

Warszawa, dnia 19 września 2024 r.

NACZELNY SĄD ADMINISTRACYJNY
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5
00-011 W A R S Z A W A

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SWZ)**

w prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie

Nr sprawy: WAG.262.15.2024

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

NACZELNY SĄD ADMINISTRACYJNY
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, 00-011 Warszawa

Numer telefonu: (+48 22) 551 69 45

Adres poczty elektronicznej: zp@nsa.gov.pl;

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.nsa.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983002>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983002>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
2. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Wykonanie systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie”.**
3. Numer referencyjny sprawy (oznaczenie postępowania) nadany przez Zamawiającego: **WAG.262.15.2024**
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983002> pod numerem sprawy nadanej przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania.
5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej instalacji oddymiania klatki schodowej w budynku przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe;
 - 2) uzyskanie opinii, sprawdzeń, uzgodnień wymaganych przepisami prawa, w tym uzgodnienie projektu wykonawczego z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej;
 - 3) wykonanie robót budowlanych bez uzyskania pozwolenia na budowę polegających na wykonaniu systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie;
 - 4) pełnienie przez projektanta, nadzoru autorskiego nad zgodnym wykonaniem przedmiotu Umowy z projektem wykonawczym przez cały okres realizacji przedmiotu umowy do odbioru końcowego;
 - 5) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia zawodowe;

6) realizacja serwisu gwarancyjnego.

Wykorzystane przy realizacji przedmiotu zamówienia wyroby budowlane muszą posiadać wymagane obowiązującymi w Polsce przepisami prawa dopuszczenia do obrotu i stosowania oraz użyte materiały muszą być nowe, nieregenerowane i nienaprawiane.

Wykonawca prowadzi będzie prace w czynnym budynku biurowym, który w części zewnętrznej (elewacja i dach) jest wpisany do ewidencji zabytków, całodobowo w dni robocze i dni wolne od pracy, z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu, zapyleniu lub w jakikolwiek inny sposób uciążliwe, będą prowadzone w dni robocze w godzinach od 16.00 do 07.00 rano dnia następnego oraz w dni wolne od pracy.

2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy (stanowiących **załącznik nr 4 do SWZ**).

Wymagana technologia i standard robót, zakres oraz zasady odbioru, zawarte zostały w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (stanowiącym **załącznik nr 1 do OPZ**).

Za ujęcia wszystkich robót koniecznych na podstawie obowiązującego prawa, w tym przepisów techniczno-budowlanych, ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie Wykonawca.

3. Rozwiązania równoważne:

1) Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/ produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, eksploatacyjne, jakościowe i funkcjonalne, i nie obniżą standardów oraz parametrów wskazanego produktu określonych przez Zamawiającego w **załączniku nr 1 do OPZ**.

2) Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne rozwiązania muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych przez Zamawiającego,
- b) posiadać wymagane obowiązującymi w Polsce przepisami prawa dopuszczenia do obrotu i stosowania.

3) W przypadku oferowania produktów równoważnych opisywanych przez Zamawiającego, za równoważne uznaje się produkty nowe, nieregenerowane.

4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

42500000-1 Urządzenia chłodnicze i wentylacyjne

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
11. Zamawiający informuje, że nie przewiduje opcji oraz nie przewiduje wznowienia zamówienia.
12. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ustawy uwzględnione zostały w **załączniku nr 1 do OPZ**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że budynki, w których będą wykonywane roboty budowlane, są dostosowane pod względem architektonicznym do korzystania przez osoby ze szczególnymi potrzebami.

13. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy, **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób bezpośrednio wykonujących roboty w zakresie realizacji zamówienia, gdy wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 poz. 1465), tj. pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących roboty w zakresie realizacji zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową czy dostawców materiałów budowlanych.

Zamawiający wymaga, nie później niż w dniu przekazania terenu robót (miejsca podlegającego robotom budowlanym), przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników oraz na każdym etapie zamówienia zastrzega sobie prawo ponownej weryfikacji wymaganych dokumentów zgodnie z art. 438 ustawy.

Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ

14. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o czym mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.
 - 1) Zamawiający **przewiduje** możliwość odbycia wizji lokalnej budynku będącego miejscem realizacji zamówienia. Oględziny budynku mogą odbywać się w dniach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych), w godzinach od 9:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu wizji. Ze względów organizacyjnych Zamawiający wymaga, aby uzgodnienie terminu wizji nastąpiło z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem od terminu planowanych oględzin oraz dopuszcza udział w wizji maksymalnie trzech przedstawicieli Wykonawcy. Zgłoszenie uczestnictwa w ww. wizji celem uzgodnienia jej terminu należy przekazać na adres e-mail: sekretariatwinw@nsa.gov.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia jednego terminu odbycia wizji lokalnej dla dwóch i więcej Wykonawców.

Koszt odbycia wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców dokonujących wizji potwierdził jej wykonanie w protokole o odbyciu wizji lokalnej przekazanym przez Zamawiającego – protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy (Zamawiający podczas wizji, o której mowa powyżej wyda egzemplarz ww. protokołu przedstawicielowi Wykonawcy uczestniczącym w niej).

Zamawiający podczas wizji lokalnej nie będzie udzielał wyjaśnień dotyczących SWZ.

Terminy zadawania pytań i udzielonych odpowiedzi reguluje art. 284 ustawy.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 ustawy):

Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, że istotę zadania stanowi wykonanie projektu i robót budowlanych w sposób kompleksowy. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, że realizacja przedmiotowego zamówienia przez kilku wykonawców wiązałaby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Dodatkowo, w ocenie Zamawiającego, potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić jego właściwemu wykonaniu. Wskazane jest, aby prace wykonywał jeden Wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane usługi projektowe i roboty budowlane oraz udzieloną gwarancję na ich wykonanie.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie **60 dni** licząc od dnia zawarcia umowy.

Świadczenie usług gwarancyjnych na wykonane roboty budowlane będzie realizowane przez okres co najmniej **60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.

Świadczenie usług gwarancyjnych na dostarczone i zainstalowane urządzenia będzie realizowane przez okres co najmniej **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.

Gwarancja na dostarczone i zainstalowane urządzenia jest kryterium oceny ofert i może zostać wydłużona zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu ofertowym.

Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w **Załączniku nr 4 do SWZ** – Projektowane postanowienia umowy.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

- a) w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej jedno zamówienie polegające na przebudowie i/lub modernizacji i/lub wykonaniu systemu wentylacji pożarowej budynku (budynek w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane), o wartości zamówienia nie niższej niż 100 000,00 PLN brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie roboty budowlane polegające na przebudowie i/lub modernizacji i/lub wykonaniu systemu wentylacji pożarowej budynku w ramach jednej umowy.

Jako wykonaną (zakończoną) przebudowę, modernizację, wykonanie systemu wentylacji pożarowej budynku Zamawiający rozumie podpisanie protokołu odbioru końcowego robót lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego zakończenie prac przez Wykonawcę.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, **może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub innw podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówieni;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
8. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. W stosunku do **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunki wynikające z art. 117 ustawy stosuje się z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy, co oznacza, że:
 - 1) warunek dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 pkt 4 lit. a zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który bezpośrednio zrealizuje roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, wykaże spełnianie tego warunku w całości. Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjału podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu spełnienia powyższego warunku;
 - 2) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
11. **Klauzula zastrzeżona**, o której mowa w art. 94 ust. 1 ustawy. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

IX. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 2) okoliczności wskazanych przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:
 - 1) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy, tj. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 w odniesieniu do tych podmiotów.
 5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, brak podstaw wykluczenia, na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2, zobowiązany jest potwierdzić każdy z tych Wykonawców.
 6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 9. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę / Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 504 z późn. zm.),

zwanej dalej zamiennie „ustawą sankcyjną”. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

10. Jednocześnie, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy sankcyjnej osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zgodnie z art. 7 ust. 5 tej ustawy, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. **Wykaz oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.**

Wykonawca składa wraz z ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do SWZ;**
 - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) składa każdy z tych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 3 do SWZ**;
 - 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie sporządza podmiot udostępniający zasoby w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 3a do SWZ**.
 - 4) Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w stosunku do podwykonawców niebędącymi podmiotem udostępniającym zasoby, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy.
2. Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy, **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem ust. 7, w zakresie:**
 - 1) **potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ:**
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty

i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączy dowody potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie (np. referencje) – na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII SWZ ust. 1 pkt 4 lit. a (**załącznik nr 5 do SWZ**).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Do przeliczenia walutowego na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs złotego w stosunku do waluty obcej publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie ogłosił kursu średniego, wysokość środków będzie przeliczana po ostatnim kursie średnim ogłoszonym przez NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

- 2) **wykazania braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Wymagane podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2 pkt 2) lit. a) SWZ **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający **żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby** na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 2 pkt 2) lit. a) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9, 10 ustawy.
5. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:
 - 1) dokumentu, o którym mowa w ust. 2 ust. 2 lit. a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy musi być wystawiony nie wcześniej 3 miesiące przed jego złożeniem.

7. Dostępność dokumentów / odstąpienie Wykonawcy od obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych.

1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania i/lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 SWZ, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę / Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

11. Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania (składane wraz z ofertą).

1) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**- wymagane, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG lub innego właściwego rejestru.

Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy).

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Zamawiający wskazuje, iż ww. zapisy należy stosować odpowiednio w stosunku do innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

12. Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz wymagane zapisami SWZ, muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń i wniosków oraz przekazywanie zawiadomień, wezwań odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:
 - 1) platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983002> pod numerem sprawy **WAG.262.15.2024**, dotyczącej niniejszego postępowania,
 - 2) poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@nsa.gov.pl – w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Maksymalny rozmiar maila razem z załącznikami nie może przekroczyć 30 MB.
2. Zaleca się, aby komunikacja Wykonawców, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, odbywała się tylko na Platformie, nie zaś za pośrednictwem poczty elektronicznej email, z wyłączeniem sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 2) SWZ. Oznacza to również, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy

kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania wymaga się, aby **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski (inne niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zapytania, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były przez Wykonawców za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.

Uwaga! Komunikat „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego (**zaleca się także przesłanie treści pytań do SWZ w formacie .doc**).
5. **Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy.** Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**Komunikaty**” przedmiotowego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Przyjmuje się, że dokument przekazywany przez Zamawiającego został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w dniu, w którym dokument ten został zapisany na serwerze, na którym działa Platforma.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcie>
8. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prace na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku składania podpisu w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację kwalifikowanego podpisu elektronicznego, **Zamawiający zaleca:**
 - 1) przekonwertowanie plików składających się na ofertę - **na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES** (tzw. podpis wewnętrzny, wprowadzany bezpośrednio do podpisywanego pliku);
 - 2) jeśli wykonawca pakuje dokumenty **zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików i spakowanie plików jako folder skompresowany (np. zip, 7Z)**.
13. W przypadku opatrywania kwalifikowanym podpisem elektronicznym plików w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES, w takim przypadku plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
15. Podczas podpisywania plików kwalifikowanym podpisem elektronicznym zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
16. Do przygotowania oferty oraz dokumentów elektronicznych składanych przez Wykonawcę konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

UWAGI:

Złożenie na dokumencie własnoręcznego podpisu a następnie jego zeskanowanie i przesłanie do Zamawiającego nie jest równoznaczne z podpisem osobistym, o którym mowa w art. 63 ust. 2 ustawy oraz niniejszej SWZ i w takim przypadku oferta zostanie odrzucona.

Przez podpis osobisty, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2021 r., poz. 816), należy rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

Szczegółowe informacje dotyczące podpisu zaufanego można uzyskać pod adresem: <https://www.gov.pl/web/qov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

Jeżeli dokument został podpisany podpisem zewnętrznym (zawartym w odrębnym pliku), to należy pamiętać o przesłaniu obu plików (tj. pliku dokumentu oraz pliku podpisu).

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.
18. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Ewelina Bronisz, Dorota Bielecka.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni

przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 284 ust. 5 ustawy. Zamawiający zaleca, aby wniosek o wyjaśnienie treści SWZ w wersji elektronicznej przesłać również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.

20. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod numerem sprawy.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod numerem sprawy.
23. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami na zasadach określonych w art. 74 ustawy.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **02.11.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być złożona wyłącznie za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w dokumentach zamówienia, przy czym składając ofertę Wykonawca powinien dodać następujące dokumenty elektroniczne:

Dokumenty stanowiące treść oferty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ** - dokument stanowi treść oferty;

Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 2) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X ust. 1 pkt 1) SWZ, rozdz. X ust. 1 pkt 2) i 3) SWZ (jeżeli dotyczy) - z wykorzystaniem wzorów stanowiących odpowiednio **załącznik nr 3 do SWZ, załącznik nr 3a do SWZ** (jeżeli dotyczy);
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 11 pkt 1 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 4) zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z postanowieniami Rozdziału VIII ust. 2 SWZ (jeżeli dotyczy);

- 5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy (jeżeli dotyczy);
- 6) uzasadnienie, w którym wykazano, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
2. Wszystkie dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę, w szczególności o których mowa w rozdz. XVI ust. 1 pkt 1) – 6) SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej zgodnie z rozdz. XVII SWZ w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do Wykonawców składających wspólnie ofertę.

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w postępowaniu, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję ofertową. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w oryginale, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 powyżej.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w tym z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
6. Wszystkie formularze zawarte w SWZ, a w szczególności Formularz ofertowy Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są żądane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę lub inny dokument, o których mowa w Rozdziale X ust. 11 pkt 1).
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
Zamawiający wymaga, aby informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, zostały podczas załączania na Platformie oznaczone statusem "Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" w miejscu do tego wyznaczonym na Platformie, tj. w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w toku niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności.
13. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ust. 12 rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy;
 - 3) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia.
14. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
15. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skuteczować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Z zastrzeżeniem przepisu art. 261 ustawy wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
19. Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XII SWZ.
20. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XVI. Sposób oraz termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **04.10.2024 r. do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) pliki składające się na treść oferty należy podpisać zgodnie z postanowieniami Rozdziału XV SWZ;
 - 2) pliki należy umieścić na Platformie - dotyczącej niniejszego postępowania tj. pod numerem sprawy **WAG.262.15.2024**;
 - 3) po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;
 - 4) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;
 - 5) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę z postępowania za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie. szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> . Wykonawca nie może wycofać ofert ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.10.2024 r. o godz. 11:00** poprzez odszyfrowanie ofert na Platformie.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie - pod numerem sprawy prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza ofertowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób należyty, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i jest wynikiem kalkulacji własnej Wykonawcy dokonanej na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia, Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz Projektowanych Postanowień Umowy (PPU) określonych w niniejszej SWZ (np. opłaty, podatki, cła, koszty transportu, dostawy, wniesienia, ubezpieczenia, koszt materiałów, sprzętu, koszt narzutów).
3. W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić zmiany wynagrodzenia minimalnego w 2024 r. wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1893).
4. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.). Wyliczenia ceny ryczałtowej, Wykonawca dokonuje na podstawie OPZ, PFU, PPU, kierując się własną oceną, doświadczeniem i wiedzą.

Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz materiałów, sprzętu, robót i prac wynikających z dokumentów zamówienia, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego, normami oraz sztuką budowlaną i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
5. Cena oferty podana przez Wykonawcę będzie stała przez okres realizacji Umowy i nie będzie mogła podlegać zmianie, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Projektowanych postanowieniach umowy.
6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek w Formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ):
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, jest obowiązująca na dzień składania ofert.
11. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni, nie skreśli wymaganego pola w pkt 10 Formularza ofertowego, Zamawiający uzna, że po stronie Zamawiającego nie powstał obowiązek podatkowy.
12. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki w ofercie w następujący sposób:
 - 1) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 2) jeżeli cena oferty podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbą.
13. Błąd w obliczeniu ceny którego nie można poprawić spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną obowiązującą walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia, jest złoty polski.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie kryteriów określonych w SWZ.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Kryteria	Waga – maksymalna liczba punktów jaka może otrzymać oferta
1.	Cena (Cn)	60 punktów
2.	Okres gwarancji urządzeń (G)	40 punktów

- 1) Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:
 - a) zasady oceny w kryterium „cena” (Cn):

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami:

Cena minimalna

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty}}{\text{Cena oferty}} \times 60$$

gdzie:

Cena minimalna oznacza najniższą cenę ofertową spośród ofert podlegających ocenie

Cena oferty oznacza cenę ofertową ocenianej oferty.

b) zasady przyznawania punktów w kryterium „Okres gwarancji urządzeń” (G):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą oferowanego okresu świadczenia usług gwarancyjnych, wpisaną w Formularzu ofertowym we wskazanym miejscu „okres gwarancji urządzeń (G)”.

Poprzez niniejsze kryterium należy rozumieć okres gwarancji na dostarczone i zainstalowane w wyniku realizacji Umowy urządzenia (w tym m.in. wentylatory, klapy oddymiające, okna dymowe, centrale sterujące, czujki dymowe, klapy przeciwpożarowe, przepustnice, siłowniki, moduły kontrolno-sterujące), wyrażony w pełnych miesiącach, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 10 w Załączniku nr 4 do SWZ (PPU).

Okres gwarancji nie może być krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego okres 24 miesiące.

Świadczenia gwarancyjne muszą spełniać wymagania wskazane przez Zamawiającego w Załączniku nr 4 do SWZ (PPU).

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaoferowany okres gwarancji	Maksymalna przyznana liczba punktów
48 miesięcy	40
36 miesięcy	20
24 miesiące	0

Przy czym, w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym okresu gwarancji powyżej 48 miesięcy - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie 48 miesięcy jako wartość dla ww. parametrów, natomiast Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zostanie zobowiązany podanym przez niego w ofercie terminem. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okresu gwarancji – do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował okres w wymiarze 24 miesięcy. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie uznana jako

- najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny, tj. która uzyska największy bilans punktów w kryteriach oceny.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
 5. Do wszystkich wyliczeń Zamawiający zastosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 zostanie zaokrąglone w górę).
 6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tę ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w celu dopełnienia, nałożonego ustawą sankcyjną, obowiązku weryfikacji możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia **oświadczenia** potwierdzającego brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w ustawie sankcyjnej oraz wykazania zgodności z określonymi w niej wymaganiami. Wykonawca złoży przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne oświadczenie o treści stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ**.
Treść oświadczenia musi być aktualna na dzień jego składania, tj. w przypadku zaistnienia zmiany okoliczności objętych ustawą sankcyjną w odniesieniu do Wykonawcy lub podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia, względem przekazanych informacji na etapie poprzedzającym wybór oferty najkorzystniejszej, Wykonawca złoży aktualne informacje w formie oświadczenia, o którym mowa powyżej.
2. W terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i nie zaistnieją wobec niego przesłanki, o których mowa w ustawie sankcyjnej.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących integralną część specyfikacji warunków zamówienia (załącznik Nr 4 do SWZ) oraz w ofercie złożonej w postępowaniu przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez podmiot

umocowany do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

6. Warunkiem koniecznym ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed zawarciem umowy następujących dokumentów:
 - 1) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - informacji o adresie zamieszkania Wykonawcy oraz nr PESEL Wykonawcy;
 - 2) pełnomocnictwa do zawarcia umowy, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów złożonych w postępowaniu;
 - 3) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli wniesienie zabezpieczenia było wymagane);
 - 4) wykaz osób oraz kopie dokumentów dla tych osób, potwierdzające spełnienie wymagań określonych w pkt 7.6.6 - 7.6.8 PFU;
 - 5) polisy, o której mowa w § 17 Załącznika nr 4 do SWZ (PPU) (wraz z dowodem opłacenia składki);
 - 6) Wykaz zawierający nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz ich przedstawicieli, biorących udział w realizacji umowy.

XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy NSA Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000, z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie – nr sprawy – nazwa postępowania”,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach, niż wymienione w ust. 2.
4. Wybrana przez Wykonawcę forma zabezpieczenia nie może stanowić przeszkody w zawarciu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi obejmować jednoznaczne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w którym powołał się on na fakt niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, bez konieczności wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji jakichkolwiek postanowień, które utrudniają lub uniemożliwiają skorzystanie przez Zamawiającego z ustanowionego zabezpieczenia i dokonanie wypłaty żądanej sumy w okresie obowiązywania gwarancji, w szczególności Zamawiający uzna zabezpieczenie za niewniesione, jeżeli:

- 1) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od wykazania materialnych przestępstw odpowiedzialności Wykonawcy, lub
- 2) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od spełnienia formalnych warunków zapłaty innych, niż zmierzające do ustalenia formalnego umocowania osób działających w imieniu Zamawiającego do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z żądaniem wypłaty kwoty zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy – załącznik nr 4 do SWZ.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są w załączniku nr 4 do SWZ.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy.

XXIV. Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF.

XXV. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naczelny Sąd Administracyjny z siedzibą w Warszawie (00-011) przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, tel. (22) 551 60 00;
 - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych w Naczelnym Sądzie Administracyjnym: e-mail: iod@nsa.gov.pl, tel. (22) 551 61 92;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w **sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie, nr sprawy: WAG.262.15.2024**, prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
- a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - b) w celu dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu, w którym Naczelny Sąd Administracyjny jest stroną - do czasu jego prawomocnego zakończenia, lub przedawnienia roszczeń, nie krócej jednak niż do upływu okresu, o którym mowa w pkt c;
 - c) przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków, o których mowa w ustawie z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.).

Po upływie okresów wskazanych wyżej, dokumentacja archiwalna kat. B o czasowym znaczeniu praktycznym podlega brakowaniu, dokumentacja archiwalna kat. A przekazaniu do właściwego archiwum państwowego.

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679.

2. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników);
- 3) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego lub konkursu;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679.

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i c rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
- 3) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

XXVI. Realizacja przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 19 ust. 4 ustawy oraz pozostałych obowiązków informacyjnych dotyczących przetwarzania danych osobowych

1. Wystąpienie przez osobę, której dane dotyczą z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego lub konkursu.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenia zamówienia.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawami ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego załączników.
4. Zamawiający przypomina, że Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679.



.....

Przewodniczący Komisji Przetargowej

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
2. Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik Nr 2
3. Oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej - załącznik Nr 3
4. Oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej - załącznik Nr 3a
5. Projektowane postanowienia umowy – załącznik Nr 4
6. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 5
7. Oświadczenie potwierdzającego brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w ustawie sankcyjnej oraz wykazania zgodności z określonymi w niej wymaganiami – załącznik nr 6

Załącznik Nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, prowadzonym w trybie podstawowym w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie - Nr sprawy: WAG.262.15.2024

WYKONAWCA:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Imię i nazwisko lub

firma Wykonawcy:

Adres (siedziba):

Województwo:

Telefon:

e-mail:

NIP/ PESEL,

(w zależności od
podmiotu)

.....

składa ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu i oświadcza, że:

1. Oferuje wykonanie systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie, zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym (PFU) stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ oraz wg zasad i na warunkach określonych w PPU - załącznik nr 4 do SWZ:

za cenę brutto (cena oferty brutto za cały przedmiot zamówienia): zł (słownie złotych:...../100).

Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ponadto deklaruje:

- 1) **Okres gwarancji urządzeń (G)** przez okres miesięcy, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.

(Wykonawca zobowiązany jest podać liczbę w pełnych miesiącach, przy czym nie może to być mniej niż 24 miesiące, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego)

3. Oświadcza, że podana cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z wymaganiami opisanymi w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności zaś uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w szczególności wg. zakresu wymienionego w załączniku nr 1 do OPZ. Cena uwzględnia również wszelkie składniki ryzyka związane z realizacją zamówienia.
4. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia.

5. Oświadczają, że wykona system oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej zgodnie z Projektem Wykonawczym zaakceptowanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczają, że świadczenie usług gwarancyjnych na wykonane roboty budowlane będzie realizowane przez okres co najmniej **60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.
7. Oświadczają, że wyroby budowlane, które zostaną wykorzystane przy realizacji przedmiotu zamówienia w momencie ich zastosowania w obiekcie budowlanym Zamawiającego będą nowe, nieregenerowane i nienaprawiane oraz będą posiadać wymagane obowiązującymi w Polsce przepisami prawa dopuszczenia do obrotu i stosowania. Ponadto Wykonawca oświadcza, że na etapie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do udokumentowania faktu sprawdzenia, czy wyrób zastosowany w obiekcie budowlanym Zamawiającego został wprowadzony do obrotu zgodnie z przepisami.
8. Wszystkie osoby bezpośrednio wykonujące roboty w zakresie przedmiotu zamówienia tj. pracownicy fizyczni Wykonawcy lub podwykonawcy bezpośrednio wykonujący roboty (za wyjątkiem osób kierujących budową czy dostawców materiałów budowlanych), przez cały okres realizacji zamówienia:

1) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę;

2) będą otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r (Dz. U. 2023 poz. 1893).

9. Oświadczają, że Wykonawca **jest:**

(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | mikro przedsiębiorcą |
| <input type="checkbox"/> | małym przedsiębiorcą |
| <input type="checkbox"/> | średnim przedsiębiorcą |
| <input type="checkbox"/> | dużym przedsiębiorcą |

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

10. Zamówienie zamierza wykonać **sam / zlecić podwykonawcom¹**

Podwykonawcy/om powierzy następującą część / części zamówienia *(jeżeli dotyczy)*
.....

o wartości zł *(wartość bez VAT zleconego podwykonawstwa w ramach zamówienia).*

Niniejszym wskazuje nazwę (firmę/y) podwykonawcy/ów, któremu/ którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, *(jeżeli są znani)*

11. Na podstawie art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczają, że wybór oferty:

(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

- a) wskazuję nazwę/rodzaj towaru/usługi oraz wartość towaru/usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług VAT:.....;
- b) wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, jest obowiązująca na dzień składania ofert
12. Zapoznał się z SWZ, zawierającą m.in. projektowane postanowienia umowy, i nie wnosi do niej zastrzeżeń, a także zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz przyjmuje warunki w niej zawarte.
13. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuje się do:
- 1) do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 2) do dostarczenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy;
 - 3) do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Pozostaje związany ofertą do dnia określonego w SWZ w rozdziale „Termin związania ofertą”.
15. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w celu realizacji umowy jest:
Pani/Pan, tel. e-mail:.....
16. Wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(wykreślić jeśli nie dotyczy)*¹
17. Potwierdzam prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia, które Zamawiający posiada *(wypełnić jeśli dotyczy)*:

Nazwa postępowania, Numer postępowania lub oznaczenie sprawy	Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada Zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny

18. Oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym, a ich prawdziwość potwierdzam/y podpisem.

Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1.
2.
3.
-

Formularz ofertowy należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹ Niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – Nr sprawy: WAG.262.15.2024

1. Przedmiot zamówienia

Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie.

2. Wymagania i zakres prac :

- 1) wykonanie projektu wykonawczego opracowanego zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
- 2) prace powinny obejmować wykonanie instalacji kanałowej napowietrzającej doprowadzającej powietrze zewnętrzne do pomieszczenia klatki schodowej;
- 3) wykonanie dwóch czerpni powietrza w miejscu przeszklenia nad wejściem do budynku;
- 4) wykonanie kanałów wentylacyjnych o odporności ogniowej EIS60 i przekroju 0,25m²;
- 5) wykonanie demontażu sufitów podwieszanych, a po zakończeniu prac montażowych kanałów napowietrzających wykonanie ponownego montażu sufitów z nowych elementów, montaż istniejącego wyposażenia (np.: lampy, czujki, kamery, głośniki, mikrofony) zamontowane na suficie podwieszonym należy zainstalować w tych samych miejscach,
- 6) kanały napowietrzające na klatce schodowej zakończyć kratkami nawiewnymi o powierzchni 0,5m² każda;
- 7) na kanale wyciągowym wentylacji bytowej z przestrzeni podjazdu dla niepełnosprawnych należy zaprojektować i zamontować klapę poż.,
- 8) zamontowanie w ciągu instalacji napowietrzającej dwóch wentylatorów o wydajności min. 10 000 m³/h każdy i średnicy ok. 500mm każdy;
- 9) wszystkie przejścia kanałów przez oddzielenia p.poż powinny być wykonane w przepustach instalacyjnych o odporności ogniowej EIS60;
- 10) wykonanie zasilania wszystkich urządzeń wentylacji pożarowej sprzed wyłącznika głównego;
- 11) wykonanie zasilania z dwóch niezależnych źródeł energii zapewniających zasilanie wentylacji pożarowej w czasie zdarzenia pożarowego;
- 12) zasilanie urządzeń wentylacji pożarowej wykonać kablami ogniochronnymi wraz z zamocowaniami o klasie odporności ogniowej EI60;
- 13) wykonanie montażu systemu sterowania centralą napowietrzania;

- 14) wykonanie zmian w centrali SSP;
- 15) zaprojektowanie i wykonanie zamknięć drzwi prowadzących na klatkę schodową;
- 16) wykonanie projektu technicznego powykonawczego opracowanego zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

3. Informacja dotycząca zamówienia

Klatki schodowe w budynku NSA przy ul. Jasnej 2/4 wyposażone są w system techniczny oddymiania grawitacyjnego. System składa się z:

- centrali oddymiania MCR-9705-5A zainstalowanej na najwyższej kondygnacji budynku, wyposażonej w system zasilania awaryjnego;
- przycisków alarmowych (dla klatki nr 1 przycisk na piątej kondygnacji i na parterze, dla klatki nr 2 na poziomie dachu, piątym piętrze i parterze);
- przycisku alarmowego w pomieszczeniu monitoringu (nr 34);
- siłowników 24 VDC do otwierania dwóch okien oddymiających.
- Instalacja uruchamiana jest automatycznie po wykryciu dymu przez czujkę pożarową systemu SAP, czujka zlokalizowana jest na szczycie klatki schodowej, system można również uruchomić ręcznie za pomocą przycisków alarmowych oddymiania. Spowoduje to otwarcie dwóch okien oddymiających na szczytach klatek schodowych. Każda centrala oddymiająca jest sterowana i monitorowana przez system SSP.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia ujęto w dokumencie stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.

Załączniki do OPZ:

1. Program Funkcjonalno - Użytkowy - Załącznik nr 1

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY

1. Nazwa zadania:

Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie.

2. Adres inwestycji:

Naczelny Sąd Administracyjny ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa

3. Inwestor:

Naczelny Sąd Administracyjny ul. Boduena 3/5, 01-011 Warszawa

4. Nazwy i kody

45000000-7 Roboty budowlane
71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania
42500000-1 urządzenia chłodnicze i wentylacyjne
45331200-8 instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45343000-3 roboty instalacyjne przeciwpożarowe
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

5. Opracował:

inż. Michał Olszewski

Wydział Inwestycji Naczelnego Sądu Administracyjnego

Podstawa opracowania programu:

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454).

Warszawa, dnia 30 sierpnia 2024 r.

Spis treści

Spis treści

<u>1. Nazwa zadania:</u>	33
<u>2. Adres inwestycji:</u>	33
<u>3. Inwestor:</u>	33
<u>4. Nazwy i kody:</u>	33
<u>4. Podstawa opracowania:</u>	35
<u>6. Część opisowa</u>	36
<u>6.1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia</u>	36
<u>7.2. Zakres wymaganej dokumentacji projektowej</u>	37
<u>7.3. Zakres obowiązków wykonawcy w ramach przygotowania i opracowania dokumentacji projektowej</u>	37
<u>7.4. Wymagania dotyczące formy dokumentacji projektowej</u>	37
<u>7.5. Zakres robót</u>	38
<u>7.6. Zakres obowiązków i odpowiedzialności wykonawcy w ramach realizacji inwestycji</u> 39	39
<u>7.7. Opis stanu istniejącego</u>	40
<u>7.8. Opis stanu docelowego:</u>	41
<u>7.9. Wymagania dotyczące materiałów budowlanych i urządzeń</u>	41
<u>7.10. Wymagania dotyczące sprzętu</u>	42
<u>7.11. Wymagania dotyczące transportu</u>	42
<u>7.12. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia</u>	42
<u>7.14. Wymagania dotyczące wykonania robót</u>	43
<u>7.15. Wymagania dotyczące badań i odbioru robót budowlanych</u>	43
<u>7.16. Wymagania dotyczące szkolenia obsługi</u>	44
<u>7.17. Część informacyjna</u>	44
<u>7.18. Załączniki</u>	44

4. Podstawa opracowania:

4.1 Raport symulacji CFD z czerwca 2024 r.

4.2 obowiązujące przepisy i normy, w tym:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454).
- Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003.120.1126 z późn. zm.);
- Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 poz.1225);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy /tekst jednolity (Dz.U. Nr 169 poz. 1650 z 2003 r z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. 2021, poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- PKN-CEN/TS 54-14:2006. Systemy sygnalizacji pożarowej. Część 14: wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji,
- PN-B-02877-4:2001:Az1:2006 Ochrona przeciwpożarowa budynków. Instalacja grawitacyjna do odprowadzania dymu i ciepła. Zasady projektowania;
- PN-EN 12101-2:2005 Systemy kontroli rozprzestrzeniania dymu i ciepła. Część 2 Wymagania Techniczne dotyczące klap dymowych;
- instrukcje, dokumentacje techniczno-ruchowe zastosowanych urządzeń.

5. Nazwy i kody usług i robót wg wspólnego słownika zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

42500000-1 urządzenia chłodnicze i wentylacyjne,

45331200-8 instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,

45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45343000-3 roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne.

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

74231540-4 Usługi nadzoru budowlanego

6. Część opisowa

6.1 Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Celem niniejszego opracowania jest wykonanie robót budowlanych bez uzyskania pozwolenia na budowę polegających na wykonaniu systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej instalacji oddymiania klatki schodowej w budynku przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie tej dokumentacji.

Budynek posiada dwie klatki schodowe wyposażone w system oddymiania grawitacyjnego usytuowane w prawym i lewym skrzydle budynku. Wszystkie drzwi prowadzące z klatek schodowych na poszczególne kondygnacje są drzwiami przeciwpożarowymi, aluminiowymi z przeszkleniami o odporności ogniowej EI30. Na głównej klatce schodowej usytuowanej na wprost wejścia głównego do budynku Sądu konieczne jest wykonanie systemu wentylacji kanałowej mechanicznej napowietrzającej. Należy wykonać kanały wentylacyjne o odporności ogniowej EI60. W ciągu instalacji należy zamontować dwa wentylatory o sumarycznej wydajności 20 000 m³/h i sprężu pokrywającym opory instalacji.

Budynek usytuowany jest przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie. Posiada pięć kondygnacji nadziemnych i jedna podziemną. Wykonany w układzie konstrukcyjnym słupowym.

6.1.1 Zakres zamówienia obejmuje:

Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie

W ramach powyższego zadania należy zaprojektować system oddymiania z nawiewem głównej klatki schodowej składający się z dwóch wentylatorów, czujników dymu oraz przycisków oddymiania/przewietrzania. W dalszej kolejności należy zrealizować roboty budowlane wraz z uruchomieniem systemu.

W ramach prac należy wykonać kanały dolotowe napowietrzania w obudowie ognioodpornej klasy EI60 łączących kubaturę klatki schodowej z poszczególnymi wentylatorami.

Należy wykonać dokumentację projektową wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami. W zakresie dokumentacji należy wykonać projekt wykonawczy w zakresie:

- architektoniczno-budowanym,
- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wentylacji nawiewno-wyciągowej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

7.1.1 Realizacja zamówienia

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanie robót budowlanych i dokumentacji powykonawczej w ciągu **60 dni** od dnia podpisania umowy.

7.2. Zakres wymaganej dokumentacji projektowej

- 7.2.1 Opracowanie Projektu Wykonawczego w wymaganym zakresie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, przy uwzględnieniu: wytycznych z wykonanego w czerwcu 2024 r. raportu z symulacji CFD działania grawitacyjnego systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 – czerwiec 2024 r. oraz warunków przeciwpożarowych.
- 7.2.2 Wykonanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o których mowa w art. 31 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072)

7.3. Zakres obowiązków wykonawcy w ramach przygotowania i opracowania dokumentacji projektowej.

- 7.3.1 Przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku przy ul. Jasnej 2/4, którego dotyczy zamówienie oraz uzyskanie wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 7.3.2 Zamawiający przekazuje Wykonawcy konieczne materiały wyjściowe do projektowania, tj.: zalecenia wynikające z raportu z symulacji CFD działania grawitacyjnego systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 – czerwiec 2024 r.
- 7.3.3 Uzyskanie opinii, sprawdzeń, uzgodnień wymaganych przepisami prawa, w tym uzgodnienia z rzeczoznawcą d/s zabezpieczenie p.poż.

7.4. Wymagania dotyczące formy dokumentacji projektowej

- 7.4.1 Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a rozwiązania projektowe i zastosowane materiały na etapie projektowania, winny być uzgodnione z Zamawiającym.
- 7.4.2 Dokumentacja projektowa w swojej treści powinna określać parametry techniczne zastosowanych materiałów (urządzeń, wyposażenia) i technologii robót, które winny być opisane w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.
- 7.4.3 W projekcie budowlanym należy zastosować rozwiązania wynikające z obowiązujących przepisów dotyczących projektowania.
- 7.4.4 Projekt Budowlany winien spełniać przepisy Obwieszczenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022, poz. 1679)
- 7.4.5 Projekt wykonawczy należy opracować w sposób kompletny, przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w ilości 3-ech egzemplarzy
- 7.4.6 Projekt wykonawczy należy dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej w wersjach wygenerowanych podczas jego opracowywania
- 7.4.7 Rozwiązania projektowe muszą być na bieżąco konsultowane i akceptowane przez Zamawiającego. Proponowane rozwiązania muszą spełniać warunki przeciwpożarowe dla budynków użyteczności publicznej
- 7.4.8 Dokumentacja projektowa musi obejmować całość prac niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji i cały zakres realizowanego zadania. Projekt wykonawczy oraz dokumentacja powykonawcza powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem

Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.) Zastosowane materiały muszą posiadać wymagane prawem dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami, przepisami, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie i warunkami umowy. Dokumentacja projektowa powinna zostać uzgodniona i zaakceptowana przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń ppoż. Każde opracowanie wchodzące w skład projektu wykonawczego oraz dokumentacji powykonawczej należy przekazać zamawiającemu w 3 egz. Wydrukowanych w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie. Wykonawca powinien również przekazać zamawiającemu wersję elektroniczną projektu wykonawczego.

7.5. Zakres robót budowlanych

- 7.5.1 Wykonawca zrealizuje wszystkie roboty budowlane określone w zatwierdzonym przez Zamawiającego projekcie wykonawczym, na podstawie uzgodnionego z zamawiającym harmonogramem rzeczowo-czasowym.
- 7.5.2 Instalacje powstałe w wyniku prac budowlanych winny stanowić spójną, w pełni wykończoną całość funkcjonalną przystosowaną do planowanych funkcji.
- 7.5.3 Wykonawca w pełni odpowiada za zgodność z przepisami realizowanych rozwiązań oraz za pełną przydatność instalacji – zgodnie z określonymi potrzebami Zamawiającego,
- 7.5.4 Wykonawca będzie realizował zadanie przy zachowaniu ciągłości pracy sądu.
- 7.5.5 W zakresie planowanej inwestycji należy wykonać następujące roboty budowlane:
- wykonanie instalacji kanałowej o odporności ogniowej EIS60 doprowadzającej powietrze z zewnątrz budynku do przestrzeni klatki schodowej,
 - wykonanie dwóch czerpni powietrza w miejscu przeszklenia nad wejściem do budynku,
 - w ciągu instalacji zamontować dwa wentylatory o wydajności min. 10 000 m³/h każdy i średnicy ok. 500 mm każdy,
 - z każdej czerpni poprowadzić kanały o przekroju 0,25 m²,
 - kanały poprowadzić w przestrzeni nad sufitem podwieszanym najkrótszą drogą do przestrzeni klatki schodowej,
 - wykonanie demontażu sufitów podwieszanych a po zakończeniu prac montażowych kanałów napowietrzających wykonać ponowny montaż sufitów z nowych elementów, montaż istniejącego wyposażenia (np.: lampy, czujki, kamery, głośniki, mikrofony) zamontowane na suficie podwieszanym należy zainstalować w tych samych miejscach
 - kanały na klatce schodowej zakończyć kratkami nawiewnymi o powierzchni 0,5 m² każda,
 - na kanale wyciągowym wentylacji bytowej z przestrzeni podjazdu dla niepełnosprawnych należy zaprojektować i zamontować klapę poż.,
 - instalację kanałową uzupełnić o przepustnice lub klapy odcinające (w czasie czuwania systemu zamknięte) tak aby nie dopuścić do wychłodzenia budynku,
 - oddymianie klatki schodowej odbywać się będzie z wykorzystaniem istniejących okien oddymiających,
 - zapewnić zasilanie wszystkich urządzeń wentylacji pożarowej sprzed wyłącznika głównego,
 - zapewnić podwójne zasilanie z dwóch niezależnych źródeł energii elektrycznej,
 - zasilanie wykonać kablami ogniochronnymi o klasie odporności ogniowej EI60 z ich zamocowaniami,

- montaż instalacji wentylacji z wentylatorami nawiewnymi i kanałami doprowadzającymi nawiew powietrza na klatkę schodową,
- montaż systemu sterowania z centralą napowietrzania,
- wykonanie zmian w centrali SSP,
- włączenie systemu napowietrzania i oddymiania klatki schodowej do matrycy sterowań istniejącej centrali SSP,
- wykonanie zasilania wentylatorów i centrali napowietrzania,
- zaprojektowanie i wykonanie zamknięć drzwi (np.: zamki, samozamykacze, trzymacze) prowadzących na klatkę schodową. Zamawiający dopuszcza pozostawienie istniejących zamknięć.
- roboty wykończeniowe min. tynkowanie i obróbka ościeży, obudowa kanału dolotowego osłoną o odporności ogniowej EI60,
- wywóz gruzu powstałego w wyniku prac montażowych,
- naprawę potencjalnych uszkodzeń powstałych w trakcie realizacji robot,
- uprzątnięcie terenu budowy.

7.5.6 Po wykonaniu instalacji i robót montażowych wymaga się pozostawienie obiektu w stanie nie gorszym od stanu w jakim znajdował się obiekt przed przystąpieniem do prac. Uporządkowanie miejsca wykonywania prac, w tym usunięcie gruzu i złomu jest obowiązkiem Wykonawcy i powinno zostać wykonane na jego koszt.

7.6. Zakres obowiązków i odpowiedzialności wykonawcy w ramach realizacji inwestycji

- 7.6.1 Wszystkie realizowane prace budowlane winny być wykonane z zachowaniem zasad najwyższej staranności, współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi i branżowymi;
- 7.6.2 Ze względu na konieczność działania określonych części sądu - Wykonawca będzie zobowiązany odpowiednio przewidzieć i uzgodnić z Zamawiającym przebieg wszelkich prac mogących stanowić zagrożenie dla komfortu oraz odpowiedniej organizacji pracy sądu;
- 7.6.3 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania podległych mu podmiotów wykonujących czynności związane z realizowaną inwestycją w obrębie budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4.
- 7.6.4 Projektant jest zobowiązany zapewnić i pełnić nadzór autorski w ramach swojej pracy związanej z wykonaniem projektu.
- 7.6.5 Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i poleceniami przedstawiciela Zamawiającego. Jest odpowiedzialny, za jakość robot.
- 7.6.6 Wykonawca jest zobowiązany dysponować co najmniej jedną osobą pełniącą w realizowanym zamówieniu **funkcję kierownika robót**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno–budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (Dz.U. z 2023 r. poz. 682, ze zm.) zwane dalej „Prawem budowlanym” i Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie”, albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane wykonawcze ww. specjalności, oraz która jest wpisana na liście członków właściwej izby samorządu

zawodowego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 poz. 831 oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551);

7.6.7 Wykonawca jest zobowiązany dysponować co najmniej jedną osobą pełniącą w realizowanym zamówieniu **funkcję kierownika robót sanitarnych**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (Dz.U. z 2023 r. poz. 682, ze zm.) zwane dalej „Prawem budowlanym” i Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie”, albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane wykonawcze ww. specjalności, oraz która jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 poz. 831 oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551);

7.6.8 Wykonawca jest zobowiązany dysponować co najmniej jedną osobą pełniącą w realizowanym zamówieniu **funkcję kierownika robót elektrycznych**, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (Dz.U. z 2023 r. poz. 682, ze zm.) zwane dalej „Prawem budowlanym” i Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie”, albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane wykonawcze ww. specjalności, oraz która jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 poz. 831 oraz zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551).

7.6.9 Zakończenie robót budowlanych wymaga pozostawienia budynków, w tym elewacji i elementów instalacyjnych w stanie niepogorszonym. Wykończenie prac musi zawierać wszystkie aspekty dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa.

7.7. Opis stanu istniejącego

7.7.1 Budynek Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2,4 w Warszawie:

Powierzchnia całkowita użytkowa = 6 989,90,84m².

Dla klatki schodowej system wentylacji został oparty na automatycznie otwieranych oknach oddymiających zlokalizowanych na piątym piętrze w budynku oraz na wentylatorach napowietrzających.

Główny punkt nawiewu kompensacyjnego zlokalizowany jest na poziomie parteru. Klatka schodowa jest obudowana ścianami i stropami o wymaganej przepisami klasie odporności ogniowej oraz zamykana drzwiami EI30

7.8. Opis stanu docelowego:

7.8.1 Dostosowanie budynku do wymagań p. pożarowych głównej klatki schodowej. Planuje się na klatce schodowej instalację urządzeń zapobiegających zadymieniu z zastosowaniem systemu wentylacji mechanicznej do napowietrzania. Zadaniem systemu wentylacji oddymiającej jest:

- utrzymanie drogi ewakuacyjnej (klatki schodowej) w stanie niezadymionym,
- ułatwienie przeprowadzenia akcji gaśniczej poprzez stworzenie warstwy wolnej od dymu,
- opóźnienie pełnego rozwoju pożaru.

7.8.2 W systemie kontroli dymu mają zastosowanie wentylatory napowietrzające. Wentylatory napowietrzające głównej klatki schodowej będą wysterowane automatycznie sygnałem alarmowym z centrali oddymiania wyzwalanej ręcznie z przycisków oddymiania lub automatycznie z czujek dymu systemu oddymiania.

7.8.3 Ze względu na konieczność dostosowania do wymagań p. pożarowych głównej klatki schodowej planuje się instalację systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym.

7.8.4 Zastosowana technologia powinna gwarantować wysoką estetykę wykonania. Rury i przewody wentylacyjne odpowiednio izolować zapewniając wymaganą odporność ogniową REI60 zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz zgodnie z warunkami technicznymi. Średnice rur i przekroje kanałów wentylacyjnych dobrać zgodnie z obowiązującymi normami, gwarantując prawidłowe przepływy i minimalizując starty ciśnienia w całej instalacji.

7.9. Wymagania dotyczące materiałów budowlanych i urządzeń

7.9.1 Wszystkie materiały budowlane i instalacyjne, urządzenia i wyposażenie techniczne przeznaczone do zastosowania w ramach prowadzonej inwestycji będą fabrycznie nowe, wolne od wad fabrycznych.

7.9.2 Zastosowane materiały muszą spełniać wymogi obowiązujących norm, posiadać odpowiednie, wymagane prawem certyfikaty i atesty, jakości i aprobaty dopuszczające do zastosowania w budownictwie, a szczególnie w obiektach użyteczności publicznej.

7.9.3 Wszystkie w/w dokumenty Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu do protokołu odbioru końcowego robót.

7.9.4 Materiały, które nie będą odpowiadać wymaganiom jakościowym powinny zostać usunięte przez wykonawcę z terenu budowy.

7.9.5 Wszystkie prace, które zostaną wykonane przy użyciu materiałów zakwestionowanych przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca przeprowadza na własne ryzyko. W przypadku zakwestionowania prac, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poprawek na własny koszt przy użyciu odpowiednich jakościowo materiałów.

7.9.6 Wykonawca jest zobowiązany do właściwego składowania i zabezpieczenia materiałów na terenie udostępnionego obiektu podczas wykonywanych prac.

7.10. Wymagania dotyczące sprzętu

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt, będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót, ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy.

7.11. Wymagania dotyczące transportu

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Materiały i sprzęt mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu, w sposób zabezpieczający je przed spadaniem, przesuwaniami lub przed uszkodzeniem.

7.12. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

7.12.1 Realizację zadania należy prowadzić zgodnie z postanowieniami Programu Funkcjonalno-Użytkowego i umowy. Jakiegokolwiek czynności Zamawiającego, w tym zgłoszenie uwag lub brak takich uwag nie mogą być traktowane przez Wykonawcę jako zatwierdzenie przedłożonych rozwiązań projektowych.

7.12.2 Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym powinien zapewnić wykonanie:

- harmonogramu czasowo-zakresowego obejmującego realizację inwestycji na podstawie planu organizacji budowy i technologii robót;
- informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- opracowanie dokumentacji powykonawczej (łącznie z protokołami, instrukcjami użytkownika i obsługi urządzeń, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji).

7.12.3 Wykonawca wykona roboty budowlane będące przedmiotem zadania i zgłosi je do odbioru zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w formie zawiadomienia pisemnego.

7.12.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu zaawansowania realizowanych robót.

7.12.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu technicznego oraz przyjętych w nim rozwiązań technicznych.

7.12.6 Zamawiający zobowiązuje się do zorganizowania odbioru końcowego na wykonane roboty w terminie 3-ch dni od daty pisemnego zgłoszenia. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przedłożenie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych prawem protokołów technicznych oraz kompletnej dokumentacji powykonawczej, obejmującej w szczególności atesty i aprobaty techniczne na materiały i urządzenia, gwarancje, instrukcje, protokoły pomiarów, certyfikaty.

7.13. Wymagania dotyczące przygotowania i zabezpieczenie terenu budowy

7.13.1 Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi informacjami celem prawidłowego przebiegu inwestycji;

7.13.2 Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z obiektami, instalacjami i urządzeniami, które znajdują się na terenie wykonywania prac, a których uszkodzenie, zniszczenie, itp. może stanowić naruszenie interesów osób trzecich;

7.13.3 Wykonawca na terenie budowy jest zobowiązany ulokować miejsce czasowego przetrzymywania materiałów i urządzeń w sposób nie powodujący trudności

komunikacyjnych dla użytkowników obiektów oraz nie powodujący szkód w środowisku naturalnym;

7.13.4 Wykonawcę zobowiązuje się do zorganizowania i utrzymania terenu budowy we właściwym porządku. Przez zorganizowanie rozumie się: zabezpieczenie dojścia do budynków w trakcie trwania robót. Wykonawca zobowiązany jest również do umieszczenia wszelkiego rodzaju tablic ostrzegawczych w miejscach tego wymagających, ponadto Wykonawca powinien zabezpieczyć teren budowy używając barier i taśm ostrzegawczych w miejscach, które wymagają zastosowania takich środków.

7.13.5 Wszelkie koszty związane ze zorganizowaniem i utrzymaniem terenu budowy nie podlegają odrębnej zapłacie przez Zamawiającego.

7.14. Wymagania dotyczące wykonania robót

7.14.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, programem funkcjonalno - użytkowym, harmonogramem robót oraz poleceniami Inspektora.

7.15. Wymagania dotyczące badań i odbioru robót budowlanych

7.15.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów.

7.15.2 Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiór częściowy,
- odbiór końcowy.

7.15.3 Odbiór częściowy powinien być przeprowadzany dla poszczególnych Etapów, których roboty zostały zakończone. Po dokonaniu odbioru częściowego należy sporządzić protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie robot, zgodność wykonania instalacji z projektem technicznym i pozytywny wynik . W przypadku negatywnego wyniku odbioru częściowego, w protokole należy określić zakres i termin wykonania prac naprawczych lub uzupełniających, po wykonaniu tych prac należy ponownie dokonać odbioru częściowego.

7.15.4 Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Inspektora oraz Zamawiającego. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową.

7.15.5 Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest Protokół Odbioru Końcowego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy;
- ustalenia technologiczne;
- wyniki pomiarów kontrolnych i badań;
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności użytych materiałów.

7.15.6 W przypadku, gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą

wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzane przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Terminy wykonania robót poprawkowych wyznaczy komisja.

7.16. Wymagania dotyczące szkolenia obsługi

Szkolenie obsługi ma na celu zapoznanie Użytkowników z zamontowanymi urządzeniami, przyswojenia przez nich zasad poprawnej i bezpiecznej eksploatacji oraz konserwacji. Wykonawca winien przeprowadzić szkolenie Użytkowników oraz przekazać instrukcję obsługi w trakcie jej odbioru.

7.17. Część informacyjna

Całość robót powinna być wykonana zgodnie z Polskimi Normami lub odpowiadającymi i im normami europejskimi i zgodnie z polskimi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót. Jeśli dla określonych robót nie istnieją odpowiednie Polskie Normy, zastosowanie będą miały uznane i będące w użyciu normy i standardy europejskie (EN).

Przepisy prawne:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r. Nr198, poz. 2041).
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych (tom I, część 4 Arkady, Warszawa 1990 r.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ITB część D: Roboty instalacyjne. Zeszyt 2: Instalacje elektryczne i piorunochronne w budynkach użyteczności publicznej. Warszawa 2004 r.

7.18. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Raport z symulacji CFD działania grawitacyjnego systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 – czerwiec 2024 r.

Załącznik Nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – Nr sprawy: WAG.262.15.2024

WYKONAWCA / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – Nr sprawy: WAG.262.15.2024

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy Pzp.
3. *[UWAGA: wypełnić, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10 ustawy Pzp, a Wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit a.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit. a, polegam na zdolnościach następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

_____ dnia ____ ____ roku

Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 3a do SWZ

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

**Składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp
oraz dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów ustawy sankcyjnej**

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – Nr sprawy: WAG.262.15.2024

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc upoważnionym do reprezentowania:

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(adres siedziby podmiotu)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia:

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4) lit. a w zakresie, w jakim Wykonawca(wskazać nazwę wykonawcy), powołuje się na moje zasoby*;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

_____ dnia ____ ____ roku

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zawarta w Warszawie w dniu [●] r.
pomiędzy:

Skarbem Państwa – Naczelnym Sądem Administracyjnym z siedzibą w Warszawie (00-011), ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, NIP 5251568048, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

[●] - Szefa/Zastępcę Szefa Kancelarii Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego,

a

[●], zwanym dalej „Wykonawcą”, [●] (dane identyfikujące podmiot), reprezentowanym przez:

1) [●];

2) [●].

zwanymi łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „ *Wykonanie systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie*” Nr sprawy: *WAG.262.15.2024* zgodnie z przepisami ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści.

Na potrzeby interpretacji postanowień niniejszej Umowy ustala się znaczenie następujących definicji:

- 1) **dokument gwarancji jakości** - dokument wystawiony przez Wykonawcę i podpisany w jego imieniu przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- 2) **dokumentacja projektowa** - całość dokumentacji wytworzonej przez Projektanta w toku realizacji Umowy w tym w szczególności projekt wykonawczy oraz wszelkie wymagane prawem uzgodnienia i opinie z rzeczoznawcą do spraw p.poż.;
- 3) **dokumentacja powykonawcza** - projekt wykonawczy, dokumentacja zamienna lub uzupełniająca z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót;
- 4) **dni** - wszystkie dni kalendarzowe z uwzględnieniem sobót, niedziel i dni wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) **dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) **gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane** - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w dokumentacji projektowej i w wykonanych robotach lub do dostarczenia (wymiany) dokumentacji projektowej, jeżeli wady te ujawniają się w ciągu okresu gwarancji jakości określonej w Umowie. Okres gwarancji jakości rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego lub w dacie usunięcia stwierdzonych wad;

- 7) **gwarancja jakości na dostarczone i zainstalowane urządzenia** - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad fizycznych dostarczonych i zainstalowanych urządzeń w toku realizacji Umowy (w tym m.in. wentylatory, klapy oddymiające, okna dymowe, centrale sterujące, czujki dymowe, klapy przeciwpożarowe, przepustnice, siłowniki, moduły kontrolno-sterujące) lub do dostarczenia (wymiany) tych urządzeń wolnych od wad, jeżeli wady te ujawniają się w ciągu okresu gwarancji jakości określonej w umowie. Okres gwarancji jakości rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego lub w dacie usunięcia stwierdzonych wad;
- 8) **harmonogram prac** - sporządzone przez Wykonawcę zestawienie elementów rodzajów robót, określające w porządku chronologicznym ramy czasowe (w ujęciu tygodniowym) wykonania całości poszczególnych elementów i rodzajów usług/robót objętych przedmiotem umowy, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i materiałowych;
- 9) **komisja odbiorowa** - komisja powołana przez Zamawiającego celem oceny prawidłowości wykonanego przedmiotu umowy w ramach odbioru końcowego;
- 10) **nadzór autorski** - zespół czynności wykonywanych przez Projektanta lub zespół projektowy zatrudniony przez Wykonawcę, polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie;
- 11) **odbiór dokumentacji projektowej** - odbiór polegający na pozytywnej ocenie dokumentacji projektowej. Podstawą dokonania odbioru jest protokół odbioru dokumentacji projektowej;
- 12) **odbiór końcowy** - odbiór dokonany po wykonaniu całości przedmiotu Umowy. Podstawą dokonania odbioru końcowego jest protokół odbioru końcowego;
- 13) **odbiór techniczny** - odbiór polegający na sprawdzeniu prawidłowości wykonania robót budowlanych podlegających zakryciu, którego podstawą są przepisy techniczno-budowlane, zasady wiedzy technicznej oraz dokumentacja projektowa. Podstawą dokonania odbioru jest protokół odbioru technicznego;
- 14) **oferta** - oferta Wykonawcy złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w ramach którego zawarta została niniejsza Umowa;
- 15) **PFU** - Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami;
- 16) **podwykonawca** - podmiot, który zawarł umowę w myśl definicji umowy o podwykonawstwo;
- 17) **projekt zamienny/uzupełniający** - dokumentacja wykonywana w sytuacji, gdy w trakcie realizacji robót budowlanych konieczne jest wykonanie prac będących odstępstwem od zatwierdzonego projektu wykonawczego;
- 18) **protokół przekazania terenu robót** - dokument, na podstawie którego następuje przekazanie terenu robót Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu Umowy oraz po zakończeniu robót w którym następuje przekazanie terenu robót Zamawiającemu przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru końcowego;
- 19) **rękojmia za wady** - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w wykonanym przedmiocie Umowy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli wady te ujawniają się w terminie określonym w Umowie. Okres rękojmi za wady rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego lub w dacie usunięcia stwierdzonych wad;
- 20) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz ze zmianami i wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego na etapie prowadzonego postępowania przetargowego;

- 21) **umowa** - niniejsza Umowa wraz ze wszystkimi załącznikami, w sprawie wykonania zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 22) **umowa o podwykonawstwo** - umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia objętego niniejszą umową;
- 23) **wada** - (awaria, usterka) stan niesprawności obiektu powodujący przerwę w jego używaniu lub utratę właściwości technicznych, występująca nagle, na potrzeby Umowy rozróżnia się następujące kategorie wad:
- a) **wada istotna** - wada powodująca (bezpośrednio lub pośrednio) niezdatność przedmiotu umowy lub części umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części przedmiotu umowy;
- b) **wada nieistotna** - wada inna niż wada istotna (każda pozostała wada);
- 24) **wynagrodzenie** - całość ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 3 z tytułu zaprojektowania i wykonania robót oraz wyposażenia wnętrz wymienionych wprost w PFU oraz SWZ, a także wykonanie robót, które są w tym celu konieczne, nawet jeśli wprost nie zostały wymienione przez Zamawiającego, a zasadność ich wykonania wynika z doświadczenia każdego Wykonawcy działającego z należytą starannością;
- 25) **zasady obliczania terminów** - w wypadku gdy w Umowie lub innych dokumentach wskazany jest termin opisany jako określona liczba dni, rozumie się przez to następujące po sobie kolejno dni kalendarzowe, chyba że w sposób wyraźny wskazane jest inaczej. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło. Jeżeli koniec terminu określony w umowie przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy w systemie „zaprojektuj i wybuduj” polegający na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych (dalej zwanych „robotami budowlanymi” lub „pracami”), polegających na wykonaniu i uruchomieniu systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy, zgodnie z:
 - 1) Programem Funkcjonalno - Użytkowym (PFU), stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy wraz z Raportem symulacji CFD z czerwca 2024 r. ;
 - 2) Formularzem Ofertowym stanowiący **załącznik nr 2** do Umowy;
 - 3) obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi;
 - 4) Obwieszczeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie

- ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225, Dz.U. z 2023 r. poz. 2442, Dz.U. z 2024 r. poz. 726);
- 5) Obwieszczeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 marca 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2023 r. poz. 822);
 - 6) wytycznymi CNBOP-PIB W-0003:2016 wydanie 2, maj 2019.
3. W razie rozbieżności między treścią dokumentów wymienionych w ust. 2, rozstrzygająca jest kolejność ich wymienienia w powyższym spisie.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
- 1) prace prowadzone będą w budynku, w którym w wydzielonej części kondygnacji, przebywać będą pracownicy Zamawiającego, co powoduje:
 - a) konieczność zachowania przez Wykonawcę szczególnej staranności przy wykonywaniu prac na tym obszarze tak, by nie narazić zdrowia lub bezpieczeństwa pracowników Zamawiającego,
 - b) realizację prac na tym obszarze na podstawie ustalonego z Zamawiającym harmonogramu prac i obostrzeń określonych w ust. 5 przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca może prowadzić prace w godz. 8:00 – 18:00, siedem dni w tygodniu z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 1.
5. Zamawiający wymaga również, aby wszelkie uciążliwe prace, w tym w szczególności wywołujące hałas i kurz, odbywały się:
- 1) w dni robocze poza godzinami pracy, tj. przed godz. 7.30 i po godz. 16.30, a w dni wolne od pracy bez ograniczeń godzinowych,
 - 2) z zastosowaniem odpowiednich systemów odpylających oraz materiałów i produktów niskopylających, urządzeń odsysających pyły robocze i jeżeli jest to możliwe z wykorzystaniem mgły wodnej,
 - 3) z wykorzystaniem odpowiednich zabezpieczeń:
 - a) systemu wentylacji i klimatyzacji - przed zapyleniem,
 - b) pomieszczeń - przez zastosowanie drzwi przeciwpyłowych oraz kurtyn z zamkiem błyskawicznym,
 - c) okien, mebli i podłóg - przez zastosowanie tektury budowlanej oraz odpowiednio grubej folii budowlanej wraz z oklejeniem taśmą odporną na działanie promieniowania UV,
 - d) gniazdek i wyłączników - które należy zabezpieczyć folią lub zdemontować na czas prowadzonych prac,
 - 4) z uwzględnieniem ewentualnej alokacji pracowników Zamawiającego przebywających na terenie budynku do innych pomieszczeń na czas realizacji prac uciążliwych.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, plan organizacji pracy który uwzględnia wymogi określone w ust. 4-5. Zamawiający zatwierdzi plan organizacji pracy przed rozpoczęciem prac przez Wykonawcę.
7. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a

także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.

8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania, w ramach wynagrodzenia, wszystkich prac projektowych oraz robót budowlanych, również tych nie ujętych w dokumentach wymienionych w ust. 2 pkt 1-2, lecz koniecznych do wykonania na podstawie obowiązującego prawa w tym przepisów techniczno-budowlanych oraz uznanej wiedzy technicznej, w taki sposób, aby przedmiot Umowy spełniał cel jakiemu ma służyć.

§ 2

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z:
 - 1) dokumentami załączonymi do Umowy i są one wystarczające do wykonania dokumentacji projektowej, zleconych robót budowlanych oraz dokumentacji powykonawczej;
 - 2) miejscem wykonywania robót budowlanych i warunkami realizacji Umowy oraz że nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Roboty budowlane zostaną wykonane z materiałów Wykonawcy. Wszystkie zastosowane przy wykonaniu robót budowlanych materiały muszą spełniać wymóg wprowadzenia do obrotu określony w art. 10 ustawy Prawo budowlane, a nadto posiadać wszystkie stosowne atesty i certyfikaty.
3. Wykonawca zapewni w trakcie wykonywania robót budowlanych: maszyny i narzędzia oraz wykwalifikowany personel – w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych, przez cały okres realizacji Umowy .
4. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować realizację robót budowlanych w sposób umożliwiający właściwy nadzór Zamawiającego nad robotami budowlanymi, w tym w szczególności do przedstawiania Inspektorowi nadzoru wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami i normami.

§ 3

Zobowiązania Stron Umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienie Projektantowi Wykonawcy, (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) terenu robót w celu dokonania pomiarów, odkrywek lub innych koniecznych działań w celu wykonania dokumentacji projektowej;
 - 2) wprowadzenie Wykonawcy na teren robót;
 - 3) udostępnienia nieodpłatnie Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej dla potrzeb realizacji robót budowlanych;
 - 4) stałej współpracy z:
 - a) Projektantem Wykonawcy w celu realizacji dokumentacji projektowej,
 - b) Wykonawcą w celu realizacji robót budowlanych,
 - 5) udostępnienie Wykonawcy następujących dokumentów:
 - a) „Informacja o zasadach BHP na terenie Naczelnego Sądu Administracyjnego dla pracowników innego pracodawcy wykonujących prace na terenie NSA”,

- b) „Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4”,
- 6) powiadamianie Wykonawcy o planowanych spotkaniach, o których mowa w ust. 2 pkt 5, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem spotkania;
 - 7) wydanie niezbędnych przepustek dla osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Umowy oraz przepustek na wjazd samochodów używanych w tym celu;
 - 8) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 9) przystąpienia do wyznaczonych procedur odbioru na zasadach określonych w § 6,
 - 10) zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w § 8 i § 9.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) zapewnienia Projektanta lub zespołu projektowego posiadającego odpowiednie kompetencje oraz wiedzę i doświadczenie do wykonania dokumentacji projektowej oraz dokumentacji powykonawczej;
 - 2) zapewnienia Kierownika Budowy oraz branżowych Kierowników Robót posiadających odpowiednie kompetencje do kierowania zleconymi robotami budowlanymi;
 - 3) przekazanie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, Zamawiającemu, uwierzytelnionej kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej o której mowa w § 17 wraz z dowodem/dowodami opłaconej składki/składek;
 - 4) przygotowania dokumentacji projektowej w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, w tym, m.in.: koniecznych ekspertyz technicznych, uzgodnień w zakresie p.poż, kominiarskich dla całego zakresu robót budowlanych, a rozwiązania projektowe i zastosowane materiały na etapie projektowania, winny być uzgodnione z Zamawiającym (w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i w wersji elektronicznej w formacie .doc i .pdf dla części opisowej oraz .dwg dla części projektowej), która zawiera w szczególności dla dokumentacji powykonawczej naniesione i podpisane przez Kierownika Budowy oraz Projektanta zmiany dokonane w toku realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do projektu wykonawczego (dopuszcza się wykonanie dokumentacji powykonawczej jako skrócone wersje rysunkowe dotyczące tylko wykonanych prac bez konieczności ujednolicania dokumentacji);
 - 5) bieżącej współpracy z Zamawiającym w czasie realizacji dokumentacji projektowej oraz realizacji prac, w tym w szczególności do uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego, z których będzie sporządzana „Notatka z koordynacji”, podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Stron, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony;
 - 6) uzgodnienie z Zamawiającym w celu zatwierdzenia ostatecznej wersji Projektu Wykonawczego, przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych, a także uzupełniania, poprawiania lub wymiany Projektu Wykonawczego w przypadku gdy w ocenie Zamawiającego lub Rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych jest to niezbędne do wykonania robót budowlanych zgodnie z z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej budynku;
 - 7) zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie w realizacji zleconych prac;

- 8) protokolarnego przejęcia terenu robót;
- 9) zorganizowania terenu i zaplecza robót;
- 10) wykonania prac przygotowawczych zabezpieczających ciągi komunikacyjne i inne pomieszczenia będące w zasięgu prowadzonych prac, wykonanie zabezpieczenia terenu robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż.;
- 11) utrzymania ładu i porządku na terenie robót, bieżącego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych realizacją prac na terenie robót, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzonych prac, a po zakończeniu prac doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu robót, a także dróg dojazdu;
- 12) usuwania z terenu robót i utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 13) nie blokowania ciągów komunikacyjnych;
- 14) kompleksowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy;
- 15) przestrzeganie obowiązujących na terenie Naczelnego Sądu Administracyjnego zasad ruchu osobowego, materiałowego i samochodowego;
- 16) sukcesywne zgłaszanie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 17) pisemne zgłoszenie zakończenia prac projektowych oraz zakończenia wykonywania robót budowlanych;
- 18) zapewnienie, aby osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu Umowy na terenie robót w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, posiadały kompletną ochronną odzież roboczą oraz umieszczone w widocznym miejscu przepustki (na wysokości klatki piersiowej) wydane przez Zamawiającego;
- 19) usunięcie zanieczyszczeń powstałych w efekcie realizacji robót w czasie najpóźniej do 1 godziny od zgłoszenia tego faktu przez Przedstawicieli Zamawiającego Przedstawicielowi Wykonawcy drogą telefoniczną lub e-mailową;
- 20) uporządkowanie i posprzątanie terenu robót po realizacji przedmiotu Umowy;
- 21) dostarczenie do siedziby Zamawiającego kart materiałowych urządzeń i materiałów (wyrobów budowlanych) zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego nr 305/2011 i ustawą z dn. 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych – (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 266 z późn. zm.) przed ich wbudowaniem składających się z:
 - a) kart produktowych,
 - b) certyfikatów lub dokumentów potwierdzających znakowanie produktu znakiem CE lub znakiem budowlanym B,
 - c) deklaracji zgodności lub deklaracja właściwości użytkowych,
 - d) karty charakterystyki lub informacji o substancjach zawartych w wyrobie budowlanym, o których mowa odpowiednio w art. 31 lub art. 33 rozporządzenia REACH,
 - e) krajowej lub europejskiej oceny technicznej;
 - f) ogólnego opisu wyrobu budowlanego, schematów, instrukcji stosowania, instrukcji obsługi oraz informacji dotyczących zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa, jakie wyrób budowlany stwarza podczas stosowania i użytkowania;
 - g) świadectw jakości dopuszczających je do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą

- o wyrobach budowlanych.
- 22) w przypadku braku jednego lub kilku z wymienionych w pkt 21 dokumentów, Zamawiający może wystąpić o dodatkowe dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu budowlanego do obrotu lub dodatkowe wyjaśnienia, a przypadku ich braku może nie zaakceptować wniosku materiałowego;
 - 23) karta materiałowa powinna składać się z:
 - a) określenia typu i marki, producenta przedstawianego wyrobu,
 - b) krótkiego opisu realizowanej funkcji i przeznaczenia,
 - c) karty katalogowej wyrobu,
 - d) ww. załączonych dokumentów (deklaracji, certyfikatów, itp.)
 - 24) wzór karty materiałowej Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu zawarcia Umowy;
 - 25) zabezpieczenie kontenera/pojemnika na odpady demontażowe i gruz oraz ustawienie go w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 26) wykonanie najpóźniej na 5 dni roboczych przed odbiorem końcowym oraz przekazanie Zamawiającemu podpisanej przez Kierownika budowy, dokumentacji powykonawczej w 3 (trzech) takich samych egzemplarzach w wersji papierowej zawierającej m.in. stronę tytułową, spis treści, zaakceptowane karty materiałowe (zawierające m.in. opis produktu, deklaracje, znak budowlany i certyfikaty na użyte materiały dopuszczające do stosowanie ich w budownictwie zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych), projekt powykonawczy i elektronicznej (w przypadku płyt CD wraz z dedykowaną koszulką umożliwiającą wpięcie do teczki) w programie zgodnym z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem AutoCAD (rysunki), oraz pozostałe dokumenty w aplikacji umożliwiającej otwarcie dokumentów w programie MS Word oraz całość z podpisami w formacie „pdf” wraz z protokołami i oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu prac, uporządkowaniu terenu prowadzenia robót budowlanych oraz zgodności wykonania przedmiotu Umowy z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną. Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać protokoły z przeprowadzonych dla przedstawicieli Zamawiającego szkoleń z obsługi urządzeń;
 - 27) zgłoszenie na piśmie, najpóźniej na 3 dni robocze przed wyznaczonym przekazaniem terenu robót, imiennego wykazu osób przewidzianych do wykonywania przedmiotu Umowy wraz z oświadczeniem o treści „Oświadczam, że ww. osoby są pracownikami Wykonawcy” oraz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów samochodowych niezbędnych do realizacji Umowy; ze szczególnym uwzględnieniem dopuszczenia do poruszania się po płycie garażu podziemnego jedynie samochodów o masie całkowitej nie przekraczającej 28 KN, przy nacisku na koło tylne 7,5 KN i przednie 6,5 kN, w celu uzyskania przepustek uprawniających do wejścia i wjazdu na teren siedziby Zamawiającego;
 - 28) wskazanie osoby koordynującej i sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP) wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy , z podaniem numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail;
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowania, przez minimum 5 lat od daty odbioru końcowego, co najmniej jednego egzemplarza nośnika obejmującego dokumentację

projektową i dokumentację powykonawczą i udostępniania go Zamawiającemu niezwłocznie na jego żądanie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany wadliwego nośnika informacji (płyta CD/DVD/pamięć USB) obejmującego dokumentację projektową, dokumentację powykonawczą lub dostarczenia nowego nośnika z dokumentacją, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. Wykonawca przygotowuje w porozumieniu z Zamawiającym w formie pisemnej, w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, harmonogram prac zawierający:
 - 1) zestawienie branżowe prac będących przedmiotem Umowy w kolejności ich wykonywania;
 - 2) przewidywany czas trwania prac w podziale na elementy robót i branżę.
6. Harmonogram prac jest materiałem pomocniczym, w żadnym przypadku nie może służyć do ograniczenia zakresu rzeczowego lub jakościowego przedmiotu Umowy, albo też do zmiany ustalonego wynagrodzenia lub terminu wykonania prac.
7. Strony deklarują wzajemną dobrą współpracę w celu właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy .

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca w toku wykonywania Umowy może posługiwać się osobami trzecimi, z zastrzeżeniem poniższych zapisów. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie tych osób, tak jak za własne działanie lub zaniechanie, zgodnie z art. 474 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca może posłużyć się podwykonawcami robót budowlanych za uprzednią zgodą Zamawiającego, stosownie do art. 647¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 462 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zamierzając zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej Umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót budowlanych określonych w umowie o podwykonawstwo. Wskazany w projekcie Umowy termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej. Termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, dotyczy całego wynagrodzenia podwykonawcy – z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza zapłatę części lub całego wynagrodzenia także przed tym terminem. Zamawiający nie zaakceptuje Umowy o podwykonawstwo przewidującej zatrzymanie choćby części wynagrodzenia podwykonawcy dla zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy (np. tytułem kaucji gwarancyjnej).
4. Wykonawca ma obowiązek, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej konieczność wprowadzenia zmian w umowie o podwykonawstwo na roboty budowlane, przedstawić Zamawiającemu projekt zmian tej Umowy wraz z częścią dokumentacji projektowej dotyczącej proponowanych zmian. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu Umowy lub projektu zmiany Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są

- roboty budowlane, pisemnych zastrzeżeń dotyczących niespełniania przez projekt Umowy lub projekt zmian Umowy wymagań określonych w niniejszej umowie, uważa się za akceptację projektu Umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy z podwykonawcą lub dokonania zmian w umowie, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy lub kopię dokonanej zmiany Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę Umowy lub zmiany Umowy o podwykonawstwo, pisemnego sprzeciwu dotyczącego niespełnienia przez umowę lub zmianę Umowy wymagań określonych w niniejszej umowie, uważa się za akceptację Umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
 8. Zasady określone w ust. 2 - 7 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia Umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, przy czym podwykonawca ma obowiązek dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
 9. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo.
 10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (zatrzymanie części wynagrodzenia dla zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy nie jest dopuszczalne) przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.
 11. Suma wynagrodzeń wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o terminach i okolicznościach dotyczących wszelkich płatności, jakie są lub będą wykonywane na rzecz podwykonawców, a w szczególności o swoim opóźnieniu w zapłacie na rzecz podwykonawców.
 13. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego informacji o opóźnieniu Wykonawcy w zapłacie podwykonawcom, o odmowie zapłaty podwykonawcom oraz zgłoszenia do Zamawiającego roszczeń podwykonawców o zapłatę lub skarg na nieterminowe regulowanie płatności przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków Umowy z podwykonawcami, domagania się od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie stosownych wyjaśnień (w szczególności wskazania przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowego umotywowania, iż Wykonawca nie narusza warunków Umowy z podwykonawcami) oraz wglądu w odpowiednią dokumentację (w szczególności Umowy, protokoły odbioru, faktury, potwierdzenia przelewów).
 14. W przypadku postępowania sądowego z powództwa podwykonawcy o zapłatę wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przystąpić do toczącego się postępowania z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
 15. W przypadku, gdy Zamawiający bezpośrednio zapłaci wynagrodzenie należne podwykonawcy, niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie. Wykonawca na pierwsze żądanie dokona

zwrotu Zamawiającemu kwoty wypłaconej podwykonawcy oraz całości kosztów z tym związanych (np. sądowych), za których powstanie odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający. Zamawiający ma także prawo potrącenia swoich wierzytelności wobec Wykonawcy, o których mowa powyżej z każdej wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, a w szczególności z wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia zatrzymanego przez Zamawiającego lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. W takim przypadku przyjmuje się, iż wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary stałą się wymagalna w dniu potrącenia.

16. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule, polegał na doświadczeniu innych podmiotów lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia z tych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów (osób) jako podwykonawców. Podmiotami (osobami) tymi są:
- 1) [●]
 - 2) [●]
17. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów (osób), o których mowa w ust. 16, pod warunkiem, że udowodni (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że podmioty (osoby) te posiadają doświadczenie lub kwalifikacje nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu, o którym mowa w preambule.

§ 5

Klauzula społeczna

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązuje Wykonawcę oraz każdego zatrudnionego podwykonawcę realizującego roboty budowlane lub usługi, by zatrudnił wszystkie osoby wykonujące typowe prace fizyczne, na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.), przez cały okres realizacji Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco dokumentację zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, w celu potwierdzenia spełniania wymagań tam opisanych. Wykonawca odbiera od zatrudnionych osób, o których mowa w ust. 1, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszych zapisów.
3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie w trakcie realizacji Umowy żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić te dokumenty Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od wezwania.
4. W celu spełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1, Zamawiający może żądać przedstawienia w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie Umowy o pracę;
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów;

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia Umowy o pracę, rodzaj Umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców, obowiązki określone powyżej obciążają także tych podwykonawców i dalszych podwykonawców. Umowy zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami oraz tych z dalszymi podwykonawcami, muszą zawierać odpowiednie zapisy w tym zakresie. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji powyższych obowiązków oraz przedkładania Zamawiającemu dokumentacji podwykonawców zgodnie z ust. 2.

§ 6

Odbiory

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów zrealizowanych prac budowlanych oraz prac projektowych:
 - 1) odbiory techniczne;
 - 2) odbiór dokumentacji projektowej;
 - 3) odbiór końcowy polegający na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania zleconych robót budowlanych w odniesieniu do ich ilości i jakości oraz zgodności z dokumentacją projektową w celu realizacji płatności końcowej określonej w § 9 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do dokonania odbioru dokumentacji projektowej, jak i odbioru końcowego, w formie pisemnej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do dokonania czynności odbioru.
3. Odbiór o którym mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 1-2:
 - a) przeprowadzany będzie przez Inspektora nadzoru,
 - b) Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru niezwłocznie, lecz nie później jednak niż następnego dnia roboczego od daty przesłania zgłoszenia,
 - 2) ust. 1 pkt 3:
 - a) przeprowadzony będzie przez Komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego w składzie co najmniej 3 osób, w skład której wchodzi także Inspektor nadzoru,
 - b) Komisja odbiorowa przystąpi do odbioru końcowego w terminie nie dłuższym 3 dni robocze od daty przesłania zgłoszenia o gotowości do końcowego odbioru robót budowlanych.
4. Kierownik budowy, równocześnie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, zobowiązany jest do skompletowania i przedstawienia Inspektorowi nadzoru, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania zleconych robót wraz z protokołami badań i sprawdzeń oraz atestami. Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do odbioru końcowego w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę kompletu wymaganych dokumentów, powiadamiając o tym fakcie Kierownika robót.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół (w 2 egzemplarzach), który powinien zawierać ustalenia poczynione w trakcie tego odbioru. Protokół zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w trakcie procedury odbioru, a w przypadku braku założeń i uwag,

opisujących wykryte nieprawidłowości, będzie potwierdzał wykonanie zgłoszonej części lub całości przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru częściowego lub odpowiednio odbioru końcowego będzie stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, że dokumentacja projektowa lub roboty budowlane nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, lub z powodu stwierdzenia istotnych wad, Zamawiający odnotuje to w protokole i wstrzyma się z procedurą odbioru, wyznaczając nowy termin odbioru. Po ponownym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru w sposób określony w ust. 2-5, Zamawiający przystąpi do odbioru.
7. W przypadku wystąpienia wad nieistotnych w toku odbioru robót budowlanych, Zamawiający dokona odbioru końcowego, a w protokole odbioru końcowego zostanie wskazany termin usunięcia tych wad nieistotnych. O kwalifikacji wady jako istotnej lub nieistotnej decyduje Zamawiający.
8. Odbiór robót budowlanych nie pozbawia Zamawiającego prawa do domagania się od Wykonawcy usunięcia wad, odebranych robót budowlanych w razie ich późniejszego wykrycia lub wad nieistotnych wskazanych w protokole odbioru.
9. Ryzyko uszkodzenia robót budowlanych przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego.
10. Niestawienie się przedstawicieli Wykonawcy na czynności związane z odbiorem końcowym, upoważnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia wszelkich przewidzianych Umową protokołów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia osobie trzeciej przeprowadzenia czynności związanych z odbiorem końcowym.
12. Zgłaszając gotowość do odbioru końcowego, Wykonawca w dacie zgłoszenia prześle Inspektorowi nadzoru komplet dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego, zawierający:
 - 1) dokumentację powykonawczą - projekt wykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi, podpisany przez Kierownika budowy, Projektanta zawierającej w szczególności:
 - a) część materiałową zawierającą dopuszczenia, certyfikaty, deklaracje zgodności lub właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, karty katalogowe, instrukcje użytkowania i obsługi, w języku polskim, zastosowanych urządzeń, materiałów i podzespołów,
 - b) instrukcje w języku polskim obsługi i konserwacji wykonanych instalacji,
 - c) protokoły: prób, pomiarów, uruchomień, odbiorów częściowych oraz końcowego sprawdzenia funkcjonalności i działania instalacji i urządzeń,
 - d) dokumentację montażową i protokoły z przeprowadzonych szkoleń z obsługi urządzeń.
 - 2) dokumentację techniczno-ruchową i eksploatacyjną dostarczonych lub przebudowanych instalacji i urządzeń;
 - 3) wszystkie inne niewymienione powyżej dokumenty niezbędne do odbioru robót;
 - 4) dokument gwarancji jakości dotyczący udzielonej gwarancji przez Wykonawcę na

wykonane roboty budowlane oraz dostarczone urządzenia w ramach realizacji niniejszej Umowy.

§ 7

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 w terminie do **60 dni** licząc od daty zawarcia Umowy.
2. Za dzień zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy, Strony Umowy przyjmują datę podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy ma charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego i zostało ustalone na podstawie złożonej Oferty i odpowiada pełnemu zakresowi zamówienia oraz obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wszelkich robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że znany jest mu zakres zleconych prac projektowych oraz robót budowlanych i wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac, nakładów, ryzyk i innych powinności związanych z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Całkowite wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu Umowy wynosi brutto [●] zł (słownie złotych: [●]), w tym należny podatek VAT 23%.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług), koszty wykonania dokumentacji projektowej, wykonania należnych robót budowlanych oraz wszelkie koszty związane ze świadczeniem udzielonej gwarancji i rękojmi.

§ 9

Płatność, zasady fakturowania

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie wypłacone Wykonawcy jednorazowo po zakończeniu realizacji wszystkich należnych prac i robót budowlanych na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez Komisję odbiorową.
2. Wraz z fakturą końcową Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenia podwykonawców - jeżeli posługiwał się podwykonawcami przy realizacji Umowy - o otrzymaniu przez nich od Wykonawcy zapłaty całego wynagrodzenia, za wszystkie wykonane przez nich prace lub roboty budowlane do dnia wystawienia protokołu odbioru końcowego, wskazujące co najmniej: wysokość otrzymanego przez podwykonawców wynagrodzenia, zakres prac i okres ich wykonywania oraz dowody zapłaty takiego wynagrodzenia (potwierdzenia przelewów). Jeżeli Wykonawca nie posługiwał się podwykonawcami przy wykonywaniu prac, wraz z fakturą zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, że się nimi nie posługiwał.
3. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 zdanie pierwsze,

- Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy zapłaty części wynagrodzenia Wykonawcy równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Postanowienia ust. 3 nie stosuje się lub stosuje się jedynie w odniesieniu do części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezbicie (przedstawiając odpowiednią dokumentację), iż roszczenie podwykonawcy nie jest wymagalne lub że w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez podwykonawcę powierzonych mu prac, podwykonawca nie ma do Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub jego części.
 5. Zamawiający niezwłocznie wypłaci Wykonawcy kwotę zatrzymaną na podstawie ust. 3, gdy Wykonawca przedłoży odpowiednie oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu zapłaty wynagrodzenia za prace będące przedmiotem odbioru i kopię potwierdzenia dokonania przelewu tego wynagrodzenia, lub prawomocne orzeczenie sądowe, z którego wynikać będzie, że wynagrodzenie podwykonawcy z tego tytułu jest nienależne lub niewymagalne lub, gdy roszczenie podwykonawcy o zapłatę tego wynagrodzenia ulegnie przedawnieniu.
 6. Wynagrodzenie Wykonawcy zapłacone zostanie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z kompletem dokumentów wskazanych w ust. 2, na wskazany na niej rachunek bankowy Wykonawcy - w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę wpływu do Zamawiającego,
 - 2) w przypadku e-faktury datę przekazania faktury• za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Faktura elektroniczna powinna być ustrukturyzowana i przekazana Zamawiającemu za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666).
 7. Wykonawca ma obowiązek wskazać na fakturze rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, który znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1570 ze zm.), lub rachunek powiązany z należącym do niego rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się w tym wykazie.
 8. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z postanowieniami Umowy i przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
 9. Za datę zapłaty Strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
 10. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 11. Wykonawca oświadcza, że *posiada status / nie posiada statusu* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.).

§ 10

Gwarancja jakości, rękojmia za wady

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie dokumentacji projektowej, za jakość i trwałość robót budowlanych, a także ich wykonanie zgodnie z niniejszą Umową, w tym za prace wykonane przez podwykonawców.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady:
 - 1) wykonanej dokumentacji projektowej oraz zrealizowanych na jej podstawie robót budowlanych, wygasa po upływie **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - 2) na dostarczone i zainstalowane urządzenia będące przedmiotem umowy, wygasa po upływie **[•] miesięcy** [okres gwarancji i rękojmi zostanie wpisany po wyborze oferty najkorzystniejszej] licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady zgłoszonej w okresie gwarancji i rękojmi w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia. W uzasadnionym przypadku, Strony mogą uzgodnić (na piśmie pod rygorem nieważności) dłuższy termin usunięcia wady.
4. Każdorazowo po usunięciu wad zostanie sporządzony protokół.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia innemu podmiotowi usunięcia wad w ramach wykonania zastępczego, bez zgody sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje również odszkodowanie za wszelkie szkody związane z wystąpieniem wady i koniecznością jej usunięcia, w tym obejmujące koszty sporządzenia ekspertyz technicznych mających na celu ustalenie istnienia i przyczyn wystąpienia wady.
6. Powiadomienie o stwierdzonych wadach Zamawiający przesyłać będzie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: [•], a potwierdzenie zgłoszonych wad będzie realizowane pod numerem tel.: [•]
Za termin doręczenia powiadomienia o stwierdzonych wadach uznaje się potwierdzenie doręczenia wiadomości e-mail.
7. Powiadomienie będzie zawierać opis i rodzaj stwierdzonej wady.
8. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzać niezwłocznie fakt otrzymania wiadomości od Zamawiającego poprzez wysłanie potwierdzenia odczytu wiadomości e-mail.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za zwłokę w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 1 - w wysokości **2 000 zł** (słownie złotych: dwa tysiące) za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości **5 000 zł** (słownie złotych: pięć tysięcy) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty; za brak zapłaty strony uznają również nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów zapłaty na rzecz podwykonawców;
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania

projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości **1 000 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy ujawniony przypadek;

- 4) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **1 000 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy ujawniony przypadek;
 - 5) w przypadku braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości **1 000 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy taki przypadek;
 - 6) za niespełnienie przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę wymogów określonych w § 5 ust. 1 lub gdy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu w terminie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości **500 zł** (słownie złotych: pięćset) za każdy taki przypadek;
 - 7) za zwłokę w stosunku do terminu określonego w § 10 ust 3 - w wysokości **200 zł** (słownie złotych: dwieście) za każdy taki przypadek za każdy dzień zwłoki,
 - 8) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku ochrony danych osobowych, o której mowa w § 16 ust. 2 oraz zasady poufności o której w § 19 ust. 1 - w wysokości **1 000 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy taki przypadek;
 - 9) za odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w § 12 ust. 1 oraz § 12 ust. 2 pkt 1 lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 3.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20%** całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 3.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 4. Strony ustalają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty kary umownej w terminie zakreślonym w zdaniu poprzednim, Wykonawca wyraża zgodę na jej potrącenie wraz z odsetkami z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 3. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie noty księgowej także wtedy, gdy wierzytelności nie są jeszcze wymagalne.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego, wedle swego wyboru od całości lub w niezrealizowanej części w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce trwającej dłużej niż 7 dni z rozpoczęciem wykonywania prac;
 - 2) Wykonawca bez obiektywnego uzasadnienia przerwał wykonywanie prac, a okres przerwy przekracza łącznie 14 dni;
 - 3) Wykonawca zatrudnił podwykonawcę, dokonał zmiany Umowy z podwykonawcą lub

- zmiany zakresu prac powierzonych podwykonawcy - bez uzyskania zgody Zamawiającego;
- 4) uporczywego niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w § 4 i § 5;
 - 5) Zamawiający będzie zmuszony do co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub wystąpi konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż **10 000 zł** brutto (słownie złotych: dziesięć tysięcy);
 - 6) w chwili zawarcia Umowy lub w trakcie jej realizacji w stosunku do Wykonawcy zaistnieje co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507);
 - 7) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu, w terminie określonym umową, polisy ubezpieczenia OC, o której mowa w § 17 ust. 1.
2. Dodatkowo Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, wedle swego wyboru od całości lub w niezrealizowanej części w razie nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, o ile Zamawiający uprzednio wezwał Wykonawcę do prawidłowego wykonywania Umowy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, jednak nie krótszy niż 7 dni.
 3. Niezależnie od przypadków określonych w umowie Strony mają prawo odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych lub w Kodeksie cywilnym.
 4. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, przewidziane powyżej może być wykonywane przez Stronę w terminie do 30 dni od powzięcia przez nią wiedzy o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
 5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności i musi wskazywać przyczynę odstąpienia.
 6. Odstąpienie od Umowy staje się skuteczne z chwilą doręczenia go drugiej Stronie.
 7. W przypadku odstąpienia od Umowy przed jej całkowitym wykonaniem, Strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace budowlane w zakresie obustronnie uzgodnionym, pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego, na koszt Strony odpowiedzialnej za odstąpienie od Umowy ;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace budowlane przerwane oraz prace zabezpieczające; wynikiem odbioru tych prac budowlanych będzie protokół inwentaryzacji, który będzie wskazywał osobno prace budowlane przerwane oraz prace zabezpieczające, wraz z wyliczeniem liczby m² wymalowanych ścian i sufitów;
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie zrealizowaną i odebraną przez Zamawiającego część prac budowlanych;
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunie z terenu realizowanych robót budowlanych materiały, maszyny i narzędzia, a także przekaże protokolarnie Zamawiającemu uprzątnięty teren realizacji robót wraz z

zapieczem.

§ 13

Zmiany treści Umowy

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) wysokości wynagrodzenia (zgodnie z art. 436 pkt 4 lit b ustawy Pzp) w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 427),
 - e) konieczności wykonania dodatkowych prac, nieobjętych zakresem Umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - jeśli zmiany określone powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności określonych w pkt 1 lit e,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
 - c) jeżeli przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu, będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu robót lub innych dokumentów, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu przez Wykonawcę,
 - d) wystąpienia siły wyższej, przez co należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne, o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, pozostające poza racjonalną kontrolą Stron, następstwem którego Strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiające którejkolwiek ze Stron realizację zobowiązań w ramach niniejszej Umowy; strajk nie będzie uznawany za siłę wyższą,
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2, Wykonawca w terminie 7 dni od wystąpienia przesłanki zmiany Umowy, jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie:
 - 1) ust. 2 pkt 1 lit a-d: dotyczącym płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie zmienionych przepisów, wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia

- należnego Wykonawcy po zmianie Umowy;
- 2) ust. 2 pkt 1 lit e: dotyczącym wykonania dodatkowych prac, nieobjętych zakresem Umowy, wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania dodatkowych robót, w takim wypadku zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do zmiany ilości zaplanowanych robót budowlanych;
 - 3) ust. 2 pkt 2: dotyczącym zmiany terminu realizacji Umowy, wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne podanie czasu przedłużenia Umowy, w takim wypadku termin może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
4. Jeżeli jakieś postanowienie Umowy stanie się nieważne, to o ile Strony nie uzgodnią postanowienia zastępczego o skutkach możliwie zbliżonych do oryginalnego – stosuje się art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego.

§ 14

Współpraca, korespondencja i przedstawiciele stron

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy, poprzez:
 - 1) **Projektantów** posiadających odpowiednie przygotowanie zawodowe i uprawnienia projektowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń;
 - 2) **Kierownika budowy** - posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, który jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
 - 3) **Kierownika robót sanitarnych** - posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, który jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
 - 4) **Kierownika robót elektrycznych** - posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, który jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Imienną listą osób wymienionych w ust. 1, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, stanowi **załącznik nr 3** do Umowy, a zmiana którejkolwiek z osób nie wymaga aneksu do Umowy i może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi posiadać uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba, którą zastępuje.
3. Za uzgodnienia i czynności wynikające lub mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy oraz za nadzór nad jej realizacją – ze strony Zamawiającego – odpowiada: [●] tel. [●],
4. Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy

jest: [●], tel.[●], e-mail: [●], albo inna osoba wyznaczona pisemnie przez Szefa Kancelarii Prezesa NSA.

5. Przedstawicielem Wykonawcy do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy jest: [●], tel. [●], e-mail: [●]
6. Wszelkie informacje, polecenia, potwierdzenia w sprawach dotyczących bieżącej realizacji Umowy przekazywane będą osobiście lub pocztą elektroniczną i będą podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione wskazane w ust. 4 i 5 oraz przekazywane wyłącznie tym osobom. W takim wypadku kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest wymagany.
7. Pisma przekazane osobiście uważa się za doręczone z chwilą ich wręczenia osobie upoważnionej wskazanej w ust. 4 lub 5.
8. Pisma przekazane pocztą elektroniczną uważa się za doręczone z datą ich przekazania, jeżeli treść dotarła do adresata i o ile przekazanie ich nastąpiło w godzinach pomiędzy 8.00 a 16.00, w dzień roboczy. W innym przypadku uważa się, iż doręczenie nastąpiło o godzinie 8.00 w najbliższym dniu roboczym.
9. Do podpisywania aneksów do Umowy oraz składania innych oświadczeń woli upoważnione są wyłącznie osoby uprawnione do reprezentacji strony lub właściwie umocowany pełnomocnik.

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób będących stronami Umowy lub reprezentantami Stron Umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), a w przypadku osób wskazanych lub wyznaczonych do działania przy wykonaniu Umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym, niż realizacja Umowy, jej rozliczenie lub dochodzenie ewentualnych roszczeń wynikających z tytułu jej realizacji.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania względem siebie wymogów dotyczących ochrony danych osobowych wynikających z przepisów prawa powszechnego, w szczególności chronić je przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Strony uprawnione są do przetwarzania tylko tych danych osobowych drugiej strony, które są niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
4. Strony potwierdzają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, z uwzględnieniem przepisów dotyczących przedawnienia oraz właściwych przepisów prawnych (m.in. przepisów podatkowych).
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy otrzymał od Zamawiającego informacje, które zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO Zamawiający zobowiązany jest podać osobom fizycznym reprezentującym Wykonawcę oraz osobom wskazanym lub wyznaczonym przez niego do działania przy wykonaniu Umowy, celem przekazania tym osobom.
6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy doręczył reprezentującym go

lub wskazanym lub wyznaczonym przez niego osobom fizycznym informacje, o których mowa w ust. 5.

7. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, doręczyć im informacje, o których mowa w ust. 5, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób.
8. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy przekazał Zamawiającemu informacje, które zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO zobowiązany jest on podać osobom fizycznym reprezentującym Zamawiającego, osobom wskazanym lub wyznaczonym przez Zamawiającego do działania przy wykonaniu Umowy, celem przekazania tym osobom.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca, w celu zapewnienia właściwej realizacji zleconych prac wniósł w dniu zawarcia Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości [●] zł (słownie złotych: [●]) stanowiące 5% wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 3, w formie [●]
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem Umowy akceptacji Zamawiającego.
3. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub w przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia przed upływem terminu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez wezwania Zamawiającego. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona jednostronnego ustanowienia zabezpieczenia w imieniu Wykonawcy w formie zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy Zamawiający będzie mógł zaspokoić swoje roszczenia w tym zakresie z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy:
 - 1) w wysokości 70% zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, w którym nie stwierdzono wad, a w przypadku wykazania protokole odbioru, nieistotnych wad - po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych wad;
 - 2) pozostałe 30% zabezpieczenia, w ciągu 14 dni po upływie terminu gwarancji i rękojmi, o której mowa w § 10 ust. 2.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do wykorzystania środków z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy także na poczet kosztów wykonania Umowy lub innych świadczeń realizowanych przez inny podmiot na koszt wykonawcy (wykonanie zastępcze).
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone niedopełnieniem

któregokolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć ww. szkody niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego roszczenia o naprawienie szkody) lub pokryć koszty wykonania zastępczego. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego bez upoważnienia sądu, jeśli Wykonawca nie naprawi szkody w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Zamawiający ma prawo potrącić koszty naprawienia szkody i/lub wykonania zastępczego z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a także dochodzić od Wykonawcy kar umownych wynikających z Umowy i naprawienia szkód przekraczających wartość zastrzeżonych na ten cel kar umownych, na zasadach ogólnych.

8. Gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe:

- 1) przekazane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będą nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i nie będą zawierały postanowień nakazujących Zamawiającemu wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy;
- 2) wydane będą przez podmiot mający siedzibę na terytorium państwa członkowskiego UE.

§ 17

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy, co najmniej na kwotę **500 000 zł** (słownie złotych: pięćset tysięcy), ważnego przez cały okres realizacji Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. W przypadku wygaśnięcia Umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej Umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
3. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej Umowy, dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wraz z dowodem opłacenia należnej składki.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 18

Poufność

1. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy.
2. Informacje stanowią własność Naczelnego Sądu Administracyjnego.
3. Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, są zobowiązane do zachowania poufności i nieujawniania żadnych informacji

- powziętych w związku z wykonywaniem Umowy, zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i przez okres 5 lat po jej wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
4. Wykorzystanie danych i informacji określonych w ust. 1 w innych celach, niż określonych w umowie, jak również ich publikacja, są niedopuszczalne, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemnie zgodę lub wynika to z obowiązujących przepisów prawa.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności;
 - 2) zabezpieczenia otrzymanych informacji przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, zachowując standardy bezpieczeństwa nie mniejsze niż w przypadku ochrony własnej tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wygaśnięcia niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie informacji w związku z realizacją Umowy, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy na nośnikach należących do Wykonawcy, Wykonawca usunie je ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek ciąży na pracownikach, podwykonawcach oraz osobach, którymi Wykonawca posługuje się w celu realizacji Umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że odpowiednie klauzule poufności zostaną zawarte w umowach z podwykonawcami.
 7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa informacji.
 8. W przypadku wystąpienia incydentu związanego z bezpieczeństwem informacji lub z naruszeniem obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego na adres poczty elektronicznej.
 9. W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia współpracy z Zamawiającym w celu wyjaśnienia przyczyn i skutków zaistniałych nieprawidłowości, oraz umożliwienia Zamawiającemu udziału w podejmowanych czynnościach, a także wglądu w ich wyniki. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Zamawiającego związanych z prowadzonymi czynnościami.
 10. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiegokolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.

§ 19

Prawa autorskie

1. Wykonawca na mocy niniejszej Umowy, w ramach ustalonego w § 8 ust 3 Wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego, w zakresie nieograniczonym jakimikolwiek prawami osób trzecich oraz terytorialnie i czasowo, autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne z chwilą

- podpisania protokołu odbioru końcowego dla dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej oraz ewentualnych innych utworów, które powstaną w toku realizacji Umowy.
2. Przeniesienie na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w tym wprowadzenie do komputera lub Internetu);
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy w całości lub w części;
 - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja projektowa oraz dokumentacja powykonawcza, oprogramowanie i utwory zostały utrwalone.
 4. Wykonawca wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich w stosunku do dokumentacji powykonawczej oraz utworów i upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich oraz do rozporządzania i korzystania z dokumentacji powykonawczej i utworów.
 5. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do dokumentacji powykonawczej i utworów dostarczonych przez niego w ramach realizacji Umowy, a także osoby uprawnione do wykonywania takich praw, nie będą ich wykonywać w stosunku do Zamawiającego lub następców prawnych. Wykonawca upoważnia Zamawiającego, z prawem do udzielenia dalszego upoważnienia, na czas nieoznaczony, bez możliwości wypowiedzenia, do wykonywania osobistych praw autorskich w imieniu twórców utworów, które zostały opracowane przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do korzystania z utworów zgodnie z postanowieniami Umowy
 6. Wykonawca oświadcza, że wykonane w toku realizacji Umowy dokumentacja powykonawcza, oprogramowanie i utwory nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw autorskich lub praw pokrewnych do przedmiotu Umowy Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.

§ 20

Wykonawcy wspólnie realizujący Umowy

(zapis uzależniony od wyboru oferty najkorzystniejszej; w przypadku, gdy nie wystąpi wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia Zamawiający uchyla treść § 20)

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować umowę.

2. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę:
 - 1) przed podpisaniem Umowy przedłożyli Zamawiającemu kopię Umowy regulującej ich współpracę;
są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie Umowy;
wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
3. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę zgodnie oświadczają, iż:
 - 1) Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w Umowie,
 - 2) Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych Wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,
4. Zapłata wynagrodzenia opisanego w § 8 ust. 3 zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera.
5. Liderem, o którym mowa w niniejszym paragrafie będzie: [●].
6. Postanowienia Umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
7. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian Umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
3. W przypadkach, gdy umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia związane z jej realizacją lub jej rozwiązaniem, pod rygorem nieważności, powinny być złożone na piśmie lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i doręczone odpowiednio osobiście, listem poleconym, przesyłką kurierską lub za pomocą platformy ePUAP na adres drugiej Strony podany w nagłówku niniejszej Umowy lub adres do doręczeń elektronicznych.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. W razie rozbieżności pomiędzy treścią Umowy i załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
6. Na gruncie Umowy przez „dzień roboczy” należy rozumieć wszystkie dni z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

7. Wykonawca nie będzie umieszczał na terenie robót żadnych reklam bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, jak również nie będzie wykorzystywał terenu robót do innych, niż określone w umowie celów.
8. Spory mogące wyniknąć w związku z umową, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę zawarto w formie pisemnej i sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy :

Załącznik nr 1 – Program funkcjonalno – użytkowy (PFU).

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wykaz kluczowego personelu Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonawca:
(nazwa, adres, NIP)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – Nr sprawy: WAG.262.15.2024

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego (Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane)	Przedmiot wykonanych robót budowlanych (opis zakresu stosownie do treści warunku udziału w postępowaniu)	Wartość umowy brutto	Miejsce wykonania robót budowlanych	Czas wykonania zamówienia (data zakończenia) [dd-mm-rrrr]	Informacje uzupełniające	
						Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Zasoby podmiotu udostępniającego zasoby
1	2	3	4	5	6	7	8

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych wskazanych w wykazie.

Dokument należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 6 do SWZ

**Oświadczenie
w związku z postanowieniami Rozdziału XXI SWZ**

dotyczące przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu prowadzonym przez Naczelną Sąd Administracyjny w sprawie wykonania systemu oddymiania z nawiewem mechanicznym dla głównej klatki schodowej w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie – Nr sprawy: WAG.262.15.2024

Imię i nazwisko lub firma
Wykonawcy:

Adres (siedziba):

W związku art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn.zm., dalej jako: „ustawa sankcyjna”) oświadczam, że:

- 1) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 2) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 3) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

.....
Data i podpis osoby (osób) upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, dla każdej przesłanki oddzielnie.

