platformie.

20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <http://platformazakupowa.pl/>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W przypadku, gdy operator <http://platformazakupowa.pl/> dokona zmiany instrukcji, o której mowa powyżej w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiąże wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

21. W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na załączonych dokumentach.

22. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

23. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert.

24. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: 47/24/P. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

ROZDZIAŁ 12. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

/art. 281 ust. 1 pkt. 10) ustawy Pzp/

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:
Pani Monika GIOŁBAS tel. 261-517-818.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

UWAGA !!!**Kontakt telefoniczny służyć ma wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych.**

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna.

2. Porozumiewanie się z osobą uprawnioną do kontaktu wymienioną w ust. 1 może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. poniedziałku do piątku - w godzinach od 7:00 do 15:00.

3. Zamawiający w zakresie pytań i w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego:

- technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
- merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w pkt 1.

5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

6. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert.

ROZDZIAŁ 13.**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

/art. 281 ust. 1 pkt. 11) w związku z art. 307 ustawy Pzp/

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **04.12.2024r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 14.**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

/art. 281 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp/

1. Oferta składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem Wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami zamawiającego, wyrażonymi w SWZ, wykonania zamówienia za określoną w formularzu ofertowym cenę.

2. Oferta musi zawierać: wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 1 do SWZ oraz dokumenty wymienione w Rozdziale 10 pkt. 1.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>.

4. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (w danej części zamówienia- o ile dotyczy).**

5. **Ofertę należy złożyć w języku polskim**, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (**opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym**) **lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia .

*Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **podpis zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.*

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego*

6. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

8. **Oferta powinna być:**

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> ,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

9. **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Zamawiający rekomenduje następujący sposób sporządzenia oferty:

- a) Wykonawca winien wypełnić elektronicznie Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SWZ**, w edytorze tekstów, np.: MS Word, Libre Office,
- b) **Zapisać wypełnioną ofertę w formacie pdf** (zazwyczaj wykorzystuje się do tego funkcję „utwórz plik pdf”, „zapisz jako plik pdf” lub „drukuj do pdf”).
- c) **Podpisać ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zalecany jest podpis wewnętrzny) w formatach PAdES.**

Uwaga! Przy podpisywaniu formatem PAdES podpis powstaje wewnątrz pliku pdf. Nie tworzy się dodatkowy (osobny) plik z podpisem. Dzięki temu Wykonawca przesyła zamawiającemu wyłącznie podpisany plik pdf.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

10. **Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, docx., .xls, .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf oraz w celu ewentualnej kompresji danych, formaty .zip, .7Z.**

Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

11. **Do podpisania plików wykonawca może użyć:**

a) kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

b) podpisu zaufanego (inaczej Profil Zaufany)

– wielkość pliku nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu dokumentu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie: <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

c) zaawansowanego podpisu elektronicznego z dowodu osobistego

– informacje na stronach: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz <https://www.gov.pl/web/e-dowod>

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, **aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. **Zamawiający sugeruje złożenie oferty z wyprzedzeniem minimum 24-godzinnym, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria <http://platformazakupowa.pl/>, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.**

13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

17. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

18. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji).

19. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

20. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

21. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty **wykonawca zalogował się do systemu**, a jeżeli nie posiada konta, **założył bezpłatne konto**. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał **ograniczone funkcjonalności**, np. **brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego** w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

22. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

23. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ dokumenty - w tym np. oświadczenia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.

24. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.

25. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis osobisty lub podpis zaufany **wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl)**.

26. Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu podpisu **PADES** w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku wykorzystania formatu podpisu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. **podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES**. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

27. Oferta oraz załączniki do oferty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

28. Oferta wraz załącznikami podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego **pełnomocnictwa w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)**. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.**

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

30. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie Wykonawca skompresuje ten folder do jednego z formatów: .zip, .tar, .gz (.gzip), .7z (bez nadawania mu hasła). **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z.**

Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt. 9 występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, zaleca się sporządzenie każdego dokumenty z osobna w postaci elektronicznej oraz **podpisanie każdego z nich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Przy czym opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ścieżki opisanej powyżej oraz w pkt. 25 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

31. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe jak również oferty nie zawierające pełnego zakresu zamówienia podlegać będą odrzuceniu.

32. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

33. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

34. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.

Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. **Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.** Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

35. Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, występuje jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

36. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

37. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali załączniki stanowiące integralną część SWZ. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem dokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.

38. W przypadku edytowania plików przygotowanych przez Zamawiającego w programie Microsoft Word – folder „załączniki w wersji edytowalnej” (zwłaszcza formularza ofertowego) – w programie Libre Office lub Open Office – należy zwrócić

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

uwagę na treść przygotowanego dokumentu i porównać go z dokumentem wzorcowym w formacie .pdf – zawartym w niniejszej SWZ – ponieważ w/w programy nie są ze sobą w pełni kompatybilne i mogą wystąpić różnice w treści dokumentów!

39. Zamawiający nie zaleca odręcznego wypełniania Formularza ofertowego, zeskanowania go, a następnie podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

40. Przepis § 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp reguluje **przypadek przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji**. W przypadku więc przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku** odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Powyższa regulacja ma stanowić praktyczne ułatwienie, tak aby wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, czy podmioty udostępniające zasoby nie musieli opatrzyć podpisem każdego dokumentu elektronicznego. Należy przy tym podkreślić, że opatrzenie tzw. elektronicznej paczki odpowiednim podpisem jest możliwe przez podmiot, który jest uprawniony do opatrzenia danego dokumentu elektronicznego.

§8 W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

41. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej - podpis elektroniczny lub pieczęć elektroniczna weryfikowane za pomocą certyfikatu wywołują skutki prawne, jeżeli zostały złożone w okresie ważności tego certyfikatu.

42. W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na załączonych dokumentach.

ROZDZIAŁ 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
/art. 281 ust. 1 pkt. 13) ustawy Pzp/

1. Ofertę wraz z dokumentami określonymi w ROZDZIALE 10 pkt.1 SWZ należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings> na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

2. Termin składania ofert upływa dnia 05.11.2024r. o godz. 09:00.

3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

4. Zaleca się złożenie oferty z co najmniej 24h wyprzedzeniem celem uniknięcia działania tzw. siły wyższej np. awarii działania sieci internetowej, awarii platformy zakupowej lub innych problemów techniczno-informatycznych.

5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.

6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>. **Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno**, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż **oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że **oferta została zaszyfrowana i złożona.**

8. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.

W przypadku, gdy operator platformazakupowa.pl dokona zmiany instrukcji, o której mowa w zdaniu poprzednim w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiąże wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

9. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.

11. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców, za pośrednictwem platformy zakupowej w dniu 05.11.2024r. 09:30. Do upływu tego terminu, Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z ofertą.

W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. **Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.** Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w Systemie kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

13. **Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

14. Niedopuszczalna jest sytuacja, kiedy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, drugą zaś – wspólnie z innymi wykonawcami. Dotyczy to także sytuacji, kiedy wykonawca ubiega się o zamówienie jako uczestnik dwóch konsorcjów. **W w/w sytuacji Zamawiający obie oferty odrzuci ze względu na ich niezgodność z przepisami ustawy (art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp).**

15. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).**

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Rozdziale (prawidłowo „zaszyfrowaną” przez platformę do terminu otwarcia ofert) i jednocześnie prześle tę samą ofertę **w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert – **oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty.

Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, występuje jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ 16.**TERMIN OTWARCIA OFERT**

/art. 281 ust. 1 pkt) 14/

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 05.11.2024r., o godzinie 09.30.

2. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców za pośrednictwem platformy zakupowej. Do upływu tego terminu otwarcia ofert, Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z ofertą.

3. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. Informacje o:

- 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty dla Wykonawców” na stronie danego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>.

ROZDZIAŁ 17.**SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

/art. 281 ust. 1 pkt. 16) ustawy Pzp/

1. Cenę oferty należy określić w **wysokości netto i brutto (z VAT)**, wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania). **W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego (trzecie miejsce po przecinku) jest poniżej 5, to parametr setny (drugie miejsce po przecinku) pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia umownego w przypadku zajścia urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT, w stopniu wynikającym z tych zmian.
4. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych zadeklarowanych w formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ - przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany **jedynie** w przypadku zajścia urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT; zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - **w stopniu wynikającym z tych zmian - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę** (na podstawie postanowień zawartych projektowanych postanowieniach umowy (załącznika Nr 5 do SWZ).

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe mają stanowić wartości dodatnie – określenie ceny jednostkowej na poziomie 0,00 złotych, będzie świadczyło o braku wycenienia danej pozycji i spowoduje odrzucenie takiej oferty z uwagi na niezgodność z SWZ.

5. Stawkę VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wyjątek stanowi sytuacja, gdy wykonawca jest na podstawie określonej wyżej ustawy zwolniony „podmiotowo” z VAT.

6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

7. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp - jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

8. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SWZ. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w projektowanych postanowieniach umowy. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projektowanych postanowieniach umowy).**

9. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które wykonawca przewiduje przy jego realizacji.

Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotyach polskich.

11. W cenie oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym daniny publiczne, np. podatki, opłaty.

12. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia i ogólnych warunków umowy.

13. Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z ustanowionym kryterium oceny ofert – **stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia – obejmujące wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.**

14. Cenę oferty należy skalkulować w **Formularzu ofertowym**.

13. Cenę oferty należy określić w walucie polskiej (w złotych polskich), powinna być ona wyrażona w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

14. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Cena jednostkowa netto wyrażona w zł/j.m. jest stała w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ogólnych warunkach umowy. Cena ta jest bez kwoty podatku VAT.

Wartość netto to wartość towaru, którego dotyczy sprzedaż, bez kwoty podatku (iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości towaru).

Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień składania ofert.

Cena ogółem oferty - cena ustalona przez zsumowanie wartości netto dla danej pozycji asortymentowej oraz kwoty podatku VAT wyliczonej według stawki podanej w Formularzu ofertowym, służy ona do przeliczenia liczby punktów, którą uzyska Wykonawca.

ROZDZIAŁ 18.**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

/art. 281 ust. 1 pkt. 17/

1. Oceniane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. **Przy ocenie ofert ważnych i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem (wagą):**

Cena brutto oferty – waga 100 %

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

X - cena brutto oferty – waga 100%

$X = (C_n : C_{of}) \times 100 \times 100\%$ (ilość punktów)

Gdzie:

X - ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto oferty”

C_n – najniższe całkowite wynagrodzenie brutto wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - kolumna nr 14 Tabeli Nr 1 Formularza ofertowego (obejmujące zarówno usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji) - spośród ocenianych ofert

C_{of} – całkowite wynagrodzenie brutto wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - kolumna nr 14 (obejmujące zarówno usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji) - oferty ocenianej;

Przez „**cenę brutto oferty**” zamawiający rozumie **całkowite wynagrodzenie wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - kolumna nr 14 (obejmujące zarówno usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji).**

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

Według zamawiającego za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz otrzyma najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z powyższym wzorem.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie wskazanego powyżej kryterium.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

Maksymalna suma punktów (X), jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 punktów.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe mają stanowić wartości dodatnie – określenie ceny jednostkowej na poziomie 0,00 złotych, będzie świadczyło o braku wycenienia danej pozycji i spowoduje odrzucenie takiej oferty z uwagi na niezgodność z SWZ.

- 1) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 2) Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszą liczbę punktów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o określony wyżej wzór w kryterium cena) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Zgodnie z art. 249 ustawy Pzp - jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

/art. 281 ust. 1 pkt. 18)/

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu, przekazując informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jednocześnie, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza w danym zadaniu, zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa, zgodnie z projektem do niniejszej SWZ. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej w danym zadaniu) przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

4. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi doręczyć potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub odpowiedni dokument gwarancyjny (złożyć oryginał dokumentu w kasie – dokument wystawiony papierowo albo za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>).

5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:

- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i formie określonej w SWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej);
- przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający zaleca najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy przesłanie projektu dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile zabezpieczenie będzie wnoszone w formie niepieniężnej.

ROZDZIAŁ 20.**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

/art. 281 ust.2 pkt. 10/

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
/art. 281 ust. 2 pkt. 19/

1. Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający wymagać będzie od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia wykonawcy wynikającego z Formularza ofertowego (obejmującego sumę usług realizowanych w ramach zamówienia podstawowego).

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu –Wykonawca przeleje należną kwotę na rachunek bankowy **Nr 42 1010 1339 0016 1613 9120 2000** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie Nr 56/24/P**”

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż wskazane wyżej.

4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed zawarciem umowy**, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, tj. 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, **bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony – przed zawarciem umowy:**

• w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, kasa (pokój nr 4)

lub

• w przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego.

5. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności(np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

dokumentacji). Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.

Zamawiający przypomina, że treść dokumentu gwarancyjnego powinna być przed jego wystawieniem zaakceptowana przez zamawiającego (projekt dokumentu – draft gwarancji – Wykonawca zobowiązany jest przesłać poprzez platformę zakupową celem akceptacji przez Zamawiającego).

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, należy wnieść na okres co najmniej od dnia obowiązywania umowy do 30 dnia po dacie zakończenia jej realizacji. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego następnie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przedstawi stosowny dokument (lub dokumenty) gwarancyjne, obowiązujący(e) do upływu terminu gwarancji.

W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

9.1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

W treści dokumentu powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia. Treść dokumentu gwarancyjnego powinna być przed jego wystawieniem zaakceptowana przez zamawiającego.

10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ogólnych warunkach umowy oraz ustawie Pzp.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

ROZDZIAŁ 22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

/art. 281 ust. 1 pkt. 19)/

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505– 590). Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz Dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stosuje się postanowienia ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ 23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), **w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”, informuję, że:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w **celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp**, do upływu terminu na ich wniesienie.

4) W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

5) W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia 2016/679.

6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**ul. Brygady Pościgowej 5****08 – 521 Dęblin,****NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920,****kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl**

a) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: 41blsz.iod@ron.mil.pl;

b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**” **SPRAWA 56/24/P prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne,**

c) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, **z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679**, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników .

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO,

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

8) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**).

10) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).**

11) Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

12) Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

13) W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

15) Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawarto poniżej: Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administrator danych. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych można uzyskać pod nr telefonu 261 518 821 oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z:

- 1) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze);
- 2) wykonywaniem przez Zamawiającego (Administratora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywania obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego;

4) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.

4. Odbiorcy danych. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane:

- 1) Wykonawcom, w rozumieniu art. 7 pkt 30 ustawy Pzp;
- 2) Organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze;
- 3) Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych;
- 4) Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych;
- 5) Innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.

5. Okres przechowywania danych osobowych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 78 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do sprzeciwu,
- 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.

8. Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe.

1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 128 ustawy Pzp.

2) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegających na obowiązku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy. **W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ.**

9. Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganiem umownym, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.

10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 4 ustawy. 13. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

12. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

13. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, jak we wzorze „Formularza ofertowego”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

**ROZDZIAŁ 24. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO
TREŚCI UMOWY**

/art. 281 ust. 1 pkt. 7)/

1. Przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową i jej realizacją są określone przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do SWZ.

3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ, danych zawartych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, o których mowa w pkt. 2.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w przypadkach i na warunkach określonych w ogólnych warunków umowy (**Załącznik 6- § 11 do SWZ**).

5. W przypadku okoliczności wymienionych w art. 456 ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach.

ROZDZIAŁ 25.	ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
---------------------	---

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy;
Załącznik Nr 1b	Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik Nr 1c	KWIT Nr..... na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania;
Załącznik Nr 2a	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - <i>załączyć do oferty</i> ;
Załącznik Nr 2b	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – <i>załączyć do oferty jeżeli dotyczy</i> ;
Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - <i>załączyć do oferty jeżeli dotyczy</i> ;
Załącznik Nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – <i>składane na wezwanie Zamawiającego</i> ;
Załącznik Nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - <i>załączyć do oferty jeżeli dotyczy</i> ;
Załącznik Nr 6	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;
Załącznik Nr 7a	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy, - <i>składane na wezwanie Zamawiającego</i> ;
Załącznik Nr 7b	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu podmiotu udostępniającego zasoby – <i>składane na wezwanie Zamawiającego – jeżeli dotyczy</i>

DOWÓDCA

.....

Sporządziła:
p. Monika GIOŁBAS
Zatwierdził pod względem formalno –prawnym

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 1 do SWZ
załącznik Nr 1 do umowy.....
(nazwa i adres wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) - dalej P.z.p. tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych na „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, opublikowanego na Platformie Zakupowej, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

WYKONAWCA	<p>nazwa (firma) lub imię i nazwisko w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>	
	<p>Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy <u>ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj) faks, e-mail, NIP, REGON</u> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać powyższe dane dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>	<p>Ulica:</p> <p>Kod pocztowy:</p> <p>Miejscowość:.....</p> <p>Województwo:</p> <p>faks:</p> <p>e-mail:</p> <p>NIP:</p> <p>REGON:</p>

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

<p>Adres do korespondencji faks, e-mail do korespondencji Oświadczamy, że wyżej wskazany nr faksu lub e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania W przypadku zmiany numeru faksu lub adresu e-mail zobowiązujemy się poinformować o tym fakcie</p>	
<p>Osoba upoważniona do kontaktów (adres e-mail, <u>telefon</u>, faks) Pełnomocnik zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych -wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.</p>	<p>Imię:..... Nazwisko: e-mail:..... telefon: faks:</p>

Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale 3. Specyfikacji Warunków Zamówienia (opis przedmiotu zamówienia), Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 1b do SWZ) oraz projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Załącznik nr 6 SWZ), niniejszym formularzu ofertowym, za poniższą cenę:

L.p.	Rodzaj usługi	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł/kg, para)	Stawka podatku VAT (%)	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE + OPCJA		
					ilość	wartość netto(zł) /kol.6 x kol.4/	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto(zł) /kol.9x kol. 4/	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł) /kol. 7 + kol.10/	wartość brutto (zł) /kol. 8 + kol.11/
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Pranie wodne	kg			30 000			29 700			59 700		

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2.	Pranie chemiczne	kg		8 000			7 920			15 920		
3.	Dezynfekcja obuwia	para		1 000			990			1 990		
Wartość zamówienia ogółem (poz.1-3)							XXX			XXX		

UWAGA!!!

- Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;
- Jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym ceny netto za daną pozycję asortymentową lub wskaże cenę w wysokości 0,00 zł - Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających, że Wykonawca posiada wdrożoną normę jakościową, w szczególności ISO 9001:2015 w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia (tj. usługi pralnicze) w postaci:
 - zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ISO 9001:2015 w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia (tj. usługi pralnicze).

Na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy Pzp - przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą!!!!

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO:

Wartość zamówienia podstawowego netto: zł

Wartość zamówienia podstawowego brutto: zł

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA W RAMACH PRAWA OPCJI:

Wartość zamówienia w ramach prawa opcji netto: zł

Wartość zamówienia o w ramach prawa opcji brutto: zł

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI):

Wartość zamówienia netto:.....zł

Wartość zamówienia brutto: zł

Wartość zamówienia ogółem brutto (zamówienie podstawowe + zamówienie w ramach prawa opcji) to kryterium oceny ofert „CENA BRUTTO OFERTY” – o wadze 100 %.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych przez co należy rozumieć, że wykonawca musi złożyć ofertę na pełen asortyment - zakres przedmiotowy zamówienia.

PODSUMOWANIE

1) Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego:

- w Rozdziale 3 Specyfikacji Warunków Zamówienia (opis przedmiotu zamówienia);
- w niniejszym formularzu ofertowym;
- w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (załącznik Nr 6 do SWZ) i nie wnosi do nich uwag. Ponadto zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia określony w SWZ oraz załącznikach do specyfikacji tj: Formularzu ofertowym, Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” oraz Projektowanych postanowieniach umowy w następującym terminie 51 tygodni od podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty umowy wynikającej z ilości szacunkowych przedmiotu zamówienia

- 1) Wykonawca będzie realizował każdorazowo usługę w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od dnia odbioru z danego miejsca przedmiotów zaopatrzenia mundurowego podlegających realizacji usługi, objętej niniejszym zamówieniem.
- 2) W uzasadnionych okolicznościach, Zamawiający zastrzega prawo zlecenia wyprania partii przedmiotów zaopatrzenia mundurowego po uzgodnieniu telefonicznym w ciągu 24 godzin bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.

4) Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia (w Specyfikacji Warunków Zamówienia), tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

5) Oświadczam/my, że akceptujemy termin płatności:

Zapłata wynagrodzenia wynikającego każdorazowo z prawidłowo wystawionej faktury nastąpi w terminie 21 dni (dwudziestu jeden dni) od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT co miesiąc a w wyjątkowych sytuacjach częściej, z wyszczególnieniem ilości, nazwy PUiW, wagi, ceny jednostkowej i wartości całkowitej za wykonanie usługi.

Kwit z każdorazowego przekazania PUiW (przedmioty umundurowania i wyekwipowania) do prania musi być dołączony do wystawionej faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- 6) Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 7) Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
- 8) Oświadczamy, że wyżej wskazany e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania i zobowiązujemy się do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania oświadczeń, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl przez zamawiającego.
- 9) Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z dokumentami zamówienia.
- 10) Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
- 11) Oświadczamy, że:
- (właściwe zakreślić):
- przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi
 - powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia
(w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie – nie powołuje się na zasoby podwykonawcy)

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile jest znany)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (w tej sytuacji należy dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby)

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi

Łączna wartość brutto powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części zamówienia wynosi:

-.....zł i nie może przekroczyć ogólnej ceny brutto;

12) Zastrzegamy jednocześnie iż informacje zawarte w załączniku nr..... do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

(Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. Brak uzasadnienia, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne).

13) Wykonawca informuje, że zgodnie z art. 225 ustawy Pzp*:

(właściwe zakreślić):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Należy wskazać:

- nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- wartość towaru objętego obowiązkiem podatkowym (bez kwoty podatku) -zł
- stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie -%

14) Oświadczam(y), że jesteśmy:

(właściwe zakreślić):

- Mikroprzedsiębiorstwem *(przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR).*
- Małym przedsiębiorstwem *(przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR).*
- Średnim przedsiębiorstwem *(przedsiębiorstwa, które nie są 68 mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)*

W przypadku braku wskazania, Zamawiający uzna, że Wykonawca należy do sektora małych przedsiębiorstw.

15) Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej w danym zadaniu, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia wykonawcy brutto wynikającego z Formularza ofertowego.

16) Oświadczam(y), że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

17) Oświadczam(y), pod rygorem odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, że załączone do oferty dokumenty oraz oświadczenia jak powyżej są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

15) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Uwaga!!! formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

* Właściwe zakreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola–
Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***właściwe zakreślić

Załącznik Nr 1a do SWZ
Załącznik Nr 2 do umowy
Opis przedmiotu zamówienia

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Wykonawca zobowiązuje się odbierać/ dostarczać przedmioty umundurowania i wyekwipowania (PUIW) do prania minimum raz w tygodniu (środa) przez cały czas realizacji umowy w godz. 8.00-14.00. W przypadku gdy środa jest dniem wolnym od pracy lub dniem świątecznym odbiór/ dostarczenie PUIW będzie realizowane w następnym dniu roboczym. W przypadku nieodebrania lub niedostarczenia PUIW w ustalonym terminie naliczane będą kar umowne określone w umowie.
- W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość odbioru PUIW również w inne dni po zgłoszeniu telefonicznym do Wykonawcy, przez upoważnioną osobę Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę prania **w ciągu 7 dni** licząc od daty odbioru.
- W wyjątkowych przypadkach wykonawca musi dopuścić sytuacje w których usługa prania musi być wykonana w **ciągu 48 godzin** bez dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu na czas wykonania usługi pralniczej PUIW aż do momentu odbioru ich przez osobę upoważnioną Zamawiającego.
- Każdorazowe dostarczenie PUIW po wykonaniu usługi będzie jednoznaczne z tym, że Wykonawca wykonał usługę zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, najlepszą wiedzą i wola.
- Przedmioty umundurowania i wyekwipowania będą odbierane i dostarczane przez Wykonawcę z/do miejsc punktów wskazanych przez Zamawiającego z terenu JW 4929 w Dęblinie.
- Przekazanie PUIW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przed przedstawiciela strony Zamawiającej i Wykonawcy „Kwitu Nr ... na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” (Załącznik Nr 4).
- Kwit z każdorazowego przekazania PUIW do prania musi być dołączony do wystawionej faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.
- Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT co miesiąc z wyszczególnieniem ilości, nazwy PUIW, wagi, ceny jednostkowej i wartości całkowitej za wykonanie usługi.
- Waga wypranych PUIW winna odpowiadać zestawieniu wagi PUIW – załącznik Nr 1. Dla PUIW nie ujętych w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Powyższy fakt będzie odnotowywany na „Kwicie ...”.
- „Kwit ... „ wypełniany jest w podczas przekazania PUIW do prania i podczas przyjęcia PUIW po praniu w 2 egzemplarzach. Egz. 1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, Egz. 2 otrzymuje Wykonawca i powyższy egzemplarz Wykonawca załącza do faktury.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia tych samych wypranych PUIW, które odebrał od Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia dostarczenia PUIW

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

stanowiących własność innego podmiotu zamawiającego naliczane będą kary umowne przewidziane w umowie.

- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia takiej samej ilości wypranych PUiW, które odebrał do prania od Zamawiającego. W przypadku gdy ilość dostarczonych PUiW będzie niezgodna z ilością odebranych PUiW do prania Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonych PUiW i zażądać niezwłocznego ich dostarczenia w odpowiedniej ilości nie później niż w ciągu 2 dni.
- W przypadku zakwestionowania jakości wykonania usług przez Wykonawcę – przy odbiorze, wykonawca zobowiązany jest do poprawy wykonanej usługi w terminie 48 godzin, licząc od momentu powiadomienia oraz do uiszczenia kar określonych w umowie.
- Kara określona w umowie będzie potrącona z przedstawionej faktury.
- Podstawą do naliczenia kar będzie adnotacja o dostarczeniu prania, które jest wykonane niewłaściwie w „Kwicie Nr ... na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” dokonana przez przedstawiciela Zamawiającego przyjmującego pranie po wykonaniu usługi.
- Za właściwie wyprany PUiW uważa się:
 - czyste suche, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego i wodnego;
 - o świeżym zapachu, bez zapachów obcych (w przypadku prania chemicznego o zapachu środka czyszczącego);
 - wyprany z zastosowaniem środków dopuszczonych przez Państwowy Zakład Higieny;
 - wymienione środki nie mogą wywoływać podrażnień skóry i odczynów alergicznych;
 - zachowaniem naturalnej barwy i struktury materiału;
 - wykrochmalony (dotyczy pościeli), wyprasowany i suchy;
 - wysuszony (suchy), złożony, spakowany, poddany ewentualnym naprawom krawieckim, pogrupowany wg asortymentu;
- Wykonawca zabezpiecza załadunek, odbiór brudnego asortymentu i dostawę wypranych PUiW własnymi siłami i środkami.
- Koszt transportu wliczony jest w koszt prania.
- Przedmioty po praniu muszą być poskładane asortymentowo, wysuszone (suche) zapakowane w np. w folię uniemożliwiającą zabrudzenie.
- Istnieje możliwość aby wykonawca dostarczył nie odpłatnie worki do przechowywania brudnego asortymentu.
- Przekazanie asortymentu do prania jak i odbiór po praniu odbywać się będą na podstawie „Kwitu Nr ... na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”.
- Zamawiający dopuszcza zwiększenie deklarowanego prania po kosztach określonych w zawartej umowie na podstawie złożenia dodatkowego zamówienia. § 2 prawo opcji do umowy.
- Podczas realizacji usługi dopuszcza się wejście na teren zakładu Wykonawcy za jego zgodą przedstawicieli Zamawiającego w celu weryfikacji jakości wykonywania usług.
- W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy PUiW po wykonaniu usługi do magazynu Zamawiającego w wymaganej ilości i nie złoży żadnych wyjaśnień w kwestii ewentualnych braków a takie zostaną stwierdzone na etapie przyjęcia wpłaci dobrowolnie równowartość nie dostarczonych PUiW (np. zagubionych PUiW) wg

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

stawek określonych przez Pion Głównego Księgowego Zamawiającego na dzień stwierdzenia niedoboru.

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne.
 - a) 10% ceny całkowitej brutto określonej w umowie w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy w całości z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 0,5% ceny całkowitej brutto określonej w umowie – za każdorazowe dostarczenie towaru, które nie spełnia wymagań właściwie wykonanej usługi określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - c) 0,1% ceny całkowitej brutto określonej w umowie – za każdy dzień opóźnienia w odbiorze PUiW do wykonania usługi;
 - d) 0,1% ceny całkowitej brutto określonej w umowie – za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu PUiW po wykonaniu usługi;
 - e) Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
 - f) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionej faktury.
 - g) Kary umowne będą naliczane od wartości brutto przedmiotu zamówienia (w zależności czy realizowane jest zamówienie podstawowe czy zamówienia w ramach prawa opcji) .
- Wykonawca gwarantuje w uzasadnionych przypadkach (między innymi, takich jak: szkolenie poligonowe, szkolenie rezerw osobowych, w czasie osiągnięcia gotowości do podjęcia działań przez Jednostkę Wojskową 4929 i Jednostki Wojskowe będące na zaopatrzeniu, likwidacji klęsk żywiołowych, przy realizacji innych zadań postawionych przez organy władzy państwowej), że zapewni zabezpieczenia usług pralniczych, szewskich i krawieckich w ilościach i częstotliwościach odmiennych niż określono w niniejszej umowie na terenie całego kraju wg cen określonych w niniejszej umowie.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 1b do SWZ
oraz załącznik nr 2a umowy

„Zestawienie wag przedmiotów zaopatrzenia mundurowego i określenie rodzajów prania”

I. PRANIE WODNE
- z prasowaniem i maglowaniem

Lp.	Nazwa przedmiotu	Waga w kg	Uwagi
1.	Prześcieradło	0,52	
2.	Poszewka na podglówek	0,14	
3.	Poszewka na poduszkę dużą	0,21	
4.	Poszwa na koc	0,98	
5.	Koszulka z dł. rękawem koloru khaki	0,21	
6.	Koszulka z kr. rękawem koloru khaki	0,17	
7.	Koszulka gimnastyczna	0,17	
8.	Bluza piżama	0,36	
9.	Spodnie piżama	0,30	
10.	Obrus len	0,70	
11.	Obrus bawełniany	0,40	
12.	Obrus żakard	0,40	
13.	Serweta	0,35	
14.	Bankietówka	0,09	
15.	Płaszcz biały	0,45	
16.	Bluza kucharza długi rękaw	0,51	
17.	Bluza kucharz krótki rękaw	0,18	
18.	Spodnie kucharza	0,47	
19.	Zapaska – fartuszek	0,15	
20.	Czepek	0,10	
21.	Ręcznik frotte	0,20	
22.	Ręcznik frotte duży	0,45	
23.	Koszulo – bluza polowa	0,30	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

24.	Bluza robocza	0,60	
25.	Spodnie robocze	0,70	
26.	Płaszcz roboczy	0,95	
27.	Bluza robocza technika	0,70	
28.	Spodnie robocze technika	0,80	
29.	Koszula wyjściowa	0,30	
30.	Koszula flanelowa	0,35	
31.	Chustka rogowa	0,10	
32.	Ubranie sportowe (koszulka spodenki	0,30	
33.	Bluza ubrania treningowego	0,60	
34.	Spodnie ubrania treningowego	0,50	
35.	Koc	2,10	
36.	Dres sportowy (bluza, spodnie)	1,05	

II. PRANIE CHEMICZNE

Lp.	Nazwa przedmiotu	Waga w kg	Uwagi
1.	Kurtka technika lotniczego	2,00	
2.	Podpinka pod kurtkę technika	0,50	
3.	Spodnie zimowe technika	1,00	
4.	Podpinka pod spodnie zimowe	0,50	
5.	Bluza od kombinezonu technika lot.	0,80	
6.	Spodnie od kombinezonu technika lot.	0,60	
7.	Ocieplacz kamizelka	0,40	
8.	Kurtka ubrania ochronnego	1,20	
9.	Ocieplacz pod kurtkę ubrania ochronnego	0,60	
10.	Spodnie ubrania ochronnego	0,60	
11.	Kurtka polowa wz. 93	1,20	
12.	Podpinka pod kurtkę polową wz. 93.	0,50	
13.	Czapka zimowa	0,10	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

14.	Rękawice polowe	0,10	
15.	Beret	0,09	
16.	Podgłówek koszarowo-polowy	0,90	
17.	Podpinka bawełniana namiotu NS-97	20	

- z prasowaniem

Lp.	Nazwa przedmiotu	Waga w kg	Uwagi
18.	Bluza – olimpijka	0,60	
19.	Bluza munduru polowego	1,00	
20.	Spodnie munduru polowego	0,70	
21.	Bluza munduru polowego letniego	0,75	
22.	Spodnie munduru polowego letniego	0,60	
23.	Beret	0,10	
24.	Furażerka	0,20	
25.	Krawat	0,10	
26.	Spodnie oficerskie wyjściowe	0,90	
27.	Spodnie oficerskie letnie	0,80	
28.	Mundur wyjściowy służbowy (spodnie i marynarka)	2,00	
29.	Płaszcz sukieny	2,60	

UWAGA: dla przedmiotów nie ujętych w powyższych tabelach będzie naliczana gramatura przy obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy z adnotacją na dokumencie przekazania /przyjęcia prania. Czasy wykonania drobnych napraw krawieckich zostaną określone doraźnie podczas przekazywania przedmiotów do wykonania poprawek po określeniu zakresu prac do wykonania z adnotacją na dokumencie przekazania /przyjęcia prania.

Maglowanie

Lp.	Nazwa przedmiotu	Waga w kg	Uwagi
1.	Prześcieradło	0,52	
2.	Poszewka na podgłówek	0,14	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3.	Poszewka na poduszkę dużą	0,21	
4.	Poszwa na koc	0,98	
5.	Obrus len	0,70	
6.	Obrus bawełniany	0,40	
7.	Obrus żakard	0,40	
8.	Serweta	0,35	
9.	Bankietówka	0,09	
10.	Ręcznik frotte	0,20	
11.	Ręcznik frotte duży	0,45	
12.	Chustka rogowa	0,10	

Prasowanie

Lp.	Nazwa przedmiotu	Waga w kg	Uwagi
1.	Bluza piżama	0,36	
2.	Spodnie piżama	0,30	
3.	Płaszcz biały	0,45	
4.	Bluza kucharza długi rękaw	0,51	
5.	Bluza kucharz krótki rękaw	0,18	
6.	Spodnie kucharza	0,47	
7.	Zapaska – fartuszek	0,15	
8.	Czepek	0,10	
9.	Koszula wyjściowa	0,30	
10.	Koszula flanelowa	0,35	
11.	Bluza ubrania treningowego	0,60	

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 1c do SWZ
KWIT Nrna przedmioty
przekazane/przyjęte do/z prania.....
Pieczęć firmowa.....
Miejscowość, data

Egz. Nr

KWIT Nr
na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania

Lp.	Nazwa przedmiotów	JM.	Przekazano ilość	Przyjęto ilość

Uwagi podczas przekazania PUIW do prania:

.....
Przekazujący

Data

Przyjmujący

.....

.....

.....

Uwagi podczas przyjęcia PUIW po praniu:

.....
Przekazujący

Data

Przyjmujący

.....

.....

.....

Egz. Nr 1 – przedstawiciel JW 4929.

Egz. Nr 2 – przedstawiciel Wykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 2a do SWZ

(oświadczenie składa wraz z ofertą każdy z wykonawców/
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –
konsorcja/spółki cywilne)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia dotyczące wykonawcy:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego².

II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz¹:

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

¹ Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

inny właściwy rejestr:****
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem .

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 2b do SWZ

(w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 4a - także to oświadczenie – tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, prowadzonego przez 41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego².

II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz²:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

Dane podmiotu udostępniającego zasoby

Numer KRS.....

² Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

inny właściwy rejestr:****
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem .**III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 3 do SWZ

(Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia tj. konsorcja/spółki cywilne zobowiązani są złożyć przedmiotowe oświadczenie razem z ofertą)

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, prowadzonym przez **41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące dostawy:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanych usług

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 4 do SWZ
*(oświadczenie należy złożyć
w odpowiedzi na wezwanie
Zamawiającego)*

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, występując jako Wykonawca w postępowaniu pn. „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, niniejszym oświadczam, że:

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia Zamówienia.

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)
2.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem .

W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

UWAGA!!!

- niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.
- oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie –niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą lub samodzielnie uzupełniać bez wezwania Zamawiającego.
- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia(Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy partner konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 5 do SWZ

(zobowiązanie składa wraz z ofertą wyłącznie Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do udostępniania zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP

Mając na uwadze składanie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku”- 56/24/P

przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) Wykonawcy / Wykonawców)

.....
.....

podmiot
(należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) podmiotu trzeciego)

.....
.....

niniejszym zobowiązuje się do oddania wskazanemu wyżej Wykonawcy / Wykonawcom własnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku Nr 56/24/P**”

w związku z czym oświadcza, iż:

- 1) udostępnia się Wykonawcy / Wykonawcom zasoby w następującym zakresie (należy wypełnić):

.....
.....

- 2) zasoby wskazane w pkt 1 będą dostępne Wykonawcy / Wykonawcom na potrzeby realizacji zamówienia

- 3) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy / Wykonawcom zasobów oraz ich wykorzystania przez niego / nich przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący (należy wypełnić):

.....
.....

- 4) zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący (należy wypełnić):

.....
.....

- 5) zobowiązujemy się do wykonania robót budowlanych i/lub usług, do realizacji których zdolności wskazane wyżej są wymagane.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Jednocześnie potwierdza się, iż stosunek łączący podmiot z Wykonawcą / Wykonawcami gwarantuje rzeczywisty dostęp do wskazanych wyżej zasobów oraz oświadcza się, że podmiot jest świadomy, iż w przypadku szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej wskutek niedostępności wskazanych wyżej zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą / Wykonawcami zgodnie z regulacją art. 120 ustawy PZP.

**dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
elektronicznym podpisem zaufanym lub
elektronicznym podpisem osobistym przez osobę
lub osoby umocowane do złożenia podpisu w
imieniu Wykonawcy**

* zobowiązanie składa wraz z ofertą wyłącznie Wykonawca, który powołuje się na zasoby
innego podmiotu

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 6 do SWZ
Projektowane postanowienia umowy

Umowa Dostawy Nr/...../2024
zawarta w dniu2024 r. w Dęblinie
 pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: **SKARB PAŃSTWA – 41 Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**
NIP: 506-011-18-75 REGON: 061456920
reprezentowany przez:

a

WYKONAWCA: *Pełna nazwa firmy*
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział.....
KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub spółki akcyjnej)
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPŁACONEGO
(w przypadku spółki akcyjnej)
reprezentowany przez:
Pana/ią..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
Nr tel. :
Nr faxu:
Adres e-mail:
Nr rachunku bankowego.....

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 ust.1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych– dalej Pzp, tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na: „Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie Nr/24/P”.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi pralnicze przedmiotów umundurowania i wyekwipowania w skrócie (PUIW) (zakres podstawowy gwarantowany):
 - *Pranie wodne* w ilości – 30 000,00 kg (słownie: trzydzieści tysięcy kg),
 - *Pranie chemiczne* w ilości – 8 000,00 kg (słownie: osiem tysięcy kg),
 - *Dezynfekcja obuwia – 1000 par*zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, zwane w dalszej części umowy praniem.
2. Do zakresu przedmiotu umowy wliczonego w cenę prania wodnego, chemicznego, usług krawieckich, szewskich oraz należą również wszystkie czynności określone w wymogach dotyczących wykonania usługi oraz każdorazowy odbiór i dostawę PUIW.
3. Wymogi dotyczące wykonania usługi:
 - 1) **Pranie wodne z maglowaniem i prasowaniem;**
 - pranie wodne bielizny pościelowej, osobistej i stołowej: wykaz przedmiotów zgodnie z zał. 2a do umowy;
 - wykonanie drobnych napraw krawieckich (np. przyszywanie guzików, zszywanie rozdarć, cerowanie, obszycie poszarpanych brzegów, wciąganie gumek lub sznurków itp.) przed zwrotem do magazynu wymiennego;
 - PUIW wymagające maglowania lub prasowanie zgodnie z technologią w zależności od wskazań określonych przez producenta na wszywce (metce) danego PUIW;
 - składanie i pakowanie po maglowaniu i prasowaniu według asortymentu w worek (p. foliowy) po 10-20 szt. PUIW w paczce;
 - płukanie ręczników frotte w płynie zmiękczającym;
 - 2) **Pranie chemiczne z prasowaniem**
 - pranie chemiczne umundurowania polowego, wyjściowego i historycznego;
 - odkażanie i usuwanie plam;
 - wykonanie drobnych napraw krawieckich (np. przyszywanie guzików, zszywanie rozdarć, cerowanie, obszycie poszarpanych brzegów, wciąganie gumek lub sznurków itp.) przed zwrotem do magazynu wymiennego;
 - maglowanie, prasowanie w zależności od asortymentu;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- składanie i pakowanie po maglowaniu i prasowaniu według asortymentu w worek (np. foliowy uniemożliwiający zbrudzenie) po 10-20 szt. puiw w paczce;

3) dezynfekcja obuwia

- odkażanie i dezynfekcja obuwia (trzewiki letnie i zimowe)
- materiały do wykonania napraw zabezpiecza wykonawca.

4) Środki piorące, odplamiające i dezynfekcyjne używane do prania, maglowania i prasowania muszą posiadać właściwości nie powodujące zniszczenia przedmiotów, (tzn. nie powodować odkształceń, zniszczenia włókien materiałów i utraty kolorów), nie powodować zniszczenia właściwości ochronnych, nie powodować alergii, jak również nie mogą zawierać chloru i sody, oraz muszą posiadać atest PZH dopuszczający je do prania w procesie prania.

5) Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich. Zawinione naruszenie ww. postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

§ 2**PRAWO OPCJI**

1. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z prawa opcji. Prawem opcji objęte jest **„Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie Nr 56/24/P”**. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonej w art. 441 ustawy Pzp w postaci zwiększonej ilości zamówienia podstawowego maksymalnie do poniższych ilości:
 - *Pranie wodne* w ilości – 29 700,00 kg
 - *Pranie chemiczne* w ilości – 7 920,00 kg
 - *Dezynfekcja obuwia* – 990 par

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

2. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji powiadomi Wykonawcę e-mailem. W takim przypadku Zamawiający z **co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem prześle informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji**. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy **„zamówienia opcjonalnego”**. Usługa zakupiona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnym z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego**.
4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest **uprawnieniem, a nie zobowiązaniem** Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególnych przypadku nie uzyskania środków finansowych na ten cel, a w Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. **Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w formularzu ofertowym jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.**
6. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie wg cen jednostkowych jak dla zamówienia podstawowego.
8. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości zadeklarowanych dla zamówienia opcjonalnego w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
9. Uruchomienie prawa opcji musi być zatwierdzone przez Głównego Księgowego.
10. Wykonawca gwarantuje w uzasadnionych przypadku (między innymi, takich jak: szkolenie poligonowe, szkolenie rezerw osobowych, czasie osiągnięcia gotowości do podjęcia działań przez Jednostkę Wojskowa4929 i Jednostki Wojskowe będące na zaopatrzeniu, likwidacji klęsk żywiołowych, przy realizacji innych zadań postawionych przez organy władzy państwowej), że zapewni zabezpieczenia usług pralniczych, szewskich i krawieckich

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

w ilościach i częstotliwościach odmiennych niż określono niniejszej umowie na terenie całego kraju wg cen określonych w niniejszej umowie.

§ 3**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. **Całkowita maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty netto w wysokości** zł (słownie:,) do której doliczony zostanie podatek VAT w należytej wysokości, co stanowić będzie **kwotę brutto w wysokości** zł (słownie:,).
2. **W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:**
 - 1) **wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia podstawowego (gwarantowanego Wykonawcy) w następującej wysokości:**
 - netto w wysokości
 - netto w wysokości zł (słownie: zł/100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości: zł (słownie: zł,/100);
 - 2) **wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia objętego prawem opcji w następującej wysokości:**
 - netto w wysokości zł (słownie: zł/100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości: zł (słownie: zł,/100).
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 jest sumą kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego) oraz kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie zamówienia objętego prawem opcji i jest maksymalną kwotą, jaką Zamawiający może zapłacić Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy.

Całkowita maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 1, jest wartością maksymalną, a jej niezrealizowanie nie może stanowić podstawy dla Wykonawcy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Wartość końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanych usług.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalną wartość wynagrodzenia z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w § 3 ust.2 pkt.2) umowy.
5. Uruchomienie prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia przedmiotowych usług na rzecz zamawiającego. Uruchomienie prawa opcji nastąpi po wyczerpaniu wartości brutto umowy objętej zamówieniem podstawowym. O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Przedmiot zamówienia świadczony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania jak dla zamówienia podstawowego. Zasady realizacji dla zamówienia z prawa opcji będą takie same jak dla zamówienia podstawowego.
6. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych, przysługujących za świadczenie przedmiotu umowy, przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości świadczonych usług każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za świadczenie danego rodzaju usługi wynikającej z formularza ofertowego – załącznik nr1 do niniejszej umowy, wyszczególnionego na fakturze VAT.
8. Ceny podane w ofercie powinny obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko. Z tytułu załadunku, rozładunku, transportu ubezpieczenia itp. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w umowie.

§ 4**TERMIN REALIZACJI**

- 19) Zamówienie publiczne będzie realizowane sukcesywnie w terminie 51 tygodni od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy,

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

o której mowa w par. 3 ust. 1. wynikającej z szacunkowych ilości przedmiotu zamówienia jednak nie wcześniej niż 01.01.2025 r.

- 20) Sposób realizacji zamówienia – sukcesywnie w określonych partiach odbieranych raz w tygodniu przez cały czas trwania umowy.
- 21) Wykonawca będzie realizował każdorazowo usługę w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od dnia odbioru z danego miejsca przedmiotów umundurowania i wyekwipowania podlegających realizacji usługi, objętej niniejszym zamówieniem.
- 22) W uzasadnionych okolicznościach, zamawiający zastrzega prawo zlecenia wyprania partii PUiW po uzgodnieniu telefonicznym w ciągu 48 godzin bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.

§ 5**MIEJSCE WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Miejsce wykonania Umowy: Siedziba wykonawcy
2. Wykonawca zobowiązuje się odbierać/dostarczać PUiW do prania minimum raz w tygodniu (**środa**) przez cały czas realizacji umowy w godz.8.00-14.00.
W przypadku gdy środa jest dniem wolnym od pracy lub dniem świątecznym odbiór/dostarczenie PUiW będzie realizowane w następnym dniu roboczym.
W przypadku nieodebrania lub niedostarczenia PUiW w ustalonym terminie naliczane będą kary umowne określone w umowie.
3. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość odbioru PUiW również w inne dni po zgłoszeniu telefonicznym do Wykonawcy, przez upoważnioną osobę Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę prania w ciągu 7dni (siedmiu) licząc od daty odbioru.
5. W wyjątkowych przypadkach wykonawca musi dopuścić sytuację w których usługa prania musi być wykonana w ciągu 48 godzin bez dodatkowych kosztów z tego tytułu.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu na czas wykonania usługi pralniczej PUiW aż do momentu odbioru ich przez osobę upoważnioną Zamawiającego.
7. Każdorazowe dostarczenie PUiW po wykonaniu usługi będzie jednoznaczne z tym, że Wykonawca wykonał usługę zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, najlepszą wiedzą i wola.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

8. Przedmioty umundurowania i wyekwipowania będą odbierane i dostarczane przez Wykonawcę z/do miejsc punktów wskazanych przez Zamawiającego z terenu JW4929 w Dęblinie Adres: 08-521 Dęblin, JW4929, ul.Lotnisko205–magazyn wymienny budynek nr 52 tel.
9. Przekazanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawiciela strony Zamawiającej i Wykonawcy „Kwitu Nr...na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”(Załącznik Nr 2c do umowy).
10. „Kwit...”,wypełniany jest w podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW popraniu w 2 egzemplarzach. Egz.1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, Egz. 2 otrzymuje Wykonawca i powyższy egzemplarz Wykonawca załącza do faktury.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia tych samych wypranych PUiW, które odebrał od Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia dostarczenia PUiW stanowiących własność innego podmiotu zamawiającego naliczane będą kary umowne przewidziane w umowie.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia takiej samej ilości wypranych PUiW, które odebrał do prania od Zamawiającego. W przypadku gdy ilość dostarczonych PUiW będzie niezgodna z ilością odebranych PUiW do prania Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonych PUiW i zażądać niezwłocznego ich dostarczenia w odpowiedniej ilości nie później niż w ciągu 2 dni.
13. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy PUiW po wykonaniu usługi do magazynu Zamawiającego w wymaganej ilości i nie złoży żadnych wyjaśnień w kwestii ewentualnych braków a takie zostaną stwierdzone na etapie przyjęcia wpłaci dobrowolnie równowartość niedostarczonych (np.zagubionych PUiW) wg stawek określonych przez Pion Głównego Księgowego Zamawiającego na dzień stwierdzenia niedoboru.
14. W przypadku zakwestionowania jakości wykonania usług przez Wykonawcę – przy odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy wykonanej usługi w terminie 48 godzin, licząc od momentu powiadomienia oraz do uiszczenia kar określonych w § 8 niniejszej umowy w ust. 1 pkt. 1b w przypadku zamówienia podstawowego oraz w ust. 1 pkt. 2b w przypadku zamówienia w ramach prawa opcji.
15. Kara określona § 8 niniejszej umowy w ust. 1 pkt. 1b w przypadku zamówienia podstawowego oraz w ust. 1 pkt. 2b w przypadku zamówienia w ramach prawa opcji będzie potrącona z przedstawionej faktury.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

16. Podstawą do naliczenia kar będzie adnotacja o dostarczeniu prania, które jest wykonane niewłaściwie w „Kwicie Nr... na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” który stanowi załącznik do faktury, dokonana przez przedstawiciela Zamawiającego przyjmującego pranie po wykonaniu usługi.
17. Za właściwie wyprany PUiW uważa się:
 - czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego i wodnego;
 - o świeżym zapachu, bez zapachów obcych (w przypadku prania chemicznego o zapachu środka czyszczącego);
 - wyprany z zastosowaniem środków dopuszczonych przez Państwowy Zakład Higieny;
 - wymienione środki nie mogą wywoływać podrażnień skóry i odczynów alergicznych; zachowaniem naturalnej barwy i struktury materiału;
 - wykrochmalony (dotyczy pościeli), wyprasowany i suchy;
 - złożony, spakowany, poddany ewentualnym naprawom krawieckim, pogrupowany wg asortymentu;
18. Wykonawca zabezpiecza załadunek, odbiór brudnego asortymentu i dostawę wypranych puiw własnymi siłami i środkami transportowymi spełniającymi wymagania sanitarno-higieniczne.
19. Koszt transportu wliczony jest w koszt prania.
20. Przedmioty po praniu muszą być poskładane asortymentowo, zapakowany w np. w folię uniemożliwiającą zabrudzenie.
21. Istnieje możliwość aby wykonawca dostarczył nieodpłatnie worki do przechowywania (odbierania) brudnego asortymentu.
22. Przekazanie asortymentu do prania jak i odbiór po praniu odbywać się będą na podstawie „Kwitu Nr...na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”.
23. W wyjątkowych sytuacjach podczas realizacji usługi dopuszcza się wejście na teren zakładu Wykonawcy za jego zgodą przedstawicieli Zamawiającego w celu weryfikacji jakości wykonywania usług.
24. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie usługi wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

25. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego następuje w terminie 14 dni (czternastu dni) od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą i musi mieć formę pisemnej akceptacji projektu umowy w powyższym terminie. Jeżeli w tym terminie Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, to uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie takiej umowy.
26. Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Szef Służby Mundurowej 261 518 190. Osoba ta upoważniona jest do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej Umowy.

§ 6**WARUNKI PŁATNOŚCI**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT co miesiąc a w wyjątkowych sytuacjach częściej, z wyszczególnieniem ilości, nazwy puiw, wagi, ceny jednostkowej i wartości całkowitej za wykonanie usługi.
- 2) Kwit z każdorazowego przekazania PUiW (przedmioty umundurowania i wyekwipowania) do prania musi być dołączony do wystawionej faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.
- 3) Waga wypranych puiw winna odpowiadać zestawieniu wagi puiw –załącznik Nr 2b do umowy. Dla puiw nieujętych w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy. Powyższy fakt będzie odnotowywany na „ Kwicie...”.
- 4) Zapłata nastąpi sukcesywnie po wykonaniu przedmiotu umowy ,przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę przyjęcia przez bank zlecenia z obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 5) W przypadku zwłoki płatności ,o której mowa w ust.4 Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.
- 6) Płatnikiem jest zamawiający.
- 7) Wykonawcy będzie należeć się jedynie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej usługi.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 7**ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8**KARY UMOWNE**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:

- 1) W przypadku zamówienia podstawowego:
 - 1) kara umowna w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia podstawowego o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 1 w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 2) 0,5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia podstawowego określonej w umowie—za każdorazowe dostarczenie towaru, które nie spełnia wymagań właściwie wykonanej usługi określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia podstawowego określonej w umowie—za każdy dzień zwłoki w odbiorze PUIW do wykonania usługi;
 - 4) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia podstawowego określonej w umowie—za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu PUIW po wykonaniu usługi;
- 2) w przypadku skorzystania z prawa opcji:
 - a) kara umowna w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia objętego prawem opcji o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 2 w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - b) 0,5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia objętego prawem opcji określonej w umowie—za każdorazowe dostarczenie towaru, które nie spełnia wymagań właściwie wykonanej usługi określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- c) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia objętego prawem opcji określonej w umowie – za każdy dzień zwłoki w odbiorze PUiW do wykonania usługi;
 - d) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie usługi z zamówienia objętego prawem opcji określonej w umowie – za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu PUiW po wykonaniu usługi
 - e) w przypadku odmowy realizacji prawa opcji – 10% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi **10 % wartości brutto** przedmiotu Umowy o której mowa w § 3 ust. 1.
 3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpieniu. Kara zostanie naliczona za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
 5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem, na adres lub numer wskazany w komparycji Umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu tych kar umownych.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 9**PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)**

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu Umowy :
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Umowa o podwykonawstwie nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązków podwykonawcy , w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą na mocy której odpowiednio Podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

§ 10**WYPOWIEDZENIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź części ze skutkiem ex nunc lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- 1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
 - 2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
 - 3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 7,
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy.
 3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 4 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem *ex nunci* naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 8. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
 4. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
 5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
 6. W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji lub Rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu Umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1b oraz § 8 ust. 1 pkt 2b , gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 1(Gwarancja i Rękojmia).

§ 11**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach określonych w art. 454 ust. 1-2 oraz art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków.
4. W związku ze zmianami organizacyjnymi i przekształceniami zachodzącymi w resorcie Obrony Narodowej, Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego cesji całokształtu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jednostkę wojskową, która będzie następcą prawnym Zamawiającego, bądź też przejmie jego zobowiązania lub uprawnienia.
5. Strony dopuszczają dokonanie zmiany umowy, gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych.
6. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 7 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy.
9. Przez zmianę cen jednostkowych towarów rozumie się wzrost odpowiednio cen jednostkowych towarów, jak i ich obniżenie, względem cen z grudnia 2024 r. uzyskanych

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.

10. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, gdy:
 - 1) zmiany dotyczą następujących cen materiałów i kosztów: usługa będąca przedmiotem zamówienia,;
 - 2) upłyne 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy
 - 3) wartość zmiany cen materiałów lub kosztów wymienionych w pkt 1 będzie wyższa lub niższa o co najmniej 6 % od ceny materiałów lub kosztów z grudnia 2024 r. (wskaźnika GUS, o którym mowa w ust.9).
11. Waloryzacja cen jednostkowych netto towarów i usług, określonych w formularzu ofertowym jest możliwa w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy.
12. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – usługi pralnicze, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa poniżej, w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r. uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.
13. Zmiana cen jednostkowych towarów, wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku od Wykonawcy lub 30 dni od daty pozyskania przez Zamawiającego informacji z właściwego Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.
14. Zmiana cen jednostkowych towarów obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części niezrealizowanej na dzień podpisania stosownego aneksu do umowy w tym zakresie. Każda kolejna zmiana cen jednostkowych towarów wskutek waloryzacji dokonana będzie w wysokości stanowiącej różnicę między wskaźnikiem cen towarów i usług opublikowanym przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS z miesiąca poprzedzającego wpływ kolejnego wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem brany pod uwagę w podpisanym uprzednio aneksie do umowy.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

15. Strona umowy wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zobowiązana wykazać zasadność zmiany:
 - 1) przedstawić pisemną kalkulację uzasadniającą wpływ zaistniałej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w przypadku określonym powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
18. Jeżeli zmiana wynagrodzenia wykonawcy obejmuje część zamówienia publicznego powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy o podwykonawstwo, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne dla podwykonawcy niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zmienionej zgodnie z powyższymi regulacjami.
19. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12**ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ**

1. Działając zgodnie z **art. 95 ust. 1** ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie** stosunku pracy w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy tj.:
 - a) **czynności prania wodnego i chemicznego objęte przedmiotem zamówienia**
2. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu usługi Wykonawca ma obowiązek zatrudnić przede wszystkim **na umowy o pracę**.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. **W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:**
- 1) **w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy** – poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust.1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO^[1], **ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (tj. w szczególności^[2] bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) **na 2 dni przed objęciem pracy przez daną osobę – w przypadku zmian osobowych w trakcie realizacji umowy** - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

z poniżej wskazanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r.

o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

- **oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy**, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
 - **innych dokumentów zawierających** informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **1 000,00 zł** (tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zapewnienia właściwej jakości świadczonych usług ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 3 % wartości zamówienia podstawowego** za przedmiot umowy, określonego w § 3 ust. 1, tj. w kwocie: **zł** (słownie:) w formie
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego następnie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przedstawi stosowny dokument (lub dokumenty) gwarancyjne, obowiązujący(e) do upływu terminu rękojmi za wady, tj: 36 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez strony.
4. Strony postanawiają, że 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wartości przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia wykonania usługi i dokonania odbioru końcowego. Natomiast 30 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 - przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu (piętnastym dniu) po upływie okresu rękojmi za wady.

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

6. Zwrotu zabezpieczenia Zamawiający dokona na rachunek Wykonawcy o numerze:.....
7. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
9. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

§ 14**BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy .
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy .
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
 14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: d.stolarczyk@mil.ron.pl.
 15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
 16. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (pod powierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
 17. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
 18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
 19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.).
21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie .
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO

§ 15**RĘKOJMIA**

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, których nie można wykryć w momencie odbioru (np. towar w opakowaniu zbiorczym) Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wadzie w terminie 7 dni od jej wykrycia.
2. Wykonawca od chwili otrzymania reklamacji w terminie 7 dni usunie stwierdzone wady bez dodatkowych opłat z tego tytułu.

§16**INNE POSTANOWIENIA**

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie.
3. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub (np. Odbiorcy), w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą pocztą elektroniczną lub faxem na wskazany z w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. Nr 3 – Zamawiający – Służba Mundurowa

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2a- „ Zestawienie wag przedmiotów zaopatrzenia mundurowego i określenie rodzajów prania”

Załącznik nr 2b – Kwit na przedmioty przekazane/ przyjęte do/ z prania

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 7a do SWZ
Oświadczenie Wykonawcy
składane w odpowiedzi
na wezwania Zamawiającego

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wyekwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, prowadzonego przez **41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2a do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

są aktualne i zgodne z prawdą.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Załącznik Nr 7b do SWZ
(Oświadczenie podmiotu
udostępniającego swoje zasoby składane
na wezwanie Zamawiającego)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne wykonywanie usług pralniczych przedmiotów umundurowania i wykwipowania na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w 2025 roku**”- 56/24/P, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2b do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

są aktualne i zgodne z prawdą.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby