Bydgoszcz dnia 15.06.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** 11 WOG BYDGOSZCZ, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz  **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**:

***Zakup środków higieny i konserwacji***

**3. TRYB POSTĘPOWANIA:** art. 2 ust. 1 pkt. 1 PZP, Regulamin udzielania zamówień publicznych obowiązujący w 11 WOG.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**:

- **do 09.07.2021**

**5. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**:

1. W przypadku zainteresowania zamówieniem, proszę o przesłanie propozycji cenowej według załączonego wzoru formularza cenowego – na załączniku nr 1;

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego pod rygorem odmowy jej przyjęcia w przypadku opóźnienia lub niezgodności z zamówieniem;

**6. WYMAGANE DOKUMENTY:**

  Posiadanie certyfikatu jakości, wymagane normy PN-EN, nr CPNP, karty charakterystyki dostarczyć do oferty.

**7. GWARANCJA:** Dostawa z tegorocznej produkcji z oznaczoną datą ważności, min. 24 miesiące licząc od dnia dostarczenia do magazynu Zamawiającego.

**8. DODATKOWE WYMAGANIA:**

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.   
Zamawiający nie dopuszcza stosowania innych wielkości opakowań niż określone w szczegółowym zakresie zamówienia.   
Zamawiający nie dopuszcza zastosowania produktów równoważnych i zamiennych.

Zamawiający wymaga:

- aby cały asortyment artykułów do higieny posiadał instrukcje w języku polskim;

- wszystkie środki higieny były opakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację (ilość, rodzaj) bez konieczności naruszenia opakowania oraz z wszelkimi zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta;   
- dostarczenia nieodpłatnie w wersji papierowej kart charakterystyki dla produktów będących substancjami niebezpiecznymi bądź ich mieszaninami w myśl ustawy z 25.02.2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2018 r. poz.143);

- oznaczenia przez producenta środków do higieny i konserwacji kodem kreskowym zgodnie z Decyzją nr 3/MON z dnia 3 stycznia 2014 r. W przypadku opakowania zbiorczego (karton) należy oznakować towar kodem ITF - 14 (czternaście cyfr), lub dla wyrobów detalicznych kodem EAN – 13;

- termin ważności środków pielęgnacyjnych – min. 24. miesiące.

**9. WARUNKI DOSTAWY:**

1. Jednorazowa dostawa przez Wykonawcę zamówionego asortymentu do siedziby Zamawiającego (11Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz) – magazyn Mundurowy w godzinach 8.00 – 13.00.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego pod rygorem odmowy jej przyjęcia w przypadku opóźnienia lub niezgodności z zamówieniem;

**10. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY**: *do*  ***21.06.2021 do godz. 18.00***

***Za pośrednictwem Platformy Zakupowej***

**Zadawanie pytań, dotyczących postępowania będzie możliwe do 18.06.2021 do godz. 10.00**

**11. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA:**

1. Podane w załączniku nr 1 ilości są wielkościami szacunkowymi w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego ich limitu lub zakupu zwiększonej ilości sztuk.

2. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić przyjęcia środków ze względu na niezgodny ze złożonym zamówieniem rodzaj asortymentu oraz po stwierdzeniu braków ilościowych i jakościowych.

3. **Ofertę w formie załącznika zawierającą cenę brutto, powinna złożyć osoba do tego uprawniona. Na formularzu oferty powinien znaleźć się czytelny podpis oferenta**.

Formularz ofertowy należy uzupełnić w sposób czytelny.

4. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z potwierdzeniem posiadania na stanie oferowanego asortymentu.**

5. W przypadku niezrealizowania dostawy w uzgodnionym terminie (bez uprzedniego pisemnego poinformowania Zamawiającego) naliczona zostanie kara umowna w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

6. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem zapisu o karach umownych - pkt 4.**

7**. Zamawiający informuje, że jeśli wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy** **wartość przeznaczonych na ten cel środków finansowych, może unieważnić postępowanie.**

**12. KRYTERIUM WYBORU OFERTY**:

cena 100%.

**13. TERMIN PŁATNOŚCI:**

1.Faktura VAT z odroczonym terminem płatności, przelewem w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**14. SPOSÓB POWIADOMIENIA WYKONAWCY O WYBORZE OFERTY**:

Powiadomienie wybranego Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

**15.** **OSOBA DO KONTAKTU PROWADZĄCA POSTĘPOWANIE**:

Beata Bałuka, nr tel.: 261 412 178, e-mail: 11wog.smundurowa@ron.mil.pl

**16. INNE POSTANOWIENIA:** W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.) a w zakresie nie uregulowanym tymi przepisami, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320) oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.

**17**. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy.

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru dostawy.

**SZEF SŁUŻBY MUNDUROWEJ**

**st. chor. szt. Tomasz CHOJNICKI**