**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Sprawa nr 124/2020**

***Wzór***

**UMOWA NR ....../3RBLog/07/2020**

**Istotne postanowienia umowy**

Zawartej w dniu .................. 2020 r. w Krakowie pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:**

**Skarbem Państwa – 3 Regionalna Baza Logistyczna**

**ul. Montelupich 3**

**30-901 Kraków,**

NIP 676 243 19 02

REGON 12 13 90 415

Reprezentowanym przez Komendanta: ……………………………………………………………….

- zwaną dalej „Zamawiającym”;

a

………………………………………………………… wpisanym do……………………………………..

pod numerem…………………………………………………………………..,

NIP ……………………….……

REGON ………………………

którego reprezentuje:…………………………….

- zwanym dalej „Wykonawcą”.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, strony zawarły umowę następującej treści:

Zważywszy, że:

1. przedmiotem Umowy jest dostawa odbiorników sygnałów alarmowych,   
   w ukompletowaniu wymienionym w § 1 oraz **Załączniku nr 1** do przedmiotowej umowy;
2. stosownie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych,

Strony zawierają niniejszą umowę o następującej treści:

**§ 1**

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **odbiorników sygnałów alarmowych**, w ilości oraz ukompletowaniu określonymponiżej, spełniających wymagane parametry techniczne oraz wykonanych zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy oraz Wykazem parametrów technicznych oferowanego sprzętu, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Ilość przedmiotu umowy:

Zgodnie **z Załącznikiem nr 1** – Opisem przedmiotu zamówienia – pkt 1, **Tabela nr 1.1**

1. Wykaz ukompletowania jednego kompletu przedmiotu umowy:

Zgodnie z Załącznikiem nr 1 – Opisem przedmiotu zamówienia - pkt 1, Tabela nr 1.2

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zgodnie z ust. 1 zawiera Załącznik nr 1 –   
   Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący jej integralną część.
2. Szczegółowy wykaz wymaganych parametrów technicznych dostarczanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, zgodnie z ust. 1 zawiera Załącznik nr 2 - Wykaz parametrów technicznych oferowanego sprzętu.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Dostawę przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować i zakończyć w terminie **do dnia 30.10.2020r.**
2. Za dzień dostawy przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Odbiorcę oraz Wykonawcę Protokołu przyjęcia-przekazania, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy lub datę w nim wskazaną (w przypadku opracowania protokołu przyjęcia-przekazania w terminie późniejszym, niż termin prawidłowo zrealizowanej dostawy).

**§ 3**

**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Maksymalna wartość brutto umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę nie może przekroczyć łącznie kwoty ...…………… brutto, w tym:
2. ………………………….. zł brutto, (słownie: …………………… złotych 00/100), podatek VAT: ……% ………………………. zł netto, (słownie: …………………… złotych 00/100)
3. Szczegółowe wyszczególnienie cen jednostkowych elementów kompletu przedmiotu umowy zawiera poniższa tabela:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa asortymentu | JM | Ilość | Wartość części przedmiotu umowy  VAT – 23% | | | |
| **Cena  jedn.  netto**  **PLN** | **Cena jedn. brutto**  **PLN** | **Wartość netto PLN** | **Wartość brutto PLN** |
| 1. | Odbiornik radiowy …….…………………………..\* | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Głośnik zewnętrzny z kablem przedłużającym 5 m. | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Przewód antenowy/fider 50 m | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Przewody połączeniowe | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Antena zewnętrzna – dookólna prętowa | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 6. | Podstawa montażowa anteny (uchwyt montażowy) | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 7. | Zasilacz sieciowy  (220/240 V)**\*\*** | kpl. | 1 |  |  |  |  |
| 8. | Instrukcja eksploatacji | szt. | 1 |  |  |  |  |

***\**** *Zamawiający wpisze nazwę producenta, typ oraz model odbiornika radiowego,   
po wyłonieniu Wykonawcy.*

***\*\**** *urządzenie wymagane tylko przy braku możliwości bezpośredniego zasilania odbiornika z sieci o napięciu 220/240 V, nie wpływające na odbiór sygnału radiowego.*

1. Wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy obciążają Wykonawcę,   
   o ile z treści niniejszej Umowy nie wynikają wyraźnie postanowienia odmienne.
2. Ceny i wartości określone w ust. 1 i ust. 2 obejmują wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem niniejszej umowy, w tym także, spełnienie wymagań w zakresie znakowania kodem kreskowym i ewentualnego zakwaterowania, wyżywienia, podróży   
   i wynagrodzenia przedstawicieli Wykonawcy lub ewentualnych jego podwykonawców.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen na dostarczany przedmiot umowy przez cały okres trwania umowy.
4. Ostateczną wartością umowy będzie łączna wartość dostaw zrealizowanych w okresie jej obowiązywania.

**§ 4**

**SPOSÓB I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Odbiorca:

Skład Jawidz

3 Regionalna Baza Logistyczna

……………………………………..

1. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe, o ile dostawa częściowa obejmuje co najmniej 10 kpl. przedmiotu umowy.
2. Wymieniony w 1 przedmiot umowy, Wykonawca dostarczy do siedziby Odbiorcy na własny koszt i ryzyko.
3. O planowanym terminie dostarczenia i przekazania wyrobu Wykonawca powiadomi Odbiorcę oraz Zamawiającego z co najmniej z 5 dniowym wyprzedzeniem   
   (5 dni roboczych). Obowiązuje forma pisemna powiadomienia, w którym zawarte będą dane identyfikacyjne przedmiotu umowy oraz proponowany termin odbioru. Odbiorca zobowiązany jest potwierdzić tą samą drogą otrzymanie powiadomienia.
4. Realizacja przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8.00 do 13.00.
5. Termin dostawy winien być uzgodniony z osobą upoważnioną do kontaktu przez Zamawiającego, z zachowaniem terminów określonych w ust. 5.
6. Odbiorca, na zasadach określonych niniejszą umową wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego, związane z odbiorem przedmiotu umowy oraz jego weryfikacją ilościowo – jakościową.
7. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Odbiorcom nw. dokumenty:
8. Instrukcję Użytkowania i Obsługi;
9. Wzór „Protokołu reklamacji”;
10. Specyfikację wysyłkową lub dokumentu „WZ”;
11. Kopii faktury VAT;
12. Kart gwarancyjnych do każdego kompletu przedmiotu umowy w języku polskim, wraz   
    z opisem zasad postępowania w przypadku reklamacji, które nie mogą być odmienne niż określone w niniejszej umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1**.
13. Do chwili podpisania przez Odbiorcę protokołu przyjęcia – przekazania lub dokumentu „WZ” Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
14. Wykonawca przekaże dostarczony przedmiot umowy Odbiorcy, na podstawie dokumentów materiałowych – specyfikacji lub „WZ” oraz kopii faktury VAT, a Odbiorca sporządzi protokół przyjęcia – przekazania, stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy, wskazując w nim termin dostawy oraz dokument przychodowy z ewidencji ilościowo-wartościowej („PZ”), („OT”), które potwierdzi okrągłą pieczęcią i niezwłocznie przekaże do Zamawiającego (płatnika), tj. 3 RBLog Kraków – Wydział Techniczny, Sekcja ŁIiWE. Protokół przyjęcia-przekazania musi zostać podpisany przez przedstawiciela (przedstawicieli) Odbiorcy oraz Wykonawcy.
15. W przypadku prezentowania odmiennego stanowiska pomiędzy stronami (Wykonawcą  
    i Odbiorcą) dotyczącego stanu ilościowo-jakościowego dostarczonych wyrobów, tj. wyglądu zewnętrznego, jakości wykonania, stanu technicznego, terminu produkcji itp. Odbiorca informuje o zaistniałej sytuacji Zamawiającego – w celu wypracowania wspólnego stanowiska, dotyczącego przyjęcia na ewidencję ilościowo-wartościową dostarczonego przedmiotu umowy. W kwestiach spornych Zamawiający może wystąpić do Dyrektora Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji (WCNJiK) w Warszawie o skierowanie do pracy komisji właściwego dla sprawy przedstawiciela RPW. Koszty związane ze skierowaniem przedstawiciela RPW ponosi Wykonawca.
16. Odbiorca odmówi przyjęcia przedmiotu umowy od Wykonawcy, jeżeli:
17. przedmiot umowy będzie inny niż określony w niniejszej umowie.
18. przedmiot umowy będzie niezgodny z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami technicznymi.
19. przedmiot umowy będzie niezgodny z oferowanymi przez Wykonawcę wymaganiami technicznymi.
20. Wykonawca nie dostarczy kompletu dokumentów, wymienionych w ust. 8.
21. przedmiot umowy nie będzie oznakowany kodem kreskowym, zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr** 4 do umowy.
22. Jeżeli Wykonawca dostarczy przedmiot umowy niezgodny z wymaganiami określonymi   
    w umowie, a Odbiorca go przyjmie, to uważa się, że jest to depozyt, a umowa nie jest wykonana należycie, do czasu spełnienia wszystkich wymagań określonych w umowie.
23. Podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego i Odbiorcy z tytułu rękojmi i gwarancji.

**5**

**WYMAGANIA W ZAKRESIE JAKOŚCI**

1. Przedmiot umowy będzie nowy, nieużywany, nieregenerowany, w kategorii pierwszej, spełniający wymagania Opisu przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w roku poprzedzającym dostawę, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania.
2. Odbioru jakościowego przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego dokona wyznaczona komisja Odbiorcy w miejscu dostawy, a Kierownik Odbiorcy upoważniony jest do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących procedury odbioru jakościowego.
3. Wykonawca zapewni wszelki dostęp Odbiorcy do specyfikacji technicznej wyrobów i/lub dokumentów potwierdzających zgodność wykonania przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy zgodny z umową oraz złożoną ofertą, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Jakiekolwiek odstępstwa przed odbiorem końcowym, muszą być potwierdzone i zaakceptowane przez Zamawiającego i są dopuszczalne tylko i wyłącznie w sytuacjach określonych w § 13 umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Odbiorcy przedmiot umowy wraz z kartami gwarancyjnymi, wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie oraz w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. W przypadku nie spełnienia powyższego, Odbiorca wstrzyma się od dokonania odbioru.

**6**

**WYMAGANIA DODATKOWE**

* 1. Przedmiot umowy podlega znakowaniem kodem kreskowym. W celu wykonania znakowania kodem kreskowym, Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych   
     w Załączniku nr 4.

**§ 7**

## WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W przypadku wykonywania usługi z udziałem podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom.
2. Podstawę do dokonania płatności będą stanowiły niżej wymienione dokumenty dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę:
3. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za realizację usług w danym roku obowiązywania Umowy (Płatnikiem będzie 3 Regionalna Baza Logistyczna, 30–901 Kraków ul. Montelupich 3), dostarczona do Zamawiającego według wyboru Wykonawcy:
   1. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego,
   2. w oryginale do siedziby Zamawiającego.
4. oryginał protokołu przyjęcia-przekazania*,* podpisany przez Wykonawcę oraz Odbiorcę, potwierdzający przyjęcie sprzętu przez Odbiorcę,
5. oryginał dokumentu PZ lub OT;
6. kopie kart gwarancyjnych, wraz z informacją o warunkach udzielonej gwarancji oraz sposobie postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej.
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez Odbiorcę oraz Wykonawcę protokół przyjęcia-przekazania, o którym mowa w niniejszej umowie.
8. Na fakturze VAT Wykonawca wymieni: nr umowy, Zamawiającego (Płatnika), numer konta bankowego Wykonawcy, nazwę wyrobu wraz z jednostką miary zgodnie z przedstawioną ofertą, ilość, cenę jednostkową, stawkę podatku VAT, wartość brutto oraz informację o miejscu realizacji dostawy (Odbiorca).
9. W przypadku nie dopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
10. Należność na wystawionej fakturze VAT będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu oryginału faktur VAT, wraz z kompletem dokumentów o których mowa w ust. 1 z tym, że za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 muszą być dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę niezwłocznie po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy przez Odbiorcę, jednakże nie później niż do 30.10.2020 r.

**8**

**ZAPEWNIENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że odbiorniki sygnałów alarmowych, stanowiące przedmiot niniejszej umowy wykonał zgodnie z treścią umowy, z należytą starannością i według Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że znane mu są warunki odbioru przedmiotu umowy i w pełni   
   je akceptuje.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na **14 dni** przed terminem realizacji umowy określonym w § 2 ust. 1 o stanie jej realizacji oraz niezwłocznie, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta.

**§ 9**

**WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji **na okres …….. miesięcy,** licząc od daty przekazania przedmiotu umowy Użytkownikowi.\*

**\**(od 36 do 60 miesięcy – Zamawiający wpisze okres gwarancji po wyłonieniu Wykonawcy, zgodnie z jego ofertą)*.**

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych wyrobach, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby są niezgodne z umową, w tym:
   * 1. stanowią własność osoby trzeciej, albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej;
     2. mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niekompletnym.
2. O wadzie fizycznej wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem reprezentującej go jednostki resortu obrony narodowej, użytkującej wyroby objęte gwarancją w chwili ujawnienia w nich wad fizycznych (Użytkownik),   
   w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji" wykonany przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
3. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Użytkownik wadliwego przedmiotu umowy ma prawo przekazać go komisyjnie do zbadania w akredytowanym laboratorium w danym kierunku i zakresie badań (rzeczoznawcy, instytuty badawcze). Wydane orzeczenie należy traktować jako ostateczne.
5. Koszty badań, o których mowa w ust. 5 poniesie strona, Odbiorca lub Wykonawca, której ocena okaże się błędna.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe - wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopła­ty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
7. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
8. Gwarancja obejmuje również wyroby i usługi nabyte u kooperantów.
9. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
11. rozpatrzy „Protokół reklamacji" w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania;
12. usprawni wadliwe wyroby w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji":
13. usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby, w celu ich usprawnienia. Wyko­nawca ponosi wszystkie koszty związane z usunięciem niesprawności;
14. wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione;
15. jeżeli naprawa będzie związana z zamówieniem części u kooperantów, termin usprawnienia może być dłuższy niż określony w ust. 11 pkt 11.2, jednak nie może przekroczyć 90 dni.
16. termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek wad wyrobu, Użytkownik nie mógł z niego korzystać;
17. wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 45 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego", jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w ust. 11 pkt 11.2;
18. dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji;
19. ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy i do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
20. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w eksploatacji/użytkowaniu dostarczonych wyrobów oraz utrudnieniach w jego usprawnianiu, jeśli takie wystąpią ze strony Użytkownika.
21. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego wyrobu.
22. Do rękojmi stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3-11 niniejszego paragrafu, przy czym Zamawiający może skorzystać również z innych uprawnień, przewidzianych   
    w Kodeksie Cywilnym. Do rękojmi nie mają zastosowania art. 557, 560 § 4, 561 § 3, 5612, 563, 573 Kodeksu Cywilnego.
23. Karty gwarancyjne nie mogą zawierać następujących zapisów:
24. Sprzecznych z niniejszą umową, w tym załącznikami;
25. Nakładających na Zamawiającego, Odbiorcę lub Użytkownika dodatkowe obowiązki, które nie są przewidziane w niniejszej umowie;
26. Które powodowałyby, że udzielona gwarancja ma charakter warunkowy;
27. Których brak realizacji skutkowałby utratą gwarancji, bądź ograniczeniem odpowiedzialności Wykonawcy.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za odstąpienie od umowy bądź jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 3, bądź jej niezrealizowanej części;

2) za zwłokę w terminie dostawy – 0,2% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy i nie mniej niż 100 zł brutto;

1. 0,2% wartości brutto wadliwej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie przedmiotu umowy na nowy, bądź usunięciu wad, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto wadliwej dostawy i nie mniej niż 100 zł brutto;
2. w razi braku dostawy, o ile Zamawiający nie odstąpi od umowy – 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający nie zachowuje prawa do naliczania kar umownych za zwłokę, jeżeli nastąpiła ona z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Odbiorcy lub Użytkownika.
4. Zamawiający nie zachowuje prawa do naliczania kar mownych, jeżeli Wykonawca udowodni, że nienależyte wykonanie umowy było wyłącznie skutkiem okoliczności związanych przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19.
5. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość reklamowanego przedmiotu umowy zgodnie z ceną jednostkową brutto określoną w § 3 umowy, powiększoną o karę umowną   
   w wysokości 20% jego ceny, jeżeli Wykonawca nie wykona zobowiązań wynikających   
   z § 9 ust. 11 pkt 11.2 lub § 9 ust. 11 pkt 11.4 (usunięcie wad lub wymiana wyrobu   
   na nowy).
6. W przypadku naliczenia kar umownych mogą zostać one potrącone z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego   
   z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów (podwykonawców).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Kary umowne zachowują moc mimo odstąpienia od umowy.

§ 11

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w następujących przypadkach:
2. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji zamówienia tak dalece, że nie jest możliwe jej wykonanie w ustalonym terminie;
3. dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad;
4. zachodzą przesłanki określone w art. 491 kodeksu cywilnego bądź innych przepisach kodeksu cywilnego;
5. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym bądź interesie Sił Zbrojnych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
6. gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie.
7. Termin do odstąpienia od umowy bądź jej części wynosi do 30 dni od daty dowiedzenia się   
   o zaistnieniu przesłanki z ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5.
8. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust.1 pkt. 3 lub 4, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
9. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

**§ 13**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spowodowanych zmianą przepisów prawnych, spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy, strony niniejszej umowy mogą ją rozwiązać na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz ze wskazaniem konkretnych przyczyn, o których mowa w ust. 1.

**§ 14**

**WPROWADZENIE ZMIAN DO UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
   1. zmiany miejsca dostawy przedmiotu umowy - w przypadku zmiany Odbiorcy, bądź dyslokacji Jednostki Wojskowej będącej Odbiorcą;
   2. zmiany terminów, o których mowa w umowie - gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe zachowanie terminów, o których mowa w umowie, o czas nie dłuższy niż okres, w którym z powodu wystąpienia siły wyższej nie można było zrealizować umowy, bądź jej części: dla celów wykonania niniejszej umowy przyjmuje się, że siłę wyższą stanowią między innymi powódź, pożar i huragan, inne klęski żywiołowe, zmiana przepisów prawnych, strajki, wojna, zamieszki, działania władz państwowych bądź samorządowych, działania o charakterze terrorystycznym;
   3. zmiany terminów, o których mowa w umowie – w przypadku, gdy ich dotrzymanie nie jest możliwe z przyczyn dotyczących Zamawiającego bądź Odbiorcy – o okres nie dłuższy niż okres trwania przyczyny, o której mowa powyżej;
   4. przedłużenia terminu wykonania umowy – o okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądem powszechnym, w przypadku gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; dla celów niniejszej umowy przyjmuje się, że momentem rozpoczęcia postępowania odwoławczego jest dzień doręczenia Zamawiającemu odwołania zaś momentem zakończenia dzień uznania odwołania przez Zamawiającego bądź dzień wydania postanowienia lub wyroku przez KIO;
   5. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinnej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu   
      lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami,
   6. obniżenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – w każdym czasie za jego zgodą;
   7. innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy;
   8. zmiany przedmiotu umowy, na przedmiot umowy o parametrach lepszych - w każdym czasie, pod warunkiem, że cena wyrobu nowego nie przekroczy cen jednostkowych netto określonych umową, a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu;
   9. zmiany przedmiot umowy - gdy którykolwiek przedmiot umowy, nie będzie dostępny na rynku, pod warunkiem, że przedmiot umowy zamienny będzie równoważny   
      z wymaganym przez Zamawiającego, spełniał będzie wymagania zawarte w SIWZ oraz pod warunkiem, że cena nie przekroczy cen jednostkowych netto i wartości umowy, a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu;
   10. zmniejszenia ilości określonych w § 1 ust. 1 lit. a umowy – w każdym czasie za zgodą Wykonawcy, w szczególności gdy powyższe będzie uzasadnione interesem   
       Sił Zbrojnych;
   11. odstąpienie od wymogu znakowania kodem kreskowym – w każdym czasie na wniosek COL lub Gestora SpW.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w formie stosownego aneksu,   
   w przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w niniejszej umowie, a także w przypadku konieczności wprowadzenia zmian nieistotnych.
3. Za zmiany nieistotne uważa się między innymi ale nie wyłącznie zmiany w symbolu katalogowym, zmiany symbolu indeksowego JIM i dla swej skuteczności wymagają one jedynie poinformowania o ich wystąpieniu Wykonawcy za pomocą stosownego pisma.

§ 14a

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON  
 I MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY W ZWIĄZKU  
 Z PRZECIWDZIAŁANIEM LUB WYSTĄPIENIEM COVID-19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych  
    z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy,  
    o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1  oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
3. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
4. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
5. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
6. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
7. okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
8. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń  
    lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z przeciwdziałaniem  
    lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
9. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa  
    w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
10. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19,  
     o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy,  
     o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmian w umowie bądź poprzez skorzystanie z rozwiązań opisanych w § 4, bądź wybierając spośród rozwiązań opisanych poniżej:
11. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
12. zmianę sposobu wykonywania dostaw poprzez zmniejszenie ilości, zmianę miejsca dostawy, możliwości dostarczenia wyrobów  innych niż określone w umowie pod warunkiem, że będą spełniały wszystkie wymogi opisane w SIWZ,
13. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 30% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przedkładając Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej  
    w postępowaniu, opisze jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID - 19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty w tym także takie które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa[[1]](#footnote-1)[1]
14. Jeżeli w okresie od dnia 28 maja 2020 roku do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego), które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej umowy, strony mogą w drodze porozumienia, zmienić niniejszą umowę poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

**§ 15**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji dostawy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie Kompleksu Zamawiającego i Odbiorcy bez ich zgody.
4. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba dostarczająca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:

* stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
* data i miejsce urodzenia;
* pesel;
* państwo;
* nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
* termin realizacji dostawy;
* miejsce realizacji dostawy.

1. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego lub Odbiorcy.
2. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

**16**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. Dane do kontaktu:
   1. Wykonawca określa następujące dane kontaktowe w sprawie przedmiotu umowy:
2. tel.: ………………………………

fax: ………………………………e-mail: ………………………………

* 1. Zamawiający określa następujące dane kontaktowe w sprawie przedmiotu umowy:

1. tel.: ………………………………

fax: ………………………………, e-mail: ………………………………

* 1. Użytkownik/Odbiorca sprzętu określa następujące dane kontaktowe w sprawie zgłaszania naprawy i odbioru z naprawy przedmiotu umowy:

1. tel.: ……………………………….

fax: ………………………………, e-mail: ………………………………

1. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, wskazanych w umowie nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.

§ 17

SIŁA WYŻSZA

1. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności za całkowite lub częściowe niewywiązanie się z Umowy, jeśli to niewywiązanie się było wynikiem działania siły wyższej tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia. W szczególności za przypadki siły wyższej uważa się pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, działania wojenne, zamieszki, działania organów władzy państwowej, zmianę przepisów prawa itp.
2. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji czynności objętych niniejszą Umową spowodowanej działaniem siły wyższej, Strona zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zaistniałej przeszkodzie w formie pisemnej i udokumentować zaistnienie siły wyższej.

**§ 18**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + 1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
    2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, SIWZ i oferty Wykonawcy.
    4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
    5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym,   
       iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
    6. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub Użytkownika/Odbiorcy w tym w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem na adres podany w § 16 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem wskazanym w ust. 2.
    7. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika/odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej lub faxem,   
       z zastrzeżeniem wskazanym w ust. 5. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
    8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
    9. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
    10. **Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia;
    11. **Załącznik nr 2** – Wykaz parametrów technicznych oferowanego sprzętu;
    12. **Załącznik nr 3** – Protokół przyjęcia-przekazania.
    13. **Załącznik nr 4** –Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. [1]     Jeżeli dany dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, należy go opatrzyć stosowną informacją i opisać w jaki sposób owa tajemnica jest chroniona [↑](#footnote-ref-1)