



Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.
ul. Żwirki i Wigury 3
37-300 Leżajsk
sekretariat@mzklezajsk.pl
www.mzklezajsk.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 3/07/2021/JRP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk>

w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę pn.:

„Dostawa pojazdu specjalistycznego – śmieciarki”

Zamówienie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 2019 ze zmianami).

.....
Zatwierdzam

Leżajsk, 07.2021 r.

Spis treści

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.	4
2. Tryb udzielania zamówienia.	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.	4
4. Przedmiotowe środki dowodowe.	18
5. Termin wykonania zamówienia.	19
6. Podstawy wykluczenia.	19
7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	21
8. Podmiotowe środki dowodowe.	25
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	28
10. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art.65ust.1, art.66 i art.69 Ustawy Pzp.	32
11. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.	32
12. Termin związania ofertą.	32
13. Opis sposobu przygotowywania oferty.	32
14. Sposób oraz termin składania oferty.	35
15. Termin otwarcia oferty.	36
16. Sposób obliczenia ceny.	37
17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	39
18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	40
19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.	41
20. Podział zamówienia na części.	41
21. Wymagania dotyczące wadium.	41
22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	41
23. Informacje dotyczące ofert wariantowych.	42
24. Informacje dotyczące umowy ramowej.	42
25. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.	42
26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.	42
27. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.	42

28. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.	42
29. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.	42
30. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.	42
31. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Ustawie Pzp.	43
32. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO)	43
33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	44
34. Wykaz załączników do niniejszego SWZ.	45

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Nazwa:	Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.
Adres:	ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk
NIP:	8160001975
REGON:	690266640
Numer telefonu:	17 242 08 58
Strona internetowa prowadzonego postępowania:	https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk/proceedings

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Platformy zakupowej. **Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk/proceedings>**

Ogłoszenie o zamówieniu podlega obowiązkowemu opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1. Trybem, prowadzonego postępowania jest przetarg nieograniczony o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm. zwanej dalej także „Ustawą Pzp”) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną także „SWZ”), będą miały zastosowanie przepisy „Ustawy Pzp”, ustawy Kodeks Cywilny oraz ustaw właściwych dla przedmiotu zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Kody CPV.

Główne kody CPV:

34144511-3 – Pojazdy do zbierania odpadów

34144510-6 – Pojazdy do transportu odpadów

Rodzaj zamówienia - dostawa

3.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych wraz z dynamicznym systemem ważenia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych dla Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Leżajsku.

3.3. Pojazd musi spełniać wymagania techniczne określone w obowiązujących w Polsce przepisach dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki

techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2021.450 z dnia 2021.03.12) i rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.

- 3.4. Oferowany przez Wykonawcę pojazd powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 3.5. Samochód wraz z wszystkimi elementami obejmującymi przedmiot zamówienia musi stanowić integralną całość i musi:
- 3.5.1. być fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany w 2021 roku,
 - 3.5.2. stanowić model aktualnie wytwarzany przez producenta
 - 3.5.3. być kompletny i wolny od wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych), technicznie sprawny,
 - 3.5.4. spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2021.450 z dnia 2021.03.12) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
 - 3.5.5. posiadać homologację, wystawioną zgodnie z w/w ustawą Prawo o ruchu drogowym,
 - 3.5.6. być wyposażony w opony wielosezonowe, o dacie produkcji nie starszej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy,
 - 3.5.7. wszystkie urządzenia, bądź akcesoria dodatkowe muszą być zamontowane, sprawne, przygotowane do użycia i stanowić integralną całość z samochodem.
- 3.6. Samochód wraz z wszystkimi elementami obejmującymi przedmiot zamówienia przedstawiony do odbioru Zamawiającemu musi być:
- 3.6.1. dopuszczony do ruchu przez właściwy organ administracji,
 - 3.6.2. z wykonanym przeglądem zerowym i gwarancją określoną w książce gwarancyjnej, z wykonanym badaniem i dopuszczony do eksploatacji przez Urzędu Dozoru Technicznego (jeśli takie badania są wymagane),
 - 3.6.3. ubezpieczony na czas dostawy, jeśli takie ubezpieczenie będzie wymagane,
 - 3.6.4. o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w poniższym opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Wszelkie koszty powstałe przy przekazaniu, w szczególności takie jak transport do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

3.8. Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych (kompletnego pojazdu):

PARAMETRY PODWOZIA

- 1) Typ podwozia: trzyosiowe w konfiguracji osi 6x2 z osią wleczoną
- 2) Oś wleczona elektrohydraulicznie skrętna
- 3) Rozstaw osi 3850 – 4100 mm
- 4) Maksymalna długość skompletowanego pojazdu 9900 mm
- 5) Dopuszczalna masa całkowita min. 26 000 kg,
- 6) Minimalna nośność techniczna przedniego zawieszenia min. 8000 kg,
- 7) Minimalna nośność techniczna zawieszenia tylnego wózka min. 21 000 kg,
- 8) Minimalna nośność techniczna osi wleczonej min 8000 kg
- 9) Zawieszenie przednie – resory paraboliczne, tylne – pneumatyczne,

- 10) Silnik o mocy min. 230 kW i max. momencie obrotowym min. 1600 Nm
- 11) Norma emisji spalin Euro 6 z systemem selektywnej redukcji katalitycznej SCR,
- 12) Pojemność skokowa silnika od 9000 cm³ do 10900 cm³
- 13) Skrzynia biegów automatyczna ze sprzęgłem hydrokinetycznym,
- 14) Przystawka odbioru mocy odsilnikowa, niezależna od sprzęgła – moment obrotowy dostępny w czasie jazdy i postoju,
- 15) Światła do jazdy dziennej LED,
- 16) Kabina trzy miejscowa (dzienna) o szerokości zewnętrznej min 2400 mm
- 17) Kolor kabiny biały
- 18) Osłona reflektorów przednich
- 19) Zawieszenie kabiny pneumatyczne,
- 20) Gumowe dywaniki podłogowe,
- 21) Koło kierownicy po lewej stronie z możliwością regulacji położenia,
- 22) Podgrzewane i elektrycznie regulowane lusterka wsteczne prawe i lewe oraz podgrzewane lusterka rampowe (przednie) i krawężnikowe
- 23) Elektrycznie sterowane podnośniki szyb drzwi kierowcy i pasażera,
- 24) Szyby atermiczne, przednia i boczne,
- 25) Systemy ABS, EBS, ESP oraz Hill-hold zapobiegający staczaniu się pojazdu lub równoważny
- 26) System ostrzegania przed kolizją z przodu z hamowaniem awaryjnym,
- 27) Immobilizer fabryczny,
- 28) Centralny zamek z pilotem
- 29) Klimatyzacja
- 30) Alternator 24V, min. 100 A
- 31) Podgrzewany filtr paliwa,
- 32) 2 akumulatory min. 180 Ah,
- 33) Tachograf cyfrowy z legalizacją i kalibracją po zarejestrowaniu pojazdu,
- 34) Układ wydechowy spalin skierowany do góry ponad zabudowę lub wydech dolny,
- 35) Hamulce tarczowe osi przedniej i tylnej,
- 36) Obręcze stalowe z oponami w rozmiarze 315/80 R22.5 dostosowane nośnością do max technicznej nośności osi podwozia.
- 37) Bieżnik opon terenowy wzmocniony o podwyższonej wytrzymałości
- 38) Zbiornik paliwa min 300 litrów aluminiowy,
- 39) Zbiornik AdBlue min 45 l,
- 40) Blokada mechanizmu różnicowego tylnego mostu,
- 41) Trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, kpl. kluczy z podnośnikiem min 10 ton,
- 42) Gniazdo w kabinie 12V i 24V oraz gniazdo USB
- 43) Min. dwa kliny zabezpieczające pojazd przed przemieszczaniem na terenie pochyłym,
- 44) Przedni zaczep holowniczy,
- 45) Wyświetlacz z komputerem pokładowym w języku polskim
- 46) Boczne osłony anty-rowerowe fabryczne
- 47) Apteczka,
- 48) Wyjście adaptacyjne do podłączenia urządzenia GPS
- 49) Koło zapasowe oś przednia (dołączone luzem),
- 50) Przewód do pompowania kół.
- 51) Na dachu kabiny zamontowana lampa sygnalizacyjna – ostrzegawcza wysyłająca żółte sygnały błyskowe, zespolona LED, z logiem –



MZK
LEŻAJSK

PARAMETRY ZABUDOWY

- 1) Skrzynia ładunkowa zabudowy o owalnym kształcie;
- 2) Zabudowa skrzyniowa dwukomorowa z urządzeniem załadowniczym tylnym, przeznaczona do selektywnej zbiórki stałych odpadów gromadzonych w pojemnikach komunalnych lub w workach;
- 3) Zabudowa w kolorze białym dostosowanym do koloru kabiny pojazdu;
- 4) Korpus skrzyni ładunkowej podzielony przegrodą wzdłużną w proporcji 60/40;
- 5) Dno skrzyni wykonane z blachy konstrukcyjnej o grubości min 6 mm;
- 6) Dwa niezależne odwłoki wraz z urządzeniami zasypowymi;
- 7) Dwie niezależne ściany wypychające,
- 8) Pojemność całkowita skrzyni ładunkowej min 23 m³ (spełniająca wymagania normy PN-EN1501-1:2011 lub równoważne);
- 9) Duża komora o pojemności min. 14 m³, mniejsza min. 9 m³
- 10) Stopień zagęszczenia min. 5: 1;
- 11) Wanny odwłoka wykonane z blachy o twardości min HB 450 i grubości min 8 mm – dno oraz min 6 mm – ściany boczne
- 12) Urządzenie załadownicze do współpracy z pojemnikami o poj. od 110 do 1100 dm³ – duża komora oraz mała komora 120-370 dcm³ na odpady komunalne (PN-EN 840-2.3,4- DIN 30700 lub równoważne)
- 13) Listwy grzebieniowe dla pojemników dla obu wrzutników oraz ramiona załadownicze dla wrzutnika dużej komory;
- 14) Wrzutnik przygotowany fabrycznie do montażu wagi dynamicznej i systemu RFID;
- 15) Opuszczane burty obu wrzutników w celu załadunku worków;
- 16) Liniowy mechanizm zagęszczenia odpadów;
- 17) Automatyczne podnoszenie zaczepionych pojemników (dla obu wrzutników)
- 18) Automatyczne podnoszenie wrzutnika po załączeniu biegu (dla obu wrzutników)
- 19) Mechanizm zgniatający z możliwością pracy w ciągłym lub ręcznym cyklu
- 20) Kamera z tyłu zabudowy oraz monitor w kabinie, umożliwiające kierowcy obserwację pola pracy za pojazdem, kamera z przodu pojazdu umożliwiające kierowcy obserwację pola pracy przed pojazdem połączona z systemem monitorująco-śledzącym którym dysponuje Zamawiający
- 21) Kamery z monitorem kolorowym min. 7”
- 22) Układ uwalniania zakleszczonych pojemników;
- 23) Możliwość sterowania płytami wypychającymi ze stanowiska na zewnątrz pojazdu lub z kabiny kierowcy;
- 24) Panel operatora w kabinie z możliwością sterowania:
 - ścianą wypychającą,
 - podnoszeniem odwłoka,
 - wyświetlanie i zapisy w pamięci alarmów,

- wybór trybu pracy opróżniania skrzyni załadowniczej,
 - wybór stopnia zgniotu mechanizmu zagęszczającego (typu odpadów), 5 programów zbiórki do odpadów (zbiórka odpadów zwykłych, wielkogabarytowych, organicznych, szkła i odpadów do recyklingu).
- 25) Uszczelnienie na obwodzie styku odwłoka ze skrzynią;
- 26) Na skrzyni załadowniczej w przedniej części za kabiną rozmieszczone po obu stronach przyciski do:
- wysuwania i wsuwania ściany wypychającej,
 - podnoszenie i opuszczanie odwłoka,
- 27) Załączenie pojedynczego cyklu mechanizmu ugniatającego przy podniesionym odwłoku w celu opróżnienia wanny zasypowej.
- 28) Sterowanie jednocześnie obydwu wrzutników z jednej strony odwłoka
- 29) Sygnalizator dźwiękowy ostrzegający o załączonym biegu wstecznym oraz ponoszeniu i opuszczaniu odwłoka,
- 30) Na wypadek spadku ciśnienia przy uniesionym odwłoku zainstalowane zabezpieczenia przed pęknięciem przewodu zapobiegające gwałtownemu opadnięciu odwłoka.
- 31) Z tyłu skrzyni załadowniczej po obu stronach stopnie dla ładowaczy spełniające wymogi bezpieczeństwa pracy ;
- 32) Zawór dwucalowy do odprowadzania odcieków z wanny;
- 33) Wanienka na odcieki pomiędzy skrzynią a odwłokiem;
- 34) Zbiorniczek ok 15 l lub większy na odcieki pod skrzynią ładunkową (dla każdej komory);
- 35) Światła LED wewnątrz każdego odwłoka;
- 36) Zbiorniczek z kranikiem do mycia rąk;
- 37) Złącze aplikacyjne do podłączenia urządzenia GPS;
- 38) Zamocowanie wraz z miotłą i łopatą na skrzyni, z prawej strony pojazdu

URZADZENIE WAGOWE

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdu w urządzenie GPS, system automatycznej identyfikacji pojemników z wykorzystaniem technologii RFID oraz automatycznego systemu wagowego.

Zintegrowana Infrastruktura Techniczna na pojeździe

1) Wymagania dotyczące systemu monitoringu położenia pojazdu:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w system monitoringu położenia pojazdu umożliwiający identyfikację i rejestrację lokalizacji pojazdu, oparty o dowolną z dostępnych usług nawigacji satelitarnej GNSS (ang. Global Navigation Satellite System lub równoważny).
- b) Zamawiający wymaga, aby system monitoringu lokalizacji pojazdu:
- rejestrował lokalizację pojazdu nie rzadziej niż co 50 metrów i 15 sekund
 - rejestrował datę i czas pomiaru położenia pojazdu w sposób zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL)
 - rejestrował chwilowy błąd wyznaczenia lokalizacji wyrażony w metrach
- c) Zamawiający nie dopuszcza wyłączenia systemu monitoringu położenia pojazdu lub spowodowania zaprzestania jego pracy podczas realizacji trasy.
- d) Zamawiający dopuszcza brak rejestracji położenia pojazdu w przypadku braku widoczności satelitów GNSS wywołanego przeszkodami terenowymi lub konstrukcjami budowlanymi, z tym, że w takiej sytuacji zdarzeniom specjalnym nadawane są

koordynaty ostatniego dobrze określonego położenia pojazdu, a po wyjechaniu poza przeszkodę system monitoringu pojazdu Wykonawcy niezwłocznie w czasie nie dłuższym niż 3 minuty wznowi prawidłową pracę w zakresie lokalizacji.

- 2) Wymagania dotyczące automatycznego systemu identyfikacji RFID pojemników:**
- a) System musi zapewniać identyfikację pojemników za pomocą anten RFID – każdy ważony pojemnik powinien być automatycznie identyfikowany przez rejestrację identyfikatora zamontowanego na pojemniku.
 - b) Dane o odczytach RFID muszą być przekazywane do Systemu Informatycznego, natychmiast po wystąpieniu zdarzenia. Dotyczy to zarówno informacji o odczycie transpondera na konkretnej antenie (w przypadku zawieszenia pojemnika na zasypie), jak i informacji o wyjściu transpondera z pola odczytu anteny (gdy pojemnik jest zdjęty z zasypu).
 - c) System radiowej identyfikacji pojemników musi pracować w oparciu o identyfikatory pracujące na częstotliwości 125 kHz Unique.
 - d) System musi umożliwiać identyfikację wszystkich standardowych pojemników od 110 l do 1100 l pojemności, zarówno plastikowych jak i metalowych.
 - e) Wymagany stopień ochrony środowiskowej komponentów systemu to IP67 lub wyższy.
 - f) System RFID musi gwarantować brak wzajemnego zakłócania się wszystkich podłączonych anten podczas pracy systemu, np. poprzez multipleksowanie pracy poszczególnych anten lub inne rozwiązanie gwarantujące powyższe.
 - g) System RFID musi powiadamiać załogę o: odczycie RFID z trasówki, odczycie RFID spoza trasówki, braku odczytu RFID podczas wykonywania zasypu, np. przy wykorzystaniu sygnalizatora świetlnego zamontowanego na ścianie bocznej odwłoka w pobliżu panelu sterującego prasą i układem podnoszenia pojemników.
 - h) Oferowany przedmiot zamówienia nie może być rozwiązaniem prototypowym.
- 3) Specyfikacja dynamicznego, automatycznego systemu wagowego dla pojazdu bezpylnego (osobny/niezależny ważenie poszczególnych komór) :**
- a) Pod pojęciem dynamicznego systemu wagowego (dalej system wagowy) należy rozumieć wagę automatyczną dla pojedynczych ładunków klasy Y (b): komputer wagowy, komórki pomiarowe, czujniki wyzwalające, okablowanie łączące czujniki z komputerem, elementy mocujące. Podstawową częścią składową systemu jest komputer wagowy, do którego podłączone zostaną sygnały z czujników pomiarowych oraz pomocniczych czujników wyzwalających. Ilość i typ czujników wyzwalających niezbędnych do prawidłowej pracy systemu wagowego niezależnie od typu urządzenia załadowczego zobowiązany jest określić Wykonawca. Wykonawca jest zobligowany do dostosowania liczby czujników pomiarowych oraz pomocniczych do modelu oraz wersji zabudowy, na której zamontowany zostanie system.
 - b) System wagowy musi być dostosowany do urządzenia z zasypem tylnym z grzebieniem umocowanym na belce poprzecznej i ramionach składanych do pojemników o objętości od 110 l do 1100 l. Ważenie pojemnika powinno odbywać się w czasie procesu opróżniania pojemnika przez zasyp, bez potrzeby jego przerywania w celu osiągnięcia pomiaru wagi oraz bez konieczności wydłużania cyklu opróżniania pojemnika.
 - c) System wagowy musi spełniać wymagania protokołu CleANopen.
 - d) W przypadku jednoczesnego opróżniania więcej niż jednego pojemnika (o ile zasyp na to pozwala) system wagowy musi wskazywać pomiar masy odpadów odebranych z każdego z tych pojemników osobno.
 - e) Wymagany stopień ochrony środowiskowej komponentów systemu to IP66 lub wyższy.

- f) System musi rejestrować masę ważonych odpadów dla każdego z uruchomień zasypu oddzielnie dla każdego pojemnika.
- g) Dokładność pomiaru systemu wagowego nie gorsza niż:
 - Przy załadunku pojemników dwukołowych wymaga się parametrów – działka odczytowa w winna wynosić $e=d\leq 2\text{kg}$ (nie większa niż), zakres $\text{max} \geq 150\text{ kg}$ (nie mniejszy niż).
 - Przy załadunku pojemników czterokołowych wymaga się parametrów – działka odczytowa winna wynosić $e=d\leq 5\text{kg}$ (nie większa niż), zakres $\text{max} \geq 500\text{ kg}$ (nie mniejszy niż).
 - Dopuszcza się przełączanie działki odczytowej i zakresu max . następujące w sposób automatyczny na podstawie czujników wykrywających, czy załadunek następuje na podstawie załadunku z wykorzystaniem mechanizmu grzebieniowego czy ramion załadunkowych.
- h) Dokładność pomiaru odnosi się do wyznaczania masy netto (balastu) będącej różnicą pomiaru masy brutto oraz tary. Masa brutto to masa całkowita odbieranych odpadów wraz z pojemnikiem. Tara to masa pojemnika, z którego odbierane są odpady. Masa netto to różnica pomiędzy masą brutto, a tarą.
- i) Czujniki obciążenia muszą być wykonane ze stali nierdzewnej (bez aluminium) i odporne na działanie środków chemicznych stosowanych do utrzymania dróg oraz obecnych w odbieranych odpadach.
- j) System wagowy musi uwzględniać możliwość 100 % przeciążenia.
- k) System wagowy musi posiadać wewnętrzny zegar z datą i godziną. Wewnętrzny zegar systemu musi posiadać podtrzymanie zasilania i działać niezależnie od tego czy zasilanie główne jest obecne, czy nie.
- l) System wagowy musi posiadać wyświetlacz, na którym są wyświetlane aktualne wskazania zegara wewnętrznego oraz wartość ostatniego ważenia.
- m) System wagowy musi posiadać nieulotną pamięć wewnętrzną pozwalającą na przechowywanie informacji o co najmniej 10 000 ostatnich ważeniach, z możliwością jej prostego odczytania w komputerze klasy PC. Wykonawca w dniu dostawy przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu instrukcję odczytu pamięci wagi oraz adapter (jeśli jest niezbędny) umożliwiający jej odczyt na komputerze PC poprzez złącze USB A.
- n) W pamięci, o której mowa wyżej przechowywane muszą być co najmniej informacje o dacie i godzinie wykonania ważenia, unikalny identyfikator ważenia (np. kolejny numer), wartość netto ważenia oraz informacja pozwalająca ustalić w jakim trybie pracował system wagowy (jeśli następuje automatyczne przełączanie podziałki. Brak zasilania wagi nie wpływa na zawartość pamięci.
- o) System wagowy, ze wszystkimi składowymi, tj. wymienioną pamięcią wewnętrzną, musi posiadać certyfikat badania typu UE zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/32/UE.
- p) System wagowy musi posiadać homologację do użytku w pojazdach co najmniej w zakresie komputera wagowego (tzw. znak CE).
- q) Komputer wagowy musi spełniać normy: EN 61326-1 lub równoważne, EN 61000-3-2 lub równoważne i 3 oraz posiadać zdolności kalibracyjne zgodnie z OIML R51 lub równoważne, natomiast komórki pomiarowe muszą być zgodne z OIML R60 lub równoważna.
- r) Montowane na pojazdach systemy wagowe (każdy odrębnie) muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 roku.
- s) Oferowany przedmiot zamówienia nie może być rozwiązaniem prototypowym.
- t) Zamawiający nie dopuszcza, by w ramach dostosowania pojazdów do montażu systemu wagowego zmieniła się pierwotna konfiguracja i funkcjonalność parametrów pracy pojazdu, m.in. szybkość pracy dla pojedynczo zakładanego pojemnika, rodzaj

grzebień, wysokość pojazdu, czy brak konieczności ręcznego podnoszenia/wieszania pojemników na grzebień.

4) Wymagania dotyczące systemu wykrycia załadunku i wyładunku pojemnika/odpadów

- a) Rejestrowane opróżnienie pojemnika przez system RFID oraz system wagi nie może wynikać wyłącznie z samego odczytu transpondera RFID.
- b) Rejestrowane opróżnienie pojemnika przez system RFID oraz system wagi musi być wynikiem zakończonego cyklu ważenia odpadów w pojemniku i musi wynikać wyłącznie z następującej logiki: opróżnienie = odczyt transpondera RFID przez anteny RFID + pomiar wagi odpadów w pojemniku (Waga Netto odpadów w pojemniku).

5) Specyfikacja terminala pokładowego załogi pojazdu i inwentaryzującej pojemniki w MGO

- a) Urządzenie o przekątnej nie mniejszej niż 7 cali.
- b) Wymagany stopień ochrony środowiskowej IP67 lub wyższej.
- c) Wymagany system operacyjny: Android 7 lub nowszy lub równoważny.
- d) Wymagany Procesor 8 rdzeni, minimum 2 GB RAM, 64 GB pamięci wewnętrznej do zapisu danych, slot karty pamięci.
- e) Wymagany wbudowany moduł GPS.
- f) Wymagany wbudowany model GSM dla pracy z kartą SIM, podczas wykorzystania terminala pokładowego, jako autonomiczne urządzenie, w trakcie procesu inwentaryzacji tagów RFID w MGO.
- g) Czas nieprzerwanej pracy z wykorzystaniem wbudowanej baterii (po pełnym ładowaniu) – nie mniej niż 6 h.
- h) Wymagana wbudowana karta sieciowa WiFi.
- i) Wymagany wbudowany czytnik tagów LF RFID o częstotliwości 125 kHz Unique.
- j) Wymagany aktywny uchwyt samochodowy z funkcją ładowania.
- k) Wymagana możliwość bezprzewodowej komunikacji terminala z Urzędzeniem Rejestrującym, umożliwiającą wykonywanie dodatkowej dokumentacji z odbiorów odpadów poza pojazdem – ewentualna chwilowa utrata komunikacji nie blokuje możliwości pracy z oprogramowaniem terminala oraz nie prowadzi do utraty danych.
- l) Wymagane oprogramowanie terminala pokładowego dystrybuowane poprzez Sklep Google Play lub równoważny
- m) Licencja oprogramowania terminala pokładowego nie może być na stałe powiązana z urządzeniem mobilnym – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu urządzenia mobilnego, jak dostarczone (lub równoważnego) przez Wykonawcę, w przypadku utraty urządzenia, czy awarii i utraty gwarancji oraz wykorzystania posiadanej dotychczas licencji oprogramowania terminala pokładowego.
- n) Minimalny wymagany zakres funkcjonalności terminala pokładowego:
 - Logowanie do oprogramowania terminala za pomocą loginu i hasła nadawanego przez Zamawiającego w Systemie Informatycznym,
 - Wybór użytkownego pojazdu i/lub pracownika/załogi,
 - Możliwość zalogowania w terminalu wszystkich członków załogi pojazdu za pomocą imiennych kart RFID 125 kHz Unique, posiadanych przez pracowników,
 - Odbiór z Systemu Informatycznego listy zleceń odbiorów odpadów z pojemników w MGO, przeznaczonych do odebrania na trasie realizowanej przez pojazd (w przypadku awarii/uszkodzenia terminala na trasie, pozostałe elementy Infrastruktury Technicznej na pojeździe muszą działać niezależnie – w tym system wagi i elementy sygnalizacji odczytu RFID dla załogi określone w specyfikacji automatycznego systemu identyfikacji RFID; wymagane jest, by dane te trafiły do Systemu Informatycznego zgodnie ze specyfikacją z wyłączeniem danych, które są generowane z poziomu terminala pokładowego przez załogę),

- Interfejs oprogramowania terminala dostosowany do specyfiki pracy poszczególnych pojazdów odbierających odpady – dostosowania interfejsu realizowane jest w drodze konfiguracji aplikacji przez Wykonawcę, bez wytwarzania odrębnych wersji oprogramowania terminala dostępnego w Sklepie Google Play; konfiguracja w tym zakresie zostanie ustalona z Wykonawcą w trybie roboczym, podczas wdrożenia (w ramach istniejących możliwości oprogramowania terminala pokładowego na dzień podpisania umowy),
- Prezentacja listy wszystkich pojemników w MGO na trasie w postaci listy oraz w widoku mapowym,
- Nawigacja do wybranego zlecenia odbioru odpadów z pojemnika w MGO z użyciem mapy zainstalowanej w terminalu,
- Filtracja i sortowanie na liście wdg statusu wykonania zlecenia i odległości terminala od MGO,
- Każde zlecenie odbioru dla pojemnika w MGO musi posiadać adres / nazwę MGO wraz z parametrami, np.: typ pojemnika, frakcja odpadu, zabudowa, notatka dla załogi, itp.; konfiguracja w tym zakresie zostanie ustalona z Wykonawcą w trybie roboczym, podczas wdrożenia (w ramach istniejących możliwości oprogramowania terminala pokładowego na dzień podpisania umowy), przy czym parametry te powinny być widoczne dla załogi na ekranie głównym listy, bez otwierania zlecenia odbioru do edycji,
- Automatyczna zmiana statusu odbioru pojemnika w MGO po odczytaniu taga RFID podczas opróżniania pojemnika,
- Możliwość przypisania do MGO masy odebranych w MGO odpadów w przypadku braku zinwentaryzowanych w MGO pojemników, gdy załoga korzysta na trasie z pojemnika „specjalnego” na odpady zawieszono na wrzutniku (ważenie za pomocą wagi dynamicznej, np.: worków, gabarytów, itp.),
- Możliwość manualnej zmiany statusu zlecenia odbioru w przypadku uszkodzenia / braku taga RFID wraz z możliwością odczytu taga RFID za pomocą terminala w przypadku, np.: braku dostępu do pojemnika przez pojazd lub przy wykorzystaniu terminala w pojazdach skrzyniowych z HDS (tagi RFID na koszach/dzwonach) lub kontenerowych (tagi RFID na kontenerach), jako czytnik tagów RFID,
- Oprogramowanie terminala musi prezentować w postaci listy oraz na mapie obiekty, jak: pojemniki typu dzwon / kosz / kontener (i analogiczne) wyposażone w tagi RFID, obsługiwane przez pojazdy inne niż bezpyłne, gdzie skanowanie tagów RFID odbywa się manualnie za pomocą terminala pokładowego, wraz z podaniem nazwy obiektu, daty i adresu ostatniej aktualizacji stanu, odległości od terminala; wymagana jest funkcja nawigacji do obiektów z użyciem mapy zainstalowanej w terminalu,
- Oprogramowanie umożliwia załodze w terenie, tworzenie obiektów, jak wymienione wyżej, z możliwością podania ich nazwy, jaka będzie prezentowana w Systemie Informatycznym oraz przypisanie taga RFID do obiektu,
- Możliwość dodania do zlecenia odbioru odpadów z pojemnika w MGO, fotodokumentacji (nie mniej niż 5 fotografii do zlecenia) i notatki dowolnej lub z listy zdefiniowanej; konfiguracja w tym zakresie zostanie ustalona z Wykonawcą w trybie roboczym, podczas wdrożenia (w ramach istniejących możliwości oprogramowania terminala pokładowego na dzień podpisania umowy),
- Informacja dla załogi o aktualnej, łącznej masie załadowanych do pojazdu odpadów z możliwością wyzerowania licznika po wyładunku pojazdu,
- Możliwość zmiany aktualnie realizowanej trasy,
- Możliwość utworzenia trasy z poziomu terminala,

- Lista tras do realizacji przez pojazd, przygotowanych w Systemie Informatycznym, na kolejne dni.
 - Zmiany na aktualnie realizowanej przez pojazd trasie pobranej przez terminal, wygenerowane w Systemie Informatycznym, będą aktualizowane w terminalu pokładowym automatycznie,
 - Możliwość uruchomienia nadmiarowego/zapasowego w stosunku do Urządzenia Rejestrującego, buforowania śladu GPS lub podczas pracy z terminalem pokładowym podczas inwentaryzacji tagów RFID w MGO,
 - Możliwość użycia terminala pokładowego podczas inwentaryzacji tagów RFID na pojemnikach ustawianych w MGO:
 - Odbiór on-line z Systemu Informatycznego listy MGO przeznaczonych do podstawienia pojemników wraz z ich parametrami, jak typ pojemnika i frakcja odpadu,
 - Sortowanie listy MGO do inwentaryzacji po nazwie MGO oraz odległości od terminala i filtracja po statusie inwentaryzacji,
 - Możliwość przypisania taga RFID do pojemnika w MGO z zapisem współrzędnych geograficznych ustawienia pojemnika,
 - Możliwość określenia w terenie, faktycznej ilości znajdujących się w MGO pojemników i przypisania do nich tagów RFID,
 - Dodawanie notatek i fotodokumentacji podczas inwentaryzacji pojemników w MGO,
 - Możliwość określenia stanu technicznego (sprawny lub uszkodzona pokrywa, uszkodzone koła brak gniazda BinTag, uszkodzony korpus), koloru, typu pojemnika, przypisanej frakcji, pojemników już rozstawionych i eksploatowanych w terenie wraz z możliwością dodania notatki i fotodokumentacji,
 - Dwukierunkowa komunikacja z Systemem Informatycznym – nie jest dopuszczone wgrywanie off-line plików z listami MGO do inwentaryzacji, do terminala oraz zgrywanie zwrotne off-line wyników inwentaryzacji z terminala po powrocie załogi z terenu,
 - Zmiany w liście MGO do inwentaryzacji, wygenerowane w Systemie Informatycznym, będą aktualizowane w terminalu pokładowym automatycznie.
- o) Oferowany przedmiot zamówienia nie może być rozwiązaniem prototypowym.

6) Specyfikacja systemu rejestracji obrazu

- a) System rejestracji obrazu musi pozwalać na podłączenie minimum 3 kamer.
- b) Wymagany stopień ochrony środowiskowej kamer to IP67 lub wyższej.
- c) Wymagana możliwość rejestracji w nocy/przy słabych warunkach oświetleniowych.
- d) System rejestracji obrazu musi posiadać bufor pamięci pozwalający na obsługę przypadku, gdy pojazd znajdzie się w obszarze o zasięgu sieci GSM nie pozwalającym na przesyłanie do Systemu Informatycznego rejestrowanego materiału na bieżąco. Fragmenty nagrań z takich obszarów muszą zostać odesłane do Systemu Informatycznego po odzyskaniu przez Infrastrukturę techniczną na pojeździe połączenia z siecią Internet. Dopuszcza się sytuację, gdy przekazywanie bieżących nagrań będzie miało priorytet nad nagraniami zaległymi, a zaległy materiał zostanie odesłany po zakończeniu pracy przez pojazd. Rozwiązanie takie nie może jednak prowadzić do rozładowania akumulatorów pojazdu.
- e) Montaż minimum trzech kamer na pojeździe oraz ich kąty widzenia muszą pozwalać na rejestrację obrazu z pełnym pokryciem otoczenia pojazdu, z możliwością analizy sytuacyjnej związanej z procesem odbioru odpadów (np.: problem z podjazdem pod

MGO, czy wystawiono pojemniki, porządek i przesypy wokół MGO, zawartość opróżnianego pojemnika, przestrzeganie BHP przez załogę, itd.).

- f) Wymaga się, by system rejestrował obraz z każdej sekundy pracy pojazdu. Rejestrowane dane przekazywane są on-line do Systemu Informatycznego w trakcie pracy pojazdu, gdzie następuje ich archiwizacja. Dostęp do przekazanych on-line nagrań odbywa się w Systemie Informatycznym, niezależnie od tego czy pojazd posiada podłączone zasilanie i uruchomiony zapłon.
- g) Rozdzielczość rejestrowanego obrazu nie mniejsza niż FHD.
- h) Rejestrowany obraz musi posiadać naniesioną informację o dacie i czasie (godzina, minuta, sekunda) rejestracji każdej klatki obrazu.
- i) Rejestrowany obraz musi być częścią danych archiwalnych pojazdu, na którym zainstalowano system rejestracji obrazu wraz z pozostałymi elementami Infrastruktury Technicznej. Od strony Systemu Informatycznego analiza danych odbywa się co najmniej według następującej metodologii, gwarantującej skuteczne wyszukiwanie danych oraz ocenę zarejestrowanych przypadków:
- System Informatyczny w sposób automatyczny dołączy do rejestrowanych zdarzeń, w tym do: Punkt Jazdy, Punkt Postoju, Załadunek pojemnika przez pojazd, Wyładunek pojazdu, zanonimizowane klatki obrazu zgodne z czasem wystąpienia powyższych zdarzeń - użytkownik może pobrać klatkę obrazu z każdej kamery odrębnie.
 - Z poziomu każdej dostępnej w Systemie Informatycznym, wymienionej w punkcie wyżej, klatki obrazu, użytkownik musi mieć również możliwość odtworzenia lub pobrania nagrania wideo zarejestrowanego przez daną kamerę, związanego z czasem zarejestrowania zdarzenia, po uprzednim określeniu przez użytkownika, jaki fragment nagrania wideo przed (nie mniej niż 3 minuty) i po (nie mniej niż 3 minuty) wystąpieniu zdarzenia GPS ma zostać odtworzony lub pobrany.
 - Wymagana jest dodatkowo możliwość jednoczesnej analizy klatek obrazu ze wszystkich zainstalowanych na pojeździe kamer z pogrupowaniem ich według czasu i lokalizacji nagrania klatki, przy jednoczesnej wizualizacji na mapie punktów reprezentujących każdą grupę (fragment nie krótszy niż 1 minuta oraz grupy klatek z interwałem nie większym niż 1 sekunda); wybranie w tabeli lub na mapie grupy klatek powoduje automatyczny, jednoczesny podgląd klatek z każdej kamery; również z tego poziomu wymaga się możliwości pobrania nagrania lub jego odtworzenia, z każdej kamery odrębnie, po uprzednim określeniu przez użytkownika jaki fragment nagrania wideo przed (nie mniej niż 3 minuty) i po (nie mniej niż 3 minuty) wystąpieniu zdarzenia GPS ma zostać odtworzony lub pobrany.
- j) Oferowany przedmiot zamówienia nie może być rozwiązaniem prototypowym.

7) Wymagania szczegółowe dotyczące systemu rejestracji parametrów pracy pojazdu

- a) Wykonawca zamontuje Urządzenie Rejestrujące, automatyczny system identyfikacji RFID pojemników, systemy wagowe, systemy rejestracji obrazu, terminale pokładowe.
- b) System rejestracji musi rejestrować i przekazywać do Systemu Informatycznego następujące dane o pracy pojazdu:

Typ zdarzenia	Minimalny zakres rejestrowanych i przekazywanych danych*	Moment rejestracji
Punkty jazdy	<ul style="list-style-type: none"> • maksymalna prędkość od poprzedniego punktu jazdy, • kierunek, • dystans od poprzedniego punktu jazdy, 	Gdy pojazd jest w ruchu nie rzadziej niż co 50 m i co 15 sekund

	<ul style="list-style-type: none"> • klatki obrazu z każdej kamery zgodne z czasem zarejestrowania Punktu jazdy, • dane FMS podwozia. 	
Punkty postoju	<ul style="list-style-type: none"> • klatki obrazu z każdej kamery zgodne z czasem zarejestrowania Punktu postoju, • dane FMS podwozia (przy włączonym zapłonie). 	Gdy pojazd stoi, nie rzadziej niż co 5 minut
Załadunek pojemnika przez pojazd	<ul style="list-style-type: none"> • kod RFID pojemnika, • typ pojemnika (zgodnie z inwentaryzacją) • typ odpadu (zgodnie z inwentaryzacją) • identyfikator MGO, • masa odpadów, • klatki obrazu z każdej kamery zgodne z czasem zarejestrowania Załadunku pojemnika przez pojazd, • dane FMS podwozia. 	Natychmiast po wystąpieniu zdarzenia
Wyładunek pojazdu	<ul style="list-style-type: none"> • klatki obrazu z każdej kamery zgodne z czasem zarejestrowania Wyładunku pojazdu, • dane FMS podwozia. 	Natychmiast po wystąpieniu zdarzenia
Informacja z miejsca załadunku (generowana z terminala)	<ul style="list-style-type: none"> • kod RFID pojemnika, • typ pojemnika (zgodnie z inwentaryzacją) • typ odpadu (zgodnie z inwentaryzacją) • identyfikator MGO, • masa odebranych odpadów, • treść notatki, • fotodokumentacja z miejsca załadunku. 	Natychmiast po wystąpieniu zdarzenia
Nagranie wideo z kamer w pojeździe	<ul style="list-style-type: none"> • dane FMS podwozia 	Nagrywanie w trybie ciągłym od uruchomienia do wyłączenia zapłonu

*wszystkie wymienione wyżej, rejestrowane zdarzenia muszą posiadać identyfikator pojazdu, datę i czas oraz współrzędne geograficzne wyznaczone na podstawie nawigacji satelitarnej GNSS

- c) Urządzenie Rejestrujące musi posiadać nieulotną pamięć wewnętrzną pozwalającą na przechowywanie informacji o wszystkich zdarzeniach na pojeździe z co najmniej 4 tygodni pracy.
- d) W przypadku uszkodzenia modemu GSM lub braku komunikacji z serwerem, po naprawie uszkodzenia / odzyskaniu połączenia z serwerem, Urządzenie Rejestrujące musi odesłać do Systemu Informatycznego wszystkie zaległe dane zbuforowane w wewnętrznej pamięci nieulotnej.
- e) Urządzenie Rejestrujące musi posiadać wbudowaną bazę danych tagów RFID, znajdujących się na aktualnej trasie pojazdu, zarządzaną z poziomu Systemu Informatycznego. Na podstawie listy tagów RFID w w/w bazie, Urządzenie

Rejestrujące staruje pracą sygnalizatorów odczytów tagów RFID, nawet, gdy Terminal pokładowy kierowcy nie jest obecny w pojeździe.

- f) Urządzenie Rejestrujące musi udostępniać połączenie internetowe oraz bezpośrednio komunikować się przez interfejs WIFI z terminalami pokładowymi, w zakresie umożliwiającym, m.in.:
- pełną komunikację terminala pokładowego z Systemem informatycznym, w tym w zakresie pobrania trasy, przesyłania notatek i fotodokumentacji i statusów zleceń odbiorów do Systemu Informatycznego,
 - przesyłanie do terminala pokładowego informacji o odczytanych transponderach RFID oraz zrealizowanych ważeniach tak, aby terminal pokładowy w sposób automatyczny aktualizował status poszczególnych zleceń prezentowany załodze.
- g) Transfer danych z Infrastruktury technicznej na pojeździe musi być jednoczesny z danymi z systemu GNSS. Wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek, identyfikacja, ważenie, rejestracja, ruch pojazdu i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas [zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL)] oraz chwilowy błąd wyznaczenia lokalizacji wyrażony w metrach.
- h) Oferowane Urządzenie Rejestrujące musi dać możliwość bezpośredniego dostępu przez interfejs WWW (przeglądarkę internetową) do danych o pracy i aktualnym stanie Urządzenia Rejestrującego oraz pozostałych elementów Infrastruktury technicznej na pojazdach w celu przeprowadzenia analizy i diagnostyki funkcjonowania, czy przeprowadzenia zmian konfiguracyjnych (np. w zakresie karty SIM). Podłączenie z urządzeniem musi odbywać się bezprzewodowo przez interfejs WiFi.
- i) Wykonawca musi dostarczyć dokumentację umożliwiającą przeprowadzenie przez Zamawiającego diagnostyki Urządzenia Rejestrującego i systemu RFID systemu wagowego i systemu rejestracji obrazu podłączonych do Urządzenia Rejestrującego. Funkcjonalność ta, ma służyć m.in. weryfikacji pracy systemu w warunkach warsztatowych.
- j) Urządzenie Rejestrujące musi zapewniać połączenie internetowe z prędkością co najmniej 1Mb/s zarówno przy odbiorze jak i przesyłaniu danych. Parametry powinny być osiągalne przy założeniu braku ograniczeń ze strony infrastruktury GSM.

Słownik pojęć użytych przy opisie urządzenia wagowego.

Urządzenie Rejestrujące – Homologowane (znak E)

Urządzenie rejestrujące urządzenie telematyczne przeznaczone do montażu w pojazdach, wyposażone w modem GSM (LTE), moduł lokalizacji GNSS (monitoring położenia pojazdu) oraz interfejsy pozwalające połączyć urządzenie, m.in. z terminalem pokładowym, automatycznym systemem identyfikacji RFID pojemników, systemem wagowym, systemem rejestracji obrazu, danymi z podwozia (FMS/CAN) oraz zabudowy. Urządzenie Rejestrujące jest zintegrowane Systemem Informatycznym.

Infrastruktura Techniczna – Urządzenie Rejestrujące wraz z pozostałymi podmodułami podłączonymi przez interfejsy, zależnie o typu pojazdu.

System Informatyczny (System) – oprogramowanie Wykonawcy, udostępniane Zamawiającemu jako usługa z infrastruktury serwerowej Wykonawcy.

Automatyczny system identyfikacji RFID pojemników – moduł automatycznej identyfikacji tagów RFID na pojemnikach odbieranych przez pojazd na trasie wraz sygnalizacją odczytu tagów, połączony przez interfejs z Urządzeniem Rejestrującym.

Dynamiczny system ważenia – moduł obliczający masę odpadów odbieranych z pojemników na trasie przez pojazd bezpylny, połączony przez interfejs z Urządzeniem Rejestrującym z zastosowaniem protokołu CleANopen.

Terminal pokładowy - urządzenie z ekranem dotykowym, połączone bezprzewodowo z Urządzeniem Rejestrującym w pojeździe (o ile uruchomione jest w pojeździe wyposażonym w rejestrator) lub pracujące niezależnie w zależności, jaki zakres funkcjonalności jest na nim uruchomiony.

System rejestracji obrazu – moduł rejestracji z pamięcią, kamerami i okablowaniem, połączony przez interfejs z Urządzeniem Rejestrującym.

RFID – ang. Radio Frequency Identification, radiowa technika identyfikacji, na potrzeby wdrożenia RFID w standardzie LF Unique.

MGO – miejsce gromadzenia odpadów.

CAN – magistrala komunikacyjna w pojeździe, za pomocą której komunikują się podzespoły elektroniczne w pojeździe

FMS – ang. Fleet Management System – standard parametrów odczytywanych i rejestrowanych przez sterownik pojazdu oraz komputer pokładowy. Ustandaryzowany ...i wprowadzony przez producentów podwozi.

CleANOpen – standard komunikacyjny stworzony do stosowania w systemach / modułach elektronicznych instalowanych w pojazdach komunalnych, wspierany przez stowarzyszenie CAN in Automation, przyjęty i zatwierdzony przez Europejski Komitet Normalizacyjny norma EN 16815.

Trasa - zaplanowana lista zadań dla danego pojazdu. Generowana z harmonogramu lub tworzona niezależnie.

Obiekt – pozycja w kartotekach Systemu, reprezentująca zasoby Zamawiającego (osoby, pojazdy, pojemniki, kontenery, narzędzia, itp.), który pozwala na dostęp do bieżących informacji o stanie obiektu oraz jego danych archiwalnych wraz z wizualizacją danych na mapie.

Inwentaryzacja - proces polegający na stałym i ciągłym ewidencjonowaniu i powiązaniu pojemników za pomocą transponderów RFID do MGO, wykorzystywanych do realizacji usług przez Zamawiającego.

Wszelkie dane rejestrowane przez system GPS/RFID i system wagowy mają być w pełni zintegrowane z aktualnie użytkowanym przez Zamawiającego systemem. Wszystkie rejestrowane dane mają być przesyłane, prezentowane i archiwizowane automatycznie i w sposób kompletny w oprogramowaniu aktualnie użytkowanym przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza system równoważny, który spełnia powyższe wymagania jeżeli istnieje możliwość jego zintegrowania z aktualnie użytkowanym przez Zamawiającego systemem.

3.9.Pojazd wraz z wyposażeniem powinien posiadać katalog części zamiennych i instrukcje obsługi w j. polskim.

- 3.10. Zamawiający wymaga, aby oferowane przez Wykonawcę urządzenie nie było prototypem, musi być produktem seryjnym - powtarzalnym. Poprzez produkcję seryjną Zamawiający rozumie produkcję urządzeń, których konstrukcja i zasada działania jest taka sama, a elementy głównego wyposażenia i oprzyrządowania są stałe i niezmiennie.
- 3.11. Urządzenie musi być dopuszczone do obrotu i stosowania w UE (należy dostarczyć certyfikat CE lub deklarację zgodności z CE wystawioną przez producenta).
- 3.12. Dostawa na koszt Wykonawcy pod adres Zamawiającego tj., 37-300 Leżajsk, ul. Podolszyny 1 z pełnym zatankowanym zbiornikiem paliwa.
- 3.13. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na swój koszt i na własne ryzyko na adres Zamawiającego, gdzie dokona rozruchu oraz przeszkoli przynajmniej czterech pracowników z obsługi samochodu w zakresie budowy, prawidłowej eksploatacji i obsługi kompletnego pojazdu oraz wystawi zaświadczenie o ukończeniu przeszkolenia.
- 3.14. Do momentu wydania przedmiotu zamówienia (protokolarnego przekazania) Zamawiającemu, Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związane z dostawą.
- 3.15. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu zawarto we wzorze umowy, która stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego SIWZ. **Wymagany okres gwarancji wynosi min. 24 miesiące na cały pojazd bez limitu kilometrów oraz min. 24 miesiące na urządzenia zabudowy wraz z zamontowanymi urządzeniami (wagą i systemami).**
- 3.16. Zamawiający **dopuszcza rozwiązania równoważne** w każdym przypadku gdzie przedmiot zamówienia opisany jest::
- a) przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę
 - b) przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
- 3.17. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumencie.
- 3.18. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

4. Przedmiotowe środki dowodowe.

- 4.1. Jeżeli wykonawca zamierza zastosować rozwiązania równoważne do opisanych w pkt 3.8. wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
- a) „Tabela równoważności” (**Załącznik 1a do SWZ**), sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonym w punktach od 3.16. do 3.18. SWZ wraz z załączonymi dowodami równoważności.
 - b) Dowodami tymi mogą być w szczególności: karty katalogowe, DTR, instrukcje obsługi.

- 4.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 4.3. Punktu 4.2 nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4.4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do 2 miesięcy od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 17.11.2021 r

6. Podstawy wykluczenia.

Obligatoryjne podstawy wykluczenia:

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 „Ustawy Pzp”, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 „Ustawy Pzp”, wyklucza się wykonawcę:

- a) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie

- skazano na przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1. litera a), z wyłączeniem skazania za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h „Ustawy Pzp”
- c) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - d) Wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.
 - e) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu chyba że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.
 - f) Jeżeli, w przypadku, o których mowa w art. 85 ust. 1 „Ustawy Pzp”, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Fakultatywne podstawy wykluczenia:

- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią art. 109 ust. 1 „Ustawy Pzp”, wyklucza się wykonawcę:
- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów
 - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał

istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Samooczyszczenie:

6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 „Ustawy Pzp”, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełni łącznie następujące przesłanki zawarte w art. 110 ust.2:

- a) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
- b) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
- c) Podjął konkretnie środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - Zreorganizował personel,
 - Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 „Ustawy „Pzp”, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.1. Warunki udziału w postępowaniu

- a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
Zamawiający **nie określa wymagań** odnośnie tego warunku.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,** o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający **nie określa wymagań** odnośnie tego warunku.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający **nie określa wymagań** odnośnie tego warunku.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej;**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże (**Załącznik nr. 3 do niniejszej SWZ**), że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował **co najmniej jedną dostawę pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją dynamicznego systemu ważenia pojemników o wartości minimum 800.000,00 zł brutto.**
- 7.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa pkt. 7.1. niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej, podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (zgodnie z art. 118 „Ustawy Pzp”). Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługi, do których te zdolności są wymagane.
- 7.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 1b do niniejszej SWZ),** o których mowa w pkt. 7.3 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (art. 118 ust 4 „Ustawy Pzp”).
- 7.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu, podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.6. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
- 7.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców np. konsorcjum wykonawców, spółek cywilnych dokumenty wymienione w pkt 7.1. składa ten wykonawca,

członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

Ponadto, zgodnie z art. 117 ust 4 „Ustawy Pzp”, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (Załącznik nr 1c do niniejszej SWZ).

- 7.8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia zadań dotyczących zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom** oraz podania przez wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani, zgodnie z formularzem Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz Formularzem oferty. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

(i) Oferta wspólna (konsorcjum, spółki cywilne):

- 7.9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.10. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym powinien być załączony do wniosku o dopuszczenie udziału w postępowaniu i zawierać w szczególności wskazanie postępowania, którego dotyczy i zakresu umocowania pełnomocnika.
- 7.11. Podpisy na pełnomocnictwie muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji. W przypadku, gdy upoważnienie osób podpisujących pełnomocnictwa nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą wykonawca udowodni upoważnienie tych osób w szczególności przedstawiając stosowne pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa winien zostać złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Podpis i poświadczenie za zgodność z oryginałem muszą być podpisane za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- 7.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 i 10 Ustawy Pzp.
- 7.13. Oświadczenia lub formularze sporządzone zgodnie z załączonymi do SWZ wzorami, składa i podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7.14. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 8.1. b), c), d), e), f), g) SWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (każdy uczestnik konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa indywidualnie. Dodatkowo w przypadku wspólników spółki cywilnej:
- dokument, o którym mowa w pkt 8.1. e) składany jest zarówno w odniesieniu do każdego ze wspólników spółki cywilnej, jak i samej spółki;

- dokument, o którym mowa w pkt 8.1. f) składany jest - zależnie od sytuacji prawnej wspólników i spółki cywilnej, tj.: na każdego ze wspólników spółki cywilnej – jeśli wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników; lub na każdego ze wspólników oraz na spółkę cywilną, jeśli wspólnicy sami odprowadzają swoje składki, ale jednocześnie zatrudniają pracowników; lub na spółkę cywilną – jeśli zarówno wspólnicy jak i potencjalni pracownicy są zatrudnieni w spółce.

- 7.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. **Podpis i poświadczenie za zgodność z oryginałem muszą być złożone za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- 7.16. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.17. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

(ii) **JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ)**

- 7.18. **Do oferty dołącza się oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w pkt 6.1., 6.2., 6.4., 7.1. niniejszej SWZ (art. 125 ust.1 „Ustawy Pzp”) w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwany dalej „JEDZ”. „JEDZ” składa wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot trzeci udostępniający zasoby.**

Oświadczenia, o których mowa powyżej pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie elektronicznej.

- 7.19. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 7.20. Istnieje możliwość wypełnienia formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

W przypadku, gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

- 7.21. Przy wypełnianiu formularza JEDZ wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

- 7.22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców odrębny formularz JEDZ wypełnia i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej).

- 7.23. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacjach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem „JEDZ”, także oświadczenie „JEDZ” podmiotu udostępniającego zasoby (uzupełnione i podpisane przez udostępniającego), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.24. W przypadku, gdy formularz JEDZ jest podpisywany przez pełnomocnika, należy złożyć oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 7.25. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę elektroniczną.
- 7.26. Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny przy czym ze względów technicznych zamawiający zaleca stosowanie formatu .pdf, .doc, .docx.
- 7.27. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 Ustawy Pzp.

8. Podmiotowe środki dowodowe.

8.1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie zamawiającego (poniżej wskazanych dokumentów nie należy składać wraz z ofertą).

- a) **Wykaz dostaw (Załącznik nr 3 do niniejszej SWZ)** wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez przedmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- b) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejsze SWZ (jeśli dotyczy)**
- c) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust.1pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**
- d) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:**

art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8 i 10 ustawy .

Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

- e) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi od-setkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 8.2. Zgodnie z art. 126ust. 1 „Ustawy Pzp” zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 8.3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania oraz jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne.
- 8.4. Podmiotowe środki dowodowe, składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach, których polega wykonawca, składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać

zamawiający od wykonawców (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zmianami). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 8.5. Zgodnie z art. 127 „Ustawy Pzp”, zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych (art. 127 ust. 1 pkt 1 „Ustawy Pzp”), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków lub zamawiający posiada wymagane w przedmiotowym postępowaniu podmiotowe środki dowodowe, a wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia „JEDZ”, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 „Ustawy Pzp”, aktualne na dzień ich złożenia.
- 8.8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 8.9. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, którym jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.10. Dokumenty podmiotów zagranicznych.
 - 8.10.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 8.1. c) SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 8.1. c) SWZ wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed jego złożeniem**
 - zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1. f) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 8.1. f) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 8.1. g) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność

gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa, **powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.**

8.10.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.10.1. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 Ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Terminy określone w pkt. 8.1. SWZ stosuje się odpowiednio.

9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 9.1. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformazakupowa.pl „Open Nexus” pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk> (dalej jako „Platforma”), chyba że w niniejszej SWZ postanowiono inaczej.
- 9.2. Ilekroć w SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
- 9.3. Komunikacja elektroniczna w postępowaniu, a w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się **elektronicznie za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”.** **Komunikacja za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” nie dotyczy składania ofert, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.** Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 9.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana pisemnie za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 9.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 9.6. Zamawiający nie dopuszcza niżej wymienionych środków porozumiewania się czy komunikacji:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
 - za pośrednictwem postańca,
 - osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.
- 9.7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ
- 9.8. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr niniejszego postępowania tj. **3/07/2021/JRP** oraz dane identyfikujące wykonawcę.
- 9.9. Zamawiający zamieszcza na Platformie:
- specyfikację warunków zamówienia
 - treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SWZ,
 - zmiany dotyczące SWZ,
 - informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w DzUUE
 - informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (przed otwarciem ofert),
 - informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 „Ustawy Pzp” - niezwłocznie po otwarciu ofert,
 - informacje zgodnie z art. 253 ustawy Pzp - po wyborze oferty.
- 9.10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy. Wykonawca celem złożenia oferty winien zapoznać się z Regulaminem internetowej Platformy (platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.) dostępnym pod adresem strony internetowej wskazanej w pkt 9.18 b) i postępować zgodnie z instrukcją zawartą w nim.
- 9.11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie Platformy oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 9.12. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 9.13. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

- d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf
 - f) www.platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.14. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” (Dz.U. z 2017r poz. 2247).
- 9.15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 9.16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów .zip, .7Z
- 9.17. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: rar, gif, bmp, numbers, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 9.18. Szczegółowe zasady korzystania z Platformy w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu, równoległe do postanowień niniejszej SWZ określa:
- a) Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl z dnia 25.02.2021 dostępna pod adresem:
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
 - b) Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. dostępny na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
Uwaga! : z dniem 24 maja 2021 r. wszedł w życie nowy Regulamin i Polityka prywatności Platformy, prosimy o zwrócenie uwagi na ten fakt i stosowanie się do wytycznych publikowanych na ww. stronie
 - c) Wszystkie inne niezbędne instrukcje związane z korzystaniem z Platformy dostępne są na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9.19. Oznaczenie czasu przekazania danych za pośrednictwem Platformy stanowią daty i godziny, w formacie dd-mm-rrrr i hh:mm:ss, widoczne:
- a) dla wykonawcy posiadającego Konto Użytkownika w rozumieniu Regulaminu Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., w przypadku wiadomości - w wątku wiadomości, a w przypadku złożenia oferty w Historii ofertowania.
 - b) dla wykonawcy nieposiadającego Konta Użytkownika, w rozumieniu ww. Regulaminu, w wiadomości e-mail przesłanej na podany przez Wykonawcę adres e-mail, potwierdzającej złożenie oferty lub wysłanie wiadomości.”
- 9.20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ oraz ww. Instrukcji i Regulaminu, w zakresie postanowień określających zasady realizacji obowiązków wynikających z „Ustawy Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych pierwszeństwo mają postanowienia SWZ.

- 9.21. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.) w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
- 9.22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy o wyjaśnienie treści SWZ zgodnie z art. 135 „Ustawy Pzp”. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie określonym Ustawą Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.23. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, określonych w Ustawie Pzp, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 9.24. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 9.25. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.26. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na Platformie, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.27. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji warunków zamówienia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 9.28. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na Platformie.
- 9.29. Jeżeli zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie, a informację o zmianach ogłoszenia na stronie internetowej prowadzonego postępowania/Platformie.
- 9.30. W przypadku gdy zmiany treści SWZ będą istotne dla sporządzenia oferty lub będą wymagały od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 9.31. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Ustawy Pzp.
- 9.32. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 9.33. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art.65 ust.1, art.66 i art.69 Ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

11. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

Osobami do bezpośredniego kontaktu z wykonawcami w sprawach dotyczących przetargu **w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach od 7:00 do 15:00 są:**

Damian Dec, email: sekretariat@mzklezajsk.pl

Anna Zych-Górny, email: sekretariat@mzklezajsk.pl

12. Termin związania ofertą.

12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert. Termin związania ofertą upływa w **dniu 15.11.2021r.**

12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 12.1., zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 12.1., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowywania oferty.

13.1. Kompletna oferta składana za pośrednictwem Platformy, musi zawierać sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną:

- a) **Oświadczenie JEDZ** składane na podstawie art. 125 ust.1 „Ustawy Pzp”
- b) Dokument zawierający dane aktualne na dzień ich złożenia potwierdzające, że oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy (np. **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** jeśli ofertę składa pełnomocnik, **pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
- c) **Formularz oferty (załącznik nr 1)** wypełniony zgodnie ze wzorem
- d) **Tabele równoważności (załącznik nr 1a)** wypełniona zgodnie ze wzorem oraz niniejszą SWZ wraz z załączeniem stosownych dowodów o których mowa w pkt 4.1. b)SWZ

- e) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego** w zakresie art. 118 ust. 4 ustawy Pzp, który stanowi **załącznik nr 1b** do niniejszej SWZ (jeśli dotyczy)
- f) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 (załącznik nr 1c)** wypełniony zgodnie ze wzorem (jeśli dotyczy).

13.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oferty, wnioski oraz oświadczenia, w tym JEDZ, sporządza się i składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 13.3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorze Formularza Oferty.
- 13.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w preferowanym formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie rekomenduje podpisu elektronicznego zewnętrznego (XAdES +doc).
- 13.5. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 13.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.7. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 13.8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej).
- 13.9. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osobistym mocodawcy. Cyfrowe odwzorowanie (elektroniczna kopia) pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
- 13.10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) W przypadku wspólnego ubiegania się, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP) lub zamieszczone zgodnie z instrukcją Platformy. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez

uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 „Ustawy Pzp”. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 „Ustawy Pzp”.

- 13.12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.13. By zastrzeżenie, o którym mowa wyżej było skuteczne, wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody na to, że:
- 13.13.1. zastrzeżone informacje są informacjami technicznymi, technologicznymi, organizacyjnymi przedsiębiorstwa lub innymi informacjami posiadającymi wartość gospodarczą;
- 13.13.2. zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
- 13.13.3. uprawniony do korzystania z zastrzeżonych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 13.14. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 13.15. Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty elektroniczne zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 13.16. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 13.17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 13.18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 13.17. SWZ, dokonuje się w przypadku:
- 13.18.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 13.18.2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.18.3. pełnomocnictwa – mocodawca.

- 13.19. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 13.20. Podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.21. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (np. zip) kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14. Sposób oraz termin składania oferty.

- 14.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej zgodnie z SWZ oraz instrukcją zamieszczoną na Platformie za pośrednictwem **Formularza składania oferty w nieprzekraczalnym terminie:**

Do dnia 18.08.2021 r. do godziny 10:00

- 14.2. Ofertę należy opisać następująco:
(Nazwa oferenta) OFERTA nr 3_07_2021_JRP (ewentualna szczegółowa nazwa pliku)
- 14.3. Do chwili otwarcia ofert, oferty są zaszyfrowane, a zamawiający nie ma do nich wglądu.
- 14.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularzu składania oferty lub wniosku** dostępnego na Platformie w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 14.5. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty lub wniosku** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta na Platformie, założył bezpłatne konto.
- 14.6. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w punkcie 13.1. SWZ dokumenty w formie elektronicznej.
- 14.7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
- 14.8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 14.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.
- 14.10. Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 14.11. Po upływie terminu składania ofert dodanie oferty (załączników) nie będzie możliwe.
- 14.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 14.13. **Szczegółowy sposób złożenia oferty za pośrednictwem Platformy opisują postanowienia Instrukcji dla wykonawców oraz regulaminu, o których mowa w pkt. 9.18 SWZ**
- 14.14. Wymagania podstawowe;
 - 14.14.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 14.14.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SWZ.

- 14.14.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji), to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego lub cyfrowego odwzorowania. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.14.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SWZ.
- 14.15. Zastrzeżenia Zamawiającego:
- 14.15.1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty przez wykonawcę, w szczególności wynikające z:
- problemów i ograniczeń związanych z nieprawidłową transmisją danych lub złej jakości połączeń lub braku albo słabej dostępności połączenia;
 - problemów wynikających z niespełnienia minimalnych wymagań technicznych po stronie wykonawcy opisanych w Regulaminie, o którym mowa w pkt 9.18 SWZ
 - nieprawidłowości w procesie szyfrowania lub składania oferty;
 - przekazania oferty w innej niż wymagana zapisami SWZ formie lub z pomocą innych niż wskazane w SWZ platform;
- 14.15.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy i ograniczenia związane z nieprawidłową transmisją danych;
- 14.15.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w sytuacjach, w których pojawiają się komunikaty błędu, braki informacji, defekty, opóźnienia podczas wykonywanej operacji lub podczas przekazu danych lub inne zakłócenia, które mogą być skutkiem awarii sprzętu komputerowego lub skutkiem działania wirusa komputerowego;
- 14.15.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne lub ograniczenia w sprzęcie wykonawcy, który może mu uniemożliwiać korzystanie z Platformy;
- 14.15.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z korzystaniem przez wykonawców z Platformy w sposób niezgodny z prawem, postanowieniami Regulaminu (o którym mowa w pkt 9.18 SWZ) lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

15. Termin otwarcia oferty.

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert **w dniu 18.08.2021 r. o godzinie 11:00.**
- 15.2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 15.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 15.3.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 15.3.2. Cenach zawartych w ofertach.
- 15.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Sposób obliczenia ceny.

- 16.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz koszty usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, Cena oferty musi zawierać koszty bezpośrednie koszty pośrednie, podatki zgodnie z obowiązującym prawem, inne podobnego rodzaju obciążenia oraz wszelkie ryzyka i zysk wykonawcy.
- 16.2. Ceny podane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.178 t.j.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 16.3. Wysokość stawki podatku VAT przyjętej do wyliczenia ceny oferty winna być zgodna z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
- 16.4. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 16.5. Zgodnie z art. 223 ust. 2 „Ustawy Pzp”, zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 16.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 16.8. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
 - 16.8.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 16.8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 16.8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 16.8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 16.9. W niniejszym postępowaniu rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą przeprowadzane będą wyłącznie w złotych polskich.
- 16.10. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SWZ.
- 16.11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 16.12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 16.12.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 16.11 SWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 16.12.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 16.11 SWZ.
- 16.13. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 16.11., mogą dotyczyć w szczególności:
- 16.13.1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
- 16.13.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- 16.13.3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
- 16.13.4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 16.13.5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 16.13.6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 16.13.7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 16.13.8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 16.14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 16.15. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 17.1. Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
17.2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium	Waga [%]	Max liczba punktów
„Cena” (C)	100 %	100
SUMA	100 %	100

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

- 17.3. Jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 17.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 17.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17.6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 17.7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 17.7., oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 17.9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 17.9.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby

albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

17.9.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne

17.9.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 17.9.1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.2. Zgodnie z art. 257 „Ustawy Pzp” zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

18.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w „Ustawie Pzp” oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

18.4. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo żądać od wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, **umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.**

18.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania zgodnie z pkt 22 SWZ.**

18.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest przedłożyć nie później niż na 3 dni przed podpisaniem umowy oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału wraz z dokumentami rejestrowymi tego oddziału.

18.7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczył zamawiającemu niezbędne dokumenty w postaci:

a) umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy)

b) zabezpieczenie należytego wykonania

18.8. Integralną częścią podpisywanej umowy będzie złożona oferta i wskazane tam deklaracje i oświadczenia / informacje.

18.9. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

18.10. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny oferty spośród oferty pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowania.

19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ.

20. Podział zamówienia na części.

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części, ze względu na charakter i specyfikę przedmiotu zamówienia.

21. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

22.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej jako „Zabezpieczenie”) w **wysokości 5 %** ceny oferty (brutto) za przedmiot zamówienia przed podpisaniem umowy.

22.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

22.2.1. pieniądzu;

22.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

22.2.3. gwarancjach bankowych;

22.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

22.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

22.3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

22.3.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

22.3.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

22.3.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

22.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniższy rachunek bankowy zamawiającego:

Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.,

ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk

Bank Pekao S.A. 93 1240 2630 1111 0000 3637 1758

z dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania – zamówienie nr 3/07/2021/JRP „Dostawa pojazdu specjalistycznego - śmieciarki”

22.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22.6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 22.2. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 22.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

22.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

23. Informacje dotyczące ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

24. Informacje dotyczące umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

25.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej.

25.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

27. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

29. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

30. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

31. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Ustawie Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do składanej oferty.

32. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk, tel.: 17 242 62 06
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w Leżajsku jest Pani Marta Jaworska, adres e-mail: mjaworska@mzklezajsk.pl, telefon: 17 242 6206 wew. 112 ;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 33.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 33.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 33.3. Odwołanie przysługuje na:
 - 33.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 33.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp;
 - 33.3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 33.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (Krajowej Izby Odwoławczej).
- 33.5. Odwołanie wnosi się:
 - 33.5.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 33.5.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);

- 33.6. Odwołanie wobec treści niniejszego ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 33.7. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego.
- 33.8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 33.9. Pismem w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w formie elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 33.10. Jeżeli koniec terminów do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 33.11. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.
- 33.12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

34. Wykaz załączników do niniejszego SWZ.

Załącznik nr 1 – wzór Formularz oferty

Załącznik nr 1a – wzór Tabeli równoważności

Załącznik nr 1b – wzór zobowiązania podmiotu

Załącznik nr 1c – wzór oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia JEDZ

Załącznik nr 3 – wzór Wykazu robót

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o grupie kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1

Załącznik nr 6 – Projektowane Postanowienia Umowy