Załącznik nr 3

Projektowane postanowienia umowy

**Umowa /22**

zawarta w dniu ……...2022r.

pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka,**

Regon: 000304415, NIP: 552-12-74-352, KRS: 0000079161

zwanym dalej w treści umowy "ZAMAWIAJĄCYM ", w imieniu którego działa:

lek. Marek Haber - Dyrektor Zespołu

a **Firmą:**

**z siedzibą:**

KRS: , Regon: , NIP:

zwaną dalej w treści umowy „Dostawcą” w imieniu, której działa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W wyniku wyboru oferty Dostawcy złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego **Dostawa łóżek szpitalnych**

**w ramach środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na zakup aparatury i sprzętu medycznego na podstawie UMOWY nr 13/WZ/2022** (znak: ZOZ.V.010/DZP/54/22) prowadzonego przez zamawiającego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu medycznego – łóżek szpitalnych.
2. Szczegółowy opis sprzętu określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy.

§ 2

# WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony uzgadniają wartość umowy

netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

###### słownie

brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

###### słownie

1. Dostawca zobowiązuje się do należytego opakowania sprzętu, ubezpieczenia go na czas załadunku, transportu i wyładunku oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.

§ 3

## **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność za dostarczony, oferowany sprzęt (określony w § 1) realizowana będzie

przelewem bankowym w terminie do 60 dni od daty wystawienia faktury i protokołu odbioru sprzętu.

2.Podstawą zapłaty za należycie wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1

niniejszej umowy będzie podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru przedmiotu

umowy stwierdzającego jego kompletność i przydatność do użytku zgodnie z

przeznaczeniem.

3. Protokół, o którym mowa wyżej, winien zostać sporządzony niezwłocznie po

dokonaniu dostawy sprzętu.

§ 4

# WARUNKI I TERMIN DOSTAWY

1. Dostawa sprzętu określonego w § 1 nastąpi w terminie 10 tygodni od podpisania umowy.

2. Dostawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o planowanym terminie dostawy sprzętu w formie pisemnej na adres email: [tolo@zozsuchabeskidzka.pl](mailto:tolo@zozsuchabeskidzka.pl) oraz [zozsuchabeskidzka@wp.pl](mailto:zozsuchabeskidzka@wp.pl) na 3 dni robocze przed planowaną dostawą.

3. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania instrukcji użytkowania sprzętu.

4. Protokół uruchomienia Sprzętuzostanie podpisany z chwilą, gdy możliwe będzie rozpoczęcie korzystania ze Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem.

5. Przy dokonywaniu odbiorów Strony będą stosować następujące zasady:

a) Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu uruchomienia sprzętu w przypadku stwierdzenia na podstawie dokumentacji, że dostarczony sprzęt nie jest sprzętem wymienionym w załączniku nr 1 do Umowy;

b) Zamawiający może odmówić podpisania protokołu w przypadku stwierdzenia wad sprzętu, innych niż wady nieistotne. W takim przypadku Dostawca będzie zobowiązany do usunięcia tych wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownego zgłoszenia do odbioru. Odnośnie wad nieistotnych stwierdzonych podczas tego odbioru strony ustalą sposób i tryb ich usunięcia na koszt Dostawcy.

6. Dostawca podczas realizacji Umowy zobowiązuje się:

a) nie blokować dróg wjazdowych na teren ZOZ Sucha Beskidzka,

b) ściśle współpracować ze Zamawiającym przy dostawie.

7. Dostawca, podczas dostawy sprzętu zobowiązuje się ponadto:

a) dostarczyć Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim w formie elektronicznej i drukowanej,

b) dostarczyć Zamawiającemu wypełniony paszport techniczny zawierający co najmniej takie dane jak: nazwa, typ (model), producent, rok produkcji, numer seryjny (fabryczny), inne istotne informacje (np. części składowe, istotne wyposażenie, oprogramowanie), kody z aktualnie obowiązującego słownika NFZ (o ile występują),

d) dostarczyć Zamawiającemu instrukcję konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji dla zaoferowanych elementów wraz z urządzeniami peryferyjnymi (jeśli dotyczy) – Dostawca gwarantuje, że wykonanie czynności konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji zgodnie z przekazaną przez Dostawcę instrukcją nie spowodują utraty gwarancji.

§ 5

**GWARANCJA I SERWIS**

1. Sprzęt określony w § 1 objęty jest …….. miesięczną gwarancją. Wraz z podpisaniem protokołu Dostawca dostarczy Zamawiającemu kartę gwarancyjną.
2. Dostawca odpowiada przed Zamawiającym za wady wskazane w protokole uruchomienia sprzętu oraz wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 6

**REKLAMACJE**

1. Dostawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi Dostawcę oraz prześle protokół reklamacyjny. Dostawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi w ciągu 7 dni od jej otrzymania.

§ 7

# KARY UMOWNE

1. Dostawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wysokości
2. 0,2% wartości brutto towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki realizacji przedmiotu umowy jeżeli niezrealizowanie części umowy nastąpiło z winy Dostawcy.
3. 5% wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
4. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Dostawcę nie może przekroczyć 20% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2.
5. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.
6. W przypadku trwającej co najmniej 14 dni zwłoki Dostawcy w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy pod warunkiem uprzedniego wezwania Dostawcy do wykonania umowy w dodatkowym 7- dniowym terminie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej i może być złożone w ciągu 30 dni od bezskutecznego upływu w/w dodatkowego terminu.

§ 8

**WARUNKI I ZAKRES ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne wyłącznie w zakresie dozwolonym przez art. 454 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
   1. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2. obniżenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 2 ust. 1 niniejszej umowy, spowodowanego obniżeniem ceny netto sprzętu lub obniżeniem stawki VAT,
   3. zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Dostawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu,
   4. zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, sprzętem o wyższej jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu.

§ 9

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 Ustawy o działalności leczniczej.
3. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art.518 Kodeksu Cywilnego ( w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmiana podmiotową po stronie wierzyciela.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawa Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019r. roku (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z póź.zm.)oraz ustawa z 08.03.2013r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania umowy.

§ 10

**KLAUZULA SIŁY WYŻSZEJ**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od stron, niemożliwie lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia którego, skutkom nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione) np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki, zamieszki, epidemie.

2. Powołanie się przez Stronę na siłę wyższą (w szczególności ewentualny rozwój pandemii COVID-19) wymaga dochowania procedur informacyjnych i formy

§ 11

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Specyfikacja techniczna – załącznik nr 1

Dostawca: Zamawiający: