

Z A T W I E R D Z A M

Małopolski Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej

.....
st. bryg. mgr inż. Piotr Filipek

WZP.2370.11.4.2020



**Zamawiający: Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA DOSTAWĘ 313 PAR BUTÓW STRAŻACKICH
SPECJALNYCH SKÓRZANYCH**

Kraków, dnia 24 lipca 2020 r.

Rozdział I Zamawiający

Zamawiającym jest

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie
ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków**

tel. (12) 373-31-50
www: www.straz.krakow.pl
e-mail: przetargi@straz.krakow.pl
NIP 675-00-07-386
REGON 350132584

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie art. 24aa ustawy PZP (tzw. Procedura odwrócona).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 313 par butów strażackich specjalnych skórzanych**. Przedmiot zamówienia został podzielony na zadania:

- 1) **Zadanie A: 290 par butów strażackich specjalnych z systemem szybkiego wiązania bez użycia zamków błyskawicznych, zapewniającym dopasowanie obuwia do nóg użytkownika;**
- 2) **Zadanie B: 23 pary butów strażackich specjalnych zapinanych na suwak**

Buty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane (z membraną). Buty muszą spełniać wymagania dla butów skórzanych sznurowanych wskazane w pkt. 1.9. załącznika nr 2 „Buty strażackie” do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. nr 143. Poz.1002 z późn. zm.) do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także

zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2010 r. Nr 85 poz. 553 z późn. zm.).

Buty muszą posiadać ważne świadectwo dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego Państwowy Instytut Badawczy (CNBOP-PIB).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 2A i 2B do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Zatwierdzone i podpisane przez Wykonawcę załączniki nr 2A/2B do SIWZ stanowią część oferty i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SIWZ.

Kody CPV:

18832000-0 obuwie specjalne

Zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych.

Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wszystkie części lub na wybraną część.

Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:

- a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w SIWZ,
- b) być nowy (nie używany) i zgodny z obowiązującymi normami.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 6.11.2020 r. – dotyczy wszystkich zadań.

Za spełnienie terminu wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia:
 - zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, łącznie co najmniej dostawę/dostawy 100 par butów strażackich

specjalnych skórzanych, w tym co najmniej 1 dostawę obejmującą 25 par butów.

UWAGA:

Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

2. Wykonawca zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia. W tym celu musi przedstawić Zamawiającemu:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca wraz z ofertą przesyła za pośrednictwem platformy zakupowej aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Ponadto do oferty należy załączyć:

1. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę - powinno być przedstawione w formie oryginału (elektroniczny dokument opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (elektronicznej kopii pełnomocnictwa potwierdzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza), sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu (za wyjątkiem osób wpisanych w KRS). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje umocowanie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.

2. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykaz ten stanowi element formularza oferty, należy go wypełnić jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak wypełnienia stosownych pól formularza oferty w tym zakresie uznany będzie za informację, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnych części zamówienia.
3. Zatwierdzone przez Wykonawcę załączniki nr 2A/2B do SIWZ (parafa na każdej stronie oraz podpis na stronie ostatniej).
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów załącza zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z zakresem opisanym w rozdziale V SIWZ).
5. W przypadku pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich będących osobami fizycznymi na potrzeby przedmiotowego postępowania – załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. Oświadczenia o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
3. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
4. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia przedmiotowego oświadczenia jedynie w przypadku upłynięcia terminu o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Certyfikatu badania typu UE spełniającego wymagania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG lub deklaracji zgodności WE zgodnie z § 36 uchylonego rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony

- indywidualnej (Dz. U. z 2005 r. nr 259, poz. 2173) – pod warunkiem, iż przedmiotowa deklaracja jest aktualna.
6. Raport z badań obuwia specjalnego wystawiony przez jednostkę notyfikowaną lub jednostkę akredytowaną (ma zawierać co najmniej wyniki badań określone w tabeli w formularzu oferty).
 7. Aktualne świadectwo dopuszczenia do stosowania w ochronie przeciwpożarowej wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. nr 143 poz. 1002 z późn. zm.) zmienionego rozporządzeniem MSWiA z dnia 27 kwietnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 85 poz. 553).
 8. Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 9. Zdjęć, wizualizacji, katalogów, opisów, folderów zawierających szczegółowy opis parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych potwierdzający zgodność oferowanego przedmiotu z wymaganiami w SIWZ. Na żądanie Zamawiającego musi zostać potwierdzona autentyczność przedstawionych dokumentów.
 10. 1 pary butów stanowiących wzór, przy czym buty muszą być przygotowane w taki sposób aby 1 sztuka z dostarczonej pary była przecięta umożliwiając wgląd w konstrukcję buta (przekrój wzdłużny patrząc na but z góry, od pięty do noska – cięcie po środku buta) z kompletem elementów konstrukcyjnych buta.

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI SIWZ pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o których mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której ten dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider).

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu w wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.

W przypadku gdy Zamawiający najwyżej oceni ofertę ww. Wykonawcy, wówczas wezwie go do złożenia dla każdego z podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku, gdy ww. oświadczenia lub dokumenty są sporządzone w innym języku niż język polski Wykonawca przedstawi tłumaczenia na język polski wskazanych przez siebie i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one nadal aktualne.

Zamawiający może zażądać przedstawiania oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składanie ofert, oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz

Za datę i godzinę wpływu dokumentu w przedmiotowym postępowaniu przyjmuje się termin złożenia dokumentu na platformie zakupowej.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, oświadczeń itp. zostały opisane w regulaminie internetowej platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o. dostępnym na stronie platformy oraz instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie przedmiotowego postępowania w pozycji: wymagania i specyfikacja. Ponadto wszystkie niezbędne instrukcje potrzebne do użytkowania przedmiotowej platformy znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. W przypadku wpłynięcia pytań dotyczących SIWZ (za pomocą ww. platformy) Zamawiający obowiązany jest udzielić odpowiedzi na ww. pytania, które zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert to jest **do dnia 29 lipca 2020 r.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie przedmiotowego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz
4. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta nr tel. (22) 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie danych kontaktowych przedstawionych w ofercie, w szczególności: zmiany adresu siedziby, nr telefonu, maila, nr konta bankowego.

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
Zadanie A: 4 000,00 zł brutto (słownie: cztery tysiące zł 00/100),
Zadanie B: 500,00 zł brutto (słownie: pięćset zł 00/100)
2. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr NBP O/O Kraków nr 45 1010 1270 0024 2413 9120 0000,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wadium będzie wniesione w pieniądzu warunkiem uznania wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu winno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zasady zwrotu wadium określone są w art. 46 ust. 1, 1a, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa wyżej nie powoduje utraty wadium.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty winno być załączone oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
5. Oferta alternatywna (wariantowa) nie będzie brana pod uwagę lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach i standardach określonych w Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 2247 z późn. zm.)
7. Ofertę i oświadczenia sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.).
9. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Informacje te należy złożyć w oddzielnym pliku na platformie

Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Aby zastrzeżenie było skuteczne należy również dołączyć wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z uzasadnieniem, że spełniono łącznie następujące warunki:

- a) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- b) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Brak takiej formy zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty są jawne i mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Rozdział XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz nie później niż do dnia **3 sierpnia 2020 r. do godz. 13:00.**
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy. Zmiany złożonej oferty lub jej wycofanie należy dokonać zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie platformy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 sierpnia 2020 r. godz. 13:30** w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i zawiera w sobie wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Cena określona przez Wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy.
3. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
4. Wartość oferty jest jednocześnie wartością umowy.
5. Oferta winna uwzględniać obowiązujący podatek VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Proces wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na rodzaj stosowanych wymagań i techniki ich sprawdzania podzielony został na dwa etapy.

Pierwszy etap polega na wyborze najkorzystniejszej oferty według przyjętych kryteriów.

Następnie Zamawiający zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %):**Zadanie A**

cena	60 %
parametry techniczne	40 %
SUMA	= 100 %

Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu metody proporcjonalnej.

$$\text{Wskaźnik}_{\text{ceny}} = \text{Cena}_{\text{minimalna}} / \text{Cena}_{\text{badana}} * 100 * 60\%$$

gdzie:

Cena minimalna – najniższa cena spośród złożonych ofert

Cena badana – cena badanej oferty

W kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać maksymalny wynik 60 pkt.

Parametry techniczne oceniane będą:

- odporność podeszwy na przebicie
wg normy PN-EN-ISO 20345, pkt. 6.2.1.1.1. - proporcjonalnie maks. 25 pkt
- waga buta rozmiar 42 - proporcjonalnie min. 25 pkt
- przepuszczalność pary wodnej
wg normy PN-EN-ISO 20345, pkt. 5.4.6 - proporcjonalnie maks. 25 pkt
- Wytrzymałość połączenia wierzch-podeszwa
wg normy PN-EN ISO 20345, pkt 2.3.1.2. - proporcjonalnie maks. 25 pkt

$$\text{Wskaźnik}_{\text{parametry techniczne}} = \text{Pkt parametry techniczne} * 40\%$$

W kryterium „parametry techniczne” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Uzyskane w powyższy sposób wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy dając w wyniku ocenę punktową oferty.

Zadanie B

cena	60 %
gwarancja	40 %
SUMA	= 100 %

Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu metody proporcjonalnej.

$$\text{Wskaźnik}_{\text{ceny}} = \text{Cena}_{\text{minimalna}} / \text{Cena}_{\text{badana}} * 100 * 60\%$$

gdzie:

Cena minimalna – najniższa cena spośród złożonych ofert

Cena badana – cena badanej oferty

W kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać maksymalny wynik 60 pkt.

Gwarancja oceniona zostanie:

- gwarancja łączenie cholewki i podeszwy do 24 miesięcy – 0 pkt;
- gwarancja łączenie cholewki i podeszwy 25-35 miesięcy – 25 pkt;
- gwarancja łączenie cholewki i podeszwy powyżej 35 miesięcy – 100 pkt.

Wskaźnik gwarancja = **Pkt** gwarancja * 40%

W kryterium „parametry techniczne” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Uzyskane w powyższy sposób wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy dając w wyniku ocenę punktową oferty.

Zamówienie otrzyma Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania.
2. Wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XV SIWZ.

Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żądać będzie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej na dzień podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2 z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 4. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego Nr NBP O/O Kraków nr 45 1010 1270 0024 2413 9120 0000.
 5. Warunkiem uznania wpłaty zabezpieczenia będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę kwoty zabezpieczenia na każde pisemne wezwanie zgłoszone przez Zamawiającego. Gwarancja / poręczenie winny być bezwarunkowe i nieodwołalne. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej akceptacji treści gwarancji / poręczenia. Nie akceptowalne będą gwarancje / poręczenia, których wypłata kwoty zabezpieczenia uzależniona jest od przedstawienia gwarantowi potwierdzenia własnoręczności podpisów przez adwokata, notariusza lub bank prowadzący rachunek Beneficjenta.
 - a) 100% wysokości zabezpieczenia przysługiwać będzie Zamawiającemu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołów odbioru faktycznego przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należycie wykonane,
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i przysługiwać będzie Zamawiającemu w okresie od dnia podpisania protokołów odbioru faktycznego przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego przedmiotu umowy za należycie wykonane do dnia upływu rękojmi wynikającej z oferty wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 7. Termin ważności poręczeń i gwarancji powinien obejmować wymienione wyżej okresy, wydłużone dodatkowo o:
 - a) 30 dni dla okresu, o którym mowa w pkt 6 lit a),
 - b) 15 dni dla okresu, o którym mowa w pkt 6 lit b).
 8. Przy wnoszeniu zabezpieczenia wykonawca winien powołać się na przedmiot zamówienia podany przez Zamawiającego w rozdziale III SIWZ.
 9. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w szczególności gdy Wykonawca będąc zobowiązany do zapłaty

kary umownej na podstawie umowy nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia.

10. W przypadku skorzystania z kwoty zabezpieczenia przez Zamawiającego, na warunkach określonych w pkt 9, kwota zabezpieczenia podlegająca zwrotowi zostanie odpowiednio zmniejszona.

Rozdział XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI cytowanej ustawy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem przetwarzającym Państwa dane osobowe jest Małopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Krakowie, adres korespondencyjny: ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, tel. 12 63 99 100, e - mail: kwpsp@straz.krakow.pl,
- w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, adres korespondencyjny: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, e-mail: daneosobowe@straz.krakow.pl,
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WZP.2370.6.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹⁾ *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²⁾ *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XVIII Informacja o zamówieniach dodatkowych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XIX Informacja o możliwości unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest w przypadku jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinalizowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział XX Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian do umowy, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z niżej wymienionych przesłanek:

1. Zmiana rozwiązań technicznych i/lub technologicznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności poprzez pojawienie się nowych rozwiązań, ulepszających przedmiot dostawy w stosunku do złożonej oferty (m.in. np. nowszy model o lepszych parametrach) lub z powodu zakończenia produkcji po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie typu lub modelu przedmiotu umowy pod warunkiem, że nowy model będzie odpowiadał pod względem funkcjonalności pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnego.
2. Zmiana terminu końcowego określonego w umowie, gdy konieczność dokonania zmiany będzie niezbędna w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy u użytkowników oraz/lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu:
 - a) ograniczonych zasileń budżetowych otrzymywanych od dysponentów nadrzędnych lub,
 - b) opóźnień w procesie zmiany limitów budżetowych właściwych dysponentów.
3. Zmiany określone w pkt 1-2 są dopuszczalne przy założeniu, że cena ofertowa nie ulegnie zwiększeniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany 20% rozmiarów butów z zamawianej ilości w okresie 1 roku od dnia odbioru przedmiotu umowy.
5. Zmiany umowy są dopuszczalne, gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
6. Zmiana Wykonawcy może nastąpić:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem podwykonawców.
7. Wprowadzane zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 e ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. W przypadku propozycji zmiany umowy pochodzącej od Wykonawcy, Zamawiający podejmie decyzję o zakresie ewentualnej zmiany umowy pod warunkiem, iż zaproponowana zmiana jest nie istotna w rozumieniu art. 144 ust. 1 e i nie zmienia ogólnego charakteru umowy oraz nie narusza równowagi ekonomicznej zawartej umowy.
 9. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia zasadności jej wprowadzenia oraz wymagać będzie formy aneksu do umowy.

Rozdział XXI Załączniki

- | | |
|-----------|---|
| Nr 1. | Formularz ofertowy. |
| Nr 2A-2B. | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Nr 3. | Projekt umowy. |
| Nr 4. | Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania. |
| Nr 5. | Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej. |
| Nr 6. | Wzór wykazu zrealizowanych dostaw. |
| Nr 7. | Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. |

Załącznik Nr 1

....., dnia

.....

/pieczęć Wykonawcy/

O F E R T A

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę 313 par butów strażackich specjalnych skórzanych

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu

.....

.....

/nazwa i adres Wykonawcy, telefon, NIP, REGON, e-mail/

oferujemy dostawę:

Zadanie*	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka Vat w %	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN	Typ/ model	odporność podeszwy na przebicie wg normy PN-EN-ISO 20345, pkt. 6.2.1.1.1 w „N”	waga buta rozmiar 42 w „g”	przepuszczalność pary wodnej wg normy PN-EN-ISO 20345, pkt. 5.4.6 w „mg/cm ² h”	Wytrzymałość połączenia wierzchni podeszwa wg normy PN-EN ISO 20345, pkt 2.3.1.2 w „N/mm”	Liczba miesięcy gwarancji na łączenie cholewki i podeszwy w „miesiącach”
A			290							
B			23							

*Wypełnić dla zadania o które ubieg się Wykonawca

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Czujemy się związani ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Zamówienie zrealizujemy w terminach przewidzianych w SIWZ i ofercie.
5. W przypadku wniesienia wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie wpłaty na rachunek bankowy Zamawiającego powyższe wadium lub zabezpieczenie należy zwrócić na konto nr *(W przypadku, gdy Wykonawca nie poda numeru konta, o którym mowa powyżej wadium/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na rachunek bankowy Wykonawcy z którego został zrealizowany przelew).*
6. Przy realizacji zamówienia nie przewidujemy udziału podwykonawców. *)
przewidujemy udział podwykonawców, którym powierzone zostaną następujące części zamówienia: *)

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

*) niepotrzebne skreślić

Do oferty załączamy:

1. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
2. Zatwierdzony załącznik nr 2A/2B do SIWZ.
3. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4.
5.
6.

Załącznik Nr 2A

OPIS TECHNICZNY
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla 290 par
butów strażackich specjalnych skórzanych

OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

290 par fabrycznie nowych, nieużywanych butów strażackich specjalnych skórzanych (z membraną) z systemem szybkiego wiązania bez użycia zamków błyskawicznych, zapewniających dopasowanie obuwia do nóg użytkownika.

Zestawienie rozmiarów butów zostanie przekazane wybranemu Wykonawcy przy podpisaniu umowy dostawy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany rozmiarów butów strażackich specjalnych skórzanych do 20% z ilości zamówienia w okresie do 1 roku od dnia odbioru przedmiotu zamówienia. Rozmiary butów zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy przed podpisaniem umowy.

1. Buty strażackie specjalne skórzane muszą spełniać wymagania dla butów skórzanych sznurowanych wskazane w pkt. 1.9. załącznika nr 2 „Buty strażackie” do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. z 2007 r. nr 143. Poz.1002 z późn. zm.) zmienionego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2010 r. Nr 85. poz. 553 z późn. zm.);
2. Buty strażackie specjalne skórzane muszą posiadać ważne świadectwo dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej (CNBOP).
3. Buty strażackie specjalne skórzane muszą spełniać wymagania zawarte w Wymaganiach Technicznych dla **butów strażackich**, Numer Karty Wymagań Technicznych "KT - 46", określone w Zarządzeniu Nr 9 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 5 lutego 2007 r., w sprawie wzorców oraz szczegółowych wymagań, cech technicznych i jakościowych przedmiotów umundurowania, odzieży specjalnej i środków ochrony indywidualnej użytkowanych w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP z 2009 r. Nr 2 poz.17).
4. Gwarancja 24 miesiące.
5. Buty strażackie specjalne skórzane:

- a) muszą być wykonane ze skóry w kolorze czarnym. Dopuszcza się zastosowanie wstawek w kolorze żółtym i czerwonym. Grubość zastosowanej skóry min. 2,0 mm do 2,7 mm;
- b) mogą być oznakowane taśmą odblaskową w kolorze srebrnym i fluorescencyjną żółtą w dowolny sposób (łączna powierzchnia taśm nie powinna przekraczać 150 cm²);
- c) muszą posiadać system szybkiego wiązania bez użycia zamków błyskawicznych, zapewniającym dopasowanie obuwia do nóg użytkownika;
- d) wysokość cholewy min 180 mm (dla rozmiaru 43) mierzona wewnątrz buta,
- e) muszą posiadać w części przedniej podnosek chroniący palce przed zgnieceniem. Podnosek ma być zamontowany w sposób uniemożliwiający jego wymontowanie bez uszkodzenia struktury obuwia;
- f) muszą posiadać podeszwę wyposażoną we wkładkę odporną na przebicie, chroniącą stopę przed przebicciem, zamontowaną w sposób uniemożliwiający jej usunięcie;
- g) muszą posiadać wszyty przegub z miękkiej skóry nad podbiciem stopy i nad piętą ułatwiający ruch stopy lub rozwiązanie alternatywne – nie gorsze;
- h) muszą posiadać podeszwę wykonaną z gumy mającą samoczyszczący profil, odporną na działanie oleju napędowego i benzyny. Urzeźbienie podeszwy powinno być takie, aby nie było ciągłych prostoliniowych rowków przecinających poprzecznie podeszwę;
- i) muszą posiadać podeszwę zbudowaną konstrukcyjnie tak, aby zapewnić izolację od ciepła i od zimna, zapewniającą antystatyczność oraz amortyzację przy skokach;
- j) muszą posiadać w podeszwie wkładkę amortyzującą wypełnioną w całej długości i szerokości pianką poliuretanową zapewniającą izolację cieplną jak również zapewniającą amortyzację podczas doskoku; dopuszcza się inne rozwiązania konstrukcyjne wkładki amortyzującej niż wypełnienie pianką poliuretanową pod warunkiem, że wykonawca wykaże szczegółowo w treści oferty równoważność innego rozwiązania konstrukcyjnego z warunkami i wymaganiami opisanymi w SIWZ. Zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i/lub funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanych rozwiązań z wymaganiami SIWZ.

-
- k) muszą posiadać we wnętrzu podpodeszwę (wyjmowaną wkładkę) dostosowaną do kształtów anatomicznych stopy, absorbującą wilgoć;
 - l) muszą posiadać sznurowadła wykonane z materiałów zapewniających niepalność np. z włókien aramidowych;
 - m) mają być tak skonstruowane, aby przegub nad podbiciem stopy i nad piętą ułatwiał ruch stopy;
 - n) muszą posiadać we wnętrzu podszewkę wielowarstwową z membraną wodoodporną i paraprzepuszczalną, poprawiającą właściwości obuwia tj. zwiększającą wodoszczelność, zapewniającą paraprzepuszczalność, zwiększającą odporność chemiczną;
 - o) muszą posiadać system odprowadzania wilgoci z przestrzeni pomiędzy skórą i membraną;
 - p) muszą posiadać stałe właściwości antyelektrostatyczne niezależnie od stosowanej wkładki.

Załącznik nr 2B

OPIS TECHNICZNY
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla 23 par
butów strażackich specjalnych skórzanych

OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 23 par nowych, nieużywanych skórzanych butów specjalnych strażackich.

Wymagania ogólne:

1. Buty strażackie specjalne skórzane muszą spełniać wymagania dla butów skórzanych sznurowanych wskazane w pkt. 1.9. załącznika nr 3 „Buty strażackie” do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. nr 143. Poz.1002 z późn. zm.)
2. Buty strażackie specjalne skórzane muszą posiadać ważne świadectwo dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego Państwowy Instytut Badawczy (CNBOP-PIB).
3. Buty strażackie specjalne skórzane muszą spełniać wymagania zawarte w Wymaganiach Technicznych dla butów strażackich, Numer Karty Wymagań Technicznych "KT - 46", określone w Zarządzeniu Nr 9 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 5 lutego 2007 r., w sprawie wzorców oraz szczegółowych wymagań, cech technicznych i jakościowych przedmiotów umundurowania, odzieży specjalnej i środków ochrony indywidualnej użytkowanych w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSPoż z 2009 r., nr 2, poz 17 z późn zm.).
4. Buty wykonane z zachowaniem obowiązujących warunków technologicznych i jakościowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 4 poz. 25 z 2006 r. z późn. zm.).
5. Wykonanie butów zgodnie z punktem 4.3 normy PN-EN 15090.
6. Wysokość butów: D.
7. Materiał podeszwy: guma.
8. Sposób połączenia cholewki z podeszwą: cholewka buta wulkanizowana lub klejona do podeszwy.
9. Materiał zasadniczy: skóra bydlęca, w wykonaniu hydrofobowym, trudnopalnym, o grubości w przedziale: 2,5-2,7 mm.
10. Membrana wodoodporna, paroprzepuszczalna, odporna na przenikanie wirusów oraz patogenów krwi.
11. Nosek ze stali nierdzewnej lub kompozytowej.
12. W podeszwie wkładka antyprzebiciowa tekstylna o odporności na przebicie minimum 1000J.
13. Klasa odporności na poślizg: SRC.
14. Sposób zapinania: buty zapinane na suwak.
15. Gwarancja na łączenie cholewki i podeszwy – minimum 24 miesiące.
16. Gwarancja na pozostałe części obuwia – minimum 12 miesięcy.
17. Wykaz rozmiarów:
 - „42” - 5 par,
 - „43” - 6 par,
 - „44” - 6 par,
 - „45” - 6 par.

Załącznik Nr 3



**Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

UMOWA DOSTAWY

**..... PAR BUTÓW STRAŻACKICH
SPECJALNYCH SKÓRZANYCH**

Kraków, dnia 2020 r.

UMOWA DOSTAWY - projekt

nr WZP.2370.....2020

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie,
ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, NIP 675-00-07-386, zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:

-

a

Firmąul
....., NIP, REGON, KRS
zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

-

W wyniku wyboru przez ZAMAWIAJĄCEGO oferty WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- O ile w umowie jest mowa o:
 - PRODUCENCIE należy przez to rozumieć podmiot, który jest bezpośrednim wytwórcą przedmiotu umowy.
- W czasie realizacji umowy WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach, czy opóźnieniach oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

- WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU:
 - par butów strażackich specjalnych skórzanych
.....
zgodnych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nr WZP.2370.11.4.2020 z dnia 24.07.2020 r. oraz ofertą WYKONAWCY z dnia r. stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
- ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w § 3 ust. 2, oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 6.

§ 3. CENA

1. Cena jednostkowa netto 1 pary butów strażackich specjalnych skórzanych wynosi zł, w tym:
 - A. Stawka podatku Vat %
2. Wartość całkowita brutto przedmiotu umowy wynosi zł słownie
..... zł, w tym:
 - A. Wartość netto przedmiotu umowy zł
 - B. Stawka podatku Vat %

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. WYKONAWCA wystawi na ZAMAWIAJĄCEGO fakturę na przedmiotowe buty.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę dostarczonego przedmiotu umowy, przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (w tym ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym /Dz. U. z 2018 r. poz. 2191/ przesyłanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego), po dokonaniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Cesja wierzytelności WYKONAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO może wystąpić wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wydać przedmiot umowy w terminie do dnia 6.11.2020 r. Termin realizacji umowy zostaje zachowany jeżeli odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru faktycznego, o którym mowa w § 6 ust. 5.
4. Jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy przekroczy 7 dni kalendarzowych ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie e-maila na

adres..... Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 10 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Odbioru dokona komisja, w skład, której będzie wchodziło co najmniej 3 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać do Wydziału Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie drogą elektroniczną na adres przetargi@straz.krakow.pl.
3. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru
4. Podczas odbioru ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia kompletności przedmiotu umowy, poprawności wykonania oraz dokumentacji wymienionej w § 7. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia warunków umożliwiających pełne sprawdzenie poprawności działania przedmiotu umowy.
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez strony, każdy na prawach oryginału.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO. Mają zastosowanie odpowiednie zapisy § 5 ust. 4 i § 10 ust. 3.
7. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 6 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania zgodny jest z ust. 1-6.
8. WYKONAWCA poniesie wszelkie koszty związane z przemieszczeniem przedmiotu umowy z siedziby WYKONAWCY do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności: koszty paliwa, przewozu, ubezpieczenia w transporcie, opłat celnych.

§ 7. DOKUMENTACJA

Wraz z przedmiotem umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć i wydać ZAMAWIAJĄCEMU następujące dokumenty dla każdej pary butów odrębnie:

- a) instrukcję użytkowania i konserwacji sporządzoną w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- b) książkę gwarancyjną (lub dokument równoważny) w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 8. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU:
 - miesiące gwarancji oraz rękojmi na przedmiot umowy orazmiesiące gwarancji na łączenie cholewki i podeszwy (dot. Zadania B); okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru faktycznego, o którym mowa w § 6 ust. 5 niniejszej umowy
2. Szczegółowe warunki gwarancji:
 - w przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy WYKONAWCA zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy lub usunięcia wad w terminie 10 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem poczty elektronicznej; do okresu usuwania wad nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy; przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 90) w szczególnych warunkach gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać powyższego terminu, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z ZAMAWIAJĄCYM,
 - gwarancja obejmuje wszystkie uszkodzenia, wady dostarczonych butów wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów lub niewłaściwego wykonania,
 - gwarancja nie obejmuje uszkodzeń dostarczonych butów powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania i konserwacji oraz naturalnego zużycia,
 - koszty przesyłki asortymentu objętego niniejszą umową do naprawy gwarancyjnej ponosić będzie WYKONAWCA.
3. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY*

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami stanie się własnością ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku: niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez WYKONAWCĘ umowy.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w dostawie w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu umowy, jednakże nie więcej niż 20 % jej wartości brutto, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
2. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 2% wartości brutto 1 pary butów strażackich specjalnych, jednakże nie więcej niż 20 % ich wartości brutto, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, obowiązany jest on zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niniejszej umowy.
4. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 - 3 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążającej.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez WYKONAWCĘ na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

§ 11. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez polski sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO..
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego odnoszące się do przedmiotu umowy.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 2 egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egzemplarz dla WYKONAWCY.

3. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1. Oferta wykonawcy z dnia.....

Załącznik Nr 4**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

REGON.....

NIP.....

Informacje ogólne:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK/NIE*

Oświadczenie dotyczące wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

**nie właściwe skreślić*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

REGON.....

NIP.....

Informacje ogólne:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK/NIE*

Informacja dotycząca wykonawcy:

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę 313 par butów strażackich specjalnych skórzanych** oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 24 lipca 2020 r.

**nie właściwe skreślić*

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 24 lipca 2020 r., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
..... w następującym
zakresie:.....
.....

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Załącznik Nr 5

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę:

313 par butów strażackich specjalnych skórzanych

w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

- nie przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) *)
- przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) *)

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody, że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)..... nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

.....

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

Rodzaj i przedmiot zrealizowanych zamówień <i>(ilość, marka itp.)</i>	Wartość w PLN	Data i miejsce wykonania <i>(rrrr.mm.dd)</i>	Podmiot na rzecz którego zrealizowano zamówienie <i>(firma, adres)</i>

Załącznik Nr 7

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).