

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31/35

87-100 Toruń

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Regulaminowy przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV 42131160-5, 44163240-4, 44470000-5, 44163240-4, 44163200-2.

Dostawa armatury wodociągowej i kanalizacyjnej przez okres 12 miesięcy w 2020 -2021 roku (w okresie 12 miesięcy) do Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. ul. Rybaki 31 – 35.

1. Szczegółowy zakres dostaw określają załączniki numer:

1 A, 1 B, 1 C, 1C/1, 1D, 1E, 1F, 1G, 1H, 1I, 1J, 1 K niniejszej SIWZ.

Każdy Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie do dnia 8 maja 2020 r. po 1 szt. oferowanego wyrobu wg. zał. nr 2. Zwrot depozytu dostarczonej armatury nastąpi po zakończeniu postępowania przetargowego na koszt Wykonawcy.

4.A.Zamówienia częściowe.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, przy czym każdy z załączników musi być wypełniony w całości.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania ewentualnych zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia oraz warunki dostawy.

1. Dostawy cykliczne, wg zamówienia do 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego, poprzez platformę zakupową Open Nexus.
2. Dostawy przedmiotu umowy winny odbywać się w godzinach od godz.7⁰⁰ do godz.14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z całości zamówienia w przypadku nie spełnienia wymagań technicznych w opisie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu ilości mniejszych niż podane w tabelach według cen jednostkowych podanych w ofercie.

5. Przy fakturowaniu dostaw należy stosować nazewnictwo zgodnie z ofertą.
6. Na fakturze należy podawać numer umowy oraz nr zamówienia wygenerowany przez platformę zakupową Open Nexus.
7. Wszystkie materiały, wyroby i systemy zastosowane do budowy sieci wodociągowej, powinny być zgodne z odpowiednimi Polskimi Normami (PN i PN-EN).
8. Wyroby, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy lub wyroby, których właściwości użytkowe, odnoszące się do wymagań podstawowych różnią się od właściwości określonych w Polskiej Normie winny posiadać aprobatę techniczną.
9. Do udzielania, uchylania i zmiany aprobat technicznych upoważniony jest Instytut Techniki Budowlanej w Warszawie ul. Ksawerów 21 (dawniej Centralny Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Techniki Instalacyjnej „INSTAL”) – w odniesieniu do wyrobów z zakresu inżynierii sanitarnej.
Powyższe zagadnienie reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 08.11.2004 r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U.z 2004 r. Nr 249, poz.2496 i 2497 z późn. zm.).
Dla materiałów i wyrobów z zakresu inżynierii sanitarnej należy uzyskać również pozytywną opinię Państwowego Zakładu Higieny, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24 – dla elementów i urządzeń przeznaczonych do produkcji oraz kontaktu z wodą pitną.
Dla hydrantów nadziemnych, podziemnych Certyfikat CNOBOP Józefów oraz ISO lub dokument równoważny (Dz.U z 2009 r. nr 178, poz.1380, z późn.zm.);

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże On, że wykonał lub wykonuje -w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostawy, których przedmiotem były dostawy armatury wodociągowo kanalizacyjnej o wartości 50.000,00 zł. netto – każda z nich.

9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu, i których sposób oceny spełnienia został opisany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) W celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w pkt. 8 ust. 1 SIWZ, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;
 - 2) Oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu - sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 SIWZ
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 8 i 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówieni. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) cel gospodarczy porozumienia,
 - 2) wskazanie stron porozumienia,
 - 3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
 - 4) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

11. Wadium.**1. Zasady wniesienia wadium.**

- Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium.
- Wadium dla każdej z części zamówienia wynosi:

Lp.	Numer części	Wysokość wadium w złotych
1.	Zadanie nr 1 (załącznik nr 1A)	1500,00
2.	Zadanie nr 2 (załącznik nr 1B)	1500,00
3.	Zadanie nr 3 (załącznik nr 1C)	1500,00
4.	Zadanie nr 4 (załącznik nr 1D)	1500,00
5.	Zadanie nr 5 (załącznik nr 1E)	1500,00
6.	Zadanie nr 6 (załącznik nr 1F)	500,00
7.	Zadanie nr 7 (załącznik nr 1G)	500,00
8.	Zadanie nr 8 (załącznik nr 1H)	500,00
9.	Zadanie nr 9 (załącznik nr 1 I)	500,00
10.	Zadanie nr 10 (załącznik nr 1 J)	500,00
11.	Zadanie nr 11 (załącznik nr 1 K)	500,00

i powinno być wniesione najpóźniej w terminie do dnia 8 maja 2020 r. do godz. 11⁰⁰.

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych.

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”;

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Millennium S.A. o / Toruń,
nr rachunku: 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750

W tytule przelewu należy wpisać:

„Wadium – sygn. Sprawy: FZ.38.80.2020TK”.

Skan dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy przesłać elektronicznie poprzez platformę zakupową Open Nexus, składając ofertę.

2) Dokument wadialny – w przypadku chęci jego wniesienia w innej formie niż pieniężna – należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).

Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Toruńskie Wodociągi Sp. Z o. o.

Dział Zakupów

ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

Wadium ofertowe – sygn. Sprawy: FZ.38.80.2020TK”.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany w ofercie przez Wykonawcę.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami opisanymi poniżej, składa w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową Open Nexus. Ofertę w formie papierowej składa, tylko Wykonawca, którego oferta została wybrana, w sposób opisany w zaproszeniu do złożenia oferty na platformie zakupowej.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ-mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

- 5) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
- 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.

- 1) **Komplet musi zawierać:**
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1, 1 A, 1 B, 1 C, 1 C 1, 1 D, 1 E, 1 F, 1 G, 1 H, 1 I, 1 J, 1 K do niniejszej SIWZ,
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,
 - d) Wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru do niniejszej SIWZ stanowiących załącznik nr 5,
 - e) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO załącznik nr 6,
 - f) Oświadczenie podatnika VAT
 - g) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - i) Pozostałe dokumenty.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Open Nexus.

a) Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty, otwarcie ofert.

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus

do dnia	8.05.2020 r.	do godz.	11.00.
---------	--------------	----------	--------

2. Otwarcie ofert (elektronicznie-na platformie zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, biurowiec nr II, pok. Nr 17 o godz.11.05.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, na swoim profilu platformy zakupowej.
4. Niezwłocznie po czynności otwarcia ofert Zamawiający opublikuje na swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus:
 - Ilość ofert złożonych elektronicznie za pomocą platformy zakupowej
 - Nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny przez nich zaoferowane

16. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ.

18. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Każde kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 pkt. Łączna ilość punktów stanowi sumę iloczynów ocen w poszczególnych kryteriach i ich znaczeń.
3. Przyjmuje się następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:

Kryterium	Znaczenie
Cena	100 %

19. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

20. Uzupełnienie.

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

22. Wykluczenie Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 4 pkt II ust 4 Regulaminu.

23. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z § 6 ust 12 Regulaminu.

24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 3, zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

26. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający ogłosi na platformie zakupowej Open Nexus, podając stosowne uzasadnienie.

27. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługuje „sprzeciw”, jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie.

28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ogólny Oferty.
2.	Załącznik nr 1, 1 A, 1 B, 1 C, 1 C /1, 1 D, 1 E, 1 F, 1 G, 1 H, 1 I, 1 J, 1 K	Formularze Oferty.
3.	Załącznik nr 2	Wykaz dostarczonego depozytu.
4.	Załącznik nr 3	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
5.	Załącznik nr 4	Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
6.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych dostaw.
7.	Załącznik nr 6	Oświadczenie RODO.
8.	Załącznik nr 7	Wzór umowy.