

ZATWIERDZAM:  
DYREKTOR DS. ADMINISTRACJI  
DYREKTOR DS. ADMINISTRACJI  
mgr Krystyna Piatkowska  
mgr Krystyna Piatkowska  
Dyrektor ds. Administracji

Poznań, dnia 18.03.2020 r.

ZNAK SPRAWY: PN-15/20

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
*zwana dalej SIWZ*

na

**Dostawę oprzyrządowania audio-wizualnego do sali  
wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym  
im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu  
oraz do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium  
Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu.**

## 1. ZAMAWIAJĄCY

### 1.1. **Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego**

adres Zamawiającego: **Fredry 10, 61-701 Poznań**

[www.ump.edu.pl](http://www.ump.edu.pl)

profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>

### 1.2. **PROWADZĄCY SPRAWĘ**

#### **Dział Zamówień Publicznych**

Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego

ul. Fredry 10, pok. 113,114, 61-701 Poznań

[e-mail dzp@ump.edu.pl](mailto:dzp@ump.edu.pl)

godz. pracy: 7:15 -15:15 od poniedziałku do piątku.

## 2. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **PN-15/20**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. **TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą”.

4. Wartość postępowania jest mniejsza, niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy.

## 5. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa wraz z montażem i instalacją oprzyrządowania audio-wizualnego do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu.**

5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1.1 do SIWZ w odniesieniu do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz w załączniku nr 1.2 do SIWZ w odniesieniu do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu.

5.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

5.4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 32320000-2- sprzęt telewizyjny i audiowizualny.

5.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.

5.6. Podwykonawcy

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazwy podwykonawcy.

3) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia,

a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  - 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 7) Przepisy pkt 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
  - 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.  
5.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.  
5.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, GWARANCJA

6.1. Termin realizacji zamówienia od dnia 15.06.2020r. do dnia 31.08.2020r.

6.2. Gwarancja stanowi jedno z kryteriów oceny ofert (2).

Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 24 miesiące. Podanie krótszego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty. Okres dłuższy niż 48 miesięcy dla potrzeb obliczenia punktacji będzie traktowany jako 48 miesięcy, **z zastrzeżeniem, że na przedmiot zamówienia będzie obowiązywał okres gwarancji podany w ofercie.** Niepodanie w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane jako zaoferowanie 24 miesięcy gwarancji.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał minimum jedną modernizację sali wykładowej na 150 do 200 osób.**

7.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Przedmiotowe postanowienie nie dotyczy kryteriów selekcji.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych



podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **7.4. Fakultatywne podstawy wykluczenia**

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

#### **7.5. Wykonawcy występujący wspólnie**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.
- 4) Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2.

**7.6.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

### **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Zamawiający, na podstawie art. 24aa Ustawy, w niniejszym postępowaniu zastosuje „**procedurę odwróconą**”. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

#### **8.1. Oświadczenie Wykonawcy**

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie:
  - 1) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,



- 2) dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, których wzór stanowią odpowiednio **załączniki nr 2A i 2B do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
  3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
  4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

## 8.2. Dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym **nie krótszym, niż 5 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
  - 1) brak podstaw wykluczenia – wskazanych w pkt **8.4** SIWZ.
  - 2) spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wskazanych w pkt **8.3** SIWZ.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.).
4. **UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/ump\\_informacji](https://platformazakupowa.pl/pn/ump_informacji), o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacja z otwarcia ofert)**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**8.3.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 SIWZ następujących dokumentów:

- 1) **wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy**

zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu dostaw stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

**8.4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 SIWZ następujących dokumentów:

- 1) **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) **oświadczenia** Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**8.5.** Informacje dotyczące Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - a) pkt 8.4 ppkt 1) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**8.6.** Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące, spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji, może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 8.4 oraz 8.5.

**8.7.** W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane **dostawy** wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 SIWZ następujących dokumentów: **nie dotyczy**.

**8.8. Dokumenty dotyczące podwykonawców**

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny,



czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 1 SIWZ.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 1 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.

#### 8.9. Forma oświadczeń i dokumentów

- 1) **Dokumenty**, o których mowa w pkt 8.3-8.8, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przy czym za zgodność z oryginałem musi być potwierdzona każda strona zawierająca jakakolwiek treść.**
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 8.3-8.8 wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### UWAGA:

**Wykonawca nie załącza do oferty dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 8.3, 8.4 i 8.7, które są składane zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 8.2.**

#### 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 9.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188) osobiście, za pośrednictwem postańca lub e-maila.
- 9.2 **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>**
- 9.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 9.4 Oświadczenie woli w postaci elektronicznej uznaje się za złożone z chwilą jego przejścia do systemu informatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, to jest w momencie przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych w taki sposób, że odbiorca mógł zapoznać się z jego treścią.
- 9.5 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 9.6 Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest:  
**mgr inż. Bartosz Pitak** – Kierownik Działu Zamówień Publicznych UMP.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2 **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w załączniku nr 1.1 oraz 1.2 do SIWZ/umowy (Opis przedmiotu zamówienia) opisał szczegółowe parametry techniczne oferowanego oprzyrządowania (podane przez Zamawiającego w załączniku parametry są wymaganiami minimalnymi). Wypełniony i podpisany Opis przedmiotu zamówienia, należy złożyć wraz z ofertą jako jej integralną część. Brak załącznika nr 1.1 oraz 1.2 w ofercie spowoduje jej odrzucenie, jako niezgodnej z SIWZ.**
- 10.3 Oferta i załącznik nr 1.1 oraz 1.2 powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.4 W przypadku podpisania oferty przez osobę, której uprawnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych dostępnych w bezpłatnych bazach danych (np. KRS, CEIDG), Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 10.6 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane i pieczętowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 10.7 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 10.8 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

*Pieczęć adresowa  
firmy Wykonawcy*

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego **Dział Zamówień Publicznych**  
ul. Fredry 10, I piętro, pok. 113, 114, 61-701 Poznań  
oferta w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę oprzyrządowania audio-wizualnego do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu.**

nie otwierać przed: **30.03.2020 r. godz. 10:30**  
**NR SPRAWY: PN-15/20**

- 10.9 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być



opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 11 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Cena oferty musi zostać obliczona w następujący sposób:

**NETTO+VAT=BRUTTO.**

- 11.2. Cena ofertowa oraz ceny jednostkowe, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między stronami będą prowadzone w złotych polskich.
- 11.3. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę. Koszty związane z transportem przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
- 11.4. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 11.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Termin składania ofert: nie później, niż **do dnia 30.03.2020 r. do godz. 9:00**

Miejscem składania ofert jest:

**Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego**

61-701 Poznań, ul. Fredry 10, **Dział Zamówień Publicznych I piętro, pok. 113,114.**

12.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.03.2020 r. o godz. 10:30**  
**w siedzibie Zamawiającego:**

**Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego**

61-701 Poznań, ul. Fredry 10, **Dział Zamówień Publicznych I piętro, pok. 113,114.**

12.3 Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. KRYTERIA WYBORU OFERTY

14.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką można otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	60 %	60
2.	Gwarancja (G)	40 %	40

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

I.p.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	2	3	4
1	Cena (C)	60%	<p>Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$ <p>gdzie:</p> <p><math>C_{\min}</math> – cena brutto oferty najtańszej</p> <p><math>C_o</math> – cena brutto oferty ocenianej</p>
2	Gwarancja (G)	40%	$G = \frac{G_o}{G_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$ <p>gdzie:</p> <p><math>G_{\max}</math> – najdłuższy okres wśród badanych ofert</p> <p><math>G_o</math> – okres w ofercie ocenianej</p> <p>Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 24 miesiące. Podanie krótszego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty. Okres dłuższy niż 48 miesięcy dla potrzeb obliczenia punktacji będzie traktowany jako 48 miesięcy, z zastrzeżeniem, że na przedmiot zamówienia będzie obowiązywał okres gwarancji podany w ofercie. Niepodanie w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane jako zaoferowanie 24 miesięcy gwarancji.</p>

Końcowa ocena punktów (P) wyliczona będzie według wzoru:

$$P = C + G$$

## 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą).
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3 Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.



## 16. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, tel. (61) 854-60-00, <http://ump.edu.pl>*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Medycznym* jest mgr Renata Podlewska, e-mail: [abi.ump@ump.edu.pl](mailto:abi.ump@ump.edu.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **Dostawy oprzyrządowania audio-wizualnego do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu**, numer postępowania **PN-15/20**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,  
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy).

## **18. INFORMACJE KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy.

### **Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia + zał. Nr 4 i zał. Nr 5 do OPZ.
  - 1.1. Sala wykładowa im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu.
  - 1.2. Sala wykładowa im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu.
2. Formularz ofertowy.
  - 2A. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
  - 2B. Wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Projekt umowy.
4. Wzór wykazu dostaw.



**FORMULARZ OFERTY**

Zarejestrowana nazwa firmy .....

Adres firmy .....

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

nr REGON .....

nr NIP .....

Nr konta Wykonawcy: .....

Imię i nazwisko osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:....., tel.: .....

**Do:** **Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego**  
 ul. Fredry 10, 61-701 Poznań  
 e-mail [dzp@ump.edu.pl](mailto:dzp@ump.edu.pl)

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Dostawę oprzyrządowania audio-wizualnego do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz do sali wykładowej im. Hoyerera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu (PN-15/20)**, oferujemy przyjęcie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

Przedmiot zamówienia	Cena brutto za całość zamówienia	Gwarancja (min. 24 miesiące)
Oprzyrządowanie audio-wizualne	.....,..... zł	..... miesięcy

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem.
- Następujący zakres przedmiotu zamówienia zamierzamy zlecić Podwykonawcom\*:

Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

5. Oświadczamy, że jesteśmy\*:

mikroprzedsiębiorstwem - tak  nie

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

małym przedsiębiorstwem - tak  nie

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

średnim przedsiębiorstwem - tak  nie

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

Powyższa informacja ma charakter wyłącznie informacyjny i służy dla celów statystycznych.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. Integralną częścią oferty są:

7.1. .... strona ..... oferty.

7.2. .... strona ..... oferty.

7.3. .... strona ..... oferty.

7.4. .... strona ..... oferty.

7.5. .... strona ..... oferty.

.....  
podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

miejsowość, data \_\_\_\_\_

**\*skreślić/zaznaczyć/wypełnić**



Zamawiający:  
Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego  
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań  
Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa oprzyrządowania audio-wizualnego do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu (PN-15/20), oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,  
16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie  
art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....(miejsowość), dnia.....r. ....  
(podpis)

**(wypełnić, jeśli dotyczy)**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**(wypełnić, jeśli dotyczy)**

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**(wypełnić, jeśli dotyczy)**

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



Zamawiający:  
Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego  
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko /podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa oprzyrządowania audio-wizualnego do sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu oraz do sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu (PN-15/20), oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 7.2 SIWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7.2 SIWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**(wypełnić, jeśli dotyczy)**

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**PROJEKT UMOWY/ UMOWA**  
**NR DZP-...../2020**

Zawarta w dniu ..... w Poznaniu, pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP 777-00-03-104,

którą reprezentują:

1. **Dyrektor ds. Administracji** – mgr Krystyna Piątkowska

2. **Dyrektor ds. Finansowych** – mgr Barbara Maciałowicz

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a firmą: .....

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**” i reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania (**PN-15/20**) o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843)

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa
  - a) oprzyrządowania audio-wizualnego sali wykładowej im. Chrościejowskich w Szpitalu Klinicznym im. Karola Jonschera przy ul. Szpitalnej 27/33 w Poznaniu;
  - b) oprzyrządowania audio-wizualnego sali wykładowej im. Hoyera w budynku Collegium Anatomicum przy ul. Święcickiego 6 w Poznaniu;
 określonych szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Termin dostawy przedmiotu umowy od dnia 15.06.2020r. do dnia 31.08.2020r.
3. Dostarczenie wraz z montażem i instalacją przedmiotu umowy nastąpi do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego sprzętu oraz osób posiadających stosowne uprawnienia do wykonania obowiązków wynikających z dostawy i zainstalowania przedmiotu umowy.
4. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie lub faksem, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
5. Po dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca dokona jego instalacji, uruchomienia, przeszkolenia personelu i sprawdzenia poprawności funkcjonowania w obecności przedstawicieli Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia dostawy. Termin ten wlicza się do okresu, o którym mowa w ust. 2.
6. Wykonanie umowy zostanie stwierdzone w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający odmówi dokonania odbioru do czasu zaferowania przedmiotu umowy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
8. Odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.

## §2

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji ..... miesięcznej na urządzenia łącznie, jak i na każde urządzenie oddzielnie oraz wszystkie zespoły i podzespoły, obejmującej jego prawidłowe funkcjonowanie.
  - 1.1. Gwarancja obejmuje: czas i koszty dojazdu serwisanta, pracę serwisu, oględziny i diagnostykę urządzenia, naprawę, wymianę części zamiennych, materiałów i elementów zużywalnych wskazanych w instrukcji serwisowej przez producenta do wymiany w czasie odpowiednich przeglądów gwarancyjnych. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie usługi serwisowej przekazać Zamawiającemu urządzenie w stanie pełnej gotowości do funkcjonowania.
  - 1.2. Gwarancja obejmuje zapewnienie, że sprzęt będzie w pełni sprawny (spełniający wszelkie parametry jakościowe określone w ofercie wykonawcy) oraz wolny od wad, spełnia założone parametry techniczne i użytkowe oraz normy bezpieczeństwa obsługi zgodnie z posiadany certyfikatem bezpieczeństwa CE/deklaracją zgodności.
  - 1.3. Naprawa sprzętu w okresie objętym gwarancją będzie odbywała się w miejscu jego instalacji, chyba, że usunięcie wad w ten sposób nie będzie możliwe.
  - 1.4. Jeśli naprawa w miejscu instalacji urządzenia nie będzie możliwa, Wykonawca na własny koszt odbierze sprzęt i dostarczy go do miejsca naprawy, koszty transportu pokrywa Wykonawca.
  - 1.5. Zgłaszanie Wykonawcy awarii przez Zamawiającego dokonywane będzie pocztą elektroniczną na adres mailowy: ... .
  - 1.6. Termin podjęcia naprawy urządzenia wyznacza się na maksymalnie 72 godziny od daty przyjęcia zgłoszenia.
  - 1.7. Czas usunięcia wady lub usterki ustala się na 7 dni od momentu zgłoszenia w dni robocze rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
  - 1.8. Maksymalny czas usunięcia awarii lub usterki u Zamawiającego w przypadku, gdy zaistnieje konieczność sprowadzenia części zamiennych z zagranicy nie może przekroczyć 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałej awarii. Okoliczność w postaci ewentualnej konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy Wykonawca będzie zobowiązany udokumentować.
  - 1.9. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas przerwy w eksploatacji spowodowanej naprawą gwarancyjną.
  - 1.10. Zamawiający wymaga by Wykonawca w okresie gwarancji wykonał w ramach wynagrodzenia umownego, niezbędne przeglądy techniczne sprzętu z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz na 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
  - 1.11. Jeżeli w okresie objętym gwarancją ujawnią się wady fizyczne przedmiotu umowy, które nie kwalifikują się do usunięcia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, o identycznych parametrach i właściwościach technicznych.
  - 1.12. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany niesprawnego sprzętu na nowy w przypadku, gdy jego trzykrotna naprawa okazała się bezskuteczna.
2. Karty gwarancyjne zostaną przekazane w dniu odbioru przedmiotu umowy zgodnie z §1 ust. 2. W przypadku braku przekazania kart gwarancyjnych, o których mowa w zdaniu poprzednim, strony uważać będą niniejszą umowę za dokument gwarancyjny.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.

## §3

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości: .....  
PLN                    brutto                    (słownie: ..... )                    wynikające z przyjętej oferty.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje również wszelkie koszty związane z transportem, montażem i instalacją przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, czynności gwarancyjne, a także wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług).
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 nie może ulec zwiększeniu.
4. Faktura, będąca podstawą zapłaty wynagrodzenia, zostanie wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru, potwierdzonego podpisaniem przez Odbiorcę protokołem uruchomienia i przekazania do eksploatacji oraz po przeprowadzeniu szkolenia.



5. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty przekazania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem z uruchomienia i przekazania do eksploatacji do Działu Obsługi Zakupów Zamawiającego (ul. Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań), przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.

#### §4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne (rozumiane jako sumy gwarancyjne bez względu na przyczynę):
  - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji zgodnie z §2 ust. 1.7 w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 1.3. z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony, niezależnie od zapłaty kar umownych, mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### §5

1. Zamawiającemu, poza uprawnieniami wynikającymi z odrębnych przepisów, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1.1. zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - 1.2. gdy wykonawca opóźni się z wykonaniem umowy o co najmniej 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §6

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, dokonać na rzecz podmiotu trzeciego, cesji praw lub obowiązków wynikających z Umowy.

#### §7

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na w związku z realizacją Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### §8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



**WYKAZ DOSTAW – PN-15/20**

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 16.10.2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – Dz.U. z 2018 r., poz. 1993)

L.p.	Zamawiający	Okres realizacji	Nazwa zadania, Adres realizacji	Rodzaj wykonywanych dostaw	Wartość dostaw
1.					
2.					
3.					

.....  
(data i podpis wykonawcy)