

Tom III

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUG I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

„Kompleksowe wykonywanie usług związanych ze sprzątniem pomieszczeń biurowych i socjalnych w budynku RDW Złotów oraz Obwodu Drogowego w Szamocinie”

Wykonawca oświadcza, że stosowane przez niego środki są dopuszczone do obrotu i użytkowania na rynku polskim oraz posiadają odpowiednie certyfikaty i/lub deklaracje zgodności i/lub wpisy do odpowiednich rejestrów i/lub pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i/lub kartę charakterystyki substancji niebezpiecznej, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 30.08.2020 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. 2023, poz. 215) oraz rozporządzeń szczegółowych wydanych na mocy ww. ustawy oraz zapewni własne środki konserwujące, a w szczególności pasty, płyny, nabłyszczacze, worki na śmieci, papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, odświeżacze do wc oraz potrzebny sprzęt.

1. Sprzątnięcie pomieszczeń i wyposażenia będzie się odbywać po godz. 15⁰⁰ w dni pracujące. Usługa może być wykonywana również w dni wolne od pracy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. W budynku podczas sprzątnięcia mogą przebywać wyłącznie osoby zatrudnione przez Wykonawcę usługi.
3. **Prace do wykonania każdego dnia roboczego**
 - mycie i dezynfekcja zlewów (4 szt.), umywalk (13 szt.), ubikacji (8 szt.), kabin prysznicowych (5 szt.)
 - opróżnianie wszystkich pojemników na śmieci
 - odkurzanie wykładzin (32,14 m²)
 - utrzymanie w czystości mebli i urządzeń biurowych
 - mycie na mokro podłóg w aneksach kuchennych, mycie zlewozmywaków, mycie zewnętrznych powierzchni szafek kuchennych i blatów
 - mycie luster, parapetów
 - mycie podłóg na mokro i ścieranie kurzy (313,83 m²)
 - mycie biurek, oczyszczanie ścian z pajęczyn
 - wykładanie środków higienicznych
4. **Prace do wykonania raz w miesiącu**
 - zabezpieczenie podłóg środkiem konserwującym (313,83 m²)
 - mycie powierzchni zmywalnych ścian (221,81 m²)
 - mycie grzejników
 - obustronne mycie drzwi (46 szt.)
5. **Prace do wykonania raz na kwartał**
 - mycie okien (plastikowe, zespolone - 34 szt.)
6. Za skutki, wady i straty wynikłe z nienależytego wykonania prac odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Klucze zostaną przekazane Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania kluczy.
8. Osoby, które w imieniu Wykonawcy wykonują czynności sprzątnięcia, są każdorazowo zobowiązane po zakończeniu pracy do zamknięcia poszczególnych biur na klucz i zabezpieczenia tych kluczy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu. Osoby te zobowiązane są również przy każdorazowym

opuszczaniu budynku do jego zamknięcia na klucz i aktywowania systemu alarmowego wg. wskazówek przekazanych im przez Zamawiającego.

9. Na koniec każdego miesiąca osoby wyznaczone przez „Zamawiającego” i „Wykonawcę” będą dokonywały protokolarnego odbioru wykonanych usług wg załączonego załącznika (Załącznik nr 4.4.), który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

Sporządziła: Maria Justyna

Załącznik 4.2.

**Wykaz pomieszczeń
objętych sprzątniem w budynku administracyjnym
i Obwodu Drogowego w RDW Złotów,
ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów**

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia do sprzątnia [m ²]						Wyposażenie pomieszczeń [szt.]				
		wykł. dywanowa	panele podł.	płytki podłogowe	lastriko	płytki ścienne	okna [szt.]	drzwi	zlew	umywalka	ubikacja	kabina prysznicowa
1.	Pomieszczenia biurowe	32,14	182,86	15,93	-	-	20	16	-	-	-	-
2.	Łazienki i ubikacje	-	-	21,80	-	95,45	-	7	3	7	6	4
3.	Pomieszczenia gosp. (kuchnie)	-	-	24,65	-	5,50	3	2	-	-	-	-
4.	Schody i korytarze	-	-	36,29	78,41	-	1	7	-	-	-	-
5.	Szatnie	-	-	27,04	-	59,76	-	-	-	-	-	-
	Razem	32,14	182,86	125,71	78,41	160,71	24	32	3	7	6	4
	Ogółem	32,14	386,98			160,71	24	32	3	7	6	4

Sporządziła: Maria Justyna

**Wykaz pomieszczeń objętych sprząaniem w RDW Złotów
Obwód Drogowy SZAMOCIN,
ul. Ogrodowa 8, 62-820 Szamocin**

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia do sprząania [m ²]						Wyposażenie pomieszczeń [szt.]				
		wykl. dywanowa	wykl. PCV i panele podł.	płytki podłogowe	lastriko	płytki ścienne	okna [szt.]	drzwi	zlew	umywalka	ubikacja	kabina prysznicowa
1.	Pomieszczenia biurowe	-	-	49,10	-	-	4	3	-	-	-	-
2.	Łazienki i ubikacje	-	-	17,50	-	51,50	1	7	-	6	2	1
3.	Pomieszczenia gosp. (kuchnie)	-	-	43,80	-	9,60	2	2	1	-	-	-
4.	Schody i korytarze	-	-	18,2	-	-	1	1	-	-	-	-
5.	Szatnie	-	-	23,40	-	-	2	1	-	-	-	-
	Razem	x	x	152,00	x	61,10	10	14	1	6	2	1
	Ogółem	x		152,00		61,10	10	14	1	6	2	1

Sporządziła:
Maria Justyna

Załącznik 4.4.

Złotów, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU nr/25

prac porządkowych za miesiąc

prace rozpoczęto zakończono

Zgodnie z u mową nr z dnia wykonano prace porządkowe wg poniższego rozliczenia:

1. Prace wykonane codziennie (ilość dni roboczych)
2. Prace wykonane 1 raz w miesiącu
3. Prace wykonane 1 raz w kwartale
4. Jakość wykonanych prac

WYKONAWCA :

ODBIERAJĄCY :

ZATWIERDZAM: