

**Załącznik nr 5 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

**Szkolenie w zakresie tworzenia aplikacji pomiarowych II**

1. Przedmiot zamówienia
   1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa w formie szkoleń zamkniętych dla maksymalnie 8 pracowników Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej.
   2. **Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

80500000-9 – Usługi szkoleniowe

1. **Uczestnicy szkolenia**
   1. Uczestnikami szkolenia będzie grupa 8 osób pracowników Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej wyrażająca chęć podniesienia kompetencji poprzez udział w projekcie „NERW 2 PW. Nauka - Edukacja - Rozwój - Współpraca”.
2. Liczba godzin szkoleń i termin wykonania zamówienia
   1. Czas trwania szkolenia wynosi 3 dni, każdy dzień po 8 godzin lekcyjnych (45 min.).
   2. Przewiduje się, iż każdy dzień szkolenia będzie trwał max. 8 godzin lekcyjnych.
   3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie: do dnia 17.02.2023r. Preferowane przez Zamawiającego dni szkoleniowe to 8-10 luty 2023r.
   4. Datę przeprowadzenia szkolenia Zamawiający ustali na zasadzie negocjacji z Wykonawcą, w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Miejsce wykonywania usługi
   1. Wykonawca zrealizuje usługę w siedzibie Zamawiającego, tj. w Politechnice Warszawskiej Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych w Warszawie, przy ul. Narbutta 84. Zamawiający każdorazowo zapewni odpowiednio przygotowaną i wyposażoną w sprzęt multimedialny salę, posiadającą dostęp do Internetu. Wymagania w tym zakresie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed dniem szkolenia.
4. Cel i zakres szkoleń
   1. Celem szkoleń jest poznanie przez pracowników Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych współczesnych narzędzi wykorzystywanych podczas projektowania pojazdów i maszyn w przedsiębiorstwa komercyjnych.
   2. Zakres szkolenia LabVIEW zgodnie z programem [National Instruments](https://www.ni.com/pl-pl/shop/services/products/labview-core-3-course.html) poziom Core 3.
   3. Czas trwania szkolenia 3 dni:
5. Wykonawca skieruje do prowadzenia szkolenia osobę lub osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych określonych w SWZ, a wymienionych przez wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i punktowanych w ramach kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania po podpisaniu umowy przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających należytość wykonania szkoleń przez osoby skierowane do realizacji zamówienia.

1. Organizacja szkolenia
   1. Rekrutacja uczestników szkolenia zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego.
   2. Szkolenia odbywać się będą w dni robocze (poniedziałek-piątek), zgodnie z harmonogramem ustalonym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
   3. Wykonawca przeprowadzi szkolenie ze szczególną dbałością o realizację zajęć zarówno teoretycznych jak i praktycznych oraz dobór metod szkoleniowych, które Wykonawca wskaże w zaproponowanym programie, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Szkolenie zostanie przeprowadzone zgodnie z programem [National Instruments](https://www.ni.com/pl-pl/shop/services/products/labview-core-3-course.html) poziom Core 3.
   4. Szczegółowy program szkoleń zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w ciągu max. 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Zamawiający w ciągu max. 3 dni roboczych zaakceptuje go lub odeśle do poprawy. Poprawiony program szkoleń Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych.
   5. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni uczestnikom niezbędne materiały szkoleniowe akredytowane przez producenta oprogramowania.
   6. Wykonawca przygotuje i przekaże uczestnikom szkolenia dokumenty zaświadczające o odbyciu zakresu szkolenia oraz liczby godzin (zaświadczenie z kursu/certyfikat).
   7. Wykonawca będzie sprawował nadzór nad frekwencją uczestników poprzez regularne uzupełnianie imiennych list obecności przez uczestników na zajęciach (wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego w dniu szkolenia), a także przekazywał Zamawiającemu uzupełnioną listę obecności uczestników po każdym przeprowadzonym szkoleniu.
   8. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od daty zakończenia szkolenia przygotuje i przekaże Wykonawcy protokół z przeprowadzonego badania ankietowego. Ankietę przygotuje i przekaże Wykonawcy Zamawiający.
   9. W przypadku, gdy 70 % uczestników szkolenia oceni negatywnie szkolenie w części merytorycznej (ocena w ankiecie w skali od 1-5 będzie w co najmniej 70% wynosiła średnio 2), Wykonawca powtórzy szkolenie w innym terminie zapewniając innego trenera o nie mniejszych kompetencjach aniżeli osoba wskazana w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu i punktowana w ramach kryterium oceny ofert.
   10. Zamawiający zastrzega możliwość uczestnictwa swojego przedstawiciela w dowolnym momencie realizacji szkolenia w charakterze obserwatora.
   11. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za organizację szkoleń i kontakty z Zamawiającym.
2. Źródło finansowania

Projekt „NERW 2 PW. Nauka - Edukacja - Rozwój - Współpraca” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z307/18 w ramach Osi III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.