UMOWA nr PU/…………./2024

Zawarta w dniu **……………**.. r. w Siechnicach pomiędzy:

**Gminą Siechnice** z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach, NIP 912-100-56-91, REGON 931935129, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Dyrektor Wydziału Komunalnego Martę Parusel na podstawie pełnomocnictwa nr ZOD.077.90.2023
z dnia 30 listopada 2023 r., zwaną dalej Zamawiającym.

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim
w Siechnicach.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **Wykonanie bieżących napraw instalacji i urządzeń elektrycznych
w obiektach będących własnością Gminy Siechnice.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **załączniku nr 1** „Opis przedmiotu zamówienia”,
3. Wykaz nieruchomości gminnych, na których będzie realizowany przedmiot umowy podano w **załączniku nr 2**, który będzie aktualizowany przez Zamawiającego. Zmiana załącznika nie wymaga zawarcia aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania Wykonawcy.
4. Zakres robót obejmuje wykonywanie drobnych robót budowlanych, remontowych, konserwacyjnych
i napraw awaryjnych oraz czynności niezbędnych do utrzymania w stanie odpowiadającym warunkom technicznym użytkowania w administrowanych zasobach mieszkaniowych i użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Siechnice, wyszczególnionych w załączniku nr 2 na podstawie bieżących zleceń wystawianych w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego oraz do wysokości środków posiadanych przez Zamawiającego.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie realizowany w terminie **od daty podpisania Umowy do dnia 31.12.2024 r.**
2. Zlecenia będą wystawiane do czasu obowiązywania umowy, wyznaczony czas ich realizacji wykraczający poza termin obowiązywania umowy nie będzie wymagał aneksu.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Szacunkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi: **……………………… zł brutto** (słownie: ……………………………………………………… 00/100).
2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych robót wynikających z prowadzonego na bieżąco obmiaru wykonywanych robót, zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego**,** odpowiednich Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR, KSNR, KNP)oraz stawki roboczogodziny kosztorysowej i wskaźników narzutów zgodnie
z **załącznikiem nr 3** – oferta Wykonawcy:
3. stawka roboczogodziny kosztorysowej **(R) …………… zł netto**
4. narzutu kosztów pośrednich **(Kp) ………….%** (R+S)
5. narzutu zysku **(Z) ………….%** (R+Kp+S)
6. koszty zakupu materiałów **(Kzm) ……….%**
7. Wskaźniki narzutów, określone w ust. 2 nie mogą być zmienione.
8. Koszty zakupu materiałów w kosztorysach powykonawczych będą liczone według wartości zakupionego materiału.
9. Ceny materiałów i wyrobów budowlanych będą rozliczane według cen wynikających z faktur jednak, nie wyższych niż średnie ceny za kwartał poprzedzający wykonanie robót, opublikowane w biuletynie wydawnictwa „Sekocenbud”.
10. Stawki pracy sprzętu rozliczane będą w wysokości średnich stawek najmu sprzętu za kwartał poprzedzający wykonanie robót, opublikowanych w biuletynie wydawnictwa „Sekocenbud”.
11. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za dojazd do miejsc wykonywania konserwacji i robót awaryjnych oraz z tytułu wykonywania prac po godzinach pracy Zamawiającego i utrudnienia z tytułu wykonywania prac w zasiedlonych lokalach.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podstawą wystawienia faktury i zapłaty za wykonane prace objęte poszczególnymi zleceniami będą protokoły odbioru prac, podpisane przez przedstawicieli stron umowy, kosztorys powykonawczy oraz wszelkie dokumenty niezbędne do rozliczenia zadania, oświadczenie Wykonawcy o braku Podwykonawców, jeżeli roboty nie były wykonywane przy udziale Podwykonawców. Wykonawca przekaże również Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w szczególności: dokumenty gwarancyjne na zamontowane wyroby i urządzenia, wystawione przez ich producentów.
2. Płatności następować będą przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku realizacji prac przez Podwykonawców, o których mowa w art. 464 pzp, Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo do:
4. załączenia do faktury kopii faktur/rachunków wystawionych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców oraz ich oświadczenia, że zapłata za te faktury/rachunki wyczerpuje ich roszczenia z tytułu wykonanych części Przedmiotu Umowy objętej składaną fakturą,
5. załączenia do faktury kopii przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego
o dokonaniu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
6. Warunkiem zapłaty, przez Zamawiającego, należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. W przypadku gdy:
8. termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom wykracza poza termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, lub
9. Wykonawca zalega z płatnościami na rzecz swoich Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców za materiały, urządzenia, usługi lub roboty budowlane związane z realizacją Przedmiotu Umowy,

- Zamawiający ma prawo wstrzymać należną Wykonawcy płatność w części odpowiadającej roszczeniu Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.

**§ 5**

**SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca jest obowiązany wykonać prace remontowe, konserwację lub robotę awaryjną wyłącznie
w zakresie rzeczowym i ilościowym określonym w zleceniu oraz w terminie wskazanym w zleceniu i ofercie.
2. Wszelkie prace, oprócz robót awaryjnych, które mogą być uciążliwe dla użytkowników obiektów szkolnych, administracyjnych, sportowych i innych obiektów użyteczności publicznej, ze względu na hałas, kolizję w komunikacji, blokady dostępu do pomieszczeń, zabrudzenia, transport materiałów, zapachy, muszą być wykonywane poza godzinami funkcjonowania obiektu szkolnego lub w porozumieniu z Zamawiającym. W przypadku wykonywania robót budowlanych w zasiedlonym lokalu Zamawiający określi w zleceniu dni i godziny wykonywania tych robót, które będą obowiązujące dla Wykonawcy.
3. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót niewymienionych w zleceniu, w ilości większej niż określona w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o powyższym przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać jego pisemną akceptację na zleceniu.
4. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o braku możliwości wykonania zlecenia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem powyższego oraz
o wszelkich przeszkodach w wykonaniu zleceń z należytą starannością.
5. Każdorazowo po zakończeniu prac związanych z konserwacjami i robotami awaryjnymi, objętych pojedynczymi zleceniami, Wykonawca jest obowiązany uporządkować miejsce wykonywania robót.
6. Prace pilne wymagające szybkiej interwencji będą zlecane telefonicznie pod numer: ………………. dostępny całodobowo we wszystkie dni tygodnia lub za pomocą e-maila:…………………… lub w inny uzgodniony z Wykonawcą sposób, niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
7. W przypadku wykonania przez Wykonawcę prac remontowych, konserwacji lub robót awaryjnych
w zakresie rzeczowym lub ilościowym większym niż określony w zleceniu, bez pisemnej akceptacji przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewymienione
w zleceniu.
8. Naprawy awaryjne będą zgłaszane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy usługi zarządzania nieruchomościami będącymi własnością Gminy Siechnice.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na okres realizacji zamówienia:
	1. wykwalifikowany personel o kompetencjach potwierdzonych wymaganymi w postępowaniu poprzedzającym zawarcie Umowy uprawnieniami i doświadczeniem, w szczególności osoby wskazane w Ofercie jako pozostające w dyspozycji Wykonawcy,
	2. materiały i zasoby niezbędne do wykonania i utrzymania prac w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość wykonania Przedmiotu Umowy,
	3. narzędzia i wyposażenie niezbędne do realizacji zamówienia, w szczególności narzędzia
	i wyposażenie wskazane w Ofercie jako pozostające w dyspozycji Wykonawcy.
10. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń, co do sposobu wykonania Przedmiotu Umowy z Zamawiającym.
11. Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji robót budowlanych – obowiązki Wykonawcy:
12. zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie budowy. Szczególnie jest odpowiedzialny za:
13. organizację zaplecza i placu budowy z obsługą komunikacyjną budowy uzgodnioną
z Zamawiającym.
14. prowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401).
15. zagospodarować odpady powstałe podczas realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia
14 grudnia 2012r. o odpadach, ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawą
z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
16. utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkować miejsca wykonywania prac.
17. prowadzić roboty w sposób bezpieczny,
18. zawiadomić Inspektora Nadzoru o wykonaniu i gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
19. przerwać roboty na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru oraz zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
20. prowadzić zgodnie z przepisami prawa roboty w obrębie linii napowietrznych i kabli elektroenergetycznych.
21. przestrzegać warunków zawartych we wszystkich uzgodnieniach.
22. Do wbudowania używać wyłącznie nowych materiałów i urządzeń odpowiadających wymogom dokumentacji projektowej, ponadto:
23. oznakowanych CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-H, EN), z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi lub
24. umieszczonych w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności
z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo
25. oznakowanych, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych, znakiem budowlanym, którego wzór określa załącznik nr 1 do wymienionej ustawy.

**§ 6**

**ZARZĄDZANIE PERSONELEM**

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy będzie -………….........………….., tel. ……………………….., e-mail: ………………………………… ………
2. Przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy jest Tomasz Narolski , Tel (71) 78 60 984 e-mail: tnarolski@umsiechnice.pl. Osoba ta nie jest uprawniona do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu prac fizycznych (pracownicy fizyczni),
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
	1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
	2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
	3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
	4. innych dokumentów zawierających informacje potwierdzające fakt zatrudnienia,
	5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
	6. przeprowadzania kontroli na miejscu świadczenia pracy.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie dłuższym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 4 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

**§ 7**

**UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia wykonywanej działalności przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, w wysokości nie mniejszej niż 50.000,00 zł.
2. W przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia
lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia
z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca udziela nieodwołalnego pełnomocnictwa Zamawiającemu do zawarcia w jego imieniu umowy ubezpieczenia na warunkach wskazanych w tym paragrafie Umowy.

**§ 8**

**ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
	1. odbiory techniczne robót zanikających,
	2. odbiory techniczne robót ulegających zakryciu,
	3. odbiory końcowe po wykonaniu zadania objętego bieżącym zleceniem,
	4. odbiory w okresie gwarancyjnym
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uczestniczenia we wszystkich odbiorach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.
3. Fakt gotowości do odbioru Wykonawca zgłosi odrębnym pismem przesłanym na adres Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
5. Zamawiający dokona odbioru robót zanikających oraz ulegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru.
6. Odbiór końcowy winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia.
7. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, o ile wcześniej nie informował inspektora nadzoru o gotowości robót zanikających
lub ulegających zakryciu do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
8. Odbiory dokonywane będą po wykonaniu zadania objętego bieżącym zleceniem i polegać będą na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym i stanowić będą podstawę dopuszczenia do eksploatacji.
9. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru końcowego. Protokół ten będzie zawierał
w szczególności:
	* + - 1. dzień i miejsce odbioru, a w razie potrzeby godzinę,
				2. dane osób podpisujących się pod protokołem ze strony Wykonawcy i Zamawiającego,
				3. uwagi wszystkich upoważnionych przez Zamawiającego członków komisji,
				4. wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
10. Do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego bieżącego zlecenia uznaje się, że nie jest ono odebrane jako wykonane.
11. Po odbiorze końcowym bieżącego zlecenia Strony sporządzą końcowe rozliczenie tego zlecenia uwzględniające ewentualne kary umowne lub inne zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
12. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru po wykonaniu prac objętych bieżącym zleceniem Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
	* + - 1. jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może:
	1. dokonać odbioru i zażądać usunięcia wad w terminie przez siebie wyznaczonym,
	2. odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i w tym wypadku za „datę zakończenia robót” uważać się będzie datę ponownego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru,
		* + 1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
			1. jeżeli umożliwiają one użytkowanie wykonywanych w ramach danego zlecenia napraw bądź prac remontowych zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru oraz obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, oraz/lub wydłużyć okres gwarancji,
			2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonywanych w ramach danego zlecenia napraw bądź prac remontowych godnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy oraz odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
13. Czynności dokonywane podczas odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad, będą zawarte w protokole podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
14. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych, jako wadliwe.
16. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu poszczególnych wykonywanych w ramach danego zlecenia napraw bądź prac remontowych w okresie rękojmi i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza także termin usunięcia tych wad.
17. Odbiór gwarancyjny dokonany zostanie w terminie 30 dni przed upływem terminu gwarancji robót, udzielonej zgodnie z § 9 umowy.
18. Odbiór gwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad powstałych
i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
19. W razie wystąpienia wad, Zamawiający wyznacza termin protokolarnego stwierdzenia ich usunięcia. W takim przypadku termin gwarancji na te roboty biegnie na nowo od chwili ich usunięcia (naprawienia) lub ulega przedłużeniu (art. 581 k.c.).
20. Odbiory gwarancyjne będą odbywały się na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy. Wezwanie będzie zawierało informację kiedy i na jakich zasadach odbędzie się przegląd gwarancyjny.

**§ 9**

**WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Na Przedmiot poszczególnego zlecenia Wykonawca udziela **24 - miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym poszczególnego zlecenia. Gwarancja obejmuje wady materiałowe, urządzenia oraz wady w robociźnie.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. O istnieniu wad Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę na piśmie, określając termin na ich usunięcie.
3. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym usuwana była wada. W przypadku wystąpienia wad materiałów zastosowanych do realizacji Umowy w okresie gwarancji i rękojmi okres gwarancji i rękojmi biegnie dla wymienionych materiałów na nowo od daty wymiany tych materiałów.
4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów ich usunięcia.
6. Zamawiający uprawniony będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
7. Strony oświadczają, że Umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
8. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
	1. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
	2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
	3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku
ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego, nie krótszym niż
7 dni. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń
z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary
z wierzytelnościami Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. za zwłokę w zrealizowaniu prac objętych poszczególnym zleceniem, w stosunku do terminu określonego w zleceniu - w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
	2. za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania prac w terminie podanym w zleceniu -
	w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki liczony od wyznaczonego na rozpoczęcie prac dnia,
	3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, a także w okresie gwarancji lub rękojmi
	w ramach pojedynczego zlecenia - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego w protokole odbioru na ich usunięcie,
5. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 15% szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Dla uniknięcia wątpliwości kara jest należna zarówno w przypadku odstąpienia umownego, jak i na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny, zarówno odstąpienia ze skutkiem do całej Umowy, jak i odstąpienia w części, jeżeli Umowa lub przepis to przewiduje.
6. Wykonawca naliczy karę umowę w wysokości 15% szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,.
7. Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 5.000,00 zł. za każde wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, którego umowa o podwykonawstwo nie została zaakceptowana przez Zamawiającego – w przypadku umowy o roboty budowlane, albo której kopia nie została Zamawiającemu przekazana zgodnie z § 8 ust. 4 umowy.
8. Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 2.000,00 zł. za każde przypadek nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych w § 6 ust. 5 (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zatrudnienia.
9. Kara umowna przewidziana za niewykazanie faktu zatrudnienia danej osoby na podstawie umowy o pracę należna jest także w przypadku późniejszego zatrudnienia tej osoby.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych oraz odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 11**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) w sytuacji, gdy:
	1. zwłoka Wykonawcy w realizacji prac objętych poszczególnym zleceniem, skutkująca opóźnieniem jego odbioru w stosunku do terminów wskazanych w tym zleceniu wyniesie co najmniej 7 dni;
	2. Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, odmówił przyjęcia pojedynczego zlecenia lub przerwał jego wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
	3. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania do należytego wykonywania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zadośćuczyni wezwaniu ,
	4. gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 15% szacunkowej wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy ,
	5. dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
	6. gdy Zamawiający został zmuszony do wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na sumę większą niż 20% szacunkowego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
	7. jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych powyżej (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zatrudnienia, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę wszystkich osób,
	co do których przewidziany jest taki obowiązek i udokumentowania tego faktu w terminie wskazanym przez Zamawiającego
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w związku z niewykazaniem zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek, trwa do upływu terminu odbioru końcowego ostatniego zlecenia objętego niniejszą umową.
3. Oświadczenie o odstąpieniu – o ile Umowa dalej wyraźnie nie stanowi inaczej – ma skutek wyłącznie do nieodebranych zleceń.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonane i odebrane zlecenia.
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od daty, w której powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.

**§ 12**

**ZMIANY UMOWY. PROCEDURA KONTROLI ZMIAN**

1. Strony przewidują następujące zmiany Umowy:
	1. Zmiana terminu realizacji umowy:
		1. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami
		lub przepisami prawa, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
		2. w przypadku udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia
		lub usunięcia tych kolizji,
		3. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nieoczekiwane, któremu nie można było zapobiec ani go uniknąć oraz za którego wystąpienie odpowiedzialność nie może być przypisana wykonawcy ani zamawiającemu, w szczególności takie jak rozruchy, klęska żywiołowa, pożar, akt terroru, epidemia, pod warunkiem, że wystąpienie siły wyższej będzie miało wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia,.
	2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia. Wartość wszystkich zmian nie może przekroczyć 20% szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy ,
2. Wprowadza się następującą procedurę wprowadzania zmian w umowie:
	1. wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian określonej w pkt 2-4 poniżej.
	2. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
3. przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
4. przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.

3) Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne
i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.

4) Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz
z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.

**§ 13**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

* + - 1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
			2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
			3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
				1. osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
				2. przedstawicieli / pracowników / współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.
			4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3 wykorzystując odpowiednio wzór klauzuli informacyjnej stanowiący załącznik do Umowy.
			5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
			6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
			7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Gmina Siechnice dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: http://www.siechnice.gmina.pl/strona-2675-rodo.html.
			8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 8 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
			9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie
			z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia.

 Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

* + - 1. W przypadku, gdy na potrzeby realizacji niniejszej Umowy wystąpi w rozumieniu art. 28 RODO konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony Umowy zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych jeszcze przed powierzeniem danych osobowych drugiej Stronie zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.
			2. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie:
1. UM w Siechnicach odpowiada **Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski**, email: iod@umsiechnice.pl.
2. …………………………………. - odpowiada (imię i nazwisko), email: ……………………………….

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa zawarta jest pod prawem polskim.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:
6. Opis Przedmiotu Zamówienia
7. Wykaz nieruchomości gminnych
8. Oferta Wykonawcy
9. Klauzula informacyjna.
10. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji Umowy, będą rozstrzygane pomiędzy Stronami polubownie.
11. W przypadku niezażegnania sporu polubownie będzie on rozwiązywany przez Sąd powszechny, właściwy według siedziby Zamawiającego.
12. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego,
w szczególności:
13. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
14. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**