

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - zwany dalej „OPZ”**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych** od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Gorlice, zbieranych przez nich zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Gorlice oraz **zorganizowaniu Stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gorlicach i zapewnienie świadczenia w nim usług przyjmowania odpadów i ich zagospodarowanie**. Usługi w zakresie odbierania oraz przyjmowania odpadów komunalnych i ich zagospodarowania będą świadczone dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta Gorlicach - zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Gorlice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Gorlice i zagospodarowaniu tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) odbiór zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w pojemnikach, kontenerach lub workach na terenach z zabudową jednorodziną i wielorodzinną oraz w zakładach pracy, punktach handlowych i punktach usługowych, szkołach, instytucjach i na terenie innych podmiotów, a także przy ulicach, placach, na terenie parków miejskich, cmentarzy, placów zabaw itp..
  - 2) odbiór gromadzonych w sposób selektywny, następujących rodzajów odpadów:
    - a. odpady papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (kod 20 01 01, 15 01 01),
    - b. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kod 20 01 02, 15 01 07),
    - c. odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 04, 20 01 40) zbieranych łącznie (w pojemnikach i workach przeznaczonych do zbiórki tworzyw sztucznych),
    - d. bioodpady stanowiące odpady komunalne (kod 20 01 08, 20 02 01).
  - 3) Odpady wymienione w ust. 2 pkt 2 zbierane są w budownictwie wielorodzinnym w oznaczonych pojemnikach, przeznaczonych do segregacji odpadów roztawionych na terenie miasta (103 komplety po 3 szt. na odpady surowcowe) oraz 37 pojemników 120 l na bioodpady, zbierane w workach lub pojemnikach przez właścicieli nieruchomości na terenach z zabudową jednorodziną, a także zbierane w workach lub pojemnikach w zakładach pracy, punktach handlowych i punktach usługowych, szkołach, instytucjach i przez inne podmioty; a także przy ulicach, placach, na terenie parków miejskich, cmentarzy, placów zabaw itp..
  - 4) zagospodarowanie odbieranych oraz przyjmowanych w PSZOK odpadów komunalnych w sposób uwzględniający poniższe warunki:
    - a) w ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych odpadów (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych do przetwarzania odpadów komunalnych. Podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji komunalnych do przetwarzania odpadów komunalnych.
    - b) w przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych innych niż odpady papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe i bioodpady stanowiące odpady komunalne w ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do ich przekazania do odzysku, a w razie braku możliwości odzysku do unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);
    - c) w przypadku zbieranych w sposób selektywny odpadów papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów

opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów stanowiących odpady komunalne podmiot odbierający odpady zobowiązany jest przekazać je do odzysku zgodnie z zapisami art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, ze zm.);

- 5) W zakres zamówienia wchodzi także porządkowanie terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia na skutek nieterminowego odbioru odpadów, również w przypadku zanieczyszczenia spowodowanego podczas czynności odbioru. W zakres zamówienia wchodzi również powiadomienie o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych./W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym na piśmie Zamawiającego/.

Podstawienie na zgłoszenie Zamawiającego we wskazane miejsce pojemnika otwartego o pojemności 7m<sup>3</sup> z przeznaczeniem na gromadzenie odpadów wielkogabarytowych lub odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Pojemnik wykorzystywany będzie przez właściciela nieruchomości do gromadzenia odpadów przez okres maksymalnie do 3 dni roboczych. Obowiązkiem Wykonawcy będzie następnie przetransportowanie pojemnika z odpadami do PSZOK i ich rozładunek. Za każdą taką usługę Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie według stawki określonej w ofercie. Odpady rozładowane w PSZOK będą poddane zagospodarowaniu wg. cen podanych w ofercie Wykonawcy za zagospodarowanie odpowiednio: odpadów wielkogabarytowych lub odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

- 6) Szacunkowa ilość odpadów komunalnych odbieranych i przyjmowanych w PSZOK w okresie realizacji Zamówienia na terenie Miasta wyniesie **ok. 9156,2 Mg** (w tym 5900 Mg odpadów o kodzie 20 03 01; 1352 Mg odpadów papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu; 1155 Mg bioodpadów; 697 Mg odpadów wielkogabarytowych oraz 52,2 Mg pozostałych odpadów).

Odpady są zbierane:

- a) od mieszkańców z ok. 180 budynków wielorodzinnych i ok. 3 020 budynków jednorodzinnych, w tym z około 40 kontenerów o pojemności 10 m<sup>3</sup>, z których 5 stanowi własność Zamawiającego a pozostała ilość własność właścicieli nieruchomości, przeznaczonych do zbiórki odpadów o kodzie 20 03 01
- b) z ok. 600 punktów handlowych wraz z firmami i instytucjami,
- c) z pojemników miasta wyszczególnionych w załączniku nr 4 do OPZ,
- d) z 310 szt. pojemników o poj. 1,1 m<sup>3</sup> przeznaczonych do zbiórki zbieranych w sposób selektywny odpadów papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, z około 37 szt. pojemników o poj. 120l na bioodpady.

Zbiórka zostanie objęty teren całego miasta i wszyscy wytwórcy odpadów komunalnych.

3. W celu realizacji przedmiotu umowy wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi:

- a) następującymi pojazdami i oprzyrządowaniem:

4 pojazdy specjalistyczne – śmieciarki samozaładowcze z funkcją kompaktującą obudowane tzw. bezpyłne (w tym dwiema śmieciarkami o dopuszczalnej masie całkowitej do 5000 kg;), 1 pojazdem specjalistycznym – śmieciarką samozaładowczą obudowaną z funkcją kompaktującą wyposażoną w wysokociśnieniowe wodne urządzenie mechaniczne do mycia pojemników o pojemności 120 dm<sup>3</sup>, 180 dm<sup>3</sup>, 240 dm<sup>3</sup> i 1100 dm<sup>3</sup> z zamkniętym obiegiem wody umożliwiające mycie i dezynfekcję pojemników (w obiegu zamkniętym) bezpośrednio po odbiorze odpadów z danego pojemnika tzw. „Myjka”, 2 samochodami - bramowcami, 1 samochodem skrzyniowym, 1 samochodem dostawczym,

umożliwiający odbiór odpadów gromadzonych w następujących typach pojemników:

- metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 110 l i 120 l;
- metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 1 100 l;
- kontenery o pojemności 7 i 10 m<sup>3</sup>;
- worki na śmieci o pojemności 120 l;
- kosze uliczne o pojemności 40 l (ok. 190 szt.) i 60 l (ok. 310 szt.)

oraz odpadów gromadzonych selektywnie określonych w punkcie 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia. Czynności związane z odbiorem odpadów od mieszkańców oraz działalności gospodarczych ze Starówki Miasta Gorlice, miejsc przy głównych węzłach komunikacyjnych (skrzyżowaniach), dróg dojazdowych do szkół i przedszkoli wykonywać należy od poniedziałku do

piątku poza godzinami porannymi tj. 7<sup>30</sup> - 8<sup>30</sup> z uwagi na stwierdzone utrudnienia w ruchu drogowym spowodowane przez pojazdy odbierające odpady. W soboty odbiór może się dokonywać od godziny 6.00.

Wszystkie pojazdy wykorzystywane podczas świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postojów umożliwiający weryfikację tych danych oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, który będzie umożliwiał weryfikację tych danych.

Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zapewnić w siedzibie Zamawiającego na 1 stanowisku komputerowym dostęp do portalu internetowego umożliwiającego na bieżąco monitoring pracy pojazdów Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości pracy systemu monitorującego oraz do archiwizowania na swoim serwerze wszystkich zarejestrowanych przez urządzenia pokładowe danych przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy i zapewnienia wglądu w te dane przez Zamawiającego.

b) kontenerem o pojemności 7 m<sup>3</sup> na odpady budowlane i rozbiórkowe.

c) bazą magazynowo-transportową zlokalizowaną na terenie miasta Gorlice, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Gorlice, usytuowaną na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, na terenie której dokonywany będzie rozdział odbieranych łącznie a zgromadzonych w workach i pojemnikach odpadów papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów stanowiących odpady komunalne na poszczególne rodzaje odpadów (odległość 60 km wynika z § 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości). Baza magazynowo-transportowa ma umożliwiać czasowe magazynowanie w/w rodzajów odpadów i spełniać wszystkie pozostałe wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

**d) Stacjonarnym Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gorlicach gdzie świadczył będzie usługi przyjmowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu miasta Gorlice – w terminie 90 dni od daty zawarcia umowy.**

**Przy realizacji Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),  
Wykonawca powinien spełnić następujące warunki:**

a/PSZOK ma zapewnić **nieodpłatne** przyjmowanie od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Gorlice, takich odpadów komunalnych jak:

- przeterminowane leki (kod 20 01 32),
- chemikalia, zużyte baterie i akumulatory i inne (kod 20 01 13\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 33\*),
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35\*, 20 01 36),
- meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),
- zużyte opony (kod 16 01 03),
- odpady budowlane i rozbiórkowe (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 07, 17 08 02, 20 03 99) stanowiące odpady komunalne,
- odpady komunalne określone w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19) ze zm. tj:
- odpady papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (kod 20 01 01, 15 01 01),
- odpady ze szkła w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kod 20 01 02, 15 01 07),
- odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 04, 20 01 40),
- odpady ulegające biodegradacji (kod 20 01 08, 20 02 01) przywożone w workach

- odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek ( kod 20 01 99),
- odpadów tekstyliów i odzieży w gospodarstwie domowym (20 01 10, 20 01 11) ,

b/ punkt powinien być zlokalizowany przy drodze publicznej w taki sposób aby mieszkańcy z terenu Miasta korzystający z punktu zapewniony mieli do niego łatwy dojazd,

c/PSZOK ma zostać wyposażony w niezbędnej ilości urządzenia m. innymi pojemniki i kontenery na składowanie odpadów tj.:

- papier i tektura (pojemnik niebieski) – poj. 7 m<sup>3</sup>,
- szkło (pojemnik zielony) – poj. 7 m<sup>3</sup>,
- tworzywa sztuczne (pojemnik żółty) – poj. 7 m<sup>3</sup>,
- odpady ulegające biodegradacji (pojemnik brązowy) – poj. 7 m<sup>3</sup>,
- odpady wielkogabarytowe (kolor szary) – poj. 7m<sup>3</sup>,
- zużyte opony (kolor szary) – poj. 7 m<sup>3</sup>,
- gruz i odpady budowlane (kolor szary) – poj. 7m<sup>3</sup>,
- zużyty sprzęt elektroniczny (kolor zielony) – poj. 7m<sup>3</sup>,
- przeterminowane leki (kolor zielony) – poj. 240l,
- farby, tusze, kleje (kolor czarny) – poj. 1100l,
- metale (kolor czarny) – poj. 1100l,
- zużyte baterie i akumulatory (kolor czarny) – poj. 1100l,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek poj. 1100l,
- odpady tekstyliów i odzieży - poj. 1100l,
- wagę z ważnymi świadectwami zgodności i urzędową legalizacją.

d/ wyposażenie ma zapewnić prawidłowy odbiór i zagospodarowanie dostarczonych odpadów w sposób zgodny z wymogami obowiązującego w tym zakresie prawa,

e/ punkt selektywnej zbiórki odpadów powinien spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa między innymi dotyczące emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych,

f/ teren PSZOK ma być utwardzony oraz ogrodzony, powinien posiadać monitoring,

g/w miejscu ogólnie dostępnym powinna zostać umieszczona tablica informacyjna zawierająca dane Wykonawcy (nazwa, adres i nr tel.), wykaz rodzajów przyjmowanych odpadów komunalnych, dni i godzin pracy PSZOK. Wymagany minimalny czas pracy PSZOK – dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 oraz w 2 soboty miesiąca (pierwsza i trzecia) w godzinach od 8.00 do 12.00.

h/ Wykonawca prowadzi bieżący rejestr przyjmowanych odpadów, zawierający między innymi informacje: data dostarczenia odpadu, numer rejestracyjny pojazdu, imię, nazwisko i adres osoby dostarczającej odpad, rodzaj i kod odpadu, waga odpadu netto, podpis przekazującego odpad, podpis pracownika PSZOK. Jeżeli Mieszkaniec odmówi podania danych do **Załącznika Nr 11** do OPZ Wykonawca odmówi przyjęcia odpadów. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa powierzająca przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami RODO.

Wykonawca dokumentuje przyjęte do PSZOK odpady Wg załącznika nr 11 do OPZ, który jest podstawą zapłaty faktury.

i/Wykonawca w terminie do 31 stycznia 2022 r. przedłoży sprawozdanie zawierające informację o masie:

- poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, w tym o odpadach ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne,
- pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych,
- odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych.

j//utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK, powinno być prowadzone przez Wykonawcę na bieżąco.

4. Odbiór niesegregowanych odpadów komunalnych oraz zbieranych w sposób selektywny odpadów papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, **z jednorodzinnych budynków mieszkalnych** odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 9 do OPZ.
5. Opróżnianie pojemników/kontenerów służących do gromadzenia niesegregowanych odpadów komunalnych, zlokalizowanych **przy budynkach wielorodzinnych, kontenerów wskazanych przez Zamawiającego oraz koszy usytuowanych przy ulicach, placach oraz w parkach miejskich** następować będzie raz na tydzień. W okresie przedświątecznym konieczne jest opróżnienie w/w pojemników niezależnie od stopnia ich napełnienia. Dodatkowo, jeżeli co najmniej dwa dni wolne od pracy następują po sobie, Wykonawca zobowiązany jest w dniu poprzedzającym pierwszy dzień wolny opróżnić wszystkie pojemniki i kosze określone powyżej niezależnie od stopnia ich napełnienia. W okresie od kwietnia do końca realizacji umowy każdorazowo podczas opróżnienia pojemników 7 m<sup>3</sup> i 10 m<sup>3</sup> Wykonawca dokona starannego ich odczyszczenia oraz przeprowadzi ich dezynfekcję. Czyszczenie oraz dezynfekcja pojemników odbywać się będzie na terenie bazy magazynowo - transportowej.
6. Odbiór **bioodpadów** odbywać się będzie według następujących zasad:
  - a) odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych z zabudową wielorodzinną odbywać się będzie raz na tydzień w okresie od kwietnia do października a w okresie od listopada do marca raz na miesiąc, natomiast z nieruchomości z zabudową jednorodziną według harmonogramu stanowiącego załącznik nr 9 do OPZ.
  - b) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów bioodpadów. Odpady te mają być gromadzone w workach oraz pojemnikach w kolorze brązowym oznaczonych napisem „Bio”.
  - c) każdorazowo podczas opróżnienia pojemników na odpady ulegające biodegradacji o poj. 120l Wykonawca dokona starannego ich odczyszczenia oraz przeprowadzi ich dezynfekcję. Czynność ta będzie wykonywana każdorazowo po opróżnieniu pojemników, za wyjątkiem przypadków, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej 0°C.
7. Opróżnianie pojemników służących do selektywnej zbiórki odpadów papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, **usytuowanych na terenach z zabudową wielorodzinną** następować będzie raz na tydzień (z wyjątkiem odpadów biodegradowalnych gdzie odbiór odbywa się raz na tydzień w okresie od kwietnia do października a w okresie od listopada do marca raz na miesiąc). W okresie przedświątecznym konieczne jest opróżnienie w/w pojemników niezależnie od stopnia ich napełnienia.
8. Odbiór **zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych** (tj. zakłady pracy, punkty handlowe, obiekty użyteczności publicznej oraz inne obiekty, w tym rodzinne ogrody działkowe) odbywać się będzie raz na 2 tygodnie a odpadów biodegradowalnych raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października a w okresie od listopada do marca raz na miesiąc). W celach rozliczeniowych wymagane jest potwierdzenie ilości odebranych odpadów poszczególnych rodzajów przez pracownika lub przedstawiciela podmiotu przekazującego odpady na druku stanowiącym załącznik nr 7 do OPZ.
9. Szczegółowe zasady w zakresie odbioru odpadów **papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów gromadzonych selektywnie:**
  - a) opróżnianie pojemników przeznaczonych do segregacji odpadów stanowiących własność Zamawiającego odbywać się będzie z częstotliwością raz na tydzień;

Odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z zabudową jednorodzinną należy realizować z częstotliwością dwa razy w miesiącu zgodnie z dostarczonymi Wykonawcy harmonogramami rocznymi stanowiącymi załącznik nr 9 do OPZ;

Odbiór odpadów selektywnie zbieranych w zakładach pracy, punktach handlowych i punktach usługowych, szkołach, instytucjach oraz przez inne podmioty należy realizować dwa razy w miesiącu. W celach rozliczeniowych wymagane jest potwierdzenie odbioru odpadów. Potwierdzenie polega na wpisaniu na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do OPZ rodzaju i ilości odebranych odpadów w m<sup>3</sup> i potwierdzenie tego faktu przez przedstawiciela przekazującego (pieczęć i podpis) oraz przez pracownika Wykonawcy.

b) Wykonawca zobowiązany jest do zbierania każdego rodzaju odpadów odrębnie. Zabronione jest mieszanie odpadów – równoczesne zbieranie różnych rodzajów odpadów tym samym pojazdem za wyjątkiem odbioru odpadów zbieranych w różnokolorowych workach o ustalonych kolorach, o których mowa w załączniku nr 10 do OPZ, umożliwiającym łatwy rozdział zebranych odpadów na poszczególne rodzaje oraz odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych dopuszczonych do zbierania łącznie w pojemnikach.

c) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu wraz z fakturą raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsc odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), przy czym raporty sporządza pracownik Zamawiającego obsługujący punkt wagowy przy współpracy z Wykonawcą – raport wagowy stanowi załącznik Nr 6 do OPZ.

d) Wykonawca zobowiązany jest do rozdzielania odebranych odpadów na poszczególne rodzaje tj. papieru w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych. Rozdział odpadów winien być przeprowadzany na terenie bazy magazynowo - transportowej, w miejscu przystosowanym do tego celu i spełniającym wymogi obowiązujące w tym zakresie. Po rozdzieleniu odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ich ważenia i sporządzenia dokumentu rozliczeniowego na druku którego wzór stanowi załącznik nr 8 do OPZ, w którym zostanie wykazana ilość poszczególnych rodzajów odpadów.

e) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości na terenach z zabudową jednorodzinną worków do segregacji odpadów o pojemności 120l na każdy termin zbiórki (tj.: worki niebieskie na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, worki zielone na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, worki brązowe na odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady, worki żółte na odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – (ilość pozostawionych worków 120l do segregacji odpadów na posesji podczas zbiórki w danym dniu ma być równa ilości worków odebranych z uwzględnieniem ich koloru oraz przyporządkowanych dla danego rodzaju odebranych odpadów przy założeniu, że worki w kolorze niebieskim przeznaczone są do zbiórki odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, w kolorze zielonym do zbiórki odpadów ze szkła w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, w kolorze brązowym do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji w tym bioodpadów a w kolorze żółtym do zbiórki odpadów metali w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych. Worki mają być opisane zgodnie z załącznikiem nr 10 do OPZ. Dostarczanie worków odbywać się będzie zgodnie z przyjętym harmonogramem, podczas odbioru odpadów gromadzonych selektywnie, o których mowa w ust. 10 punkcie 1 lit. b OPZ.

f) podczas odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z zabudową jednorodzinną, w razie wystawienia odpadów w innych workach niż opisane w załączniku nr 10 do OPZ, Wykonawca zobowiązany jest je odebrać jeżeli odpowiadają pod względem rodzaju odbieranym w danym dniu odpadom i można je łatwo zidentyfikować bez konieczności opróżniania worka.

g) dodatkowo obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczyć do siedziby i na wezwanie Zamawiającego (w razie potrzeby) określoną ilość worków (nie więcej niż 300 szt. miesięcznie każdego z rodzajów) Stosownie do treści przepisu art. 9f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439) w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym gminę (Zamawiającego).

12. Wykazy obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz lokalizacje

kontenerów stanowiących własność Zamawiającego oraz pojemników do zbiórki surowców wtórnych na odpady papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowy ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowy z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowy tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji w tym bioodpadów z których wykonywany będzie odbiór odpadów komunalnych stanowią załączniki 1 – 5 do OPZ.

13. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to między innymi: ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno – prawnych związanych z odbieraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

14. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

Z up. BURMISTRZA  
*Teresa Wrona*  
KIEROWNIK Wydziału  
Gospodarki Komunalnej i Mienia

#### **Integralną część do OPZ stanowią załączniki:**

1. Wykaz obsługiwanych budynków mieszkalnych.
2. Wykaz obsługiwanych punktów handlowych.
3. Wykaz obsługiwanych firm, instytucji i innych obiektów.
4. Wykaz lokalizacji obsługiwanych pojemników stanowiących własność Zamawiającego.
5. Wykaz lokalizacji pojemników o pojemności 1100l na odpady segregowane oraz pojemników o pojemności 120l na BIO odpady, stanowiących własność Zamawiającego.
6. Raport wagowy.
7. Potwierdzenie odbioru odpadów komunalnych.
8. Dokument rozliczeniowy.
9. Harmonogram wywozu odpadów.
10. Wzór opisu worków foliowych do zbiórki odpadów,
11. Miesięczne zestawienie odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK.

*[Handwritten signature]*

