

**SKARB PAŃSTWA - 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY w ZGIERZU**

**z up. KOMENDANTA**

**mjr Adrian RZEŹNICZAK**

**Szef Wydziału Materiałowego**

Zgierz, dn. 30 października 2024 r.

**nr sprawy: 6/PU/25**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zamawiający, 31. Wojskowy Oddział Gospodarczy z siedzibą w Zgierzu, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto pod nazwą:

***DOSTAWA WZORÓW DO PRODUKCJI SERYNEJ – OZNAKA STOPNIA (MAŁA)***

***- NR SPRAWY 6/PU/25***

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostawa:

- 210 szt. Oznak stopnia do umundurowania polowego (małe) - 10 kpl. stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał.

- 210 szt. Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego (małe) - 10 kpl. stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał.

- 210 szt. Oznak stopnia do umundurowania polowego Marynarki Wojennej (małe) – 10 kpl. stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał.

- 210 szt. Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego Marynarki Wojennej (małe) – 10 kpl. stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał.

- badań bezpieczeństwa dla art.US-22/1,

- badań bezpieczeństwa dla art. US-23/2,

**oraz**

2 mb materiału zasadniczego do przeprowadzenia badań laboratoryjnych w trakcie odbioru jakościowego dostarczonych wzorów:

- bawełniano-poliestrowa tkanina drelichowa art. US-22/1 barwiona na kolor jasnozielony   
z nadrukiem maskującym „pantera” lub „pantera M”,

- bawełniano-poliestrowa tkanina płócienna art. US-23/2 barwiona na kolor jasnobeżowy  
z nadrukiem maskującym „pantera pustynna” lub „pantera pustynna M”.

Do przedmiotu zamówienia wykonawca winien dołączyć pisemną informację o nr partii produkcyjnej materiałów zasadniczych, z których zostały wykonane przedmiotowe oznaki i które były przekazane do badań laboratoryjnych w WOBWSM oraz były przedmiotem badań laboratoryjnych w zakresie bezpieczeństwa wyrobu wskazanych w nw. dokumentach normatywnych (WT art. US-22/1 oraz WT art. US-23/2) oraz oświadczenie potwierdzające, że oznaki przedłożone w ramach umowy zostały wykonane z tej samej partii produkcyjnej.

**Szczegółowy opis przedmiotu** stanowią załączniki:

- Projekt Karty Zmian do WDTT do produkcji seryjnej:

Pochewki z haftowanymi oznakami stopni do umundurowania polowego – Wzór 828A/MON, Pochewki z haftowanymi oznakami stopni marynarki wojennej do umundurowania polowego – Wzór 828B/MON,

Pochewki z haftowanymi oznakami stopni do swetra wojsk lądowych – Wzór 829D/MON, Pochewki z haftowanymi oznakami stopni do swetra sił powietrznych – Wzór 829E/MON, Pochewki z oznakami stopni do ubrania specjalnego – Wzór 830B/MON,

Pochewki z oznakami stopni do umundurowania polowego tropikalnego – Wzór 832P/MON, Pochewki z oznakami stopni MW do umundurowania polowego tropikalnego – Wzór 832PA/MON – wg ***Załącznika Nr 1 do zaproszenia***;

- Warunki Techniczne art. US-22/1 – wg ***Załącznika Nr 2 do zaproszenia***;

- Warunki Techniczne art. US-23/2 – wg ***Załącznika Nr 3 do zaproszenia***;

***Ponadto wraz z dostawą do przedmiotu zamówienia należy załączyć:***

* komplet wyników badań laboratoryjnych wykonanych w laboratorium   
  z akredytacją wg PN-EN ISO/IEC 17025, dotyczących bezpieczeństwa wyrobu (lub aktualny certyfikat OEKO-TEX Standard 100):
* bawełniano-poliestrowa tkanina drelichowa art. US-22/1 barwiona na kolor jasnozielony z nadrukiem maskującym ,,pantera” lub ,,pantera M” podrozdz. 3.1.
* bawełniano-poliestrowa tkanina płócienna art. US-23/2 barwiona na kolor jasnobeżowy z nadrukiem maskującym ,,pantera pustynna” lub ,,pantera pustynna M” podrozdz. 3.1.
* informacje o parametrach techniczno-użytkowych materiałów i dodatków użytych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz o jego rozwiązaniach konstrukcyjno-technologicznych niezbędne w trakcie opracowywania WDTT do produkcji seryjnej, realizowanego w ramach badań typu,
* oświadczenie, że zastosowane w wykonanych wzorach przedmiotów rozwiązania materiałowo-konstrukcyjne nie są objęte patentem, prawem ochronnym albo prawem z rejestracji w myśl postanowień ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1170), dotyczy to wzorów PUiW jak   
  i ich elementów,
* specyfikację techniczną/atest producenta dodatków zastosowanych do wykonania oznak i umieszczonych w Tablicy 1 Podrozdziału 2.1 Załącznika nr 1 do Projektu Karty Zmian do WDTT ,,Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków” typu nici haftujące, nici obszywające, włóknina płaska z klejem, taśma samosczepna.

**Ww. dokumenty powinny być przedstawione w języku polskim.**

**Cechowanie i pakowanie:**

**Cechowanie:**

Z uwagi na fakt, iż przedmiotem zamówienia są Wzory wojskowe PUiW **etykieta zbiorcza** dołączona do partii realizowanej umowy **nie może zawierać danych Wykonawcy,   
w to miejsce należy wpisać sformułowanie „WYKONAWCA i PRODUCENT”.**

**Etykieta zbiorcza** powinna zawierać następujące dane:

* sformułowanie „WYKONAWCA i PRODUCENT” (bez danych firmy);
* nazwę wyrobu;
* symbol i skład surowcowy materiału zasadniczego wg PN-P-01703:1996;
* datę produkcji (m-c i rok);
* numer partii produkcyjnej;
* jakość wyrobu;
* ilość sztuk w opakowaniu zbiorczym;
* informacje o okresie gwarancji (wpisać okres gwarancji ustalony w umowie kupna – sprzedaży);
* miejsce na oznaczenie kodem kreskowym zgodnie z postanowieniami Decyzji Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2014 r. poz. 11) oraz zgodnie z umową kupna-sprzedaży.

Etykietę na opakowanie zbiorcze należy wykonać czcionką „Arial”.

Partie produkcyjne należy oznaczać według jednolitego przyjętego systemu liczb arabskich, znaków i symboli.

**Pakowanie:**

Oznaki tego samego rodzaju układa się w pakiety **po 21 sztuk** do torebki foliowej na którą należy nakleić ww. etykietę zbiorczą.

***Projektowane postanowienia umowy*** dotyczące realizacji zamówienia stanowi ***Załącznik Nr 4 do zaproszenia*.**

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu:

- 210 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego (małe) - 10 kpl. stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał.

- 210 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego (małe) - 10 kpl. stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał.

- 210 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego Marynarki Wojennej (małe) – 10 kpl. stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał.

- 210 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego Marynarki

Wojennej (małe) – 10 kpl. stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał.

- badania bezpieczeństwa dla art. US-22/1,

- badania bezpieczeństwa dla art. US-23/2,

**oraz**

po 2 mb materiału zasadniczego do przeprowadzenia badań laboratoryjnych w trakcie odbioru jakościowego dostarczonych wzorów:

- bawełniano-poliestrowa tkanina drelichowa art. US-22/1 barwiona na kolor jasnozielony   
z nadrukiem maskującym „pantera” lub „pantera M”,

- bawełniano-poliestrowa tkanina płócienna art. US-23/2 barwiona na kolor jasnobeżowy  
z nadrukiem maskującym „pantera pustynna” lub „pantera pustynna M”.

w terminie do **25 (dwudziestu pięciu) dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.

**Miejsce realizacji zamówienia:**

Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Wojskowy Ośrodek Badawczo-Wdrożeniowy Służby Mundurowej, 91-753 Łódź, ul. Źródłowa 52.

Dostawa przedmiotu umowy nastąpi transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy w dniach roboczych w godzinach 8.00 -15.00.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
   2. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne **Pełnomocnictwo**.
   3. **Termin związania ofertą wynosi 90 dni** od upływu terminu składania ofert.
   4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/1004220**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1004220)

Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego [www.31wog.wp.mil.pl](http://www.31wog.wp.mil.pl) w zakładce „BIP-OGŁOSZENIA-ZAMÓWIENIA”.

* 1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
  2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
  4. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
  5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
  6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
* Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
* Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
* akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone

w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

* zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
  1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z

Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

* 1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące   
     w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaproszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  2. Zaleca się stosowanie dopuszczalnych formatów przesyłanych danych tj. plików   
     o wielkości do 100 MB w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.
  3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu.
  4. Na ofertę składa sięwypełniony i podpisany ***Formularz cenowo - ofertowy*** wg *Załącznika Nr 5 do zaproszenia* oraz ***Modele ofertowe*:**

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego (małe) dla stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał – razem 21 szt.,

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego (małe) dla stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał – razem 21 szt.,

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego Marynarki Wojennej (małe) dla stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał – razem 21 szt.,

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego Marynarki

Wojennej (małe) dla stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał – razem 21 szt.

**3.17. Oferta musi zawierać:**

* oznaczenie Wykonawcy i Producenta;
* cenę netto i brutto (wraz z cenami jednostkowymi);
* szacunkową cenę 1 szt. wyrobu przy ewentualnej produkcji seryjnej przy założeniu

produkcji **10 000 szt**.,

1. **FORMA, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**
   1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisaną elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy Zakupowej na adres: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/1004220**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1004220)

**do dnia 16 grudnia 2024 r. do godziny 10:00**

* 1. **Modele ofertowe:**

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego (małe) dla stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał – razem 21 szt.,

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego (małe) dla stopni: starszy szeregowy, starszy szeregowy specjalista, kapral, starszy kapral, plutonowy, sierżant, starszy sierżant, młodszy chorąży, chorąży, starszy chorąży, starszy chorąży sztabowy, podporucznik, porucznik, kapitan, major, podpułkownik, pułkownik, generał brygady, generał dywizji, generał broni, generał – razem 21 szt.,

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego Marynarki Wojennej (małe) dla stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał – razem 21 szt.,

- po 1 szt. wzorów Oznak stopnia do umundurowania polowego tropikalnego Marynarki Wojennej (małe) dla stopni: starszy marynarz, starszy marynarz specjalista, mat, starszy mat, bosmanmat, bosman, starszy bosman, młodszy chorąży marynarki, chorąży marynarki, starszy chorąży marynarki, starszy chorąży sztabowy marynarki, podporucznik marynarki, porucznik marynarki, kapitan marynarki, komandor podporucznik, komandor porucznik, komandor, kontradmirał, wiceadmirał, admirał floty, admirał – razem 21 szt.,

należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie składania ofert tj.:

**do 16 grudnia 2024 r. do godziny 10:00**

do siedziby Zamawiającego (Kancelaria Jawna) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu *ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.* *Prawo pocztowe*, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

***UWAGA!***

***Modele ofertowe należy złożyć do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.***

***Zamawiający dopuszcza tylko i wyłącznie złożenie modeli ofertowych ww. formie, natomiast oferta wraz załącznikami musi być złożona wyłącznie w postaci elektronicznej.***

* 1. Model ofertowynależy umieścić w zamkniętym opakowaniu, na którym należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

***„DOSTAWA WZORÓW DO PRODUKCJI SERYNEJ – OZNAKA STOPNIA (MAŁA)”***

***Nr sprawy 6/PU/25***

***Nie otwierać przed 16.12.2024 r. do godz. 10:00***

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

* 1. Adres siedziby Zamawiającego:

**31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**

**UL. KONSTANTYNOWSKA 85**

**95-100 ZGIERZ**

**BUDYNEK NR 2, I PIĘTRO, POKÓJ NR 114-115 – KANCELARIA JAWNA**

***Uwaga:***

*Zamawiający informuje, iż Kancelaria czynna jest codziennie (od poniedziałku do piątku)   
w godz.700 do 1000 oraz 1200 do 1500.*

*Kancelaria znajduje się na terenie 31. WOG gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dokumentu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej złożenia w Kancelarii Jawnej.*

Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18. 08. 2021 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 177).

* 1. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

**V KRYTERIUM OCENY OFERT, OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

* 1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryteriów | Waga | Opis kryteriów, w tym sposobu dokonania oceny ofert  w ramach poszczególnych kryteriów |
| 1 | CENA | **40%** | od 0 do 40 punktów (0-40%)  Współczynnik ceny będzie wyliczony zgodnie z następującą formułą matematyczną:  *A*– współczynnik ceny,  – najniższa oferowana cena realizacji zamówienia zawarta w przyjętych do rozpatrywania ofertach [zł],  – proponowana cena zamówienia w ocenianej ofercie [zł],  *X*– waga kryterium ceny wyrażona liczbą: 0,4. |
| 2 | JAKOŚĆ | **60%** | od 0 do 60 punktów (0-60%)  Jakość wykonania modelu ofertowego – staranność wykonania i wykończenia, brak błędów materiałów obniżających ich wartość użytkową. |

* 1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą,   
     a pozostałe oferty będą klasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
  3. Niezwłocznie po terminie składania ofert Zamawiający na stronie internetowej zamieści zestawienie ofert.
  4. Zamawiający poprawi w ofertach:
     1. oczywiste omyłki pisarskie
     2. oczywiste omyłki rachunkowe
     3. inne omyłki niepowodujące istotnej zmiany treści oferty
  5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
     1. jej treść jest niezgodna z treścią zaproszenia do złożenia oferty,
     2. zawiera błąd w obliczeniu ceny,
     3. nie wykonał lub nienależycie wykonał wcześniejszą umowę u Zamawiającego.
     4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w szczególności gdy cena oferty jest o 30% niższa od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej   
        o należny podatek VAT, lub niższa o 30% średniej arytmetycznej wszystkich ofert. Przed odrzuceniem oferty Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienia dotyczące elementów ceny mające wpływ na jej wysokość. Oferta wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia potwierdzą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
     5. Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z 13 kwietnia   
        2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
  6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych   
     z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VI KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego.

Wszelkie zapytania do treści niniejszego zaproszenia należy kierować do Zamawiającego poprzez portal platformazakupowa.pl lub e-mail [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl) Odpowiedzi zamieszczone zostaną na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

**VII POZOSTAŁE INFORMACJE**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.
  2. Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, [31wog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:31wog@ron.mil.pl) reprezentowany przez KOMENDANTA,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie nr 261 442 275,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych,* dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, w zw. z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 31.Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym   
   i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,   
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ZAŁĄCZNIKI:**

*Załącznik nr 1 - Projekt Karty Zmian do WDTT*

*Załącznik nr 2 - WT US-22/1*

*Załącznik nr 3 - WT US-23/2*

*Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy*

*Załącznik nr 5 - Formularz cenowo - ofertowy*

**mjr Adrian RZEŹNICZAK.**