Załącznik nr 3 do SWZ

**Istotne Postanowienia Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztowe (t.j. [Dz.U. 2023 poz. 1640](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230001640) ze zm.) na potrzeby Gminy Trąbki Wielkie i jej jednostek – (wykaz stanowi zał 4 do SWZ)
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
   1. Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (t.j. [Dz.U. 2023 poz. 1640](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230001640) ze zm.),
   2. Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (tj. [Dz.U. 2020 poz. 1026](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20200001026) ze zm.)
   3. Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. [Dz.U. 2019 poz. 474](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190000474) ze zm.),
   4. Regulaminem Generalnym Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, sporządzone w Dausze dnia 11 października 2012 r. ([Dz.U. 2015 poz. 1522](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20150001522)),
   5. Regulaminem dotyczącym Paczek pocztowych – Światowy Związek Pocztowy - Protokół Końcowy – sporządzony w Bernie 28 stycznia 2005, (Dz.U. z 2007r. Nr 108, poz.745),
   6. Regulaminem Poczty Listowej - Światowy Związek Pocztowy - Protokół Końcowy – sporządzony w Berno 28 stycznia 2005, (Dz. U. z 2007 r. Nr. 108, poz. 745),
   7. Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. [Dz.U. 2024 poz. 572](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20240000572) ze zm.) regulującą tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,
   8. Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. [Dz.U. 2023 poz. 2383](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230002383) ze zm.) – regulującą tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej.
   9. Regulaminem usług pocztowych Wykonawcy.
   10. Międzynarodowymi przepisami pocztowymi w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym, o ile stanowią inaczej niż to zostało uregulowane przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (tj. [Dz.U. 2023 poz. 1640](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230001640) ze zm.).
3. Zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy przesyłki i paczki pocztowe do placówki Wykonawcy w godzinach urzędowania. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego.
4. Jako miejsce dostarczania przesyłek przez Wykonawcę Strony ustalają:
   * + - Urząd GminyTrąbki Wielkie, ul. Gdańska 12, 83-034 Trąbki Wielkie
       - zgodnie z załącznikiem 4 do SWZ wykazem odbiorców/płatników na ich adres
       - dostarczanie przesyłek będzie w godzinach urzędowania urzędu oraz jednostek gminy.
5. W ramach świadczenia usług Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania   
   m.in. następujących czynności:
   1. Dokumentowania odbioru przesyłek,
   2. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiający. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia   
      z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi   
      w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń,
   3. Dostarczania przyjętych przesyłek do każdego miejsca w kraju i za granicą, zgodnie wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wiążących regulaminów Światowego Związku Pocztowego,
   4. Dokonywania zwrotów niepodjętych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości doręczenia oraz do każdorazowego podawania na przesyłkach przyczyny zwrotu,
   5. Przekazywania Zamawiającemu zwrotnych potwierdzeń odbioru doręczonych przesyłek niezwłocznie po dokonaniu doręczenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz regulaminach Wykonawcy,
   2. nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
      1. dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej (wg wzoru ustalonego z Wykonawcą) w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
      2. dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) – sporządzenie zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (wg wzoru uzgodnionego z Wykonawcą), sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
   3. umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczątki) określającej nazwę i adres Zamawiającego.
7. W trakcie realizacji zamówienia rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane na podstawie rzeczywistych ilości nadanych przesyłek i przyjętych zwrotów, wg cen jednostkowych brutto określonych przez Wykonawcę w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
8. W przypadku nadania przesyłki niewycenionej w formularzu cenowym, opłata zostanie naliczona według standardowego cennika wykonawcy obowiązującego w dniu nadania przesyłki jeżeli nie spowoduje to przekroczenia całkowitej wartości oferty.
9. Rozliczenia finansowe będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie specyfikacji wykonanych usług pocztowych sporządzonej przez Wykonawcę.
10. Uiszczanie opłat za nadawanie przesyłek może być dokonywane:
    1. w formie opłat z dołu za świadczenie niżej wymienionych usług pocztowych:
       1. w obrocie krajowym ekonomicznych i priorytetowych przesyłek listowych nierejestrowanych   
          i rejestrowanych,
       2. w obrocie zagranicznym priorytetowych przesyłek listowych nierejestrowanych oraz przesyłek listowych rejestrowanych,
       3. w obrocie krajowym i zagranicznym ekonomicznych i priorytetowych paczek pocztowych oraz przesyłek kurierskich.
    2. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni po okresie rozliczeniowym za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone.
11. Należność wynikająca z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie i na fakturze, w terminie 21 dni od daty wpływu, do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury.
12. Dopuszcza się możliwość składania faktur w postaci elektronicznej jako dokument pdf wysłany na adresy e-mail Odbiorców, wskazane w załączniku 4 do SWZ. Odbiór złożonej w ten sposób faktury zostanie potwierdzony w wiadomości wysłanej przez Odbiorcę faktury na wskazany adres e-mail Wykonawcy: …………………….. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy.
13. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy nie może być wyższe niżwyliczona wartość umowy w Formularzu cenowym. W przypadku, gdy suma faktur VAT wystawionych w okresie obowiązywania umowy nie osiągnie maksymalnego wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy, umowa wygaśnie z upływem okresu na jaki została zawarta, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego. Zamawiający zagwarantuje realizację zamówienia na poziomie min.50%.
14. W przypadku, gdy suma faktur VAT wystawionych w okresie obowiązywania umowy osiągnie maksymalne wynagrodzenie, zamawiający skorzysta z praw opcji na warunkach opisanych poniżej:
    1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji na podstawie art. 441 ustawy Pzp z 2019 r, tj. wykonania usługi zamówienia na warunkach takich samych jak zamówienie podstawowe. Prawo opcji oznacza, że Zamawiający na pewno zakupi podstawowy zakres przedmiotu zamówienia , zaś objęty prawem opcji zostanie zakupiony w zależności od potrzeb i posiadanych środków przez Zamawiającego zgodnie z następującymi zasadami:
       1. zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku, gdy wyczerpana zostanie całkowita wartość przedmiotu zamówienia podstawowego, a zamawiający będzie potrzebował zwiększenia ilości świadczonej usługi. Zamawiający dokona wtedy oszacowania zapotrzebowania na przedmiot zamówienia - Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Gminy Trąbki Wielkie oraz jej jednostek i wystąpi z oświadczeniem do wykonawcy o prawo do skorzystania z opcji do wysokości posiadanych środków na zamówienie.
       2. prawo opcji obejmuje świadczenie usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i obejmować może do wartości 30% zamówienia podstawowego,
       3. prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
       4. ceny jednostkowe brutto objęte prawem opcji będą takie same jak podane w ofercie i formularzu cenowym na zamówienie podstawowe;
       5. o zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym oświadczeniem wysłanym na adres e-mail podany w ofercie do kontaktu, na 14 dni przed skorzystaniem z prawa opcji z podaniem oszacowanych dodatkowych ilości do skorzystania w ramach prawa opcji. Wykonawca będzie zobowiązany będzie do świadczenia usług na takich samych warunkach co realizował zamówienie podstawowe;
       6. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za ten zakres przedmiotu zamówienia na warunkach zamówienia podstawowego.
    2. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga podpisania dodatkowej umowy czy aneksu.
    3. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.
    4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta.
    5. Prawo opcji może być realizowane tylko w okresie trwania umowy.
15. Umowa zostanie zawarta na czas określony 12 miesięcy i będzie obowiązywała od 01.01.2025 roku do dnia 31.12.2025 roku.
16. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy. Zamawiający określa rodzaj i zakres zmian Istotnych Postanowień Umowy oraz warunki wprowadzenia tych zmian:
    1. aktualizacji danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
    2. wprowadzenia przez Wykonawcę korzystnych dla Zamawiającego zmian w cennikach usług, polegających na obniżeniu cen, wprowadzeniu rabatów, itp.,
    3. wprowadzenia przez Wykonawcę nowych usług, będących usługami pocztowymi i niewykraczającymi poza przedmiot zamówienia, korzystnych dla Zamawiającego i nieistniejących w dniu zawarcia umowy (np. przesyłka za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w formie elektronicznej, spełniającym wymogi zawarte w przepisach k.p.a.),
    4. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
    5. zmiany wynagrodzenia:
       1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego:
          * zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto,
          * zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego części zamówienia,
          * do określonego w ofercie wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zostanie zastosowana obowiązująca na dzień dokonania zmiany stawka podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
          * zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
       2. w przypadku zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w przypadku zmiany cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez Prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: I kwartał 2025 roku. Zmianie ulegną ceny jednostkowe brutto zgodnie z nowym cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym Wykonawcy w konsekwencji zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części umowy. Wykonawca po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o zaistnieniu tego zdarzenia zobowiązany będzie przygotować stosowny aneks do umowy. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłat za świadczenie usługi w wysokości zmienionych cen jednostkowych od dnia podpisania aneksu.
    6. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę w trakcie obowiązywania umowy polityki rabatowej, z której mógłby skorzystać Zamawiający, ceny uwzględniające stosowne rabaty staną się obowiązujące dla usług świadczonych na podstawie umowy, co Wykonawca i Zamawiający potwierdzą w formie aneksu do umowy.
17. Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
    1. miernikiem zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (komunikat kwartalny),
    2. każda ze Stron Umowy – tylko raz w okresie jej obowiązywania jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 4 punkty procentowe w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy (matematyczna różnica między tymi wskaźnikami wyrażonymi w punktach procentowych – tj. wskaźnik z dnia zawarcia umowy i wskaźnik ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację), a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert,
    3. waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz w okresie obowiązywania umowy i nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy,
    4. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku),
    5. w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych o którym mowa w pkt 2, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o waloryzację, o wartość wynikową uwzględniającą różnicę między wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy, a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację,
    6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Zmiana umowy zawartej z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) nie będzie mniej korzystna dla podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia. Dotyczy to również zmian umów zawartych z dalszymi podwykonawcami.
    7. Zmiany wysokości wynagrodzenia obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do umowy.
    8. Górną granicą waloryzacji wynagrodzenia (wzrostu wartości umowy) w okresie trwania umowy jest wartość 5% pierwotnej wartości umowy.
18. Wszelkie zmiany do umowy Wykonawca i Zamawiający potwierdzą w formie aneksu do niniejszej umowy ( z wyjątkiem opcji).
19. Wykonawca ma obowiązek posiadania ubezpieczenia:
    1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia związanej z przedmiotem zamówienia w ciągłości przez cały okres trwania niniejszej umowy.
    2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwanie wykonawcy do dostarczenia Kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) wraz z dowodem opłacenia składek/składki.
20. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej, z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca w przypadku:
    * + - niedotrzymania warunków niniejszej umowy,
        - zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych i przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście ich w życie uniemożliwi realizację umowy oraz jeśli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy, albo wszczęte zostanie postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające w stosunku do Wykonawcy,
21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa pocztowego .
22. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony będą starały się rozstrzygać   
    w drodze wzajemnych negocjacji i dołożą wszelkich starań do osiągnięcia ugody, a w razie nie dojścia do porozumienia, rozstrzygnie je sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
23. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
    1. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
    2. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
    3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
    4. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
24. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy:
    1. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
       1. czynności związane z dostarczaniem korespondencji do siedziby Zamawiającego,
       2. nadzór i koordynacja,

przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

* 1. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:

* + 1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    4. innych dokumentów, w szczególności zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

* 1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedmiotowe oświadczenia lub dokumenty przedkłada Zamawiającemu w ciągu 7 dni roboczych.
  2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
     1. Wykonawca w ciągu 14 dni, raz w roku, licząc od pierwszego dnia roboczego następnego roku wykonywania usługi będzie składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazanych w pkt 1) przez Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane przez Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
     2. Sankcje:
        + kara umowna: 25% minimalnego wynagrodzenia brutto za każdą osobę, która wykonuje czynności określone w pkt 1), a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
        + kara umowna: 250,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu przez Wykonawcę lub podwykonawców Zamawiającemu na żądanie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2),
        + kara umowna: 250,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu oświadczenia, dokumentów o którym mowa w pkt 3).

1. Kary umowne
   1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
      1. rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 2% wartości brutto od niezrealizowanej części zamówienia, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia naruszenia w terminie do 14 dni od doręczenia wezwania,
      2. brak zapłaty lub nieterminowa zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w wysokości 500,00, za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom,
      3. w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, pomniejszonego o kwotę wykorzystaną w związku z realizacją umowy;
      4. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki w obrocie krajowym, bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 8 z dnia 23 listopada 2012 r. ustawy - Prawo pocztowe (t.j. [Dz.U. 2023 poz. 1640](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230001640) ze zm.). W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki listowej poleconej lub paczki pocztowej w obrocie zagranicznym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi, tj. Światową Konwencją Pocztową Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013,
   2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia obciążeniowej noty księgowej. W razie zwłoki w zapłacie kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki. Zapłata kar umownych nastąpi po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego zasadność wypłaty kar umownych.
   3. Należności z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.

Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wyłącznie w przypadku jeżeli, po przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego, zrealizowanego w oparciu o rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 747 ze zm.), potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej kara umowna nie zostanie uregulowana przez Wykonawcę na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty jej wystawienia.

* 1. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Strony odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody,
  2. Łączna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony wynosi 10% wynagrodzenia brutto umowy,

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w zdaniu powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W ramach zawartej umowy Wykonawca będzie wystawiać odrębne faktury dla 11 podmiotów wskazanych w załączniku nr 4 do SWZ (nabywcy i odbiorcy faktur).