

Wrocław, <sup>13</sup> kwietnia 2023 r.

Znak sprawy: WN130/87/2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych

Akademia Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki  
zaprasza do złożenia ofert na postępowanie:

### USŁUGA WYNAJMU 4 CHŁODNI KONTENEROWYCH

#### I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający: **Akademia Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki,  
51-147 Wrocław, ul. Czajkowskiego 109**
2. Adres poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@awl.edu.pl](mailto:zamowieniapubliczne@awl.edu.pl)
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/awl>
4. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz. 1710 ze zm.), w postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.
5. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o „Regulamin postępowania w sprawie zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto”.
6. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejsze Zaproszenie do złożenia ofert wraz z załącznikami oraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualne Informacje dla Wykonawców.

#### II. Opis przedmiotu zamówienia i zakres usług:

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem, transport, montaż i demontaż 4 chłodzi kontenerowych z przeznaczeniem na magazynowanie produktów spożywczych.
2. Wymogi ogólne
  - a) Orientacyjne wymiary zewnętrzne :
    - długość około 6 m (+-10%);
    - szerokość około 2,4 m (+-10%);
    - wysokość około 2,6 m (+-10%);
    - wysokość otworu drzwiowego do 2,3 m
  - b) Wewnętrzne oświetlenie
  - c) Agregat chłodniczy umożliwiający utrzymanie temperatury w przedziale od - 20°C do +20°C

Strona 1 z 5

- d) każdy kontener musi posiadać odpływ umożliwiający odprowadzenie wody w sposób równomierny z całej powierzchni podłogi. Niezbędne jest odpowiednie ustawienie chłodni (odpowiedni spadek).
3. Lokalizacja miejsca realizacji znajduje się w obszarze zamkniętym, stanowiącym własność Zamawiającego i znajduje się bezpośrednio przy budynku kuchni – budynek 112.
  4. Teren usługi stanowi działka nr 2/5 w obrębie Karłowice we Wrocławiu. Teren całego kompleksu jest ogrodzony oraz oddzielony od przyległych działek i ma charakter zamknięty (zgodnie z art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane i art. 2 pkt 9 z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – Dz. U. z 2015r., poz.520). Obsługa komunikacyjna z drogi publicznej ul. Piotra Czajkowskiego i ul. Koszarowej istniejącymi zjazdami publicznymi i dalej drogami wewnętrznymi. Powierzchnia terenu przeznaczona pod ustawienie kontenerów jest utwardzona (zał. 3, 3a, 3b do niniejszego Zapytania Ofertowego).
  5. Podstawowe obowiązki Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia obejmują:
    - a) Dostawę chłodni kontenerowych spełniających wymagania Zamawiającego, uwzględniającą: transport, rozładunek oraz ustawienie ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Kontenery muszą zostać ustawione w sposób stabilny, tak aby nie powodowały zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi.
    - b) Elektryczne przewody przyłączeniowe każdego kontenera należy doprowadzić do rozdzielnicy zlokalizowanej w odległości nieprzekraczającej 18 m od kontenerów.
    - c) Demontaż, załadunek i wywóz chłodni kontenerowej oraz uporządkowanie terenu po demontażu po zakończeniu umowy.
  6. Wynajmujący zapewni interwencję serwisanta w czasie do 24 godzin w celu usunięcia awarii, lub w przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia awarii wymianę/ naprawę kontenera w czasie do 48 godzin.
  7. Wynajmujący zapewnia stałą opiekę konsultanta technicznego dostępnego 24/7.
  8. Wszelkie szkody, które wystąpiły w czasie montażu/ demontażu chłodni kontenerowej obciążają Wykonawcę.
  9. Dostarczenie energii elektrycznej zapewnia Zamawiający.

### III. Termin realizacji zamówienia:

1. Dostawa i montaż chłodni kontenerowych nastąpi w dniu **05.05.2023r.**
2. Świadczenie usługi wynajmu – od dnia dostawy i montażu chłodni kontenerowych do 31.12.2023r.

### IV. Sposób obliczania ceny:

1. Cenę oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Koszt usługi określony w formularzu oferty zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w tym koszt wszelkich materiałów koniecznych do prawidłowego

wykonania usługi, koszty transportu, **rozładunek, montaż, wynajem, koszty po wykonaniu umowy (transport wraz z usługą HDS, demontaż, załadunek).**

3. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z projektu umowy oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy, a więc koszty zakupu, ubezpieczenia, zysk, itp. – uwzględnić wszystkie koszty związane z cyklem życia produktu do momentu odbioru przez Zamawiającego.

**V. Kryteria oceny ofert: Cena – 100 %**

**VI. Sposób przygotowania oferty:**

1. Osoby zainteresowane złożeniem swojej oferty, składają ją poprzez platformę zakupową.
2. Oferta musi być sporządzona wg wzoru „Formularza oferty” (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
3. Ofertę, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. Ofertę, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie skanu podpisanego dokumentu.
5. Oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferty, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują poprzez Platformę, dostępną pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/awl>**

**VII. Termin złożenia ofert: do dnia: 20.04.2023 godz. 11.00**

**VIII. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu oferentowi, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza spośród spełniających wszystkie wymagania i warunki określone w Zapytaniu Ofertowym.
2. Jeżeli w toku oceny złożonych propozycji cenowych okaże się, że najkorzystniejsza oferta zawiera błędy lub jest niekompletna, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia, złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty pod rygorem odrzucenia oferty.
3. W przypadku, gdy złożone oferty otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych lub podjęcia negocjacji cenowych z tymi Wykonawcami.
4. Jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta przekraczająca wartość zaplanowanych środków, Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji cenowych z tym Wykonawcą lub unieważnienia postępowania.
5. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę danych i informacji.

**IX. Załączniki do Zapytania Ofertowego:**

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Rzut parteru
4. Widok placu
5. Widok rampy

**REKTOR – KOMENDANT**



gen. bryg. dr hab. Piotr PŁONKA

wyk. w 1 egz.  
1 egz. – a/a  
Wyk: Lidia BRZESKA tel. 261-658-666  
05.04.2023 r.  
T:263



MŁODSZY SPECJALISTA  
SZEF DZIAŁU ŻYWNOSCIOWEGO

por. Michał SZWAJCAK



### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.

1. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@awl.edu.pl](mailto:iod@awl.edu.pl) lub za pośrednictwem poczty na adres Akademii;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ust ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych.



Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Znak sprawy: WN130/87/2023

Wrocław, ..... kwietnia 2023 r.

## FORMULARZ OFERTOWY

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych, na usługi pn.:

### USŁUGA WYNAJMU 4 CHŁODNI KONTENEROWYCH

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Akademia Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki,  
51-147 Wrocław, ul. Czajkowskiego 109

**2. WYKONAWCA**

**Dane dotyczące Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie\*:**

Nazwa: .....

Siedziba/adres: .....

Województwo: .....

Adres poczty elektronicznej do kontaktów: .....

Numer NIP/PESEL: .....

Numer KRS/informacja o CEIDG: .....

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

*\* W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) należy wypełnić dla każdego z Wykonawców osobno.*

**3. JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1) Cena mojej (naszej) oferty wynosi:

Usługa	Ilość [miesiące]	Wartość jednostkowa/ miesięczna brutto [PLN]	Cena ofertowa brutto (kol. 2 x kol. 3) [PLN]
1	2	3	4
Wynajem, transport, montaż i demontaż <b>4 chłodni kontenerowych</b> z przeznaczeniem na magazynowanie produktów spożywczych	8		

Podatek VAT liczony będzie zgodnie z przepisami prawa polskiego obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.



- 2) Oświadczam(my), że w przypadku wyboru niniejszej oferty, powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający tytułem realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Zapoznałem (zapoznaliśmy) się z treścią Zapytania Ofertowego dla niniejszego zamówienia i akceptuję (akceptujemy) wszystkie warunki w nim zawarte.
- 4) Gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: Zapytania Ofertowego, wyjaśnień do Zapytania Ofertowego oraz jego modyfikacjami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego).
- 5) Oświadczam(my), że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami umowy, określonymi w Zapytaniu Ofertowym (Załącznik nr 2 - Wzór umowy), akceptuję (akceptujemy) je bez zastrzeżeń i zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczam(my), że podlegam(y)/ nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).<sup>i</sup>
- 7) Oświadczam(my), że udostępnione kontenery spełniają warunki określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
- 8) Oświadczamy, że całość przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie do dnia 31.12.2023r.
- 9) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 10) Oświadczam, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

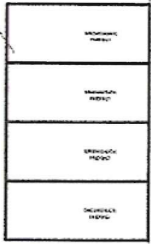
..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym)

<sup>i</sup> Niewłaściwe skreślić



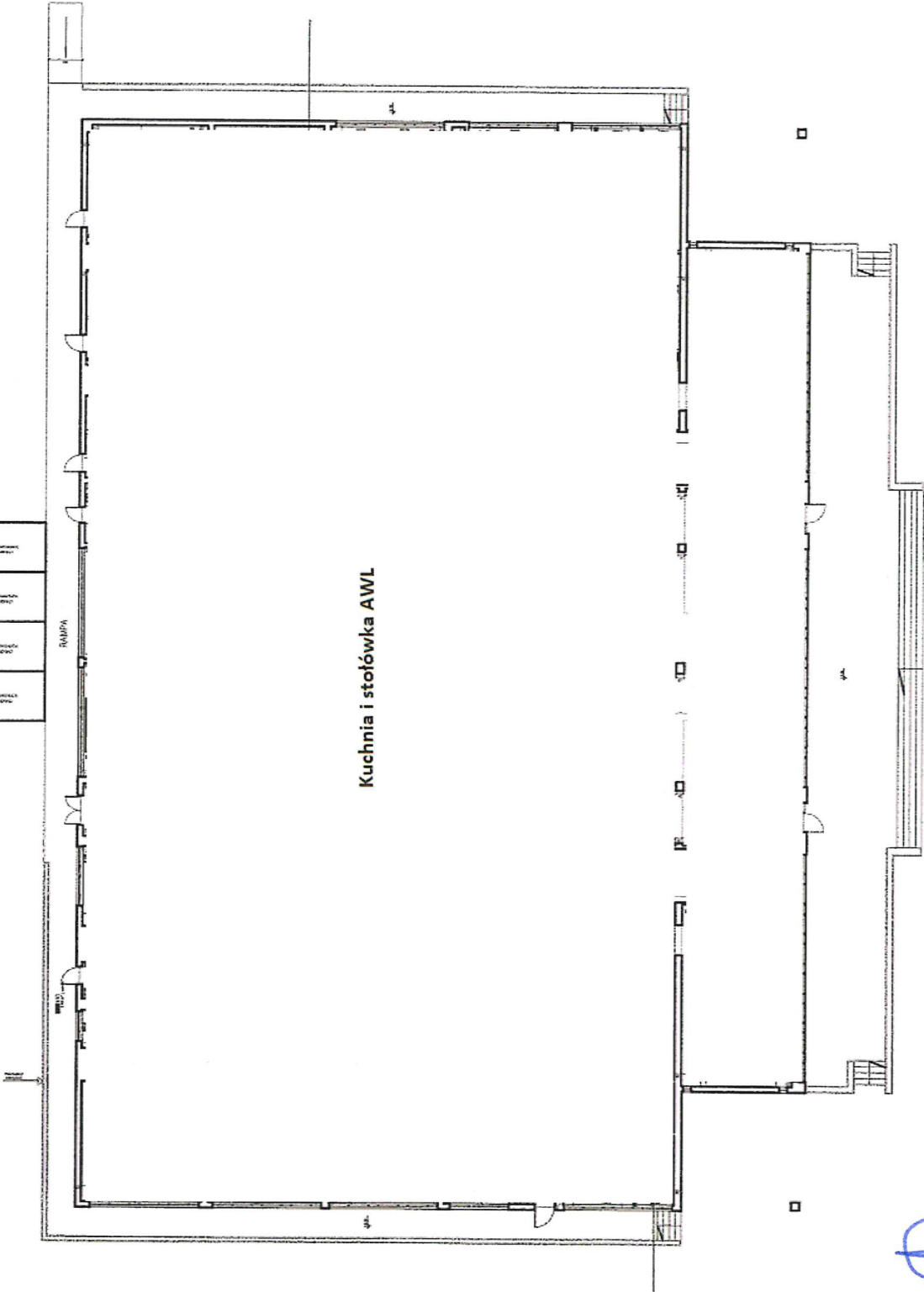
RZUT PARTERU BUDYNKU 112

PRZEBUDOWA  
WZROSTOWANIE



RAMPY

### Kuchnia i stołówka AWL









*[Handwritten signature]*

## UMOWA nr .....

W dniu .....2023 r. we Wrocławiu, pomiędzy  
**Akademią Wojsk Lądowych** imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu (51-147),  
 ul. Czajkowskiego 109, NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:  
**REKTORA-KOMENDANTA – gen. bryg. dr. hab. Piotra PŁONKĘ**  
 zwaną dalej „NAJEMCĄ”,  
 z jednej strony, a ..... z siedzibą .....  
 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ..... posiadającą NIP .....  
 reprezentowaną przez:  
 zwaną dalej „WYNAJMUJĄCYM”,  
 z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania przeprowadzonego z wyłączeniem  
 stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych  
 (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710) do kwoty 130 000 zł netto, pt:  
**„WYNAJEM 4 CHŁODNI KONTENEROWYCH”**

## §1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa wynajmu 4 chłodzi kontenerowych dla potrzeb Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki (zwaną dalej: AWL).
2. Zakres przedmiotu umowy oraz terminy i miejsca świadczenia usługi objętych przedmiotem zamówienia, określono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynajmujący zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnym staraniem, przy użyciu własnych urządzeń zgodnie z opisem - załączniku nr 1 do umowy.

## § 2

**Obowiązki i uprawnienia Wynajmującego:**

1. Wynajmujący zobowiązany jest do transportu 4 chłodzi kontenerowych, ich rozładunku i montażu we wskazanym przez Najemcę miejscu oraz do demontażu i odbioru kontenerów po zakończeniu umowy.
2. Wynajmujący zapewnia sprawne działanie kontenera i agregatu chłodniczego. W przypadku zgłoszenia awarii drogą elektroniczną pod adresem email: ..... oraz telefonicznie pod numerem ..... Wynajmujący gwarantuje interwencję serwisanta w czasie do 24 godzin w celu usunięcia awarii, lub w przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia awarii wymianę/naprawę kontenera w czasie do 48 godzin. Wynajmujący zapewnia stałą opiekę konsultanta technicznego dostępnego 24/7.
3. Wszelkie zmiany, w tym przebudowy przedmiotów najmu mogą zostać dokonane jedynie za uprzednią pisemną zgodą Wynajmującego, na koszt Najemcy, przy określeniu warunków usunięcia albo pozostawienia dokonanych zmian po zakończeniu umowy.
4. Najęte przedmioty zostaną umieszczone w miejscu wcześniej przez strony ustalonym. Wszelkie przemieszczanie przedmiotów lub ich części może być dokonane jedynie za pisemną zgodą Wynajmującego. Ryzyko i koszt związane z przemieszczeniem przedmiotu ponosi Najemca.
5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone przez najęte przedmioty, które powstały bezpośrednio lub pośrednio na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Najemca lub osoby trzecie.
6. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Najemcy umieszczone przez niego w najętych przedmiotach.
7. Wynajmującemu przysługuje prawo dokonywania przeglądów technicznych najętych przez Najemcę przedmiotów w godzinach otwarcia przedsiębiorstwa najemcy oraz dokonywania w tym czasie oceny ich zużycia i przydatności do użytkowania,

## § 3

**Obowiązki i uprawnienia Najemcy**

1. Najemca będzie użytkował najęte przedmioty zgodnie z ich przeznaczeniem, będzie przestrzegał wszelakich przepisów związanych z ich posiadaniem, użytkowaniem oraz utrzymaniem, a także będzie dbał o stan techniczny rzeczy najętych.
2. Najemca nie jest uprawniony bez uprzedniego zezwolenia Wynajmującego najęte przedmioty podnając lub oddać do używania osobom trzecim.
3. Najemca jest zobowiązany chronić najęte przedmioty przed zajęciem przez osoby trzecie, niezależnie od podstawy prawnej, na jakiej oprą one swoje żądanie. O takim zajęciu Najemca jest zobowiązany powiadomić Wynajmującego w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o zajęciu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym i przekazać mu wszelkie dokumenty. Najemca powinien także powiadomić Wynajmującego o każdym postępowaniu zabezpieczającym lub egzekucyjnym, które toczy się w stosunku do niego lub do nieruchomości na której umieszczono najęte przedmioty w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o takim postępowaniu.

## §4

**Termin realizacji umowy**

1. Usługa, o których mowa w § 1, świadczona będzie od chwili protokolarnego przekazania przez Wynajmującego Najemcy przedmiotu najmu tj. nie później niż 14 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2023 r.

## §5

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wynajmującemu przysługuje **maksymalne wynagrodzenie w kwocie:** ..... brutto (słownie: ..... 00/100) w tym ..... netto (słownie: ..... 00/100) oraz należny podatek vat w kwocie ..... (słownie: ..... 00/100)
2. Strony umowy przewidują fakturowanie częściowe w tym:
  - a) koszt transportu (dostawa), rozładunku i montażu – ..... zł netto; ..... zł brutto,
  - b) czynsz w wysokości ..... zł netto ..... zł brutto za każdy miesiąc najmu,
  - c) koszt transportu powrotnego wraz z usługą HDS – ..... zł netto; ..... zł brutto,
3. Wynagrodzenie Wynajmującego obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wynajęcia, koszty transportu, rozładunku, montażu oraz serwisu.
4. Za wynagrodzenie określone w niniejszej umowie Wynajmujący zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnym staraniem, przy użyciu własnych urządzeń i wyposażenia, spełniającego wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wypłacone przez Najemcę przelewem na rachunek Wynajmującego wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Najemcę prawidłowo wystawionej faktury. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej (przez fakturę elektroniczną rozumie się fakturę wystawioną i przekazaną w dowolnym formacie elektronicznym np. XML, PDF) poprzez Platformę Elektronicznej fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/> na adres PEF: 8961000117, bądź też pocztą elektroniczną na adres: [fakturyzakup@awl.edu.pl](mailto:fakturyzakup@awl.edu.pl). Data otrzymania faktury to data jej doręczenia przez Wynajmującego osobiście lub pocztą do Kancelarii Jawnej AWL albo data przekazania poprzez ww. narzędzia elektroniczne.
6. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów skutkują wstrzymaniem biegu 30-dniowego terminu płatności – do dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności, o którym mowa w ust. 5, ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin zapłaty ulega zawieszeniu.
7. Wynajmujący, pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Najemcy przenieść na osobę trzecią żadnej wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
8. Wynajmujący gwarantuje interwencję serwisanta w czasie do 24 godzin w celu usunięcia awarii, lub w przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia awarii wymianę/naprawę kontenera w czasie do 48 godzin. Wynajmujący zapewnia stałą opiekę konsultanta technicznego dostępnego 24/7.

## §6

**Kary umowne**

1. Wynajmujący zapłaci Najemcy kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
  - a) 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy, za brak interwencji serwisanta w czasie do 24 godzin od zgłoszenia w celu usunięcia awarii, 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku braku naprawy/wymiany kontenera w czasie do 48 godzin od stwierdzenia braku możliwości usunięcia awarii,
  - b) 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy, za nieterminową realizację dostawy i montażu chłodni kontenerowych, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) 10% wartości wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy, gdy Najemca odstąpi od Umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wynajmujący, lub gdy Wynajmujący odstąpi od Umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie z wyłączeniem powodów wskazanych w § 7 ust. 4 i 5 Umowy
2. Wynajmujący zapłaci Najemcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Najemcę z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego, w tym z przyczyny, o której mowa w § 7 ust. 2 umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy. Najemca nie będzie płacił kary umownej z tytułu wypowiedzenia umowy przez Wynajmującego na podstawie § 7 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Najemcy przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wynajmującemu o wartości przysługujących Najemcy kar umownych.
5. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## §7

**Odstąpienie od umowy/ Wypowiedzenie umowy**

1. Najemca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części względnie do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Najemca może odstąpić lub wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wynajmujący może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania tej części umowy.
2. Najemca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie bez zachowania okresu wypowiedzenia, z powodu wystąpienia okoliczności za które odpowiada Wynajmujący, w następujących przypadkach:
  - a) jeśli Wynajmujący nie przystąpi do realizacji umowy;
  - b) zaprzestaniu realizacji umowy przez Wynajmującego;
  - c) w przypadku rażąco niewłaściwego wykonywania umowy przez Wynajmującego, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wynajmującego o stwierdzonym rażącym naruszeniu warunków umowy.
3. Przez rażąco niewłaściwe wykonanie umowy Strony rozumieją w szczególności:
  - a) umyślną szkodę wyrządzoną przez Wynajmującego;
  - b) naliczenie w okresie realizacji umowy kar w wysokości limitu określonego w § 7 ust. 3.
4. Wynajmującemu będzie przysługiwać prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w przypadku gdy Zamawiający odmówi odbioru usługi będącej przedmiotem umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Najemcy.
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy musi zawierać uzasadnienie i być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §8

**Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawie realizacji umowy**

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

1. ze strony Najemcy: Michał SZWAJCAK tel. 261 658 131 e-mail: [michal.szwajcak@awl.edu.pl](mailto:michal.szwajcak@awl.edu.pl)
2. Wyżej wskazana osoba nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Najemcy, a jedynie do prowadzenia bieżącej korespondencji, w tym korespondencji technicznej. Zmiana ww. osoby nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W razie zmiany tej osoby, Najemca zawiadomi o takiej zmianie skazując jednocześnie dane kontaktowe innego przedstawiciela Zamawiającego.
3. ze strony Wynajmującego: ..... tel. kom ....., e-mail: .....

**§9**  
**Zmiany**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą wszystkich stron umowy.
2. Najemca dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mający charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Okoliczności przewidziane w ust. 2, stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Najemcy, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy:
  - a) zmiana nr rachunku bankowego;
  - b) zmiana danych teleadresowych.
 Zaistnienie okoliczności o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

**§10**  
**Rozstrzygnięcie sporów**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub nie wyrazi zgody na mediację albo od mediacji odstąpi, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy, dla siedziby Najemcy.

**§11**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Prawa i obowiązki określone oraz wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Jeżeli nieważnością jest dotknięta tylko część postanowień niniejszej umowy, to umowa ta pozostaje w mocy co do pozostałych części, chyba że z okoliczności wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością umowa ta nie byłaby zawarta.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta

**NAJEMCA:**

**WYNAJMUJĄCY:**

.....

.....

2023-04-04  
Gdańsk  
P.O. Dariusz Rosiński

RADCA PRAWNY  
MARIUSZ KOSTOPIŃSKI  
05/03/2023

WYNAJEM 4 CHŁODNI KONTENEROWYCH