

**OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

**U M O W A** Nr .....

zawarta w dniu.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego  
na dostawy sprzętu do neuroradiologii zabiegowej  
(znak sprawy: Z/50/PN/20)

**pomiędzy:**

.....  
.....  
.....

**NIP:** ....., **REGON:** .....

reprezentowanym przez .....

zwaną w Umowie **Wykonawcą**,

a,

**Regionalnym Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu**, ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000002976, dla którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 8762008352, REGON 870298738, reprezentowanym przez Macieja Hoppe – Dyrektora uprawnionego do samodzielnej reprezentacji, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

**§ 1 – WYKONANIE UMOWY**

1. Przez wykonanie umowy rozumiane są sukcesywne **dostawy sprzętu do neuroradiologii zabiegowej** w asortymentach i ilościach podanych w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik do umowy.
2. Dostarczany przedmiot umowy powinien być fabrycznie **nowy, bez znamion użytkowania oraz być pełnowartościowy, kompletny, pierwszej kategorii**. Ponadto powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.
3. Dostarczane asortymenty muszą być dopuszczone do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.)
4. Opakowania dostarczanych asortymentów muszą być opisane w języku polskim.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt **zapewnia transport, rozładunek i wniesienie przedmiotu zamówienia** w miejsce i do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 2 – WARUNKI DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar na swój koszt i ryzyko.
2. Termin wykonania zamówienia:

- dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy,
3. Wydanie towaru nastąpi do magazynu sprzętu medycznego jednorazowego użytku, ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu.
  4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczony towar na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego na okres 24 miesięcy od daty dostarczenia danego towaru.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia u Zamawiającego (**Oddział Neurochirurgiczny**) komisji dla asortymentów będących przedmiotem umowy podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy (dotyczy zadań: zadanie 1 poz. 2, 7, 8, zadanie 2 poz. 1, 2, 10, 11, zadanie 3 poz. 1, 2, zadanie 4 poz. 9 i 10, zadanie 6 poz. 3 i 18, zadanie 8, zadanie 10 poz. 3 i 4).
  6. Utworzenie komisji nastąpi w ciągu max 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
  7. Asortyment znajdujący się w komisji stanowi własność Wykonawcy do czasu jego pobrania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
  8. O ilości zużytego asortymentu z komisji Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę.
  9. Uzupełnienie komisji będzie następowało niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od chwili otrzymania powiadomienia o zużyciu, w taki sposób, aby Zamawiający dysponował pełnym asortymentem objętym komisją.
  10. Faktury wystawiane będą na podstawie asortymentu pobranego z komisji, faktycznie zużytego.
  11. Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania powierzonego w komisji asortymentu w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub kradzieżą.
  12. W przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, usterek, braków w dostarczonym towarze, Zamawiający wysła do Wykonawcy zawiadomienie o takiej okoliczności, a Wykonawca wymieni bezzwłocznie towar na pełnowartościowy lub uzupełni braki.
  13. Częstotliwość, wielkość i asortyment poszczególnych dostaw będą uzgadniane z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego z zastrzeżeniem postanowień ust. 14 § 2 niniejszej umowy – dotyczy zadań: zadanie 1 poz. 1, 3-6, 9-13, zadanie 2 poz. 3-9, zadanie 3 poz. 3-5, zadanie 4 poz. 1-8, 11-16, zadanie 5, zadanie 6 poz. 1-2, 4-17, 19-21, zadanie 7, zadanie 9, zadanie 10 poz. 1-2, 5-6, zadanie 11, zadanie 12, zadanie 13 i zadanie 14.
  14. Termin poszczególnych dostaw wynosi **maksymalnie 4 dni robocze** od daty złożenia zamówienia mailem na adres ..... lub faksem na numer ..... – dotyczy zadań: dotyczy zadań: zadanie 1 poz. 1, 3, 4-6, 9-13, zadanie 2 poz. 3-9, zadanie 3 poz. 3-5, zadanie 4 poz. 1-8, 11-16, zadanie 5, zadanie 6 poz. 1-2, 4-17, 19-21, zadanie 7, zadanie 9, zadanie 10 poz. 1-2, 5-6, zadanie 11, zadanie 12, zadanie 13 i zadanie 14.

### § 3 – WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita wartość umowy wynosi:
  - wartość netto ogółem ..... (słownie: .....),
  - wartość brutto ogółem .....(słownie: .....).Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar według cen jednostkowych ustalonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę i umieszczonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, które są obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.
2. Rozliczenie następować będzie miesięcznie za sukcesywną dostawę w oparciu o **fakturę za miesięczny okres rozliczeniowy**, płatną przelewem z terminem płatności 60 dni od daty doręczenia faktury VAT. Faktura VAT winna być wystawiona nie wcześniej niż ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego, po realizacji ostatniej dostawy w danym miesiącu, lecz nie później niż 7 dnia kolejnego miesiąca – dotyczy zadań: zadanie 1 poz. 1, 3-6, 9-13, zadanie 2 poz. 3-9, zadanie 3 poz. 3-5, zadanie 4 poz. 1-8, 11-16, zadanie 5, zadanie 6 poz. 1-2, 4-17, 19-21, zadanie 7, zadanie 9, zadanie 10 poz. 1-2, 5-6, zadanie 11, zadanie 12, zadanie 13 i zadanie 14.

3. Rozliczenie następować będzie miesięcznie w oparciu o fakturę za miesięczny okres rozliczeniowy obejmującą asortyment pobrany przez Zamawiającego z komisju w tym okresie, płatną przelewem z terminem płatności 60 dni od daty doręczenia faktury VAT. Faktura VAT winna być wystawiona nie wcześniej niż ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego, po realizacji ostatniej dostawy w danym miesiącu, lecz nie później niż 7 dnia kolejnego miesiąca - dotyczy zadań: zadanie 1 poz. 2, 7, 8, zadanie 2 poz. 1, 2, 10, 11, zadanie 3 poz. 1, 2, zadanie 4 poz. 9 i 10, zadanie 6 poz. 3 i 18, zadanie 8, zadanie 10 poz. 3 i 4.
4. Wykonawca wraz z każdorazową dostawą towaru dostarczy dokument WZ dostarczonego asortymentu uwzględniający informacje odnośnie terminu ważności i numeru serii dostarczonego asortymentu.
5. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności dokumentów wymaganych treścią umowy, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.
6. W przypadku zaległości płatniczych ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w wysokości wynikającej z art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego. Opóźnienia w płatnościach nie mogą jednak wpływać negatywnie na realizację dostaw przez Wykonawcę.
7. W przypadku ewentualnych opóźnień w zapłacie – wpłaty Zamawiającego będą zaliczane na poczet należności głównej najdalej wymagalnej.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jak również nie dokonywać ich przekazu oraz czynności innych podobnych zmierzających do zmiany podmiotowej uprawnień lub obowiązków po stronie Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca nie może korzystać z instytucji poręczenia (art. 876 – 887 Kodeksu Cywilnego) przy realizacji niniejszej umowy w trakcie jej trwania jak i po wykonaniu umowy.

#### **§ 4 – KARY UMOWNE**

1. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych:
  - 1) za opóźnienie w realizacji dostawy w wysokości 1 % wartości brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 30% wartości brutto umowy określonej w paragrafie 3 ust. 1
  - 2) w przypadku gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wartości brutto niezrealizowanej umowy lub jej części określonej w paragrafie 3 ust. 1
2. Wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.
4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 5 – ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. **Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień**

niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- **obniżenia cen jednostkowych** przedmiotu umowy, o którym mowa w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
- **zmiany przedmiotu zamówienia na przedmiot zamówienia o równych lub wyższych parametrach** przy zachowaniu cen nie większych niż wskazane w umowie w sytuacji, gdy dostawa oferowanego przedmiotu zamówienia nie jest możliwa z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana wymaga pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zmiany ze wskazaniem parametrów produktu nowo zaproponowanego, ze wskazaniem producenta, nazwy handlowej oraz uzasadnieniem okoliczności zmiany i faktu niemożliwości przewidzenia tej zmiany przez Wykonawcę na etapie składania oferty. Zamawiający po dokonaniu weryfikacji zgodności nowo proponowanych produktów zaakceptuje lub negatywnie rozpatrzy wnioski o zmianę - w przypadku gdy wymagania minimalne w zakresie parametrów, właściwości, standardów jakościowych nie zostaną spełnione.
- **możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy**, o którym mowa w § 2 ust. 2 w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakontraktowanych ilości w pierwotnie określonym terminie.
- **możliwość zwiększenia ilości jednej pozycji, kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie danego zadania**, z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym, przy czym zmiana ta nie może powodować zwiększeniem całkowitej wartości umowy, powyższa zmiana może wystąpić jedynie ze względów organizacyjnych oraz gdy wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na udzieleniu świadczeń zdrowotnych.

4. **Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 142 ust. 5 ustawy PZP** możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych

**- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.**

Ad.1)

W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) adekwatnie do zmiany wysokości stawki podatku VAT, zastosowanej przez Wykonawcę w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu.

Ad.2)

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na wynagrodzenie zatrudnionych w ramach umowy o pracę pracowników (dotyczy umów pracowników z minimalnym wynagrodzeniem) albo w ramach umowy cywilno – prawnej (dotyczy umów zleceniobiorców/wykonujących dzieło z minimalną stawką godzinową) w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji kalkulacji z zastrzeżeniem, że powyższa zmiana uwzględniać będzie wyłącznie wzrost wynagrodzenia w stosunku do osób realizujących zadania przedmiotu niniejszej umowy

zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ustalonym minimalnym wynagrodzeniem lub minimalną stawką godzinową.

W opisanym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów od Wykonawcy rozpatrzy wnioski o zmianę. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do propozycji Wykonawcy w zakresie zmian wysokości ceny umowy, stanowisko Zamawiającego będzie w tej mierze ostateczne.

Ad.3)

W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu i wysokości składek określonych w pkt 3 w stosunku do osób realizujących zadania przedmiotu niniejszej umowy wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji formularza cenowego stanowiącego załącznik do umowy jako podstawy ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia stanowić będzie zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy zawierający szczegółowe dane analityczne z uwzględnieniem zmian jak wyżej.

Uzasadnione zastrzeżenia i zmiany Zamawiającego do tak przedłożonych kalkulacji będą wiązały strony w przedmiocie ustalenia obowiązującej stawki roboczogodziny.

Ad.4)

W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

W opisanym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego, który będzie zawierał sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji Formularza cenowego.

Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów od Wykonawcy rozpatrzy wnioski o zmianę. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do propozycji Wykonawcy w zakresie zmian wysokości ceny umowy, stanowisko Zamawiającego będzie w tej mierze ostateczne.

**Zmiany jak powyżej pkt 1, 2, 3, 4 wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i udowodnieniem zaistniałych okoliczności.**

5. Postanowienia § 5 ust. 4 z wyłączeniem ust. 4 pkt 1 obowiązują w przypadku zawarcia umowy na okres **dłuższy niż 12 miesięcy**.

## **§ 6 - ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadkach, o których mowa w art. 145a ustawy Pzp.

## **§ 7- KLAUZULA WŁAŚCIWOŚCI SĄDU**

1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

## **§ 8 - KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępna na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: [sekretariat.dyrekcja@bieganski.net.pl](mailto:sekretariat.dyrekcja@bieganski.net.pl) ;
- telefonicznie: +48 56 641 4444.

### **Inspektor ochrony danych**

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób: [iod@bieganski.net.pl](mailto:iod@bieganski.net.pl) .

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępna na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: [iod@bieganski.net.pl](mailto:iod@bieganski.net.pl)
- telefonicznie: +48 56 641 4444

### **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

Jeżeli są Państwo pracownikami lub współpracownikami uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a Państwa dane (tj.: podstawowe dane personalne – imię i nazwisko, dane podmiotu, w imieniu którego możecie Państwo występować, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe – numer telefonu, adres email) zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę, zleceniodawcę lub bezpośrednio przez Państwa – w celu uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez Państwa pracodawcę lub zleceniodawcę lub podmiot, w imieniu którego Państwo występują; w takim przypadku podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Szpitala jako administratora, polegający na prowadzeniu w/w postępowania.

### **Okres przechowywania danych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

### **Odbiorcy danych**

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019 poz. 1843 ze zm.)
- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Szpital zawarł umowy na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania danych (dostawcy hostingu poczty elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

### **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

### **Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2.

## **Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2020 r. poz. 1282).

## **§ 9 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy sprawują:
  - ze strony Zamawiającego: .....
  - ze strony Wykonawcy: .....
2. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**