***Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy***

1. **Umowa nr ..................   
   na dostawę tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych   
   – dot. części zamówienia nr …**

**zawarta dnia ………………… roku**

pomiędzy:

**Województwem Pomorskim** z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,

NIP 583-316-37-86, Regon 191674836, w którego imieniu działają:

1. …………………………………………………………………………………….
2. …………………………………………………………………………………….

zwanym dalej “**Zamawiającym**”

a

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego zastosowano tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej nazywanej ustawą Pzp, pod nazwą: **„Dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych Kyocera Mita   
i Tryumph Adler”** o nr referencyjnym sprawy nadanym przez Zamawiającego: **DAZ-Z.272.5.2021**,  
 strony postanawiają co następuje:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca w ramach realizacji Części …………………. Zamówienia zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu tonery dourządzeń wielofunkcyjnych (zwane dalej „tonerami”) znajdujących się w budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 1 do Umowy.
2. W związku z tym, że ilość zamówionych tonerów uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego, Zamawiający zastrzega, że ilość tonerów wskazana w ofercie jest wielkością orientacyjną. Z uwagi na to, podane ilości mogą ulec zmianie, a wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w wysokości odpowiadającej rzeczywistej ilości zakupionych i dostarczonych tonerów. Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia o realizację umowy w zakresie ilościowym wskazanym w załączniku nr 1 do umowy.

**§2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE DOSTAWY TONERÓW**

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień wystawianych każdorazowo z podaniem asortymentu i ilości zamawianych tonerów.
2. Zamówienia będą kierowane na adres mailowy Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wykonawca na własny koszt dostarczy oraz wniesie zamówione tonery do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń biurowych w budynkach Zamawiającego.
3. Termin realizacji zamówienia bieżącego, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 1 do Umowy, wynosi do: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w ust. 1 i 2.
4. Dostawy realizowane będę w dni robocze, przy czym za dni robocze uznaje się dni pracy Zamawiającego w godz. 7.45-15.45.
5. Koszty transportu i opakowania pokrywa Wykonawca.
6. Dostarczane tonery muszą być fabrycznie nowe tj. wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem.
7. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone tonery będą wysokiej jakości oraz zapewnią kompatybilność pracy z urządzeniami wielofunkcyjnymi posiadanymi przez Zamawiającego, jak również należyte bezpieczeństwo oraz będą posiadały właściwe opakowanie i oznakowanie.
8. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego tonerów nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia wielofunkcyjnego, do którego są przeznaczone.
9. Jeżeli w trakcie umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych tonerów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzeń wielofunkcyjnych, wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany tonera na nowy, wolny od wad w terminie 48 godzin (w dni robocze, przy czym za dni robocze uznaje się dni pracy Zamawiającego w godz. 7.45-15.45) licząc od momentu zgłoszenia przez zamawiającego informacji o wadliwym tonerze, która zostanie przesłana na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ust. 1. Wymiana tonera w razie stwierdzenia istnienia jakichkolwiek wad nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzeń wielofunkcyjnych w pełnej wysokości, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera dostarczonego przez Wykonawcę. Podstawę żądania przez Zamawiającego zwrotu kosztów naprawy urządzeń wielofunkcyjnych stanowić będzie pisemna opinia autoryzowanego serwisu producenta urządzeń wielofunkcyjnych, która będzie dla Wykonawcy wiążąca. Zamawiający dokona naprawy urządzeń wielofunkcyjnych w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń wielofunkcyjnych.
11. Oferowane tonery posiadają gwarancję na ……………………….. miesięcy od dnia dostawy, zgodnie   
    z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
12. Upoważniony pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji UMWP, zobowiązany jest każdorazowo dokonać sprawdzenia ilościowego i jakościowego każdego bieżącego zamówienia.
13. Zamawiający w razie stwierdzenia niezgodności ilościowych w dostawie lub wad dostarczonych materiałów prześle Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną reklamację.
14. W przypadku zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 13, Wykonawca usunie braki ilościowe lub wymieni wadliwe materiały na wolne od wad w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji (przy czym za dni robocze uznaje się dni pracy Zamawiającego w godz. 7.45-15.45).

**§3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Ceny jednostkowe wskazane w ofercie stanowiącej Załącznik numer 1 do umowy są niezmienne w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ceny mogą być niższe w przypadku promocji obowiązującej u Wykonawcy.
3. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w łącznej wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**zł brutto**, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie częściami po zrealizowaniu przez Zamawiającego każdego bieżącego zamówienia, przy czym wysokość każdej części wynagrodzenia zostanie ustalona jako iloczyn cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy dla poszczególnych artykułów oraz ilości dostarczonych artykułów, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Łącznie wynagrodzenie za wszystkie zamówienia bieżące nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 3. W przypadku osiągnięcia kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 umowa ulega rozwiązaniu, bez jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń stron.
6. Wykonawca każdorazowo po zrealizowaniu bieżącego zamówienia wystawi fakturę za dostawę zrealizowaną na podstawie zamówienia bieżącego.
7. Należność za wykonanie dostawy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu oraz po dostarczeniu bieżącego zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność, o której mowa w ust. 7 przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§4**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. z tytułu zwłoki w dostawie tonerów w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy – w wysokości 1 % wartości bieżącego zamówienia za każdy dzień zwłoki,
3. z tytułu zwłoki w usunięciu braków lub wymianie wadliwego towaru na wolny od wad w terminie określonym w § 2 ust. 14, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wartości bieżącego zamówienia brutto, którym były one objęte, za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu zwłoki w gwarancyjnej wymianie tonera na nowy, wolny od wad w terminie określonym w § 2 ust. 9, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wartości bieżącego zamówienia brutto, którym były one objęte, za każdy dzień zwłoki,
5. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 100 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 umowy.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym w szczególności w przypadku powtarzającego się dwukrotnie opóźnienia w wykonaniu dostawy lub dwukrotnego dostarczenia towaru z wadami fizycznymi.
8. Wykonawca zapłaci kary umowne, wyszczególnione w ust. 1 w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wystawionego z tego tytułu przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
11. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 5**

**TERMIN REALIZACJI**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy tj. od dnia jej zawarcia do dnia ……… r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy.

**§ 6**

**ZMIANA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą dotyczyć:

1) warunków i terminów płatności wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, lub

2) któregokolwiek z elementów przedmiotu zamówienia wskazanych w ofercie,

1. Zmiany, o których mowa w ust. 3. mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
   1. w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) - w przypadku zmian w trakcie wykonywania Umowy powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
   2. w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) – w przypadku:
      1. wycofania z produkcji przez producenta danego elementu przedmiotu zamówienia objętego ofertą Wykonawcy, a dostępny będzie element przedmiotu zamówienia   
         o parametrach nie gorszych, niż wynikające z SWZ - pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa), niż wskazana w ofercie a wycofanie elementu przedmiotu zamówienia z produkcji przez producenta zostanie pisemnie udokumentowane przez Wykonawcę, lub
      2. niedostępności na rynku danego elementu przedmiotu zamówienia objętego ofertą Wykonawcy, a dostępny będzie element przedmiotu zamówienia o parametrach nie gorszych, niż wynikające z treści SWZ - pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie a niedostępność na rynku elementu przedmiotu zamówienia zostanie pisemnie udokumentowana przez Wykonawcę,
   3. w zakresie, o którym mowa w ust. 3 w przypadku wystąpienia siły wyższej, pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie.
2. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
  2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. **FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| **DAZ-Z.272.5.2021 *Załącznik nr 3 do SWZ***   1. **FORMULARZ OFERTOWY**   Zamawiający:  **WOJEWÓDZTWO POMORSKIE**  ul. Okopowa 21/27  80-810 GDAŃSK  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego zastosowano tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej nazywanej ustawą Pzp, pn.:  **„Dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych Kyocera Mita i Tryumph Adler”** |
| **DANE WYKONAWCY:**  **MAŁY / ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA\***  *\* niepotrzebne skreślić*  Wykonawca/Wykonawcy:……………..……………..………………………………………….……….……..………...….………...............................................................................................................................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………..…….……………………………………………………….  Adres:…………………………………………………………………………………………..…….…………………..……………………..……..….………... …….……………………………….………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………….  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………..  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  Faks:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…  e-mail: …………………….…………………………………………………………ji o …………………..………………………………………………………………………………………………..…….  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………………….………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:** 2. Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego dla:   **Części 1**  za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwa urządzenia wielofunkcyjnego oraz nazwa tonera** | **Ilość zamawianych**  **tonerów** | **Kolor** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto**  **[kolumna 2 x kolumna 4]** | **Nazwa tonera wraz z nazwą jego producenta w przypadku**  **zaoferowania produktu równoważnego lub informację o zaoferowaniu tonera korporacyjnego** | |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **1.** | KM 1620 KM 1650 KM  TK 410 | 2 | Czarny |  |  |  | | **2.** | KM3060  TK 675 | 1 | Czarny |  |  |  | | **3.** | KM FS 1128 MFP  TK 130 | 2 | Czarny |  |  |  | | **4.** | KM 3530, KM 3035 (A)\* | 3 | Czarny |  |  |  | | **5.** | KM TASKalfa 300I  TK 685\* | 1 | Czarny |  |  |  | | **6.** | KM 5050  TK 715\* | 1 | Czarny |  |  |  | | **7.** | KM TASKalfa 221  TK 435\* | 6 | Czarny |  |  |  | | **8.** | KM FS 6025 MFP TK 475\* | 3 | Czarny |  |  |  | | **9.** | KM TASKalfa 4501I  TK 6305\* | 2 | Czarny |  |  |  | | **10.** | KM ECOSYS N 2035DN, 2535DN  TK 1140\* | 86 | Czarny |  |  |  | | **11.** | KM TASKalfa 3010i  TK 7105\* | 4 | Czarny |  |  |  | | **12.** | KM TASKalfa 250ci, 300ci  TK 865-kolor | 10 | czarny |  |  |  | | 4 | niebieski |  |  |  | | 6 | żółty |  |  |  | | 7 | czerwony |  |  |  | | **13.** | KM ECOSYS M6026  TK 590 - kolor | 32 | czarny |  |  |  | | 22 | niebieski |  |  |  | | 19 | żółty |  |  |  | | 20 | czerwony |  |  |  | | **14.** | KM TASKalfa 400ci  TK 855-kolor\* | 1 | czarny |  |  |  | | 1 | niebieski |  |  |  | | 1 | żółty |  |  |  | | 1 | czerwony |  |  |  | | **15.** | KM ECOSYS 6030 cdn  TK 5140-kolor\* | 8 | czarny |  |  |  | | 6 | niebieski |  |  |  | | 6 | żółty |  |  |  | | 5 | czerwony |  |  |  | | **16.** | KM TASKalfa 3051ci  TK 8305-kolor\* | 3 | czarny |  |  |  | | 4 | niebieski |  |  |  | | 5 | żółty |  |  |  | | 4 | czerwony |  |  |  | | 2 | Pojemnik na zużyty toner |  |  |  | | **17.** | KM TASKalfa 2551/ci  TK 8325-kolor\* | 2 | czarny |  |  |  | | 1 | niebieski |  |  |  | | 1 | żółty |  |  |  | | 1 | czerwony |  |  |  | | **18.** | **RAZEM (Łączna cena ofertowa)** | | | | …………………….  **zł brutto**  w tym stawka **VAT ……. %** |  |   \* kod produktu zalecanego przez producenta urządzenia, który określa klasę produktu będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu w zakresie wymogów technicznych, użytkowych i jakościowych postawionych przez Zamawiającego lub artykułów eksploatacyjnych równoważnych.   1. **Oferuję/oferujemy dla części 1 zamówienia czas dostawy bieżącego zlecenia w terminie:**   **- do 5 dni kalendarzowych**  **- do 3 dni kalendarzowych**  **UWAGA**  Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego lub zaznaczy oba podane terminy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać bieżące zlecenia w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia bieżącego.   1. **Oferuję/Oferujemy dla części 1 zamówienia okres gwarancji:**   **- 12 miesięcy**  **- 24 miesiące**  **UWAGA**  Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego lub zaznaczy dwa z podanych okresów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 12 miesięczny okres trwania gwarancji.   1. Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego dla:   **Części 2**  za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwa urządzenia wielofunkcyjnego oraz nazwa tonera** | **Ilość zamawianych**  **tonerów** | **Kolor** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto**  **[kolumna 2 x kolumna 4]** | **Nazwa tonera wraz  z nazwą jego producenta w przypadku zaoferowania produktu równoważnego lub informację o zaoferowaniu tonera korporacyjnego** | |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **1** | Triumph Adler P-4020 MFP  PK1012\* | 100 | czarny |  |  |  | | **2** | Triumph Adler 3262i  CK-7512\* | 15 | czarny |  |  |  | | **3.** | Triumph Adler C3062i MFP  PK5017K\* | 50 | czarny |  |  |  | | Triumph Adler C3062i MFP  PK5017C\* | 40 | niebieski |  |  |  | | Triumph Adler C3062i MFP  PK5017M\* | 40 | czerwony |  |  |  | | Triumph Adler C3062i MFP  PK5017Y\* | 40 | żółty |  |  |  | | **4.** | Triumph Adler 4006ci  CK-8513K\* | 8 | czarny |  |  |  | | Triumph Adler 4006ci  CK-8513C\* | 8 | niebieski |  |  |  | | Triumph Adler 4006ci  CK-8513M\* | 8 | czerwony |  |  |  | | Triumph Adler 4006ci  CK-8513Y\* | 8 | żółty |  |  |  | | **5.** | Triumph Adler 4006ci  Pojemnik na zużyty toner | 5 | - |  |  |  | | **6.** | **RAZEM (Łączna cena ofertowa)** | | | | …………………….  **zł brutto**  w tym stawka **VAT …….%** |  |   \* Nazwa tonera zalecanego przez producenta urządzenia, który określa klasę produktu będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu w zakresie wymogów technicznych, użytkowych  i jakościowych postawionych przez Zamawiającego lub artykułów eksploatacyjnych równoważnych.   1. **Oferuję/oferujemy dla części 2 zamówienia czas dostawy bieżącego zlecenia w terminie:**   **- do 5 dni kalendarzowych**  **- do 3 dni kalendarzowych**  **UWAGA**  Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego lub zaznaczy dwa z podanych terminów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać bieżące zlecenia w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia bieżącego.   1. **Oferuję/Oferujemy dla części 2 zamówienia okres gwarancji:**   **- 12 miesięcy**  **- 24 miesiące**  **UWAGA**  Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego lub zaznaczy dwa z podanych okresów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 12 miesięczny okres trwania gwarancji.   1. **OŚWIADCZAMY, ŻE** 2. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. 3. akceptuję/-emy\* warunki wskazane w SWZ wraz z projektem umowy 4. zapoznałem/-liśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. 5. jestem/-eśmy\* związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. 6. akceptuję/-emy\* przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. 7. zapoznałem/-liśmy\* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń. 8. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 9. zostałem/-liśmy\* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. 10. Oświadczam/-y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr ....................... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 11. Oświadczam/-y, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*   \*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie *składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreśleni*  *\* niepotrzebne skreślić* |
| 1. **PODWYKONAWCY** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)\**  |  |  | | --- | --- | | Części zamówienia | Nazwa firmy podwykonawcy | | 1. |  | | 2. |  | | 3 |  |   *\* W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane)* |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… 2. ......................................................................................................................................................... 3. .........................................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach.  ......................................................……..…………………………………………….  *Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty  osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy* |

***Załącznik nr 4 do SWZ***

**DAZ-Z.272.5.2021**

1. **OŚWIADCZENIE DOT. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NR …**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) – zwane dalej: ustawą Pzp,**

**Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby [[1]](#footnote-1):**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………...............………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ   
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych Kyocera Mita i Tryumph Adler”,** prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie, oświadczam co następuje:

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam** [[2]](#footnote-2) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że **zachodzą/ nie zachodzą** [[3]](#footnote-3) w stosunku do mnie podstawy wykluczenia   
   z postępowania na podstawie art. .……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że   
   w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

**DANE UMOŻLIWIAJACE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1. …………….……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………...……………..………………………………………………………………………………………

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1. …………….……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………...……………..………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby   
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby*

***Załącznik nr 5 do SWZ***

***DAZ-Z.272.5.2021***

***………………………………………………..***

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

*…………………………………………………..*

*(Pieczęć podmiotu oddającego   
zasoby do dyspozycji Wykonawcy)*

1. **ZOBOWIĄZANIE   
   do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres  
    korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia dot. części nr ......**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni): ………………………………………...………………….……………..………………………………….

…………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………..

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania: …………………………………………………………………………………

…………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………..

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

oświadczamy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych Kyocera Mita i Tryumph Adler”,** prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie, że wyżej wymieniony podmiot, zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z póź. zm.), odda Wykonawcy:

…………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………..

…………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………..

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia pn.: **„Dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych Kyocera Mita i Tryumph Adler”,** do dyspozycji niezbędne zasoby, tj.:

* 1. …………………….………………………………….…………………………………………………………………….…………………….. ;
  2. …………………….………………………………….………………………………………………………………….….…………………….. ;
  3. …………….………………………………….………………………………………………………………….………………………………… ;

*(zakres udostępnianych zasobów)*

na cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

1. …………………….………………………………….…………………………………………………………………….…………………….. ;
2. …………………….………………………………….………………………………………………………………….….…………………….. ;
3. …………….………………………………….………………………………………………………………….………………………………… ;

Charakter stosunku prawnego, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

…………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………..

…………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………..

*………………….…………………..………………………*

*(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

***Załącznik nr 6 do SWZ***

**DAZ-Z.272.5.2021**

1. **Wykaz należycie wykonanych dostaw   
   dot. części zamówienia nr ......**

**Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby [[4]](#footnote-4):**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………...............………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych Kyocera Mita i Tryumph Adler”,** prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie oświadczam (-y), że w okresie ostatnich trzech lat (licząc wstecz od dnia,   
w którym upłynął termin składania ofert w niniejszym postępowaniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonałem (wykonaliśmy) należycie:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis przedmiotu dostawy**  (proszę o wskazanie zakresu zrealizowanych dostaw tak, aby można było ustalić czy te dostawy odpowiadają swym zakresem warunkowi udziału  w postępowaniu określonemu w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1 SWZ) | **Okres realizacji/wykonania dostawy od-do** | | **Wartość brutto zrealizowanej dostawy** | **Nazwa i adres odbiorcy dostaw** |
| Początek/od  (dzień-miesiąc-rok) | Koniec/do  (dzień-miesiąc-rok) |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**UWAGA:** Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące każdej z wymienionych powyżej dostaw określające, czy dostawy te zostały wykonywane w sposób należyty.

**UWAGA!** Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie wraz z załączeniem dowodów,   
o których mowa powyżej, obejmuje jedynie dostawy potwierdzające spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania odpowiedniej wiedzy   
i doświadczenia.

……………………………………………..………………………………..........................................

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby   
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby*

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)