Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon : **261 181 387**

**E-mail**: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Dostawa odzieży roboczej i branżowej w zakresie 2 (dwóch) części:**

* **Część nr 1: Odzież robocza i wyposażenie -** dostawa zakupu do Służby mundurowej
* **Część nr 2: Odzież medyczna**- dostawa zakupu do Służby mundurowej

*32 Wojskowy Oddział Gospodarczy , 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F , działając   
w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nie przekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty na* **dostawę odzieży roboczej i branżowej w zakresie 2 (dwóch części:**

* **Część nr 1: Odzież robocza i wyposażenie -** dostawa zakupu do Służby mundurowej
* **Część nr 2: Odzież medyczna**- dostawa zakupu do Służby mundurowej

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iod@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dostawa odzieży roboczej i branżowej w zakresie 2 (dwóch części: Część nr 1: Odzież robocza i wyposażenie -** dostawa zakupu do Służby mundurowej, **Część nr 2: Odzież medyczna**- dostawa zakupu do Służby mundurowej, Nr sprawy ZP/ZO15/2021,prowadzonym w w formie zapytania ofertowego.

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA Oznaczenie sprawy ZP/ZO/13/2021**

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej i branżowej w zakresie 2 (dwóch) części:**

* **Część nr 1: Odzież robocza i wyposażenie -** dostawa zakupu do Służby mundurowej
* **Część nr 2: Odzież medyczna**- dostawa zakupu do Służby mundurowej

CPV 18100000-0 – odzież branżowa, specjalna, odzież robocza i dodatki;

18142000-6 - okulary ochronne;

18222200-3 – komplety odzieżowe;

18412000-0 - odzież branżowa;

18420000-9 - dodatki

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE CZĘŚCI NR. I**

Do każdej partii odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego. Wykonawca musi dołączyć:

1. Deklarację zgodności z normami na wyrób oraz karty gwarancyjne.
2. Dostarczana odzież robocza ,odzież specjalistyczna, odzież robocza i dodatki, oraz obuwie ochronne. musi spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Do każdego środka ochrony indywidualnej. Wykonawca dołączy deklarację

zgodności WE i instrukcję użytkowania sporządzoną w języku polskim zawierającą:

Nazwę i adres producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela

Zasady przechowywania, użytkowania, konserwacji, obsługi i dezynfekcji wyrobu,

Datę ważności lub okresu trwałości odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego lub określonych ich części składowych.

Nazwę, adres oraz numer identyfikacyjny jednostki notyfikowanej, która przeprowadziła ocenę typu WE danego wyrobu.

1. Każdy środek ochrony indywidualnej, wyrób musi być w sposób trwały oznakowany znakiem CE, zgodnie z wymogami dyrektywy 89/686/EWG
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wymiany odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego, jeżeli stwierdzi, że posiadają one wady techniczne, braki lub uszkodzenia lub deklarowane wymiary są zaniżone lub zawyżone. Wymiana winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż 5 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego
3. Poszczególne przedmioty oraz opakowania powinny być oznakowane kodami kreskowymi zgodnie z postanowieniami decyzji nr.3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej( Dz. Urz. MON z dnia 7 stycznia 2014r.,poz.11.) oraz powołanym w jej treści standardem GS1.
4. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji, będą zapakowane w oryginalne opakowania producenta zabezpieczające przed zmianami ilościowymi i jakościowymi. Na opakowaniu należy umieścić: nazwę wyrobu lub jego symbol literowy, nazwę producenta, datę produkcji. Na opakowaniach zbiorczych winna znajdować się nazwa i opis towaru w języku polskim.

*ODZIEŻ BRANŻOWA, SPECJALNA, ODZIEŻ ROBOCZA I DODATKI - CPV 18100000-0*

***odzież robocza i pozostałe wyposażenie***

**SPECYFIKACJA - 2021r.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Asortyment** | **Charakterystyka środków ochrony indywidualnej** | **J.M** | **Ogółem** |
|  | BLUZA POLAROWA Rozmiar: L-10szt, XL-50szt, XXL-10szt | Bluza o kroju klasycznym, długi rękaw zakończony ściągaczem, dwie kieszenie przednie, kieszeń piersiowa, stójka, bluza zapinana na suwak | szt. | 70 |
|  | CZAPKA ROBOCZA Z DASZKIEM | Przód czapki i daszek usztywniany, z tyłu zapinana na zatrzask, w  kolorze granatowym. Rozmiar nastawialny dzięki mosiężnemu klipsowi | szt. | 250 |
|  | KAMIZELKA OCIEPLONA Rozmiar: L-10szt, XL-10szt, XXL-10szt | Wyściółka 100 % poliestru o gramaturze 300g/m2. Podszewka 100% polar o gramaturze 260g/m2. Zapinana na suwak, od wewnątrz ocieplona polarem. Wyposażona w dwie kieszenie zewnętrzne. Pikowana w poprzeczne pasy zapobiegające przesuwaniu się wyściółki | szt. | 30 |
|  | KASK OCHRONNY  Kolor:  Biały–20szt.  Niebieski–30szt | Kask ochronny z paskiem czteropunktowym wykonany z tworzywa HPDE/ABS. W części przedniej napotnik, oraz pasek podbródkowy. Więźba tekstylna dopasowująca się do kształtu głowy użytkownika | szt. | 50 |
|  | KAMIZELKA OCHRONNA ODBLASKOWA  L-25  XL-100  XXL-25 | Kamizelka wykonana z poliestru, dodatkowo obszyta lamówką, wyposażona w  tekstylną taśmę odblaskową, zapinana z przodu na rzepy. | szt. | 150 |
|  | KOSZULA ROBOCZA FLANELOWA Rozmiar:  *42-43/170/176-5szt,*  *43-44/176/182–10szt*  *43/176/182-20szt,*  *44/176/182-30szt ,*  *45/176/182–20szt,*  *44-45/182/188-10szt,*  *45-46/188/194–5szt* | Koszula o kroju klasycznym, długi rękaw zakończony mankietem na guziki, kieszeń piersiowa, kołnierz, koszula zapinana na guziki, tkanina flanelowa w kratę. | szt. | 100 |
|  | KURTKA PRZECIWDESZCZOWA Rozmiar:  L–7szt  2XL-20szt,  3XL-40szt  4XL–3szt | Kurtka z kapturem min 70% PCV, min 30% poliester, zapinana na suwak z dodatkowymi zapięciami na napy lub rzep, posiadająca zewnętrzne kieszenie oraz ściągacz na rękawach i kapturze , system wentylacji | szt. | 70 |
|  | MASKA CHRONIĄCE DROGI ODDECHOWE Z FILTREM | Stosowana podczas procesów przemysłowych, usuwająca przykre zapachy, chroniąca układ oddechowy przy cięciu, zamiataniu, szlifowaniu, piaskowaniu, spawaniu, lutowaniu. | szt. | 400 |
|  | PÓŁMASKA PRZECIWPYŁOWA JEDN.UŻYTKU | Półmaska do ochrony górnych dróg oddechowych przed pyłami.  dwupunktowe boczne mocowania taśmy nagłowia. Zakrywa usta i nos | szt. | 1200 |
|  | OKULARY PRZECIWSŁONECZNE Z FILTREM UV | Okulary wykonane z poliwęglanu, szkła z powłoką anyrefleksyjną odporne na zaparowania i zarysowania. Okulary z filtrem blokującym trzy zakresy promieniowania UVA, UVB,UVC. | szt. | 5 |
|  | OKULARY OCHRONNE BEZBARWNE | Okulary ochronne – gogle ochronne, wentylowane, Okulary posiadają powłokę octanową która zapobiega zaparowywaniu, wentylacja pośrednia zapewnia poprawę przepływu powietrza. Okulary posiadają boczne osłony zabezpieczające przed dostaniem się niebezpiecznych rozbryzgów ciał stałych od strony bocznej. | szt. | 20 |
|  | OKULARY PRZECIWODPRYSKOWE | Bezbarwna szybka poliwęglanowa, odporna na zarysowania ochrona przed odpryskami z prędkością 45m/s | szt. | 10 |
|  | OCHRANIACZE NA ŁOKCIE | Ochraniacze łokci wykonane z twardego tworzywa sztucznego które doskonale absorbuje wszelkie  uderzenia. Dopasowujące się do łokci zapewniające maksymalny komfort, oraz wentylację | par | 5 |
|  | NAKOLANNIKI OCHRONNE. | Nakolanniki ochronne ułatwiające wykonywanie prac wymagających klęczenia. Wykonane z tworzywa sztucznego wypełnionego pianką lub żelem. Wyposażone w dwa paski mocujące zapinane na rzepy, umożliwiające mocowanie ich na nogach. | par | 30 |
|  | FARTUCH FLIZELINOWY Rozmiar: unisex | Fartuch flizelinowy z mankietami | szt. | 12 |
|  | SZELKI Z LINKĄ BEZPIECZEŃSTWA | Szelki bezpieczeństwa posiadające minimum 3 punkty zaczepowe, szelki  z rozciągliwymi taśmami, 3 punkty zaczepowe niezbędne do asekuracji znajdujące się:  z tyłu, z przodu, z przodu z lewej strony, 4 klamry regulacyjne i 4 sprzączki regulacyjne oraz amortyzator bezpieczeństwa z podwójną linką regulowaną - 5m, z zatrzaśnikami. | kpl | 4 |
|  | RĘKAWICE DIAELEKTRYCZNE | Rękawice atestowane, przeznaczone do ochrony rąk przed porażeniem prądem elektrycznym. | par | 30 |
|  | RĘKAWICE GUMOWE GRUBE Rozmiar: 22-30par, 23-70par, 24-50par | Wykonane z lateksu, wewnątrz wyściełane naturalną bawełną, Powierzchnia chwytna moletowana o anatomicznym kształcie | par | 150 |
|  | RĘKAWICE PODGUMOWANE PCV Rozmiar: 20-200par, 21-200par, 22-300par, 23-700par, 24-400par, 25-200par | Wykonany z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu. Odporny na uszkodzenia mechaniczne oraz działanie wody , tłuszczu środków chemicznych | par | 2000 |
|  | REKAWICE ROBOCZE OCIEPLANE  Rozmiar: 20-50par, 21-110par, 22-100par, 23-150par, 24-50par, 25-20par, 26-20par | Rękawice bezszwowe Po wewnętrznej stronie wyściółka frotte., zakończone elastycznym ściągaczem. Dzianina odporna na działania mechaniczne.  Dobra ochrona przed zimnem do -20stop. C  Spełnia normę: EN 388, EN 511 | par | 500 |
|  | RĘKAWICE DLA PIASKARZA  Rozmiar:uniwersalny | Wykonane z tkaniny bawełnianej powlekanej PCV. Część ochraniająca dłonie nie posiada szwów. Długi rękaw wykonany z tkaniny pyłoszczelnej obszytej materiałem powlekanym. Zapewnia ochronę całego przedramienia. Rozmiar uniwersalny | par | 30 |
|  | RĘKAWICE WZMOCNIONE SKÓRA Rozmiar: 22-100par, 23-200par, 24-200par, 25-200par, | Rękawice robocze z przedłużonym mankietem, pięciopalczaste, na wierzchu od strony wewnętrznej wzmocnienie skórą Kolor: granatowy, zielony, szary, czarny. | par | 700 |
|  | KOMBINEZON OCHRONNY PIASKARZA  Rozmiar : uniwersalny | Kombinezon ochronny zapinany na zamek lub kryte guziki, posiadający ściągacz w talii. Wykończenie nogawek, rękawów i kaptura elastycznymi gumkami. Na przedniej części nogawek i tylnej w miejscu siedzenia wszyte wzmocnienie. Przepuszczający powietrze-nie powodujący przegrzania się i pocenia. | szt. | 3 |
|  | FARTUCH OCHRONNY DO HEŁMU | Fartuch stanowi ochronę pleców i klatki piersiowej podczas piaskowania/śrutowania | szt. | 3 |
|  | FARTUCH SPAWALNICZY | Fartuch ze skóry bydlęcej szyty nićmi aramidowymi. Zapinany w części tylnej na klamrę. Produkt spełniający normy europejskie. | szt. | 3 |
|  | PŁASZCZ DRELICHOWY  Rozmiar: L–20szt XL–20szt 2XL–40szt 3XL–20szt | Płaszcz drelichowy wykonany z tkaniny drelichowej zapinany z przodu na cztery guziki. Kołnierz i klapy wykładane . Na przodach naszyte kieszenie dwie dolne i jedna górna na lewym przodzie. Tył dwuczęściowy ze szwem środkowym w dole szwu wykonany rozporek. Na linii pasa umieszczony dwuczęściowy pasek. Mankiety rękawów zapinane guzik. | szt | 100 |
|  | UBRANIE ROBOCZE ANTYELEKTROSATYCZNE  L-10 XL-15, 2XL-5 | Odzież ochronna, zdolna do odprowadzania ładunku elektycznego.Za stosowanie tej ochrony zapobiega wyładowaniom zdolnym do zainicjowania zapłonu. Ubranie dwuczęściowe w skład wchodzą - spodnie długi typu ogrodniczki i bluza rozpinana z długimi rękawami. Wyrób wyprodukowany zgodnie z zaleceniami europejskich norm EN 340, pr EN 1149-5 | kpl. | 30 |
|  | UBRANIE ROBOCZE OCIEPLONE ANTYELEKTROSTATYCZNE Rozmiar: L-1, XL-2, 2XL–2 | Odzież ochronna, ocieplana przeznaczona do pracy w warunkach jesienno-zimowych zdolna do odprowadzania ładunku elektycznego.Za stosowanie tej ochrony zapobiega wyładowaniom zdolnym do zainicjowania zapłonu. Ubranie dwuczęściowe w skład wchodzą - spodnie długie typu ogrodniczki i bluza rozpinana z długimi rękawami. Wyrób wyprodukowany zgodnie z zalecaniami europejskich norm EN 340, pr-EN 1149-5 | kpl. | 5 |
|  | UBRANIE ROBOCZE SPECJALNE Rozmiar: XL-2, 2XL–2, 3XL–1 | Spodnie ogrodniczki posiadające pasy odblaskowe, miejsce na wkładki nakolannikowe, suwak od krocza do szelek ułatwiający ubieranie spodni, kieszenie funkcjonalne z przodu i po bokach w tym dwie w części tylnej. Bluza posiada pasy odblaskowe, zasuwana na plastikowy suwak przykryty plisą ( plisa na rzepy ), dwie dolne + dwie górne kieszenie, na lewym rękawie kieszeń, wykonane z 60% bawełny i 40% poliestru, gramatura min. 262 g/m , mankiety zapinane na guzik | kpl. | 5 |
|  | UBRANIE ROBOCZE OCIEPLONE SPECJALNE  Rozmiar: L–1, XL-2, XXL-2, | Ubranie robocze specjalistyczne(kurtka+spodnie) ocieplane posiadające pasy odblaskowe, wykonane z 65% poliestru i 35% bawełny, gramatura min. 320 g/m , podwyższona gramatura ociepliny, kurtka zakończona stójką z zamkiem na całej długości osłonięty plisą, zatrzaski, kurtka z regulacją w pasie, min 4 kieszenie w spodniach i min 2 kieszenie w kurtce, gramatura min. 280 g/m | kpl. | 5 |
|  | UBRANIE ROBOCZE OCIEPLONE Rozmiar:M-5, L-20 XL-35, 2XL-50, 3XL–10 | Kurtka i spodnie ogrodniczki wykonane z materiału o podwyższonej gramaturze ociepliny około 200-210/1m2 | kpl. | 120 |
|  | UBRANIE ROBOCZE STANDARDOWE  Rozmiar: 108/175//95 –20 kpl.  112/175//100–30 kpl.  116/180/100 –30 kpl.  108/182/98 –20 kpl.  112/182/100 –40 kpl.  116/185/110 –40 kpl.  120/187/112 –20 kpl. | Komplet składa się z bluzy i spodni ogrodniczek w kolorze granatowym. Bluza zapinana na guziki kryte klapą, pod szyją wykończone kołnierzem, dwie kieszenie na klatce piersiowej. Regulacja dołu bluzy, otwory wentylacyjne pod pachami, rękawy zapinane na guziki. Podwójne szwy oraz wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwanie.  Spodnie zapinane na guziki: z boku z regulacją szerokości pasa. Szelki z gumką i klamrami, kieszeń na klatce piersiowej , dwie poniżej pasa, jedna na nogawce. Podwójne szwy oraz wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwanie. | kpl. | 200 |
|  | BOTKI OCIEPLONE DAMSKIE  Rozmiary:  2pary-37, 2pary-38, 4pary-39, 2pary-40 | wykonane z impregnowanej skóry , podwyższone trzewiki ochronne z metalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową w podeszwie, trzewiki podwyższone do połowy łydki od środka ocieplone, podeszwa antypoślizgowa, odporna na oleje i benzyny | par | 10 |
|  | BOTKI OCIEPLONE MĘSKIE Rozmiary:  2pary-40, 2pary-41, 2pary-42, 2pary-43, 2pary-44, | Wykonane z impregnowanej skóry , podwyższone trzewiki ochronne z metalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową w podeszwie, trzewiki podwyższone do połowy łydki od środka ocieplone, podeszwa antypoślizgowa, odporna na oleje i benzyny | par | 10 |
|  | BUTY GUMOWE DO BIODER  Rozmiary:  2pary-42, 3pary-43, | Długa cholewa chroniąca całą nogę przed zamoczeniem, podeszwa z antypoślizgowym protektorem, wytrzymały materiał gumowy | par | 5 |
|  | BUTY GUMOWE MĘSKIE  Rozmiar: 10par–45, 10par–46 | Podeszwa z litego poliuretanu o wysokiej odporności na ścieranie i  Rozdzieranie, cholewa wykonana z poliuretanu komórkowego o wysokiej elastyczności, odporne na działanie oleju napędowego, oleju roślinnego oraz | par | 20 |
|  | KALOSZE DIAELEKTRYCZNE  Rozmiar:  4par-41/42, 3pary-42/43, 3pary-43/44 | Wierzchy: dwoina bydlęca o gr. 2mm, od środka podszewka bawełniana, wysokie, o barwie czarnej, szarej. itp. Cholewki zapinane z boku na 2-3 sprzączki, nie wiązane na sznurówki, podnosek ochronny, stalowy, odporny na uderzenie. SPODY: gumowe, olejoodporne, ocieplane, z dodatkową wkładką antyprzebiciową. | par | 5 |
|  | OBUWIE WYSOKIE SKÓRZANE Z CHOLEWKA DLA LAKIERNIKÓW Rozmiar:46 | Wzmocnione włóknem kewlarowym odpornym na działanie rozpuszczalników. Podnosek zabezpieczający palce przed uderzeniem, podeszwa posiada właściwości elektrostatyczne, wyściółka wymienna formowana anatomicznie | par | 1 |
|  | TRZEWIKI DEKARSKIE  Rozmiar:  1par-43, 1para–44 | Wykonane z materiału wodoodpornego, sięgające do kostki. Buty odporne na uderzenia z energią 200j. Podeszwa:wykonana z materiału o wysokiej przyczepności do podłoża, absorpcja uderzeń pod piętą. Obuwie powinno spełniać wymagania normy EN20344,  EN20347, EN13287. | par | 2 |
|  | TRZEWIKI ROBOCZE ANTYELEKTROSTATYCZNE  2pary-38, 3par-42, 3pary-43, 2par-44, | Wierzch wodoodporna skóra lico, podnosek: niemetalowy wykonany z włókna szklanego, wkładka antyprzebiciowa, amortyzator w części piętowej podeszwa przeciwpoślizgowa, olejoodporna, antystatyczna. | par | 10 |
|  | TRZEWIKI ROBOCZE  10par-41, 30par-42 40par-43, 40par-44, 30par -45, 10par -46, | Cholewka wykonana z wysokiej jakości skór licowych gładkich o zmniejszonej nasiąkliwości wody. Podszewka z antybakteryjnego materiału skutecznie odprowadzająca pot, dając uczycie suchości i komfortu. Lekka sportowa podeszwa o właściwościach antypoślizgowych. Trwale i skutecznie łagodzi nierówności podłoża. Wkładka antyprzebiciowa. Kompozytowy podnosek chroniący przed uderzeniem | par | 160 |
|  | PŁASZCZ PŁÓCIENNY BIAŁY DAMSKI  Rozmiar: M-2szt, L-2szt, XL-2, 2XL–2 | Fartuch kucharski biały przeznaczony do prac kuchennych, wykonany z białej płóciennej tkaniny. Wyposażony w boczne kieszenie z wykładanym kołnierzem | szt. | 10 |
|  | PŁASZCZ PŁÓCIENNY BIAŁY MĘSKI  L-6szt, XL-8szt, XXL-6 | Fartuch kucharski biały przeznaczony do prac kuchennych, wykonany z białej płóciennej tkaniny. Wyposażony w boczne kieszenie z wykładanym kołnierzem | szt. | 10 |
|  | UBRANIE KUCHARZA PŁÓCIENNE DAMSKIE Z CZAPKĄ  Rozmiar:  092/158-164/080/098–10kpl.  96/158-164/84-102 – 20szt  100/164-170/088/106–10kpl.  100/164-170/88-106 – 10szt  104/164-170/92-110 – 20szt  124-128/170-176/114-118 – 30szt | Ubranie dla kucharza damskie składa się z bluzy i spodni w wersji damskiej oraz uniwersalnej czapki. Bluza wykonana z tkaniny poliestrowo-bawełnianej. Przody z jednorzędowym zapięciem. Rękawy długie z możliwością ich podwinięcia za pomocą patki wszytej o wewnątrz, oraz zatrzasku. Doły rękawów z nieodcinanymi wywijanymi mankietami. Kolor biały z ewentualnymi wszywanymi innego koloru wstawkami | kpl. | 100 |
|  | ZAPASKA KELNERSKA | Zapaska kelnerska kolor: bordowy. Wysokość: 40-70 cm. Kieszonka z przodu | szt. | 10 |

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE CZĘŚCI NR. II**

Do każdej partii odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego. Wykonawca musi dołączyć:

1. Deklarację zgodności z normami na wyrób oraz karty gwarancyjne.
2. Dostarczana odzież robocza ,odzież specjalistyczna, odzież robocza i dodatki, oraz obuwie ochronne. musi spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Do każdego środka ochrony indywidualnej. Wykonawca dołączy deklarację

zgodności WE i instrukcję użytkowania sporządzoną w języku polskim zawierającą:

Nazwę i adres producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela

Zasady przechowywania, użytkowania, konserwacji, obsługi i dezynfekcji wyrobu,

Datę ważności lub okresu trwałości odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego lub określonych ich części składowych.

Nazwę, adres oraz numer identyfikacyjny jednostki notyfikowanej, która przeprowadziła ocenę typu WE danego wyrobu.

1. Każdy środek ochrony indywidualnej, wyrób musi być w sposób trwały oznakowany znakiem CE, zgodnie z wymogami dyrektywy 89/686/EWG
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wymiany odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego, jeżeli stwierdzi, że posiadają one wady techniczne, braki lub uszkodzenia lub deklarowane wymiary są zaniżone lub zawyżone. Wymiana winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż 5 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego
3. Poszczególne przedmioty oraz opakowania powinny być oznakowane kodami kreskowymi zgodnie z postanowieniami decyzji nr.3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej( Dz. Urz. MON z dnia 7 stycznia 2014r.,poz.11.) oraz powołanym w jej treści standardem GS1.
4. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji, będą zapakowane w oryginalne opakowania producenta zabezpieczające przed zmianami ilościowymi i jakościowymi. Na opakowaniu należy umieścić: nazwę wyrobu lub jego symbol literowy, nazwę producenta, datę produkcji. Na opakowaniach zbiorczych winna znajdować się nazwa i opis towaru w języku polskim.

*ODZIEŻ BRANŻOWA, SPECJALNA, ODZIEŻ ROBOCZA I DODATKI - CPV 18100000-0*

***odzież dla personelu medycznego***

**SPECYFIKACJA - 2021r.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Asortyment** | **Charakterystyka środków ochrony indywidualnej** | **J.M** | **Ogółem** |
|  | CZAPKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO LETNIA  Rozmiar: uniwersalny | Czapka letnia ratownika medycznego, o barwie fluorescencyjnej czerwonej z dodatkami w kolorze granatowym, Wykończona w tonacji czerwonej, z emblematem/oznaczeniem "ratownictwo medyczne. Wykonanie i oznaczenie zgodne z przepisami z dn. 18.10.2010. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 | szt. | 2 |
|  | CZAPKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO ZIMOWA  Rozmiar: uniwersalny | Czapka zimowa ratownika medycznego bez rozmiaru, wykonana z polaru. Wykończona w tonacji czerwonej, z emblematem/oznaczeniem "ratownictwo medyczne". Wykonanie i oznaczenie zgodne z przepisami z dn. 18.10.2010. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 | szt. | 2 |
|  | KOSZULKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO MĘSKA  Rozmiar:  3szt. – M  5szt. – L  8szt. – XL | Koszulka z napisem ratownik medyczny, 100 % bawełna , krótki rękaw, podwójne szwy, | szt. | 16 |
|  | KOSZULA RATOWNIKA MEDYCZNEGO MĘSKA  Rozmiar:  2szt. -XL | Koszulka z napisem ratownik medyczny, 100 % bawełna , długi rękaw podwójne szwy, | szt. | 2 |
|  | SPODNIE LETNIE RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  4szt. – L (obw.kl -84cm. x obw. pasa -92cm)  4szt. – XL (obw.kl -92cm. x obw. pasa -100cm) | Spodnie letnie barwa fluorescencyjna czerwona,  z przodu dwie kieszenie zapinane na zamek, z tyłu jedna kieszeń z patką zapinana na rzep, na nogawkach dwie kieszenie bojówkowe zapinane na napy, wzmocnienia na wysokości kolan, u góry podtrzymywane paskiem, taśmy odblaskowe po dwie szt. na każdej nogawce poniżej kolan,  oznaczenia i wykonanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia18.10.2010r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 | szt. | 8 |
|  | SPODNIE ZIMOWE RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  2szt. – L (obw.kl -84cm. x obw. pasa -92cm)  2szt. – XL (obw.kl -92cm. x obw. pasa -100cm) | Spodnie zimowe barwa fluorescencyjna czerwona,  wodoszczelna, paroprzepuszczalna, oddychająca (z membraną), z przodu dwie kieszenie zapinane na zamek, z tyłu jedna kieszeń wpuszczana z patką zapinana na rzep, na nogawkach dwie kieszenie bojówkowe zapinane na rzep,  po zewnętrznej stronie nogawek zamki ułatwiające zakładanie,  wzmocnienia na wysokości kolan, taśmy odblaskowe po dwie szt. na każdej nogawce poniżej kolan, wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 | szt. | 4 |
|  | BUTY RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  1szt. – 43  1szt. - 42 | Materiał: naturalna skóra i nylon balistyczny. Wkładka  wymienna, szybkoschnąca. Podeszwa antypoślizgowa, amortyzująca, odporna na oleje, paliwo i wysoką temperaturę. Posiadają wzmocniony przód i pietę. Odporne na warunki atmosferyczne, odprowadzają pot i wilgoć na zewnątrz. Brak elementów metalowych. | par | 2 |
|  | KURTKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  3szt. – L  3szt. – XL | Kurtka (całosezonowa) ratownika medycznego: barwa fluorescencyjna czerwona, wodoszczelna, paroprzepuszczalna, oddychająca (z membraną),  oznaczenia i wykonanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z18.10.2010r. . Dz.U. Nr 209 poz. 1382. Kurtki z napisem : "RATOWNIK MEDYCZNY" | szt. | 6 |
|  | KAMIZELKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  4szt. - XL | Kamizelka medyczna koloru czerwonego z wysokiej jakości paroprzepuszczalnej i wodoodpornej tkaniny Rozmiar uniwersalny - dzięki systemowi płynnej regulacji w pionie (na rzep) oraz w poziomie (za pomocą taśm). Z przodu kamizelki znajdują się 4 kieszenie oraz kieszeń po prawej stronie. Kieszenie zapinane na rzepy. Taśmy odblaskowe z przodu i z tyłu kamizelki. Kamizelka z napisem ratownik Medyczny. Odzież wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 | szt. | 4 |
|  | BLUZA POLAR Z NAPISEM RATOWNIK MEDYCZNY  Rozmiar:  2 szt. - L  2 szt. – XL | Bluza wykonana z polaru z haftem RATOWNIK MEDYCZNY (pierś+plecy). Dwie kieszenie zasuwane na zamek błyskawiczny, oraz dodatkowa kieszeń na piersi. Wzmocnienia na łokciach | szt. | 4 |
|  | RĘKAWICE OCIEPLANE RAT. MEDYCZNEGO  Rozmiar:  2szt. – L  2szt. – XL | Rękawice pięciopalcowe, z dzianiny typu softshell (trójlaminat polarowy), Ocieplane wewnętrzną warstwa termoizolacyjną Na przegubach wszyte gumki, lub pasek ściągający. Kolor.czarny | par | 4 |
|  | FARTUCH PIELĘGNIARKI  Nietypowy rozmiar:   |  |  | | --- | --- | | Wzrost–162  Obwód kl. pierś.–104  Obwód pasa–104 | 2szt. | | Wzrost–170  Obwód kl. pierś.–120  Obwód pasa–128/130 | 4 | | Fartuch pielęgniarki wykonany z bawełny i poliestru. Krój fartucha lekko dopasowany z długimi rękawami i 3 kieszeniami.  Kolor biały. Fartuch zapinany na napy lub suwak. | szt. | 6 |
|  | OBUWIE PERSONELU MEDYCZNEGO  Rozmiar:  1par – 37  2par – 38  1par – 39 | Profilowane, wierzch wykonany ze skóry, spód z materiałów antypoślizgowych. Całość w kolorze białym. | par | 4 |
|  | BLUZA PERSONELU MED. Z NAPISEM "PIELĘGNIARKA"  Nietypowy rozmiar:   |  |  | | --- | --- | | Wzrost–162  Obwód kl. pierś.–104  Obwód pasa–104 | 1szt. | | Wzrost–170  Obwód kl. pierś.–120  Obwód pasa–128/130 | 2 | | Bluza polar damska o klasycznym kroju, z dwiema kieszeniami. Po zewnętrznej stronie antypiling, mankiety z wszytymi gumkami. Obowiązkowo z napisem na plecach PIELĘGNIARKA Odzież wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 | szt. | 3 |

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA :**

**W zakresie części nr 1 i części nr 2**

* **Rozpoczęcie: od daty zawarcia umowy;**
* **Zakończenie: do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy**;

1. **WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:**

* Dostarczana odzież robocza, odzież specjalistyczna, odzież robocza i dodatki, oraz obuwie ochronne. musi spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
* Do każdego środka ochrony indywidualnej. Wykonawca dołączy deklarację

zgodności WE i instrukcję użytkowania sporządzoną w języku polskim zawierającą:

* Nazwę i adres producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela
* Zasady przechowywania, użytkowania, konserwacji, obsługi i dezynfekcji wyrobu,
* Datę ważności lub okresu trwałości odzieży roboczej ,odzieży specjalistycznej, odzieży roboczej i dodatków, oraz obuwia ochronnego lub określonych ich części składowych.
* Nazwę, adres oraz numer identyfikacyjny jednostki notyfikowanej, która przeprowadziła ocenę typu WE danego wyrobu.
* Każdy środek ochrony indywidualnej, wyrób musi być w sposób trwały oznakowany znakiem CE, zgodnie z wymogami dyrektywy 89/686/EWG

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień**, o których mowa w pkt. 13 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt. 15 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
30. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
31. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
32. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
33. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail: 32wog.zampub@ron.mil.pl, skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
34. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
35. Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt V niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
36. Termin składania ofert ustala się do dnia **: 21 czerwca 2021 r. do godziny 10:00**
37. **Otwarcie ofert dnia 21 czerwca 2021 r. o godz.: 10:30**
38. **Oferta powinna składać się z następujących dokumentów:**
39. **Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających ważność oferty:**
40. **Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**;
41. **Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do oferty**;
42. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami, powinny zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
43. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
44. Wykonawca w postępowaniu może złożyć jedną ofertę.
45. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
46. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **kryterium – najniższa CENA.**

1. **Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę ryczałtową ogółem.**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty brane pod uwagę będą oferty, które spełniają warunki zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: koszty dostaw i rozładunku w magazynach Zamawiającego w miejscach dostaw, koszty opakowań bezzwrotnych towaru stanowiącego przedmiot zamówienia.
4. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług – VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
5. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym.
7. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. **PODPISANIE UMOWY**
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
13. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
14. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
15. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt.Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
16. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
    w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r.   
    w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).
17. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

Załączniki:

1. Wzór Umowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Wzór Oferty– Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**Z up. Komendanta 32 WOG w Zamościu**

**SZEF WYDZIAŁU MATERIAŁOWEGO**

**mjr Bernard SZCZĘŚNIAK**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

*WZÓR*

UMOWA NA DOSTAWY

**RZU…………………………….**

**ZP/ZO/15/2021**

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,   
ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337  
reprezentowanym przez: **………………………………...........………………………………  
……………………………………………………………………………………………..........**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

(nazwa firmy)……………………………………………………………………………..…....

NIP: ………………...................………….., REGON ………………………………………., zarejestrowaną ………………………………...............…..(wpis do Centralnej Ewidencji   
i Informacji o Działalności Gospodarczej/KRS), posiadającą siedzibę   
w: ........................................................………………………………………………………

Adres poczty elektronicznej: ……………………………………., nr tel.:…………………....

reprezentowanym przez Pana/Panią:……………………………………………………..…..

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w zakresie 2 części:

Część nr 1 – dostawa odzieży branżowej, specjalnej, odzieży roboczej i dodatków (ODZIEŻ ROBOCZA)

Część nr 2 – odzieży branżowej, specjalnej, odzieży roboczej i dodatków (ODZIEŻ DLA PERSONELU MEDYCZNEGO)

1. Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu z ust. 1 niniejszego paragrafu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą i formularzem cenowym.
2. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie dostarczone towary muszą spełniać parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cenowym, muszą być fabrycznie nowe **(I kat.)** nieużywane i wolne od wad oraz posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania lub opakowania dostawcy realizującego Umowę, z oznaczeniami producenta i numeru katalogowego (jeśli występuje).
3. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 musi spełniać określone wymagania zawarte w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
4. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonej odzieży o której mowa w ust. 1, nastąpi z momentem ich wydania Zamawiającemu.
5. Cena określona w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje dostawę odzieży stanowiących przedmiot Umowy do magazynów zlokalizowanych w miejscowości: magazyn mundurowy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego Grupa Zabezpieczenia Zamość ul. Wojska Polskiego 2F , 20-400 Zamość – budynek nr 70 (w godz. 7.30 do 13.00 od poniedziałku do czwartku, od 7.30 do 10.30 w piątek).
6. Wykonawca dostarczy towary na swój koszt i ryzyko. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca. Towary muszą być zabezpieczone przez bezzwrotne opakowania gwarantujące, iż nie zostaną uszkodzone w czasie transportu i przeładunku.
7. **Wykonawca zapewni we własnym zakresie rozładunek dostarczonych TOWARÓW.**
8. **O terminie dostawy** Wykonawca ma **obowiązek** powiadomićZamawiającego   
   **najpóźniej 3 dni kalendarzowych przed dostarczeniem przedmiotu umowy:** **magazyn mundurowy – ………/…………….. tel.: …………..**
9. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, która nie została mu zaawizowana zgodnie z ust. 9 niniejszej umowy.
10. **Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy,** która przekracza ilości oraz zawiera inny asortyment, bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony towar jest w stanie niezupełnym, wadliwym lub niezgodnym z opisem przedmiotu umowy). W tym przypadku Zamawiający e-mailem powiadomi Wykonawcę o przyczynach niezgodności dostarczonych towarów. Czynność odbioru w tym przypadku zostanie powtórzona.
11. **Dostarczone TOWARY będą zapakowane w oryginalne opakowania producenta zabezpieczające przed zmianami ilościowymi i jakościowymi. Na opakowaniu należy umieścić: nazwę towaru lub jego symbol literowy, nazwę producenta, datę produkcji. Na opakowaniach zbiorczych winna znajdować się nazwa i opis towaru w języku polskim. Z czynności odbioru przedmiotu umowy bez wad i usterek** zostanie sporządzony **w dniu dostawy „protokół” z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w § 3niniejszej umowy.**
12. **Protokół** winien zawierać:

* Numer i datę wystawienia,
* Pełną nazwę Wykonawcy ,
* Pełną nazwę Zamawiającego,
* Podstawę przekazania – numer i datę umowy,
* Pełną nazwę przedmiotu umowy wraz z wszystkimi możliwymi do ustalenia danymi identyfikującymi dane urządzenie (nr fabryczny, rok produkcji, itp.),
* Cenę przedmiotu umowy
* Wykaz przekazanej dokumentacji oraz elementów wyposażenia, jeżeli występuje,
* Datę odbioru
* Podpisy **upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w § 3niniejszej umowy.**

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. **Termin realizacji przedmiotu umowy:** 30 dnikalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dostawy towaru określonego w § 1 własnym transportem i na własny koszt do magazynów 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu, (w godz. 7.30 - 13.00 od poniedziałku do czwartku, 7.30 - 10.30 w piątek),

**magazyn mundurowy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego Grupa Zabezpieczenia Zamość ul. Wojska Polskiego 2F , 20-400 Zamość – budynek nr 70.**

1. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie dostawy są:

……………………………………………………………..

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie dostawy jest:

………………………………………………………………. tel.: ………………………………...

**§ 3**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. ………………………………………….

lub

1. …………………………………………
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. ……………………………tel.:……………………e-mail:……….....................,

lub

1. ……………………………tel.:……………………e-mail:……………………...
2. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego: **…………………………..**, tel. ………………………………

po stronie Wykonawcy: ……………...……….……, tel. …………………………………

**§ 4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. **Wartość zamówienia** określa się na kwotę:

**NETTO: ………………….**

/słownie złotych: ………………………………………. /

**BRUTTO: ………………………**

/słownie złotych: …………………………………………

**W tym podatek VAT …………….. zgodnie z przyjętą ofertą wraz z formularzem cenowym**.

1. **Powyższa cena obejmuje koszt TOWARÓW wraz z opakowaniem oraz koszt dostawy do magazynu i rozładunku w miejscu dostawy.**
2. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT wraz z kopią podpisanego przez obie strony protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 13 niniejszej umowy.**
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wyłącznie należności wynikających z protokołu odbioru.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie umowy nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej zgodnie z protokołem odbioru, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr **…………………………………………….. w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury** wraz z **kopią protokołu** do **budynku nr 33, pokój nr** **12** – kancelaria Zamawiającego.

**§ 6.**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.
2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne   
   z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
5. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 7.**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres **12 miesięcy**.
3. Wykonawca oświadcza że dokonane dostawy towaru są pełnowartościowe   
   i zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych w trakcie realizacji dostawy lub stwierdzonych przy odbiorach wadach przedmiotu Umowy, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko, w terminie 7 dni lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru przedmiotu Umowy nie nadają się   
   do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie   
   z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo, zgodnie z treścią art. 560 § 3 kodeksu cywilnego, do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy.
6. Jeżeli wady powstałych w trakcie realizacji dostaw lub stwierdzone przy odbiorach nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi na koszt Wykonawcy.

**§ 8.**

**Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym   
        w § 2 ust.1 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia poszczególnych dostaw objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru dostawy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego   
        z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
5. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
7. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 9.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:
2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego;
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji dostaw   
   w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego;
4. Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego;
5. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dostaw ponad 14 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
6. dotychczasowy przebieg dostaw związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
7. Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
8. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
9. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy   
   na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
10. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
12. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy   
    z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia   
    o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
13. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
14. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 10.**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy   
   w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:
3. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw.

1. zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostaw   
   w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,   
   w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
6. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w §4 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.
7. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania dostaw przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

1. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**
2. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy, w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie.
3. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania dostaw w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji dostaw, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych dostaw, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3) Umowy.

**§ 12.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r.   
   o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia   
   i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony   
   w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 13.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby zarazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 14.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu   
   z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.
5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.
7. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne   
   lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
8. Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 15.**

**Wstęp osób na teren chronionych obiektów wojskowych**

1. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1770 t.j.) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
2. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz.18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
3. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
   w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r.   
   w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18).
4. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie, i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych   
   i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

**§ 16.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1. egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną część Umowy stanowią:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 2 – RODO

Załącznik nr 3 – oferta wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

Załącznik nr 1

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Zamawiający:** 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Wojska Polskiego 2F,   
22-400 Zamość

**dotyczy**: faktura nr: ……………………………........ z dnia …………..…….……….

dotycząca umowy nr: ……………………………………………………….……………………………….

wystawiona przez firmę: …………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………

**na:** **dostawę odzieży nr ……. - ………………………………………………………….**

W dniu …………………………………………..

przedstawiciel Zamawiającego: …………………………………………………………………………………………………  
w obecności przedstawiciela Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………..

Dokonał odbioru przedmiotu zamówienia: **…………………………………………...**

Dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z powyższym opisem.

**Podpisy:**

……………………………………………. ………………………………………..

(przedstawiciel Zamawiającego) (przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik do umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę odzieży** w zakresie części nr. 1 – Odzież Robocza, części nr.2 – Odzież Medyczna prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2019 r. poz. 1843 tj. ), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą: **Dostawa odzieży roboczej i branżowej w zakresie 2 (dwóch) części:**

* **Część nr 1: Odzież robocza i wyposażenie -** dostawa zakupu do Służby mundurowej
* **Część nr 2: Odzież medyczna**- dostawa zakupu do Służby mundurowej

**nr sprawy: ZP/ZO/15/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1 tj. dostawa odzieży roboczej i wyposażenia -** dostawa zakupu do Służby mundurowej**,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym publicznym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:
2. **ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**zgodnie z Formularzem Cenowym – stanowiącym Załącznik do oferty.**

1. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: w tym między innymi: koszty dostaw i rozładunku w magazynach Zamawiającego w miejscach dostaw, koszty opakowań bezzwrotnych towaru stanowiącego przedmiot zamówienia.
2. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

* Rozpoczęcie: od daty zawarcia umowy;
* Zakończenie: do 30 kalendarzowych dni od daty zawarcia umowy.

1. Warunki płatności – przelew w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
4. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Zał. nr 1 do oferty***

**FORMULARZ CENOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI I**

***ODZIEŻ BRANŻOWA, SPECJALNA, ODZIEŻ ROBOCZA I DODATKI***

**(CPV 18100000-0)**

**ODZIEŻ ROBOCZA I POZOSTAŁE WYPOSAŻENIE**

W przypadku zaproponowania **produktów równoważnych**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokładny opis oferowanego produktu w języku polskim w postaci np. kart katalogowych produktu, informacji producenta itp. które potwierdzają, że oferowane produkty równoważne **odpowiadają wymaganiom** określonym przez Zamawiającego.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis asortymentu** | **j.m.** | **Specyfikacja** | **Opis oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, producent, cechy, typ, itp.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto**  **(5x6)** | **Stawka VAT w %** | **Wartość brutto**  **(7x8)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  | BLUZA POLAROWA Rozmiar: L-10szt, XL-50szt, XXL-10szt | szt. | Bluza o kroju klasycznym, długi rękaw zakończony ściągaczem, dwie kieszenie przednie, kieszeń piersiowa, stójka, bluza zapinana na suwak |  | 70 |  |  |  |  |
|  | CZAPKA ROBOCZA Z DASZKIEM | szt. | Przód czapki i daszek usztywniany, z tyłu zapinana na zatrzask, w  kolorze granatowym. Rozmiar nastawialny dzięki mosiężnemu klipsowi |  | 250 |  |  |  |  |
|  | KAMIZELKA OCIEPLONA Rozmiar: L-10szt, XL-10szt, XXL-10szt | szt. | Wyściółka 100 % poliestru o gramaturze 300g/m2. Podszewka 100% polar o gramaturze 260g/m2. Zapinana na suwak, od wewnątrz ocieplona polarem. Wyposażona w dwie kieszenie zewnętrzne. Pikowana w poprzeczne pasy zapobiegające przesuwaniu się wyściółki |  | 30 |  |  |  |  |
|  | KASK OCHRONNY  Kolor:  Biały–20szt.  Niebieski–30szt | szt. | Kask ochronny z paskiem czteropunktowym wykonany z tworzywa HPDE/ABS. W części przedniej napotnik, oraz pasek podbródkowy. Więźba tekstylna dopasowująca się do kształtu głowy użytkownika |  | 50 |  |  |  |  |
|  | KAMIZELKA OCHRONNA ODBLASKOWA  L-25  XL-100  XXL-25 | szt. | Kamizelka wykonana z poliestru, dodatkowo obszyta lamówką, wyposażona w  tekstylną taśmę odblaskową, zapinana z przodu na rzepy. |  | 150 |  |  |  |  |
|  | KOSZULA ROBOCZA FLANELOWA Rozmiar:  *42-43/170/176-5szt,*  *43-44/176/182–10szt*  *43/176/182-20szt,*  *44/176/182-30szt ,*  *45/176/182–20szt,*  *44-45/182/188-10szt,*  *45-46/188/194–5szt* | szt. | Koszula o kroju klasycznym, długi rękaw zakończony mankietem na guziki, kieszeń piersiowa, kołnierz, koszula zapinana na guziki, tkanina flanelowa w kratę. |  | 100 |  |  |  |  |
|  | KURTKA PRZECIWDESZCZOWA Rozmiar:  L–7szt  2XL-20szt,  3XL-40szt  4XL–3szt | szt. | Kurtka z kapturem min 70% PCV, min 30% poliester, zapinana na suwak z dodatkowymi zapięciami na napy lub rzep, posiadająca zewnętrzne kieszenie oraz ściągacz na rękawach i kapturze , system wentylacji |  | 70 |  |  |  |  |
|  | MASKA CHRONIĄCE DROGI ODDECHOWE Z FILTREM | szt. | Stosowana podczas procesów przemysłowych, usuwająca przykre zapachy, chroniąca układ oddechowy przy cięciu, zamiataniu, szlifowaniu, piaskowaniu, spawaniu, lutowaniu. |  | 400 |  |  |  |  |
|  | PÓŁMASKA PRZECIWPYŁOWA JEDN.UŻYTKU | szt. | Półmaska do ochrony górnych dróg oddechowych przed pyłami.  dwupunktowe boczne mocowania taśmy nagłowia. Zakrywa usta i nos |  | 1200 |  |  |  |  |
|  | OKULARY PRZECIWSŁONECZNE Z FILTREM UV | szt. | Okulary wykonane z poliwęglanu, szkła z powłoką anyrefleksyjną odporne na zaparowania i zarysowania. Okulary z filtrem blokującym trzy zakresy promieniowania UVA, UVB,UVC. |  | 5 |  |  |  |  |
|  | OKULARY OCHRONNE BEZBARWNE | szt. | Okulary ochronne – gogle ochronne, wentylowane, Okulary posiadają powłokę octanową która zapobiega zaparowywaniu, wentylacja pośrednia zapewnia poprawę przepływu powietrza. Okulary posiadają boczne osłony zabezpieczające przed dostaniem się niebezpiecznych rozbryzgów ciał stałych od strony bocznej. |  | 20 |  |  |  |  |
|  | OKULARY PRZECIWODPRYSKOWE | szt. | Bezbarwna szybka poliwęglanowa, odporna na zarysowania ochrona przed odpryskami z prędkością 45m/s |  | 10 |  |  |  |  |
|  | OCHRANIACZE NA ŁOKCIE | par | Ochraniacze łokci wykonane z twardego tworzywa sztucznego które doskonale absorbuje wszelkie  uderzenia. Dopasowujące się do łokci zapewniające maksymalny komfort, oraz wentylację |  | 5 |  |  |  |  |
|  | NAKOLANNIKI OCHRONNE. | par | Nakolanniki ochronne ułatwiające wykonywanie prac wymagających klęczenia. Wykonane z tworzywa sztucznego wypełnionego pianką lub żelem. Wyposażone w dwa paski mocujące zapinane na rzepy, umożliwiające mocowanie ich na nogach. |  | 30 |  |  |  |  |
|  | FARTUCH FLIZELINOWY Rozmiar: unisex | szt. | Fartuch flizelinowy z mankietami |  | 12 |  |  |  |  |
|  | SZELKI Z LINKĄ BEZPIECZEŃSTWA | kpl | Szelki bezpieczeństwa posiadające minimum 3 punkty zaczepowe, szelki  z rozciągliwymi taśmami, 3 punkty zaczepowe niezbędne do asekuracji znajdujące się:  z tyłu, z przodu, z przodu z lewej strony, 4 klamry regulacyjne i 4 sprzączki regulacyjne oraz amortyzator bezpieczeństwa z podwójną linką regulowaną - 5m, z zatrzaśnikami. |  | 4 |  |  |  |  |
|  | RĘKAWICE DIAELEKTRYCZNE | par | Rękawice atestowane, przeznaczone do ochrony rąk przed porażeniem prądem elektrycznym. |  | 30 |  |  |  |  |
|  | RĘKAWICE GUMOWE GRUBE Rozmiar: 22-30par, 23-70par, 24-50par | par | Wykonane z lateksu, wewnątrz wyściełane naturalną bawełną, Powierzchnia chwytna moletowana o anatomicznym kształcie |  | 150 |  |  |  |  |
|  | RĘKAWICE PODGUMOWANE PCV Rozmiar: 20-200par, 21-200par, 22-300par, 23-700par, 24-400par, 25-200par | par | Wykonany z dzianiny poliestrowej powleczonej polichlorkiem winylu. Odporny na uszkodzenia mechaniczne oraz działanie wody , tłuszczu środków chemicznych |  | 2000 |  |  |  |  |
|  | REKAWICE ROBOCZE OCIEPLANE  Rozmiar: 20-50par, 21-110par, 22-100par, 23-150par, 24-50par, 25-20par, 26-20par | par | Rękawice bezszwowe Po wewnętrznej stronie wyściółka frotte., zakończone elastycznym ściągaczem. Dzianina odporna na działania mechaniczne.  Dobra ochrona przed zimnem do -20stop. C  Spełnia normę: EN 388, EN 511 |  | 500 |  |  |  |  |
|  | RĘKAWICE DLA PIASKARZA  Rozmiar:uniwersalny | par | Wykonane z tkaniny bawełnianej powlekanej PCV. Część ochraniająca dłonie nie posiada szwów. Długi rękaw wykonany z tkaniny pyłoszczelnej obszytej materiałem powlekanym. Zapewnia ochronę całego przedramienia. Rozmiar uniwersalny |  | 30 |  |  |  |  |
|  | RĘKAWICE WZMOCNIONE SKÓRA Rozmiar: 22-100par, 23-200par, 24-200par, 25-200par, | par | Rękawice robocze z przedłużonym mankietem, pięciopalczaste, na wierzchu od strony wewnętrznej wzmocnienie skórą Kolor: granatowy, zielony, szary, czarny. |  | 700 |  |  |  |  |
|  | KOMBINEZON OCHRONNY PIASKARZA  Rozmiar : uniwersalny | szt. | Kombinezon ochronny zapinany na zamek lub kryte guziki, posiadający ściągacz w talii. Wykończenie nogawek, rękawów i kaptura elastycznymi gumkami. Na przedniej części nogawek i tylnej w miejscu siedzenia wszyte wzmocnienie. Przepuszczający powietrze-nie powodujący przegrzania się i pocenia. |  | 3 |  |  |  |  |
|  | FARTUCH OCHRONNY DO HEŁMU | szt. | Fartuch stanowi ochronę pleców i klatki piersiowej podczas piaskowania/śrutowania |  | 3 |  |  |  |  |
|  | FARTUCH SPAWALNICZY | szt. | Fartuch ze skóry bydlęcej szyty nićmi aramidowymi. Zapinany w części tylnej na klamrę. Produkt spełniający normy europejskie. |  | 3 |  |  |  |  |
|  | PŁASZCZ DRELICHOWY  Rozmiar: L–20szt XL–20szt 2XL–40szt 3XL–20szt | szt | Płaszcz drelichowy wykonany z tkaniny drelichowej zapinany z przodu na cztery guziki. Kołnierz i klapy wykładane . Na przodach naszyte kieszenie dwie dolne i jedna górna na lewym przodzie. Tył dwuczęściowy ze szwem środkowym w dole szwu wykonany rozporek. Na linii pasa umieszczony dwuczęściowy pasek. Mankiety rękawów zapinane guzik. |  | 100 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE ROBOCZE ANTYELEKTROSATYCZNE  L-10 XL-15, 2XL-5 | kpl. | Odzież ochronna, zdolna do odprowadzania ładunku elektycznego.Za stosowanie tej ochrony zapobiega wyładowaniom zdolnym do zainicjowania zapłonu. Ubranie dwuczęściowe w skład wchodzą - spodnie długi typu ogrodniczki i bluza rozpinana z długimi rękawami. Wyrób wyprodukowany zgodnie z zaleceniami europejskich norm EN 340, pr EN 1149-5 |  | 30 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE ROBOCZE OCIEPLONE ANTYELEKTROSTATYCZNE Rozmiar: L-1, XL-2, 2XL–2 | kpl. | Odzież ochronna, ocieplana przeznaczona do pracy w warunkach jesienno-zimowych zdolna do odprowadzania ładunku elektycznego.Za stosowanie tej ochrony zapobiega wyładowaniom zdolnym do zainicjowania zapłonu. Ubranie dwuczęściowe w skład wchodzą - spodnie długie typu ogrodniczki i bluza rozpinana z długimi rękawami. Wyrób wyprodukowany zgodnie z zalecaniami europejskich norm EN 340, pr-EN 1149-5 |  | 5 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE ROBOCZE SPECJALNE Rozmiar: XL-2, 2XL–2, 3XL–1 | kpl. | Spodnie ogrodniczki posiadające pasy odblaskowe, miejsce na wkładki nakolannikowe, suwak od krocza do szelek ułatwiający ubieranie spodni, kieszenie funkcjonalne z przodu i po bokach w tym dwie w części tylnej. Bluza posiada pasy odblaskowe, zasuwana na plastikowy suwak przykryty plisą ( plisa na rzepy ), dwie dolne + dwie górne kieszenie, na lewym rękawie kieszeń, wykonane z 60% bawełny i 40% poliestru, gramatura min. 262 g/m , mankiety zapinane na guzik |  | 5 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE ROBOCZE OCIEPLONE SPECJALNE  Rozmiar: L–1, XL-2, XXL-2, | kpl. | Ubranie robocze specjalistyczne(kurtka+spodnie) ocieplane posiadające pasy odblaskowe, wykonane z 65% poliestru i 35% bawełny, gramatura min. 320 g/m , podwyższona gramatura ociepliny, kurtka zakończona stójką z zamkiem na całej długości osłonięty plisą, zatrzaski, kurtka z regulacją w pasie, min 4 kieszenie w spodniach i min 2 kieszenie w kurtce, gramatura min. 280 g/m |  | 5 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE ROBOCZE OCIEPLONE Rozmiar:M-5, L-20 XL-35, 2XL-50, 3XL–10 | kpl. | Kurtka i spodnie ogrodniczki wykonane z materiału o podwyższonej gramaturze ociepliny około 200-210/1m2 |  | 120 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE ROBOCZE STANDARDOWE  Rozmiar: 108/175//95 –20 kpl.  112/175//100–30 kpl.  116/180/100 –30 kpl.  108/182/98 –20 kpl.  112/182/100 –40 kpl.  116/185/110 –40 kpl.  120/187/112 –20 kpl. | kpl. | Komplet składa się z bluzy i spodni ogrodniczek w kolorze granatowym. Bluza zapinana na guziki kryte klapą, pod szyją wykończone kołnierzem, dwie kieszenie na klatce piersiowej. Regulacja dołu bluzy, otwory wentylacyjne pod pachami, rękawy zapinane na guziki. Podwójne szwy oraz wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwanie.  Spodnie zapinane na guziki: z boku z regulacją szerokości pasa. Szelki z gumką i klamrami, kieszeń na klatce piersiowej , dwie poniżej pasa, jedna na nogawce. Podwójne szwy oraz wzmocnienia w miejscach narażonych na rozerwanie. |  | 200 |  |  |  |  |
|  | BOTKI OCIEPLONE DAMSKIE  Rozmiary:  2pary-37, 2pary-38, 4pary-39, 2pary-40 | par | wykonane z impregnowanej skóry , podwyższone trzewiki ochronne z metalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową w podeszwie, trzewiki podwyższone do połowy łydki od środka ocieplone, podeszwa antypoślizgowa, odporna na oleje i benzyny |  | 10 |  |  |  |  |
|  | BOTKI OCIEPLONE MĘSKIE Rozmiary:  2pary-40, 2pary-41, 2pary-42, 2pary-43, 2pary-44, | par | Wykonane z impregnowanej skóry , podwyższone trzewiki ochronne z metalowym podnoskiem i wkładką antyprzebiciową w podeszwie, trzewiki podwyższone do połowy łydki od środka ocieplone, podeszwa antypoślizgowa, odporna na oleje i benzyny |  | 10 |  |  |  |  |
|  | BUTY GUMOWE DO BIODER  Rozmiary:  2pary-42, 3pary-43, | par | Długa cholewa chroniąca całą nogę przed zamoczeniem, podeszwa z antypoślizgowym protektorem, wytrzymały materiał gumowy |  | 5 |  |  |  |  |
|  | BUTY GUMOWE MĘSKIE  Rozmiar: 10par–45, 10par–46 | par | Podeszwa z litego poliuretanu o wysokiej odporności na ścieranie i  Rozdzieranie, cholewa wykonana z poliuretanu komórkowego o wysokiej elastyczności, odporne na działanie oleju napędowego, oleju roślinnego oraz |  | 20 |  |  |  |  |
|  | KALOSZE DIAELEKTRYCZNE  Rozmiar:  4par-41/42, 3pary-42/43, 3pary-43/44 | par | Wierzchy: dwoina bydlęca o gr. 2mm, od środka podszewka bawełniana, wysokie, o barwie czarnej, szarej. itp. Cholewki zapinane z boku na 2-3 sprzączki, nie wiązane na sznurówki, podnosek ochronny, stalowy, odporny na uderzenie. SPODY: gumowe, olejoodporne, ocieplane, z dodatkową wkładką antyprzebiciową. |  | 5 |  |  |  |  |
|  | OBUWIE WYSOKIE SKÓRZANE Z CHOLEWKA DLA LAKIERNIKÓW Rozmiar:46 | par | Wzmocnione włóknem kewlarowym odpornym na działanie rozpuszczalników. Podnosek zabezpieczający palce przed uderzeniem, podeszwa posiada właściwości elektrostatyczne, wyściółka wymienna formowana anatomicznie |  | 1 |  |  |  |  |
|  | TRZEWIKI DEKARSKIE  Rozmiar:  1par-43, 1para–44 | par | Wykonane z materiału wodoodpornego, sięgające do kostki. Buty odporne na uderzenia z energią 200j. Podeszwa:wykonana z materiału o wysokiej przyczepności do podłoża, absorpcja uderzeń pod piętą. Obuwie powinno spełniać wymagania normy EN20344,  EN20347, EN13287. |  | 2 |  |  |  |  |
|  | TRZEWIKI ROBOCZE ANTYELEKTROSTATYCZNE  2pary-38, 3par-42, 3pary-43, 2par-44, | par | Wierzch wodoodporna skóra lico, podnosek: niemetalowy wykonany z włókna szklanego, wkładka antyprzebiciowa, amortyzator w części piętowej podeszwa przeciwpoślizgowa, olejoodporna, antystatyczna. |  | 10 |  |  |  |  |
|  | TRZEWIKI ROBOCZE  10par-41, 30par-42 40par-43, 40par-44, 30par -45, 10par -46, | par | Cholewka wykonana z wysokiej jakości skór licowych gładkich o zmniejszonej nasiąkliwości wody. Podszewka z antybakteryjnego materiału skutecznie odprowadzająca pot, dając uczycie suchości i komfortu. Lekka sportowa podeszwa o właściwościach antypoślizgowych. Trwale i skutecznie łagodzi nierówności podłoża. Wkładka antyprzebiciowa. Kompozytowy podnosek chroniący przed uderzeniem |  | 160 |  |  |  |  |
|  | PŁASZCZ PŁÓCIENNY BIAŁY DAMSKI  Rozmiar: M-2szt, L-2szt, XL-2, 2XL–2 | szt. | Fartuch kucharski biały przeznaczony do prac kuchennych, wykonany z białej płóciennej tkaniny. Wyposażony w boczne kieszenie z wykładanym kołnierzem |  | 10 |  |  |  |  |
|  | PŁASZCZ PŁÓCIENNY BIAŁY MĘSKI  L-6szt, XL-8szt, XXL-6 | szt. | Fartuch kucharski biały przeznaczony do prac kuchennych, wykonany z białej płóciennej tkaniny. Wyposażony w boczne kieszenie z wykładanym kołnierzem |  | 10 |  |  |  |  |
|  | UBRANIE KUCHARZA PŁÓCIENNE DAMSKIE Z CZAPKĄ  Rozmiar:  092/158-164/080/098–10kpl.  96/158-164/84-102 – 20szt  100/164-170/088/106–10kpl.  100/164-170/88-106 – 10szt  104/164-170/92-110 – 20szt  124-128/170-176/114-118 – 30szt | kpl. | Ubranie dla kucharza damskie składa się z bluzy i spodni w wersji damskiej oraz uniwersalnej czapki. Bluza wykonana z tkaniny poliestrowo-bawełnianej. Przody z jednorzędowym zapięciem. Rękawy długie z możliwością ich podwinięcia za pomocą patki wszytej o wewnątrz, oraz zatrzasku. Doły rękawów z nieodcinanymi wywijanymi mankietami. Kolor biały z ewentualnymi wszywanymi innego koloru wstawkami |  | 100 |  |  |  |  |
|  | ZAPASKA KELNERSKA | szt. | Zapaska kelnerska kolor: bordowy. Wysokość: 40-70 cm. Kieszonka z przodu |  | 10 |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | X |  |

**OGÓŁEM ZA CENĘ:**

**NETTO ……………………………………………. zł**

**(słownie …………..…………………………………………………….. zł)**

**BRUTTO ………………………………………….. zł**

**(słownie …………………………..…………………………………….. zł)**

Data……………………………..

………………………………

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 2**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą: **Dostawa odzieży roboczej i branżowej w zakresie 2 (dwóch) części:**

* **Część nr 1: Odzież robocza i wyposażenie -** dostawa zakupu do Służby mundurowej
* **Część nr 2: Odzież medyczna**- dostawa zakupu do Służby mundurowej

**nr sprawy: ZP/ZO/15/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 2 tj. dostawa odzieży medycznej -** dostawa zakupu do Służby mundurowej**,** zgodnie   
   zwymaganiami określonymi w niniejszym publicznym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:
2. **ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**zgodnie z Formularzem Cenowym – stanowiącym Załącznik do oferty.**

1. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: w tym między innymi: koszty dostaw i rozładunku w magazynach Zamawiającego w miejscach dostaw, koszty opakowań bezzwrotnych towaru stanowiącego przedmiot zamówienia.
2. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

* Rozpoczęcie: od daty zawarcia umowy;
* Zakończenie: do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

1. Warunki płatności – przelew w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
4. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 1 do oferty

**FORMULARZ CENOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI II**

***ODZIEŻ BRANŻOWA, SPECJALNA, ODZIEŻ ROBOCZA I DODATKI***

**(CPV 18100000-0)**

***O*DZIEŻ MEDYCZNA**

W przypadku zaproponowania **produktów równoważnych**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokładny opis oferowanego produktu w języku polskim w postaci np. kart katalogowych produktu, informacji producenta itp. które potwierdzają, że oferowane produkty równoważne **odpowiadają wymaganiom** określonym przez Zamawiającego.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis asortymentu** | **j.m.** | **Specyfikacja** | **Opis oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, producent, cechy, typ, itp.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT w %** | **Wartość brutto** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  | CZAPKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO LETNIA  Rozmiar: uniwersalny | szt. | Czapka letnia ratownika medycznego, o barwie fluorescencyjnej czerwonej z dodatkami w kolorze granatowym, Wykończona w tonacji czerwonej, z emblematem/oznaczeniem "ratownictwo medyczne. Wykonanie i oznaczenie zgodne z przepisami z dn. 18.10.2010. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 |  | 2 |  |  |  |  |
|  | CZAPKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO ZIMOWA  Rozmiar: uniwersalny | szt. | Czapka zimowa ratownika medycznego bez rozmiaru, wykonana z polaru. Wykończona w tonacji czerwonej, z emblematem/oznaczeniem "ratownictwo medyczne". Wykonanie i oznaczenie zgodne z przepisami z dn. 18.10.2010. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 |  | 2 |  |  |  |  |
|  | KOSZULKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO MĘSKA  Rozmiar:  3szt. – M, 5szt. – L, 8szt. – XL | szt. | Koszulka z napisem ratownik medyczny, 100 % bawełna , krótki rękaw, podwójne szwy, |  | 16 |  |  |  |  |
|  | KOSZULA RATOWNIKA MEDYCZNEGO MĘSKA  Rozmiar: 2szt. -XL | szt. | Koszulka z napisem ratownik medyczny, 100 % bawełna , długi rękaw podwójne szwy, |  | 2 |  |  |  |  |
|  | SPODNIE LETNIE RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  4szt. – L (obw.kl -84cm. x obw. pasa -92cm)  4szt. – XL (obw.kl -92cm. x obw. pasa -100cm) | szt. | Spodnie letnie barwa fluorescencyjna czerwona,  z przodu dwie kieszenie zapinane na zamek, z tyłu jedna kieszeń z patką zapinana na rzep, na nogawkach dwie kieszenie bojówkowe zapinane na napy, wzmocnienia na wysokości kolan, u góry podtrzymywane paskiem, taśmy odblaskowe po dwie szt. na każdej nogawce poniżej kolan,  oznaczenia i wykonanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia18.10.2010r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 |  | 8 |  |  |  |  |
|  | SPODNIE ZIMOWE RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  2szt. – L (obw.kl -84cm. x obw. pasa -92cm)  2szt. – XL (obw.kl -92cm. x obw. pasa -100cm) | szt. | Spodnie zimowe barwa fluorescencyjna czerwona,  wodoszczelna, paroprzepuszczalna, oddychająca (z membraną), z przodu dwie kieszenie zapinane na zamek, z tyłu jedna kieszeń wpuszczana z patką zapinana na rzep, na nogawkach dwie kieszenie bojówkowe zapinane na rzep,  po zewnętrznej stronie nogawek zamki ułatwiające zakładanie,  wzmocnienia na wysokości kolan, taśmy odblaskowe po dwie szt. na każdej nogawce poniżej kolan, wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 |  | 4 |  |  |  |  |
|  | BUTY RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  1szt. – 43  1szt. - 42 | par | Materiał: naturalna skóra i nylon balistyczny. Wkładka  wymienna, szybkoschnąca. Podeszwa antypoślizgowa, amortyzująca, odporna na oleje, paliwo i wysoką temperaturę. Posiadają wzmocniony przód i pietę. Odporne na warunki atmosferyczne, odprowadzają pot i wilgoć na zewnątrz. Brak elementów metalowych. |  | 2 |  |  |  |  |
|  | KURTKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  3szt. – L  3szt. – XL | szt. | Kurtka (całosezonowa) ratownika medycznego: barwa fluorescencyjna czerwona, wodoszczelna, paroprzepuszczalna, oddychająca (z membraną),  oznaczenia i wykonanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z18.10.2010r. . Dz.U. Nr 209 poz. 1382. Kurtki z napisem : "RATOWNIK MEDYCZNY" |  | 6 |  |  |  |  |
|  | KAMIZELKA RATOWNIKA MEDYCZNEGO  Rozmiar:  4szt. - XL | szt. | Kamizelka medyczna koloru czerwonego z wysokiej jakości paroprzepuszczalnej i wodoodpornej tkaniny Rozmiar uniwersalny - dzięki systemowi płynnej regulacji w pionie (na rzep) oraz w poziomie (za pomocą taśm). Z przodu kamizelki znajdują się 4 kieszenie oraz kieszeń po prawej stronie. Kieszenie zapinane na rzepy. Taśmy odblaskowe z przodu i z tyłu kamizelki. Kamizelka z napisem ratownik Medyczny. Odzież wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 |  | 4 |  |  |  |  |
|  | BLUZA POLAR Z NAPISEM RATOWNIK MEDYCZNY  Rozmiar:  2 szt. - L  2 szt. – XL | szt. | Bluza wykonana z polaru z haftem RATOWNIK MEDYCZNY (pierś+plecy). Dwie kieszenie zasuwane na zamek błyskawiczny, oraz dodatkowa kieszeń na piersi. Wzmocnienia na łokciach |  | 4 |  |  |  |  |
|  | RĘKAWICE OCIEPLANE RAT. MEDYCZNEGO  Rozmiar:  2szt. – L  2szt. – XL | para | Rękawice pięciopalcowe, z dzianiny typu softshell (trójlaminat polarowy), Ocieplane wewnętrzną warstwa termoizolacyjną Na przegubach wszyte gumki, lub pasek ściągający. Kolor.czarny |  | 4 |  |  |  |  |
|  | FARTUCH PIELĘGNIARKI  Nietypowy rozmiar:   |  |  | | --- | --- | | Wzrost–162  Obwód kl. pierś.–104  Obwód pasa–104 | 2szt. | | Wzrost–170  Obwód kl. pierś.–120  Obwód pasa–128/130 | 4 | | szt. | Fartuch pielęgniarki wykonany z bawełny i poliestru. Krój fartucha lekko dopasowany z długimi rękawami i 3 kieszeniami.  Kolor biały. Fartuch zapinany na napy lub suwak. |  | 6 |  |  |  |  |
|  | OBUWIE PERSONELU MEDYCZNEGO  Rozmiar:  1par – 37  2par – 38  1par – 39 | para | Profilowane, wierzch wykonany ze skóry, spód z materiałów antypoślizgowych. Całość w kolorze białym. |  | 4 |  |  |  |  |
|  | BLUZA PERSONELU MED. Z NAPISEM "PIELĘGNIARKA"  Nietypowy rozmiar:   |  |  | | --- | --- | | Wzrost–162  Obwód kl. pierś.–104  Obwód pasa–104 | 1szt. | | Wzrost–170  Obwód kl. pierś.–120  Obwód pasa–128/130 | 2 | | szt. | Bluza polar damska o klasycznym kroju, z dwiema kieszeniami. Po zewnętrznej stronie antypiling, mankiety z wszytymi gumkami. Obowiązkowo z napisem na plecach PIELĘGNIARKA Odzież wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. Dz.U. Nr 209 poz. 1382 |  | 3 |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  | X |  |

**OGÓŁEM ZA CENĘ:**

**NETTO ……………………………………………. zł**

**(słownie …………..…………………………………………………….. zł)**

**BRUTTO ………………………………………….. zł**

**(słownie …………………………..…………………………………….. zł)** Data……………………………..