Obraz zawierający tekst, grafika wektorowa

Opis wygenerowany automatycznie

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Koszalinie ul. Komunalna 5, 75 -724 Koszalin w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.132, o szacunkowej wartości powyżej 215 000 euro na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 poz. 1320) zwanej dalej Ustawą PZP, pn: „Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania”*

Zatwierdził:

…………………………………. …………….……………………..

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ROZDZ. I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Adres: ul. Komunalna 5, 75-724 Koszalin

Numer telefonu: tel. 94 348-44-44 (centrala)

Godziny pracy/ urzędowania: 6:30-14:30

NIP: 669-05-05-783

REGON: 330253984

Adres poczty elektronicznej (e-mail): [*pgk@pgkkoszalin.pl*](mailto:pgk@pgkkoszalin.pl)

Adres strony internetowej: [*www.pgkkoszalin.pl*](http://www.pgkkoszalin.pl)

**ROZDZ. II OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Strona internetowa platformy zakupowej Zamawiającego (adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings) - zwana dalej jako Platforma.

Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:

Anna Pieńkowska, 94/348-44-32

E-mail do korespondencji: anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl

**ROZDZ. III ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings)

ID publikacji: 713636-2024

Nr referencyjny: 59*/AP/2024*

**ROZDZ. IV TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego   
   na podstawie art.132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 poz. 1320), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej jako „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie   
   art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

**ROZDZ. V OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie prac związanych ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na:

1. **Część nr 1** – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, pojazdem samochodowym wyposażonym w pług lemieszowy i solarko-piaskarkę w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku **w podziale na 8 zadań**
2. **Część nr 2** – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę, w okresie zimowym od dnia 1 od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku **w podziale na 12 zadań**
3. **Część nr 3** – usługa mechanicznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem komunalnym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku **w podziale na 9 zadań**
4. **Część nr 4** – usługa ręcznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych, schodów, podjazdów dla inwalidów oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 roku **w podziale na 6 zadań**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale VI SWZ – pt.: „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

**ROZDZ. VI SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dołączony został do przedmiotowej SWZ jako osobny plik (załączniki od 1A do 1D).

**ROZDZ. VII POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający określa wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których to wymaganiach mowa w art. 95 ustawy Pzp. a czynności prowadzone przez wykonawcę wymagają stałego zaangażowania osób i tym samym czynności w zakresie realizacji zamówienia polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.). Wymogi zostały szczegółowo określone w załącznikach od 1A do 1D w punkcie I „Informacje wstępne” oraz punkcie VII „Warunki udziału w postępowaniu” do niniejszego SWZ.
3. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania w ramach części od nr 1 do nr 4.

**ROZDZ. VIII TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Okres od daty podpisania umowy do:

1. **Część nr 1** – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, pojazdem samochodowym wyposażonym w pług lemieszowy i solarko-piaskarkę w okresie zimowym **od daty podpisania umowy** **do 31 marca 2025** roku w podziale na 8 zadań
2. **Część nr 2** – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę, w okresie zimowym **od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku** w podziale na 12 zadań
3. **Część nr 3** – usługa mechanicznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem komunalnym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę w okresie zimowym **od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku** w podziale na 9 zadań
4. **Część nr 4** – usługa ręcznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych, schodów, podjazdów dla inwalidów oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, w okresie zimowym **od daty podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 roku** w podziale na 6 zadań

**ROZDZ. IX PODWYKONAWSTWO.**

1. Zamawiający żąda wskazania w ofercie oraz JEDZ części zamówienia (zadań), których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia (zadania) następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia (zadań) podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**ROZDZ. X PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1)
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy PZP,
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**ROZDZ. XI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

**Część nr 1 – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, pojazdem samochodowym wyposażonym w pług lemieszowy i solarko-piaskarkę w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku w podziale na 8 zadań**

1. **Potencjał techniczny.**
   1. Wykonawca przystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest dysponować:
2. Pojazdem - samochodem ciężarowym o DMC minimum 18 Mg: w ilości minimum 1 sztuka
3. W razie awarii pojazdu – samochodu ciężarowego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić samochód zastępczy
   1. Zamawiający przekaże bezpłatnie Wykonawcy na czas trwania umowy sprzęt do zwalczania skutków zimy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego załącznik nr 5 Umowy:
4. Nadwozie solarki o pojemności 5 m3 i ładowność 5 Mg,
5. Pługi lemieszowy o szerokości roboczej maksimum 3m.
6. Koszt montażu oraz demontażu sprzętu opisanego w ppkt 1) i 2) po stronie Zamawiającego.
7. Sprzęt będzie poddawany okresowym przeglądom oraz remontom i naprawom na koszt Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania użyczonego sprzętu w stałej sprawności technicznej i eksploatacyjnej.
   1. Informowania niezwłocznie Zamawiającego o każdym uszkodzeniu lub awarii.
   2. W przypadku uszkodzenia sprzętu przekazanego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony kosztami naprawy.

**Uwaga dla wykonawców**

System monitoringu pracy pojazdu i urządzeń:

1. Zamawiający informuje, że do pojazdu używanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostaną zamontowane urządzenia monitorujące pracę pojazdu.
2. Koszt montażu i serwis urządzeń po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego udostępniania pojazdu celem wykonania montażu i demontażu urządzeń monitorujących na wezwanie Zamawiającego.
4. **Potencjał kadrowy.**
   1. Wykonawca przystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest: dysponować pracownikami:
5. Kierowcą do obsługi pojazdu: minimum 1 kierowca z uprawnieniami.
6. Jednej osoby nadzoru, która będzie odpowiedzialna za bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli).
7. Obie w/w funkcje wymienione w pkt. 1) I 2) może pełnić ta sama osoba.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w pkt. 1) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.).
   1. Wykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności:kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

**Uwaga dla wykonawców**

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania stosownych uprawnień w zakresie obsługi urządzeń i maszyn, jeśli takie są wymagane
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników: w jednolite ubrania lub kamizelki, oznakowane emblematem (nadrukiem) zawierającym logo lub nazwę PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz we wszystkie wymagane przepisami środki ochrony osobistej, niezbędne przy realizacji usługi.

**Część nr 2 – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę, w okresie zimowym od dnia 1 od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku w podziale na 12 zadań**

1. **Potencjał techniczny.**

Wykonawca przystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest dysponować:

* 1. Ciągnikiem rolniczym: w ilości minimum 1 sztuka.
  2. Pługiem lemieszowym o szerokości roboczej minimum 2m, w ilości minimum 1 sztuka.
  3. Piaskarką – posypywarką środków do zwalczania skutków zimy o ładowności: minimum 2 Mg w ilości minimum 1 sztuka.

**Informacje dla Wykonawcy:**

W razie awarii jednostki ciągnika komunalnego lub osprzętu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jednostkę i osprzęt zastępczy.

* 1. System monitoringu pracy pojazdu i urządzeń:

1. Zamawiający informuje, że do ciągnika używanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostaną zamontowane urządzenia monitorujące pracę ciągnika.
2. Koszt montażu i serwis urządzeń po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego udostępniania ciągnika celem wykonania montażu i demontażu urządzeń monitorujących na wezwanie Zamawiającego.
4. **Potencjał kadrowy.**
   1. Wykonawca przystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest**:** dysponować pracownikami:
   2. Kierowcą do obsługi pojazdu:minimum 1 kierowca z uprawnieniami.
   3. Jednej osoby nadzoru, która będzie odpowiedzialna za bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli).
   4. Obie w/w funkcje wymienione w pkt. 1) I 2) może pełnić ta sama osoba.

**Informacje dla Wykonawców:**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w pkt. 1) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.).
2. Wykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności:kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

**Uwaga dla wykonawców**

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania stosownych uprawnień w zakresie obsługi urządzeń i maszyn, jeśli takie są wymagane.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników: w jednolite ubrania lub kamizelki, oznakowane emblematem (nadrukiem) zawierającym logo lub nazwę PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz we wszystkie wymagane przepisami środki ochrony osobistej, niezbędne przy realizacji usługi.

**Część nr 3 – usługa mechanicznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem komunalnym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku w podziale na 9**

1. **Potencjał techniczny.**

Wykonawcaprzystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest dysponować:

* 1. Ciągnikiem komunalnym: w ilości minimum 1 sztuka.
  2. Pługiem lemieszowym o szerokości roboczej minimum 1,5 m: w ilości minimum 1 sztuka.
  3. Piaskarką – posypywarką środków do zwalczania skutków zimy o ładowności minimum 0,5 Mg: w ilości minimum 1 sztuka.
  4. Uwaga: DMC ciągnika komunalnego wyposażonego w pług lemieszowy oraz piaskarkę – posypywarkę nie może przekroczyć 2,5 Mg.

**Informacje dla Wykonawcy:**

W razie awarii jednostki ciągnika komunalnego lub osprzętu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jednostkę i osprzęt zastępczy.

* 1. System monitoringu pracy pojazdu i urządzeń:

1. Zamawiający informuje, że do ciągnika używanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostaną zamontowane urządzenia monitorujące pracę ciągnika.
2. Koszt montażu i serwis urządzeń po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego udostępniania ciągnika celem wykonania montażu i demontażu urządzeń monitorujących na wezwanie Zamawiającego.
4. **Potencjał kadrowy.**
   1. Wykonawca przystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest**:** dysponować pracownikami:
   2. Kierowcą do obsługi ciągnika:minimum 1 kierowca z uprawnieniami.
   3. Jednej osoby nadzoru, która będzie odpowiedzialna za bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli).
   4. Obie w/w funkcje wymienione w pkt. 1) I 2) może pełnić ta sama osoba.

Informacje dla Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w pkt. 1) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.).
2. Wykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie    
   z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności:kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

**Uwaga dla wykonawców:**

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania stosownych uprawnień w zakresie obsługi urządzeń i maszyn, jeśli takie są wymagane.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników: w jednolite ubrania lub kamizelki, oznakowane emblematem (nadrukiem) zawierającym logo lub nazwę PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz we wszystkie wymagane przepisami środki ochrony osobistej, niezbędne przy realizacji usługi.

**Część nr 4 – usługa ręcznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych, schodów, podjazdów dla inwalidów oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 roku w podziale na 6 zadań**

1. **Potencjał techniczny.**

Wykonawcaprzystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest dysponować:

* 1. Pojazdem towarowo – osobowym o DMC do 3,5 Mg: w ilości minimum 1 sztuka.
  2. Pojazd musi być dostosowany do przewozu czterech pracowników oraz piasku i środków do zwalczania skutków zimy.
  3. W razie awarii pojazdu towarowo-osobowego, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy.

**Uwaga dla wykonawców:**

System monitoringu pracy pojazdu i urządzeń:

1. Zamawiający informuje, że do ciągnika używanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostaną zamontowane urządzenia monitorujące pracę ciągnika.
2. Koszt montażu i serwis urządzeń po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego udostępniania ciągnika celem wykonania montażu i demontażu urządzeń monitorujących na wezwanie Zamawiającego.
4. **Potencjał kadrowy.**
   1. Wykonawca przystępując do realizacji każdego z zadań zobowiązany jest**:** dysponować pracownikami:
5. Kierowcą do obsługi pojazdu:minimum 1 kierowca z uprawnieniami.
6. Jednej osoby nadzoru, która będzie odpowiedzialna za bezpośredni kontakt z Zamawiającym (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli).
7. Obie w/w funkcje wymienione w pkt. 1) I 2) może pełnić jedna osoba.
8. Pracownikami do ręcznego odśnieżania i zamiatania pozimowego:minimum 4 osoby.
9. Brygada do ręcznego odśnieżania musi składać się z 5 osóbdo każdego z zadań tj.
   1. Kierowca
   2. oraz 4 pracowników do ręcznego odśnieżania i zamiatania pozimowego).
10. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w pkt. 1) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.).
    1. Wykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności:kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

**Uwaga dla wykonawców:**

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania stosownych uprawnień w zakresie obsługi urządzeń i maszyn, jeśli takie są wymagane.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników: w jednolite ubrania lub kamizelki, oznakowane emblematem (nadrukiem) zawierającym logo lub nazwę PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz we wszystkie wymagane przepisami środki ochrony osobistej, niezbędne przy realizacji usługi.

**ROZDZ. XII OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA   
- PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik   
   nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: [*https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia*](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia)
4. Wykonawca sporządzając oświadczenie JEDZ można skorzystać z nieodpłatnego narzędzia wspierającego Zamawiających i Wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej, udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem [*http://espd.uzp.gov.pl/*](http://espd.uzp.gov.pl/)
5. Zamawiający wymaga wypełnienia oświadczenia JEDZ w następującym zakresie:

* Część I – Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego – dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z JEDZ’a stanowiącego załącznik do SWZ.;
* Część II – Informacje dotyczące Wykonawcy – sekcja A, B, C, D;
* W Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
* Część III – Podstawy wykluczenia – w zakresie informacji dotyczących podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale X SWZ;
* Część IV – Kryteria kwalifikacji – w zakresie sekcji alfa – Ogólne oświadczenie dotyczące kryteriów kwalifikacji, bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
* Część VI – Oświadczenia końcowe

1. Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
2. **Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia**
   1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
   2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
   3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia o których mowa w:

* w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
* w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
* w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
* w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

* 1. Oświadczenie art. 7 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
  2. Oświadczenie art. 5 lit. k o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
  3. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
   1. zamiast dokumentu, o której mowa w ust. 6.1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 6.1.
   2. zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 6.3., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
   3. Dokument, o którym mowa w ust. 7.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 7.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
   4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 8. stosuje się odpowiednio.
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający lub Pełnomocnik Zamawiającego posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
6. **Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia, potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, określonych w Rozdziale XI, tj.:

1. Wykazu potencjału technicznego sporządzone zgodnie z wzorem – załącznik nr 9 do SWZ.
2. Wykazu potencjału kadrowego sporządzone zgodnie z wzorem-załącznik nr 10 do SWZ.

**XIII INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XII ust. 6 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**ROZDZ. XIV PEŁNOMOCNITWO**

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana   
   do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zapisy ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

**ROZDZ. XV INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. **Informacje ogólne**
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późń. zm.).
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [*https://platformazakupowa.pl/*](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings) oraz adresem poczty elektronicznej [*anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl*](mailto:anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl)
4. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa sporządza się w formie elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt (Zgodnie z § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).
5. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale XII ust. 1 SWZ (aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ) składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Zawiadomienia, oświadczenia inne niż w ust. 1.4, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
   1. poprzez Platformę, dostępną pod adresem: [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings)
   2. drogą elektroniczną: [*anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl*](mailto:anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl)
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SWZ.
8. W przypadku przekazywania zawiadomień, oświadczeń, wniosków lub informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (wiadomość e-mail), Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt ich otrzymania od niego. Dowodem wysłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną jest potwierdzenie transmisji danych.
9. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SWZ kierowane w formie bezpośredniej, ustnej lub drogą telefoniczną.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ.
12. Zgodnie z art. 135 ust. 2 ustawy Pzp (w związku z zastosowaniem w postepowaniu art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. I.11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. I.11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. I.12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:** [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings)
16. Komunikacja między Zamawiający a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywana będzie w formie lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**
17. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
18. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące wyjaśnienia SWZ, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
19. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na *platformazakupowa.pl* przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
20. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia o charakterze poufnym będą przesyłane na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w złożonym wniosku za pośrednictwem Platformy.
21. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na *platformazakupowa.pl*, tj.:

* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
* platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
* oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

* akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
* zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [*https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje*](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”).
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: [*https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje*](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
3. Zaleca się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”, nie za pośrednictwem adresu email.

**ROZDZ. XVI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 08.03.2025 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**ROZDZ. XVII WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:
2. **Część nr 1** – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, pojazdem samochodowym wyposażonym w pług lemieszowy i solarko-piaskarkę w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku w podziale na 8 zadań – **2 000 złotych (dwa tysiące 00/100) na każde z zadań,**
3. **Część nr 2** – usługa mechanicznego odśnieżania: dróg, ulic i parkingów na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę, w okresie zimowym od dnia 1 od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku w podziale na 12 zadań – **1 900,00 złotych (jeden tysiąc dziewięćset 00/100) na każde z zadań,**
4. **Część nr 3** – usługa mechanicznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, ciągnikiem komunalnym wyposażonym w pług lemieszowy i piaskarkę w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 31 marca 2025 roku w podziale na 9 zadań – **1 600,00 złotych (jeden tysiąc sześćset 00/100) na każde z zadań,**
5. **Część nr 4** – usługa ręcznego odśnieżania: chodników, przejść dla pieszych, schodów, podjazdów dla inwalidów oraz przystanków autobusowych, na terenie miasta Koszalina, w okresie zimowym od daty podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 roku w podziale na 6 zadań – **3 000,00 złotych (trzy tysiące 00/100) na każde z wymienionych zadań.**
6. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Zadanie nr ………….. część ………. tytuł postępowania”.

Dane do przelewu z zagranicy Kod BIC (SWIFT): BPKOPLPW

Nr IBAN: PL 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726

1. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 97 ust. 7 pkt 1-4 ustawy Pzp wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

* pieniądzu;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 z późn. zm.).

1. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (tj. jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
2. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

* musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
* z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
* powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
* termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
* w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania oraz nr zadania, którego dotyczy;
* beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie;
* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp.), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

1. Gwarancje i poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98   
   ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. zostanie odrzucona.
3. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

**ROZDZ. XVIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. **Oferta – wymagania podstawowe:**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań (jedno, dwa, trzy, cztery, pięć, sześć, siedem, osiem, dziewięć, dziesięć, jedenaście lub dwanaście zadań) opisanych w jednej z 4 części zamówienia.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia i sposobu obliczenia ceny oferty.
5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty, którego wzór stanowią załączniki od nr 3A do 3D do SWZ.
6. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

* oświadczenia, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w Rozdz. XII ust. 1 SWZ;
* dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
* pozostałe dokumenty zgodnie z SWZ (jeżeli dotyczy),
* dowód/dowody wniesienia wadium.

1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 Ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. 2019, poz. 1480 z późn. zm.).
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020, poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**II. Oferta składana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy (sposób składania ofert)**

1. 1.Ofertę składa się za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej (podpisanej) kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. W procesie składania oferty oraz oświadczeń wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez [*platformazakupowa.pl*](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania). Złożenie na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [*https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje*](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę / osoby upoważnioną / upoważnione.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
11. Tajemnica przedsiębiorstwa - na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: [*https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje*](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy:

* do złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB,
* natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017, poz. 2247).
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

* .zip
* .7Z

1. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. .numbers .pages.
2. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
* Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
2. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zaleca się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
3. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
4. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować brakiem integralności plików.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją zamieszczoną na [*https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje*](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)*,* w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

**ROZDZ. XIX TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie zakupowej pod adresem: [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings) na stronie internetowej prowadzonego postępowania w myśl ustawy Pzp.
2. **Termin złożenia oferty** do dnia 09.12.2024 r. do godziny 12.00.
3. Termin złożenia oferty został skrócony do 15 dni na podstawie art. 138 ust. 2 ustawy Pzp.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu 09.12.2024 r. do godziny 12.30.
7. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej [*https://platformazakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings*](https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings)
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

* nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
* cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**ROZDZ. XX SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje w formularzu oferty, którego wzór stanowią załączniki od nr 3A do nr 3D do SWZ cenę całkowitą, uwzględniającą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia za cały okres i czas realizacji umowy. Jednostkowe ceny określone w Ofercie Wykonawcy będą podstawą rozliczenia, nie ulegną zmianie w trakcie trwania zamówienia: Wynagrodzenie, obejmuje wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia wynikające wprost z zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, gdyż posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie profesjonalny Wykonawca mógł i powinien był przewidzieć w świetle prawa, jak również w świetle posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z zakresu dostawy. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. Podana cena oferty będzie służyć do oceny złożonych ofert.
4. Cena oferty będzie stała przez okres realizacji umowy i nie będzie mogła podlegać zmianie.
5. Wykonawca określi cenę oferty brutto w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W formularzu oferty, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

* poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
* wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
* wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
* wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentacją zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:

* w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, ceny jednostkowe, wartości brutto z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Wykonawca poda w „Formularzu ofertowym” cenę w złotych. W cenie należy uwzględnić należne podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Cenę należy podać cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi obejmować wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca obliczy wysokość wynagrodzenia niezgodnie z zasadami opisanymi w formularzu ofertowym, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca prawidłowo podał zaoferowane koszty netto za jedną godzinę całodobowych dyżurów, jedną godzinę pracy pojazdów, jedną godzinę postojową i jedną godzinę warsztatową (w zależności od części i zadania) i dokona odpowiednich przeliczeń w ramach poprawienia omyłki rachunkowej.

**ROZDZ. XXI OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA WSZYSTKICH ZADAŃ W KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Kryteria dla wszystkich zadań w każdej z części zamówienia:
   1. Cena całkowita brutto dla danego zadania PC 100% = 100 punktów,
   2. Zamawiający przyjmuje 1% = 1 punkt,
   3. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
2. Ocena kryterium cena całkowita brutto dla danego zadania obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

-------------------------------------------------------------- x 100 = ilość uzyskanych punktów

Cena brutto badanej oferty

1. Podsumowanie kryteriów.
   1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która w sumie uzyska największą ilość punktów.
   2. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.
   4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę (art. 249 ustawy Pzp). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy Pzp).
   5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**ROZDZ. XXII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy Pzp. Zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną lub za pośrednictwem platformy zakupowej na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na adres e-mail Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej wskazanej w ofercie Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
6. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca:

* przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.,
* przekaże Zamawiającemu wykaz osób odpowiedzialnych za realizacje zamówienia wraz z ich danymi teleadresowymi, które zapewnią możliwość bezpośredniego kontaktu w dni robocze w godzinach pracy Wykonawcy, poprzez możliwość skontaktowania się z nimi poprzez indywidulaną skrzynkę mailową oraz bezpośredni numer telefonu (stacjonarny lub komórkowy). Nie dopuszcza się podania przez Wykonawcę ogólnego numeru telefonu do Wykonawcy lub numeru infolinii Wykonawcy.
* Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości wynagrodzenia.
* Wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę ubezpieczenia OC w ramach prowadzonej przez siebie działalności na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł.

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**ROZDZ. XXIII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚĆ JEJ ZMIANY. (PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY)**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach zaoferowanych w projekcie umowy i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 2 do SWZ.
3. Wzór umowy zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Zamawiającego, osób skierowanych do realizacji zamówienia.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w załączniku nr 2 do SWZ.
6. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**ROZDZ. XXIV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

* niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
* zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wnosi się w terminie:

* 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
* 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ust. 5.1.

1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**ROZDZ. XXV ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota zabezpieczenia wynosi 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie przewidzianej w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Zadanie nr ………….. część ………. tytuł postępowania „
4. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 449-453 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania umowy.
6. Kwota należytego zabezpieczenia umowy może zostać zaliczona na poczet kar umownych lub wyrządzonych szkód z powodu wad wykonania zapisów umowy, jeśli zaistnieją przesłanki jej zatrzymania określone w umowie.

**ROZDZ. XXVI OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Komunalna 5, 75-724 Koszalin
2. Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji postępowania o udzielnie zamówienia publicznego na „Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że dochodzi do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora.

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych,
* prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* prawo do sprzeciwu, o których mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**ROZDZ. XXVII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Przywołane w SWZ Załączniki stanowią jej integralną część.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

1. Załączniki 1A – 1D – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 4 części podzielonych na zadania
2. Załącznik nr 2 – wzór warunków umowy
3. Załączniki 3A – 3D – formularze ofertowe dla części od 1 do 4
4. Załącznik nr 4 – wzór formularza JEDZ
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie art. 7 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
7. Załącznik nr 7 – oświadczenie art. 5 lit. k o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
8. Załącznik nr 8 – oświadczenie o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 9 – wykaz potencjału technicznego
10. Załącznik nr 10 – wykaz potencjału kadrowego

Załącznik nr 4

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| Tożsamość zamawiającego | Odpowiedź: |
| Nazwa: | Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie, ul. Komunalna 5, 75-724 Koszalin |
| *Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?* | *Odpowiedź:* |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia: | Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*): | 59/AZ/2024 |

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.*

Część II: Informacje dotyczące Wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Identyfikacja: | Odpowiedź: |
| * Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| Informacje ogólne: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? | [] Tak [] Nie |
| ~~Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.~~ | ~~[] Tak [] Nie      […]   [….]~~ |
| ~~Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?~~ | ~~[] Tak [] Nie [] Nie dotyczy~~ |
| ~~Jeżeli tak:~~  ~~Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.~~  ~~a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.  WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:~~~~e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~a) [……]~~  ~~b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……]~~ |
| Rodzaj uczestnictwa: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| Części | Odpowiedź: |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją: | Odpowiedź: |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| Zależność od innych podmiotów: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| Podwykonawstwo: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

* udział w organizacji przestępczej;
* korupcja;
* nadużycie finansowe;
* przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną
* pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu
* praca dzieci i inne formy handlu ludźmi.

|  |  |
| --- | --- |
| Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy: | Odpowiedź: |
| Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiejkolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| Jeżeli tak, proszę podać: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku: | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne: | Odpowiedź: | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:   2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | Podatki | Składki na ubezpieczenia społeczne |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

|  |  |
| --- | --- |
| Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak:   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej.   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat~~:~~ | [] Tak [] Nie   ~~[…]~~ |
| Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| ~~Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?~~ | ~~[] Tak [] Nie~~ |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym | Odpowiedź: |
| Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

|  |  |
| --- | --- |
| Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji | Odpowiedź |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

|  |  |
| --- | --- |
| ~~Kompetencje~~ | ~~Odpowiedź~~ |
| ~~1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[…]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

|  |  |
| --- | --- |
| ~~Sytuacja ekonomiczna i finansowa~~ | ~~Odpowiedź:~~ |
| ~~1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót): [……], [……] […] waluta~~  ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót): [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) W odniesieniu do wskaźników finansowych określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y – oraz wartość): [……], [……]~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

|  |  |
| --- | --- |
| ~~Zdolność techniczna i zawodowa~~ | ~~Odpowiedź:~~ |
| ~~1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych:~~ | ~~Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]~~   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ~~Opis~~ | ~~Kwoty~~ | ~~Daty~~ | ~~Odbiorcy~~ | |  |  |  |  | |
| ~~2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:~~ | ~~[……]   [……]~~ |
| ~~3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?~~ | ~~[] Tak [] Nie~~ |
| ~~6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:~~ | ~~a) [……]    b) [……]~~ |
| ~~7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące~~ | ~~Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……]~~ |
| ~~9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom następującą część (procentową) zamówienia:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,~~~~dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

|  |  |
| --- | --- |
| ~~Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego~~ | ~~Odpowiedź:~~ |
| ~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

~~Wykonawca oświadcza, że:~~

|  |  |
| --- | --- |
| ~~Ograniczanie liczby kandydatów~~ | ~~Odpowiedź:~~ |
| ~~W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej, proszę wskazać dla każdego z nich:~~ | ~~[….]    [] Tak [] Nie      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY AKTUALNOŚĆ INFORMACJI   
ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU art. 125 ust. 1

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA |  |
| Pełna nazwa |  |
| Siedziba i adres |  |
| NIP |  |
| Reprezentowany przez  Imię, nazwisko, stanowisko |  |
| Podstawa do reprezentacji |  |

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„*Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania”prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawa Zamówień Publicznych ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy złożonym wraz z ofertą na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) są aktualne w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa:

* w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
* w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
* w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
* w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

*W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji, dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(miejscowość),* dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_r.

*UWAGA!*

*Formularz ofertowy należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik nr 6 do SWZ

……….................................................

(*miejscowość i data*)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego  
(Dz.U. z 2024 poz. 507 t.j.)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn: **„**Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania”, działając   
w imieniu …………………, z siedzibą w ……………,*(„Wykonawca” / „Podmiot udostępniający zasoby*”/ „Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie”*)\**, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 24 r. poz. 1320) , zwanej dalej Ustawą PZP , na podstawie wymagań zawartych w art. 132 1 w/w ustawy oświadczam, że: nie podlegam/podlegam\* wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1[[1]](#footnote-1) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*\*niepotrzebne skreślić*

……………………………………………………………….

(*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*)

Art. 7 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 7 do SWZ

……….............................................  
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację   
na Ukrainie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn: **„**Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania” dalej zwanym „Postępowaniem”, oświadczam(y), że działając w imieniu ………., z siedzibą w ……. *(„Wykonawca” / „Podmiot udostępniający zasoby*” / „Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie”*) (niepotrzebne skreślić)* jako osoba należycie umocowana do reprezentowania, w związku z udziałem / wyborem oferty Wykonawcy\* ………… *(do zastosowania w zależności od etapu prowadzonego Postępowania i podmiotu składającego oświadczenie)* w Postępowaniu, prowadzonym przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 w/w Ustawy oświadczam, że:

1. **[[2]](#footnote-2)**Nie jestem podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.), tj.:
   1. obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
   2. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt a) powyżej;
   3. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt a) lub b) powyżej,

albo

Jestem podmiotem, o którym mowa w pkt 1 ppkt … *(wskazać odpowiednią literę z pkt 1 powyżej)* do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad …… % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 ppkt … *(do uzupełnienia w przypadku, gdy wskazano ppkt b)*

**UWAGA!**

Pkt 1 uzupełniają także podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby

1. W Postępowaniu\*:

Nie będę polegał na zdolnościach podmiotu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.),

albo

Będę polegał na zdolnościach podmiotu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.) i ich udział w realizacji zamówienia będzie wynosił ….. % wartości zamówienia.

1. Umowę zawartą po przeprowadzeniu Postępowania\*:

Nie będę wykonywał z udziałem podwykonawców, dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.),

albo

Będę wykonywał z udziałem podwykonawców, dostawców będących podmiotami, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.) i ich udział w realizacji zamówienia będzie wynosił …… % wartości zamówienia.

*\*niepotrzebne skreślić*

*UWAGA!*

*Formularz ofertowy należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik 8 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA |  |
| Pełna nazwa |  |
| Siedziba i adres |  |
| NIP |  |
| Reprezentowany przez  Imię, nazwisko, stanowisko |  |
| Podstawa do reprezentacji |  |

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania”**

oświadczam, że:

* **nie należymy\*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm.),   
  z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe   
  w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
* **należymy\*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe   
  w przedmiotowym postępowaniu o udzielenia zamówienia:
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

i przedkładamy następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od ww. wykonawcy/-ów należących do tej samej grupy kapitałowej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* (właściwe zaznaczyć znakiem X)*

*UWAGA!*

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,*

Załącznik 9 do SWZ

WYKAZ POJAZDÓW

**„**Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania

Część nr \_\_\_ zadanie nr \_\_\_\_\_\_\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie: | Ilość [sztuk]: | |
| Wymagana OPZ: | Posiadana: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* powyższą tabelę należy skopiować tyle razy, na ile zadań Wykonawca składa niniejszą ofertę.*

*UWAGA!*

*Formularz ofertowy należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik 10 do SWZ

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**„**Prace związane ze zwalczaniem skutków zimy na terenie miasta Koszalina w okresie zimowym 2024/2025 w podziale na części i zadania”

Część nr \_\_\_ zadanie nr \_\_\_\_\_\_\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres wykonywanych czynności  (funkcja) | Imię i nazwisko | Podstawa  do dysponowania wymienioną osobą | Posiadane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* powyższą tabelę należy skopiować tyle razy, na ile zadań Wykonawca składa niniejszą ofertę.*

*UWAGA!*

*Formularz ofertowy należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Zaznaczyć właściwe* [↑](#footnote-ref-2)