

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

I. Postanowienia wstępne.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Mietków od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne jak również z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) i innych miejsc publicznych, w tym ich transport do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, a także dystrybucja worków na odpady komunalne zbierane selektywnie. Usługa będzie świadczona w okresie od dnia 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**

2. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady komunalne:
 - a) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
 - b) od właścicieli określonych nieruchomości niezamieszkałych, które zostały objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, na których powstają odpady komunalne,
 - c) od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku,
 - d) zgromadzone w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
 - e) zgromadzone w pojemnikach zbiorczych na metale i tworzywa sztuczne oraz szkło w miejscach ogólnodostępnych, na terenie poszczególnych miejscowości,
 - f) zgromadzone w niewielkich pojemnikach (do 120 l) na przystankach komunikacyjnych, ulicach, boiskach i innych terenach publicznych.

Ilość miejsc gromadzenia odpadów oraz rodzaj usytuowanych na nich pojemników jest wartością zmienną i sukcesywnie w miarę przyjmowanych deklaracji ulega zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania liczby obsługiwanych nieruchomości. Zmiana ilości adresów i trasy nie będzie powodować zmiany zapisów umowy ani zmiany wartości zamówienia.

3. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Mietków obejmuje następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 3.1) niesegregowane zmieszane odpady komunalne;
 - 3.2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z podziałem na:
 - a) papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - b) metale i tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe;
 - c) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

- d) bioodpady stanowiące odpady komunalne
- 3.3) zużyte baterie i akumulatory – PSZOK;
- 3.4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - PSZOK + zbiórka 2 razy w roku;
- 3.5) meble i inne odpady wielkogabarytowe - PSZOK + zbiórka 2 razy w roku;
- 3.6) przeterminowane leki i chemikalia - PSZOK;
- 3.7) zużyte opony z gospodarstw domowych - PSZOK + zbiórka 2 razy w roku;
- 3.8) odpady budowlane i rozbiórkowe - PSZOK;
- 3.9) komunalne odpady niebezpieczne - PSZOK;
- 3.10) tekstylia i odzież - PSZOK;
- 3.11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji (igły, strzykawki) - PSZOK.

4. Dane statystyczne przydatne do opracowania oferty:

- a) powierzchnia Gminy Mietków – 83,3 km²
- b) liczba mieszkańców Gminy Mietków zameldowanych na pobyt stały i czasowy (stan na 30.09. 2024 r. wg danych z ewidencji ludności) -3659,
- c) liczba gospodarstw domowych + działki/domki letniskowe – 1307,
- d) ilość odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Mietków w 2023 roku – 1310,760 Mg oraz od I do IX 2024 r. – 988,61 Mg,

5. Zamawiający informuje, że w roku 2023, oraz w okresie od I do IX 2024 r. na terenie całej Gminy Mietków zostały odebrane następujące rodzaje i ilości odpadów komunalnych :

Rodzaj odpadów	2023	I-IX 2024
	Ilość [Mg]	
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (200301)	913,740	707,240
Papier i tektura (150101)	34,300	28,980
Opakowania ze szkła (150107)	83,360	67,460
Opakowania z tworzyw sztucznych (150102)	143,960	116,480
Odpady wielkogabarytowe (200307)	110,280	63,96
Bioodpady (200307)	2,580	0,880
Leki (200132)	0,080	0,030
Zużyte opony (160103)	0,660	0,000

Gruz (170101)	21,800	3,580
SUMA	1310,760	988,610

ODPADY ZEBRANE W PSZOK

Zużyte opony (160103)	0,66	0,00
Odpady wielkogabarytowe (200307)	9,96	3,90
Gruz (170101)	21,80	3,58
SUMA	32,42	7,48

Zamawiający informuje, iż wielkość **1310,760 Mg** odpadów odebranych w **2023 r.** oraz wielkość **988,610 Mg** odpadów odebranych od **I do IX 2024 r.** może posłużyć Wykonawcy do oszacowania ilości odpadów do odebrania w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Jednakże Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru rzeczywiście wytworzonej ilości odpadów komunalnych podczas realizacji niniejszego zamówienia. Ostateczna rzeczywista ilość odpadów będzie znana w wyniku realizacji zadania. Zapłata za wykonanie zamówienia będzie odbywać się na podstawie **rzeczywistych odebranych i zagospodarowanych ton** odpadów komunalnych przekazanych do instalacji przetwarzania.

6. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty. -

II. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wymagania formalne.

1.1) Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) posiadania wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1622);
- c) posiadania zezwolenia na transport odpadów, obejmującego teren Gminy Mietków, zgodnego z obowiązującymi przepisami – obejmującego odpady określone w SOPZ;
- d) posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami **Zamawiającego, zawartymi w Rozdziale XII pkt. 4) SWZ.** Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania przez Wykonawcę ze sprzętu, którym dysponuje na podstawie innego tytułu prawnego niż własność.

- 1.2) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt 1.1) przez cały okres realizacji zamówienia.

2. Świadczenie usługi.

- 2.1) Usługa objęta niniejszym zamówieniem, polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Mietków, będzie świadczona w systemie indywidualnym oraz systemie zbiorowym.
- 2.2) W systemie indywidualnym będą obsługiwani właściciele nieruchomości wymienieni w części I pkt 2a, 2b i 2c SOPZ, natomiast w systemie zbiorowym będą odbierane odpady z miejsc określonych w części I pkt 2d, 2e i 2f SOPZ.
- 2.3) Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mietków obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych wymienionych w części I pkt 2 SOPZ od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne.
- 2.4) W ramach realizacji zadania w systemie indywidualnym, Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość, przypisaną w **załączniku nr A, B i C do Załącznika nr 1 do SWZ** do systemu indywidualnego, w odpowiednią ilość worków z folii LDPE przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów, o pojemności 120 l każdy. Następnie Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania mieszkańcom takiej ilości nowych worków, ile worków zużytych od nich odbierze, tj. wg systemu „worek pusty za worek pełny”. Wyposażenie nieruchomości w worki na bioodpady odbywa się na zgłoszenie zamawiającego. Ilość nieruchomości, z których obecnie odbierane są bioodpady wynosi 27.
- 2.5) Jeżeli właściciel nieruchomości wniesie o większą ilość worków, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właścicielowi nieruchomości niezbędną ich ilość. Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w SOPZ, w celu właściwego oszacowania liczby worków koniecznych do prawidłowego świadczenia usług.
- 2.6) Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, jak również frakcji odpadów, których nie należy umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane w formie pisemnej w języku polskim i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce:
- worki półprzeźroczyste niebieskie – na papier,
 - worki półprzeźroczyste żółte – na metale i tworzywa sztuczne,
 - worki półprzeźroczyste zielone – na szkło,
 - worki półprzeźroczyste brązowe – na bioodpady
- 2.7) Wykonawca zobowiązany jest na zlecenie Zamawiającego przekazać do dyspozycji zapas worków do selektywnej zbiórki. Zamawiający będzie dysponował niniejszymi workami w sytuacjach incydentalnych np. w sytuacji pilnego zgłoszenia zapotrzebowania przez właściciela, w celu zachowania ciągłości gromadzenia odpadów na terenie nieruchomości w odpowiednich urządzeniach.
- 2.8) W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości (nieruchomość, która do tej pory nie była objęta systemem odbierania odpadów komunalnych), Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od pierwszego najbliższego terminu po dokonaniu zgłoszenia.
- 2.9) W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest:
- a) dostarczyć do poszczególnych miejscowości (we wskazane przez Zamawiającego miejsca) pojemniki zbiorcze do selektywnej zbiórki odpadów przeznaczone na szkło o poj. ok. 1100 l (tzw. „dzwony), w ilości do 35 szt. oraz je opróżnić,

- b) opróżniać będące własnością Zamawiającego pojemniki zbiorcze do selektywnej zbiórki odpadów o poj. ok. 1100 l, przeznaczone na metale i tworzywa sztuczne, rozmieszczone w poszczególnych miejscowościach, w ilości do 35 sztuk,
- c) opróżniać pojemniki do zbiórki odpadów będące własnością Zamawiającego, znajdujące się w innych miejscach publicznych (np. przystankach, placach zabaw, boiskach, miejscach gminnych imprez okolicznościowych, itp.), w ilości do 30 sztuk,

- 2.10) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do zbiorczego selektywnego zbierania odpadów w poszczególnych wsiach, jak i terenu wokół tych pojemników. Dodatkowo w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżenia miejsca ustawienia pojemników do selektywnego zbierania, jak i terenu wokół tych pojemników.
- 2.11) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych stosownymi przepisami prawa, poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych, zwłaszcza frakcji papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
- 2.12) Odpady zebrane selektywnie, jak również zmieszane odpady komunalne należy przekazać do zagospodarowania do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. Hierarchia sposobu postępowania z odpadami winna być zgodna z art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023, poz. 1587 ze zm.).

3. Sposób odbioru odpadów komunalnych.

- 3.1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego;
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych;
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych i wielkogabarytowych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów oraz umożliwiającymi ważenie odpadów komunalnych.
- 3.2) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości niezamieszkałych, wymienionych w części I pkt 2 SOPZ, zgromadzonych w pojemnikach, kontenerach lub workach oraz z PSZOK-u.
- 3.3) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, kontenerach lub workach, (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mietków.
- 3.4) Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości, w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia.

4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram.

4.1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów objętych systemem indywidualnym z następującą częstotliwością:

a) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi - raz na dwa tygodnie;

b) odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie tj. papieru, w tym tektury i odpadów opakowaniowych z papieru i tektury, szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, metali i tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowych:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi - raz w miesiącu;

c) odbiór bioodpadów stanowiących odpady komunalne:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz określonych nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi – co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października – dwa razy w miesiącu.

Ze względu na posiadanie przez właścicieli nieruchomości własnych kompostowników ilość miejsc gromadzenia bioodpadów jest wartością zmienną i sukcesywnie w miarę przyjmowanych deklaracji ulega zmianie. Ilość nieruchomości, z których obecnie odbierane są bioodpady wynosi 27;

d) dwa razy w roku (w marcu/kwietniu i październiku/listopadzie – po wcześniejszym ogłoszeniu, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem) odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów, wystawionych przez mieszkańców przed posesje lub, w przypadku zabudowy wielorodzinnej, przy pojemnikach:

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- zużytych opon z gospodarstw domowych,

4.2) Odbiór odpadów objętych systemem zbiorowym będzie się odbywał z następującą częstotliwością:

a) zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) – w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, średnio raz w miesiącu,

b) zgromadzonych w pojemnikach zbiorczych na metale i tworzywa sztuczne oraz szkło na terenie poszczególnych miejscowości – raz w miesiącu lub w ciągu 2 dni od zgłoszenia przepełnienia.

c) zgromadzonych w pojemnikach usytuowanych w innych miejscach publicznych (np. boiskach, miejscach gminnych imprez okolicznościowych, placach zabaw, przystankach, ulicach itp.) – w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przepełnienia przez Zamawiającego, średnio raz w miesiącu, nie doprowadzając do ich przepełnienia oraz wysypywania się z nich nagromadzonych śmieci,

4.3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu:

a) odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;

b) odbierania odpadów zbieranych selektywnie;

- c) odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i zużytych opon z gospodarstw domowych.
- 4.4) Harmonogram na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie oraz innych odpadów wielkogabarytowych obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 roku powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu harmonogram w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. W przypadku, gdy termin podpisania umowy ulegnie opóźnieniu, ww. terminów nie stosuje się, a harmonogram należy przekazać Zamawiającemu niezwłocznie.
- 4.5) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia przy opracowaniu Harmonogramu odbierania odpadów, następujących zaleceń:
- a) odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są dwa razy w miesiącu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia, a odstęp czasu powinien wynosić 2 tygodnie;
 - c) odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień tygodnia (np. każdy drugi piątek miesiąca);
 - d) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
 - e) należy zapewnić regularność i powtarzalność odbierania (możliwie identyczne odstępy czasowe odbioru odpadów w całym okresie wykonywania usługi), tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
- 4.6) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.;
 - c) powinien wskazywać daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.
- 4.7) Wykonawca powinien umieścić harmonogram wraz z numerem telefonu kontaktowego na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany.
- 4.8) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu mieszkańcom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych oraz właścicielom nieruchomości niezamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi do dnia **31 grudnia 2024 r.**, w formie papierowej dla każdego właściciela. Zamawiający uznaje, że w przypadku zabudowy jednorodzinnej obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową, bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielolokalowej dodatkowo umieszczenie harmonogramu na tablicy ogłoszeń (za zgodą zarządzającego nieruchomością).
- W przypadku, gdy termin podpisania umowy ulegnie opóźnieniu, ww. terminu nie stosuje się, a harmonogram należy przekazać niezwłocznie mieszkańcom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych.

- 4.9) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminów.

5. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów komunalnych.

- 5.1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mietków, a w szczególności do:
- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników, worków, kontenerów, itp. podczas dokonywania odbioru;
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.
- 5.2) Wykonawcę obowiązuje:
- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.).
- 5.3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników (kontenerów, itp.) do gromadzenia odpadów, należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 5.4) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami niezbędnymi do prawidłowej realizacji usług.
- 5.5) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu, a także oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy oraz danymi adresowymi i numerem jego telefonu.
- 5.6) Wykonawca zapewni mycie i dezynfekcję pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności mycia i dezynfekcji.
- 5.7) Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
- 5.8) Wykonawca powinien wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku.
- 5.9) Pojazdy Wykonawcy mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
- 5.10) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną:
- a) w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Mietków
 - b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

- 5.11) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca powinien zapewnić aby:
- a) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm.);
 - e) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
 - f) na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się także:
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów,o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.
- 5.12) Zamawiający dopuszcza możliwość, aby część transportowa i część magazynowa bazy znajdowała się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych powyżej.
- 5.13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo-transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania.

6. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy.

- 6.1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587).
- 6.2) Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Mietków.
- 6.3) Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
- 6.4) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych

remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych i innych zdarzeń losowych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

- 6.5) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 6.6) Udostępnienie dokumentów i wszelkich danych, na podstawie których są sporządzane dokumenty ewidencji odpadów, oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.
- 6.7) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

7. Raporty i inne obowiązki informacyjne.

- 7.1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów, w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu którego raport dotyczy, zawierających m.in. informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, również z PSZOK-u, w tym w podziale na zmieszane, segregowane, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane.

W zakresie sprawozdań Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdań rocznych zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- 7.2) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć trasy przejazdów poszczególnych pojazdów, miejsca załadunku i wyładunku oraz masy odpadów.

Raporty z tras przejazdów oraz miejsc załadunku, rozładunku powinny być przekazywane Zamawiającemu na elektronicznych nośnikach danych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w razie potrzeby oprogramowanie niezbędne do odczytu danych.

- 7.3) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia, informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Mietków, gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach (kontenerach, workach itp.). Pisemna informacja (notatka) powinna zawierać w szczególności:

- a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mietków,
- b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (kontenerów, worków itp.) do konkretnej nieruchomości,
- c) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.

- 7.4) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

Załączniki:

1. **Załącznik A** - wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z zadeklarowaną liczbą mieszkańców oraz niezamieszkałych, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
2. **Załącznik B** - wykaz nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których prowadzony jest określony rodzaj działalności gospodarczej – objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
3. **Załącznik C** - wykaz miejsc, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne m.in. takich jak boiska, place zabaw, świetlice i cmentarze