|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTY****Załącznik nr 1 do SWZ****Sprawa nr 30/24/ZT** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI
W LEGIONOWIE**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów pościelowych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowieniniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

 Nazwa: .....................................................................................................................................

 Adres do korespondencji: ul. ....................................................................................................

 Kod pocztowy: ............................ Miejscowość: .....................................................................

 Telefon: ……………….................. fax: ……………..……....…. E-mail: ………………..

Jesteśmy / nie jesteśmy\* małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem\*.

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym
i załączonym *Formularzem cenowym.*
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – jednorazowo do dnia**\*\***:

  □ do 30 dni od daty zawarcia umowy;

 □ do 60 dni od daty zawarcia umowy

Wykonawca ma obowiązek powiadomić Koordynatora ze strony Zamawiającego pisemnie o terminie dostawy przedmiotu zamówienia nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą.

1. Zastosowanie technogii ultrasoft:**\*\***:

 □ zastosowanie technologii ultrasoft;

 □ bez zastosowanie technologii ultrasoft

5. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji
na oferowany przedmiot umowy na okres minimum 24 miesiące wraz z niezbędnymi atestami, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta.

1. Płatność za przedmiot zamówienia dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo doręczonej faktury VAT
przez Wykonawcę. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia
przez bank polecenia przelewu).

Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru ilościowo – jakościowy*, stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
w *Specyfikacji warunków zamówienia*, tj. na okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).

 9. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Jednocześnie zobowiązujemy się do dostarczenia *Formularza cenowego* (po zastosowaniu aukcji elektronicznej) zgodnego z wynikiem aukcji elektronicznej.

1. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości
**1 % ceny całkowitej podanej w ofercie** w formie – …..........................................................
2. Nazwa i numer podstawowego konta bankowego, na które mają być dokonywane zwroty zabezpieczenia należytego wykonania umowy: …………………………………………….

nr konta ...................................................……………………………………………………

12. NIP: …………..………..……...……… REGON: ……………….……………….……

1. Wartość oferty wynosi:

1) Wartość oferty netto wynosi: ............................. złotych

słownie .........................................................................................................................;

2) Wartość oferty brutto wynosi: ............................ złotych

słownie .........................................................................................................................;

14. Osobą upoważnioną (imię/imiona i nazwisko) do udziału w aukcji elektronicznej jest Pan/i

 ……………………………..………………….…….….…

…...………………..……….…….. dn. …………..…..……….… 2024 r.

 *(miejscowość*)

 **\***  niepotrzebne skreślić

 **\*\***  właściwe zaznaczyć

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu
w formacie PDF***

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)