

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor SP ZOZ MSWiA w Kielcach

im. św. Jana Pawła II

Z-CA DYREKTORA  
ds. Inwestycyjno-Technicznych  
SP ZOZ MSWiA w Kielcach  
im. św. Jana Pawła II

Jolanta Cygan

(podpis)

Znak postępowania: 07/ZO/2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE****dot. „Zakup i sukcesywna dostawa szczepionek dla SP ZOZ MSWiA  
w Kielcach im. św. Jana Pawła II”**

1	Nazwa i adres Zamawiającego:	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce, NIP: 657-18-13-314						
2	Przedmiot zamówienia:	„Zakup i sukcesywna dostawa szczepionek dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II” – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 2).						
3	Warunki i wymagania:	1. Zamówienie podzielone jest na <b>11 części</b> . 2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części przez siebie wybranych. 3. Pozostałe warunki i wymagania zawiera Formularz ofertowy i wzór umowy (zał. nr 1 i 3).						
4	Termin wykonania przedmiotu zamówienia:	<b>od dnia zawarcia umowy do dnia 22-09-2022r.</b>						
5	Warunki i terminy płatności:	we wzorze umowy						
6	Kryteria i sposób oceny ofert:	1. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest: <table border="1" data-bbox="459 1330 1434 1420"> <thead> <tr> <th>Nr</th> <th>Nazwa kryterium</th> <th>Znaczenie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Cena brutto (C)</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> 2. Kryteria zostaną obliczone na podstawie następującego wzoru: Kryterium: <b>Cena</b> – wskaźnik $C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$ C liczony ze wzoru: 3. Za najkorzystniejszą spośród ważnych ofert, zostanie uznana oferta Wykonawcy, która otrzyma największą liczbę punktów.	Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie	1	Cena brutto (C)	100%
Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie						
1	Cena brutto (C)	100%						
7	Osoba do kontaktu:	Ze strony zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Pani Justyna Stanek – Kierownik Apteki Szpitalnej, tel. (41) 260-42-69, w sprawach dotyczących procedury jest Pan Stanisław Żak i Cezary Koziół, tel. 41 260-42-21.						
8	Inne postanowienia:	1. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 Kodeksu Cywilnego. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: <ul style="list-style-type: none"> <li>poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,</li> <li>poprawienia nieprawidłowej stawki podatku VAT,</li> </ul> – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić do upływu terminu na składanie ofert, unieważnienie natomiast, po upływie terminu na składanie ofert. 4. <b>Zamawiający w wyżej wymienionym postępowaniu przewiduje skorzystanie z opcji na warunkach i zasadach opisanych w § 3 wzoru umowy.</b>						

5. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia z Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu, negocjacji handlowych. Negocjacje handlowe mogą dotyczyć tylko tych warunków ofert, które podlegają ocenie zgodnie z kryteriami wyboru ofert w danym postępowaniu.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. Powyższy zapis nie dotyczy Formularza ofertowego i Formularza asortymentowo-cenowego, dokumenty te nie podlegają uzupełnieniu.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać pozostałych wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów o których mowa w ust. 7 lub do złożenia wyjaśnień.
9. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty nie oznacza zawarcia umowy i nie kończy postępowania.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do dokonania ponownego wyboru z spośród pozostałych ważnych ofert.
12. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego lub jego załączników. Wniosek o wyjaśnienie treści będzie rozpatrzony przez zamawiającego jeżeli zostanie złożony nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 14, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 16.1 została złożona po terminie składania ofert;
  - 16.2 została złożona przez Wykonawcę który na wezwanie Zamawiającego nie złożył/uzupełnił w wyznaczonym terminie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,
  - 16.3 jej treść jest niezgodna z opisem i warunkami zamówienia zawartymi w Formularzu ofertowym i wzorze umowy,
  - 16.4 zawiera omyłki pisarskie lub rachunkowe, które Zamawiający nie może poprawić.
17. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
18. Wykonawca, którego oferta, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw.
19. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 19.1 Formularz ofertowy,
  - 19.2 Formularz asortymentowo-cenowy,
  - 19.3 odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i

		Informacji o Działalności Gospodarczej, <u>sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące</u> przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
9	Załączniki do zapytania:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,</li> <li>Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy,</li> <li>Załącznik nr 3 – Wzór umowy.</li> </ol>
10	Miejsce, warunki i termin składania ofert:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ofertę należy złożyć: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce">https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce</a> (w zakładce dotyczącej w/w postępowania) w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy <b>lub</b></li> <li>1.2 osobiście w formie papierowej podpisanej przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce w Sekretariacie Dyrektora Szpitala (pokój nr B424).</li> </ol> </li> <li><b>Ofertę zgodnie z zapisem w ust. 1 należy złożyć do dnia 28-05-2021 r., do godz. 11:00</b></li> <li><b>Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28-05-2021r. o godz. 11:30</b> w Siedzibie Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych (pokój nr B431).</li> <li>W przypadku składania oferty w formie papierowej należy złożyć ją w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.</li> <li>Na złożonej kopercie powinny być zamieszczone następujące informacje: <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1 nazwa i adres Zamawiającego: SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce,</li> <li>5.2 znak postępowania: <b>07/ZO/2021</b>,</li> <li>5.3 nazwa postępowania: <b>Zakup i sukcesywna dostawa szczepionek dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II</b></li> <li>5.4 nie otwierać przed: <b>28-05-2021 r., godz. 11:30.</b></li> </ol> </li> <li>W przypadku podpisywania oferty przez osobę lub osoby nie upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla wyżej wymienionych osób upoważniające je do reprezentacji Wykonawcy.</li> </ol>
11	Informacje i dokumenty dotyczące postępowania:	<p>Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów, zmian i innych informacji dotyczących wyżej wymienionego postępowania (wraz z wyjaśnieniami treści <i>Zapytania Ofertowego</i> oraz pytaniami i odpowiedziami) można uzyskać pod adresem: <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce">https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce</a></p>
12	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce, tel. (41) 260-42-00, e-mail: <a href="mailto:zoz@zozmswiakielce.pl">zoz@zozmswiakielce.pl</a></li> <li>• Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: (41) 260 42 13 – Pan Szymon Gołuchowski;</li> <li>• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „<b>Zakup i sukcesywna dostawa szczepionek dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II</b>”, znak sprawy <b>07/ZO/2021</b> prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;</li> <li>• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;</li> <li>• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;</li> <li>• W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;</li> <li>• posiada Pani/Pan: <ul style="list-style-type: none"> <li>– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;</li> </ul> </li> </ul>

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowy;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.