



WZÓR UMOWY DLA CZ. 1

zawarta dnia \_\_\_\_\_ roku w Gdyni pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdynia - Gdynia - Miasto na Prawach Powiatu** (z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326, REGON 191675557), **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa** (ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia), reprezentowaną przez Dyrektora jednostki Katarzynę Tylingo-Chmielewską, zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... ul. ...., REGON: ....., NIP: .....KRS: ....., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy PZP, o wartości poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) o numerze .....

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **Usługa odbioru odpadów komunalnych z obiektów administrowanych przez Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni (ZBiLK)** wskazanych w Umowie wraz z dostarczeniem pojemników/worków na odpady.
2. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego odbioru i wywozu odpadów komunalnych, gromadzonych selektywnie, z następujących budynków/obiektów położonych w Gdyni:
  - 1) Budynek biurowy przy ul. 10 Lutego 24,
  - 2) Budynek biurowy przy ul. 10 Lutego 26,
  - 3) Budynek biurowy przy ul. Kartuskiej 20B,
  - 4) Budynek biurowy przy ul. Zakręt do Oksywia 10,
  - 5) Pawilon usługowy przy ul.Morskiej 97,
  - 6) Budynek przy ul.Widnej 8,
  - 7) Pawilon usługowy przy ul.Morskiej 217,
  - 8) Budynek „Przystań” przy ul. Opata Hackiego 33,
  - 9) Budynek „Przystań” przy ul. Chyłońska 237,
  - 10) Budynek „Przystań” przy ul. Śmidowicza 49,
  - 11) Budynek „Przystań” przy ul. Widnej 2A.
3. Odpady będą gromadzone przez Zamawiającego w następujących pojemnikach i odbierane przez Wykonawcę wg następującego harmonogramu :

1) Budynek biurowy przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni :

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	1.10	3 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w tygodniu do godz. 7:00
2	1,10	2 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
3	1,10	2 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
4	1,10	1 szt.	Szkło	1 raz w miesiącu do godz. 7:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 7:00

2) Budynek biurowy przy ul. 10 Lutego 26 w Gdyni :

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,12	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
2	0,24	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w miesiącu do godz. 7:00
3	0,24	1 szt.	Papier	1 raz w miesiącu do godz. 7:00
4	0,12	1 szt.	Szkło	1 raz w miesiącu do godz. 7:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 7:00

3) Budynek biurowy przy ul. Kartuskiej 20B:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,24	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
2	0,24	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	2 razy w miesiącu do godz. 8:00
3	0,24	1 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
4	0,12	1 szt.	Szkło	1 raz w miesiącu do godz. 8:00

5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
---	------	--------	------------------------------------	--------------------------------

4) Budynek biurowy przy ul. Zakręt do Oksywia 10:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,24	2 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w tygodniu do godz. 7:00
2	1,10	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
3	1,10	1 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
4	0,24	1 szt.	Szkło	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 7:00

5) Pawilon usługowy przy ul.Morskiej 97:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,12	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w tygodniu do godz. 7:00
2	0,24	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
3	0,24	1 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
4	0,24	1 szt.	Szkło	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 7:00

6) Budynek przy ul.Widnej 8:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,12	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w tygodniu do godz. 8:00
2	worek	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
3	worek	1 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
4	worek	1 szt.	Szkło	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 8:00

7) Pawilon usługowy przy ul. Morskiej 217:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,12	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w tygodniu do godz. 7:00
2	worek	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
3	worek	1 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
4	worek	1 szt.	Szkło	1 raz w tygodniu do godz. 7:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 7:00

8) Budynek „Przystań” przy ul. Opata Hackiego 33:

L.p	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,24	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
2	0,24	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz na dwa tygodnie do godz. 8:00
3	0,24	1 szt.	Papier	1 raz na dwa tygodnie do godz. 8:00
4	0,24	1 szt.	Szkło	1 raz w miesiącu do godz. 8:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 8:00

9) Budynek „Przystań” przy ul. Chylońskiej 237:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	1,1	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
2	1,1	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz w miesiącu do godz. 8:00
3	1,1	1 szt.	Papier	1 raz na 2 tygodnie do godz. 8:00
4	0,24	1 szt.	Szkło	1 raz w miesiącu do godz. 8:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 8:00

10) Budynek „Przystań” przy ul. Śmidowicza 49:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	1,1	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
2	1,1,	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	1 raz na dwa tygodnie do godz. 8:00
3	1,1	1 szt.	Papier	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
4	0,24	1 szt.	Szkło	1 raz w miesiącu do godz. 8:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 8:00

11) Budynek „Przystań” przy ul. Widnej 2A:

L.p.	Pojemniki o pojemności w m <sup>3</sup>	Ilość pojemników	Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów
1	0,12	1 szt.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w tygodniu do godz. 8:00
2	0,24	1 szt.	Metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe	2 razy w miesiącu do godz. 8:00
3	0,24	1 szt.	Papier	2 razy w miesiącu do godz. 8:00
4	0,12	1 szt.	Szkło	2 razy w miesiącu do godz. 8:00
5	0,12	1 szt.	Odpady ulegające biodegradacji-BIO	1 raz w tygodniu do godz. 8:00

**W zakresie obowiązków Wykonawcy jest mycie i dezynfekcja kontenerów, i pojemników, według poniższego harmonogramu :**

- pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 5-krotne umycie w terminie realizacji Umowy, każdorazowo na podstawie uzgodnień z Zamawiającym;
- pojemniki na odpady selektywne - o ile wystąpi potrzeba 1-krotne umycie każdego pojemnika w terminie realizacji Umowy, na podstawie uzgodnień z Zamawiającym. Zamawiający może zrezygnować z umycia jednego z pojemników na rzecz innego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przy pomocy własnego taboru specjalistycznego, systematycznego odbioru i wywozu odpadów, do miejsc na to przeznaczonych celem ich unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dn. 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 roku poz. 399),
- 2) ustawą z dn. 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 roku 1587 ze zm.),
- 3) aktualnymi uchwałami Rady Miasta Gdyni w zakresie gospodarki odpadami tj.: Uchwała nr XI/344/19 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 sierpnia 2019 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni (Dz. Woj. Pom. z 2019 roku poz. 4364; zm. Pomor. z 2020 roku poz. 54 oraz z 2023 roku poz. 204 i 3508).
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach świadczonej usługi do uprzątnięcia odpadów pozostałych podczas ładowania, bądź powstałych na skutek opóźnionego wywozu oraz odstawienia opróżnionego kontenera/pojemnika na miejsce.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia za świadczenie usług określonego w § 5 ust. 1 do dostarczenia Zamawiającemu własnych kontenerów i pojemników wskazanych w ust.3 do miejsca ich lokalizacji najpóźniej do dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy oraz do ich odebrania po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić przedmiotowe kontenery i pojemniki na odpady przez cały okres obowiązywania Umowy. Udostępnione pojemniki winny być czyste oraz być w stanie technicznym umożliwiającym ich użytkowanie przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z ich transportem i naprawami.
7. Zamawiający zobowiązany jest do prawidłowej eksploatacji kontenerów i pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli i zgłaszania konieczności dokonania poprawek w zakresie wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych niniejszą umową.
9. SWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.

## §2

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca powierza wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom:  
.....  
.....
2. W przypadku, gdyby Wykonawca powierzy wykonanie części Umowy podwykonawcy zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego wskazując dane podwykonawcy, w tym kontaktowe oraz zakres ich czynności.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych podwykonawcy oraz zmianie zakresu wykonywanych przez niego czynności.
4. Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechanie podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności wobec Zamawiającego powołując się na brak winy w wyborze.

## §3

### WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:

- a) Wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonej przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli – zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie wszystkich odpadów objętych przedmiotem umowy;
  - b) Wpis do „Rejestru podmiotów, wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)” prowadzonego przez Marszałka Województwa jako zbierający odpady lub przetwarzający odpady zgodnie z treścią zezwolenia oraz transportujący odpady w zakresie wszystkich odpadów objętych przedmiotem umowy.
2. Zgodnie z dyspozycją art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26.06.1974 Kodeks Pracy przez Wykonawcę ( lub podwykonawcę ) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy polegających na:
    - a) kierowaniu pojazdami specjalistycznymi przeznaczonymi do przewozu odpadów określonych w niniejszym postępowaniu,
    - b) wykonywaniu prac fizycznych związanych z załadunkiem i odbiorem odpadów.
  3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od wezwania przedstawić dowody zatrudnienia (np. zanonimizowane umowy o pracę, imienne zestawienia osób itp.) osób, o których mowa w ust.2.
  4. W przypadku braku zatrudnienia osób na podstawie umowę o pracę przy realizacji przedmiotu umowy lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających takie zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona odpowiednia kara umowna określona w §7 ust.1 pkt 2 lub §7 ust.2.
  5. Zamawiający w trakcie realizacji Umowy zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę ( lub podwykonawców ) wymagania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w zakresie wskazanym w Umowie lub SWZ, poprzez zgłoszenie Państwowej Inspekcji Pracy konieczności przeprowadzenia kontroli zatrudnienia.
  6. W razie konieczności wykorzystania przy realizacji umowy pojazdów, Wykonawca:
    - 1) zobowiązany jest do dostawania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U.2023 poz. 875 ze zm.),
    - 2) zobowiązany jest do zapewnienia, że udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu Umowy jest zgodny z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
    - 3) na każde żądanie Zamawiające przedłoży oświadczenie, o spełnieniu wymagań udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przez wykonywaniu Umowy na poziomie określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
    - 4) zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego pod kątem spełnienia przez niego wymogów wskazanych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku, o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w tym do sprawdzania, czy Wykonawca rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu umowy odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania co najmniej 3 (trzema) pojazdem/ami elektrycznym/i lub pojazdem/i napędzanym/i gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy realizacji Umowy.



## §4

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa została zawarta na czas określony od dnia zawarcia Umowy ( nie wcześniej jednak niż od dnia **01.01.2025 r. ) do 31.12.2025 r.**

## §5

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY i SPOSÓB ZAPŁATY

1. Za świadczone usługi Wykonawca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... **zł netto** (słownie: ..... **zł .... /100**). Co stanowi kwotę **brutto** ..... (słownie: ..... **zł .... /100**).
2. Rozliczenia następować będą za miesiące kalendarzowe, w związku z czym Wykonawca po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego wystawi fakturę tytułem wynagrodzenia zgodnie z ust.1. w przypadku rozpoczęcia świadczenia usługi w trakcie miesiąca kalendarzowego wynagrodzenie za dany miesiąc zostanie wyliczone proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi i stawki określonej w ust.1.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół stwierdzający, że usługa została wykonana należycie i bez zastrzeżeń, zatwierdzony przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Kopia protokołu stanowi obligatoryjny załącznik do faktury.
4. Wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie w terminie ..... **dni** od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę z uwzględnieniem poniższych danych:

**Nabywca:** *Gmina Miasta Gdyni  
Al. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia,  
NIP 5862312326.*

**Odbiorca:** *Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni  
jednostka budżetowa  
ul. Hugo Kołłątaja 1,  
81-332 Gdynia*

7. Wartość umowy wynosi ..... **zł.** (słownie: .....**złotych .... /100**) plus podatek od towarów i usług, co daje łącznie kwotę brutto ..... **zł** (słownie: ..... **złotych i .... /100**).
8. Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 9. Jest to uprawnienie, a nie obowiązek Wykonawcy.
9. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy

PEFexpert <https://pefexpert.pl/>.

Dane konta Zamawiającego:

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni

Adres PEF: Nr PEPOL – 586 229 58 23

## §6

### UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie prowadzenia przedmiotu umowy, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy, w szczególności od nieszczęśliwych wypadków, na sumę ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenie nie mniejszą niż łączna cena ofertowa Wykonawcy wskazana w ofercie.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek dostarczania terminie 3-ch dni Zamawiającemu Ogólnych Warunków Ubezpieczenia, na podstawie których została zawarta polisa.
4. Postanowienia ust. 2 -3 stosuje się odpowiednio do obowiązku zawarcia i posiadania obowiązku ubezpieczenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z tym, że suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wysokość wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) określonego w umowie o podwykonawstwo. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy ubezpieczenia powinna być dostarczona zamawiającemu w terminie 5 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo.

## §7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za każde naruszenie zobowiązania, o którym mowa w Umowie w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §5 ust.1;
  - 2) za zwłokę w dostarczeniu jakiegokolwiek wymaganego dokumentu określonego w niniejszej Umowie w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 3) w razie odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub jej wykonywania z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, lub w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości umowy netto określonej w § 5 ust.7.
2. W przypadku niewypełnienia/niedotrzymania zobowiązań wynikających z obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób przewidzianych do wykonania zamówienia wskazanych przez Zamawiającego czynności na podstawie art. 95 Ustawy

- PZP w zakresie realizacji zamówienia – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 zł za każde stwierdzone naruszenie.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 5 lit. c), z którego wynika, że nie spełnił wymagań udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowych przy wykonywaniu Umowy na poziomie określonym art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych Zamawiający naliczy każdorazowo karę w wysokości 3.000 zł.
  4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto Umowy określonej w § 5 ust. 7.
  5. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli wysokość szkody przenosić będzie wartość zastrzeżonej(ych) kar(y).
  6. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §5, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## §8 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku:
  - 1) utraty przez Wykonawcę wymaganego prawem uprawnienia (uprawnień), o których mowa w §3 ust.1,
  - 2) powtarzającej się złej jakości świadczonej usługi pomimo upomnień Zamawiającego i uprzedniego wezwania na piśmie Wykonawcy do należytego wykonywania obowiązków umownych, przy czym upomnień musi być co najmniej trzy,
  - 3) w przypadku nałożenia na Wykonawcę co najmniej po raz trzeci kary umownej przez Zamawiającego,
  - 4) w przypadku nałożenia na Wykonawcę kar umownych w maksymalnej wysokości, wskazanej w § 7 ust. 4,
  - 5) niedostarczenia polisy ubezpieczeniowej pomimo wezwania Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy PZP,
  - 2) wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy PZP,

- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w ust.4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## § 9

### WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Stosownie do treści art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących warunkach :
  - 1) minimalny poziom zmiany dwóch podstawowych czynników cenotwórczych określonych w ofercie (wynagrodzenia i koszty pracownicze, koszty związane z utylizacją odpadów) uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do kosztów w/w czynników cenotwórczych, z miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę,
  - 2) zmiana wynagrodzenia uwzględni różnice w poziomie kosztów przedmiotowych kosztów, z zastrzeżeniem pkt 3,
  - 3) maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekraczać łącznie 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust.7,
  - 4) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zawarcia aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, o której mowa w ust. 1, ale nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia co do prac, które podlegać będą zafakturowaniu po dniu zgłoszenia wniosku. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną podwyżką wynagrodzenia, a zmianą wysokości kosztów związanych z realizacją zamówienia, na jaką się powołuje. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty lub złożyć dodatkowe wyjaśnienia w celu potwierdzenia zasadności wniosku.
3. Zamawiający w sytuacji opisanej w ust. 1 może wnioskować o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Kolejne wnioski o zmianę wysokości wynagrodzenia mogą być składane przez Strony w odstępach nie krótszych niż kwartał.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w trybie ust. 1, 2 lub 4 zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Podwykonawców.

## §10

## ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej umowy możliwe będzie w przypadkach nieokreślonych w art. 454 Ustawy PZP, w tym w szczególności, gdy Zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne celem zapewnienia prawidłowego wykonania Umowy przez strony, w tym w następujących przypadkach:

- 1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
- 2) mających na celu wyjaśnienia wątpliwości treści Umowy, jeżeli będzie budziła ona wątpliwości interpretacyjne między stronami,
- 3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu przedmiotu umowy z przyczyn wcześniej nie przewidzianych, lub w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego, chociażby wiązało się to ze zmianą wysokości wynagrodzenia,
- 4) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 5) jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
- 6) wyłączenia danego budynku / obiektu z przedmiotu umowy z uwagi na utratę przez Zamawiającego prawa do jego administrowania lub w przypadku zmiany jego przeznaczenia,
- 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 8) zmiany wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ustawowej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług,
- 9) wprowadzenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przed zmianą Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## §11

### WZNOWNIENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający, przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia polegającego na powtórzeniu przedmiotu umowy na okres do 12 kolejnych miesięcy przypadający bezpośrednio po okresie obowiązywania niniejszej Umowy, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
2. Skorzystanie ze wznowienia zamówienia stanowi uprawnienie Zamawiającego i uzależnione będzie wyłącznie od jego potrzeb. Co oznacza, że zastrzeżone w Umowie prawo Zamawiającego wznowienia zamówienia nie rodzi po stronie Wykonawcy prawa do żądania wznowienia zamówienia.
3. Warunkiem wznowienia zamówienia jest doręczenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli Zamawiającego w przedmiocie skorzystania ze wznowienia zamówienia w określonym przez niego okresie.

4. Oświadczenie o skorzystaniu przez Zamawiającego ze wznowienia zamówienia nastąpi najpóźniej w terminie 45 dni kalendarzowych przed zakończeniem okresu obowiązywania Umowy wskazanego w §4.
5. Wykonawca ma obowiązek realizować wznowione zamówienia na warunkach określonych w Umowie. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego w ramach wznowionego zamówienia zastosowanie mieć będą w całości wszystkie postanowienia niniejszej Umowy, z tym zastrzeżeniem że :
  - 1) wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, o jakim mowa w §5 ust.1 będzie taka sama jak wysokość wynagrodzenia w ostatnim miesiącu obowiązywania Umowy wskazanym w §4,
  - 2) do wznowionego postępowania zastosowanie będą miały postanowienia Umowy dotyczące waloryzacji (§9), z tym że pierwszy wniosek o waloryzację Wykonawca będzie mógł zostać złożony nie wcześniej niż 6 miesięcy od poprzedniego jego wniosku o waloryzację wynagrodzenia złożonego w okresie obowiązywania Umowy wskazanego w §4.

## §12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej Umowy wyznaczeni są:
  - 1)ze strony Wykonawcy:

**sprawy merytoryczne: tel. ...., e-mail: .....**  
**sprawy handlowe: tel. ...., e-mail: .....**
  - 2)ze strony Zamawiającego: ..... tel. .... e-mail:

**biuro@zbilk.gdynia.pl**O zmianie powyższych osób należy powiadomić drugą stronę na piśmie, zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
2. Wszelka korespondencje do Zamawiającego należy kierować na adres: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni, ul. H. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia.
3. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia drugiej strony o zmianie swojego adresu pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Spory wynikłe w związku z niniejszą Umową rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
8. Strony zobowiązują się do zapewnienia zgodności przetwarzanych danych osobowych ze wszelkimi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, a w szczególności RODO.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w **Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zbilk.gdynia.pl**,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art 18, art. 74 z ograniczeniami wynikającymi z art. 18 ust 5 i ust.6 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) dalej „Pzp” lub na podstawie *ustawy z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej* oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,



- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

-----  
(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1)
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).