

Zamawiający:
15 Wojskowy Oddział Gospodarczy
ul. Narutowicza 10 A
70 - 231 Szczecin
Tel.: 261 45 48 39
15WOG.SZP.2712.205.2021

Szczecin, dnia 22 grudnia 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr referencyjny **375/12/ZP/2021/205**

15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym zamówienia na „**Opracowanie Programu Prac Konserwatorskich oraz dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania obejmującego wykonanie prac w budynku nr 1 w kompleksie wojskowym przy ul. 11 Listopada 3a w Stargardzie**”.

Termin realizacji zamówienia:

Wykonanie i przekazanie dokumentacji – nie później niż do dnia **30 maja 2022r.**

- uzyskania decyzji administracyjnej właściwego Konserwatora Zabytków – w terminie 30 dni od terminu wykonania i przekazania dokumentacji,
- uzyskania decyzji administracyjnej właściwego urzędu o pozwoleniu na budowę w terminie 60 dni od terminu wykonania i przekazania dokumentacji.

1. Zasady prowadzenia postępowania

- 1) Wykonawcy mogą zwrócić się za pośrednictwem platformy zakupowej do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz załączników do dnia **27.12.2021 r.** do godz. 09.00. Zamawiający zamieści odpowiedzi na pytania na platformie zakupowej, na której zamieszczono postępowanie.
- 2) Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić warunki zamówienia, o czym niezwłocznie informuje zamieszczając powyższe informacje na platformie zakupowej.
- 3) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zawiadamiając niezwłocznie o tym wykonawcę. Wykonawca może w terminie 1 dnia złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
- 4) Zamawiający weryfikuje w zakresie braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, ofertę uznaną za najkorzystniejszą pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień rażąco niskiej ceny, jeżeli cena złożonej oferty budzi wątpliwości zamawiającego, jest niższa o 30% od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej złożonych ofert.
- 6) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 7) Wykluczeniu podlegają wykonawcy, którzy:
 - a) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) złożyli konkurencyjne oferty w postępowaniu;

- c) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie, realizowane bezpośrednio dla 15 WOG lub jednostek będących na jego zaopatrzeniu;
- d) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert minimum dwukrotnie uchylili się od podpisania umowy na zrealizowanie zamówienia dla 15 WOG lub jednostek będących na jego zaopatrzeniu, w przypadku gdy ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8) Oferta podlega odrzuceniu, gdy:
- jest niezgodna z Regulaminem;
 - jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - wykonawca w ofercie zastosuje błędną stawkę podatku VAT;
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania;
 - zawiera rażąco niską cenę;
 - zamówienie/część zamówienia nie została wyceniona w całości
 - wykonawca na pisemne wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów, nie złożył wyjaśnień.
 - Wykonawca na pisemne wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie złożył wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny lub w ocenie zamawiającego wyjaśnienia te będą niewystarczające.
- 9) Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek zamawiającego lub samodzielnie przez wykonawcę o okres nie dłuższy niż 30 dni.
- 10) W sytuacji w której nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane pierwotnie w ofercie.
- 11) **Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie bez podawania przyczyn.**
- 12) Zamawiający informuje o wyniku postępowania albo jego unieważnieniu za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 13) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przy zastosowaniu kryteriów określonych poniżej:

Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)	Liczba punktów
(X) Cena oferty (brutto)	80%	80
(Y) Termin realizacji	20%	20

- **Kryterium „Cena oferty” – oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia.**

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 80 pkt.

Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium cena (X)} = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w tym kryterium.

- **Kryterium „Termin realizacji” (Y)**

W ramach tego kryterium Zamawiający może przyznać maksymalnie 20 pkt. Kryterium „Termin realizacji” będzie oceniane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w **Formularzu ofertowym** i rozumiane jako wykonanie i przekazanie we wskazanym w ofercie terminie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej, która będzie stanowiła podstawę do złożenia w odpowiedniej jednostce – urzędzie dokumentacji w celu uzyskania wymaganych decyzji, pozwoleń.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad:

Termin przekazania dokumentacji **do dnia 30 kwietnia 2022 r. – 20 pkt.**

Termin przekazania dokumentacji **do dnia 16 maja 2022r. – 10 pkt.**

Termin przekazania dokumentacji **do dnia 30 maja 2022r. – 0 pkt.**

- niezaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia, krótszego niż maksymalny - Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin realizacji zamówienia tj. do dnia 30 maja 2022r. przyznając tym samym wykonawcy 0 pkt.,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie krótszego terminu realizacji niż minimalny wskazany przez Zamawiającego, nie będzie dodatkowo punktowane. Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) przyjmie okres minimalny realizacji zamówienia tj. do dnia 30 kwietnia 2022 r. przyznając Wykonawcy 20 pkt. Wykonawca jest związany zaoferowanym w oświadczeniu (Formularzu oferty) terminem realizacji zamówienia,

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie innego niż wskazane powyżej terminu realizacji zamówienia, nie przekraczającego terminu maksymalnego – Zamawiający do oceny oferty (punktacji oferty) zaokrągli wskazany termin w górę i przyzna punkty zgodnie z wybraną opcją (0, 10, 20 pkt.), np.: wskazany termin do dnia 7 maja 2022r. zamawiający zaokrągli do dnia 16 maja 2022r. i przyzna 10 pkt.

Wykonawca jest związany zaoferowanym w oświadczeniu (Formularzu oferty) terminem realizacji zamówienia.

- zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie dłuższego terminu realizacji zamówienia niż maksymalny dopuszczony w Zapytaniu tj. dłuższy niż do dnia 30 maja 2022r. Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią Zapytania.

2. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem oceny ich spełnienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał (na załączniku nr 5), że dysponuje lub będzie dysponował osobami, posiadającymi wymagane kwalifikacje zawodowe (aktualne uprawnienia) niezbędne do wykonywania zamówienia (minimalne wymagania):
 - 1 osoba posiadająca:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub równoważne
 - 1 osoba posiadająca:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub równoważne.
 - 1 osoba posiadająca:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych bez ograniczeń lub równoważne.
 - 1 osoba posiadająca:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub równoważne.
 - 1 osobę ,która ukończyła **studia** drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, **w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków** oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru (zgodnie z art. 37a ust 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 710, 954).

UWAGA: Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 11, 234, 282,784, 1986) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zamawiający uzna uprawnienia za równoważne, w szczególności, gdy zostały one wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zgodnie art.104 ustawy Prawo budowlane.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP (w tym wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej) wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo

budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 11, 234, 282,784, 1986) oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 78 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dn. 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117. z późn. zm.)

Osoby mające realizować zamówienie - wskazane w Zapytaniu, w okresie trwania umowy powinny posiadać **wymagane uprawnienia oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego** potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tą izbę (jeżeli dotyczy). Powyższe dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu w *dniu podpisania umowy* w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający, może żądać okazania do wglądu oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.

- 2) Nie znajduje się w stanie likwidacji bądź upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Na brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawca przedkłada: **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (w przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentu zamawiający może samodzielnie go wygenerować z ogólnodostępnych baz).

3. Podwykonawstwo.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy, pod warunkiem wskazania na załączniku nr 6-„Oświadczenie o podwykonawcach”, części zamówienia, które będą realizowane przez Podwykonawcę wraz ze wskazaniem nazw (firm) podwykonawców, jeśli są znani. Niezałączenie do oferty powyższego załącznika będzie oznaczało, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
- 2) Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców, odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi wykonawca, jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne.

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w wersji elektronicznej.
- 4) Oferta musi być przesłana za pośrednictwem Platformy Zakupowej (**nie są przyjmowane oferty składane w inny sposób, niż poprzez formularz na stronie postępowania**) i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. *Upoważnienie, o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty (np. odpis KRS, odpis CEIDG), musi być załączone do oferty.*
- 5) **Oferta i wszelkie wymagane załączniki do oferty po podpisaniu przez Wykonawcę, mogą być przesłane w formie kopii - skanu lub w oryginale podpisane podpisem**

elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym, zaufanym) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

- 6) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje i dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) pod warunkiem uzasadnienia zastrzeżenia tych informacji nie później niż w terminie składania oferty. Brak uzasadnienia skutkuje ich odtajnieniem.
- 7) Na ofertę składają się: wypełniony zgodnie z wymaganiami formularz na Platformie Zakupowej, **wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy, Wykaz osób (załącznik nr 5 do Zapytania)**, dokumenty rejestrowe, Oświadczenie o podwykonawstwie (jeśli dotyczy), pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Wszelkie poprawki naniesione w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, tzn. cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz wszelkie inne koszty wynikające z obowiązków określonych w zamówieniu i zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena w formularzu ofertowym musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) **Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.**
- 4) W formularzu na Platformie Zakupowej Wykonawca podaje cenę netto (bez podatku VAT) i stawkę VAT .
- 5) W celu uniknięcia ewentualnych omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych, należy dokonać sprawdzenia ich poprawności.

6. Postanowienia końcowe.

- 1) W przypadku uchylania się od podpisania umowy, zamawiający może wybrać ofertę następnego wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy, zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 3) Przed zawarciem umowy w siedzibie Zamawiającego Wykonawca złoży Oświadczenie o zatrudnianiu przy realizacji zamówienia cudzoziemców (stanowiący załącznik nr 3 do umowy), *oraz przedstawi zamawiającemu:*
 - Zgodnie ze wskazaniem pkt. 2 ppkt. 1 zapytania wymagane **kwalifikacje zawodowe, oraz aktualną przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** potwierdzoną zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Powyższe dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający, może żądać okazania do wglądu oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.

- 4) Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
- a) w zakresie procedury zamówienia: Pani Katarzyna STEFAŃSKA ,tel. 261 454 839 / platformazakupowa.pl/pn/15wog

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna.

Załącznik nr 3 – Wymogi formalne.

Załącznik nr 4 – Umowa- wzór.

Załącznik nr 5 – Wykaz osób.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o podwykonawcach

Załącznik nr 7 – Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami
narodowości polskiej

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna RODO

z up. Komendanta 15 WOG
Kierownik sekcji zamówień publicznych
Magdalena Grabowska - Krysztofiak