



Nr sprawy: ZPK.271.1.2022



Gmina Kowala
ul. Marii Walewskiej 7, 26-624 Kowala-Stępcina
www.kowala.pl
E-mail: kowala@kowala.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zmianami) na zadanie pn.:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” - tryb zaprojektuj i wybuduj

Inwestycja dofinansowana z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej IV „Przejsie na gospodarke niskoemisyjna” Działania 4.2 „Efektywność energetyczna” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Zatwierdzam

Kowala-Stępcina, dn. 09.02.2022r.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

SPIS TREŚCI:

Rozdział I – Postanowienia ogólne

1. Nazwa oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
4. Komunikacja w postępowaniu
5. Wizja lokalna
6. Podział zamówienia na części
7. Oferty wariantowe
8. Katalogi elektroniczne
9. Umowa ramowa
10. Aukcja elektroniczna
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
12. Rozliczenia w walutach obcych
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
15. Unieważnienie postępowania
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Przedmiot zamówienia i wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania oferty
12. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
9. Wykaz załączników do SWZ

Rozdział I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Kowala

z siedzibą Urząd Gminy w Kowali-Stępcinie, ul. Marii Walewskiej 7,
26-624 Kowala-Stępcina
NIP: 9482371307
REGON: 670223818
tel. 48 610 17 60,
fax. 48 610 17 22

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kowala>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kowala>

Adres e-mail: przetargi@kowala.pl

godziny urzędowania - pon.8⁰⁰-16⁰⁰, wt –pt. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).

2.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy w/w ustawy.

3. WYKONAWCY/PODWYKONAWCY/PODMIOTY TRZECIE UDOSTĘPNIAJĄCE WYKONAWCY SWÓJ POTENCJAŁ.

3.1 Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3.2 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych

organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3.3 Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

3.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. **Załącznik nr 7 załączany wraz z ofertą.**

3.5. Potencjał podmiotu trzeciego.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp.

3.6 Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań przedmiotowego postępowania.

W pozostałym zakresie, wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, wówczas Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

4. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kowala> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III pkt 1 niniejszej SWZ.

5. WIZJA LOKALNA.

Zamawiający zleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej na terenie gdzie będą wykonywane roboty oraz uzyskanie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i prawidłowego wykonania

zamówienia oraz dostarczy potwierdzenie o odbyciu wizji lokalnej u Inwestora. Wszelkie koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca;

6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części.

- **Część 1 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala”**

- **Część 2 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Mazowszanych”**

- **Część 3 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Bardzicach”**

7. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

8. KATALOGI ELEKTRONICZNE.

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

9. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

10. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

11. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego stanowiących nie więcej niż **15%** zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót podobnych do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Opis zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP został zawarty w rozdziale II SWZ (Opis przedmiotu zamówienia) – **dotyczy każdej części zamówienia.**

Zamówienia te polegają na powtórzeniu podobnych robót budowlanych i są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, a ich całkowita wartość została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego. Zakres robót budowlanych objętych zamówieniami o których mowa może dotyczyć robót z branży: termomodernizacyjnej budynków. Zamówienia zostaną udzielone po negocjacjach, na podstawie odrębnej umowy lub umów. Przed przystąpieniem do negocjacji Zamawiający będzie wymagał przedstawienia przez Wykonawcę kosztorysu, wykonanego zgodnie z przedmiarem przekazanym przez Zamawiającego. Wykonawca w odniesieniu do zamówień o których mowa wyżej zobowiązany jest zastosować stawki jednostkowe nie wyższe niż wynikające z kosztorysu ofertowego. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia wyższych stawek

jednostkowych jeżeli jest to obiektywnie uzasadnione, w szczególności zmianą warunków rynkowych.

12. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy będzie faktura VAT sporządzona każdorazowo w oparciu o protokół odbioru podpisany przez obie strony.

13. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).

14. ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek wskazanych w art. 255 ustawy Pzp.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy)**.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do

postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:

„1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

- b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
- a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA.

- 1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 2) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się **w załączniku nr 10 do SWZ**.
- 6) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w ppkt 2) powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w ppkt 2) powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

- 7) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- 8) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta pod treścią zawierającą dane osoby trzeciej - **załącznik nr 4 do SWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.**
- 9) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Rozdział II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA STAWIANIE WYKONAWCY

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1.1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ NAZWA/Y I KOD/Y WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI: (CPV):

Wykonawca ma obowiązek m. in.:

1. Wykonać roboty z należytą starannością i zgodnie ze wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, przepisami, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Zapewnić kompetentną osobę nadzorującą pracę, doświadczoną siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Wykonać na własny koszt niezbędne zabezpieczenie robót oraz wszelkie osłony, oznakowania terenu robót, zapewnić dojazd i dojazd do posesji dla mieszkańców, sklepów oraz straży pożarnej i pogotowia ratunkowego itp.
4. Utrzymywać teren w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyтым porządku, a zbędne przedmioty usuwać z terenu robót.
5. Przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na obrębie prowadzonych robót oraz przeszkolić w zakresie BHP pracowników w szczególności pracujących w pasie drogowym.
6. Zapewnić Zamawiającemu pełny dostęp do terenu na którym świadczona jest usługa.
7. Uporządkować teren prac po prowadzonych pracach przed odbiorem końcowym realizowanej usługi.
8. Organizacji, zagospodarowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac;

Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje 3 części zamówienia w zakres którego wchodzi:

1.2. Część 1 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala”

1.2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku Urzędu Gminy w Kowali-Stępocinie wraz z wymianą źródła ciepła – tryb zaprojektuj i wybuduj:

Zadanie polega na:

- opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania;
- zakupie niezbędnych materiałów i zrealizowaniu ich dostawy;
- wykonaniu robót budowlanych;
- wykonaniu i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej niezbędnej do prawidłowego użytkowania instalacji przez użytkowników;
- dokonaniu niezbędnych przeszkoleń dla obsługi.

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej oraz wykonanie niżej wymienionych robót w zakresie:

- modernizacja instalacji centralnego ogrzewania: wymiana istniejącego źródła ciepła na powietrzną pompę ciepła, izolacja przewodów, wymiana starych grzejników na nowe płytowe, montaż zaworów termostatycznych przy grzejnikach, płukanie oraz regulację instalacji;
- modernizacji instalacji ciepłej wody użytkowej: wymianę istniejącego źródła ciepła na powietrzną pompę ciepła;
- ocieplenie nadziemnej części ścian zewnętrznych budynku warstwą izolacji, np. styropianu o grubości 12cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$.
- ocieplenie stropodachu warstwą izolacji, np. granulatu wełny mineralnej o grubości 15cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,040 \text{ W/mK}$.
- wymiany okien zewnętrznych na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- wymiany starych drzwi zewnętrznych na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- montaż instalacji fotowoltaicznej na potrzeby własne budynku;
- montaż instalacji klimatyzacji.
- na etapie projektowania dokonać analizy, czy należy dodać dodatkowe źródło ciepła np. w kotłowni dołożyć kocioł gazowy zasilany gazem płynnym wraz ze zbiornikami na gaz;
- wymiana rozdzielnic elektrycznej głównej (na zewnątrz i wewnątrz).
- zwiększenie mocy przyłączeniowej do obiektu oraz wynikające z tego prace
- dostosowanie pomieszczenia kotłowni do wymogów nowego źródła ciepła.

Budynek Urzędu Gminy w Kowali-Stępcinie zlokalizowany jest na działce o nr ewid.: 2040, 2035/6, 2039, pod adresem ul. Marii Walewskiej 7, 26-624 Kowala-Stępcina, gmina Kowala, powiat radomski, województwo mazowieckie.

1.2.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również:

- dostarczenie Zamawiającemu przez wyłonionego Wykonawcę harmonogramu prac dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia. Harmonogram prac musi być dostarczony Zamawiającemu w ciągu tygodnia od podpisania umowy;
- dostarczenie Zamawiającemu w dniu odbioru obiektu kosztorysu powykonawczego;

1.2.3. Zamawiający zleca Wykonawcy dokonania szczególnej wizji, czy w przestrzeni stropodachu nie ma ptasich jaj lub matek z młodymi ptakami. Prace wykonywać poza okresem lęgowym oraz zabezpieczyć gniazda i zagwarantować gniazda lęgowe podczas prac remontowych dla ptaków jeśli takie są na obiekcie.

1.2.4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z obiektu na własny koszt wszystkie odpady i opakowania powstałe przy wykonywaniu robót. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzkiego, a w szczególności przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) oraz ustawa z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1114 ze zm.);

1.2.5. Prace modernizacyjne kolidujące z normalnym funkcjonowaniem Urzędu muszą być uzgodnione z Wójtem Gminy Kowala.

1.2.6. Ponadto do dnia **05.10.2022 r.** należy zaprojektować, wykonać oraz uruchomić instalację c.o. w celu uruchomienia ogrzewania budynku Urzędu na sezon zimowy;

1.3. Część 2 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Mazowszanach”

1.3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Mazowszanach wraz z wymianą źródła ciepła – tryb zaprojektuj i wybuduj:

Zadanie polega na:

- opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania;
- zakupie niezbędnych materiałów i zrealizowaniu ich dostawy;
- wykonaniu robót budowlanych;
- wykonaniu i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej niezbędnej do prawidłowego użytkowania instalacji przez użytkowników;
- dokonaniu niezbędnych przeszkoleń dla obsługi.

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej oraz wykonanie niżej wymienionych robót w zakresie:

- Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania: wymiana istniejącego źródła ciepła na kocioł gazowy kondensacyjny, izolacja przewodów, wymiana starych grzejników na nowe płytowe, montaż zaworów termostatycznych przy grzejnikach, płukanie oraz regulacja instalacji.
- Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej: zastąpienie istniejących źródeł ciepła kotłem gazowym kondensacyjnym dwufunkcyjnym, wymiana instalacji wraz z izolacją oraz montaż kolektorów słonecznych.
- Ocieplenie ścian zewnętrznych starszej części budynku warstwą izolacji, np. styropianu o grubości 15cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$.
- Ocieplenie ścian zewnętrznych nowszej części budynku warstwą izolacji, np. styropianu o grubości 12cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036 \text{ W/mK}$.
- Ocieplenie ścian fundamentowych styrodurem o grubości 12 cm o współczynniku przewodzenia ciepła $0,036 \text{ W/mK}$.
- Ocieplenie stropodachu starszej części szkoły warstwą izolacji, np. styropapy o grubości 24cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,040 \text{ W/mK}$.
- Ocieplenie stropodachu nowszej części budynku warstwą izolacji, np. wełny mineralnej o grubości 12cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,040 \text{ W/mK}$.
- Wymiana dachu na łączniku między domem nauczyciela, a szkołą i pokrycie papą.
- Wymiana okien zewnętrznych na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- Wymiana drzwi zewnętrznych na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- Montaż instalacji fotowoltaicznej na potrzeby własne budynku.
- Wymiana rozdzielnic elektrycznej głównej.
- Zwiększenie mocy przyłączeniowej do obiektu.

Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej zlokalizowany jest na działce nr ewid. 9/1, obręb. Mazowszany, pod adresem ul. Wierzbicka 247, gmina Kowala, powiat radomski, województwo mazowieckie.

1.3.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również:

- dostarczenie Zamawiającemu przez wyłonionego Wykonawcę harmonogramu prac dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia. Harmonogram prac musi być dostarczony Zamawiającemu w ciągu tygodnia od podpisania umowy;
 - dostarczenie Zamawiającemu w dniu odbioru obiektu kosztorysu powykonawczego;
- 1.3.3.** Zamawiający zleca Wykonawcy dokonania szczególnej wizji, czy w przestrzeni stropodachu nie ma ptasich jaj lub matek z młodymi ptakami. Prace wykonywać poza okresem lęgowym oraz zabezpieczyć gniazda i zagwarantować gniazda lęgowe podczas prac remontowych dla ptaków jeśli takie są na obiekcie.
- 1.3.4.** Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z obiektu na własny koszt wszystkie odpady i opakowania powstałe przy wykonywaniu robót. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzkiego, a w szczególności przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) oraz ustawa z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1114 ze zm.);
- 1.3.5.** Prace modernizacyjne kolidujące z normalnym funkcjonowaniem Szkoły muszą być uzgodnione z Wójtem Gminy Kowala oraz z Dyrektorem Szkoły. Ponadto do dnia 05.10.2022 r. należy zaprojektować, wykonać oraz uruchomić instalację c.o. w celu uruchomienia ogrzewania budynku Szkoły na sezon zimowy;

1.4. Część 3 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Bardzicach”

- 1.4.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Bardzicach wraz z wymianą źródła ciepła – tryb zaprojektuj i wybuduj:
- Zadanie polega na:
- opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania;
 - zakupie niezbędnych materiałów i zrealizowaniu ich dostawy;
 - wykonaniu robót budowlanych;
 - wykonaniu i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej niezbędnej do prawidłowego użytkowania instalacji przez użytkowników;
 - dokonaniu niezbędnych przeszkoleń dla obsługi.

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji budowlanej i wykonawczej oraz wykonanie niżej wymienionych robót w zakresie:

- Modernizacji instalacji centralnego ogrzewania: wymiana istniejącego źródła ciepła na kocioł gazowy kondensacyjny ze zbiornikiem LPG, izolacja przewodów, wymiana starych grzejników na nowe płytowe, montaż zaworów termostatycznych przy grzejnikach, płukanie oraz regulacja instalacji.
- Modernizacji instalacji ciepłej wody użytkowej: zastąpienie istniejących źródeł ciepła kotłem gazowym kondensacyjnym dwufunkcyjnym ze zbiornikiem LPG, wymiana instalacji oraz jej izolacja.
- Ocieplenie stropodachu 1 warstwą izolacji, np. granulatem z wełny mineralnej o grubości 18 cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,040$ W/mK.
- Ocieplenie stropodachu 2 warstwą izolacji, np. styropapy o grubości 10 cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,040$ W/mK.

- Ocieplenie ścian zewnętrznych 1 warstwą izolacji, np. styropianu o grubości 16 cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036$ W/mK.
 - Ocieplenie ścian zewnętrznych 2 warstwą izolacji, np. styropianu o grubości 12 cm, o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda = 0,036$ W/mK.
 - Wymiana okien zewnętrznych na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=0,9$ W/m²K.
 - Wymiana drzwi zewnętrznych na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=1,3$ W/m²K.
 - Montaż instalacji fotowoltaicznej na potrzeby własne budynku.
 - Montaż oświetlenia zewnętrznego – na czujnik ruchu.
 - Wymiana przyłącza napowietrznego na ziemny.
 - Wymiana rozdzielnicy elektrycznej głównej.
 - Zwiększenie mocy przyłączeniowej do obiektu.
- Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej zlokalizowany jest na działce nr ewid. 1018, obręb Bardzice, pod adresem Bardzice 2c, gmina Kowala, powiat radomski, województwo mazowieckie.

1.4.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również:

- dostarczenie Zamawiającemu przez wyłonionego Wykonawcę harmonogramu prac dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia. Harmonogram prac musi być dostarczony Zamawiającemu w ciągu tygodnia od podpisania umowy;

- dostarczenie Zamawiającemu w dniu odbioru obiektu kosztorysu powykonawczego;
- 1.4.3. Zamawiający zleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej na terenie gdzie będą wykonywane roboty oraz uzyskanie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i prawidłowego wykonania zamówienia oraz dostarczy potwierdzenie o odbyciu wizji lokalnej u Inwestora. Wszelkie koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca;

1.4.3. Zamawiający zleca Wykonawcy dokonania szczególnej wizji, czy w przestrzeni stropodachu nie ma ptasich jaj lub matek z młodymi ptakami. Prace wykonywać poza okresem lęgowym oraz zabezpieczyć gniazda i zagwarantować gniazda lęgowe podczas prac remontowych dla ptaków jeśli takie są na obiekcie.

1.4.4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z obiektu na własny koszt wszystkie odpady i opakowania powstałe przy wykonywaniu robót. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzkiego, a w szczególności przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) oraz ustawa z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1114 ze zm.);

1.4.5. Prace modernizacyjne kolidujące z normalnym funkcjonowaniem Szkoły muszą być uzgodnione z Wójtem Gminy Kowala oraz z Dyrektorem Szkoły.

1.4.6. Ponadto do dnia 05.10.2022 r. należy zaprojektować, wykonać oraz uruchomić instalację c.o. w celu uruchomienia ogrzewania budynku Szkoły na sezon zimowy;

1.4.7. Wykonawca winien zasięgnąć opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w obrębie Bardzic z uwagi na to, że Szkoła znajduje się w pobliżu terenów zabytkowych i objętych ochroną.

1.5. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZNAJDUJE SIĘ W ZAŁĄCZNIKU NR 9 DO SWZ. SKŁADAJĄ SIĘ NA NIEGO NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kowali;

- 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Mazowszanach;
- 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Bardzicach;

1.6 WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI ZA WADY.

- a) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na cały zakres zamówienia.
- b) **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia przez wskazany przez siebie okres, stanowiący kryterium oceny ofert. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dokonania odbioru końcowego.**
- c) Okres udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia będzie równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na cały przedmiot zamówienia.
- d) W okresie rękojmi i gwarancji koszty związane z wszelkimi naprawami oraz usuwaniem usterek ponosić będzie Wykonawca.

1.7. WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- a) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączonym programem funkcjonalno-użytkowym, wytycznymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami BHP i ppoż.
- b) Przed rozpoczęciem robót wykonawca przedłoży atesty i świadectwa na podstawowe materiały przewidziane do wbudowania i uzyska akceptacje Zamawiającego (Inspektora nadzoru) na ich wbudowanie.
- c) Wykonywanie montażu i kontrolę wykonania w czasie robót prowadzić należy pod stałym nadzorem uprawnionego inspektora.
- d) Wszystkie dostarczone i zamontowane urządzenia muszą być nowe. Nie dopuszcza się urządzeń prototypowych. Dostarczane urządzenia muszą być pracujące, posiadać wymagane certyfikaty lub deklaracje zgodności CE.
- e) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- f) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- g) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- h) Wykonawca zgłosi gotowość do końcowego odbioru robót po zakończeniu robót budowlanych i nie wcześniej niż w dniu przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej:
 - protokoły,
 - atesty, certyfikaty CE lub deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
 - dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,

- inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.
- l) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora Nadzoru.
- m) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- n) Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem postanowień zawartych we wzorze umowy o roboty budowlane.
- o) Wykonawca zobowiązany jest powierzyć kierowanie robotami kierownikowi budowy, posiadającemu uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalnościach:
 - konstrukcyjno-budowlanej;
 - instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- p) Wykonawca zobowiązany jest powierzyć sporządzenie dokumentacji projektowej projektantom, posiadającym uprawnienia projektowe w specjalnościach:
 - architektonicznej;
 - konstrukcyjno-budowlanej;
 - instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

1.8. DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

Po stronie wykonawcy leży wykonanie i poniesienie kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy oraz urządzenie i utrzymanie zaplecza wykonawcy, likwidacja zaplecza wykonawcy.

1.9. WARUNKI ROZLICZENIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1) Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynikającą swoim zakresem z niniejszej specyfikacji warunków, programem funkcjonalno-użytkowym. Jakikolwiek błąd w obliczeniu ceny nie ma znaczenia na poprawność oceny oferty.
- 2) Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia podstawą wyceny oferty jest program funkcjonalno-użytkowy.
- 3) Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- 4) Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury sporządzonej w oparciu o protokół odbioru końcowego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
- 5) Warunkiem zapłaty należności dla Wykonawcy za wykonane roboty będzie otrzymanie przez Zamawiającego pokwitowanych przez podwykonawców

potwierdzeń otrzymania zapłaty zgodnie z zawartymi z nimi umowami. Jeżeli pojawią się uzasadnione roszczenia podwykonawcy, to Zamawiający dokona zapłaty dla podwykonawcy i pomniejszy należne wynagrodzenie dla wykonawcy o kwotę zapłaconą podwykonawcy. Szczegółowe postanowienia dotyczące regulacji obejmujących podwykonawstwo zawarte są we wzorze umowy.

2. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE.

- 2.1 W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 2.2 Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania.
- 2.3 Wykonawca może zastosować materiały równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów zaproponowanych w dokumentacji projektowej.
- 2.4 Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 roku[sygn. akt: KIO 2315/13]).
- 2.5 Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno-ruchową.
- 2.6 Dopuszcza się zamiennie rozwiązania (w oparciu o produkty innych producentów) pod warunkiem: spełnienia tych samych właściwości technicznych, przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania).

3. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY.

- 3.1 Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
- 3.2 **Zamawiający określa wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

- wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych

➤ operatorzy sprzętu

- 3.3** W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.4** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób realizujących przedmiot zamówienia, przedłoży Zamawiającemu, oświadczenie własne lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoby wykonujące pracę związaną z realizacją zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia zanonimizowanych kopii umów o pracę (zawierających imię i pierwszą literę nazwiska pracownika, okres obowiązywania umowy o pracę, stanowisko pracy wraz z ukryciem pozostałych informacji odnoszących się do pracownika).
- 3.5** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób.
- 3.6** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP.

Zamawiający nie wskazuje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust 1. ustawy Pzp.

5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający, nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia ustala się do 6.12.2022r dla każdej części zamówienia.

Za datę realizacji zamówienia uważa się dzień zgłoszenia gotowości do rozpoczęcia czynności odbiorowych, potwierdzonej przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy. Zgłoszenie gotowości do rozpoczęcia czynności odbiorowych może nastąpić po całkowitym zakończeniu robót budowlanych i przekazaniu kompletnego operatu kolaudacyjnego.

7. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

7.1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. ZDOLNOŚCI DO WYSTĘPOWANIA W OBRODZIE GOSPODARCZYM:

Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie. Dla żadnej z części

2. UPRAWNIENÍ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB ZAWODOWEJ, O ILE WYNIKA TO Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW:

Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie. Dla żadnej z części

3. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ:

Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie. Dla żadnej z części

4. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ:

a) doświadczenie wykonawcy:

Dla części 1:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał 1 robotę termomodernizacyjną budynku, o wartości zamówienia co najmniej **2 000 000,00 zł brutto** lub 2 roboty termomodernizacyjne budynków, o wartości zamówienia co najmniej **1 000 000,00 zł brutto** każda, obejmująca wykonanie co najmniej 6 zakresów robót z 7

następujących zakresów: 1) docieplenie ścian i stropodachów, 2) wymiana stolarki okiennej, 3) wymiana lamp oświetleniowych, 4) wymiana instalacji centralnego ogrzewania, 5) modernizacja kotłowni na kotłownię gazową, 6) montaż instalacji fotowoltaicznej, 7) instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych: w tym co najmniej **1** robota za **1 000 000, 00 zł brutto** zrealizowana w formule „zaprojektuj i wybuduj” lub zgłoszenie podwykonawcy lub konsorcjum z firmą projektową ;

Dla części 2:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **1** robotę termomodernizacyjną budynku, o wartości zamówienia co najmniej **2 000 000,00 zł brutto** lub **2** roboty termomodernizacyjne budynków, o wartości zamówienia co najmniej **1 000 000,00 zł brutto** każda, obejmująca wykonanie co najmniej 5 zakresów robót z 6 następujących zakresów: 1) docieplenie ścian i stropodachów, 2) wymiana stolarki okiennej, 3) wymiana lamp oświetleniowych, 4) wymiana instalacji centralnego ogrzewania, 5) modernizacja kotłowni na kotłownię gazową, 6) montaż instalacji fotowoltaicznej: w tym co najmniej **1** robota za **1 000 000, 00 zł brutto** zrealizowana w formule „zaprojektuj i wybuduj” lub zgłoszenie podwykonawcy lub konsorcjum z firmą projektową ;

Dla części 3:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **1** robotę termomodernizacyjną budynku, o wartości zamówienia co najmniej **1 000 000,00 zł brutto** lub **2** roboty termomodernizacyjne budynków, o wartości zamówienia co najmniej **500 000,00 zł brutto** każda, obejmująca wykonanie co najmniej 5 zakresów robót z 6 następujących zakresów: 1) docieplenie ścian i stropodachów, 2) wymiana stolarki okiennej, 3) wymiana lamp oświetleniowych, 4) wymiana instalacji centralnego ogrzewania, 5) modernizacja kotłowni na kotłownię gazową, 6) montaż instalacji fotowoltaicznej: w tym co najmniej **1** robota za **1 000 000, 00 zł brutto** zrealizowana w formule „zaprojektuj i wybuduj” lub zgłoszenie podwykonawcy lub konsorcjum z firmą projektową ;

b) kwalifikacje zawodowe kadry technicznej:

Dla części 1:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia publicznego następującymi osobami, posiadającymi określone poniżej uprawnienia i kwalifikacje:

- projektant branży architektonicznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (zgodnie z Rozporządzeniem

Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienia poniżej);

- projektant branży konstrukcyjnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- projektant branży sanitarnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- projektant branży elektrycznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- kierownik budowy, pełniący równocześnie obowiązki kierownika robót ogólnobudowlanych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- kierownik robót sanitarnych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- kierownik robót elektrycznych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej).

WYJAŚNIENIE!

W przypadku każdego z ww. wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osoba skierowana do realizacji zamówienia publicznego

posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2272).

UWAGA! W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji.

Dla części 2:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia publicznego następującymi osobami, posiadającymi określone poniżej uprawnienia i kwalifikacje:

- projektant branży architektonicznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienia poniżej);

- projektant branży konstrukcyjnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- projektant branży sanitarnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- projektant branży elektrycznej co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);

- kierownik budowy, pełniący równocześnie obowiązki kierownika robót ogólnobudowlanych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- kierownik robót sanitarnych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- kierownik robót elektrycznych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej).

WYJAŚNIENIE!

W przypadku każdych z ww. wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osoba skierowana do realizacji zamówienia publicznego posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2272).

UWAGA! W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji.

Dla części 3:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia publicznego następującymi osobami, posiadającymi określone poniżej uprawnienia i kwalifikacje:

- projektant branży architektonicznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienia poniżej);
- projektant branży konstrukcyjnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- projektant branży sanitarnej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- projektant branży elektrycznej co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- kierownik budowy, pełniący równocześnie obowiązki kierownika robót ogólnobudowlanych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- kierownik robót sanitarnych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej);
- kierownik robót elektrycznych – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej).

WYJAŚNIENIE!

W przypadku każdych z ww. wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osoba skierowana do realizacji zamówienia publicznego posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2272).

UWAGA! W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji.

Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

7.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 7.1 ppkt. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

- a) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.1 ppkt 4 lit. A niniejszego rozdziału, jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie. Nie sumuje się doświadczenia zawodowego – argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 r. [sygn. akt: KIO 1495/14]),
- b) W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.1. ppkt 4 lit. b niniejszego rozdziału, chociaż jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek.

7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale w pkt 7.1 **w stosownych sytuacjach** oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.4 Zamawiający jednocześnie informuje, iż:

„stosowna sytuacja”, o której mowa w niniejszym rozdziale w pkt 7.4 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie

tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 7.5** Zobowiązanie, o którym mowa powyżej należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi **załącznik nr 11 do SWZ**.
- 7.6** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy PZP oraz pkt 7 SWZ.
- 7.7** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.8** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.9** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.10** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**.
- 7.11** Zamawiający **żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wymienionych, **§ 2 ust. 7** rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w Sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), w zakresie wskazanym w SWZ.
- 7.12** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną określoną w rozdziale 7 pkt 3 i 4

7.13 W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

7.14 Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 7.4 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

8.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp tj. wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2 Zamawiający, stosownie do treści art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego

rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
- 4) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy - art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- 5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady - art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
- 6) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych - art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp;
- 7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp;
- 8) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia - art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

8.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.

9.1 DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta przygotowana na formularzu ofertowym **stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (zał. 1.1, zał. 1.2 i/lub zał. 1.3 - dla poszczególnych części) stanowiącym podstawę wyliczenia ceny oferty**, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, składana jest pod rygorem nieważności w **postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

*Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis **zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona),*

nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, **kwalikowany podpis elektroniczny** to podpis elektroniczny równoważny podpisowi odręcznemu. Kwestie związane z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi uregulowane zostały przede wszystkim w UstZaufU. Z uwagi na fakt, że UstZaufU uchyliła dotychczasową regulację (ustawę z 18.9.2001 r. o podpisie elektronicznym, t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 262 ze zm.), a uprzednio wymaganą formą podpisu był podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w art. 131 UstZaufU wskazano zaś, że dotychczasowy bezpieczny podpis elektroniczny, weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, jest również kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu UstZaufU. Na poziomie unijnym (stosowane także bezpośrednio w Polsce) obowiązuje tzw. rozporządzenie eIDAS. Zgodnie z art. 3 pkt 12 rozp. eIDAS kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest zaawansowany podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego opierający się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 rozp. eIDAS). Rozporządzenie eIDAS określa także m.in. szczególnie wymagania, w tym techniczne, dla kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SWZ**, w zakresie wskazanym w rozdziale II punkt 7 i 8 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II pkt 9 ppkt 2 SWZ.

Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia składają **odrębnie**:

- **wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- **podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- **podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu**. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy (jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy).

3. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

4. Do oferty wykonawca załącza również:

a) pełnomocnictwo:

- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- b) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w przypadku gdy Wykonawca, w celu spełnienia warunków, o którym mowa w Rozdziale II pkt 7 ppkt 4 SWZ, będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- c) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- d) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do

oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

9.2 DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE - PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

9.2.1 potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wg Załącznika nr 5**;
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; (jeżeli wykonawca wskaże w formularzu ofertowym zamawiający samodzielnie pobierze z ogólnodostępnych rejestrów)

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości,

jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty potwierdzające w/w okoliczności powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącą wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - d) art. 109 ust. 1 pkt 1, 3 i pkt 5 - 10 ustawy Pzp - wg **załącznika 12 do SWZ**

9.2.2 potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie, kwalifikacje zawodowe kadry technicznej):

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
załącznik nr 3

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **załącznik nr 4**

9.2.3 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

9.2.4 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

- 9.2.5 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.2.6 Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.2.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.2.8 Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.2.9 Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 9.2.10 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 9.2.11 Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.2.12 Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 9.2.13 Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
- a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**
 - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych

środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 9.2.14 W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.2.15 Oświadczenia wskazane w pkt. 9 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 3 SWZ.
- 9.2.16 W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w pkt. 9 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 9.2.17 Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.2.18 Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

10.1 Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

Dla części 1: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych);

Dla części 2: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych);

Dla części 3: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych);

10.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

10.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Oddział w Radomiu

Nr 46 9147 0009 0020 4785 2000 0003

z adnotacją:

„Wadium – nr. ZPK.271.1.2022 „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala dla części “(wpisuje Wykonawca)

10.4 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.5 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.

10.6 W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę wadium,

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 11.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim w **formie** elektronicznej pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kowala>
- Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Zamawiający wymaga aby oferta została złożona na formularzu systemowym.**
- W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**
- 11.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 11.3 Zamawiający wymaga złożenia oferty w **formie** elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.4 Na ofertę składają się oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale II pkt 9 ppkt 1) SWZ.
- 11.5 Złożenie Formularza Oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w formie elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.
- 11.6 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.7 Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 11.8 Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 11.9 Wykonawca składa Ofertę poprzez dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (formularza ofertowego wraz z załącznikami) określonych w niniejszej SWZ. Czynności dodawania dokumentów realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
- 11.10 Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 11.11 Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

- 11.12** Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa⁴ w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 11.13** Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- 11.14** Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert dokumenty - w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.
- 11.15** Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania** .
- 11.16** Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
- 11.17** W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 9 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.18** Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na każdym dokumencie osobno:
- 11.18.1.** Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
 - 11.18.2.** Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty lub wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 11.18.3.** Dołącz wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty lub wniosku na platformazakupowa.pl ,
 - 11.18.4.** Kliknij w przycisk **Przejdź do podsumowania**,
 - 11.18.5.** Następnie w drugim kroku składania oferty lub wniosku należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
 - 11.18.6.** Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:

- a. pobrać plik w formacie XML,
 - b. po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli
 - c. informację, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,
 - d. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu w tym weryfikacji podpisu,
 - e. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
 - brak podpisu na dokumencie XML,
 - podpis kwalifikowany utracił ważność,
 - niewłaściwy formatu podpisu,
 - użycie podpisu niekwalifikowanego,
 - zmodyfikowano plik XML,
 - załączenie przez wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
- 11.18.7.** Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk Złóż ofertę , aby zakończyć etap składania oferty,
- 11.18.8.** Następnie system zaszyfruje ofertę lub wniosek wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert lub złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 11.18.9.** Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty lub wniosku,
- 11.18.10.** W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.
- 11.19.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku .
- 11.20.** Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 11.21.** Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
- 11.22.** Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (zalogowany) , to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- 11.23.** Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
- 11.23.1.** przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
 - 11.23.2.** zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę .
- 11.24.** Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ust. 14.1 jest data potwierdzenie akcji przez kliknięcia w przycisk Wycofaj ofertę .
- 11.25.** Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.

- 11.26.** Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 11.27.** Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.
- 11.28.** Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku Odblokuj formularz .
- 11.29.** Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1.** W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto, VAT i cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru – usług – podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.
- 12.2.** Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 12.3.** Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.4.** Cena oferty jest ceną ryczałtową.
- 12.5.** Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
- oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział III.

INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kowala>** oraz poczty elektronicznej przetargi@kowala.pl
- 1.2 Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB .
- 1.3 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert.
- 1.4 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Wyślij wiadomość”.
- 1.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ zgodnie z art. 284 Pzp. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Wyślij wiadomość”. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 1.6 Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 1.7 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa **OPEN NEXUS tel. +48 22 101 02 02**, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl .
- 1.8 Zamawiający zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019r.) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 1.9 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania

sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
- włączona obsługa JavaScript;
- zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

- 1.10** Zamawiający zgodnie z §3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
- 1.11** Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- 1.12** Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 1.13** Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Kinga Fryszkowska – w sprawach merytorycznych , mail: k.fryszkowska@kowala.pl
Damian Brożyna – w sprawach proceduralnych, mail: przetargi@kowala.pl
- 1.14** Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.15** Wyjaśnienia SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 ustawy Pzp.
- 1.16** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem referencyjnym postępowania określonym w SWZ.

2. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 2.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 02.03.2022 r. do godz. 12:00.**
- 2.2. Sposób składania ofert wskazano w Rozdziale II pkt 11 niniejszej SWZ.

3. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 3.1** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.03.2022 r. do godz. 12:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 3.2** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3.4 W związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, otwarcie ofert nie będzie publiczne.

4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

4.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 31.03.2022r.**

4.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ppkt 4.1., zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy **niż 30 dni**. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

5.1. Dla części 1:

5.1.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1.	C – cena brutto oferty	60%
2.	D – Doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego	20%
3.	G - Gwarancja	20%
Razem		100%

Łączna ocena punktowa (S) obliczona zostanie wg wzoru:

$$S = C + D + G$$

- 1) Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą .
- 2) Oferty oceniane będą punktowo.
- 3) Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
- 4) W trakcie oceny ofert kolejno porównywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poszczególne kryteria według następujących zasad:

5.1.2. Kryterium - cena brutto oferty.

Cena brutto oferty określona w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto dla poszczególnych części zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym, otrzyma maksymalną liczbę punktów za to kryterium, tj. 60 punktów. Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}, \quad 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie,

P_c - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

5.1.3. Kryterium – doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego.

Wykonawca wykaże, że wykonał budowy polegające na termomodernizacji budynku o wartości zamówienia co najmniej **2 000 000,00 zł brutto** lub **2** roboty termomodernizacyjne budynków, o wartości zamówienia co najmniej **1 000 000,00 zł brutto każda**, obejmującej wykonanie co najmniej 6 zakresów robót z 7 następujących zakresów: 1) docieplenie ścian i stropodachów, 2) wymiana stolarki okiennej, 3) wymiana lamp oświetleniowych, 4) wymiana instalacji centralnego ogrzewania 5) modernizacja kotłowni na kotłownię gazową, 6) montaż instalacji fotowoltaicznej, 7) instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

Wg skali punktowej:

- 1 zamówienie – 10 pkt

- 2 zamówienie – 15 pkt

- 3 zamówienia – 20 pkt

5.1.4. Kryterium – gwarancja.

Gwarancja zostanie udzielona na rzecz finalnego odbiorcy produktu tj. Zamawiającego i potwierdzona pisemnie, ze wskazaniem nazwy realizowanej inwestycji.

Gwarancja udzielona przez wykonawcę na wszystkie urządzenia, instalację, montaż i wszystkie prace budowlane:

Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia nie może być krótszy niż 60 miesięcy oraz dłuższy niż 84 miesiące.

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	Ilość punktów
1.	60 miesięcy	10
2.	72 miesiące	15
2.	84 miesiące	20

1 pkt = 1%

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji i rękojmi w innym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia odbioru.

5.2. Dla części 2:

5.2.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1.	C – cena brutto oferty	60%
2.	D – Doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego	20%
3.	G - Gwarancja	20%
Razem		100%

Łączna ocena punktowa (S) obliczona zostanie wg wzoru:

$$S = C + D + G$$

1) Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą .

- 2) Oferty oceniane będą punktowo.
- 5) Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
- 6) W trakcie oceny ofert kolejno porównywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poszczególne kryteria według następujących zasad:

5.2.2. Kryterium - cena brutto oferty.

Cena brutto oferty określona w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto dla poszczególnych części zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym, otrzyma maksymalną liczbę punktów za to kryterium, tj. 60 punktów. Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}, \quad 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie,

P_c - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

5.2.3. Kryterium – doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego.

Wykonawca wykaże, że wykonał budowy polegające na termomodernizacji budynku o wartości zamówienia co najmniej **2 000 000,00 zł brutto** lub 2 roboty termomodernizacyjne budynków, o wartości zamówienia co najmniej **1 000 000,00 zł brutto każda**, obejmującej wykonanie co najmniej 5 zakresów robót z 6 następujących zakresów: 1) docieplenie ścian i stropodachów, 2) wymiana stolarki okiennej, 3) wymiana lamp oświetleniowych, 4) wymiana instalacji centralnego ogrzewania 5) modernizacja kotłowni na kotłownię gazową, 6) montaż instalacji fotowoltaicznej.

Wg skali punktowej:

- 1 zamówienie – 10 pkt
- 2 zamówienie – 15 pkt
- 3 zamówienia – 20 pkt

5.2.4. Kryterium – gwarancja.

Gwarancja zostanie udzielona na rzecz finalnego odbiorcy produktu tj. Zamawiającego i potwierdzona pisemnie, ze wskazaniem nazwy realizowanej inwestycji.

Gwarancja udzielona przez wykonawcę na wszystkie urządzenia, instalację, montaż i wszystkie prace budowlane:

Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia nie może być krótszy niż 60 miesięcy oraz dłuższy niż 84 miesiące.

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	Ilość punktów
1.	60 miesięcy	10
2.	72 miesiące	15
2.	84 miesiące	20

1 pkt = 1%

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji i rękojmi w innym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie rt.. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia odbioru.

5.3. Dla części 3:

5.3.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1.	C – cena brutto oferty	60%
2.	D – Doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego	20%
3.	–G - Gwarancja	20%
Razem		100%

Łączna ocena punktowa (S) obliczona zostanie wg wzoru:

$$S = C + D + G$$

- 1) Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą .
- 2) Oferty oceniane będą punktowo.
- 7) Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

8) W trakcie oceny ofert kolejno porównywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poszczególne kryteria według następujących zasad:

5.3.2. Kryteri-m - cena brutto oferty.

Cena brutto oferty określona w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto dla poszczególnych części zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym, otrzyma maksymalną liczbę punktów za to kryterium, tj. 60 punktów.

Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}, \quad 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie,

- c - ilość punktów za kryterium cena,

- n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena oferty badanej.

5.3.3. Kryterium – doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego.

Wykonawca wykaże, że wykonał budowy polegające na termomodernizacji budynku o wartości zamówienia co najmniej **1 000 000,00 zł brutto** lub **2** roboty termomodernizacyjne budynków, o wartości zamówienia co najmniej **500 000,00 zł brutto** każda, obejmującej wykonanie co najmniej 5 zakresów robót z 6 następujących zakresów: 1) docieplenie ścian i stropodachów, 2) wymiana stolarki okiennej, 3) wymiana lamp oświetleniowych, 4) wymiana instalacji centralnego ogrzewania 5) modernizacja kotłowni na kotłownię gazową, 6) montaż instalacji fotowoltaicznej.

Wg skali punktowej:

- 1 zamówienie – 10 pkt

- 2 zamówienie – 15 pkt

- 3 zamówienia – 20 pkt

5.3.4. Kryterium – gwarancja.

Gwarancja zostanie udzielona na rzecz finalnego odbiorcy produktu tj. Zamawiającego i potwierdzona pisemnie, ze wskazaniem nazwy realizowanej inwestycji.

Gwarancja udzielona przez wykonawcę na wszystkie urządzenia, instalację, montaż i wszystkie prace budowlane:

Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia nie może być krótszy niż 60 miesięcy oraz dłuższy niż 84 miesiące.

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	Ilość punktów
1.	60 miesięcy	10
2.	72 miesiące	15
2.	84 miesiące	20

1 pkt = 1%

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji i rękojmi w innym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia odbioru.

- 5.4** Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
- 5.5** Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 239 ustawy Pzp.
- 5.6** Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 5.7** Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na Platformie zakupowej.
- 5.8** Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 5.9** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców i dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty.

6 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

6.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 8 do SWZ dla każdej części zamówienia.

6.2 Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy na podstawie art.455 Pzp

7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

7.1 Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

7.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

7.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

7.5 Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.

7.6 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu wpłaca się je przelewem na rachunek bankowy zamawiającego (określony w rozdziale opisującym WADIUM) z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” Znak sprawy....., Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

7.7 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje /poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- nazwę i adres Zamawiającego;
- nazwę i adres Wykonawcy;
- oznaczenie (numer referencyjny postępowania);
- określenie przedmiotu zamówienia;
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
- termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).

7.8 W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uzna dokumentów które nie spełniają wymagań, o których mowa w ppkt 7.7.

7.9 Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminie określonym we wzorze umowy.

8 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

8.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

8.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

8.3 Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego oraz wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

8.4 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

8.5 Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

8.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1.1, 1.2, 1.3	Formularz ofertowy
2.	Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych usług/robót budowlanych
4.	Załącznik Nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o zatrudnieniu
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 117 ust 4 Pzp.
8.	Załącznik nr 8	Projekt umowy
9.	Załącznik nr 9	Program Funkcjonalno-Użytkowy
10.	Załącznik nr 10	Klauzula informacyjna RODO
11.	Załącznik nr 11	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
12.	Załącznik nr 12	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym z art. 125

Załącznik nr 1 do SWZ.

.....
(nazwa Oferenta)

Gmina Kowala
ul. Marii Walewskiej 7
26-624 Kowala-Stępcocina

OFERTA:

DOTYCZY: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala”

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust 1 pzp, zamieszczonego w "Biuletynie Zamówień Publicznych", na stronie internetowej Zamawiającego **Ja/My niżej podpisany/i**

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oferujemy wykonanie

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala”

Część I „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala”

1. Za cenę brutto zł

słownie:

Cena netto.....VAT.....

2. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi.....:

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji	Ilość punktów
-----	-----------------	---------------



	jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	
1.	60 miesięcy	10
2.	72 miesiące	15
2.	84 miesiące	20

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji w innym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia odbioru.

3. Doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego:

Wykonawca wykaże, że wykonał budowy polegające na termomodernizacji budynku o wartości zamówienia wynoszące:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala”

*
—

Część II „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Mazowszanach”

1. Za cenę brutto zł

słownie:

Cena netto..... VAT.....

2. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi.....:

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	Ilość punktów
-----	--	---------------

1.	60 miesięcy	10
2.	72 miesiące	15
2.	84 miesiące	20

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji w innym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia odbioru.

3. Doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego:

Wykonawca wykaże, że wykonał budowy polegające na termomodernizacji budynku o wartości zamówienia wynoszące:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala”

*
—

Część III „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Kowala - Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Bardzicach”

1. Za cenę brutto zł

słownie:

Cena netto.....VAT.....

2. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi.....:

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji jakości i rękojmi na cały zakres zamówienia	Ilość punktów



1.	60 miesięcy	10
2.	72 miesiące	15
2.	84 miesiące	20

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji w innym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie zaoferuje żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż zaoferował minimalny tj. **60 miesięcy** od dnia odbioru.

3. Doświadczenie wykonawcy do realizacji zamówienia publicznego:

Wykonawca wykaże, że wykonał budowy polegające na termomodernizacji budynku o wartości zamówienia wynoszące:

** Wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty*

Dane dla każdej z części dla której wykonawca składa ofertę

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia **31.03.2022r.** od upływu terminu składania ofert.
6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
7. **Oświadczam/y**, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Informuję że wybór niniejszej oferty będzie/ nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.....

Ich wartość bez kwoty podatku:.....

(jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami).

9. Oświadczamy, że:

- jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*,

- nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*,

(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)

* Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich

przedsiębiorstw (Dz.Urz.UE L 124 z 20.05.2003r., str. 36):

- **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

- **średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

10. Zamierzamy powierzyć wykonanie n/w części zamówienia:

następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*

11. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki cywilnej / konsorcjum * dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....

(Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną – spółki cywilne lub konsorcja)

* **niepotrzebne skreślić**

12. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej oraz do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od nr _____ do nr _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

14. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj.

1) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>.*

2) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>.*

3) _____ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.¹
16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy

adres:.....

.....

tel/faks:.....

e-mail:

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

.....
Miejscowość, data

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym, bądź podpisem osobistym**

¹ * W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **...Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala****
Część I i/lub Część II i/lub Część III

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- Oświadczam (oświadczamy), że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam (spełniamy) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....
.....
....., w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 - 10 ustawy Pzp,

2

- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).

- Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....
.....(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - skreślić).

- Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych **zasoby powołuję się** w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - skreślić).

- Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
.....
.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - skreślić).

- Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

- Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w sytuacji o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (należy zaznaczyć właściwe):
 - <https://ems.ms.gov.pl>

 - <http://prod.ceidg.gov.pl>

.....
Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

**kwalityfikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany, bądź podpis osobisty**

* Wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

Załącznik nr 3 do SWZ

Firma (nazwa) adres Wykonawcy,	WYKAZ USŁUG
--------------------------------	--------------------

Składając ofertę w postępowaniu na zamówienie pn.:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” *

Część I i/lub Część II i/lub Część 3

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonaliśmy/wykonujemy, zgodnie z warunkiem określonym w SWZ, następujące usługi:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnienie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunku		Czas realizacji	
			Przedmiot zamówienia z określeniem zakresu wykonanych prac	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5	6	7

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy wskazane usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....
/miejscowość, data/
wykonawcy(ców)/

.....
/ podpis upelnomocnionego przedstawiciela

**kwalfikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany, bądź podpis osobisty**

* wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

Załącznik 4 do SWZ

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	Wykaz osób
--	-------------------

Składając ofertę w postępowaniu na zamówienie pn.:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” * Część I i/lub Część II i/lub Część III

przedkładamy wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, celem wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:

Lp	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe (specjalność i numer uprawnień budowlanych)	Doświadczenie (w latach)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informację o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.) **
1					kierownika budowy / specjalność	
2						

* wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

**należy podać podstawę do dysponowania osobą wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.

- Oświadczam, że osoba wymieniona w wykazie posiada wymagane określone w SWZ niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania.
- Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Podpis:.....

(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 5 do SWZ

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” *
Część I i/lub Część II i/lub Część 3

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.):**

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej *,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej *

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-

-

*** niepotrzebne skreślić**

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5-6 ustawy Pzp składa Wykonawca na wezwanie w trybie art. 274 ust. 1.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Niniejszą informację składaną na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5-6 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Data:.....

.....

/ podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/
**kwalfikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany, bądź podpis osobisty**

* Wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

Załącznik nr 6 do SWZ

....., dnia

.....2022 r.

Oświadczenie o zatrudnieniu

Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021r. poz. 1129 ze zm.),

WYKONAWCA/PODWYKONAWCA*:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

*dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, nazwa wykonawcy/podwykonawcy

reprezentowany/a przez Pana/Panią

.....,

oświadczam, iż czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia **związane z**

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” * **Część I i/lub Część II i/lub Część 3**

będą wykonywały następujące osoby:

- 1).....
(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaj umowy/wymiar etatu)
- 2).....
(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaj umowy/wymiar etatu)
- 3).....
(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaj umowy/wymiar etatu)
- 4).....
(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaj umowy/wymiar etatu)
- 5).....
(Imię i Nazwisko/stanowisko/rodzaj umowy/wymiar etatu)

zatrudnione na podstawie umowy o pracę w sposób określony art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).

Oświadczam, iż zostałem poinformowany, że za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. 2020r. poz. 1444 ze zm.), grozi od 6 miesięcy do 8 lat pozbawienia wolności.

.....
data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/Podwykonawcy

**kwalifikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany, bądź podpis osobisty**

Uwaga: Oświadczenie składane na żądanie Zamawiającego, po podpisaniu umowy w sprawie realizacji zamówienia.

* Wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

Załącznik nr 7 do SWZ

Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst
jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem
jest zadanie pn.:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” *
Część I i/lub Część II i/lub Część 3

, prowadzonego przez Gminę Kowala, działając jako pełnomocnik podmiotów,
w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

.....

.....

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

/ podpis upoważnionego przedstawiciela
wykonawcy(ców)/
**kwalfikowany podpis elektroniczny,
podpis zaufany, bądź podpis osobisty**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY



Gmina Kowala
ul. Marii Walewskiej 7, 26-624 Kowala - Stępcocina
www.kowala.pl. E-mail: kowala@kowala.pl

Umowa - projekt

Zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Kowala,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Kowala Pana Dariusza Bulskiego
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Kowala Pani Agnieszki Delikat
REGON 670223818
NIP 948-237-13-07
z siedzibą w Kowali-Stępcocina, ul. Marii Walewskiej 7, 26-624 Kowala-Stępcocina,
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:

.....
z siedzibą

NIP:

REGON:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji opartym o wymagania wskazane w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala**” dla części nr... pn.....

Preambuła

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej: PZP - o wartości szacunkowej zamówienia na roboty budowlane poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 PZP (progi unijne) pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala”.
2. Kopia Oferty Wykonawcy stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.
3. Zamawiający oświadcza, iż Zamówienie, o którym mowa w § 1 poniżej jest dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś 2020 Oś Priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną Działanie 4.2. Efektywność energetyczna.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia w systemie „zaprojektuj i wybuduj” polegający na opracowaniu dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonaniu robót budowlanych, pn. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” dotycząca robót termomodernizacyjnych budynku
.....
...
2. Szczegółowy zakres zamówienia, jak również opis sposobu wykonania określony jest w opisie przedmiotu zamówienia w Programie Funkcjonalno-Użytkowym PFU (**załącznik nr 3a, 3b, 3c do umowy – niepotrzebne skreślić**) oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia dla części zamówienia.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z ofertą, umową i Specyfikacją Warunków Zamówienia.

§ 2

Termin wykonania umowy

Strony postanawiają, iż:

- 1) przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie wykonany , nie później niż **do 6 grudnia 2022 r.**, z zastrzeżeniem, iż przygotowanie i przedstawienie kompletnej dokumentacji projektowej dla wszystkich robót nastąpi nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy,
- 2) realizacja robót budowlanych oraz dostawy i montażu zostanie określona w szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym, uwzględniającym płatności określone w § 10, złożonym przez Wykonawcę zgodnie z treścią § 4 ust. 1 i 2 ,
- 3) za termin odbioru końcowego rozumie się datę odbioru całości przedmiotu umowy, tj. datę podpisania przez Zamawiającego ostatecznego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy i przekazania dokumentacji powykonawczej.

§ 3

Wykonawca i Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyta staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw, usług i robót budowlanych, w zakres których wchodzi wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku

z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- Wykonawca wykona Przedmiot Umowy samodzielnie.* *lub*
- Wykonawcy działający wspólnie na podstawie umowy (kopia umowy została przedstawiona Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy) wykonają Przedmiot Umowy każdy w zakresie opisanym w załączonym do oferty oświadczeniu (art. 117 PZP).* *lub*
- Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia samodzielnie, za wyjątkiem następującego zakresu:
_____, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze złożonym wraz z ofertą zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów). * *lub*
- Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia samodzielnie, za wyjątkiem następującego zakresu:
_____, który Wykonawca, zgodnie ze złożonym wraz z ofertą oświadczeniem, zleci podwykonawcy/om.*

UWAGA 1:

Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac, niż wskazane w ust. 3 czwarte tiret Umowy, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

UWAGA 2:

1. Każdorazowe skierowanie Podwykonawcy do robót, w ramach umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego oraz spełnienia następujących wymogów:

- 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu, wniosku wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Ponadto Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
- 2) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę

- na projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
- 3) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
 - 4) Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w pkt 2) lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 3) (zgodnie z art. 464 ust.3 PZP) będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego.
 - 5) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia pkt 1) - 4) stosuje się odpowiednio.
 - 6) Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
 - 7) Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia takie same jak postanowienia niniejszej umowy, za wyjątkiem postanowień, które ze swojej istoty odnoszą się indywidualnie tylko do stosunków pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i nie będą sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz zawierać będzie w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania, ze wskazaniem elementu Harmonogramu Wykonawcy zleczanych Podwykonawcy, który będzie zgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) terminu realizacji robót, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy,
 - c) wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne Podwykonawcy za zlecony mu zakres robót nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za ten zakres robót,
 - d) zasad płatności za wykonanie robót przez Podwykonawcę, z zastrzeżeniem, że zasady rozliczenia przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy będą analogiczne do zasad rozliczenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonych w § 10,
 - e) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - f) kar umownych należnych Wykonawcy od Podwykonawcy z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego dalszemu Podwykonawcy,
 - nie przedłożenia do zaakceptowania Wykonawcy bądź Zamawiającemu projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane z dalszym Podwykonawcą lub projektu jej zmiany,

- nie przedłożenia Wykonawcy bądź Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z dalszym Podwykonawcą lub jej zmian,
- g) rozwiązanie umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
- 8) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
4. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z treścią § 13 ust. 1 pkt 9).
6. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1 - 5 stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z Placu Budowy, Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy z Placu Budowy.

UWAGA 3:

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.

*(niepotrzebne skreślić)

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany przez niego do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w § 9 ust. 6 Umowy jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwia przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie

podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 685, z późn.zm.).

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawia Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy określający plan realizacji przedmiotu umowy (dalej: harmonogram). Harmonogram musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi lub wnieśli uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany zastrzeżeniami i wskazaniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń, do dostosowania harmonogramu rzeczowo – finansowego do wskazań Zamawiającego.
2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy winien uwzględniać:
 - 1) datę przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji projektowej do akceptacji;
 - 2) datę rozpoczęcia prac budowlanych, dostaw i montażu na obiekcie;
 - 3) datę zakończenia prac;
 - 4) ustaloną datę odbioru prac;
 - 5) płatności określone w § 10.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, z wykorzystaniem maszyn, urządzeń i materiałów będących w jego dyspozycji, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykorzystania.
4. Prace budowlane wykonane zostaną z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
5. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 3 i 4, powinny być nowe oraz odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351, z późn.zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213), w tym w przepisach wykonawczych do tych ustaw.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową wykonawczą oraz szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych STWiOR, zaakceptowaną przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
8. W ramach realizacji prac projektowych, prac budowlanych, dostaw i montażu Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, niezbędnych dla zaprojektowania, wybudowania, uruchomienia i przekazania instalacji do Zamawiającego, o ile są wymagane przepisami prawa,
 - 2) zorganizowania własnym kosztem i staraniem oraz na własną odpowiedzialność koniecznego do wykonania przedmiotu umowy zaplecza magazynowego i socjalnego dla osób wykonujących bezpośrednio prace związane z realizacją niniejszej umowy;
 - 3) należytego wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie

- z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- 4) zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wykonanie dostawy i montażu;
 - 5) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1973, z późn. zm.);
 - 6) zapewnienia, że materiały użyte do realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, są nowe i odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane i wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, a panele fotowoltaiczne dostarczone na miejsce montażu mają datę produkcji nie starszą niż 1 rok od daty podpisania Umowy;
 - 7) okazania na każde żądanie Inspektora Nadzoru (ustanowionego przez Zamawiającego, zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy) w stosunku do wskazanych materiałów:
 - a) certyfikatu na znak bezpieczeństwa;
 - b) deklaracji zgodności;
 - c) atestów lub aprobat technicznych;
 - 8) zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości prac wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie montażu objętego projektem, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów;
 - 9) wykonania wymaganych badań, pomiarów, sporządzenia dokumentacji powykonawczej instalacji;
 - 10) realizacji instrukcji i poleceń wydawanych przez Inspektora Nadzoru;
 - 11) informowania o terminach prób, badań i odbiorów częściowych;
 - 12) zgłaszania Zamawiającemu wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz zgłaszania Zamawiającemu przedmiotów odbioru wpisem do Dziennika Budowy (o ile wymagany);
 - 13) informowania o konieczności zmiany umowy w terminie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia podstaw do takiej zmiany;
 - 14) doprowadzenia do stanu poprzedniego i/lub naprawienia w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy miejsca realizacji montażu bądź urządzeń;
 - 15) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac montażowych i instalacyjnych;
 - 16) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - a) protokołów badań i sprawdzeń;
 - b) protokołów odbiorów technicznych;
 - c) instrukcji użytkowania;
 - 17) uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych wad;
 - 18) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego;
 - 19) aktualizacji harmonogramu rzeczowo - finansowego na każde wezwanie Zamawiającego lub na swój wniosek, z uwzględnieniem zależności od faktycznego postępu prac; aktualizacja nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
9. Wykonawca oświadcza, że do wykonania elementów zamówienia nie będzie używał

- żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 11. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby zatrudnione zgodnie z wymogiem art. 95 PZP – Rozdział II, pkt 3 SWZ – Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, wskazane w ofercie oraz wymienionych w WYKAZIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA przedstawionym na wezwanie Zamawiającego.
 12. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących, w trakcie realizacji zamówienia, czynności związane z:
 - wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych- operatorzy sprzętu”.
 13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 12. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń (zatrudnionego pracownika lub wykonawcy/podwykonawcy) i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji zamówienia.
 14. W celu weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 12 Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia może wezwać Wykonawcę do przedłożenia, w wyznaczonym terminie, następujących dowodów:
 - 1) poświadczonej za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), zawierającej informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika/ków przez pracodawcę do ubezpieczeń - zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika.
 15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający przewiduje sankcje, o których mowa w ust. 17.
 16. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający dopuszcza zamianę osób wskazanych w ofercie na inne, wyłącznie w przypadku, gdy osoby, na które następuje zamiana, posiadają wymagane kwalifikacje;
 17. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z zobowiązań określonych w ust. 12 i 16, Zamawiający może, wg swojego wyboru, odstąpić od całości umowy lub

od niezrealizowanej części umowy zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w szczególności karę umowną zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 11.

§ 5

Koordynator realizacji Zamówienia i Inspektor Nadzoru

1. Wykonawca ustanawia Koordynatora w osobie
2. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru, który reprezentuje jego interesy w toku realizacji zamówienia i który uprawniony jest do bieżących ustaleń z Wykonawcą w zakresie sposobu realizacji umowy, monitorowania przebiegu realizacji prac, w tym dokonywania odbiorów przedmiotu umowy.
3. Jeżeli warunki umowy wyraźnie o tym nie stanowią, Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie i nie ma prawa dokonywania zmian umowy. Inspektor Nadzoru nie ma prawa do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmiany postanowień niniejszej umowy. Uprawnienia Inspektora Nadzoru w zakresie zmian Umowy określone są w treści § 16 ust. 3 pkt 3.
4. Wykonawca powinien zapewnić Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc wykonywania prac, dostarczyć wszelkich informacji dotyczących warunków realizacji prac montażowych i instalacyjnych, używanych maszyn i urządzeń, zastosowanych materiałów i jest zobowiązany do przekazywania dokumentów dotyczących realizacji umowy.
5. Inspektor Nadzoru jest uprawniony do kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy i systematycznego monitorowania przebiegu realizacji prac oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
6. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy m.in.:
 - 1) nadzór nad prawidłową realizacją prac budowlanych i dostaw oraz weryfikacja jakości i certyfikatów urządzeń, w tym nadzór i weryfikacja pod względem jakości, zgodności z dokumentacją, zgodności z wymogami prawa budowlanego;
 - 2) kontrola realizacji prac oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - 3) opiniowanie wniosku Wykonawcy o przedłużenie terminu wykonania poszczególnych etapów zamówienia i terminów wykonania poszczególnych elementów prac;
 - 4) uzgadnianie z Wykonawcą sposobu oraz terminu usunięcia wad i usterek ujawnionych w toku realizacji i odbioru prac objętych niniejszą umową.
7. Zamawiający wskaże Inspektora Nadzoru przed rozpoczęciem robót, zgodnie z harmonogramem.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie bieżącego nadzoru;
- 2) dokonanie odbioru wykonanych prac;
- 3) regulowanie płatności wynikających z zasadnie wystawianych faktur przez Wykonawcę na zasadach określonych w umowie;

- 4) ustanowienie Inspektora Nadzoru.

§ 7

Uwarunkowania wynagrodzenia

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) szczegółowo przeanalizował opis przedmiotu zamówienia w SWZ oraz uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje dotyczące zakresu zamówienia i warunków realizacji prac;
 - 2) przed złożeniem oferty przetargowej upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz stawek i cen podanych w ofercie.
2. Cena oferowana przez Wykonawcę obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia i zawiera koszt uzgodnień, pozwoleń, wszelkich opinii i ekspertyz.

§ 8

Wysokość wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę:
 - 1) netto..... PLN (słownie:
..... 00/100 złotych)
 - 2) podatek VAT PLN (słownie:
..... 00/100 złotych)
 - 3) **brutto PLN (słownie
00/100 złotych).**
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również:
 - 1) wszelkie koszty robót przygotowawczych i porządkowych,
 - 2) wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy oraz obsługi geodezyjnej,
 - 3) wszelkie inne koszty wynikające z Umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie cen z oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności mających powstać w wyniku realizacji umowy z tytułu części wynagrodzenia Wykonawcy na rzecz banku lub innego podmiotu finansującego realizowanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, jeżeli w umowie cesji, której projekt zostanie przedstawiony Zamawiającemu do zaakceptowania, znajdują się zapisy mówiące o tym, iż:
 - 1) cesją objęta jest przyszła wierzytelność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie części umowy na rzecz Zamawiającego w wysokości wymagalnej i należnej Wykonawcy (cedentowi) zgodnie z warunkami umowy;
 - 2) warunkiem powstania wierzytelności jest należyte wykonanie części przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego potwierdzone protokołem odbioru podpisanego przez Strony umowy;
 - 3) wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z umową, może ulec zmniejszeniu na skutek okoliczności przewidzianych w umowie, w szczególności z powodu potrąceń, zmian

umowy ograniczających przedmiot umowy, odstąpienia od umowy w części.

6. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym prac i zobowiązuje się wykonać je w całości za umówioną cenę, wraz z przekazaniem do użytkowania.

§ 9

Płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturami częściowymi, nie częściej niż jeden raz w miesiącu (na koniec miesiąca kalendarzowego), oraz fakturą końcową VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie wystawiony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru bezusterkowy Protokół Zaawansowania Prac, a także oświadczenia zgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszelkich wymagalnych wynagrodzeń wraz z przedłożonymi Zamawiającemu dowodami zapłaty wymagalnego, na moment wystawienia faktury częściowej, wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, dostaw lub usług, pod rygorem wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9. Strony ustalają, że Protokół Zaawansowania Prac nie jest dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego jakiegokolwiek części robót wykonywanych przez Wykonawcę na podstawie Umowy i nie potwierdza prawidłowości wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części robót wykonywanych na podstawie Umowy.
3. Faktury częściowe mogą być wystawione do łącznej wartości 70% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie faktury częściowej w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty skutecznego doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez strony Protokół Odbioru Końcowego, potwierdzający wykonanie i odebranie bez wad wszystkich prac opisanych przedmiotem zamówienia oraz załączone oświadczenia, o których mowa w ust. 9, podwykonawców o rozliczeniu z nimi prac przez Wykonawcę, a także przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, dostaw lub usług, pod rygorem wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Płatność końcowa nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w umowie, na podstawie faktury końcowej, w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu wraz z załączonym Protokołem Odbioru Końcowego (bez uwag) oraz z wymaganymi dokumentami odbiorowymi.
7. Faktura końcowa może być wystawiona po wykonaniu i odebraniu bez uwag, przez przedstawiciela Zamawiającego, całego przedmiotu umowy.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w oddaniu przedmiotu umowy do odbioru końcowego z należnego wynagrodzenia zostanie potrącona wartość kar umownych ustalona w oparciu o postanowienia § 13 umowy. Zamawiający w oświadczeniu

- o potrąceniu wskaże Wykonawcy wysokość potrąceń.
9. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców o spłaceniu zobowiązań wobec nich z tytułu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem było wykonanie prac w ramach zamówienia wynikających z niniejszej umowy.
 10. Terminy, o których mowa w ust. 4 i 6 rozpoczynają swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
 - 1) przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi pracami budowlanymi i instalacyjnymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo zostały przez Wykonawcę uregulowane;
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane prace montażowe i instalacyjne, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo.
 11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy nr w banku z zastrzeżeniem ust. 12.
 12. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w pełnej kwocie jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 9, że wszelkie należności wobec nich zostały przez Wykonawcę uregulowane, w tym należności zafakturowane, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy.
 13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe i instalacyjne, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace budowlane i/lub instalacyjne.
 15. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 13, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
 - 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe i instalacyjne, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - 2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1) pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13.
 17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16 pkt 2,

w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 16 pkt 1), Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 17 pkt 3), wynosi 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 16 pkt 2)
20. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT dla nabywcy:
Gmina Kowala
ul. Marii Walewskiej 7
26-624 Kowala-Stępcina
NIP: 948-237-13-07
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
22. W przypadku, o którym mowa w ust. 21, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, udzieli wymaganych wyjaśnień. Termin płatności faktury, o której mowa w ust. 4 i 6, w sytuacji opisanej w ust. 21, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.
- Wykonawca będący osobą fizyczną oświadcza, że wskaże na fakturze rachunek bankowy, który jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń prowadzonej działalności gospodarczej.
22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których w art. 450 ust. 1 PZP, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 11

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie, zgodnie z dokumentacją projektową oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym, całego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego dokumentację powykonawczą, wszelkie protokoły badań i sprawdzeń z wynikiem pozytywnym, w tym:
 - 1) protokół szczelności instalacji (nie dotyczy instalacji fotowoltaicznych);
 - 2) protokół uruchomienia instalacji;
 - 3) niezbędne protokoły badań i sprawdzeń;
 - 4) inne protokoły badań i sprawdzeń, które zostaną zalecane przez Zamawiającego;
 - 5) deklaracje zgodności lub certyfikaty, atesty zgodności na wbudowane materiały;
 - 6) informację o przeszkoleniu użytkowników w zakresie obsługi instalacji i przekazaniu instrukcji użytkownika;

- 7) instrukcję użytkowania;
 - 8) kartę gwarancyjną na wykonane roboty oraz zainstalowane urządzenia i sprzęt zgodną z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 4 do umowy**;
 - 9) dokumenty potwierdzające zobowiązanie producenta paneli fotowoltaicznych w zakresie gwarancji wydajności i gwarancji produktowej;
 - 10) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
 5. Strony ustalają odbiór gwarancyjny przedmiotu umowy, który odbędzie się przed wygaśnięciem gwarancji, w kwartale roku.
 6. Z czynności odbioru końcowego, odbioru gwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości będą sporządzone protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
 7. W celu dotrzymania określonego w umowie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, zgodnie z realizowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 i pkt 4 oraz § 4 ust. 8 pkt 19.
 8. Zamawiający uzna zawiadomienie za skuteczne, jeżeli wraz z nim Wykonawca przedłoży oświadczenie kierownika budowy, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru, o zakończeniu robót i ostatecznym skompletowaniu stosownych dokumentów określonych w ust. 2.
 9. Zamawiający w terminie 7 dni od podjęcia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wyznaczy jego datę, w której rozpocznie czynności odbiorowe.
 10. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu odbioru ciąży na Zamawiającym.
 11. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 12. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w Protokole Odbioru Końcowego.
 13. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 14. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu lub należyтым wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i/lub w okresie rękojmi za wady i/lub gwarancji jakości w wysokości 0,1 % ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy) za każdy dzień zwłoki liczonej po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30 % ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy);
 - 4) za brak udziału Wykonawcy przy sporządzeniu szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia w wysokości 5 % ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy);
 - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy), za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy) za każdy dzień zwłoki;
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany takiej umowy, w wysokości 1% ustalonego w § 9 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy);
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo (lub jej zmiany) w wysokości 1% ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy);
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy);
 - 10) za niestawienie się Wykonawcy do czynności odbioru gwarancyjnego przedmiotu umowy w wysokości 1% ustalonego w § 8 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto (wartości umowy);
 - 11) w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w okresie realizacji umowy) osób wymienionych w § 4 ust. 12 i 16, Zamawiający ma prawo żądać (za każdą osobę) kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu. kopii polisy,
 - 12) za naruszenie terminów o których mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 0, % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Szkodą u Zamawiającego jest w szczególności utrata dofinansowania.
 3. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Strony mogą dochodzić nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 13

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji obejmującej całość prac wykonanych wynosząca w tym gwarancja producenta na panele fotowoltaiczne: roczna gwarancja co do wydajności min. 97% mocy znamionowej, 10-letnia gwarancja co do wydajności min. 92% mocy znamionowej i 25-letnia gwarancja co do wydajności min. 83% mocy znamionowej oraz minimum 15 lat gwarancji produktowej dla paneli fotowoltaicznych od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w **załączniku Nr 4 do umowy** (wzór karty gwarancyjnej). W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych prac zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część umowy.
3. Strony nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady fizyczne na przedmiot umowy i wszystkie materiały oraz urządzenia jest równy okresowi gwarancji i wynosi miesięcy.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
5. Wada fizyczna polega na niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. W szczególności przedmiot umowy jest niezgodny z umową, jeżeli:
 - 1) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - 3) nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - 4) została Zamawiającemu wydana w stanie niepełnym;
 - 5) przedmiot umowy ma wadę fizyczną także w razie nieprawidłowego jego zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez Wykonawcę lub osobę trzecią, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność, albo przez Zamawiającego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od Wykonawcy.
6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie

- określonym w ust. 2 i 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy 556-576 kodeksu cywilnego.
 9. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z rękojmi lub gwarancji poprzez niezwłoczne usuwanie, w sposób umówiony, wad i usterek stwierdzonych podczas okresowych przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w § 14 umowy.
 10. Wykonawca, po okresie udzielonej przez siebie gwarancji, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawcę lub producenta w przypadku, gdy będzie on dłuższy od gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

§ 14

Okresowe przeglądy gwarancyjne

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania przez okres gwarancji, co najmniej trzech okresowych przeglądów gwarancyjnych w okresie gwarancji i bez dodatkowego wynagrodzenia - w szczególności w zakresie niezbędnym do utrzymania celów Projektu. Wykonawca będzie wykonywał przeglądy gwarancyjne stosownie do wymogów technicznych i zaleceń producentów elementów instalacji.
2. Okresowe przeglądy gwarancyjne będą potwierdzane protokołem podpisanym przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.
3. Okresowe przeglądy gwarancyjne obejmują sprawdzenie jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację tego czy:
 - 1) przedmiot umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) przedmiot umowy nadal posiada właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego;
 - 3) przedmiot umowy nadal nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu umowy;
 - 4) przedmiot umowy jest wolny od wad.
4. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych usterek oraz uzgodnić z Zamawiającym sposób ich usunięcia. Usterki objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca usuwa bezpłatnie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowych usług gwarancyjnych na podstawie niniejszej umowy nawet, jeżeli zleci wykonywanie usług przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1, podwykonawcom.
6. W przypadku braku innych ustaleń między Stronami przyjmuje się, że przeglądy powinny być wykonane do końca października w roku kalendarzowym, w którym upływa 2 i 4 rok gwarancji, oraz najpóźniej na 2 miesiące przed upływem okresu gwarancji. Niewykonanie przeglądów gwarancyjnych spowoduje naliczanie Wykonawcy kar umownych za zwłokę w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki wykonania przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1. Jeżeli zwłoka w wykonywaniu przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1, wyniesie ponad 30 dni Zamawiający ma prawo w przeciągu 60 dni odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 3 umowy albo zlecić wykonanie zastępcze przeglądu osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez dodatkowego wezwania.
7. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte

- rękojmią lub gwarancją Wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami kodeksu cywilnego nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu gwarancyjnego, chyba, że wykaże, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 6 i 8. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie oraz obciążenia wszelkimi kosztami dochodzenia należności.

§ 15

Awarie

- W przypadku podejrzeń dotyczących nieprawidłowego działania paneli fotowoltaicznych lub podejrzeń dotyczących wystąpienia lub uwidocznienia wad paneli fotowoltaicznych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia awarii w ramach udzielonej gwarancji/rękojmi.
- Strony ustalają, że wezwania do usuwania awarii będą przekazywane Wykonawcy faksem na numer lub zamiennie mailem na adres Za moment otrzymania informacji przez Wykonawcę przyjmuje się datę i godzinę przesłania faksu lub wiadomości e-mail przez Zamawiającego potwierdzonej przez raport z faksu lub potwierdzenie od operatora adresu e-mail. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania awarii w przeciągu maksymalnie godzin od momentu otrzymania zawiadomienia. Jeżeli informacja została przekazana Wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia roboczego, przyjmuje się, że czas reakcji liczony jest od godz. 8.00 kolejnego roboczego dnia.
- Niedotrzymanie czasu reakcji wskazanego w ust. 2 powoduje naliczanie kar umownych za zwłokę w wysokości 20 zł za każdą godzinę zwłoki.
- Niezależnie od zasad zgłaszania potrzeby usuwania awarii wskazanych w ust. 1 - 3, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji gwarancyjnej w sytuacji, gdy awaria urządzenia grzewczego jest poważna, przez co strony rozumieją awarię zagrażającą życiu, zdrowiu lub mieniu znacznej wartości. O potrzebie niezwłocznej reakcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w sposób wskazany w ust. 2 lub telefonicznie z podaniem przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie.
- Usterki objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca usunie niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni licząc od przystąpienia do usuwania awarii.
- Obowiązki Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego wynikające z niniejszego paragrafu obowiązują przez okres miesięcy od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
- W przypadku zwłoki w przystąpieniu do naprawy przekraczającej 96 godzin lub zwłoki w usunięciu awarii przekraczającej 5 dni Zamawiający może zlecić usunięcie awarii osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt zastępczego wykonania zostanie pokryty przez Wykonawcę, w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wyczerpania środków zatrzymanych jako

zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszt wykonania zastępczego przelewem na wskazane konto w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

8. Wykonawca, po rygorze uznania wezwania za doręczone należycie, obowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach adresów lub numerów do przekazywania wezwań, o których mowa w ust. 2, w formie pisemnej.

§ 16 **Zmiany umowy**

1. Katalog zmian Umowy w zakresie terminu przewidzianego na wykonanie przedmiotu umowy:
 - 1) zmiany będące wynikiem zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji Projektu) lub wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji Projektu;
 - 2) zmiany związane z wystąpieniem siły wyższej, o której mowa w §18 umowy;
 - 3) zmiany na skutek wystąpienia zjawisk pogodowych uniemożliwiających wykonanie przedmiot umowy, w tym w szczególności: długotrwałe ciągłe opady deszczu, opady śniegu, temperatura poniżej 0°C powodująca oblodzenie i utrzymujące się ośnieżenie miejsc montażu instalacji, temperatura poniżej -5°C.
2. Zmiana Umowy w zakresie terminu jest dopuszczalna stosownie do okresu trwania przeszkody.
3. Pozostałe rodzaje zmian treści Umowy mogą być spowodowane następującymi okolicznościami:
 - 1) wystąpieniem siły wyższej, o której mowa w § 18 umowy,
 - 2) zmianą obowiązującej stawki VAT: w przypadku zmiany stawek VAT w takim zakresie, iż zmiana będzie dotyczyła świadczeń będących przedmiotem Umowy, zostanie zastosowana aktualna stawka VAT. Stawki i ceny netto pozostają bez zmian,
 - 3) rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, wynikającą z przyczyn technicznych lub prawnych, niezależnych od Zamawiającego i niemożliwych do przewidzenia przed datą zawarcia umowy, nie powodującą zmniejszenia wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1, o więcej niż 15% kwoty wynagrodzenia,
 - 4) koniecznością zmiany warunków realizacji przedmiotu umowy pod względem lokalizacji, zakresu robót lub rodzaju zaoferowanych w dostawie towarów, bez zmiany charakteru umowy, na skutek nie możliwych do przewidzenia, pomimo należytej staranności, zmiany warunków technicznych, organizacyjnych lub ekonomicznych realizacji zamówienia. Zmiana umowy winna być uzgodniona i zaakceptowana przez Inspektora nadzoru, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, z uwzględnieniem dokonania przez Zamawiającego stosownych korekt w PFU. Łączna wartość takiej zmiany umowy powinna być niższa niż 10 % wartości pierwotnej umowy, określonej w § 8 ust. 1.
 - 5) zmianą sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.

- 6) otrzymaniem przez Zamawiającego, przed zakończeniem realizacji zamówienia, indywidualnej interpretacji podatkowej, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 455 PZP polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki).
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 1 PZP:
 - 1) zmiana danych teleadresowych, z zastrzeżeniem rygору, o którym mowa w § 22 ust. 3 umowy;
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 3) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego, która nie wpłynie na końcowy termin wykonania umowy.
5. Strony zawiadamiają kontrahentów o zmianach opisanych w ust. 4 w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i właściwego uzasadnienia wniosku.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) w razie wszczęcia likwidacji Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca jest w zwłóce powyżej 7 dni z rozpoczęciem prac bez uzasadnienia lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 5) Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 6) w przypadku wielokrotnej, co najmniej trzykrotnej, konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia w wysokości przekraczającej 5% wartości niniejszej umowy;
 - 7) W innych przypadkach przewidzianych w umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez

Stronę informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy – w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do sporządzenia inwentaryzacji, wspólnie z Zamawiającym, Zamawiający wykona inwentaryzację samodzielnie i obciąży Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 12 ust.1 pkt 4 umowy.
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy doszło do odstąpienia od umowy.
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - 5) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace przerwane oraz prace zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie rozwiązania/odstąpienia od umowy obowiązany jest do odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.

§ 18

Okoliczności siły wyższej

1. Żadna ze Stron nie odpowiada za zwłokę i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej, które powstały po dacie powiadomienia o wyborze oferty Wykonawcy lub po dacie, od której umowa obowiązuje.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, epidemia, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, na które Strony nie mają wpływu, lecz które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zamówienia, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji i których nie da się uniknąć, nawet przy zastosowaniu maksymalnej staranności.
3. W razie wystąpienia siły wyższej Strony mogą rozwiązać umowę bez stosowania kar i odszkodowań w niej przewidzianych, za porozumieniem, a wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie określona proporcjonalnie do wykonanego zakresu przedmiotu Umowy, w czasie do daty rozwiązania Umowy.

§ 19

Przechowywanie dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140

rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.

§ 20

Postępowanie reklamacyjne

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 30 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 21

Prawa autorskie do dokumentacji

1. W ramach dokumentacji, która jest objęta przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązał się sporządzić Utwory:
 - 1) o charakterze oryginalnym,
 - 2) nienaruszające praw osób trzecich,
 - 3) pozbawione wad prawnych.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wad prawnych Utworów, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu majątkowe prawa autorskie do Wcześniejszych opracowań w zakresie wymaganym do realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne naruszenie praw autorskich innych osób, w zakresie w jakim wynikałoby to z faktu nie posiadania przez Zamawiającego wystarczających praw autorskich do Wcześniejszych opracowań.
4. Wykonawca oświadcza, że z chwilą wykonania Umowy, przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, przy czym prawa te nie będą niczym ograniczone i będą wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. W chwili wydania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w terminie ustalonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworów w ramach

- wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w oparciu o niniejszą umowę.
6. Wraz z podpisaniem przez Strony protokołu odbioru dokumentacji przez Zamawiającego, następuje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji oraz autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania dokumentacją w całości lub we fragmentach na polach eksploatacji wiążących się z celem, dla którego dokumentacja została sporządzona, a mianowicie:
- 1) prawo do jej użycia w celu przeprowadzenia przetargu w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane,
 - 2) prawo do zwielokrotniania na papierze i w wersji elektronicznej, dowolną techniką i w dowolnej ilości,
 - 3) prawo do wprowadzania do pamięci komputera,
 - 4) prawo utrwalania, w tym w postaci cyfrowej,
 - 5) prawo publikowania,
 - 6) prawo do publicznego wystawiania lub wyświetlania,
 - 7) prawo umieszczania w Internecie, w szczególności celem dystrybucji (emisji) projektu budowlanego w sposób pozwalający wszystkim na swobodny dostęp w wybranym czasie i miejscu,
 - 8) realizacja robót budowlanych w oparciu o dokumentację budowlaną sporządzoną przez Wykonawcę,
 - 9) wykorzystanie przez Zamawiającego w części lub w całości dla potrzeb prowadzenia inwestycji budowlanej opisanej w § 1 oraz do każdej kolejnej budowy, remontu, przebudowy, adaptacji obiektów Zamawiającego, w szczególności celem rozwoju bądź powiększenia obiektu,
 - 10) prawo do wprowadzania zmian i poprawek dla potrzeb Zamawiającego, dokonywanych przez osoby posiadające właściwe uprawnienia zawodowe,
 - 11) prawo do nieodpłatnego przeniesienia prawa własności egzemplarzy projektu na rzecz organów administracji publicznej oraz instytucji finansowych w celu uzyskania pożyczki, dotacji lub kredytu albo w celu nawiązania współpracy,
 - 12) wprowadzanie zmian, w szczególności do części architektonicznej, dla celów realizacji planów inwestycyjnych Zamawiającego,
 - 13) wykorzystanie celem wykonania prac naprawczych obiektu, bądź utrzymania obiektu we właściwym stanie technicznym,
 - 14) wykorzystanie dokumentacji dla celów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, w szczególności dla promocji działalności Zamawiającego.
7. Wykonawca załączy do protokołu oświadczenia wszystkich autorów dokumentacji, zawierające zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego w dokumentacji zmian odpowiadających potrzebom Zamawiającego i w których zwolni Zamawiającego z konieczności uzyskiwania ich zgody na dokonywanie tego rodzaju zmian dokumentacji w przyszłości.
8. Przeniesienie praw nastąpi z chwilą przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego i nie jest ograniczone pod względem celu jego rozpowszechniania ani też pod względem terytorialnym i czasowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo przenoszenia w/w praw na inne podmioty bez ograniczeń. Uprawnienia Zamawiającego, o których mowa w niniejszym ustępie, mogą być realizowane jedynie w zakresie niezbędnym dla osiągnięcia celów wynikających z niniejszej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączności korzystania z Utworów.
10. Wykorzystanie Utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może następować w następujących formach:

- 1) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, a także w połączeniu z dziełami innych podmiotów,
 - 2) rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skal i proporcji, czcionek
 - 3) rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów,
 - 4) wykorzystanie Utworu w celu przygotowania i przeprowadzenia przetargu lub przetargów na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, w których wykorzystanie Utworu okaże się niezbędne, nie będzie uważane za niosące jakiegokolwiek uszczerbek dla praw Wykonawcy.
 - 5) dokonywanie niezbędnych modyfikacji i uzupełnień oraz zmian.
11. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do Utworów, w tym prawa do:
- 1) decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu,
 - 2) sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, w jakim nadzór ten nie jest realizowany przez Wykonawcę przy wykonywaniu robót budowlanych objętych Umową,
 - 3) decydowania o nienaruszalności formy i treści Utworu oraz kwestii jego rzetelnego wykorzystania (integralność),
 - 4) dokonywania skrótów, zmian, uzupełnień lub uaktualnień i rozpowszechnianie utworu w takiej postaci,
 - 5) decydowania o sposobie oznaczania lub pomijaniu oznaczania autorstwa.
12. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji budowlanej dla celów związanych z adaptacją pomieszczeń bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
13. Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na wykonywanie w jego imieniu autorskich praw osobistych do Utworów w wybrany przez Zamawiającego sposób.
14. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzekazywania Zamawiającemu jakiegokolwiek Utworów, których wykorzystanie, zgodne z niniejszą Umową, naruszałoby w jakiegokolwiek sposób prawa osób trzecich.
15. W przypadku gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi z naruszenia przysługujących jej praw, w tym praw autorskich, przez wykorzystanie Utworów zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązany będzie zwolnić Zamawiającego z tych roszczeń lub zapłacić zasądzone od Zamawiającego świadczenia oraz wszystkie poniesione przez Zamawiającego koszty (łącznie z kosztami procesu, ogłoszeń prasowych itd.). Nie dotyczy to sytuacji, w której naruszenie praw autorskich wynika z winy Zamawiającego, to znaczy zostało spowodowane niezyskaniem przez Zamawiającego praw autorskich do wcześniejszych Opracowań, w zakresie koniecznym do wykonania niniejszej Umowy.
16. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie zobowiązany jest pełnić nadzór autorski nad wykonaniem dzieła, jaki stanowi Dokumentacja, w zakresie w jakim prace objęte Dokumentacją będą wykonywane przez Wykonawcę w ramach Umowy.
17. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy bez względu na przyczynę Zamawiający zachowa wszystkie prawa nabyte z mocy niniejszego paragrafu.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia, realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Strony obowiązane są informować niezwłocznie o wszelkich zmianach dotyczących swojej reprezentacji oraz danych adresowych. W przypadku zaniechania obowiązku informacyjnego korespondencja skierowana na pierwotny adres uważana będzie za doręczoną.
4. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 16 ust. 4.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 egz.: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1) Kopie dokumentów potwierdzających pełnomocnictwa.
- 2) Kopia oferty Wykonawcy.
- 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

WYKONAWCA

SKARBNIK GMINY

ZAMAWIAJĄCY

Formularz 9

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 9 do SWZ i składają się na niego następujące dokumenty:

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kowali;
- 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Mazowszanach;
- 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy – Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Bardzicach;

Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : **Gmina Kowala, ul. Marii Walewskiej 7, 26-624 Kowala Stępocina, tel: 48 610 17 60, e-mail: kowala@kowala.pl** /nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Kowala, ul. Mari Walewskiej 7, 26-624 Kowala - Stępocina**, kontaktować można się pod adresem e-mail: d.wasik@kowala.pl ;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **ZPK.271.1.2022** pod nazwą:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust 1 pzp;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jej realizacji oraz rozliczenia,;
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w ustawy;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 10) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

informujemy iż:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Załącznik nr 11 do SWZ

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” *
Część I i/lub Część II i/lub Część 3

W _____ imieniu

.....
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

zobowiązuje się do oddania swoich zasobów przy wykonaniu zamówienia, pn.

.....
do dyspozycji Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....

* Wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

Określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:.....
.....
.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w SWZ, przez udostępniane zasoby)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

*zrealizuję roboty/usługi, których dotyczą udostępnione przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca

.....

Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)
Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany, lub podpis osobisty

Załącznik Nr 12 do SWZ

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminy Kowala” *
Część I i/lub Część II i/lub Część 3

* Wykreślić część na którą wykonawca nie składa oferty

, oświadczam, co następuje:

- Oświadczam, że złożone w przedmiotowym postępowaniu informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 i 6 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że złożone w przedmiotowym postępowaniu informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp,

są aktualne / są nieaktualne³

Data:

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)

Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis
zaufany,
lub podpis osobisty

³ Skreślić niepotrzebne. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

² Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.