

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne

Zatwierdził:

**Prezydent Miasta
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak**

Jelenia Góra, dnia 21 listopada 2024 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

SPIS TREŚCI:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.....	4
2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.....	4
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA (W TYM INFORMACJA, ŻE ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI):	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
5. INFORMACJE OGÓLNE.....	5
6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	6
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	6
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p.....	8
12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	8
13. WADIUM.....	9
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	9
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	9
16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	11
17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....	11
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	12
19. KRYTERIA OCENY OFERT.....	12
20. TRYB OCENY OFERT.....	13
21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA.....	13
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	13
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	14
24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	14
25. PODWYKONAWSTWO.....	15
26. KLAUZULA RODO:	15
27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.....	16

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska.

2. Numer telefonu:

75 75 46 390

3. adres poczty elektronicznej:

zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl

4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

5. Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami:

5.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Aleksandra Malko**, tel. 75 75 46 390, mail: zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl,

5.2. Dni i godziny pracy Zamawiającego:

- od poniedziałku do środy:	od 7:30 do 15:30,
- w czwartki:	od 7:30 do 16:30,
- w piątki:	od 7:30 do 14:30.

2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

2.1 Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.

2.3 Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).

2.4 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).

2.5 Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

2.6 Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 307).

2.7 Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), na potrzeby niniejszej SWZ zwana „ustawą o przeciwdziałaniu”.

2.8 Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1289).

2.9 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.).

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 u.p.z.p.

3.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1 Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na bieżącej naprawie i konserwacji infrastruktury przystankowej zlokalizowanej na terenie Miasta Jelenia Góra. Naprawą oraz konserwacją objęte zostaną wszystkie elementy wymienione w Tabeli nr 1 Tomu III SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, w tym wiaty przystankowe typu: Alfa, Beta, Delta, Gamma, Merkury, Orion, Vega, Nefryt, wiaty metalowe starszego typu oraz wolnostojące ławki przystankowe.

4.2 Zakres świadczonych usług obejmuje w szczególności: malowanie konstrukcji wiat, naprawę wiat przystankowych, wolnostojących ławek oraz naprawę lub wymianę elementów określonych w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4.3 Zamówienie realizowane jest w ramach zadania budżetowego pn. „Utrzymanie i konserwacja wiat przystankowych komunikacji miejskiej”.

4.4 Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

50760000-0 Usługi napraw i konserwacji obiektów użyteczności społecznej

Dodatkowe przedmioty:

50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

5 INFORMACJE OGÓLNE.

- 5.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia Wykonawcy zamówienia podstawowego zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) u.p.z.p.
- 5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5.4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.
- 5.8. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
- 5.9. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.
- 5.10. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

6 ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Podział niniejszego zamówienia na części jest nieuzasadniony z przyczyn ekonomicznych, technicznych i gospodarczych - z uwagi na względy organizacyjne, tj. konieczność zapewnienia ciągłości realizacji zleconych zadań, a także charakter przedmiotu zamówienia.

7 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie **od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2026 r.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- nie podlegają wykluczeniu.

8.1. Warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

- 8.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.
- 8.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.
- 8.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **nie mniejszej niż 50 000,00 PLN.**
- 8.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej;
 - 1) Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania prac na stanowisku eksploatacji w zakresie montażu instalacji o napięciu do 1 kV (uprawnienia SEP),
 - 2) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (lub realizuje przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy) należycie co najmniej jedno (1) zamówienie polegające na bieżącym utrzymaniu w należyłym stanie technicznym infrastruktury przystankowej mieszczącej się w jednym obszarze miejskim. Przez infrastrukturę przystankową Zamawiający rozumie wiaty, słupki, ławki oraz inne elementy związane z funkcjonowaniem przystanku autobusowego.

Uwaga:

1. Zamawiający, określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm) oraz Ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.).
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 8.2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej – uzna za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w:
- art. 108 ust. 1 u.p.z.p.
 - art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu”
- 9.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3 **Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie przesłanek określonych w art. 111 u.p.z.p.**
- 9.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p., jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 u.p.z.p.
- 9.5 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 u.p.z.p. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 9.6 **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym – w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 u.p.z.p., w powiązaniu z § 15 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych.

- 10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p. **w celu wykazania wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.

- 10.2 Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu (ustawowym nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy **wystawionej nie wcześniej niż trzy (3) miesiące przed jej złożeniem.**
- zdolności technicznej lub zawodowej:
 - wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ,**
 - wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zgodnie z treścią załącznika nr 4 do Tomu I SWZ.**

„Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy”.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

10.2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 u.p.z.p., art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu” oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca.

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do Tomu I SWZ.**

- 3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 ppkt 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa ww. Rozporządzeniu, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

10.3 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 10.4 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.2.2 pkt 3) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych środków **w pkt 12 Formularza oferty**.
- 10.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p.

11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.3 **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z treścią załącznika nr 7 do Tomu I SWZ.**

Dokument, o którym mowa powyżej należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

11.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

11.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.7 Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

12 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

12.4 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 8 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13 WADIUM.

13.1 Informacje ogólne:

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed terminem składania ofert w wysokości:
4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych i 00/100).

13.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3 Miejsce wniesienia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu (PLN) należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego - Miasta Jelenia Góra: Bank Millennium S.A. **nr konta 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681** z dopiskiem „**Wadium – nr postępowania: RZ.271.70.2024**”

Wadium uważa się wniesione w momencie wpływu wymaganej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego - Miasta Jelenia Góra.

13.4 Gwarancje i poręczenia należy wystawić w formie elektronicznej opatrzonej przez wystawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym na: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra i przekazać Zamawiającemu oryginał w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

13.5 Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przed upływem terminu, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 u.p.z.p zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 u.p.z.p.

13.6 Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 98 u ust. 4 i 5 u.p.z.p.

14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

15.1 Wymagania podstawowe.

- a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego.**
- b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
- d) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załączników do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
- f) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- g) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

15.2 Forma oferty:

- a) **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- b) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

- c) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- e) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- f) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji z Zamawiającym wielkość jednego pliku to maksymalnie 500 MB. Ilość plików załączanych może być nieograniczona.
- g) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- h) Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- i) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- j) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- k) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

15.3 Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Tomu I SWZ**.
5. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
6. **Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (jeżeli dotyczy) – zgodnie z załącznikiem nr 7 do Tomu I SWZ.**

UWAGA:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. **Wśród formatów powszechnych a nie wymienionych w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif. bmp. Oferta złożona w tych formatach będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.**
3. **Dla skuteczności złożenia oferty należy wypełnić obowiązek, o którym mowa w pkt 13 Tomu I SWZ – wniesienie wadium.**

15.4 Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzeżę, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie zakupowej w formularzu oferty w części dotyczącej składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 u.p.z.p.

16 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

16.1 Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejszem składania ofert jest platforma zakupowa Miasta Jelenia Góra dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>
- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **nie później niż do dnia 02.12.2024 r. do godziny 10:00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem Kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platformy zakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

16.2 Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.12.2024 r. o godzinie 10:15** za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacje, o których mowa powyżej zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

17 TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

- 17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni do dnia **31.12.2024 r.**
- 17.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

18 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

UWAGA: Cena podana w ofercie będzie służyła wyłącznie dla celów porównania i oceny ofert.

- 18.1 Podane w ofercie jednostkowe ceny ryczałtowe (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) muszą być wyrażone w PLN i podane z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
- 18.2 Ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować będą wszelkie koszty (łącznie z należnymi opłatami i podatkami, w tym podatkiem od towarów i usług VAT) związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym m. in. koszty: zakupu części i materiałów, organizacji prac, oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania robót, koszty transportu, prac porządkowych, cotygodniowego monitorowania stanu technicznego infrastruktury przystankowej, sporządzenia projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót (jeśli wystąpi taka konieczność), wykonania i utrzymania oznakowania zabezpieczającego oraz wszelkie inne koszty, których poniesienie będzie konieczne do jego wykonania).
- 18.3 Cena ryczałtowa brutto oferty = wartość ryczałtowa netto oferty + podatek VAT, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.4 Przy ustalaniu cen jednostkowych należy przyjąć założenia ilościowe określone w Tabeli nr 1 w Tomie III SWZ. Podane ilości są ilościami orientacyjnymi i nie mogą stanowić podstawy do przyszłych rozliczeń wykonanych ilości prac oraz roszczeń.
- 18.5 Ceny jednostkowe (ryczałtowe) oferty stanowić będą podstawę do wynagrodzenia obmiarowo-ilościowego za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych w Tomie II SWZ – Projekt umowy.
- 18.6 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

19. KRYTERIA OCENY OFERT.

19.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- 1) **Cena** - 60%
- 2) **Czas reakcji na zgłoszenie „awaryjne”** – 40%

Ad 1.1). Cena – 60 %

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt 4.3 lit. a) Formularza Oferty.
- b) W kryterium „Cena” - Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert;
Ci	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

Ad 2.2). Czas reakcji na zgłoszenie „awaryjne” – 40 %

- a) Zamawiający może przyznać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 pkt, zaś waga tego kryterium wynosi 40%.
- b) Zamawiający oceni ww. kryterium, na podstawie danych przedstawionych w pkt 4.3. lit. b) Formularza oferty.
- c) **Najdłuższy uznawany przez Zamawiającego czas reakcji na zgłoszenie „awaryjne” wynosi 6 godzin.**
- d) **Najkrótszy** punktowany przez Zamawiającego czas reakcji na zgłoszenie „awaryjne” wynosi **2 godziny.**
- e) Tryb „awaryjny” został opisany w pkt I ppkt 7 Tomu III SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” oraz § 7 ust. 3 Tomu II SWZ „Projekt Umowy”.
- f) Zamawiający w niniejszym kryterium przyzna ofercie Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wynikającą z poniższego zestawienia:

Czas reakcji na zgłoszenie „awaryjne”	Ilość punktów do przyznania
do 6 godzin	0
do 4 godzin	20
do 2 godzin	40

19.2 Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_i = P_{i(C)} + P_{i(R)}$$

gdzie:

P_i	łącznie ilość punktów jakie otrzyma oferta badana (i);
$P_{i(C)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Cena”
$P_{i(R)}$	ilość punktów jakie otrzymała oferta (i) za kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie „awaryjne”

19.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_i), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

19.4 Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).

19.5 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. TRYB OCENY OFERT.

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

20.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.3 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.4 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

21.3 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:

- 1) przedłożenia w odniesieniu do osoby, wskazanej w załączniku nr 3 „wykaz osób” ważnego dokumentu uprawniającego do wykonywania prac na stanowisku eksploatacji w zakresie montażu instalacji o napięciu do 1 kV (uprawnienia SEP),
- 2) przedłożenia Zamawiającemu dokumentu, wystawionego przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności gablot oraz szyb hartowanych z normami jakościowymi, potwierdzającego zgodność oferowanych gablot oraz szyb hartowanych z wymogami norm: PN-EN 60598-1:2015-04, PN-IEC 598-2-1:1994/Ap1: 2000 oraz PN-EN 12150-1:2015-11,
- 3) przedłożenia kopii opłaconej polisy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia.

21.5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w rozdziale 21 SWZ będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsamy z uchylaniem się od zawarcia umowy.

22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

22.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.

22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

22.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy.

22.4 Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

22.5 W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.3 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem terminu.

23.5 Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p. stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

23.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p.

24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

24.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora/proceedings>

24.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

24.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

24.4 Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24.5 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) [Platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 24.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.7 Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.
- 24.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.9 **Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.**

25. PODWYKONAWSTWO.

- 25.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 25.2 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 25.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 25.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 25.5 Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa Projekt umowy, który stanowi Tom II SWZ.

26. KLAUZULA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina – Miasto Jelenia Góra z siedzibą: Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób: pisemnie na adres – Urząd Miasta Jelenia Góra, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Plac Ratuszowy 58 58-500 Jelenia Góra; osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra; telefonicznie pod nr tel. 75 -75 49- 860 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: iodo_um@jeleniagora.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją zapisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320);
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.

27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (<i>wraz z załącznikiem nr 2a</i>)
3	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób
4	Załącznik nr 4	Wzór wykazu usług
5	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. u.p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
6	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.)
7	Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
8	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykona poszczególny Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY
DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI**

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP		
	Województwo:	

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
- gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
- Zobowiązuję się do realizacji zamówienia objętego niniejszą ofertą przy uwzględnieniu poniższych warunków:**
 - Cena brutto** mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia **wyliczona w celu porównania ofert - wg zasad określonych w pkt 18** wynosi:

CENA brutto: <i>[podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku]</i> PLN
słownie:	
łącznie z należnym podatkiem VAT ____%	

i została wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa	Parametry minimalne	Jednostka miary	Szacowana ilość jednostek	Ryczałtowa cena jednostkowa brutto [PLN]	Cena brutto [kol. 5 x kol. 6] [PLN]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wymiana przęsła dachowego z poliwęglanu komorowego przyciemnionego wraz z jego kompletnym mocowaniem (dotyczy także skrajnych przęseł dachowych, których szerokość może być zwiększona o fragment dachu wykraczający poza obrys podstawy wiaty).	szerokość od 660 mm do 1060 mm, długość oraz grubość w zależności od konstrukcji dachu	szt.	5		
2.	Wymiana przęsła dachowego z poliwęglanu komorowego przyciemnionego wraz z jego kompletnym mocowaniem (dotyczy także skrajnych przęseł dachowych, których szerokość może być zwiększona o fragment dachu wykraczający poza obrys podstawy wiaty).	szerokość od 1245 mm do 1710 mm, długość oraz grubość w zależności od konstrukcji dachu	szt.	5		

3.	Wymiana przęsła dachowego z poliwęglanu komorowego przyciemnionego wraz z jego kompletnym mocowaniem (dotyczy wiat typu Nefryt).	1965x1960 mm	szt.	2		
4.	Wymiana przęsła dachowego z poliwęglanu komorowego przyciemnionego wraz z jego kompletnym mocowaniem (dotyczy wiat typu Nefryt).	650x1960 mm	szt.	2		
5.	Wymiana szyby półokrągłej z poliwęglanu litego stanowiącego wypełnienie boku dachu (wraz z jego kompletnym mocowaniem) w wiatkach typu Alfa, Beta, Delta, Gamma.	grubość 5 mm	szt.	2		
6.	Wymiana szyby hartowanej.	8x225x1920 mm	szt.	1		
7.	Wymiana szyby hartowanej.	8x855x1015 mm	szt.	4		
8.	Wymiana szyby hartowanej (dotyczy wiat typu Nefryt).	8x1245x1060 mm	szt.	4		
9.	Wymiana szyby hartowanej.	8x1245x1065 mm	szt.	6		
10.	Wymiana szyby hartowanej z nadrukiem.	8x375x1920 mm	szt.	4		
11.	Wymiana szyby hartowanej z nadrukiem.	8x855x1920 mm	szt.	20		
12.	Wymiana szyby hartowanej z nadrukiem.	8x1245x1920 mm	szt.	20		
13.	Wymiana szyby hartowanej.	5x790x790 mm	szt.	6		
14.	Wymiana szyby hartowanej.	5x744x1140 mm	szt.	5		
15.	Wymiana szyby hartowanej.	5x760x865 mm	szt.	5		
16.	Wymiana szyby hartowanej.	5x1130x1150 mm	szt.	5		
17.	Wymiana szyby hartowanej.	5x1180x1815 mm	szt.	10		
18.	Wymiana szyby hartowanej.	5x1245x1847 mm	szt.	5		
19.	Wymiana profilu bazowego do mocowania szyb wyposażonego w niezbędne klipsy i uszczelki dociskowe (dotyczy wiat typu Nefryt).	do szyb o wymiarach: 8x1245x1060 mm 8x1245x1920 mm	szt.	5		
20.	Wymiana poliwęglanu mlecznego tzw. „Matówka” wyposażona w rolki grawitacyjne do wieszania plakatów, stanowiąca wyposażenie gablot reklamowych typu SD.	do gablot z wym. szyb: 1180x1815 mm 1245x1847 mm	szt.	8		
21.	Wymiana poliwęglanu mlecznego tzw. „Matówka” wyposażona w rolki grawitacyjne do wieszania plakatów, stanowiąca wyposażenie gablot reklamowych/rozkładu jazdy typu MV.	1190x790mm	szt.	4		
22.	Wymiana poliwęglanu mlecznego tzw. „Matówka” PCV wysuwana do wieszania rozkładów jazdy, stanowiąca wyposażenie gablotki „info-wąska” reklamowych/rozkładu jazdy.	895x770 mm	szt.	2		
23.	Wymiana poliwęglanu mlecznego tzw. „Matówka” PCV wysuwana do wieszania rozkładów jazdy, stanowiąca wyposażenie gablotki „info-szeroka” reklamowych/rozkładu jazdy.	1160x1170 mm	szt.	6		
24.	Wymiana blatu ławki (siedziska) z białego laminatu wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do zamocowania.	głębokość od 350 mm do 450 mm	mb	20		
25.	Wymiana lakierowanej listwy ławkowej (siedzisko, oparcie) z drewna wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do zamocowania.	35x100 mm	mb	20		
26.	Wymiana lakierowanej listwy ławkowej (siedzisko, oparcie) z drewna wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do zamocowania.	40x50 mm	mb	8		
27.	Wymiana metalowego wspornika ławki.	-	szt.	8		
28.	Wymiana tablicy informacyjnej czołowej z nazwą przystanku. Blacha ocynkowana o minimalnej grubości 1,5 mm, zagięta w dolnej oraz górnej części pod kątem 90 stopni. Tło tablicy koloru białego, litery koloru czarnego wykonane czcionką „Bahnschrift Semi Light Condensed” – H 100 mm.	długość od 2,0 m do 2,5 m	szt.	10		
29.	Wymiana świetlówki o mocy 36W (światło koloru białego) wraz ze starterem, w podświetlanych gablotach reklamowych typu SD.	-	szt.	20		

30.	Wymiana kompletnej instalacji elektrycznej typu LED w gablotach reklamowych wraz z osprzętem oraz wyłącznikiem różnicowo-prądowym. Instalacja zapewniająca równomierne oświetlenie eksponowanych treści, składająca się z modułów ledowych montowanych po obu stronach wewnętrznej części gablot. Po wymianie instalacji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów rezystancji instalacji elektrycznej oraz skuteczności zerowania oraz przedstawić wyniki pomiarów w protokole. Koszt wykonania pomiarów będzie rozliczony według pozycji 33.	łącna min. moc 36 W	szt. gablot	4		
31.	Wymiana kompletnej instalacji elektrycznej typu LED w gablotach rozkładów jazdy wraz z osprzętem oraz wyłącznikiem różnicowo-prądowym. Instalacja zapewniająca równomierne oświetlenie eksponowanych treści, składająca się z modułów ledowych montowanych po obu stronach wewnętrznej części gablot. Po wymianie instalacji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów rezystancji instalacji elektrycznej oraz skuteczności zerowania oraz przedstawić wyniki pomiarów w protokole. Koszt wykonania pomiarów będzie rozliczony według pozycji 33.	łącna min. moc 18 W	szt. gablot	4		
32.	Wymiana oświetlenia wewnętrznego wiaty przystankowej typu LED, moduł zamknięty w profilu stalowym lub aluminiowym wraz z osprzętem oraz wyłącznikiem różnicowo-prądowym. Instalacja zapewniająca równomierne oświetlenie wnętrza wiaty przystankowej składająca się z modułów ledowych montowanych pod dachem. Po wymianie instalacji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów rezystancji instalacji elektrycznej oraz skuteczności zerowania oraz przedstawić wyniki pomiarów w protokole. Koszt wykonania pomiarów będzie rozliczony według pozycji 33.	długość jednego modułu od 0,8 do 1,4 m, łącna min. moc 4 W	szt. modułów	1		
33.	Przedłożenie ostatecznego protokołu z pomiarów rezystancji instalacji elektrycznej oraz skuteczności zerowania.	-	szt.	8		
34.	Wymiana aluminiowej, dwustronnej, podświetlanej gabloty reklamowej typ SD wraz z podłączeniem zasilania elektrycznego. Gablota wyposażona w instalację typu LED wraz z kompletnym osprzętem oraz wyłącznikiem różnicowo-prądowym. Instalacja zapewniająca równomierne oświetlenie eksponowanych treści, składająca się z modułów ledowych (min. 24) montowanych po obu stronach wewnętrznej części gablot. Po wymianie gabloty Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów rezystancji instalacji elektrycznej oraz skuteczności zerowania oraz przedstawić wyniki pomiarów w protokole. Koszt wykonania pomiarów będzie rozliczony według pozycji 33.	łącna min. moc 36 W	szt.	3		
35.	Wymiana gablotki „info - wąska” drzwi aluminiowe, przeszklone, gablotka montowana do ścianki wiaty z szybą pozwalającą na uzyskanie widocznego pola, zamykana kluczem uniwersalnym, z wysuwaną matówką PCV. Tylną ściankę gablotki stanowi szyba tylna wiaty.	format: widoczny 835 x 730 mm, zewnątrzny 935 x 897 mm	szt.	3		
36.	Wymiana gablotki „info - szeroka” drzwi aluminiowe, przeszklone, gablotka montowana do ścianki wiaty z szybą pozwalającą na uzyskanie widocznego pola, zamykana kluczem uniwersalnym, z wysuwaną matówką PCV. Tylną ściankę gablotki stanowi szyba tylna wiaty.	format: widoczny 1130 x 1100 mm, zewnątrzny 1295 x 1200 mm	szt.	3		
37.	Wymiana ramki typu "alu-klik". Kolor srebrny, zabezpieczana przed otwarciem osób trzecich, montowana do słupka przystankowego lub szyby w wiacie przystankowej.	format A3	szt.	6		

38.	<p>Wymiana profilowej wodoodpornej gablotki „rozkładu jazdy”.</p> <p><i>Drzwi gabloty:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - jednoskrzydłowe otwierane na bok, - wykonane z systemowych profili aluminiowych, - zamykane na klucz patentowy lub uniwersalny, - przeszklone szybą hartowaną grubości min 4 mm (z certyfikatem), - zawiasy niewidoczne na zewnątrz zamocowane w wewnętrznej części gablotki. <p><i>Gablotka:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość wymiany szyby hartowanej od strony wewnętrznej gablotki, - montowana do słupka przystankowego lub w innym wskazanym przez Zamawiającego miejscu, - montaż za pomocą śrub montażowych z możliwością montażu dwóch gablotek do siebie „plecami” za pomocą obejm lub śrub rzymskich rurowych, - tylna ściana gablotki z blachy ocynkowanej pomalowana od wewnątrz na kolor biały, - tylna ściana gablotki stanowi płytę magnetyczną służącą do wieszania rozkładów jazdy za pomocą dołączonych magnesów koloru białego w ilości min. 12 szt, - obudowa gablotki pozbawiona ostrych krawędzi, wykonana z systemowych profili aluminiowych, bez plastikowych narożników. 	format widoczny plakatu: 30 cm x 65 cm	szt.	10		
39.	<p>Wymiana profilowej wodoodpornej gablotki „rozkładu jazdy” wraz ze stelażem umożliwiającym powieszenie na dowolnym typie wiaty przystankowej.</p> <p><i>Drzwi gabloty:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - jednoskrzydłowe otwierane na bok, - wykonane z systemowych profili aluminiowych, - zamykane kluczem patentowym lub uniwersalnym, - przeszklone szybą hartowaną grubości min 4 mm (z certyfikatem), - zawiasy niewidoczne na zewnątrz zamocowane w wewnętrznej części gablotki. <p><i>Gablotka:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość wymiany szyby hartowanej od strony wewnętrznej gablotki, - montaż za pomocą min 4 śrub montażowych w tylnej części gablotki, - tylna ściana gablotki z blachy ocynkowanej pomalowana od wewnątrz na kolor biały, - tylna ściana gablotki stanowi płytę magnetyczną służącą do wieszania rozkładów jazdy za pomocą dołączonych magnesów koloru białego w ilości min 48 szt., - obudowa gablotki pozbawiona ostrych krawędzi, wykonana z systemowych profili aluminiowych, bez plastikowych narożników. 	format widoczny plakatu: 90 cm x 90 cm	szt.	4		
40.	Wymiana szyby w profilowanej wodoodpornej gablotce "rozkładów jazdy"	format widoczny plakatu: 30 cm x 65 cm	szt.	4		
41.	Wymiana szyby w profilowanej wodoodpornej gablotce "rozkładów jazdy"	format widoczny plakatu: 90 cm x 90 cm	szt.	4		
42.	Wymiana gabloty rozkładu jazdy typu MV wraz z podłączeniem zasilania elektrycznego. Drzwi gabloty aluminiowe, przeszklone, gablotka podświetlana, montowana do ściany wiaty, zamykana kluczem uniwersalnym. Gablotka wyposażona w instalację typu LED wraz z kompletnym osprzętem oraz wyłącznikiem różnicowo-prądowym. Instalacja zapewniająca równomierne oświetlenie eksponowanych treści. Po wymianie gabloty Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów rezystancji instalacji elektrycznej oraz skuteczności zerowania oraz przedstawić wyniki pomiarów w protokole. Koszt wykonania pomiarów będzie rozliczony według pozycji 33.	format widoczny: 710 x 1 100 mm zewnętrzny 1250 x 850 mm	szt.	3		
43.	Wymiana kompletnego zawiasu gabloty reklamowej.	prosty + ścięty	szt.	8		

44.	Wymiana kompletnego zamka gabloty reklamowej przystosowanego do otwierania uniwersalnym kluczem trójkątnym.		szt.	14		
45.	Wymiana ocynkowanej blachy trapezowej stanowiącej wypełnienie ścian tylnych oraz poszycia dachów w wiatrach metalowych starszego typu.	minimalna grubość blachy 0,8 mm	m ²	6		
46.	Usunięcie z powierzchni metalowych starej farby i rdzy, malowanie oczyszczonej powierzchni farbą podkładową oraz dwukrotne malowanie farbą nawierzchniową wg kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego.	-	m ²	150		
47.	Wymiana kosza na odpady Kosz o pojemności 50 l ± 5 l wykonany z blachy ocynkowanej z perforacją. Kosz koloru szarego wyposażony w daszek. Kosz montowany do infrastruktury przystankowej oraz przystosowany do montażu na zewnętrznym słupku.	wyposażony w zamek zatrzaskowy do otwierania uniwersalnym kluczem trójkątnym	szt.	20		
48.	Montaż zewnętrznego słupka do wieszania kosza na odpady. Słupek wykonany z blachy ocynkowanej, przytwierdzony na stałe do podłoża.	słupek przystosowany do montażu kosza na odpady wskazanego w pozycji 47	szt.	4		
49.	Montaż wolnostojącej ławki przystankowej bez oparcia. Wsporniki ławki wykonane w technologii betonu płukanego obsypane kruszywem, siedzisko wykonane z drewna, impregnowane, malowane lakierobejcą wg kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego.	wymiary: - długość: 190 cm, - głębokość: 45 cm, - wysokość: 45 cm.	szt.	6		
50.	Wymiana górnej blachy osłonowej, wykonanej z blachy ocynkowanej malowanej na kolor wskazany przez Zamawiającego.	- minimalna grubość blachy 0,8 mm - wysokość 150 mm	mb.	5		
51.	Wymiana kątownika dociskowego lub oporowego szyby z blachy ocynkowanej.	-	szt.	5		
52.	Kompleksowy remont wiaty Demontaż oraz ponowny montaż wiaty przystankowej wraz z transportem na bazę Wykonawcy na czas remontu. Czyszczenie remontowanej wiaty urządzeniem wysokociśnieniowym przy użyciu specjalistycznej chemii wszystkich elementów wiaty w tym szklanych oraz wykonanych z poliwęglanu. W miejscu wymontowanej wiaty należy: zamontować ławkosłupek przystankowy z rozkładem jazdy (dostarczone przez Zamawiającego) oraz zabezpieczyć przewody elektryczne przed porażeniem prądem osób przebywających na przystanku.	-	szt.	4		
53.	Malowanie gabloty rozkładu jazdy typu MV w technologii proszkowej według kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego wraz z demontażem i montażem szyb, uszczelkek i instalacji elektrycznej typu LED w gablocie rozkładu jazdy.	-	szt.	2		
54.	Malowanie gabloty reklamowej typu SD w technologii proszkowej według kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego wraz z demontażem i montażem szyb, uszczelkek i instalacji elektrycznej typu LED w gablocie reklamowej.	-	szt.	2		
55.	Malowanie gabloty rozkładu jazdy typu "info-wąska" w technologii proszkowej według kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego wraz z demontażem i montażem szyb, uszczelkek i osprzętu	-	szt.	2		
56.	Malowanie gabloty rozkładu jazdy typu "info-szeroka" w technologii proszkowej według kolorystyki wskazanej przez Zamawiającego wraz z demontażem i montażem szyb, uszczelkek i osprzętu	-	szt.	2		
57.	Zmiana ekspozycji (plakatów) gablot reklamowych typu SD wymiana nieaktualnych materiałów promocyjnych (plakatów) na nowe. Zamawiający przewiduje średnio wymianę ekspozycji do 20 szt. gablot reklamowych raz w miesiącu.	-	szt. gablot	15		

58.	Prace pozostałe nie obejmujące wymiany kompletnych elementów, rozliczane według stawki za roboczogodzinę, polegające na drobnych pracach amortyzacyjnych infrastruktury przystankowej np. dokręcenie śrub w celu wzmocnienia konstrukcji wiaty, poprawę mocowania ławki, poprawę mocowania wypchniętego przęsła dachowego, poprawa mocowania kosza na odpady itp.	łącznie ze wskaźnikiem kosztów pośrednich oraz wskaźnikiem zysku	r-g	345	
-----	---	--	-----	-----	--

RAZEM:
łączna wartość oferty
(do porównania ofert)

Ceny podane w pozycjach od 1 do 58 uwzględniają wszystkie wymagania SWZ oraz obejmują wszelkie koszty (łącznie z należnymi opłatami i podatkami, w tym podatkiem od towarów i usług VAT) związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym m. in. koszty: zakupu części i materiałów, organizacji prac, oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania robót, koszty transportu, prac porządkowych, cotygodniowego monitorowania stanu technicznego infrastruktury przystankowej, sporządzenia projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót (jeśli wystąpi taka konieczność), wykonania i utrzymania oznakowania zabezpieczającego oraz wszelkie inne koszty, których poniesienie będzie konieczne do jego wykonania).

Uwaga:

W przypadku, gdy łączna wartość oferty (do porównania ofert) przekroczy nominalną wartość zobowiązania Zamawiającego 400 000,00 PLN, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, fakt ten nie stanowi podstawy do unieważnienia postępowania, gdyż Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą cenami jednostkowymi.

b) Deklaruję, że długość czasu reakcji na zgłoszenie „awaryjne” wyniesie*:

- do 6 godzin

- do 4 godzin

- do 2 godzin

* Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

4. oświadczam, że wysokość minimalnego wynagrodzenia/wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm.);
5. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
6. zobowiązuję się do realizowania zamówienia przy uwzględnieniu wymagań określonych i wynikających z obowiązujących przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (w szczególności art. 68 ust. 3 tej ustawy);
7. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia którego oferta dotyczy zgodnie pkt 7 Tomu I SWZ;
8. niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt 17 Tomu I SWZ;
9. akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ;
10. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w sposób określony w pkt 21.3 Tomu I SWZ;
11. Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem firm Podwykonawców (o ile są znane w dniu składania oferty):

12. Informuję że, Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEiDG lub KRS dostępnej pod linkiem:

link do strony: http://

13. Firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
(wstępne oświadczenie zgodnie z pkt 10.1 Tomu I SWZ)

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:*

na dzień składania ofert:

I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w:

- a) art. 108 ust. 1 u.p.z.p.;
 - b) art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu”;
 - c) art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.;
- (patrz załącznik nr 2a)

II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ____ u.p.z.p.

* podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

--

III. samodzielnie spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 Tomu I SWZ.

IV. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 8 Tomu I SWZ,

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy)

1.	(wskazać podmioty)
2.	(wskazać podmioty)

w następującym zakresie (należy podać odpowiednio: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji finansowej lub ekonomicznej):

--

* Należy wypełnić punkt/y, którego oświadczenie dotyczy, pozostałe punkty, którego oświadczenie nie dotyczy należy przekreślić.

Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu”

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „ustawy o przeciwdziałaniu”;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „ustawy o przeciwdziałaniu”;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 „ustawy o przeciwdziałaniu”.

Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będzie następująca osoba:
zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.4 ppkt 1) Tomu I SWZ

L.p.	Funkcja/Zakres wykonywanych czynności w ramach niniejszego zamówienia	Kwalifikacje zawodowe (nr uprawnień)	Podstawa dysponowania tymi osobami (umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie,.....) pkt 11.3 SWZ
1.	<p>Osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania prac na stanowisku eksploatacji w zakresie montażu instalacji o napięciu do 1 kV (uprawnienia SEP)</p> <p>Imię i nazwisko</p>		

3. Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany osoby posiadającej stosowne uprawnienia w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
 - b) nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany wskazanej osoby jeżeli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy.
5. Wykonawca w przypadkach wymienionych w pkt 3 i/lub 4 zobowiązany jest zapewnić zastępstwo przez osobę legitymującą się co najmniej kwalifikacjami, o których mowa w pkt 8.1.4. ppkt 1) Tomu I SWZ.

WYKAZ USŁUG
w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.4. ppkt 2) Tomu I SWZ

Lp.	Zakres wykonanych/wykonywanych usług (zgodnie z pkt 8.1.4 ppkt 2)	Ilość/rodzaj infrastruktury przystankowej	Data wykonania		Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie
			początek (data)	koniec (data)		
1						

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 u.p.z.p.
- b) art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu”
- c) art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

OŚWIADCZAM, ŻE:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu*:**

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	
3.	

Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu*.

** Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.*

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.: **Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026**, prowadzonego przez Miasto Jelenia Góra na następujących zasadach:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:

3. zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy
wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**Zadanie: Bieżąca naprawa oraz konserwacja wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie
Miasta Jelenia Góra w latach 2025-2026**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.70.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE

w ramach wykonania przedmiotu zamówienia następujące prace:

1.	
2.	
3.	

(należy podać zakres prac w ramach zamówienia)

zostaną wykonane przez następujących Wykonawców:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	