

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
SP. Z O.O. W MIĘKINI
ul. WILLOWA 18
55-330 MIĘKINIA

tel. (71) 31 78 162
fax. (71) 31 78 162
e-mail: bok@miekinia-zuk.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.271.....2021

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWĘ W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI Z ART. 275 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019)

Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu fabrycznie nowych ciągników rolniczych dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

ZATWIERDZAM

**Podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym
przez Romuald Siek
Prezes Zarządu**

Miękinia , dnia 16 kwietnia 2021 r.

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SPÓŁKA Z O.O.

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000032611 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu

NIP: 913-12-89-968

REGON: 930926335

Adres:

Ul. Willowa 18

55-330 Miękinia

Tel. 71 397-84-60

e-mail: bok@miekinia-zuk.pl

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji realizowanym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019)

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019),zwanej dalej w niniejszej SWZ ustawą PZP, poniżej progów unijnych określonych na podstawie Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował przepis art. 139 ust. 1. cyt. ustawy tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający zgodnie z art. 280 ust. 1 ustawy PZP od dnia zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zapewnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony dostęp do SWZ.

- 1.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 1.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 1.4 Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 1.5 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 1.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego

3. Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.271.....2021**

4. Adres strony internetowej zamawiającego:

www.miekinia-zuk.pl

5. Adres poczty elektronicznej zamawiającego

bok@miekinia-zuk.pl

6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Dostawa dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii fabrycznie nowych ciągników : ciągnika rolniczego o mocy od 110 do 120 KM - 1 szt , ciągnika rolniczego o mocy od 50 do 60 KM - 1 szt , finansowanych w ramach leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu "

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

16.70.00.00-2 ciągniki

66.11.40.00-2 usługi leasingu finansowego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa Zamawiającemu do odpłatnego korzystania w ramach umowy leasingu operacyjnego z opcją wykupu za umówione równe i stałe raty leasingowe w okresie 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu leasingu-bez uwag, na warunkach określonych w ogólnych warunkach leasingu Wykonawcy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowie leasingu - w postaci fabrycznie nowych ciągników rolniczych - rok produkcji - nie starszy niż 2020 r. , przy czym 1 ciągnik rolniczy wyposażony w przedni TUZ min 1,8t udźwigu (dostosowany do pracy z maszynami komunalnymi) oraz 1 ciągnik rolniczy wyposażony w przedni TUZ o 1,5 t udźwigu, oba w/w łącznie z kabiną i klimatyzacją.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - tzn. minimalne wymagania techniczne i użytkowe ciągników, jakie muszą posiadać pojazdy określają załączniki nr 6 i załącznik nr 7 do SIWZ,

3. Wymagania ogólne :

3.1 Rok produkcji ciągników : **każdy nie starszy niż 2020r.**

3.2 **Stan fabrycznie nowy**, sprawne technicznie, wyposażane we wszystkie płyny eksploatacyjne oraz zatankowane do określonej przez producenta minimalnej ilości paliwa.

3.3 Wszelkie koszty związane z dostawą tj. koszty transportu ciągników ponosi Wykonawca, **miejsce dostawy – siedziba Zamawiającego ul. Willowa 18 55-330 Miękinia.**

3.4 Sposób i miejsce przekazania , przekazanie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym w siedzibie Zamawiającego adres jw.

4. Wymagania dotyczące leasingu:

4.1 Dostawa dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii fabrycznie nowych ciągników rolniczych będzie finansowany w ramach leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu.

4.2 Leasing winien zostać udzielony na następujących warunkach:

- waluta: w polskich złotych,
- łącznie z polisą ubezpieczeniową OC, AC, NNW i Assistance
- okres trwania umowy: 48 miesięcy, , ilość rat: 47 miesięcznych rat leasingowych, licząc od miesiąca, w którym dokonano protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń dostarczonego przedmiotu leasingu.
- oprocentowanie-stałe (47 rat, raty niezmiennicze w całym okresie trwania umowy)
- opłata wstępna wynosić będzie **25%** licząc od wartości netto przedmiotu zamówienia, płatna będzie w terminie do **14** dni roboczych licząc od daty podpisania umowy leasingowej,
- w umowie nie będzie zapisów zobowiązujących Zamawiającego do ponoszenia innych dodatkowych opłat: w tym m.in. opłat manipulacyjnych, administracyjnych, kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i innych np. kosztów transportu, rozładunku, szkolenia, etc., za usługi dodatkowe (w szczególności aneksy do umowy, duplikaty faktur VAT).

4.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu innych kosztów, niż określone w niniejszej SIWZ i umowie, poniesionych przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy,

- spłata 47 rat leasingowych odbywać się będzie w okresach miesięcznych, w dzień roboczy w równych i stałych ratach przez okres leasingowania,
- pierwsza rata leasingu zostanie zapłacona w terminie 14 dni po odbiorze przedmiotu leasingu (protokolarne podpisanie odbioru bez uwag) wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami umożliwiającymi jego eksploatację, każda następna rata w kolejnych miesięcznych okresach zgodnie z podanym przez wykonawcę harmonogramem spłaty rat leasingowych,

4.4 Wykup związany z zakupem przedmiotu leasingu 1% wartości netto przedmiotu zamówienia –opłata końcowa (wartość resztkowa), po zapłacie ostatniej raty leasingowej, Zamawiający będzie miał prawo wykupu przedmiotu leasingu na własność po upływie okresu obowiązywania umowy. Powyższe oświadczenie może być złożone w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu.

4.5 Koszt czteroletniego pakietu ubezpieczenia AC, OC, NNW i Assistance (w tym holowanie pojazdu nie tylko w razie wypadku) przedmiotu zamówienia na okres 48 miesięcy wliczony zostanie w koszt 47 rat leasingowych.

- 4.6 Wszystkie zobowiązania pieniężne Zamawiającego wobec Wykonawcy będą regulowane w terminie 14 dni od daty dostarczenia właściwie wystawionej faktury VAT i po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu.
- 4.7 Wykonawca ma prawo do rozwiązania umowy leasingu w przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego należności z tytułu rat leasingowych z trzech kolejnych okresów rozliczeniowych.
- 4.8 Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez Finansującego z zastrzeżeniem, że w razie sprzeczności postanowień z istotnymi postanowieniami umowy w SIWZ (załącznik nr 2) z postanowieniami wzoru umowy leasingu stosowanymi przez leasingodawcę lub stosowanymi przez niego Ogólnymi Warunkami Umowy Leasingu stosuje się postanowienia umowy stanowiącej wzór zamieszczony w SIWZ (załącznik nr 2).
- 4.9 W przypadku wystąpienia szkody całkowitej lub kradzieży pojazdu i wypłaty odszkodowania Leasingodawcy, Korzystający złoży pisemny wniosek do Finansującego o przedterminowe rozliczenie umowy leasingu na zasadach określonych w Ogólnych Warunkach Leasingu.
- 4.10 Po wykupie nastąpi przeniesienie własności rzeczy z Leasingodawcy na Leasingobiorcę.

W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się urządzenie, element, mechanizm wskazany w niniejszej specyfikacji.

5. Warunki dostawy przedmiotu leasingu:

5.1 Dokumentem stwierdzającym wykonanie dostawy będzie protokół odbioru podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich warunków w celu sprawnego przeprowadzenia odbioru oraz zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia na własny koszt w wyznaczonym terminie dodatkowych badań technicznych w autoryzowanej stacji obsługi bądź serwisie celem potwierdzenia wymaganego stanu technicznego pojazdów, w przypadku podejrzenia, że dostarczony ciągnik rolniczy, ciągnik sadowniczy są wadliwe lub posiadają wadliwe wyposażenie lub jest ono niezgodne z obowiązującymi przepisami lub stan techniczny pojazdów nie odpowiada treści złożonej zgodnie z SIWZ oferty Zamawiający może odmówić odbioru pojazdów i żądać jego naprawy lub odstąpić od umowy z winy wykonawcy.

5.2 Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu leasingu nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru. Powiadomienie powinno być sporządzone w formie pisemnej i przesłane pocztą lub email.

5.3 Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu leasingu w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w SIWZ,

5.4 Za datę przekazania przedmiotu leasingu przyjmuje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron bezusterkowego protokołu odbioru (bez uwag), który zostanie sporządzony w miejscu odbioru przedmiotu leasingu ul. Willowa 18 55-330 Miękinia.

5.5 Do momentu przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia (przekazanie dowodu rejestracyjnego wraz z ubezpieczeniem i pozostałymi dokumentami) odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu leasingu jest po stronie Wykonawcy.

5.6. Wraz z ciągnikami stanowiącymi przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy niezbędną dokumentację, a w szczególności:

- a) certyfikat bezpieczeństwa CE (deklaracje zgodności) - dla ciągników rolniczych,
- b) instrukcję obsługi w języku polskim i katalog części,
- c) wykaz punktów serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego na terenie Polski uprawnionych do napraw gwarancyjnych,
- d) karty gwarancyjne ciągników rolniczych, osprzętu i wyposażenia w języku polskim.

6. Gwarancja

6.1 Wykonawca udzieli gwarancji na oferowane ciągniki na okres min **24** miesięcy max **60** miesięcy. Gwarancja jest jednym z kryteriów oceny oferty.

6.2 Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.

6.3 Wykonawca musi posiadać autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny lub zapewnić serwis przez podmioty uprawnione do prowadzenia autoryzowanego serwisu.

6.4 Wykonawca będzie zobowiązany w cenie dostawy do przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego szkolenia **trzech** operatorów w zakresie eksploatacji, konserwacji, BHP przedmiotu dostawy. Szkolenie powinno być przeprowadzone najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru bez uwag i winno obejmować część teoretyczną jak i praktyczną. Fakt dokonania szkolenia zostanie potwierdzony spisaniem protokołem. Minimalny czas szkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego operatorów winien wynosić łącznie 5 godzin.

6.5 Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć czynności serwisową (przegląd, naprawę) w terminie maksymalnym 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy wykonanie naprawy (przeglądu) nie będzie możliwe w siedzibie Zamawiającego lub wykonanie naprawy (przeglądu) będzie trwało dłużej niż 72 godziny od jej rozpoczęcia, Wykonawca na własny koszt odbierze ciągnik i dokona naprawy (przeglądu) we własnym serwisie, a na czas dokonania naprawy (przeglądu) zapewni sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub sprzęt o lepszych parametrach w uzgodnieniu z Zamawiającym. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres użytkowania pojazdu zastępczego.

6.6 Ciągniki muszą spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

3.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie później **niż 30 dni** od daty podpisania umowy, okres trwania umowy leasingu 48 miesięcy, ilość rat: 47 miesięcznych rat

leasingowych, licząc od miesiąca, w którym dokonano protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń dostarczonego przedmiotu leasingu.

3.2 Miejsce realizacji dostawy zamówienia: siedziba Zamawiającego. Całkowity koszt dostawy pokrywa Wykonawca.

3.3 Przyjęcie przedmiotu zamówienia nastąpi po protokolarnym odbiorze wszystkich określonych w SIWZ składników zamówienia. Protokół podpiszą upoważnieni przedstawiciele obu stron.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

4.1 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy

prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy PZP .

4.2 Wykonawca musi być producentem lub autoryzowanym przedstawicielem producenta oferowanych ciągników i posypywarki.

4.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia **wykluczają się**:

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c. skarbowe,

d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)

m) wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

n) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.4 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia

oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

4.5 Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na

dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia lub dokumenty wg. metody

„spełnia/nie spełnia”.

4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone

w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z

Wykonawców ubiegających się o zamówienie odrębnie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5 - Wykaz oświadczeń i dokumentów , jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 2 SIWZ należy przedłożyć:

1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunku **udziału w postępowaniu**, wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3** do oferty.

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub wskazanie dostępu i danych pozwalających Zamawiającemu samodzielnie pobrać odpisy z ogólnodostępnej bazy danych. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w Rozdziale 4 w punkcie 4,3. lit l).

3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w punkcie 4.3. lit m).

4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w punkcie 4.3 lit m.

5) Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; oświadczenie należy złożyć w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W celu wykazania braku przesłanek opisanych w punkcie 4.3. lit. n.

5.2 Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w rozdziale 4 pkt. 1.1.b tj. posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca powinien złożyć wykaz wykonanych dostaw, stanowiący **załącznik nr 8** do SIWZ, potwierdzający doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 dostaw ciągników rolniczych , **każdy o wartości ponad 150 000 zł (netto) - załącznik nr 8**

5.3 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.5 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.6 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. a SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2 SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

5.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

5.8 Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5.9 W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

6. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:

- pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika
- pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Wydruku z KRS potwierdzony za zgodność z oryginałem.
- Decyzji w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem .
- Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem .

6.1 Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs, natomiast dla średniorocznego przychodu należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego, podając datę i kurs.

6.2 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.4 Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział 6 – Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ

6.1 Wyjaśnianie treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.

5) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

6.2 Zmiany treści SIWZ

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

2) Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

3) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej.

4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Zapisy pkt 8.2 3) stosuje się odpowiednio.

Rozdział 7 – Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są

- Romuald Siek Prezes Spółki tel.: 71 397-84-61
- Mirosław Baraniecki – Dyrektor ds. technicznych 71 397-35-45, 728-808-287
- Sandra Buczak Radca Prawny Spółki tel.: 71 397-84-61

Rozdział 8 – Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką.

8.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

8.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

8.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią określoną we wzorze – **załącznik nr 1** do SIWZ.

8.5 Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3**,

2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – **załącznik nr 4** wraz z dokumentami wymienionymi w Rozdziale 5 pkt 5.1 podpunkt 2-5, i dokumentami wymienionymi w Rozdziale 5 pkt 6,7,8

3) Wypełniony formularz cenowy – **załącznik nr 5**

4) opis parametrów oferowanego ciągnika rolniczego numer 1 – **załącznik nr 6**

5) opis parametrów oferowanego ciągnika rolniczego numer 2 – **załącznik nr 7**

6) wykaz wykonanych dostaw – **załącznik nr 8**

7) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę oraz załączniki (jeśli uprawnienie do reprezentowania nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych).

8) zobowiązanie podmiotu dot. Udostępnienia zasobów-**załącznik nr 10**

9) oświadczenie o grupie kapitałowej- załącznik nr 9

Formularz oferty, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, wykonawca przekazuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy dokumenty określone wyżej, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą

b) oświadczenia składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dot. niniejszej SWZ lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienia

c) pełnomocnictwa — mocodawca

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, , może dokonać również notariusz.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia określa –Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie..

Rodzaj podmiotowych środków dowodowych, jakich Zamawiający żąda od wykonawcy, okres ich ważności oraz formy, w jakich mogą być one składane, określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Zamawiający zaleca, aby wykonawca stosował następujący format podpisu elektronicznego: PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), który jest formatem podpisu elektronicznego formatem podpisu elektronicznego właściwym do podpisywania plików z rozszerzeniem PDF. W przypadku podpisywania dokumentów za pomocą podpisu elektronicznego XAdES zewnętrzny należy pamiętać, aby załączyć dwa pliki należy pamiętać, aby załączyć dwa pliki — jeden z samym podpisem, a drugi z podpisywanym dokumentem, w przeciwnym razie, w przypadku załączenia tylko jednego

pliku, oferta zostanie dokumentem, w przeciwnym razie, w przypadku załączenia tylko jednego pliku, oferta zostanie odrzucona jako niemożliwa do weryfikacji. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta w terminie składania ofert została prawidłowo podpisana podpisem kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym, w przeciwnym przypadku, jeżeli oferta nie będzie prawidłowo podpisana lub wykonawca nie złoży na ofercie podpisu elektronicznego, oferta zostanie odrzucona.

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się poprzez stronę internetową:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

2. Link do postępowania dostępny jest na stronie internetowej

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

3. Zamawiający w zakresie pytań:

3.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na stronie internetowej <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1regulamin>,

5. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie internetowej

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

6. Przykładowa instrukcja składania oferty w przetargu nieograniczonym jest dostępna na stronie internetowej:

https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbnq

7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

8. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.

9. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

10. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda

11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

12. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,17

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTOW DOKUMENTOW W POSTĘPOWANIU W POSTĘPOWANIU

1. Składanie dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884> i formularza Wyślij wiadomość.

2. Zamawiający będzie odpowiadał na zapytania wykonawców wysyłając wiadomość publiczną zamieszczoną w dziale Komunikaty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

3. W wyjątkowych przypadkach (np. w sytuacjach awaryjnych) - niedziałania strony internetowej [https:// platformazakupowa.pl/transakcja/446884](https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą adresu elektronicznego Zamawiającego bok@miekinia-zuk.pl

Rozdział 9 – Wymagania dotyczące wadium.

9.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **7.000,00 zł słownie; siedem tysięcy złotych 00/100**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z

tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

9.2 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto **85 9589 0003 0260 0231 2000 0010:**

z dopiskiem: „**Wadium ZP.271...2021- traktory**”

9.4 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

9.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty.

9.6 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy

Rozdział 10 – Termin związania z ofertą.

10.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

10.3 Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 11 – Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Ofertę oraz oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty złożone w formie papierowej nie będą przyjmowane.

11.3. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

11.4. Pliki przekazywane przez Wykonawcę powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

11.5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie następujących formatów plików: pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpg, jpeg z zaleceniem na używanie plików pdf.

11.6. Do kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: zip lub 7Z.

11.7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.

11.8. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępną na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/transakcja/ 446884](https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884)

11.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy –uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

11.10. Jeżeli ofertę składa Pełnomocnik należy złożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo winno być opatrzone datą wystawienia, określać termin obowiązywania oraz zakres umocowania.

11.11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym polu składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

11.12. Platforma zakupowa zaszyfruje oferty w taki sposób, że nie będzie można zapoznać się z ich treścią do terminu składania ofert

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w następujący sposób:

a) Jeżeli posiada konto na Platformie zakupowej (jest zalogowany) może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:

1) W celu wycofania oferty należy zalogować się i wybrać kafelek **Moje oferty**. Następnie należy przejść do historii ofertowania klikając w czarną strzałkę przy wybranej ofercie.

2) Po przejściu na stronę postępowania, na dole formularza należy przejść do szczegółów oferty, klikając ponownie w czarną strzałkę

3) W okienku **Historia oferty w postępowaniu** należy kliknąć w przycisk **Wycofaj ofertę**. System wygeneruje automatyczne potwierdzenie wycofania oferty, które Wykonawca otrzyma na pocztę elektroniczną przypisaną do konta

b) Jeżeli nie posiada konta (nie jest zalogowany) może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie kolejnej oferty, podając ten sam adres e-mail. System automatycznie wycofa poprzednią ofertę (o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową), następnie Wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty.

Rozdział 12 . Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert .

Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć na Platformie zakupowej –link do postępowania [https://platformazakupowa.pl/transakcja/ 446884](https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884)

w zakładce postępowania pod nazwą **Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją prawa wykupu fabrycznie nowych ciągników rolniczych dla Zakładu Usług Komunalnych sp. z o. o. w Miękinii.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT :

Do dnia 26.04.2021r.- do godz. 10.00

13.3.Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi na **Platformie zakupowej na stronie internetowej** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

W dniu 26.04.2021r.- do godz. 10.15

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na **Platformie zakupowej na stronie internetowej** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

13.4. Informacje podawane podczas otwarcia ofert.

Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu informatycznego iw przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

W przypadku awarii systemu informatycznego Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884> niezwłocznie po otwarciu ofert w dziale Komunikaty.

Rozdział 14 – Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia i nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.2 Cena oferty to całkowity koszt leasingu obejmujący opłatę wstępną, sumę rat leasingu, kwotę wykupu. W racie leasingu Wykonawca uwzględnia koszty opłat i ubezpieczenia AC, OC, NNW i Assistance (w tym holowanie pojazdu nie tylko w razie wypadku) jako łączna kwota dla ciągników rolniczych oraz wszystkie koszty uboczne powstałe przed przekazaniem przedmiotu leasingu, takie jak transport, rejestracja i inne.

Należy podać cenę brutto z podatkiem VAT, wysokość podatku VAT z określeniem jego stawki oraz cenę netto dla każdego oferowanego przedmiotu zamówienia.

Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia

objętego przetargiem (w tym transport maszyny do siedziby zamawiającego, koszt szkolenia z zakresu obsługi, koszt wykonania obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji,)

14.3 Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT.

14.4 Cena oferty jest ceną łączną i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena podana w ofercie powinna gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

14.5 Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

14.6 W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 Pzp.

14.7 Cena ofertowa powinna być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty jest kwotą wymienioną w formularzu oferty – Załącznik nr 1

Rozdział 15 – Kryteria i zasady oceny ofert

15.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

15.1.1 Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

15.1.2 Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

15.2 Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z kryteriami zawartymi w SIWZ.

15.3 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15.4 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:

Kryterium oceny ofert	Waga (Wg)	Sposób oceny
Cena	90 %	Obiektywny
Okres gwarancji	10 %	Obiektywny

Sposób oceny ofert.

1) Kryterium Cena (cena całkowita brutto wykonania przedmiotu zamówienia) – [waga 90%]

Oferty oceniane będą na podstawie ceny całkowitej brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym i obliczane według wzoru podanego poniżej. Ilość punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 w dół.

Najtańsza oferowana cena, spośród ważnych ofert otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferowane ceny, spośród ważnych ofert otrzymają odpowiednio mniej punktów, stosownie do

obliczeń wynikających ze wzoru poniżej. Liczba punktów zostanie następnie przemnożona przez wagę kryterium tj. 90%.

Liczba punktów przyznawana dla oferty, w przyjętym kryterium oceny ofert:

Cena $X = X_a \times 90\%$

Sposób obliczenia X_a :

$$X_a = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

2) Kryterium okres gwarancji oferowany przez Wykonawcę – [waga 10%]

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, a maksymalny 60 miesięcy. Udzielony w ofercie okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

(Y) Ilość punktów = $Y_{\text{OFERT}}/Y_{\text{max}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$

Przyznane punkty będą wynikały z opisu jak niżej.

$$Y = Y_a \times 10\%$$

$$Y_a = (Y_{\text{OFERT}} / Y_{\text{MAX}})^* \times 100 \text{ pkt}$$

Y oferty - liczba miesięcy objętych gwarancją jakości zgodnie z treścią oferty Wykonawcy
Y max – okres obowiązkowej gwarancji jakości wymaganej przez Zamawiającego

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

Zastrzeżenie – jeżeli Wykonawca poda w swojej ofercie okres gwarancji powyżej 60 miesięcy to Zamawiający uzna okres gwarancji jako maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

Oferty zawierające okres gwarancji **poniżej 24 miesięcy** traktowane będą jako oferty nie spełniające wymagań Zamawiającego i zostaną **odrzucone**.

Liczba punktów za poszczególne kryteria, dla poszczególnych części zamówienia będzie sumowana X + Y

15.6 Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

15.7 Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.9 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 16. Warunki dotyczące powierzenia części robót podwykonawcom.

16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

16.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą wykona podwykonawca.

Rozdział 17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

17.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

17.2 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;

17.3 pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;

17.4 pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

17.5 jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 18. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

18.2 Zamawiający przewiduje następujące zmiany istotnych postanowień umowy:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać

zamawiającemu lub innemu zleceniodawcy czy wykonawcy, zatrudnionemu przez zamawiającego.

2) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian spowodowanych koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w przedmiocie zamówienia,

3) Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

a) w wypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) w wypadku wszystkich zamian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

c) Zamawiający może dopuścić zlecenie podwykonawcom zakresu usług, których Wykonawca nie zamierzał (nie wykazał w ofercie) wykonywać przy udziale podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy(osobach zdolnych do wykonania zamówienia) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia minimalne warunki podane w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania.

18.3 Forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

18.4 Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy np. :

zmiana konta, siedziby firmy, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

18.5 Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Zamawiający przewiduje katalog zmian na które może wyrazić zgodę powyższe nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

18.6 Do oferty należy załączyć projekt umowy leasingu sporządzony przez Wykonawcę uwzględniający warunki określone przez Zamawiającego.

Rozdział 19 – Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1) i 2), na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/446884>

19.3. Zawarcie umowy z wykonawcą nastąpi w oparciu o wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ. Wykonawca jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego podpisać 2 egzemplarze umowy zgodnej z treścią wzoru umowy.

19.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 15.4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę,

19.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty;

b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;

c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

d) w przypadku, o którym mowa w art. 248 ust. 3 PZP, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

g) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 PZP;

19.7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

Rozdział 20 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

20.1 Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział 21 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21.2. Przysługują wykonawcy następujące środki prawne:

a) Odwołanie

b) Skarga do sądu

21.3. Odwołanie przysługuje na:

a) niegodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców oraz na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy

c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

21.5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21.6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. –Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

21.8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie –sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

21.9. Szczegółowe postanowienia dotyczące przysługujących wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera dział IX ustawy z dnia 11 września 2019 r –Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 poz. 2019) -**Środki ochrony prawnej.**

22. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. NIP: 913-128-99-68 reprezentowany przez Prezesa Zarządu, z siedzibą przy ul. Willowa nr 18, 55-330 Miękinia.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres email: biuro@rodostar.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**.

8) Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń określonych w **art. 14 ust. 5 RODO**.

ZATWIERDZAM

Miękinia, dnia 16.04.2021

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik Nr 5 Formularz cenowy .

Załącznik Nr 6 Opis przedmiotu zamówienia – ciągnik rolniczy numer 1.

Załącznik nr 7 Opis przedmiotu zamówienia – ciągnik rolniczy numer 2.

Załącznik nr 8 Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Załącznik nr 9 Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 10 Zobowiązanie podmiotu dotyczące udostępnienia zasobów