

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
Zakup ciągnika na potrzeby MOSiR w Bielsku Podlaskim**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** MIASTO BIELSK PODLASKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 050658982

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Mikołaja Kopernika 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Bielsk Podlaski

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 17-100

**1.5.4.) Województwo:** podlaskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL842 - Łomżyński

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** um@bielsk-podlaski.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bielsk-podlaski.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zakup ciągnika na potrzeby MOSiR w Bielsku Podlaskim

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-f125f95e-e831-4213-a15f-c0e7a90d63fe

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00471306

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-08-26

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00032059/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Zakup ciągnika na potrzeby MOSiR

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/umbielskpodlaski>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/umbielskpodlaski>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- 1.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 1.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nosze wersje,
- 1.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 1.4. włączona obsługa JavaScript,
- 1.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 1.6. Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 1.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Oferta składana jest w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W procesie składania oferty na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez Platformę) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 str. 2 z 2018 r.; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 30.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, tel. 857318100, fax: 857318150, e-mail: [um@bielsk-podlaski.pl](mailto:um@bielsk-podlaski.pl);
- 30.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@bielsk-podlaski.pl](mailto:iod@bielsk-podlaski.pl), tel. 85/731 81 39;
- 30.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 30.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
- 30.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 30.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

30.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

30.8. posiada Pani/Pan:

30.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

30.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

30.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

30.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

30.9. nie przysługuje Pani/Panu:

30.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

30.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

30.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

30.10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** lzp.271.27.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ciągnika kompaktowego na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Bielsku Podlaskim wraz z przeszkoleniem personelu Zamawiającego i serwisem, zgodnie z opisem wymagań Zamawiającego. Szczegółowy opis wymogów Zamawiającego zawiera Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz techniczny.

1. Wymagania jakie musi spełniać oferowany ciągnik:

1) ciągnik fabrycznie nowy, rok produkcji: minimum 2023 lub nowszy;

2) miejsce dostawy: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Bielsku Podlaskim ul. E. Orzeszkowej 19, 17-100 Bielsk Podlaski;

3) homologacja europejska lub dokument równoważny;

4) wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

5) instrukcja obsługi w języku polskim;

6) szkolenie operatorów z obsługi ciągnika w miejscu dostawy, t.j.: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Bielsku Podlaskim ul. E. Orzeszkowej 19, 17-100 Bielsk Podlaski.

2. Ogólne informacje:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość założenia urządzenia GPS na koszt Zamawiającego. Ciągnik musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu lub w garażu nieogrzewanym. Wykonawca w dniu dokonania dostawy przeszkoli co najmniej 3 osoby wskazane przez Zamawiającego, w zakresie obsługi, konserwacji, ewentualnie drobnych napraw, eksploatacji, przeglądów dostarczonego pojazdu z osprzętem. Czas trwania szkolenia - co najmniej 7 godzin.

3. Wymiary ciągnika:

1) długość: max. 3300 mm;

2) szerokość: max. 1700 mm;

3) wysokość: max. 2400 mm;

4) rozstaw osi: max. 1800 mm;

5) waga z kabiną: max. 1800 kg,

6) dopuszczalna masa całkowita: max. 3200 kg

7) uciąż: min. 2400 kg.

#### 4. Silnik:

1) wysokoprężny, o mocy nie mniejszej 37 KM;

2) 3 cylindrowy z bezpośrednim wtryskiem paliwa, chłodzony cieczą;

3) pojemność skokowa nie mniejsza niż 1600 cm<sup>3</sup> ;

4) układ paliwowy z automatycznym odpowietrzeniem i funkcją przeciwdziałania zamarzania;

5) pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 45 dm<sup>3</sup> ;

6) silnik spełniający normy emisji spalin: STAGE V;

7) główny wyłącznik prądu;

8) podgrzewacz powietrza dolotowego.

#### 5. Napęd:

1) napęd na 4 koła załączany elektrohydraulicznie;

2) kontrola prędkości i kierunku (płynna regulacja czułości przekładni zapobiegająca zrywaniu darni przez koła przy manewrze ruszania;

3) tempomat z możliwością regulacji co 0,1 km/h do precyzyjnego prowadzenia zabiegów aeracji murawy

4) rewers sterowany elektrohydraulicznie;

5) oś przednia z elektrohydraulicznym załączaniem blokady;

6) na osiach pojazdu zamontowane ogumienie do zabiegów pielęgnacyjnych boiska o nawierzchni ze sztucznej trawy dobrane przez Producenta, kompatybilne z ciągnikiem;

7) dodatkowy komplet kół z ogumieniem do zimowego utrzymania dróg dobrane przez Producenta, kompatybilne z ciągnikiem;

8) blokada mechanizmu różnicowego tylnego załączana elektrohydraulicznie.

#### 6. Układ hamulcowy:

1) mechaniczny hamulec roboczy sterowany ręcznie;

2) hamulce – standardowe tarcze hamulcowe;

3) złącze hamulcowe do przyczepy – pneumatyczne.

#### 7. Układ hydrauliczny:

1) minimum dwie pary wyjść hydraulicznych z przodu;

2) minimum dwie pary wyjść hydraulicznych z tyłu;

3) przedni TUZ z ramionami kat.1;

4) długość TUZ nie mniej niż 3100 mm;

#### 8. Wałek Odbioru Mocy:

1) tylny WOM – 540 obr/min;

2) środkowy WOM – min. 2000 obr/min;

3) środkowy oraz tylny WOM od siebie niezależne z możliwością równoczesnego działania;

4) hydrauliczne mokre sprzęgło WOM z hamulcem;

5) ciągnik przystosowany do montażu agregatu koszącego między osiami.

#### 9. Kabina:

1) homologacja na dwie osoby w kabinie;

2) wentylacja, klimatyzacja i ogrzewanie;

3) kabina dwudrzwiowa, zamykana na klucz;

4) fotel kierowcy amortyzowany pneumatycznie;

5) fotel pasażera z pasem bezpieczeństwa;

6) radio;

7) wycieraczki i spryskiwacze przedniej i tylnej szyby;

8) reflektory robocze przednie – 2 szt. i tylne – 2 szt. montowane na kabinie;

9) lampa ostrzegawcza - światło błyskowe koloru żółtego montowane na kabinie;

10) lusterka zewnętrzne zgodnie z wymogami prawa o ruchu drogowym

11) układ kierowniczy standardowy z regulacją kolumny kierowniczej.

#### 10. Pozostałe parametry:

1) zaczep główny transportowy automatyczny o przesuwnej zmianie wysokości;

2) zaczep dolny rolniczy i stały zaczep do przyczep jednoosiowych;

3) haki CBM;

4) stabilizatory mechaniczne;

5) wielootworowa belka zaczepowa;

6) górny łącznik mechaniczny;

7) ciągnik zapewni możliwość pracy z pługiem do odśnieżania, kosiarką.

#### 11. Wyposażenie:

1) apteczka;

2) gaśnica;

3) trójkątna tablica wyróżniająca;

4) trójkąt ostrzegawczy.

#### 12. Wymagania gwarancyjne i serwisowe:

1) Oferowany przez wykonawcę ciągnik powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w opisie zamówienia. Ciągnik powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia

formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych i instrukcję obsługi w języku polskim.

2) Ciągnik przeznaczony będzie do zabiegów pielęgnacyjnych boiska o nawierzchni ze sztucznej trawy, boiska z trawą naturalną, prac związanych z utrzymaniem dróg gminnych (zimowe utrzymanie dróg) oraz koszeniem trawników.

3) Ciągnik nie będzie przeznaczony do użytkowania komercyjnego i prac rolniczych.

4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony ciągnik na okres minimum 36 miesięcy (zwiększenie gwarancji do 60 miesięcy jako dodatkowe kryterium oceny ofert). Wskazany w ofercie okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika. W okresie gwarancji wszystkie koszty napraw (w tym dojazd), koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi wykonawca.

5) Podjęcie naprawy w okresie gwarancji nastąpi w czasie nie dłuższym niż 24 godzin licząc od terminu zgłoszenia, nie wliczając czasu w dniach ustawowo wolnych.

a) czas usunięcia usterek – 48 godzin (nie wliczając czasu w dni ustawowo wolne),

b) maksymalny czas naprawy – do 14 dni (licząc od daty jej rozpoczęcia),

c) wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt wykonawcy,

d) koszty transportu do zamawiającego ponosi wykonawca,

e) przebiegi międzyobsługowe nie mogą być krótsze niż co 100 mth lub nie mniejsze niż co 12 miesięcy (w przypadku niewykonania przebiegu w mth).

6) Przed złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, umową oraz uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 16700000-2 - Ciągniki

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 30 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

(C) Cena – 80 %

(G) Okres gwarancji i rękojmi – 20 %

1. Kryterium „Cena” (C):

Kryterium „Cena (C)” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 80 punktów,

a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena w złożonych ofertach

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty

100 – wskaźnik stały

80% – procentowe znaczenie kryterium „Cena”

Oferta w kryterium „Cena” może otrzymać maksymalnie 80 punktów.

2. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (G):

W kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (G) Zamawiający przyjmuje do oceny okres gwarancji i rękojmi wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty i wyrażony w miesiącach:

Okres gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy – 0 pkt.

Okres gwarancji i rękojmi – 48 miesięcy – 10 pkt.

Okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy – 20 pkt.

Najniższy możliwy do zaoferowania okres gwarancji i rękojmi jaki Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu stanowi okres 36 miesięcy. Okres podany poniżej zostanie potraktowany przez Zamawiającego jako niezgodny z zapisami SWZ, a tym samym oferta zostanie potraktowana jako nie4zgodna z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym określić okres gwarancji i rękojmi w miesiącach 36 / 48 / 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca wskaże okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, w celu obliczenia punktacji w niniejszym kryterium zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. W

przypadku braku wskazania powyższej informacji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferuje minimalny termin gwarancji, tj. 36 miesięcy.

Oferta w kryterium „Okres gwarancji” (G) może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Maksymalna ilość punktów do otrzymania – 100,00 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

4.3.6.) Waga: 80

**Kryterium 2**

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykonawca składa oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (wg Załącznika nr 2B do SWZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganymi cechami opisanymi w SWZ i załącznikach do SWZ Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą Załącznik nr 3 – Parametry techniczne.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganymi cechami opisanymi w SWZ i załącznikach do SWZ Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą Załącznik nr 3 – Parametry techniczne.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Kompletna oferta Wykonawcy powinna zawierać:

1. Formularz oferty – wg Załącznika nr 1 do SWZ;
2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty (np. KRS, CEiDG, uchwała zgromadzenia wspólników),
3. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w rozdz. 8 - wg Załącznika nr 2A do SWZ,
4. Oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w rozdz. 12 ust. 12.1.2 SWZ – wg Załącznika nr 2C do SWZ (jeżeli dotyczy),
5. Formularz techniczny - wg Załącznika nr 3 do SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu winien złożyć:

1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (wg Załącznika nr 2A do SWZ) – składa każdy Wykonawca do oferty,
2. oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wg Załącznika nr 2C do SWZ) – składa każdy z Wykonawców do oferty,
3. oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 9 ust. 1 SWZ (wg Załącznika nr 2B do SWZ) – składa każdy z Wykonawców na wezwanie Zamawiającego.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy przez Wykonawcę.
3. Projektowane zmiany umowy szczegółowo zostały opisane w paragrafie 9 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 ustawy PZP.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-09-05 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/umbielskpodlaski>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-09-05 09:10

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-10-04