

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE
ART. 275 PKT. 1 USTAWY PZP
(TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI)**

ZAMAWIAJĄCY:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
UL. NARODOWYCH SIŁ ZBROJNYCH 5, 09-400 PŁOCK

GODZINY PRACY: OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU 7⁰⁰ - 14³⁵

TEL. 24/267 84 00

E-MAIL: SEKRETARIAT@WSPRITSPLOCK.PL

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej PZP na **roboty budowlane** pn.:

„Przebudowa budynku magazynowo - garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>

PŁOCK, DNIA 12 MAJA 2022 R.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU

ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock

Tel.: 24/267-84-00

NIP: 774-10-02-289

Adres e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>

Godziny pracy: 7⁰⁰ - 14³⁵ od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: ido@wspritsplock.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku*

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> i <https://bip.wspritsplock.pl>
3. Na potrzeby niniejszej SWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która (...) ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 7 pkt. 30 ustawy PZP).
4. Wykonawca poprzez złożenie oferty akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich formularzy, warunków umowy i zapisów zawartych w niniejszej SWZ.
5. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu zadania pn: „Przebudowa budynku magazynowo - garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”.

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

2. Zamawiający informuje, że posiada Decyzję nr 43/2022 z 22 lutego 2022r. Prezydenta Miasta Płocka zatwierdzającą projekt budowlany i uprawniającą Inwestora do rozpoczęcia robót obejmujących przebudowę budynku garażowo-magazynowego oraz budowę wiaty śmietnikowej w ramach zadania inwestycyjnego „przebudowa budynku magazynowo-garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu” zlokalizowanych w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3 na działce o numerze ewidencji gruntów 218/97 w obrębie ewidencyjnym 9 – Wyszogrodzka, jednostka ewidencyjna 146201_1-Płock.
3. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach przyznanej dotacji celowej na podstawie zawartej umowy nr W/UMWM-UU/UM/NW/1163/2022 z Województwem Mazowieckim.
4. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, w trakcie obowiązywania Umowy i po jej wygaśnięciu, jest uprawniony do kontroli i wizytacji realizowanego zadania, na każdym etapie jego przygotowania i realizacji oraz po jego zakończeniu.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45000000-7** Roboty budowlane
 - 45100000-8** Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45111300-1** Roboty rozbiórkowe
 - 45310000-3** Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45330000-9** Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45400000-1** Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45442100-8** Roboty malarskie
6. Inwestycja obejmuje:
 - a) przebudowę istniejącego budynku magazynowo-garażowego. Budynek zostanie podzielony na 3 funkcjonalne strefy tj.:
 - garaż z 8 miejscami postojowymi dla ambulansów.
 - magazyn na środki czystości, ochrony osobistej oraz tlen.
 - garaż ze stanowiskami do dezynfekcji i mycia ambulansów.W ramach przebudowy planowana jest m.in.:
 - wymiana istniejącego poszycia z blachy falistej na poszycie z blach trapezowej T35 gr. 0,7mm.
 - wymiana obróbek blacharskich i orynnowania.
 - wymiana obudowy ściany zachodniej składającej się ze stalowych wrót na obudowę z płyt warstwowych PIR gr 80mm wraz z dwoma bramami przesuwными oraz drzwiami.
 - wykonanie nowej aranżacji wewnątrz ze ścian murowanych z cegły silikatowej.
 - wykonanie nowej posadzki betonowej zacieranej mechanicznie utwardzanej powierzchniowo.
 - elewacja: ściany murowane – naprawa tynków z malowaniem.
 - wymiana okien naświetli we wschodniej ścianie na naświetla z poliwęglanu.
 - malowanie konstrukcji farbami antykorozyjnymi.
 - wykonanie sufitów i stropów w pomieszczeniach 0.09-0.11 oraz 0.04.
 - ściany wewnętrzne – naprawa tynków z malowaniem.
 - b) wykonanie wiaty śmietnikowej do ustawienia 4 kontenerów o poj. 1100L i 1 pojemnika o poj. 240L.
 - c) wykonanie ogrodzenia panelowego.
 - d) rozbiórkę istniejącej nawierzchni utwardzonej, a następnie jej odtworzenie.
7. Szczegółowy zakres prac został opisany za pomocą:
 - Niniejszej SWZ,
 - Projektu budowlano-wykonawczego;

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- Przedmiaru robót – Kosztorysie Ślepym,
 - Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
8. Z uwagi na ciągłe użytkowanie obiektu nie można było na etapie projektu dokonać pełnej inwentaryzacji elementów zakrytych. W związku z powyższym po dokonaniu rozbiórek i demontażów, jeśli zaistnieje taka potrzeba, należy skontaktować się z projektantem w celu potwierdzenia założeń przyjętych w projekcie.
 9. Roboty budowlane związane z wykonaniem w/w zamówienia muszą być wykonane zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, niniejszą Specyfikacją, ustawą - Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.), przedmiarem robót/kosztorysem ofertowym, sztuką budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne aprobaty techniczne.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego kołowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania planu BIOZ, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126), przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych.
 12. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.** Powód niedokonania podziału zamówienia na części, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy PZP (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) - Dla wybranego wariantu realizacji zamówienia jego podział na części nie jest możliwy, gdyż roboty zawarte w dokumentacji technicznej stanowią powiązaną ze sobą całość konstrukcyjno-budowlaną. Dodatkowo rozpatrując przebieg prac, w tym także konieczność zapewnienia przejezdności i etapowania prac w rozbiciu na części wykonywanego placu manewrowego, należy stwierdzić, że niemożliwe jest wprowadzenie jednocześnie kilku Wykonawców. Podział zagroziłby terminowości wykonania oraz nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi w prawidłowym prowadzeniu budowy i ostatecznie w realizacji postanowień gwarancyjnych. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zgodnie z prawem budowlanym będzie ustanowiony jeden kierownik budowy, który skoordynuje prace całego zadania, wobec czego będzie możliwość egzekwowania od jednej osoby prawidłowej organizacji placu budowy, jak również pilnowania harmonogramu realizacji zadania.
Ustawa Prawo zamówień publicznych nie nakłada na Zamawiającego bezwzględnego obowiązku podziału zamówienia na części, stanowi natomiast o uprawnieniu Zamawiającego do podziału zamówienia i nie zawiera wprost obowiązku wyjaśniania przez Zamawiającego przyczyn, dla których nie zastosował podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 1 Pzp). Mając powyższe na uwadze, iż stanowiący podstawę dla tego obowiązku przepis art. 91 ust. 1 ustawy Pzp nie określa, w jakich przypadkach Zamawiający powinien podzielić zamówienie na części, decyzja w tym zakresie pozostawiona jest autonomicznej woli Zamawiającego, który kieruje się w tym zakresie swoimi potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia. W ocenie Zamawiającego zakres zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego.

13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczania między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty wariantowej ani w postaci katalogów elektronicznych.
18. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
20. Zamawiający uwzględnił w dokumentacji parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które przewiduje do realizacji przedmiotu zamówienia. Standard wykonania robót został określony w dokumentacji i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
21. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na wykonanie robót objętych przedmiotem umowy nie był **krótszy niż 24 miesiące** od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez uwag i usterek.
UWAGA! Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.
22. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.
23. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert równoważnych**. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, w przedmiarze robót, wyjaśnieniach do przetargu nazw producenta, znaku towarowego, patentu, pochodzenia w odniesieniu do wymaganych materiałów i urządzeń – Zamawiający zaleca, aby traktować takie wskazania, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów i urządzeń **o równoważnych parametrach technicznych i funkcjonalnych**, nie gorszych niż określone w dokumentacji oraz posiadających stosowne dopuszczenia, certyfikaty i aprobaty techniczne.
24. Zastosowane materiały **równoważne** muszą odpowiadać cechom technicznym i jakościowym materiałów wskazanych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej, zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały i roboty budowlane nie są gorsze niż określone w dokumentacji oraz posiadają stosowne dopuszczenia, certyfikaty i aprobaty techniczne.
25. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.
26. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP.

V. REGULACJE W ZAKRESIE OBOWIĄZKU ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) **na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące bezpośrednie czynności w realizacji robót tj. osoby wykonujące prace fizyczne, w tym operatorów maszyn i urządzeń oraz innych pracowników, którzy wykonują czynności w zakresie budowy, przebudowy, lub remoncie obiektu kubaturowego**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2020 r. poz.1320 ze zm.), za wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.
2. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony będzie do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób, o których mowa w ust. 1.
3. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, jest uprawniony do:
 - a) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - b) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
5. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni robocze, zobowiązuje się do:
 - a) złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika, datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczenie;
 - b) złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - c) złożenia Zamawiającemu, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopii umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 lit. b) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3, zapłaci karę umowną.
8. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 3. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – **do 20 października 2022 roku.**

UWAGA! Termin wykonania jest jednym z kryteriów oceny ofert.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 11 do SWZ.
3. W w/w terminie Wykonawca zobowiązany jest ukończyć roboty budowlane i przekazać Zamawiającemu wszelkie określone umową i specyfikacjami technicznymi dokumenty budowy, wszystkie dokumenty odbiorowe.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczególny sposób.

2) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczególny sposób.

3) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 600 000,00 zł (sześćset tysięcy złotych 00/100).

4) zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli:

4.1.) wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- a)** konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełniła rolę kierownika robót nad przedmiotowymi robotami,
- b)** instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c)** instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wyżej wymienione osoby muszą posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo Budowlane.

4.2.) wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie, w rozumieniu Prawa budowlanego, obiektu kubaturowego wraz z instalacjami o wartości roboty **nie mniej niż 800 000,00 zł brutto**.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 , **z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp**, tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 ze zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony przepisach prawa obcego,

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1) SWZ,

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne,

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
3. Zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
4. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 3 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
5. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 9 na podstawie:
 - 1) wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
 - 2) listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 (w niniejszej SWZ – ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 niniejszego rozdz.VIII), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

8. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 Pzp oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
9. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**
10. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (**D - pkt 7 formularza ofertowego – zał. 1 do SWZ**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Brak informacji, o której mowa w ust. 3 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę **zamówienia we własnym zakresie**.
5. Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
6. Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całości zamówienia tj. robót wykonywanych przez siebie i zleconych.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie lub zmianę podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotychczasowy podwykonawca.
8. Szczegóły warunki w zakresie podwykonawstwa określa projekt umowy – załącznik nr 11 do SWZ.

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia określa załącznik nr 6 do SWZ.
- 4) Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA! Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia **wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.**

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie **składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
4. Zgodnie z art. 445 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia;
 - 2) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

XII. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami, jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **25.06.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 Pzp).
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIU BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Do wypełnionej oferty Wykonawca musi dołączyć:**
 - 1) Tabelę elementów scalonych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
 - 2) Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2a) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2) SWZ składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenie ma potwierdzić brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**
 - 4) Wykonawca, **w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,** przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 2) SWZ, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,** zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
 - 5) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 6) wadium.
2. **Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania tj.:**
 - 1) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 600 000,00 zł.
 - 2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości wykonania nie mniej niż 800 000,00 zł brutto, polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie w rozumieniu Prawa budowlanego, obiektu kubaturowego wraz z instalacjami o wraz z podaniem ich rodzaju, wartości,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ;

- 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
 - 4) kosztorys ofertowy przygotowany na podstawie przedmiaru załączonego do SWZ.
 - 5) **oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu stawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.
3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1), Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 4. Okres wyrażony w latach, o którym mowa w ust. 2 pkt 2), liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
 5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 2 pkt 2), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
 6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 299).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwotę o której mowa w ust. 1 SWZ należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 48 1240 3174 1111 0010 3536 6381 z dopiskiem „**Wadium - Nr postępowania: TZPiZI.261/01/RB/22**”. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach, o których mowa w ust. 2 pkt od 2) do 4) SWZ, należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
7. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji czy poręczenia, gwarancja czy poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać m.in. następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający;
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WYMAGANIA SPRZĘTOWO-APLIKACYJNE UMOŻLIWIAJĄCE PRACĘ NA [HTTPS://PLATFORMAZAKUPOWA.PL](https://platformazakupowa.pl)

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami:
 - w zakresie merytorycznym – Panią Zofię Gołębiewską – Zastępcę Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych e-mail: z.golebiewska@wspritsplock.pl tel. 24/2678400
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż opisany w niniejszym rozdziale. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej (dalej również Platforma), która znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> (Profi nabywcy), pod nazwą postępowania „Przebudowa budynku magazynowo - garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”.
4. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń, zawiadomień, dokumentów oraz przekazywania informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie Zamawiającego w „Profilu nabywcy”, a dotyczącego danego postępowania. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
5. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z aktualnymi wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy elektronicznej <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>, Zamawiający dopuszcza możliwość

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej zamowienia@wspritsplock.pl

8. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, Zamawiający przekazuje przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z ich definicją ujętą w Ustawie, tj. środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta. **Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.** Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy zakupowej dostępny pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
10. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z www.platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;oraz
 - b) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z www.platformazakupowa.pl
12. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - b) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 4 GB, procesor Intel IV 4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0. Przeglądarka musi obsługiwać TLS 1.2 w najnowszej wersji,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program obsługujący stosowane przez Wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
13. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje itp., o których mowa w niniejszej SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa (tj. w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.), tj. m.in.: doc, docx, txt, xls, xlsx, ppt, csv, pdf, jpg, gif, png, tif, dwg, zip, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

15. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez Wykonawcę przy użyciu zakładki „Załączniki” w trakcie etapu składania ofert.
16. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie Zamawiającego), składane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość” jako załączniki.

XVII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, Wykonawca przesyła ich treść dodatkowo w formie pliku edytowalnego.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert **tj. do dnia 23.05.2022 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie ww. terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg wyżej podanego terminu składania wniosku. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Nie przewiduje się przesyłania wyjaśnień Wykonawcom.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ.
5. Dokonaną zmianę treści SWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Analogiczny sposób powiadomienia, Zamawiający zastosuje w przypadku modyfikacji treści SWZ.
6. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt. 6 ustawy Pzp i na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty oraz wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.
2. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w umowie;
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457 ustawy Pzp;
- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SWZ.
3. Przedkładając swoją ofertę w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się przyjąć w całości i bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SWZ, jako podstawę realizacji odstępując tym samym od jakichkolwiek własnych warunków umowy.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.
 5. Zgodnie z art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na etapie jej realizacji w przypadkach określonych w projekcie umowy – załącznik nr 11 do SWZ.
 6. Każda zmiana umowy musi być poprzedzona sporządzeniem protokołu konieczności, a w uzasadnionych przypadkach protokołem z negocjacji.
 7. W przypadku wystąpienia robót niezbędnych do realizacji umowy, a nieujętych w dokumentacji budowlanej i/lub przedmiarze robót, podstawą wyliczenia wynagrodzenia za te roboty będzie:
 - a) Cena uzyskana poprzez porównanie do cen jednostkowych podobnych robót podstawowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
 - b) W przypadku braku w podstawowym kosztorysie ofertowym pozycji, której cenę można zastosować do wyceny nowej roboty, to cenę tej roboty należy wyliczyć w oparciu o cenę rynkową danych robót z zastrzeżeń, że nowa cena nie może przekroczyć średniej stawki z cennika SEKOCENBUD lub podobnego za kwartał poprzedzający sporządzenie wyceny.
- Na tych samych zasadach rozliczane będą roboty ujęte w projekcie budowlano-wykonawczym, a nie ujęte w przedmiarze robót.
8. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 9. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone, jedynie w przypadku, jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zmiany wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi spełniać wymogi:
 - 1) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych i przygotowanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SWZ zostaną odrzucone.
 - 2) oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, pod rygorem

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

nieważności. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo to w formie oryginału opatrzone podpisem, w formie jak wskazano powyżej, osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone do nich.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

- 3) każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. **Na ofertę składa się (dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą):**
 - 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) tabela elementów scalonych – załącznik nr 2 do SWZ;
 - 3) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do SWZ;
 - 4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oświadczenie jest składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ **(jeżeli dotyczy)**;
 - 5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ **(jeżeli dotyczy)**;
 - 6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ **(jeżeli dotyczy)**;
 - 7) wadium (jeżeli składane jest w formie dokumentu);
 - 8) pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku, o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Pzp czyli wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

*Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym). Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.***

Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1), 2), i 7) nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 128 ustawy Pzp.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, **zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**

6. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie pisemnej, można uznać kopię zapisaną na informatycznym nośniku danych np. skan, fotografię zrobioną aparatem cyfrowym. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (na zasadach określonych przepisami ustawy Pzp) albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ustępach powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w niniejszym rozdziale ust. 4, należy zamieścić na platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wsprintsplock>
11. Jeżeli dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), **Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania tych informacji, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione**

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.

Przedstawiając wyjaśnienia i ewentualne dowody Wykonawca powinien szczegółowo wykazać:

- a) czy informacja stanowi informację techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informację posiadającą wartość gospodarczą, np. poprzez wskazanie, które z podanych danych technicznych, technologicznych, czy organizacyjnych zawarte w tych dokumentach stanowią taką wartość,
 - b) czy informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób (w szczególności czy w/w informacje nie są dostępne na stronach internetowych),
 - c) czy uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów),
 - d) czy wykorzystanie lub ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa następuje za zgodą uprawnionego do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi i nie narusza obowiązku ograniczenia ich wykorzystywania lub ujawniania wynikającego z ustawy, czynności prawnej lub z innego aktu.
12. Brak wykazania bądź niewystarczające wyjaśnienia i dowody, iż informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie powodowało, iż art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania, a dokumenty (informacje), które zostały w nieprawidłowy sposób zastrzeżone zostaną udostępnione innym Wykonawcom oraz podmiotom składającym wnioski o ich udostępnienie.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć **do dnia 27.05.2022 r. do godz. 9.00** w zakładce „Oferty” na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wsprintsplock>
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania został opisany w Regulaminie korzystania z platformy oraz instrukcji dostępny pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. jeżeli Wykonawca nie ma konta na www.platformazakupowa.pl i składa ofertę bez zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

5. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego tj. po upływie terminu otwarcia ofert.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.
8. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27.05.2022 r. o godz. 9.30** za pośrednictwem Platformy.
9. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Komunikaty publiczne”, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. W przypadku wystąpienia systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Oferty przesłane faxem, e-mailem lub w formie papierowej nie będą rozpatrywane. Złożenie oferty na nośniku danych (np./ CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów prawa.

XXI.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT i ceny netto.
2. W przypadku rozbieżności w formularzu ofertowym pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo, a słownie za wiążącą uznana zostanie cena wyrażona słownie.
3. Cena oferty musi uwzględniać zakres całego przedmiotu zamówienia. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. Cena oferty podana w formularzu ofertowym winna wynikać z kosztorysu ofertowego, sporządzonego na podstawie przedmiaru robót załączonego do SWZ. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia. Kalkulacja poza składnikami kalkulacyjnymi R (robocizna), M (materiały), S (sprzęt), Kp (koszty pośrednie), Kz (koszty zakupu) i Z (zysk) powinna uwzględniać właściwe nakłady rzeczowe wg stosowanych publikowanych nakładów rzeczowych. Ostateczna cena za wykonanie zamówienia podana w ofercie powinna uwzględniać wszelkie koszty (łącznie z podatkami, upustami lub rabatami) niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia wg wymogów określonych w niniejszej SWZ, bez możliwości późniejszej korekty tej ceny po otwarciu ofert lub na etapie zawierania umowy.
5. Cena oferty winna być obliczona poprzez zsumowanie wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego.
6. Ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego obejmują:
 - 1) robociznę bezpośrednią wraz z kosztami,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 2) wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy,
 - 3) wartość pracy sprzętu wraz z kosztami,
 - 4) koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
 - 5) podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Do cen jednostkowych w kosztorysie nie należy wliczać podatku VAT. W formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ należy podać cenę netto, podatek VAT i cenę brutto cyfrowo i słownie.
8. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 178).
9. Cena oferty brutto musi być podana w złotych (PLN) cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, obliczony zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 685 ze zm.) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich w formie przelewu.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
- 1) cena ofertowa brutto – „C” – 60%. Z tytułu niniejszego kryterium Wykonawca otrzyma max. ilość punktów – 60.
 - 2) termin realizacji – „Tr” – 30%. Z tytułu niniejszego kryterium Wykonawca otrzyma max. ilość punktów – 30.
 - 3) okres gwarancji – „Og” – 10%. Z tytułu niniejszego kryterium Wykonawca otrzyma max. ilość punktów – 10.

Maksymalna liczba wszystkich uzyskanych przez ofertę badaną wynosi – 100.

2. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:

Lp.	Nazwa kryterium
1.	Cena oferty – 60% - zostanie przeliczona w następujący sposób: $C = \frac{\text{cena najtańszej oferty brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt.} \times .60\%$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
	Termin realizacji – 30% zostanie przeliczone w następujący sposób: - do 30.09.2022 r. – 30 pkt. - do 10.10.2022 r. – 15 pkt. - do 20.10.2022 r. – 0 pkt.
	Okres gwarancji – 10% zostanie przeliczone w następujący sposób: - 24 miesiące – 0 pkt. - 25 miesięcy do 35 miesięcy – 5 pkt. - 36 miesięcy i powyżej – 10 pkt.

3. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w ust. 2 według wzoru:

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

Ocena końcowa = Cena + Termin realizacji + Okres gwarancji.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i w ten sposób zostanie przeliczona liczba punktów.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku poniższych formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego nr 48 1240 3174 1111 0010 3536 6381,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
6. Z treści zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wplaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. w ciągu 30 dni po protokólnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, bądź w przypadku braku wad w ciągu 30 dni od dnia uznania zamówienia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego, za należyte wykonane),
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji. Kwota zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
12. Szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach zapisanych w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 11 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty. Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie przedłożyć:
 - 1) W przypadku wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) – umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie;
 - 2) Dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy PZP).

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcom, innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp oraz Rzeczników Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo, że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu:
 - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
 - w terminie 10 dni - jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Skarga

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie- sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

XXVIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy;
2. **Załącznik nr 2** – Tabela elementów scalonych;
3. **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP;
4. **Załącznik nr 4** - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP;

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

5. **Załącznik nr 5** – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP;
6. **Załącznik nr 6** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
7. **Załącznik nr 7** - Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 5 ostatnich lat;
8. **Załącznik nr 8** – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;
9. **Załącznik nr 9** – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
10. **Załącznik nr 10** – Dokument gwarancyjny jakości robót budowlanych.
11. **Załącznik nr 11** - Projekt umowy.

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej	Imię i nazwisko	Podpis
Przewodniczący Komisji	Zofia Gołębiewska	12.05.2022r. Zofia Gołębiewska Z-ca Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych
Sekretarz Komisji	Justyna Rybska	12.05.2022r. Justyna Rybska Starszy Inspektor ds. zamówień publicznych i zadań inwestycyjnych
Członek	Katarzyna Szewczyńska	12.05.2022r. Katarzyna Szewczyńska Starszy Inspektor ds. zamówień publicznych i zadań inwestycyjnych

Zatwierdzam:

**DYREKTOR
SP ZOZ**

**Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego
i Transportu Sanitarnego w Płocku**

mgr Lucyna Kęsicka

.....
(Kierownik Zamawiającego)

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres (ulica, nr domu/lokalu):.....

Miejscowość:

Województwo.....

Telefon:, adres e-mail:

adres internetowy (URL):.....

Numer NIP:, REGON:

KRS:.....

(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Po zapoznaniu się z warunkami prowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji składamy ofertę na roboty budowlane pn.:

„Przebudowa budynku magazynowo - garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”

A. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:

CENA BRUTTO:zł (słownie:

.....zł

w tym: CENA NETTO:zł

WARTOŚĆ PODATKU VAT:zł

B. Oferujemy termin realizacji wykonania (zaznaczyć odpowiednio):

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

- domiesiący od dnia podpisania umowy.
- domiesiący od dnia podpisania umowy.
- domiesiący od dnia podpisania umowy.

C. Oferujemy okres gwarancji (zaznaczyć odpowiednio):

- 24 miesiące
- 25 miesięcy do 35 miesięcy (ile – należy wpisać)
(słownie : miesiący)
- 36 miesięcy i powyżej (ile – należy wpisać)
(słownie : miesiący)

D. Ponadto oświadczam (-y), że:

- 1) oferowana cena jest ceną ryczałtową,
- 2) oferowana kwota uwzględnia cenę realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ,
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia oraz projektu umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
- 4) zapisy zawarte w specyfikacji warunków zamówienia, w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 5) akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy,
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres określony w SWZ,
- 7) w przedmiotowym zamówieniu publicznym:

- zamierzam powierzyć do wykonania podwykonawcom następującą część zamówienia*

Lp.	Zakres zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			

- nie zamierzam powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia *

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 8) sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne, konsorcja)

- 9) wadium:

kwota	Forma (wpisać w jakiej formie zostało wniesione)
20 000,00 zł	

Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek bankowy (wpisać):

- 10) **Żadne** z informacji zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*** / **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania****:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

UWAGA!

*** - przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1913).

**** - Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie tylko wtedy, gdy zastrzeże w ofercie, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstw oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

- 11) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające znajomość obowiązków wynikających z RODO, w szczególności w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Potwierdzam, że znane mi są obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego „RODO” i jednocześnie oświadczam, że wypełniłam/-em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

12) Upoważnionym do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko:

Tel. E-mail:

13) załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Pozostałe dane Wykonawcy

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- Jestem mikroprzedsiębiorstwem
- Jestem małym przedsiębiorstwem
- Jestem średnim przedsiębiorstwem
- Jestem dużym przedsiębiorstwem

Czy Wykonawca pochodzi z innego niż Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

- TAK Skróty literowy Państwa:
- NIE

Czy Wykonawca pochodzi z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej:

- TAK Skróty literowy Państwa:
- NIE

Uwaga: zaznaczyć odpowiednie.

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

***) niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

na potrzeby prowadzonego postępowania w trybie podstawowym
bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.:

**„Przebudowa budynku magazynowo - garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu
przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”**

Lp.	Nazwa	Kwota netto	Podatek VAT	Kwota brutto
1.	Roboty budowlane (suma pkt od 1.1 do 1.10.)			
1.1.	Roboty rozbiórkowe			
1.2.	Roboty murowe			
1.3.	Konstrukcja stalowa, strop żelbetonowy, wieńce, belka podwalinowa			
1.4.	Podłogi i posadzki			
1.5.	Pokrycie dachu, obróbki blacharskie			
1.6.	Stolarka okienna i drzwiowa			
1.7.	Zabezpieczenie antykorozyjne konstrukcji stalowej			
1.8.	Obudowa ścian z płyt warstwowych, sufity z płyt warstwowych			
1.9.	Tynki wewnętrzne, okładziny ścian, malowanie			
1.10	Elewacja			
2.	Zagospodarowanie terenu (suma pkt od 2.1 do 2.7.)			
2.1.	Roboty rozbiórkowe			
2.2.	Utwardzenie terenu			
2.3.	Krawężniki			
2.4.	Opaska wokół budynku			
2.5.	Ogrodzenie terenu			
2.6.	Porządkowanie terenów zielonych			
2.7.	Altana śmietnikowa			

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

3.	Instalacje elektryczne (suma pkt 3.1.+3.2.+3.3.)			
3.1.	Demontaże			
3.2.	Instalacje i urządzenia elektryczne (suma pkt. od 3.2.1. do 3.2.5.)			
3.2.1.	Tablice rozdzielcze			
3.2.2.	Oświetlenie			
3.2.3.	Trasy kablowe (instalacje elektryczne i niskoprądowe)			
3.2.4.	Instalacja uziemieniowa i odgromowa			
3.2.5.	Zasilanie i gniazda wtykowe, okablowanie			
3.3.	Instalacje i urządzenia niskoprądowe (suma pkt 3.3.1.+ 3.3.2.)			
3.3.1.	Kontrola dostępu			
3.3.2.	Przeniesienie istniejących kamer i nadajników CCTV			
4.	Instalacje sanitarne (suma pkt 4.1.+ 4.2.)			
4.1.	Instalacje po terenie wod.-kan.			
4.2.	Instalacje wewnętrzne (suma pkt od 4.2.1.do 4.2.4.)			
4.2.1	Instalacja grzewcza			
4.2.2.	Instalacja wodociągowa (roboty montażowe)			
4.2.3.	Kanalizacja sanitarna (suma pkt 4.2.3.1. + 4.2.3.2.)			
4.2.3.1.	Roboty ziemne			
4.2.3.2.	Roboty montażowe			
4.2.4.	Wentylacja awaryjna + grawitacyjna			
5.	Przyłącze kanalizacji sanitarnej (suma: od 5.1.do 5.4.)			
5.1.	Roboty przygotowawcze			
5.2.	Roboty zabezpieczające			
5.3.	Roboty ziemne, odtworzeniowe			
5.4.	Roboty montażowe			

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby prowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: „**Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**” oświadczam, co następuje:

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835),
- 3) oświadczam, że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 600 000,00 zł,
- 4) oświadczam, że dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane (bez ograniczeń) do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełniła rolę kierownika robót nad przedmiotowymi robotami,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- 5) oświadczam, że wykonałem należycie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie, w rozumieniu Prawa budowlanego, obiektu kubaturowego wraz z instalacjami o wartości roboty **nie mniej niż 800 000,00 zł brutto**.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 6) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ,
- 7) oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
- 8) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

***) niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

¹ Jeżeli dotyczy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia²

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby prowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: „**Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**” oświadczamy, co następuje:

- 1) Oświadczamy, iż następujące usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): wykona:

Wykonawca (nazwa): wykona:

*** Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować formularz do liczby wykonawców występujących wspólnie.**

- 2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

***) niepotrzebne skreślić**

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis

UWAGA. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby niniejsze zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą

² Oświadczenie składa TYLKO wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

.....
Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby prowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”** oświadczam, co następuje:

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) oświadczam, że nie podlegam odrzuceniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835),
- 3) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje/nasze zasoby.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

***) niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

UWAGA! Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby niniejsze zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.

Załącznik nr 6 do SWZ

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

.....
Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Ja/my *,
Imię i nazwisko / imiona i nazwiska

działając w imieniu i na rzecz podmiotu:

.....
.....
*Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, a także w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL , KRS /CEiDG*

*zobowiązuję / zobowiązujemy się * do oddania*

Wykonawcy robót:
Nazwa i adres Wykonawcy

do dyspozycji niezbędnych zasobów:

.....
określenie zasoby (zdolności techniczne i zawodowe)

przy realizacji zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: „Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”, poniżej podajemy szczegółowe informacje dot. udostępnienia zasobów:

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....
.....

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

2. **Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

.....
.....
.....

3. **Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane* lub usługi*, których wskazane zdolności dotyczą:**

.....
.....
.....

4. **Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, ww. podmiot/-y na zasobach których polegam, zrealizuje/-ą roboty budowlane* /usługi*, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

W przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie (zgodnie z *zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*).

Należy szczegółowo opisać wszystkie punkty, w razie braku miejsca można rozszerzyć oświadczenie.

***) niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

*Niniejszy załącznik należy złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego
(na podst. art. 274 ust. 1 Pzp)*

Załącznik nr 7 do SWZ

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
WYKONANYCH W OKRESIE 5 OSTATNICH LAT**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: „**Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**”

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Poniżej przedstawiam/-y* doświadczenie, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

Wyszczególnienie robót (nazwa, rodzaj roboty) Miejsce wykonania robót	Nazwa i adres Podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane	Wartość robót brutto w PLN	Czas wykonania	
			początek (dzień, m-c, rok)	koniec (dzień, m-c, rok)
1.	2.	3.	4.	5.

Z wykazu powinno jednoznacznie wynikać, że wykazana robota spełnia wymagania określone w rozdziale VII ust. 2 pkt 4) ppkt 4.2.)

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

***) niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

*Niniejszy załącznik należy złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego
(na podst. art. 274 ust. 1 Pzp)*

Załącznik nr 8 do SWZ

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: „**Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**”

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, **w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Poniżej przedstawiam/-y* zdolność techniczną lub zawodową, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

Z wykazu powinno jednoznacznie wynikać, że wskazana/-e* osoba/-y* spełnia/-ją* wymagania określone w rozdziale VII ust. 2 pkt 4) ppkt 4.1.)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

UWAGA. Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

***) niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

*Niniejszy załącznik należy złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego
(na podst. art. 274 ust. 1 Pzp)*

Załącznik nr 9 do SWZ

Zamawiający:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKA STACJA
POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO W PŁOCKU
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na roboty budowlane pn.: „**Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku**” informujemy, że:

- 1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, ***
- 2. należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu: ***

Lista podmiotów, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu)

- 1)
- 2)
- 3)
- (...)

W przypadku **2.** Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/-by* uprawnioną/-ne* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

***) niepotrzebne skreślić**

W przypadku złożenia oferty wspólnej przez podmioty występujące wspólnie, wymagana informacja winna być złożona przez każdy podmiot.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis

OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE (wzór)

Gwarant:

Roboty: roboty budowlane wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy o wykonanie robót budowlanych nr/..... zawartej dnia2022r. dotyczącej postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji dla zadania pn.: „Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”, której Inwestorem jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock

Uprawniony z gwarancji: Podmiot, który występuje, jako Zamawiający w Umowie, jak również każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przełał swoje prawa i obowiązki wynikające Umowy, a także następcą prawny Zamawiającego.

1. Gwarant oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego roboty objęte przedmiotem umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do Umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą gwarancję, Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady całości elementów i urządzeń, które są związane z wykonanymi robotami budowlanymi.
2. Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady całości elementów inwestycji, których dotyczyły wykonane roboty, a które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy – aż do upływu terminu wynikającego z gwarancji i rękojmi.
3. Odpowiedzialność Gwaranta za wady robót obejmuje zarówno wady robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Uprawnionego z Gwarancji, lecz powstały przed datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.
4. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z gwarancji obejmuje obowiązek bezpłatnego usunięcia wad robót, które zostaną Gwarantowi notyfikowane po upływie terminu wynikającego z gwarancji. W przypadku nie usunięcia wad robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania wynikających z procedury reklamacyjnej.
5. Gwarant odpowiada w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej gwarancji za roboty, materiały, urządzenia itp. wykonane przez swoich podwykonawców.
6. W razie wypowiedzenia, rozwiązania czy odstąpienia od Umowy na wykonanie robót, niniejsza gwarancja obowiązuje w zakresie wykonanych robót, a Gwarant nie może się uwolnić od odpowiedzialności gwarancyjnej powołując się na ingerencję podmiotów trzecich w wykonane przez niego roboty.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

7. W okresie.....miesiący od dnia wydania protokołu odbioru, Gwarant będzie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych, przeprowadzanych przez Uprawnionego z Gwarancji na każde wezwanie lecz nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
8. Na 1 miesiąc przed upływemmiesięcznego okresu gwarancji, Uprawniony z Gwarancji dokona odbioru ostatecznego z udziałem Gwaranta
9. Jeżeli do zachowania gwarancji niezbędne jest przeprowadzenie przeglądów technicznych, serwisowych itp. całości urządzeń lub elementów inwestycji, Gwarant jest zobowiązany do przeprowadzenia ich na własny koszt.
10. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru przedmiotu umowy przez Uprawnionego z Gwarancji i kończy się po upływie okresu określonego w Umowie, tj.miesiący, licząc od dnia odbioru końcowego całej inwestycji będącej przedmiotem umowy.
11. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów i robót, z których Gwarant korzysta, przewidują dłuższy okres gwarancji, niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji gwarancja udzielona przez Gwaranta jest udzielona i obowiązuje w wymiarze okresu równego okresowi gwarancji danego producenta/dostawcy tych urządzeń, materiałów i robót.
12. Uprawniony z Gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie robót, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o jej wystąpieniu.
13. Zawiadomienie Gwaranta o wykryciu wady może zostać dokonane telefonicznie na nrlub e-mailem, jednak wymaga następnie potwierdzenia pisemnego (listem poleconym). Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta robotami oraz zawierać wskazany przez Uprawnionego z Gwarancji termin na usunięcie wad, nie krótszy niż 14 dni.
14. W przypadku spraw spornych, Uprawniony z Gwarancji zawiadomi Gwaranta o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Gwaranta w dniu i miejscu wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji będzie równoznaczne z uznaniem przez Gwaranta zgłoszonych wad. Gwarant upoważnia niniejszym Uprawnionego z Gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji przez Uprawnionego z Gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z Gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad.
15. Usunięcie wad robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie.
16. Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a są to wady, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej) lub nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta. W takim przypadku Uprawniony z Gwarancji obciąży Gwaranta kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Uprawnionego z Gwarancji.
17. Niezależnie od postanowień ust. powyżej, Uprawnionemu z Gwarancji przysługuje kara umowna w wysokości 0,02% wartości brutto wynagrodzenia Gwaranta wskazanej w formularzu ofertowym będącym podstawą zawarcia umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady.
18. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Uprawnionego z Gwarancji do dnia usunięcia wady.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

19. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.
20. Powyższa nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z Gwarancji wynikających z Umowy.

GWARANT:

UPRAWNIONY Z GWARANCJI:

.....

.....

PROJEKT UMOWY

zawarta w Płocku w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5,09 -400 Płock działającym na podstawie Rejestru Podmiotów Leczniczych Wojewody Mazowieckiego pod numerem 000000007484 oraz wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000029842 przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

Lucyna Kęsicka Dyrektor

i

Małgorzata Berdek Główny Księgowy

a

(w przypadku spółki akcyjnej i spółki komandytowo – akcyjnej)

..... z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości, NIP, REGON, reprezentowaną przez:....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością)

..... spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, reprezentowaną przez: :....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki jawnej i spółki komandytowej)

.....z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, reprezentowaną przez: :....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... zamieszkałym w (kod pocztowy), przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP, REGON, reprezentowanym przez1: :....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)

..... zamieszkałym w (kod pocztowy), przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, i zamieszkałym w (kod pocztowy), przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., NIP, REGON....., reprezentowanymi przez: :....., zwanymi dalej „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1 .

Przedmiot umowy oraz postanowienia ogólne

1. W wyniku dokonanego wyboru ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą: „Przebudowa budynku magazynowo – garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Strzeleckiej 3 w Płocku”.
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach przyznanej dotacji celowej na podstawie zawartej umowy nr W/UMWM-UU/UM/NW/1163/2022 z Województwem Mazowieckim.
3. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, w trakcie obowiązywania Umowy i po jej wygaśnięciu, jest uprawniony do kontroli i wizytacji realizowanego zadania, na każdym etapie jego przygotowania i realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Zamawiający informuje, że posiada Decyzję nr 43/2022 z 22 lutego 2022r. Prezydenta Miasta Płocka zatwierdzającą projekt budowlany i uprawniającą Inwestora do rozpoczęcia robót obejmujących przebudowę budynku garażowo-magazynowego oraz budowę wiaty śmietnikowej w ramach zadania inwestycyjnego „przebudowa budynku magazynowo-garażowego wraz z zagospodarowaniem terenu” zlokalizowanych w Płocku przy ulicy Strzeleckiej 3 na działce o numerze ewidencji gruntów 218/97 w obrębie ewidencyjnym 9 – Wyszogrodzka, jednostka ewidencyjna 146201_1-Płock.
5. Wykonawca wykona przedmiot Umowy określony w ust. 1 zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót/kosztorysem ofertowym, SWZ z dniawraz z jego modyfikacjami (jeżeli dotyczy), ustawą – Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.), sztuką budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne aprobaty techniczne, Polskie Normy i gwarantując wysoką jakość i terminowość realizacji.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe, rzeczowe, zespół fachowców oraz doświadczenie do wykonywania przedmiotu Umowy ze starannością wymaganą przy tego rodzaju pracach oraz posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotowej inwestycji.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

7. Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe niezbędne do pokrycia kosztów inwestycji, w tym wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Wszystkie prace i roboty przygotowawcze, podstawowe, uzupełniające, zabezpieczające i likwidujące, objęte Umową, Wykonawca wykona siłami własnymi i ewentualnie przy pomocy Podwykonawców.

§ 2 .

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy m.in.:

- 1) protokolarnie przekazanie placu budowy wraz z dokumentacją projektową (*którą Wykonawca zwróci przy odbiorze końcowym*) i dziennikiem budowy w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) zapewnienie finansowania inwestycji w wysokości umożliwiającej zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
- 4) dokonywanie odbiorów wykonanych robot w terminach i na zasadach określonych w umowie,
- 5) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych wskazanych wpisami do dziennika budowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

- 1) sporządzenie harmonogramu prac w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy i określenie prac, które będą podlegały odbiorowi częściowemu. Ponadto, wskazanie w harmonogramie 40% wykonanych prac z zaplanowanych, które będą upoważniały Wykonawcę do otrzymania wynagrodzenia częściowego (40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1). Przedmiotowy harmonogram musi być zaakceptowany przez inspektora nadzoru.
- 2) przejście terenu budowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1,
- 3) realizacji robót zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- 4) zgłoszenie wykonanych robót do odbioru wpisem do dziennika budowy,
- 5) prowadzenie dziennika budowy będącego dokumentacją prac realizowanych,
- 6) prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami bhp, p.poż. i ochrony przed kradzieżą,
- 7) utrzymanie terenu budowy w należyтым porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót,
- 8) natychmiastowe zawiadamianie Zamawiającego o wykrytych ewentualnych wadach w dokumentacji projektowej,
- 9) uzgodnienie wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanych prac nie wyjaśnionych w dokumentacji projektowej z przedstawicielem Zamawiającego, a gdy zajdzie taka potrzeba również z Projektantem,
- 10) informowanie przedstawiciela Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 11) zapewnienie prowadzenia robót zgodnie z prawem budowlanym i pod nadzorem kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia i innych uprawnionych osób; kopie dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia zostaną przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

- 12) zorganizowanie, zagospodarowanie, wyposażenie i zabezpieczenie terenu realizowanych prac budowlanych oraz zaplecza socjalnego budowy na własny koszt,
- 13) zapewnienie zakupów i dostaw materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu i narzędzi, niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
- 14) ubezpieczenie przedmiotu Umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej oraz wszelkich ryzyk na własny koszt,
- 15) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 16) utrzymanie czystości i bezpieczeństwa na drogach, chodnikach, dojazdach oraz placu budowy,
- 17) zainstalowanie podliczników na rozliczanie mediów dla celów budowy na swój koszt,
- 18) koordynacja prowadzonych przez Podwykonawców robót i zapłata im wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy,
- 19) zgłaszanie w razie konieczności wykonania robót dodatkowych,
- 20) prowadzenie obmiaru robót dodatkowych,
- 21) zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, na swój koszt, wcześniej wykonanych elementów mogących ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie prowadzenia robót własnych. Jeżeli Wykonawca spowoduje szkody w elementach robót realizowanych lub zakończonych - niezależnie czy były przez niego wykonywane, zobowiązany jest do ich usunięcia, w przeciwnym wypadku wartość tych szkód oszacuje przedstawiciel Zamawiającego i ich kosztem obciąży Wykonawcę. Powyższa kwota zostanie potrącona przez Zamawiającego z faktury za wykonane roboty budowlane, a w razie zakończenia rozliczenia, skutkującego brakiem możliwości potrącenia, zwrócona Zamawiającemu przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo wykorzystać do tego celu zabezpieczenie, a Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia zabezpieczenia do pierwotnej kwoty, niezwłocznie na żądanie Zamawiającego,
- 22) terminowe usuwanie wad i usterek, stwierdzonych w czasie odbiorów, także w okresie odbiorów, rękojmi i gwarancji,
- 23) obowiązkowe i punktualne uczestnictwo w ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego naradach koordynacyjnych, dotyczących przedmiotu umowy,
- 24) wykonywanie wszelkich zgodnych z prawem i treścią niniejszej Umowy poleceń przedstawiciela Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy. Polecenia powinny być wydawane na piśmie,
- 25) uporządkowanie terenu każdego dnia po zakończeniu budowy,
- 26) materiały rozbiórkowe przeznaczone do utylizacji, należy unieszkodliwić przez podmiot posiadający odpowiednie zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca,
- 27) materiał z rozbiórki stanowi własność Wykonawcy,
- 28) należy zapewnić codzienne dojeżdżanie i dojazd do budynku pogotowia dla pracowników Zamawiającego oraz informować o bieżących zamierzeniach i mogących wystąpić utrudnieniach dla pracowników Zamawiającego, jak i pacjentów. Jeżeli zajdzie taka potrzeba należy przewidzieć objazdy i dojazdy tymczasowe,
- 29) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze,

- 30)** przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej budowy w 1 egzemplarzu w wersji papierowej i elektronicznej na nośniku danych. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dziennik budowy, protokoły techniczne odbioru robót branżowych, atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia, wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń (jeśli dotyczą), inwentaryzację geodezyjną, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami (w przypadku zmian – oświadczenia kierownika budowy powinny być poświadczane przez projektanta i inspektora nadzoru), oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy, ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, Wykonawca dołączy kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem, pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty, inne (jeśli będą, wymienić jakie).
- 3.** Wykonawca oświadcza, iż:
- a)** otrzymał dokumentację projektową w ilości 1 kompletu,
 - b)** zostały mu przekazane wszelkie dane i informacje, mające wpływ na bieżącą realizację robót.
- 4.** Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) zatrudniał na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące prace fizyczne, w tym operatorów maszyn i urządzeń oraz innych pracowników, którzy wykonują czynności w zakresie budowy, przebudowy lub remontu obiektu kubaturowego, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1320 ze zm.).
- 5.** Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony będzie do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 6.** W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może żądać od Zamawiającego, w szczególności:
- a)** oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b)** oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - c)** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d)** innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 7.** Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4, jest uprawniony do:
- a)** żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 6, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - b)** przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 8.** Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni robocze, zobowiązuje się do:
 - a)** złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika, datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczenie;
 - b)** złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - c)** złożenia Zamawiającemu, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 lit. b) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 9.** Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.
- 10.** Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 6, zapłaci karę umowną określoną w § 10 ust. 1 pkt. 6).
- 11.** W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o którym mowa w ust. 6. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 4, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa określonej w § 10 ust. 1 pkt. 6).
- 12.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 13.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

w wysokości określonej w § 10 ust.1 pkt 6) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

§ 3.

Termin wykonania umowy

1. Roboty wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia.....
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie odbioru końcowego. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 30.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) złoży z wnioskiem o dokonanie odbioru niekompletną lub wadliwą dokumentację powykonawczą,
 - 2) nie wykonał całości robót objętych wnioskiem o dokonanie odbioru,Zamawiający zwraca Wykonawcy wniosek o dokonanie odbioru wraz z pisemnym uzasadnieniem faktycznym zwrotu.
5. Po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej Zamawiający powołuje komisję odbiorową – odbiór końcowy powinien nastąpić **nie później niż w 14 dni** od daty złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie odbioru.
6. W przypadku zwrotu wniosku o dokonanie odbioru, o którym mowa w ust. 4, termin o którym mowa w ust. 5 nie ma zastosowania.
7. Data złożenia wniosku, na skutek którego nastąpił odbiór robót, jest datą zakończenia prac objętych umową.

§ 4.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dostawców i usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 lub z zabezpieczenia, o którym mowa w § 14 umowy, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz podwykonawców, dostawców lub usługodawców.
3. Wykonawca może w trakcie realizacji niniejszej umowy zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ. Zobowiązany jest w takim przypadku wykazać Zamawiającemu, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż było to wymagane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

Zasady dotyczące umów z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą:

4. Wykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian, wraz z szczegółowym opisem wydzielonej części dokumentacji projektowej objętej umową o podwykonawstwo.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany, w szczególności w przypadkach określonych w niniejszej umowie, SWZ oraz w art. 464 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany, w terminie 7 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację projektu lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy zawiera ona odmienne postanowienia, niż uprzednio przedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmiany.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmiany, w terminie 7 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie obowiązku przedkładania Zamawiającemu do akceptacji umów dotyczy także rodzajów dostaw i usług wskazanych w SWZ. Wyłączenia powyższe nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Kopie umów o podwykonawstwo poświadczą za zgodność z oryginałem podmiot przedkładający.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

14. Obowiązki Wykonawcy w zakresie umów z podwykonawcami dotyczą także umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Integralną częścią takich umów winna być zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Płatności dokonywane będą na następujących zasadach:

15. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych przy pomocy następujących dokumentów:

- 1)** protokół odbioru robót sporządzony na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego, podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę(ów),
- 2)** kopia faktury wystawionej przez podwykonawcę(ów) za wykonane przez niego roboty wraz z protokołem finansowym odbioru robót o tym samym lub większym stopniu zaawansowania prac, które są przedmiotem odbioru przez Zamawiającego, potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, łącznie z kopią przelewu bankowego płatności tej faktury,
- 3)** oświadczenie podwykonawcy(ów) o otrzymaniu wynagrodzenia za wykonane elementy robót.

16. W przypadku faktury końcowej warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty Wykonawcy, oprócz dokumentów wymienionych w ust. 15, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenia wszystkich podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

17. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

18. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji (art. 465 ust. 4 Pzp).

22. W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o którym mowa w ustępie powyżej, Zamawiający może:

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy o którym mowa w § 7 ust. 1.

Kary umowne w zakresie obowiązków Wykonawcy związanych z zatrudnieniem Podwykonawców:

24. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- 2) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień przekroczenia terminu,
- 3) z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 4 czynności - w wysokości 0,02 % całości kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 7 ust. 1, za każdy dzień przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na złożenie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymogu,
- 4) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto wymienionej w § 7 ust. 1,
- 5) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto wymienionej w § 7 ust. 1,
- 6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, do której Zamawiający zgłosił pisemny sprzeciw w zakresie terminu zapłaty (art. 464 ust. 10 w związku z art. 464 ust. 2 ustawy Pzp) w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku zmiany.

25. Termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy musi być zgodny z art. 464 ust. 2 ustawy Pzp.

26. Zlecenie części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych podwykonawcom.

27. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonania umowy zawartej przez siebie z podwykonawcą.

28. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

29. Wykonawca zrealizuje przy pomocy Podwykonawców następujący zakres robót:

.....

30. Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

31. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli swoich podwykonawców w zakresie zatrudnienia o umowę o pracę.

§ 5.

Materiały i wyroby budowlane

1. Wszystkie prace i roboty budowlane, będące przedmiotem Umowy, zostaną wykonane przez Wykonawcę z materiałów i wyrobów budowlanych odpowiadających SWZ, normom i wymogom wyrobów, dopuszczonych do obrotu gospodarczego i stosowania w budownictwie i posiadających stosowne, obowiązujące polskie atesty, certyfikaty lub świadectwa dopuszczenia do powszechnego użycia.
2. Wszystkie roboty wykonane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Zamiana materiałów i technologii jest możliwa tylko za pisemną zgodą udzieloną przez Zamawiającego.
3. Na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać stosowne dokumenty, co do zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników, materiały, surowce i sprzęt niezbędny do zbadania - na żądanie przedstawicieli Zamawiającego - jakości wykonywanych robót, a także sprawdzenia np. ciężaru lub jakości użytych materiałów lub wyrobów. Jeśli w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z Umową lub dokumentacją projektową, koszty badań obciążą Wykonawcę. W przeciwnym przypadku koszty badań ponosi Zamawiający, a zakończenie robót czy danego elementu scalonego ulegnie stosownemu przedłużeniu, o ile konieczność badań takich nie wynikała z postanowień niniejszej Umowy.
5. Wykonawca bez zgody nadzoru inwestorskiego nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w stosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych określonych w dokumentacji wykonawczej. Wniosek Wykonawcy o zamianę materiałów i urządzeń na inne musi mieć pisemną zgodę Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać prace prowadzone niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy, jak również odrzucić wszystkie materiały, które nie są właściwej jakości. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace nienależycie wykonane, w tym prace wykonane przy użyciu niewłaściwych materiałów.

§ 6 .

Roboty zamiennie i dodatkowe

1. Wykonawca ma prawo dokonywać robót zamiennych lub dodatkowych wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonanie przedmiotowych robót bez zgody Zamawiającego stanowi naruszenie postanowień umowy i za wykonanie takich robót nie należy się wynagrodzenie Wykonawcy.
2. Brak zgody Zamawiającego oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót wg pierwotnych ustaleń.
3. Konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych Wykonawca zgłosi pisemnie w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tej konieczności.
4. Zamawiający w trakcie umowy ma prawo zlecić Wykonawcy wykonanie robót dodatkowych, to jest wykraczających poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy określonego umową i załącznikami, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, **lub**
 - 2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
5. W przypadku wystąpienia robót, o których mowa powyżej, podstawą wyliczenia wynagrodzenia za te roboty będzie:
- a) cena uzyskana poprzez porównanie do cen jednostkowych podobnych robót podstawowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
 - b) w przypadku braku w podstawowym kosztorysie ofertowym pozycji, której cenę można zastosować do wyceny nowej roboty, to cenę tej roboty należy wyliczyć w oparciu o cenę rynkową danych robót z zastrzeżeń, że nowa cena nie może przekroczyć średniej stawki z cennika SEKOCENBUD lub podobnego za kwartał poprzedzający sporządzenie wyceny.
6. Konieczność wykonania robót dodatkowych musi być zgłoszona przez kierownika robót w formie pisemnej i zostać potwierdzona protokołem konieczności podpisanym przez inspektora nadzoru.
7. Protokół konieczności powinien zawierać uzasadnienie wykonania robót oraz kosztorys sporządzony na bazie danych, jak w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
8. Roboty dodatkowe nie mogą przekroczyć łącznie 15% wartości przedmiotu umowy netto.
9. W celu zamówienia przez Zamawiającego u Wykonawcy wykonania robót dodatkowych, strony przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków ich wykonania, a w przypadku ich uzgodnienia podpiszą aneks do umowy na roboty dodatkowe.
10. W przypadku, gdy strony nie uzgodnią warunków aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 9, w terminie umożliwiającym realizację całej umowy bez zbędnej zwłoki, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych osobie trzeciej, a Wykonawca w niezbędnym zakresie skoordynuje z nią realizowane przez siebie roboty.
11. Zamawiający w trakcie wykonywania niniejszej umowy ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wykonanie robót zamiennych. Roboty zamienne nie mogą wykraczać poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, a zmiana może polegać na modyfikacji robót określonych w dokumentach zamówienia lub zastąpieniu ich innymi robotami. Żądanie dokonania zmiany powinno zostać zgłoszone Wykonawcy przez inspektora nadzoru w formie pisemnej, co najmniej 3 dni przed planowanym terminem wykonania robót.

§ 7 .

Zasady ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto:zł (słownie:.....), w tym:
 - wartość netto:..... (słownie:))
 - wartość podatku VAT: (słownie:))
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, może ulec zmianom w zależności od korekty zakresu robót dokonanej stosownym aneksem.
3. Przedmiot umowy będzie wykonany i rozliczony zgodnie z harmonogramem prac, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1).

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktury VAT częściowej i faktury VAT końcowej.
5. W celu dokonania rozliczenia częściowego, Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu (40% wykonanych prac z zaplanowanych) oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych robót wraz z rozliczeniem ich wartości.
6. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
7. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w ust. 5, Wykonawca wystawia fakturę VAT częściową za wykonanie ww. prac płatną w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania (pod warunkiem, że została wystawiona w sposób prawidłowy).
8. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
9. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
10. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w ust. 8, Wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie przedmiotu umowy. Faktura wystawiana jest na kwotę, o której mowa w ust. 1, pomniejszoną o kwotę poprzednio zafakturowaną na podstawie faktury częściowej.
11. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
12. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą wystawioną Zamawiającemu dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, którego wierzytelność jest składową wystawionej faktury.
13. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy, za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w odniesieniu do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguluje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
14. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego Podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
16. Rozliczenie i zapłata za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie określonej w § 7 ust. 1 umowy, nastąpi na podstawie faktury wystawionej na:
 - 1) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, NIP: 774 10 02 289, REGON: 610317845
 - 2) Fakturowana należność obejmować będzie podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
16. Zamawiający przewiduje możliwość przesłania faktury ustrukturyzowanej na Platformę Elektronicznego Fakturowania na koncie Zamawiającego: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj> adres PEF: NIP 7741002289. Wykonawca

Nr referencyjny: TZPiZl.261/01/RB/22

proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o zamiarze wysłania faktury ustrukturyzowanej w terminie 3 dni przed terminem jej złożenia.

§ 8 .

Warunki odbiorów

1. Strony ustalają, że w toku realizacji umowy będą stosowane następujące odbiory robót, na podstawie wpisów do dziennika budowy:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu (**jeśli takie będą miały miejsce**),
 - 2) odbiory technologiczne wymagane przepisami szczególnymi (**jeśli takie będą miały miejsce**),
 - 3) odbiory częściowe elementów robót,
 - 4) **komisyjny odbiór końcowy robót objętych przedmiotem Umowy.**
2. Wykonawca robót zgłasza, wpisem do dziennika budowy i pisemnym wnioskiem, o dokonanie odbioru końcowego, gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, a przedstawiciel Zamawiającego dokonuje ich odbioru, a potwierdzeniem dokonanego odbioru będzie sporządzony protokół.
3. Kierownik budowy zgłasza wpisem do dziennika budowy konieczność wykonania badań i sprawdzeń wymaganych przepisami szczegółowymi. Na wyżej wymienioną okoliczność Kierownik budowy sporządza odrębne protokoły techniczne badań i sprawdzeń, z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, które to protokoły rejestrują wpisem do dziennika budowy. Wpis do dziennika budowy winien zostać dokonany na 3 dni przed terminem dokonania prób.
4. Odbiory, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 będą dokonywane nie później niż w ciągu 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy.
5. Strony ustalają, że przedmiotem komisyjnego odbioru końcowego jest całość robót związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.
6. Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi **nie później niż w terminie 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia, o którym mowa w § 3 ust. 2, z zastrzeżeniem zapisów § 3 ust. 4 i 5. Zamawiający informuje Wykonawcę o wyznaczonym terminie rozpoczęcia odbioru końcowego.
7. Z czynności odbioru końcowego strony sporządzają protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
8. Strony ustalają, że każdorazowo z prac wszystkich komisji odbioru sporządzone zostaną protokoły określające wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, a w szczególności przedmiot odbioru, datę odbioru, charakter odbioru oraz terminowość wykonania prac.
9. Odbiór końcowy będzie dokonany przez komisję powołaną przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, składającą się z kierownika budowy oraz przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznacza odpowiedni termin na ich usunięcie,
 - 2) jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad to:
 - a) Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu Wykonawcy pomniejszając wynagrodzenie wynikające z zakresu rzeczowo - finansowego robót określonego w tabeli elementów scalonych,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- b)** jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
- 11.** Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
- 12.** Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 9 .

Warunki zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy

1. Płatność za wykonane roboty budowlane dokonana będzie za pomocą faktury VAT częściowej i faktury VAT końcowej. Szczegóły płatności opisane są w § 7 umowy.
2. Podstawą do zapłaty za wykonane roboty jest spełnienie wszystkich warunków dotyczących Wykonawcy wymienionych w niniejszej Umowie oraz:
 - 1) podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru wykonanych robót (częściowego/końcowego) – załącznik do umowy nr.....,
 - 2) podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy zestawienia wartości wykonanych robót – załącznik do umowy nr.....,
 - 3) podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru końcowego robót – załącznik do umowy nr.....,
 - 4) podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oświadczenia gwarancyjnego – załącznik do umowy nr.....,
 - 5) przekazanie przez Wykonawcę dziennika budowy/dokumentów budowy oraz niżej wymienionych dokumentów w oddzielnie spiętym zbiorze tj.:
 - a)** kompletną dokumentację powykonawczą,
 - b)** protokoły techniczne odbioru robót branżowych,
 - c)** atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia,
 - d)** wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń (jeśli dotyczą),
 - e)** inwentaryzację geodezyjną,
 - f)** instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia,
 - g)** oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami (w przypadku zmian – oświadczenia kierownika budowy powinny być poświadczane przez projektanta i inspektora nadzoru),
 - h)** oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy,
 - i)** ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, Wykonawca dołączy kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem,
 - j)** pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty,
 - k)** inne (jeśli będą, wymienić jakie).

Wykonawca zbiorów dokumentów, o których mowa w pkt. 5) lit. a) – k) opatry szczegółowym wykazem.

- 3.** Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

4. W przypadku wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pisemnie Wykonawcę o tym fakcie, podając przyczyny zakwestionowania faktury.

§ 10.

Kary umowne. Odszkodowanie.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 i za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) w przypadku nie usunięcia w uzgodnionym przez strony terminie wad ujawnionych podczas odbioru końcowego, a także w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 5) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień przekroczenia
 - 6) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 4 czynności - w wysokości 0,02 % całości kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 7 ust. 1, za każdy dzień przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na złożenie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymogu,
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1,
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo, do której Zamawiający zgłosił pisemny sprzeciw, w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w umowie o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku zmiany.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za nieprzekazanie w terminie terenu budowy lub uniemożliwienia rozpoczęcia wykonania objętych umową robót budowlanych - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 Prawa zamówień publicznych.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

3. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 20% wartości netto umowy.
4. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego, albo Wykonawcę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez drugą stronę będzie przewyższać zastrzeżone kary umowne, Zamawiający oraz Wykonawca mogą dodatkowo dochodzić zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, przy czym zastrzeżone kary umowne podlegają zaliczeniu na poczet odszkodowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotowej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11.

Stwierdzenie wykrycia wad i ich usunięcie

1. O istnieniu wady lub usterki przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie.
2. W ciągu 7 dni od doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zaistnieniu wad lub usterek, Wykonawca jest zobowiązany udzielić pisemnej odpowiedzi przedstawicielowi Zamawiającego o terminie ich usunięcia, który to termin powinien zostać na piśmie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie ustalą terminu, w jakim wady lub usterki mają być usunięte, przedstawiciel Zamawiającego sam wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a Wykonawca termin ten bez zastrzeżeń przyjmie i będzie nim związany, o ile wyznaczony termin będzie realny i możliwy do dotrzymania z punktu widzenia technologii naprawy.
4. Wykonawca w terminie określonym w § 11 ust. 2 lub ust. 3 dokona usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad lub usterek.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie obowiązków wynikających z § 11 ust. 2, 3 i 4, Zamawiający, w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
7. Zamawiający wyznaczy także ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu gwarancji i rękojmi.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów oraz sprawdzenia wykonanych usterek w okresie gwarancji i rękojmi. Z powyższych przeglądów sporządzane będą protokoły.
10. **Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na okres (kryterium oceny ofert).**
11. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres równoważny okresowi gwarancji.

§ 12.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu uzgodnionego harmonogramu prac w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1.
 - 2) Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z Umową i projektem budowlanym,
 - 4) Wykonanie robót zostanie wstrzymane przez władze nadzoru budowlanego lub inne organy administracji z winy Wykonawcy, trwającego dłużej niż 14 dni,
 - 5) zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy,
 - 6) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 21 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 7) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy,
 - 8) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie albo pozostaje w zwłóce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 9) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego.
5. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 4 traktowane będzie jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z przekazaniem terenu budowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc,
 - 2) Zamawiający opóźnia się z zapłatą faktury przez okres dłuższy niż jeden miesiąc od daty wymagalności wynikających z nich należności i nie dokona zapłaty w dodatkowym 7 dniowym terminie wyznaczonym przez Wykonawcę w pisemnym wezwaniu,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 3) przerwa w prowadzeniu robót wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jest dłuższa jednorazowo niż jeden miesiąc.
7. Oświadczenia Stron o odstąpieniu od Umowy winny być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
8. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron:
 - 1) Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządza protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od Umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpiecza roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy,
 - 3) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych. Strony dokonują odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę, o ile są wykonane zgodnie z projektem budowlanym i spełniają wymogi prawa budowlanego, polskich norm i przepisami szczególnymi. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
 - 4) Wykonawca ma obowiązek przekazać komplet załączników wymaganych do odbioru końcowego,
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 6) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku,
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - 8) szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i inwentaryzacja robót stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury,
 - 9) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.

§ 13.

Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy zmiana taka nie jest istotna w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy oraz w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w 455 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.). Zmiany umowy są dopuszczalne w szczególności w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:

1) Zmiany terminu realizacji zadania:

- a) konieczność zlecenia zamówień dodatkowych, w trybie zgodnym z przepisami ustawy Pzp,
- b) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
- c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
- d) gdy zachodzi potrzeba uzyskania dodatkowych uzgodnień, opinii, badań, pozwoleń,
- e) w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia uprzednio niezinventaryzowane uniemożliwiające planowe wykonanie robót,
- g) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac – zgodnie ze specyfikacjami technicznymi – o czas w jakim występowały te warunki,
- h) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac (w tym m.in. ograniczenia wynikające z występowania wirusa COVID-19),
- i) będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, m.in. konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiOR, przedłużenie się postępowania przetargowego w szczególności procedura odwoławcza przed KIO.

2) Zmian osobowych wynikających z:

- a) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ,
- b) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ.

3) Pozostałych zmian:

- a) uzasadnionej zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego wynikającej z przyczyn leżących poza Wykonawcą,
- b) koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
- c) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia, zwiększenie użyteczności przedmiotu umowy),
- d) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,
- e) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, w tym zmiany procentowej wysokości płatności faktury częściowej w przypadkach nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- f) zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy,
- g) zmiany terminu Wykonania lub wynagrodzenia będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, m.in. konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiOR, w szczególności takie które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
- h) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

3. Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457 ustawy Pzp.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie, tj , w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku poniższych formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego nr 48 1240 3174 1111 0010 3536 6381,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
6. Z treści zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wplaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. w ciągu 30 dni po protokólnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, bądź w przypadku braku wad w ciągu 30 dni od dnia uznania zamówienia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego, za należyte wykonane)
12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

13. W przypadku podpisania aneksu dotyczącego zwiększenia wynagrodzenia za wykonane roboty Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia aneksu do umowy przedstawi aneks do zabezpieczenia należytego wykonania określonego w ust. 1.

§ 15.

Osoby uprawnione do reprezentacji

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:, nr uprawnień wydane w dniu.....przez.....
2. Prawa i obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.).
3. Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:, nr uprawnień..... wydane w dniu..... przez.....
4. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, projektem technicznym i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
5. Koordynatorem zobowiązań umownych z ramienia Zamawiającego, w tym do podpisywania protokołów odbioru robót jest:

§ 16.

Klauzula informacyjna Zamawiającego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: ido@wspritsplock.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b)** na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c)** na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9)** nie przysługuje Pani/Panu:
- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: ISO 9001:2015, ISO 45001:2018. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.
2. W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wyjaśnień, dotyczących przebiegu robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia udzielenia wyjaśnień.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawo Zamówień Publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Budowlane.
4. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
5. Umowę sporządza się w 4 egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Budowa:

Obiekt:

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT NR
(częściowego/końcowego*)**

W okresie od dnia r. do dnia r.

Sporządzony w dniur. przy udziale przedstawicieli:

Inwestora: Pana(i)

Generalnego wykonawcy: Pana(i)

Podwykonawcy: Pana(i)

:

Innych członków: Pana(i)

Pana(i)

Pana(i)

Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisami w księdze obmiaru (kartotece) / projektem.
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Nr	Nazwa elementu lub części obiektu	Wartość wg ryczału lub kosztorysu wykonawczego (netto)	Potrącono z tytułu wad trwałych	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4	5	6
	Wartość bez VAT				
	VAT %				
	Wartość robót z podatkiem VAT				

3. Roboty ujęte wyżej w kol. 2 zostały wykonane zgodnie z projektem.
4. Wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określono w kol. 3.
5. Jakość wykonanych robót na dzień sporządzenia protokołu wskazano w kol. 5.

* niepotrzebne skreślić

Zestawienie wartości wykonanych robót

Lp.	Rodzaje robót asortyment elementy	Wartości robót wg kosztorysu ofertowego lub zestawienia kosztów robót (netto)	Od początku budowy			Wartość wykonanych robót w okresie rozliczeniowym (netto)
			Zaawansowanie	Wartość wykonanych robót (netto)	Wartość wykonanych robót wg poprzedniego protokołu (netto)	
			[kol 5/ 3]	[kol 6+ 7]	[kol 5 z poprz. prot]	
		zł	%	zł	zł	zł
1	2	3	4	5	6	7
	RAZEM:					

Protokół sporządzono bez udziału / z udziałem* przedstawiciela inwestora – w przypadku nieobecności przedstawiciela inwestora podać uzasadnienie.

(podpis Inspektora Nadzoru)

(podpis Inwestora)

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Protokół odbioru końcowego robót

Dotyczących

.....
.....

Sporządzony w siedzibie

.....
.....w dniu

Komisja w składzie:

Strona przyjmująca – Zamawiający:

1.
2.
3.

przy udziale

- inspektora nadzoru

4. - inspektora nadzoru robót budowlanych
5. - inspektora nadzoru robót sanitarnych
6. - inspektora nadzoru robót elektrycznych

Strona przekazująca – Wykonawca

7. - kierownik budowy
8. - kierownik robót budowlanych
9. - kierownik robót sanitarnych
10. - kierownik robót elektrycznych

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją budowy stwierdza się, co następuje:

- 1) Wykonawca wpisem do dziennika budowy* / pismem* w dniu powiadomił zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.
Inspektorzy nadzoru wpisem do dziennika budowy* / pismem* w dniach potwierdzili gotowość do odbioru.
- 2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy zawartej w dniu pomiędzy, a oraz aneksami nr z dnia do ww. umowy.
- 3) Roboty zostały wykonane w okresie: od do, zgodnie z zapisami w dzienniku budowy* / innymi dokumentami*.
Termin umowy został dotrzymany */ opóźniony o dni z przyczyn*:
 - zależnych od wykonawcy*
 - zależnych od zamawiającego*
 - niezależnych od stron umowy*
 - określenie odpowiedzialności niedotrzymania terminu będzie przedmiotem odrębnych ustaleń stron*.

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

- 4) W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia należy podać wysokość kar umownych należnych jednej ze stron oraz z czego zostaną potrącone (.....)*
 - 5) Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Pełna dokumentacja budowy pozostaje do wglądu w siedzibie zamawiającego.
 - 6) Wykonawca przekazuje zamawiającemu dziennik budowy* / dokumenty budowy* oraz w oddzielnie spiętym zbiorze:
 - a) kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);
 - b) protokoły techniczne odbioru robót branżowych (wymienić brakujące);
 - c) atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia (wymienić brakujące);
 - d) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);
 - e) inwentaryzację geodezyjną;
 - f) instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia;
 - g) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami (w przypadku zmian – oświadczenia kierownika budowy powinny być poświadczane przez projektanta i inspektora nadzoru);
 - h) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy;
 - i) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;
 - j) pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty;
 - k) inne (wymienić jakie).
- Wyżej powołany w lit. a – k zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.
- 7) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone, (jeżeli nie należy spisać protokołu przerwania czynności odbioru).
 - 8) Podczas odbioru wykonanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak, należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
 - 9) Teren budowy został uporządkowany (jeżeli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy załączonym do dokumentacji budowy).
 - 10) *W związku ze stwierdzeniem, że:
 - stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 8 protokołu),
 - dokumenty przekazane przez wykonawcę zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu)
 - zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru naDo tego czasu wykonawca na własny koszt usunie wymienione w punktach braki i usterki.
 - 11) *Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę

Nr referencyjny: TZPiZI.261/01/RB/22

..... (podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).

- 12) W związku ze stwierdzeniem, że:
- a) roboty budowlane zostały zakończone
 - b) dokumentacja przekazana przez wykonawcę jest kompletna
 - c) nie stwierdzono usterek wykonanych robót (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron)
- zamawiający dokonuje z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.
- 13) Okres gwarancji jakości wykonywanych robót ustala się na m-cy od daty podpisania niniejszego protokołu, czyli do dnia
- 14) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto zł (słownie:), zgodnie z ofertą* / kosztorysem ofertowym* / zamiennym* / powykonawczym*. Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto zł (słownie:), zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia
- 15) Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury opiewającej na kwotę brutto zł (słownie:)
- 16) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego

1.
2.
3.

Inspektorzy nadzoru

4.
5.
6.

Przedstawiciele Wykonawcy

7.
8.
9.
10.

* niepotrzebne skreślić