**DAZ-Z.272.15.2024**

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**DAZ-Z.272.4.2024**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Informacje wstępne**
2. **Definicje**

Ilekroć w Opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o:

1. **Opiekunach –** należy przez to rozumieć opiekunów Uczniów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki lub innym obowiązującym w zakresie aktem prawnym;
2. **Pojeździe** – należy przez to rozumieć autokar, którym będzie realizowany transport podczas Wyjazdu. Rocznik Pojazdu nie może być starszy niż 2001 rok.

Pojazd musi spełniać parametry techniczne określone przepisami prawa, w szczególności zgodne z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, w szczególności posiadających aktualne ubezpieczenie OC i NNW oraz inne wymagane prawem dokumenty, aktualne badania techniczne.

Pojazdy muszą posiadać:

1. miejsca siedzące dla wszystkich uczestników Wyjazdu wyposażone w pasy bezpieczeństwa,
2. klimatyzację oraz ogrzewanie.
3. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pozakonkursowy pn.: „Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego” współfinansowany z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa;
4. **Szkole zawodowej** – należy przez to rozumieć następujące typy szkół:
5. technikum,
6. branżowa szkoła I stopnia.
7. **Uczestnikach Wyjazdu** – należy przez to rozumieć Uczniów i ich Opiekunów;
8. **Uczniu** – należy przez to rozumieć uczniów i uczennice Szkół zawodowych, którzy są uczestnikami Wyjazdów;
9. **Wyjazdach** – należy przez to rozumieć jednodniowe, realizowane na terenie kraju, wizyty studyjne u pracodawców i w szkołach wyższych organizowane dla Uczniów.
10. **Cel Wyjazdów**

Przedmiotem zamówienia będzie usługa transportowa dzięki której Uczniowie zapoznają się z uwarunkowaniami rynku pracy, organizacją pracy, wyposażeniem stanowisk pracy i oczekiwaniami przedsiębiorców wobec potencjalnych pracowników. Umożliwi to stworzenie mechanizmu powiązania kształcenia zawodowego z pracodawcami oraz pozwoli dostosować ofertę Szkół zawodowych do wymogów rynku pracy.

1. **Opis przedmiotu zamówienia wspólny dla wszystkich 4 (czterech) części zamówienia**
2. **Przedmiot zamówienia**
3. Wyjazdy będą jednodniowe i będą odbywały się na terenie województwa pomorskiego.
4. W Wyjazdach będą uczestniczyć Uczniowie oraz ich Opiekunowie.
5. Zamówienie zostało podzielone na 4 (cztery) części.
6. Zamawiający wymaga kompleksowej realizacji zamówienia, tj. w szczególności:
7. zapewnienia i podstawienia Pojazdów dostosowanych do liczby Uczestników Wyjazdu, przy czym liczba ta zostanie zgłoszona przez Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed zaplanowanym Wyjazdem (szacunkową liczbę Uczestników Wyjazdu określono w rozdziale III *Opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia*);
8. dowiezienia Uczestników Wyjazdu do miejsca docelowego danego Wyjazdu z uwzględnieniem ewentualnych miejsc przystankowych, postoju i powrotu do Szkoły zawodowej lub innego miejsca, z którego rozpoczął się Wyjazd, przy czym Zamawiający wymaga, aby przy składaniu przez Zamawiającego zamówienia na konkretny Wyjazd Wykonawca ustalił z Zamawiającym szacunkową liczbę kilometrów do wykorzystania podczas tego Wyjazdu, zgodnie z zasadami wskazanymi w rozdziale III *Opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia*;
9. zapewnienia przewozu Uczestnikom Wyjazdu oraz ich bagażu, odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny poprzez utrzymanie Pojazdów w czystości porządku, przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i BHP oraz w szczególności świadczenia usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do przewozu osób;
10. zrealizowania wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego Wyjazdów w terminie do momentu wyczerpania puli kilometrów i liczby przejazdów objętych ,,ryczałtem’’, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 3. *Rozliczenie Wyjazdów*, ale nie później niż do 26 czerwca 2026 roku, tj. ostatni Wyjazd w ramach niniejszego zamówienia musi zakończyć się nie później niż 26 czerwca 2026 roku. Wyjazdy będą realizowane od daty zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega, że część Wyjazdów może odbywać się w tych samych terminach i na różnych trasach;
11. ustalenia trzeźwości kierującego Pojazdem przed rozpoczęciem każdego Wyjazdu, a w przypadku stwierdzenia, że stan kierowcy wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających, natychmiastowego odsunięcia go od wykonywania pracy i zapewnienia zastępstwa;
12. zapewnienia na własny koszt Pojazdu zastępczego, w przypadku wystąpienia w czasie świadczenia usługi zdarzeń uniemożliwiających kontynuację Wyjazdu dotychczasowym Pojazdem, przy czym w przypadku awarii Pojazdu (z jakiejkolwiek przyczyny) Wykonawca zapewni niezwłocznie zastępczy Pojazd spełniający wszystkie warunki Zamawiającego, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych oraz poniesie pełną odpowiedzialność z tego tytułu;
13. ponoszenia wszystkich kosztów związanych z eksploatacją i używaniem Pojazdów własnych lub udostępnionych przez firmę przewozową /podwykonawcę, w tym również dodatkowych kosztów związanych z awarią Pojazdów;
14. zapewnienia dyspozycyjności Pojazdu wraz z kierowcą przez cały czas trwania Wyjazdu, przy czym koszty postoju pokrywa Wykonawca;
15. telefonicznego informowania Zamawiającego o każdym opóźnieniu powyżej 15 minut w podstawieniu Pojazdu;
16. ubezpieczeniu od NNW Uczestników Wyjazdu na cały okres trwania Wyjazdu, przy czym:
17. wysokość ubezpieczenia NNW wynosi minimum 5 000,00 zł na każdego Uczestnika Wyjazdu,
18. ubezpieczenie obejmuje przejazd w obie strony oraz pobyt.
19. **Organizacja zamówienia**
20. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 26 czerwca 2026 r., albo do momentu wyczerpania puli kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km) i liczby Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 3. *Rozliczenie Wyjazdów*, tj. ostatni Wyjazd w ramach niniejszego zamówienia musi zakończyć się nie później niż 26 czerwca 2026 roku.
21. Zamówienie zostało podzielone na części – każda z części obejmuje konkretny rejon województwa pomorskiego, z którego rozpoczynać się będą jednodniowe Wyjazdy krajowe. Każdemu z rejonów przypisano maksymalną pulę kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km), Wyjazdów ,,ryczałtowych’’.
22. Zamawiający zastrzega, że niektóre Wyjazdy mogą odbywać się w tym samym terminie. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dwóch Pojazdów jednego dnia mogących jednorazowo przewieźć około 50 osób w każdym pojeździe.
23. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o planowanym Wyjeździe z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem podając między innymi miejsce docelowe Wyjazdu oraz liczbę Uczestników Wyjazdu, których należy ubezpieczyć. Trasę Wyjazdu oraz liczbę planowanych kilometrów Zamawiający ustali wraz z Wykonawcą.
24. Wykonawca przed każdym Wyjazdem, tj. **nie później niż na 2 dni przed Wyjazdem**, przedstawi Zamawiającemu kserokopię polisy OC. Jeśli z przyczyn losowych zmienią się osoby uczestniczące w Wyjeździe Wykonawca niezwłocznie prześle polisę OC dla tych osób. Jednak nie później niż w dniu Wyjazdu.
25. Wykonawca zagwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas realizacji Wyjazdów. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana podczas wykonywania usługi przewozu działalnością Wykonawcy lub osób trzecich.
26. Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną Pojazdów służących do wykonania zamówienia.
27. Wykonawca pokrywa koszty opłat drogowych i parkingowych oraz koszty uzyskania wszelkich innych pozwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, przy czym koszty te Wykonawca wlicza w cenę oferty.
28. Wykonawca podstawi Pojazdy w stanie czystym, zarówno na zewnątrz jak i wewnątrz oraz zobowiązuje się do dbania o czystość Pojazdów podczas podróży.
29. Na prośbę przedstawiciela Uczestników Wyjazdu kierujący Pojazdem uruchamia klimatyzację lub ogrzewanie w celu zapewnienia komfortowych warunków podróży.
30. Usługi winny być świadczone Pojazdami prowadzonymi przez osoby mające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia tych usług, ze szczególną starannością i troską o życie i zdrowie pasażerów.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania jednego bądź większej liczby Wyjazdów bez ponoszenia przez Zamawiającego negatywnych konsekwencji, w tym wszelkiego rodzaju kosztów, przy czym informację o odwołaniu Zamawiający przekaże Wykonawcy faksem, e-mailem lub telefonicznie nie później niż 3 dni przed planowanym świadczeniem usługi, licząc od dnia planowanego Wyjazdu.
32. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub posiadał aktualną licencję wspólnotową zgodnie z rozdziałem 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, bądź aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób mając na względzie zapisy ustawy z dnia 6.09.2001 r. o transporcie drogowym oraz ustawy z 16.04.2004 r. o czasie pracy kierowców.
33. **Rozliczenie Wyjazdów**
34. W związku z tym, że liczba kilometrów dla Pojazdów uzależniona jest od bieżących potrzeb, Zamawiający zastrzega, że wartości wskazane w OPZ i formularzu ofertowym, tj.:
    1. liczba kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km),
    2. liczba Wyjazdów ,,ryczałtowych’’ od 101 do 200 km,

są wartościami szacunkowymi, podanymi w celu określenia wartości zamówienia, cen jednostkowych za kilometr oraz porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym Zamawiający zakłada możliwość zwiększenia ujętych dla danej części zamówienia wartości dotyczących:

1. przejechanych kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km);
2. Wyjazdów ,,ryczałtowych’’ od 101 do 200 km.

**Zamawiający będzie wypłacał wynagrodzenie za rzeczywistą liczbę:**

1. **przejechanych kilometrów dla danego Pojazdu (dot. Wyjazdów powyżej 200 km),**
2. **Wyjazdów ,,ryczałtowych’’ od 101 do 200 km.**

**przy czym Zamawiający gwarantuje, że liczba:**

1. **kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km),**
2. **Wyjazdów ,,ryczałtowych’’ od 101 do 200 km**

**nie będą mniejsze niż 30%** **wartości brutto wynagrodzenia** **dla danej części zamówienia. Wartości dla poszczególnych części ujęto w rozdz. III *Opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia*.**

1. W przypadku wypłaty wynagrodzenia za przejechaną liczbę kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km), Zamawiający będzie obliczał cenę na podstawie rzeczywistej liczby przejechanych kilometrów, tj. od miejsca zbiórki do miejsca przeznaczenia i z powrotem. Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu Pojazdu do miejsca rozpoczęcia Wyjazdu i kosztów po powrocie z wizyty związanych z powrotem Pojazdu do miejsca postoju pojazdu. Koszty te Wykonawca powinien uwzględnić w stawce za kilometr w swojej ofercie.
2. **Dokumentacja**
3. Wykonawca będzie prowadził dokumentację Wyjazdów na bieżąco.
4. Wykonawca po zrealizowaniu każdego Wyjazdu w terminie **do 7 dni od daty jego zakończenia** przekaże Zamawiającemu informację potwierdzającą fakt jego realizacji, tj.:
5. zdjęcie przedniej szyby Pojazdu zawierającej tabliczkę (kartkę) z informacją o współfinansowaniu Wyjazdu z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (Zamawiający przekaże Wykonawcy wzór ww. informacji);
6. kopię dowodu rejestracyjnego Pojazdu, którym zrealizowano Wyjazd,
7. kopię polisy OC,
8. wykaz Uczestników Wyjazdu.

Powyższą informację Wykonawca może przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pocztą.

1. Dowodem do rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym w danym okresie rozliczeniowym będą Protokoły Odbioru Wyjazdu/Wyjazdów (zwane „POW”), POW obejmuje:
   1. trasę Wyjazdu/Wyjazdów;
   2. datę/daty Wyjazdu/Wyjazdów;
   3. liczbę przejechanych kilometrów (dot. Wyjazdu/Wyjazdów powyżej 200 km);
   4. liczbę Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km;
   5. liczbę Uczestników Wyjazdów;
   6. liczbę i rodzaj Pojazdu;
   7. ewentualne uwagi (np. objazdy, wypadki, inne zdarzenia mające wpływ na wysokość wynagrodzenia).
2. Odbiór Wyjazdu/Wyjazdów przez Wykonawcę nastąpi **do 10 dni od daty zakończenia danego okresu rozliczeniowego**.
3. Okresy rozliczeniowe:

od daty zawarcia umowy do 30.06.2024 r.,

od 01.09.2024 r. do 31.10.2024 r.,

od 01.11.2024 r. do 15.12.2024 r.,

od 16.12.2024 r. do 31.01.2025 r.,

od 01.02.2025 r. do 31.03.2025 r.,

od 01.04.2025 r. do 31.05.2025 r.,

od 01.06.2025 r. do 30.06.2025 r.,

od 01.09.2025 r. do 31.10.2025 r.,

od 01.11.2025 r. do 15.12.2025 r.,

od 16.12.2025 r. do 31.01.2026 r.,

od 01.02.2026 r. do 31.03.2026 r.,

od 01.04.2026 r. do 31.05.2026 r.,

od 01.06.2026 r. do 26.06.2026 r.

1. Wykonawca w każdym Pojeździe wykorzystywanym do realizacji Wyjazdu umieści na przedniej szybie Pojazdu po prawej stronie informację o współfinansowaniu Wyjazdu ze środków Unii Europejskiej z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

1. **Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą**
   1. Wykonawca poda Zamawiającemu imię i nazwisko minimum jednej osoby wyznaczonej do kontaktów roboczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
   2. Wykonawca będzie zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli realizacji Wyjazdów.

**III Opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia**

**Zamówienie zostało podzielone na cztery części – każda z części obejmuje konkretny rejon województwa pomorskiego, z którego rozpoczynać się będą jednodniowe Wyjazdy krajowe.**

Każdemu z rejonów przypisano maksymalną pulę kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km), oraz liczbę Wyjazdów „ryczałtowych” od 101 do 200 km.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia** | **I** | **Miasto Gdańsk, Miasto Gdynia, Miasto Sopot, powiat gdański, powiat pucki, powiat wejherowski, powiat kartuski**  **(miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu  na terenie danego powiatu)** | | | |
| **Lp.** | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Szacunkowa liczba wyjazdów | Szacunkowa  liczba osób, które należy objąć ubezpieczeniem podczas Wyjazdów |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Wyjazdy w kraju powyżej 200 km | km | 8 750 | 25 | 1 400 |
| 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’  od 101 do 200 km | wyjazd | 10 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia** | **II** | **powiat kwidzyński, powiat malborski, powiat nowodworski, powiat sztumski, powiat tczewski  (miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu na terenie danego miasta/powiatu)** | | | |
| Lp. | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Szacunkowa liczba wyjazdów | Szacunkowa liczba osób, które należy objąć ubezpieczeniem podczas wyjazdów |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Przejazdy w kraju powyżej 200 km | km | 5 950 | 17 | 1 000 |
| 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’ od 101 do 200 km | wyjazd | 8 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia** | **III** | **powiat chojnicki, powiat człuchowski, powiat kościerski, powiat starogardzki  (miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu na terenie danego powiatu)** | | | |
| Lp. | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Szacunkowa liczba wyjazdów | Szacunkowa liczba osób, które należy objąć ubezpieczeniem podczas wyjazdów |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Przejazdy w kraju powyżej 200 km | km | 4 900 | 14 | 800 |
| 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’ od 101 do 200 km | wyjazd | 6 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia** | **IV** | **Miasto Słupsk, powiat słupski, powiat lęborski, powiat bytowski (miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu na terenie danego powiatu)** | | | |
| Lp. | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Szacunkowa liczba wyjazdów | Szacunkowa liczba osób, które należy objąć ubezpieczeniem podczas wyjazdów |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Przejazdy w kraju powyżej 200 km | km | 4 900 | 14 | 800 |
| 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’ od 101 do 200 km | wyjazd | 6 |  |

**Przez wyjazdy „ryczałtowe” Zamawiający rozumie przejazdy realizowane na trasach w przedziale 101-200 km (licząc tam i z powrotem), za które Wykonawca otrzyma z góry ustaloną stawkę bez względu na dokładnie pokonany dystans (mieszący się we wskazanym przedziale). W niniejszym przypadku zastosowanie określenia „ryczałt” nie jest użyte w rozumieniu art. 1 pkt 1 ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**DAZ-Z.272.4.2024**

**Projekt umowy – jednakowy dla wszystkich Części**

**Umowa nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zawarta w dniu .............................. w Gdańsku

pomiędzy:

**Województwem Pomorskim**,

- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

w imieniu którego działają:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Województwo Pomorskie   
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,

NIP 583-31-63-786

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- zwanym dalej „**Wykonawcą**”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „**ustawa Pzp**”, po rozstrzygnięciu postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, na usługę transportu podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych, zwanych dalej „**Wyjazdami**”,w ramach projektu „Regionalnego wsparcia rozwoju szkolnictwa zawodowego” współfinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa, znak sprawy DAZ-Z.272.15.2024 - Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „**Umową**”, o treści następującej:

**§ 1.**

**Przedmiot zamówienia**

* 1. Umowa dotyczy części *nr \_\_\_\_*[[1]](#footnote-1) przedmiotu zamówienia.
  2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z:

1. ofertą Wykonawcy,
2. opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej **„OPZ”**,

* które stanowią załączniki do Umowy.
  1. Zlecenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy  
     od odpowiedzialności i zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z warunków Umowy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie nie później niż  
     do 26 czerwca 2026 roku. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie na podstawie zleceń Zamawiającego, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 26 czerwca 2026 r. albo do momentu wyczerpania puli kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km) i liczby Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km – w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
  3. Na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności administracyjno-biurowe, skierowane przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osoby wykonujące czynności administracyjno-biurowe, tj. między innymi czynności związane z:
     + 1. monitorowaniem udziału uczniów w Wyjazdach;
       2. zapewnieniem ubezpieczenia uczniów;
       3. przygotowywaniem dokumentacji z przebiegu Wyjazdów;
       4. bieżącym kontaktem z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie dot. realizacji przedmiotu umowy.
  4. Jeżeli czynności wskazane w ust. 5 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, Wykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel), Zamawiający uzna to za spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
  5. Wykonawca oświadcza, iż osoba lub osoby wykonujące czynności administracyjno-biurowe o których mowa w ust. 5 w trakcie realizacji przedmiotu umowy są lub będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
  6. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby/osób, o których mowa w ust. 5.
  7. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób o którym mowa ust. 5: Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w ust. 5. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:

1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,

lub,

1. poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

* zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

lub,

poświadczony za zgodność inny dokument regulujący stosunek pracy zatrudnionego pracownika, zawierający w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę i rodzaj zawartej umowy oraz zakres obowiązków pracownik

* 1. Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie stosunku pracy, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.
  2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 5 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności administracyjno-biurowych na rzecz Wykonawcy (będącego pracodawcą), świadczonych w wyznaczonym przez niego miejscu, czasie oraz zakresie i pod jego kierownictwem, powierzonych tej osobie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
  3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w ust. 5, zostały uregulowane w § 5 niniejszej umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia środka transportuzgodnego z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
  5. Wykonawca - organizator ma obowiązek sprawdzenia w Rejestrze Sprawców  Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS) z dostępem ograniczonym, przed zatrudnieniem kadry czy osoby w nim nie figurują. Obowiązek ten wynika z przepisu art. 21 ustawy z  dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

**§ 2.**

**Odbiory**

1. Wykonawca po zrealizowaniu każdego Wyjazdu w terminie do 7 dni od daty jego zakończenia przekaże Zamawiającemu informację potwierdzającą fakt jego realizacji, tj.:
2. zdjęcie przedniej szyby pojazdu zawierającej tabliczkę (kartkę) z informacją o współfinansowaniu Wyjazdu ze środków Unii Europejskiej współfinansowany z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa;
3. kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, którym zrealizowano Wyjazd,
4. kopię polisy OC.

Powyższą informację Wykonawca może przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pocztą.

1. Dowodem do rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym w danym okresie rozliczeniowym będą Protokoły Odbioru Wyjazdu/Wyjazdów (zwane „POW”). POW obejmuje:
2. trasę Wyjazdu/Wyjazdów;
3. datę/daty Wyjazdu/Wyjazdów;
4. liczbę przejechanych kilometrów (dot. Wyjazdu/Wyjazdów powyżej 200 km);
5. liczbę Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km;
6. liczbę uczestników Wyjazdów;
7. liczbę i rodzaj pojazdu;
8. ewentualne uwagi (np. objazdy, wypadki, inne zdarzenia mające wpływ na wysokość wynagrodzenia).
9. Wyjazd/Wyjazdy zrealizowane w danym okresie rozliczeniowym uważa się za przeprowadzony/ przeprowadzone bez zastrzeżeń pod warunkiem podpisania przez Strony POW.
10. POW w imieniu Stron podpisują odpowiednie osoby, o których mowa w § 9 ust. 5.
11. Odbiór Wyjazdu/Wyjazdów przez Wykonawcę nastąpi do 10 dni od daty zakończenia danego okresu rozliczeniowego wskazanego w § 3 ust. 9.

**§ 3.**

**Rozliczenia**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przez niego wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy nie przekroczy łącznie kwoty \_\_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_) złotych brutto, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1).
2. Całkowite wynagrodzenie za realizację Umowy stanowi sumę wynagrodzeń za zrealizowane Wyjazdy zgodnie z tabelą zawartą w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie za daną cześć zamówienia stanowi sumę:
4. iloczynu stawki brutto za 1 km (określonej w ofercie Wykonawcy) i rzeczywistej liczby kilometrów przejechanych przez pojazd– dotyczy Wyjazdów powyżej 200 km;
5. iloczynu stawki za 1 (jeden) przejazd po odcinku objętym ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km (określonej w ofercie Wykonawcy) i rzeczywistej liczby Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’**.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji poprawności obliczeń Wykonawcy dotyczących wysokości wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega, że:
8. liczba kilometrów wskazanych w OPZ i formularzu ofertowym (dotyczy Wyjazdów powyżej 200 km) oraz
9. liczba Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km wskazanych w OPZ i formularzu ofertowym

uzależnione są od bieżących potrzeb Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega, że:
2. liczba kilometrów wskazanych w OPZ i formularzu ofertowym (dotyczy Wyjazdów powyżej 200 km) oraz
3. liczba Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km wskazanych w OPZ i formularzu ofertowym,

są wartościami szacunkowymi, podanymi w celu określenia maksymalnej wartości zamówienia, ustalenia cen jednostkowych za kilometr i za osobę oraz porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. W związku z postanowieniami ust. 6 podane liczby:
2. kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km) – ulegają zmniejszeniu, gdy:
3. planowany Wyjazd nie dojdzie do skutku z powodu rezygnacji szkoły z wizyty studyjnej u pracodawcy, lub
4. pracodawca odwoła wizytę studyjną, lub
5. nie będzie wolnego terminu na wizytę studyjną u pracodawcy;
6. Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km – ulegają zmniejszeniu, gdy:
7. planowany Wyjazd nie dojdzie do skutku z powodu rezygnacji szkoły z wizyty studyjnej u pracodawcy, lub
8. pracodawca odwoła wizytę studyjną, lub
9. nie będzie wolnego terminu na wizytę studyjną u pracodawcy.
10. W razie zmniejszenia, o którym mowa w ust. 7, to jest zmniejszenia:
11. liczby kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km) lub
12. liczby Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’ od 101 do 200 km.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie uwzględniające rzeczywistą liczbę przejechanych kilometrów (dot. Wyjazdów powyżej 200 km) lub liczbę Wyjazdów objętych ,,ryczałtem’’, które jednak nie będzie niższe niż 30% wartości brutto wynagrodzenia określonego w ust. 1.

Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, z tytułu powstania różnicy pomiędzy maksymalnymi kwotami wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1, a kwotą wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniającą zmniejszenie liczby Uczniów.

1. Wykonawca będzie rozliczał się za Wyjazdy zrealizowane w następujących okresach:
2. od daty zawarcia umowy do 30.06.2024 r.,
3. od 01.09.2024 r. do 31.10.2024 r.,
4. od 01.11.2024 r. do 15.12.2024 r.,
5. od 16.12.2024 r. do 31.01.2025 r.,
6. od 01.02.2025 r. do 31.03.2025 r.,
7. od 01.04.2025 r. do 31.05.2025 r.,
8. od 01.06.2025 r. do 30.06.2025 r.,
9. od 01.09.2025 r. do 31.10.2025 r.,
10. od 01.11.2025 r. do 15.12.2025 r.,
11. od 16.12.2025 r. do 31.01.2026 r.,
12. od 01.02.2026 r. do 31.03.2026 r.,
13. od 01.04.2026 r. do 31.05.2026 r.,
14. od 01.06.2026 r. do 26.06.2026 r.
15. Wypłata wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 9 nastąpi:
16. po należytym zrealizowaniu przedmiotu Umowy – w odniesieniu do danego okresu rozliczeniowego;
17. na podstawie POW, o którym mowa w § 2 ust. 2, podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony – za okres którego dotyczy POW;
18. po dostarczeniu prawidłowo wystawionego/wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalno-rachunkowym rachunku/faktury, na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
19. Płatność wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego dokumentu, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 i 3. Płatność nastąpi przelewem  
    na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze.
20. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Zapłata wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego należnego  
    na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających  
    z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia, zwrotu kosztów, wydatków lub nakładów.
22. Umowa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej z programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

**§ 4.**

**Zmiana Umowy**

Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w art. 455 ustawy Pzp. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Strony ustalają, że zmiany Umowy mogą dotyczyć:

1. któregokolwiek z terminów, o których mowa w Umowie lub
2. warunków płatności wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą nastąpić w następujących przypadkach:

1. w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 w przypadku przedłużenia lub przedłużania się terminu zakończenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia lub wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji Umowy,
2. w zakresie, o którym mowa w ust. 3 - w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia, które łącznie spełniają trzy przesłanki: mają charakter zewnętrzny,  
   są niemożliwe do przewidzenia i są niemożliwe do zapobieżenia.

**§ 5**

**Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp, Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
   1. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
   2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
   4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 8 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu każda ze Stron jest uprawniona do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które obowiązkowo ponosi on w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu
7. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1) - 4) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano.
8. Poza waloryzacją, o której mowa w ust. 1-8, w związku z realizacją postanowień art. 439 ustawy pzp, strony postanawiają, że w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, waloryzacja wynagrodzenia umownego następować będzie na wniosek którejkolwiek ze stron, na następujących zasadach:
   1. Wynagrodzenie brutto będzie waloryzowane na wniosek Strony (dalej Wniosek) złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub aneksu dotyczącego waloryzacji na podstawie niniejszego ustępu, pod warunkiem, że spełnione zostaną wymogi określone w poniższych pkt 2-5.
   2. Wynagrodzenie brutto ulegnie waloryzacji, jeżeli Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesięcznym, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: GUS) w Dzienniku Urzędowym Rzeczpospolitej Polskiej „Monitor Polski”, po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą lub podpisania ostatniego aneksu dotyczącego waloryzacji wynagrodzenia na podstawie niniejszego punktu, wzrośnie o co najmniej 5%.
   3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono Wniosek, pod warunkiem wykazania spełnienia warunków wskazanych w pkt 2;
   4. Sposób zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
      1. Wskaźnik zmiany wynagrodzenia będzie równy ½ zmiany Wskaźnika GUS, wskazanego w pkt 2, ustalonego dla miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przypadł dzień zawarcia umowy oraz Wskaźnika GUS ustalonego dla miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono Wniosek,

Do obliczenia wskaźnika dotyczącego innego okresu, niż opublikowany przyjmuje się metodę nawiązań łańcuchowych, przy wykorzystaniu wskaźników mających za podstawę okres poprzedni = 100. Metoda ta polega na mnożeniu pierwszego wskaźnika w łańcuchu wykorzystywanym do nawiązań przez kolejny wskaźnik i podzieleniu przez 100. Tak otrzymany wskaźnik zaokrąglany jest do jednego miejsca po przecinku i mnożony przez kolejny wskaźnik, analogicznie jak w poprzednim kroku. Kolejne operacje mnożenia, dzielenia przez 100 i zaokrąglania należy powtarzać aż do ostatniego wskaźnika w łańcuchu nawiązań.

* + 1. na podstawie wskaźnika zmiany wynagrodzenia wysokość wynagrodzenia w okresie wskazanym w pkt 3 będzie wyliczona od wartości wynagrodzenia określonego w umowie.
  1. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 15 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego na dzień zawarcia umowy.

1. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do dokonania, w terminie 30 dni od zawarcia aneksu z Zamawiającym, zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z którymi zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w zawarciu aneksu z podwykonawcą. Wykonawca zapłaci karę w tej samej wysokości w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, o których mowa w zdaniu poprzednim, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
2. Strona żądająca waloryzacji wynagrodzenia winna wystąpić na piśmie do drugiej strony z uzasadnionym żądaniem waloryzacji.
3. Strony potwierdzą waloryzację wynagrodzenia aneksem do Umowy.

**§ 6.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
2. Zamawiający wypowiedział Umowę lub odstąpił od Umowy – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
3. Wykonawca lub podwykonawca nie złożył kompletnej dokumentacji wskazanej w § 2 ust. 2   
   – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
4. Wykonawca lub podwykonawca nie dotrzyma określonego w § 2 ust. 1 terminu złożenia dokumentacji wskazanej w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki;
5. Wykonawca lub podwykonawca naruszył obowiązek o którym mowa w § 1 ust. 5   
   – w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek naruszenia,
6. Wykonawca lub podwykonawca naruszył obowiązek, o którym mowa w § 1 ust. 13   
   – w wysokości 50% ceny brutto wyjazdu, którego dotyczy naruszenie, określonej przez Wykonawcę w jego ofercie, za każdy przypadek naruszenia.
7. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w następstwie niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę byłaby wyższa, aniżeli suma przysługujących mu z tego tytułu kar umownych, Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Strony ustalają, że Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia wierzytelności Zamawiającego z tytułu zapłaty kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia określonego w fakturze (rachunku) wystawionej (wystawionym) przez Wykonawcę.
9. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 3, kara umowna zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty na wskazany w komparycji Umowy adres Wykonawcy.
10. Łączna wysokość naliczanych kar ze wszystkich tytułów określonych w Umowie nie przekroczy 30% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

**§ 7.**

**Wypowiedzenie Umowy**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z ważnych powodów, przy czym za ważny powód Strony uznają między innymi sytuację, w której Wykonawca:
2. zaprzestał wykonywania Umowy lub
3. nienależycie wykonuje Umowę.

2. W rozumieniu ust. 1 pkt 2 Wykonawca wykonuje Umowę nienależycie między innymi, gdy:

naruszenie zobowiązania nastąpiło wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy lub

naruszenie zobowiązania daje Zamawiającemu uzasadnione podstawy, aby nie pokładać zaufania w dalszym wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy może dotyczyć całej Umowy lub części Umowy jeszcze niewykonanej przez Wykonawcę.

**§ 8.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych na podstawie Umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu   
   o *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, zwane dalej „RODO”.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych kończy się z upływem 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym Wykonawca zrealizował usługę objętą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie na zasadach i w celu przewidzianym w Umowie. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań określonych w Umowie. Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe, pozyskane od Zamawiającego jako administratora, dotyczące uczniów: nazwisko i imiona, płeć, wiek, miejsce urodzenia, PESEL, wykształcenie i dane kontaktowe - tj.: adres (ulica, numer domu, kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo), telefon stacjonarny, telefon komórkowy i adres e-mail.
4. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Umową, RODO, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
6. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego. Za udokumentowane polecenie uznaje się zadania zlecone Wykonawcy Umową.
7. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych   
   i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Dotyczy to także przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu Wykonawca podlega. Jeśli obowiązek takiego działania nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym na piśmie, chyba że prawo zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
8. Wykonawca zobowiązuje się podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki o których mowa w art. 32 RODO.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni pracownicy Wykonawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Wykonawcę.
10. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do powierzenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie podmiotom wykonującym zadanie związane z realizacją Umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zawrze na piśmie z każdym z podmiotów umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, zakresem i warunkami opisanymi w niniejszym paragrafie. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w Umowie.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji Umowy, zachowały w tajemnicy przetwarzane dane oraz sposoby ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.
13. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się, w miarę możliwości pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się   
    z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12 - 22 RODO.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dane dotyczą. Wykonawca przesyła Zamawiającemu projekt udzielenia odpowiedzi na to żądanie. Jeżeli Zamawiający nie wniesie uwag do przygotowanej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, Wykonawca będzie uprawniony do wysłania odpowiedzi do osoby, której dane dotyczą, z zachowaniem terminów, określonych w art. 12 RODO.
15. Wykonawca zobowiązuje się, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków administratora określonych przepisami prawa, o których mowa w art. 32-36 RODO. W szczególności zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:
16. na jego żądanie, informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, będących przedmiotem powierzenia,
17. nie później niż w terminie 24 godzin, informacje o przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, po stwierdzeniu naruszenia oraz zawiadamiać o tym osoby, których dane osobowe dotyczą, oraz
18. na jego żądanie, oceny skutków swoich działań dla ochrony danych oraz przeprowadzać uprzednie konsultacje z Zamawiającym i wdrażać jego zalecenia.
19. Wykonawca po upływie 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym Wykonawca zrealizował usługę objętą Umową, usuwa nieodwracalnie wszelkie dane osobowe w terminie 14 dni oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie zezwalają na dalsze przetwarzanie przez niego tych danych osobowych, a także składa pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie przedmiotowych czynności lub wskazanie zakresu dalszego przetwarzania danych osobowych ze wskazaniem jego prawnego uzasadnienia.
20. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie, RODO oraz innych przepisach prawa   
    w zakresie zgodności z ochroną danych oraz umożliwi Zamawiającemu lub osobie lub podmiotowi upoważnionemu przez niego przeprowadzenie audytów lub inspekcji.
21. Wykonawca, w zakresie w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa i postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązuje się zastosować do zaleceń sformułowanych w wyniku audytów, inspekcji dotyczących poprawy jakości zabezpieczeń oraz sposobu przetwarzania danych osobowych.
22. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
23. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszego paragrafu, prowadzonych   
    w szczególności przed organem nadzorczym w zakresie danych osobowych, sądami, urzędami państwowymi, policją lub innymi organami ścigania.
24. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia audytów, kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu danych osobowych spełniają postanowienia niniejszego paragrafu.
25. Zamawiający realizować będzie prawo audytu, kontroli w godzinach pracy Wykonawcy  
    i z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z przepisów RODO lub postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli bez uprzedzenia.
26. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
27. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy   
    i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.
28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO i przepisów wykonawczych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Umową”.

**§ 8a**

**Klauzula informacyjna RODO[[2]](#footnote-2)**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawcę będzie Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe dane kontaktowe administratora to: Departament Edukacji I Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego; e-mail: des@pomorskie.eu; tel.: (58) 32 68 850.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu)
3. Dane osobowe:
4. osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
5. osób wskazanych przez Wykonawcę w umowie (tj. imię i nazwisko, email, telefon) będą przetwarzane w celu nawiązania współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (tj. w interesie publicznym).

Dane ww. osób będą również przetwarzane w celu wykonywania obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 oraz archiwizacji w związku z:

* rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (dalej Rozporządzenie ogólne),
* rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z dn. 30 czerwca 2021 r.), rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021) oraz ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tj. obowiązku prawnego).

1. Dane osobowe będą udostępniane pozostałym administratorom wymienionym w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, w tym Instytucji Zarządzającej oraz stronom i innym uczestnikom postępowań związanych z dochodzeniem zwrotu środków, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych w celu wydania decyzji o zwrocie środków.

Dane będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (tj. podmiotom wspierającym systemy informatyczne). Wskazane podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu. czy na stronie internetowej programu regionalnego FEP 2021-2027.

1. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, z uwzględnieniem postanowień art. 82 i art. 65 Rozporządzenia ogólnego. Bieg okresu, o którym mowa powyżej zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w projekcie albo na wniosek Komisji Europejskiej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ww. rozporządzenia.
2. Osoby, o których mowa w pkt 3 posiadają prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
3. Osoby, o których mowa w pkt 3 posiadają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy. Jest on zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.

**§ 9.**

**Postanowienia różne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania Umowy przez Wykonawcę,  
   w ramach którego Zamawiający jest uprawniony do:
2. wyrażania opinii na temat wykonywania Umowy,
3. żądania dostarczenia przez Wykonawcę informacji dotyczących wykonywania Umowy,
4. żądania od Wykonawcy usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli prawidłowości wykonywania Umowy,
5. przeprowadzenia obserwacji podczas trwania Wyjazdu, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o jej terminie.
6. Z uwagi na fakt, że Projekt jest współfinansowany ze środków programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Wykonawca – na wezwanie podmiotu uprawnionego do przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji Projektu – zobowiązany jest do udostępnienia temu podmiotowi dokumentów, w tym finansowych, związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Umowy, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych   
   w ramach programu Funduszu Europejskiego dla Pomorza 2021-2027”.
8. Strony w związku z wykonywaniem Umowy będą kontaktować się w pierwszej kolejności   
   z Osobami do Kontaktów, a z innymi osobami o tyle tylko, o ile w ich ocenie będzie to uzasadnione okolicznościami, przy czym:
   1. dane Osoby do Kontaktów ze strony Zamawiającego są następujące:

Pan(-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pan(-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. dane Osoby do Kontaktów ze strony Wykonawcy są następujące:

Pan(-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonywanie Umowy są:
2. ze strony Zamawiającego: Dyrektor DES UMWP lub jego Zastępca,
3. ze strony Wykonawcy: osoby wskazane po stronie Wykonawcy w komparycji Umowy lub osoby uprawnione do reprezentowania spółki zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
4. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego, wzajemnego informowania się na piśmie o każdej zmianie osób, o których mowach w ust. 3 lub 4 lub ich danych.
5. Adresem do doręczeń są adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego, wzajemnego informowania się na piśmie o zmianie danych adresowych - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na ostatnio wskazany przez Stronę adres. Jeżeli jedna ze Stron odmawia przyjęcia korespondencji na podany drugiej Stronie adres, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona Stronie w dniu odmowy jej przyjęcia przez Stronę odmawiającą przyjęcia korespondencji. Jeżeli korespondencja wysłana na podany adres została dwukrotnie awizowana, uznaje się, ze korespondencja została skutecznie doręczona w terminie 7 dni, licząc od dnia jej drugiej awizacji.
6. Każda ze Stron może poddać sprawy sporne pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy pzp.
8. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.
9. Tytuły paragrafów zostały nadane jedynie dla większej przejrzystości Umowy i nie mają rozstrzygającego znaczenia przy wykładni Umowy.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego   
    i jeden dla Wykonawcy

**§ 10.**

**Bezpieczeństwo informacji i ciągłość działania**

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (UMWP)/Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Urzędu.
2. Ww. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
   1. stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi;
   2. korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, zgodnie z oraz wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy;
   3. przesyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej;
   4. nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych   
      i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
   5. informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji i/ lub utraty ciągłości działania Urzędu;
   6. niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć i/lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

**ZAMAWIAJĄCY                                                                 WYKONAWCA**

……………………… .……………………

……………………….

**Załączniki:**

* 1. OPZ dla części nr .... zamówienia,
  2. Oferta Wykonawcy.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

|  |
| --- |
| **DAZ-Z.272.15.2024**  **FORMULARZ OFERTOWY**  Zamawiający:  **WOJEWÓDZTWO POMORSKIE**  ul. Okopowa 21/27  80-810 GDAŃSK  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego zastosowano tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej nazywanej ustawą Pzp, pn.: **Usługi transportowe podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych w ramach projektu "Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego".** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem?  - jest mikro przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**  - jest małym przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**  - jest średnim przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**  - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą **[ ] TAK [ ] NIE**  - jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej **[ ] TAK [ ] NIE**  - jest innego rodzaju przedsiębiorcą **[ ] TAK [ ] NIE**  *Zaznaczyć odpowiedź znakiem* **„X”**  Wykonawca/Wykonawcy:……………..……………..………………………………………….……….……..………...….……….................  Adres:…………………………………………………………………………………………..…….…………………..……………………..……..….……  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………..Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  e-mail: …………………….…………………………………………………………ji o …………………..………………………………………………………………………………………………..…….  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………………….………………………. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***DOTYCZY CZĘŚCI NR I***   1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ[[3]](#footnote-3)\*\* za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*:   |  |  | | --- | --- | | **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** | …………………………………………………………….………………. **zł brutto**, |   **Wykonawca powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić podatki i opłaty.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr części zamówienia** | **I** | **Miasto Gdańsk, Miasto Gdynia, Miasto Sopot, powiat gdański, powiat pucki, powiat wejherowski, powiat kartuski**  **(miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu  na terenie danego powiatu)** | | | | | **Lp.** | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Cena jednostkowa za j.m. | Razem (iloczyn kolumny 4 i 5) | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | 1 | Wyjazdy w kraju powyżej 200 km | km | 8 750 |  |  | | 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’  od 101 do 200 km | wyjazd | 10 |  |  | | 3 | Ubezpieczenie dla uczestników wyjazdu | osoba | 1 400 |  |  | | 4 | Razem : | | |  | |  1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KRYTERIUM OCENY OFERT:**    1. Dotyczy kryterium **„Rok produkcji pojazdów”**:   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, których rok produkcji (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  **POJAZD NR 2**    Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Rok produkcji pojazdu”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje rok produkcji pojazdu w przedziale 2001 – 2003.   * 1. Do kryterium **„Kryterium Środowiskowe”:**   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, które posiadają normę spalin (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  **POJAZD NR 2**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Kryterium środowiskowe”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje normę emisji spalin poniżej Euro 5.  ***DOTYCZY CZĘŚCI NR II***   1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ[[4]](#footnote-4)\*\* za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*:   |  |  | | --- | --- | | **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** | …………………………………………………………….………………. **zł brutto**, |   **Wykonawca powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić podatki i opłaty.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr części zamówienia** | **II** | **Powiat kwidzyński, powiat malborski, powiat nowodworski, powiat sztumski, powiat tczewski  (miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu na terenie danego miasta/powiatu)** | | | | | **Lp.** | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Cena jednostkowa za j.m. | Razem (iloczyn kolumny 4 i 5) | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | 1 | Wyjazdy w kraju powyżej 200 km | km | 5 950 |  |  | | 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’  od 101 do 200 km | wyjazd | 8 |  |  | | 3 | Ubezpieczenie dla uczestników wyjazdów | osoba | 1 000 |  |  | | 4 | Razem: | | |  | |  1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KRYTERIUM OCENY OFERT:**    1. Dotyczy kryterium **„Rok produkcji pojazdów”**:   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, których rok produkcji (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  **POJAZD NR 2**    Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Rok produkcji pojazdu”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje rok produkcji pojazdu w przedziale 2001 – 2003.   * 1. Do kryterium **„Kryterium Środowiskowe”:**   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, które posiadają normę spalin (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  **POJAZD NR 2**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Kryterium środowiskowe”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje normę emisji spalin poniżej Euro 5.  ***DOTYCZY CZĘŚCI NR III***   1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ[[5]](#footnote-5)\*\* za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*:   |  |  | | --- | --- | | **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** | …………………………………………………………….………………. **zł brutto**, |   **Wykonawca powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić podatki i opłaty.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr części zamówienia** | **III** | **Powiat chojnicki, powiat człuchowski, powiat kościerski, powiat starogardzki**  **(miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu na terenie danego powiatu)** | | | | | **Lp.** | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Cena jednostkowa za j.m. | Razem (iloczyn kolumny 4 i 5) | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | 1 | Wyjazdy w kraju powyżej 200 km | km | 4 900 |  |  | | 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’  od 101 do 200 km | wyjazd | 6 |  |  | | 3 | Ubezpieczenie dla uczestników wyjazdów | osoba | 800 |  |  | | 4 | Razem: | | |  | |  1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KRYTERIUM OCENY OFERT:**    1. Dotyczy kryterium **„Rok produkcji pojazdów”**:   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, których rok produkcji (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  **POJAZD NR 2**    Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Rok produkcji pojazdu”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje rok produkcji pojazdu w przedziale 2001 – 2003.   * 1. Do kryterium **„Kryterium Środowiskowe”:**   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, które posiadają normę spalin (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  **POJAZD NR 2**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Kryterium środowiskowe”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje normę emisji spalin poniżej Euro 5.  ***DOTYCZY CZĘŚCI NR IV***   1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ[[6]](#footnote-6)\*\* za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*:   |  |  | | --- | --- | | **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** | …………………………………………………………….………………. **zł brutto**, |   **Wykonawca powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić podatki i opłaty.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr części zamówienia** | **IV** | **Miasto Słupsk, powiat słupski, powiat lęborski, powiat bytowski**  **(miejsce rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu na terenie danego powiatu)** | | | | | **Lp.** | Rodzaj Wyjazdu | Jednostka  miary (j.m.) | Szacunkowa liczba j.m. | Cena jednostkowa za j.m. | Razem (iloczyn kolumny 4 i 5) | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | 1 | Wyjazdy w kraju powyżej 200 km | km | 4 900 |  |  | | 2 | Wyjazdy ,,ryczałtowe’’  od 101 do 200 km | wyjazd | 6 |  |  |  1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KRYTERIUM OCENY OFERT:**    1. Dotyczy kryterium **„Rok produkcji pojazdów”**:   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, których rok produkcji (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  **POJAZD NR 2**    Rok produkcji pojazdu 2001-2003  Rok produkcji pojazdu 2004-2007  Rok produkcji pojazdu 2008-2011  Rok produkcji pojazdu 2012-2015  Rok produkcji pojazdu 2016-2019  Rok produkcji pojazdu 2020-2024  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Rok produkcji pojazdu”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje rok produkcji pojazdu w przedziale 2001 – 2003.   * 1. Do kryterium **„Kryterium Środowiskowe”:**   Oświadczam/y niniejszym, iż oferujemy realizacje przedmiotu zamówienia pojazd-em/ami, które posiadają normę spalin (należy zaznaczyć ):  **POJAZD NR 1**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  **POJAZD NR 2**  Posiada normę spalin **poniżej Euro 5**  Posiada normę spalin **równą Euro 5**  Posiada normę spalin **równą** **Euro 6 lub wyższą**  Wykonawca, w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium, zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej pozycji w formularzu ofertowym dla kryterium „Kryterium środowiskowe”. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnej pozycji lub zaznaczy kilka z podanych pozycji, oferta w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje normę emisji spalin poniżej Euro 5.   1. **OŚWIADCZAMY, ŻE:** 2. Wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. 3. Zgodnie z treścią z treścią art. 225 ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości[[7]](#footnote-7)   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  (należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)  **Uwaga: Uzupełnić jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**   1. Akceptuję/-emy\* warunki wskazane w SWZ wraz z projektem umowy. 2. Zapoznałem/-liśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. 3. Oświadczam/-y\*, że uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ. 4. Akceptuję/-emy\* przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. 5. Zapoznałem/-liśmy\* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń. 6. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 7. Zostałem/-liśmy\* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. 8. Oświadczam/-y że wypełniłem/-liśmy\* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[8]](#footnote-8)   *\* niepotrzebne skreślić* |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… 2. ......................................................................................................................................................... 3. .........................................................................................................................................................   ......................................................……..…………………………………………….  *Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty  osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy* |

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**DAZ-Z.272.15.2024**

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwane dalej: ustawą Pzp**

**Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby** [[9]](#footnote-9)**:**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi transportowe podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych w ramach projektu "Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego".**

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**[[10]](#footnote-10) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 2 SWZ

**DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1. ………………………………………………………………………………………………………

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1. ………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**DAZ-Z.272.15.2024**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Usługi transportowe podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych w ramach projektu "Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego"** prowadzonego przez Województwo Pomorskie.

**Wykaz usług**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotu usługi (**opis musi potwierdzać warunek udziału** w niniejszym postępowaniu wskazany w rozdz. VIII ust. 2 SWZ) | Okres realizacji/wykonania usługi  **(dzień- miesiąc- rok)** | | **Nazwa i adres** odbiorcy usługi | **Ilość kilometrów** w ramach wskazanego wyjazdu | **Ilość osób,** które brały udział w wyjeździe | Czy dana usługa była realizowana autobusem?  **(wpisać: TAK/NIE )** |
| Początek od | Koniec do |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| (…) |  |  |  |  |  |  |  |

**UWAGA!!**

Do wykazu należy **załączyć dowody** dotyczące usług określające, czy usługi te zostały wykonane należycie.

………………………………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy/*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**DAZ-Z.272.15.2024**

**Wykonawcy wspólnie** **ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…….

*(pełna nazwa, adres ,w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**Dotyczące usług które wykonają poszczególni Wykonawcy.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Województwo Pomorskie pn. **Usługi transportowe podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych w ramach projektu "Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego"** oświadczam, że:

* Wykonawca…………………………………………………………….……. zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca…………………………………………………………….……. zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca…………………………………………………………….……. zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**DAZ-Z.272.15.2024**

**ZOBOWIĄZANIE**   
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres  
 korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja/My niżej podpisany/ni: ………………………………………...………………….……………..…………..……………………

…………………………….………………………………….………………………………………………………………………….…………

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania: …………………………………………………………………………….………………………………….…………………………………………

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

oświadczamy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn**. Usługi transportowe podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych w ramach projektu "Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego"** prowadzonego przez Zamawiającego – Województwo Pomorskie, że wyżej wymieniony podmiot, zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, odda Wykonawcy:

…………………………….………………………………….………………………………….………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia do dyspozycji niezbędne zasoby, tj.:

* 1. …………………….………………………………….……………………………………………
  2. …………………….………………………………….………………………………………………

*(zakres udostępnianych zasobów)*

na cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

1. …………………….………………………………….……………………………………………. ;
2. …………………….………………………………….……………………………………………. ;
3. …………….………………………………….……………………………………………………. ;

Charakter stosunku prawnego, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

…………………………….………………………………….…………………………………………

…………………………….………………………………….…………………………………………

………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**DAZ-Z.272.15.2024**

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

**..........................................................................................................................................................**

**(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)**

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **Usługi transportowe podczas wizyt studyjnych u pracodawców i w szkołach wyższych w ramach projektu "Regionalne wsparcie rozwoju szkolnictwa zawodowego"** oświadczam, że:

**nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis)*

UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.

1. W miejscu, gdzie widnieje kreska, wymieniony zostanie numer jednej części przedmiotu zamówienia, której dotyczy Umowa. [↑](#footnote-ref-1)
2. Postanowienia § 10a zostaną wprowadzone do umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą. [↑](#footnote-ref-2)
3. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ [↑](#footnote-ref-3)
4. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ [↑](#footnote-ref-4)
5. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ [↑](#footnote-ref-5)
6. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ [↑](#footnote-ref-6)
7. Uzupełnić jeśli dotyczy - Jeżeli dochodzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. [↑](#footnote-ref-7)
8. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie. [↑](#footnote-ref-8)
9. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-9)
10. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-10)