

znak sprawy 69/2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

Zamawiający:
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki
Telefon: 22 419 72 46
Faks: 22 419 70 04
www.drewnica.pl
e-mail: sekretariat@drewnica.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego określonych w dalszej części zaproszenia i nie stosuje się do niego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.).
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert na : **Usługa przeglądów i konserwacji instalacji teletechnicznych w budynkach Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.**
3. Dokumentacja powykonawcza dostępna jest pod linkiem: [ftp://drewnica.pl/2021/ zaproszenie słabe prądy](ftp://drewnica.pl/2021/zaproszenie_slabepn)
4. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji instalacji teletechnicznych w budynkach Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach w podziale na **4 zadania:**
 - a) Zadanie nr 1: Przegląd i konserwacja systemu kontroli dostępu na obiekcie (SKD),
 - b) Zadanie nr 2: Przegląd i konserwacja systemu automatyki budynkowej BMS,
 - c) Zadanie nr 3: Przegląd i konserwacja systemu telewizji dozorowej CCTV,
 - d) Zadanie nr 4: Przegląd i konserwacja systemu parkingowego,
 - 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania. Nie dopuszcza się dzielenia zadań.
 - 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do Zaproszenia
- 4) Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodami:

[45314200-3](#) Instalowanie linii telefonicznych
[45314100-2](#) Instalowanie central telefonicznych
[45317000-2](#) Inne instalacje elektryczne
[45316000-5](#) Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
[45315000-8](#) Instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego sprzętu elektrycznego w budynkach
[45314000-1](#) Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia - **12 miesięcy liczone od dnia zawarcia umowy.**
6. Wzór umowy stanowiący **zał. nr 2 do zaproszenia** jest integralną częścią niniejszej dokumentacji, a zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
7. Informacje na temat wadium – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Podwykonawstwo - Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.
10. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
11. **Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:**
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia),**
 - 2) **dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,**
 - 3) Wykonawca dostarczy stosowne aktualne na dzień składania oferty dokumenty autoryzacyjne (**kopie lub skany**): HIK VISION, Delta Controls, Galaxy, ExacqVision niezbędne do wykonywania czynności konserwacyjnych:
 - a) Aktualny certyfikat wydawany dla Autoryzowanego Partnera Delta Controls w zakresie serwisowania systemów Delta Controls dla zadania nr 1,2
 - b) Aktualny certyfikat wydawany dla Autoryzowanego Partnera Delta Controls w zakresie serwisowania systemów ExacqVision dla zadania nr 3
 - c) Aktualny certyfikat autoryzacyjny Trimar Systemy parkingowe uprawniający do wykonywania czynności konserwacyjnych systemów parkingowych. dla zadania nr 4
 - d) Aktualny certyfikat Hik Vision do prowadzenia czynności konserwacyjnych na urządzeniach tego producenta dla zadania nr 3
12. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa/pełnomocnictw, to pełnomocnictwo/pełnomocnictwa musi/muszą w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa złożone ma/mają być jako część oferty w oryginale bądź kopii poświadczonych notarialnie.
13. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, która nie zawiera wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo która zawiera oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem ust.14.
14. Zamawiający – w przypadku nie złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (nie dotyczy formularza ofertowego) lub złożenia oświadczeń, dokumentów zawierających błędy lub wadliwe pełnomocnictwa wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, wyznaczając jemu termin na uzupełnienie. Nieuzupełnienie oferty w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
15. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
16. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - d) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące

istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
18. Dokumenty są składane w oryginale bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Zaproszeniu.
19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
20. Postępowanie niniejsze będzie prowadzone z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej. Przez formę elektroniczną należy rozumieć formę elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub **skan dokumentów opatrzonej własnoręcznym podpisem.**

DOTYCZY OFERTY SKŁADANEJ W FORMIE PISEMNEJ

21. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 14, dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa Wykonawca ma obowiązek uzupełnić pisemnie (listownie) na adres Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
22. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
23. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią.

DOTYCZY OFERTY SKŁADANEJ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

24. Postępowanie prowadzone jest także w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica>.
25. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej.
26. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności rejestracji, logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków, wyjaśnienia treści Zaproszenia do złożenia oferty, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona45-instrukcje>.
27. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia i informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do adresata w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej z zachowaniem formy elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytywania do Platformy Zakupowej.
28. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany u góry strony numer referencyjny postępowania.
29. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem formy elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

30. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
31. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
32. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do złożenia oferty, bez ujawnienia źródła zapytania.

33. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zaproszenia do złożenia oferty, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
34. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do złożenia oferty. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie.
35. Zmiany treści zaproszenia do złożenia oferty są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
36. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
37. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest: Paweł Mroczkowski, email: p.mroczkowski@drewnica.pl, tel.: 577 909 656; Dorota Jóźwik, tel. 607 572 940, email: d.jozwik@drewnica.pl
38. Kryterium decydującym o wyborze oferty jest: **najniższa cena brutto** - przy założeniu, że Wykonawca zaoferował przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego.
39. Cena brutto stanowiąca kryterium oceny ofert winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
40. Ofertę można złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego do Kancelarii, do dnia **07.07.2021r.** do godziny **10:00**. Ofertę należy umieścić w kopercie, opisanej: **Usługa przeglądów i konserwacji instalacji teletechnicznych w budynkach Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o” Nie otwierać 07.07.2021r. do godziny 10.15”**.
41. Ofertę w formie elektronicznej (skan dokumentów) należy składać za pomocą Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> w terminie do dnia **07.07.2021 roku**, do godz. **10.00**.
42. W przypadku pytań technicznych związanych z obsługą postępowań prosimy o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta 22 101 02 02 (pn.-pt. od 8:00 do 17:00)**.
43. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **07.07. 2021 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego.
44. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
45. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców. W przypadku Wykonawców, którzy złożyli ofertę w formie pisemnej, Zamawiający poinformuje ich za pośrednictwem korespondencji e-mail. Natomiast dla Wykonawców, którzy złożyli ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, informacja z otwarcia ofert zostanie udostępniona na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.
46. Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert.
47. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą.
48. **Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, stosownych aktualnych dokumentów autoryzacyjnych : HIK VISION, Delta Controls, Galaxy, ExacqVision niezbędne do wykonywania czynności konserwacyjnych.**
49. **Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.**

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy;
2. Wzór umowy
3. Klauzula RODO.
4. Opis przedmiotu zamówienia

Prezes Zarządu

Roman Jędrzejczak

Główny specjalista
ds. Zamówień Publicznych
Krzysztof Janiga

Dyrektor
ds. Administracyjnych i Eksploatacyjnych
Małgorzata Krzyżkowska

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:

Mazowiecki Szpital Wojewódzki

Drewnica Sp. z o.o.

ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki

FORMULARZ OFERTOWY

**Usługa przeglądów i konserwacji instalacji teletechnicznych w budynkach Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.
[Znak sprawy: 69/2021]**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

Lp.	Nazwa (-y) Wykonawcy (-ów)	Adres (-y) Wykonawcy (-ów)

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym ... Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
..... w

nr NIP

nr REGON

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Gospodarki,

nr NIP

nr REGON

nr PESEL:

adres zamieszkania:

OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu / faksu	
Adres e - mail	

Ja (my) niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz ww. Wykonawcy/Wykonawców oświadczamy, że oferuję wykonanie zamówienia dla poszczególnych/wybranych zadań:

Zadanie Nr	Nazwa zadania	j.m.	Ilość przeglądów w roku	Cena jednostkowa netto, w zł	Częstotliwość	Wartość netto, w zł Kol.(4x5)	Wartość podatku vat	Wartość brutto, w zł Kol.(7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	System kontroli dostępu na obiekcie (SKD)	kpl.	2		2 x w roku po 50 % całości systemu Co 6 miesięcy Pierwszy przegląd 07.2021			
2.	System automatyki budynkowej BMS	kpl	2		2 x w roku co 6 miesięcy pierwszy przegląd 07.2021			
3.	System telewizji dozorowej CCTV	kpl	2		2 x w roku co 6 miesięcy pierwszy przegląd 09.2021			
4.	System parkingowy	kpl	4		4 x w roku co 3 miesiące pierwszy przegląd 09.2021			

- Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie: **12 miesięcy liczone od dnia zawarcia umowy.**
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją powykonawczą dostępną pod linkiem ftp://drewnica.pl/2019/zaproszenie_slabe_prady i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne do przygotowania oferty informacje.
- Oświadczamy, że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty – tj. 30 dni.
- Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w Zaproszeniu do złożenia oferty.
- Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że wycena przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
- Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

będzie* / nie będzie***** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Jednocześnie wskazuję/my: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania zgodnie z załącznikiem do ww. ustawy

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**niepotrzebne skreślić

Lp.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie (wyrażone liczbą)	
		od	do
1)			
2)			

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) ...

2) ...

Oferta wraz z załącznikami zawiera ... zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami Zaproszenia do złożenia oferty.

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy (ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					

Klauzula obowiązku informacyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców** jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o. o., adres: ul. Karola Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@drewnica.pl;
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Umowa Nr

zawarta w dniu w Ząbkach pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. 05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000349207, NIP 1251556511, REGON 142256270 reprezentowana przez:

- 1) Romana Jędrzejczaka – Prezesa Zarządu
- 2) Przemysława Zaboklickiego – Członka Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w
przy ul. zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, wysokość kapitału
zakładowego -, NIP REGON reprezentowaną przez:
.....

lub

..... przedsiębiorcą wpisanym do CEIDG, NIP działającym pod firmą
....., z siedzibą w przy ul., nr PESEL:, zamieszkałym w
..... przy ul.,

Zwaną/ zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy łącznie jako Strony, a każdy z nich indywidualnie jako Strona.

Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług przeglądów technicznych i konserwacji instalacji teletechnicznych w budynkach Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach, wskazanych w formularzu ofertowym dla zał. nr 1 do umowy dla Zadania nr
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zadania nr zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych i konserwacji instalacji, o których stanowi ust. 1, zgodnie z zaleceniami producenta, powszechnie

obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz specjalistyczną praktyką nabytą przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie wykonywany przez osoby posiadające udokumentowane kwalifikacje lub uprawnienia do ich wykonywania. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zawnione szkody, wyrządzone podczas wykonywania przeglądu technicznego urządzenia.
5. Wszystkie ww. prace Wykonawca wykonywać będzie przy udziale wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
6. Przeglądy będą wykonywane w terminach wynikających z harmonogramu lub instrukcji producenta, w czasie ustalonym w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
7. Przedmiot zamówienia o którym stanowi ust.1, Zamawiający wykona przy użyciu własnych narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca po wykonaniu przeglądu zobowiązany jest do sporządzenia i przesłania Zamawiającemu raportu drogą elektroniczną raportu, który ma dokładnie określać stan instalacji, występujących uszkodzeń wraz z dokładną lokalizacją i dokumentacją fotograficzną.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania właściwego wpisu w książkę przeglądów instalacji objętej przeglądem wraz z podaniem roku, miesiąca i dnia następnego przeglądu.
7. Wykonawca, zobowiązuje się do zorganizowania jednego szkolenia z obsługi i konserwacji bieżącej dla 4 (słownie – czterech) pracowników w terminie indywidualnie uzgodnionym z Zamawiającym, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez osoby przeszkolone i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług składających się na przedmiot umowy oraz szkody polegające na zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia Zamawiającego.
2. Jeżeli na skutek uchybienia Wykonawcy w realizacji obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zostanie obciążony przez uprawnione organy obowiązkiem zapłaty kary finansowej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość nałożonej kary.
3. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji przedmiotu umowy wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki awarii lub nieprawidłowej pracy instalacji powstałych z powodu niewykonania lub nieprawidłowego wykonania czynności objętych przedmiotem umowy.
5. Wykonawca udziela gwarancji na czynności wykonywane w ramach umowy oraz zużyte materiały, części urządzenia na okres 12 miesięcy i zobowiązuje się do usuwania wad i usterek lub wymiany wadliwych elementów na nowe, wole od wad w ciągu 7 dni roboczych, licząc od daty zawiadomienia o wadzie lub usterce.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o stwierdzonej awarii instalacji wraz ze wskazaniem koniecznych do wykonania prac (ewentualnie zakup części) w celu usunięcia awarii wraz z kosztorysem ich wykonania. Każdorazowy zakup części zamiennych oraz wykonanie prac koniecznych do usunięcia awarii wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu części i ich ewentualnej wymiany we własnym zakresie.

- Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne dokumenty autoryzacyjne, które załączy w dniu zawarcia umowy do wykonywania czynności w ramach umowy. W przypadku utraty w trakcie obowiązywania umowy stosownej autoryzacji, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, który powierzy wykonanie umowy podmiotowi trzeciemu (tzw. wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Obowiązki Zamawiającego

§ 3

- Zamawiający zapewni dostęp do instalacji będącej przedmiotem umowy.
- Zamawiający udostępni wjazd pojazdowi Wykonawcy na teren Zamawiającego.
- Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego (e-mail) i telefonicznego zgłoszenia konieczności wykonania usługi konserwacji wynikającej z harmonogramu przeglądów na numer:
 - Imię Nazwisko – telefon – adres e-mail.

Cena umowy

§ 4

- Strony ustalają wartość umowy brutto na kwotę zł (słownie złotych:.....)
- Wartość o której stanowi ust. 1 została określona na podstawie cen jednostkowych przeglądu oraz ilości przeglądów wskazanych w formularzu ofertowym.
- Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie obowiązujących cen jednostkowych oraz zrealizowanych ilości, na podstawie faktury VAT.
- Wynagrodzenie o którym stanowi ust. 3 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy konieczne do prawidłowej, pełnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów do konserwacji, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty przeprowadzania przeglądów.
- Cena usługi określona w ust. 2 nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 6.
- Wykonawca może obniżyć cenę w każdym czasie, co wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

Warunki płatności

§ 5

- Zapłata wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy o której stanowi § 4 ust. 3, zostanie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po każdorazowym wykonaniu usługi objętej umową w terminie dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
- Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół z wykonanych przez Wykonawcę czynności, które będą stanowić dowód wykonania czynności objętych przedmiotem umowy.
- Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego:
- Wykonawca, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2020, poz.1666 z późn. zm.), może

złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

Kontakt pomiędzy stronami

§ 6

1. Ustala się następujące sposoby kontaktu ze strony Zamawiającego:

Imię i Nazwisko – Paweł Mroczkowski, p.mroczkowski@drewnica.pl; tel. 22 419 72 78

2. Ustala się następujące sposoby kontaktu ze stroną Wykonawcy

Imię i Nazwisko, adres email, tel. –

Termin obowiązywania umowy

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas 12 miesięcy tj. od dnia r. do dnia r.

Informacje poufne

§ 8

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które Strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez Stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną Strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Do ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz.1781 z późn. zm).
2. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, Strona zobowiązana do zachowania w tajemnicy, zwróci się do drugiej Strony o wyjaśnienie wątpliwości.
3. W związku z powierzeniem informacji poufnych Stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności Stron.
4. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody Strony, której informacje poufne dotyczą.
5. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych, ujawnienie takich informacji w wyniku zobowiązania nałożonego przez uprawniony organ administracji publicznej. Strona, która zobowiązana zostanie przez uprawniony organ do ujawnienia informacji poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym stroną przeciwną.
6. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
7. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża Strony przez okres obowiązywania umowy, a także przez okres jednego roku, licząc od daty zakończenia jej

obowiązania.

Kary umowne

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i wysokości:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy ponad termin wskazany w § 1 ust. 6 umowy w wysokości 1 % ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za niesporządzenie raportu po wykonaniu przeglądu o którym stanowi § 1 ust. 8 za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 5% ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy ,
 - 3) za niedokonanie przez Wykonawcę właściwego wpisu w książkę przeglądu o którym stanowi § 1 ust. 9 za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 5% ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy;
 - 4) za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia o którym stanowi § 1 ust. 10, w wysokości 1 % ceny brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego albo Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto umowy.
3. Kary umowne będą płatne na podstawie not księgowych, w terminach wskazanych w nocie. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę, na potrącanie kar umownych z przysługującego jemu wynagrodzenia także przed upływem terminu płatności wskazanego w zdaniu poprzedzającym.
4. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego nie powoduje wygaśnięcia obowiązku Wykonawcy, do zapłaty ewentualnych kar umownych powstałych i obliczonych zgodnie z niniejszym paragrafem.
5. W przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Rozwiązanie umowy

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę do czynności objętych przedmiotem umowy we wskazanym w umowie terminie lub opóźnienie w ich wykonaniu przekraczające 30 dni,
 - 2) nie prowadzenia dokumentacji, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 3) innego rażącego lub powtarzającego się naruszenia obowiązków przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia, przekraczającą dwa miesiące oraz wezwania Zamawiającego do zapłaty zaległego wynagrodzenia oraz wyznaczeniu Zamawiającemu w tym celu dodatkowego, miesięcznego terminu.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 1 miesięcznym wypowiedzeniem.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla każdorazowej siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Harmonogram prac - zał. nr 1
2. Klauzula informacyjna – zał. nr 2
3. Formularz ofertowy – zał. nr 3
4. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 4

Klauzula obowiązku informacyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców** jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o. o., adres: ul. Karola Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@drewnica.pl;
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres czynności do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca w ramach zadania nr 1-Przeгляд i konserwacja systemu kontroli dostępu na obiekcie (SKD) obejmuje:
 - a) Sprawdzenie kontrolerów pod względem prawidłowego funkcjonowania,
 - b) Sprawdzenie magistral komunikacyjnych,
 - c) Sprawdzenie zasilaczy systemu, akumulatorów łącznie z pomiarem ich pojemności, sprawdzenie napięcia i prądu ładowania,
 - d) Sprawdzenie poprawności funkcjonowania czytników,
 - e) Sprawdzenie systemu rejestracji zdarzeń, archiwizacja zdarzeń i ewentualna korekta czasu,
 - f) Kontrola działania styków antysabotażowych,
 - g) Sprawdzenie poprawności funkcjonowania czujników zamknięcia drzwi,
 - h) Sprawdzenie działania przycisków wyjścia,
 - i) Sprawdzenie działania przycisków wyjścia ewakuacyjnego,
 - j) Sprawdzenie poprawności działania elektrozaczepów i zwór elektromagnetycznych,
 - k) Wykonanie protokołu z przeprowadzonych prac konserwacyjnych.
 - l) Sprawdzenie pojemności akumulatorów
2. Zakres czynności do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca w ramach zadania nr 2 (Przeгляд i konserwacja systemu automatyki budynkowej BMS) obejmuje:
 - a) Sprawdzenie działania sterowników systemowych,
 - b) Sprawdzenie magistral połączeniowych,
 - c) Oględziny szaf automatyki,
 - d) Sprawdzenie przekaźników, styczników, połączeń,
 - e) Sprawdzenie połączeń z urządzeniami zewnętrznymi,
 - f) Backup wizualizacji z systemu enteliWEB,
 - g) Backup programów sterowników,
 - h) Weryfikacja prawidłowości działania systemu SMS,
 - i) Kontrola serwera systemowego. Sprawdzenie parametrów pracy, kontrola stanu zabrudzenia, czyszczenie, kontrola prawidłowości pracy,
 - j) Sprawdzenie działania stacji operatorskich, czyszczenie z kurzu,
 - k) Sprawdzenie poprawności komunikacji z centralami wentylacyjnymi po protokole BACnet IP,
 - l) Sprawdzenie poprawności działania punktów sterowania węzła ciepła, układów regulacyjnych do wartości zadanych,
 - m) Sprawdzenie poprawności działania sterowania układem EINSTEIN,
 - n) Sprawdzenie poprawności działania układów ogrzewania podłogowego w budynkach szpitala,
 - o) Sprawdzenie prawidłowości działania urządzeń po protokołach komunikacyjnych Modbus RTU m. in. analizatory sieci, przepompownie, separatory,
 - p) Sprawdzenie prawidłowości działania urządzeń po protokołach komunikacyjnych BACnet MS/TP i PACnet IP (kotły, pompy obiegowe),
 - q) Weryfikacja prawidłowości komunikacji BMS ze sterownikami Delta Controls po protokołach komunikacyjnych BACnet IP, BACnet MS/TP,
 - r) Sprawdzenie poprawności działania algorytmów na sterownikach Delta Controls,
 - s) Sprawdzenie poprawności działania punktów monitoringu technicznego,
 - t) Sprawdzenie poprawności archiwizowania trendów poprzez CopperCube,

- u) Sporządzenie szczegółowego raportu z konserwacji.
3. Zakres czynności do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca w ramach zadania nr 3 (Przegląd i konserwacja systemu telewizji dozorowej CCTV) obejmuje:
- a) Sprawdzenie instalacji i urządzeń znajdujących się na terenie obiektu,
 - b) Sprawdzenie działania kamer obrotowych,
 - c) Czyszczenie obiektywów kamer sprawdzenie mocowań kamer na masztach, czyszczenie kamer wewnętrznych,
 - d) Sprawdzenie poprawności działania rejestratorów, czyszczenie, korekta, aktualizacja czasu rzeczywistego,
 - e) Sprawdzenie ustawień konfiguracyjnych rejestratora i logów zdarzeń,
 - f) Sprawdzenie bieżącej pracy systemu (nagrywanie, odtwarzanie, wyświetlanie w czasie rzeczywistym,
 - g) Czyszczenie szafy Rack,
 - h) Sprawdzenie poprawności komunikacji pomiędzy poszczególnymi urządzeniami systemu, oraz sprawności połączeń i wtyków,
 - i) Korekta ustawienia kamer,
 - j) Sprawdzenie układów zasilania,
 - k) Sporządzenie szczegółowego raportu z konserwacji.
4. Zakres czynności do wykonania których zobowiązany jest Wykonawca w ramach zadania nr 4 (Przegląd i konserwacja systemu parkingowego) obejmuje:
- a) Sprawdzenie poprawności działania systemów mechanicznych,
 - b) Regulacja i smarowanie mechanizmów,
 - c) Konserwacja elementów ruchomych,
 - d) Sprawdzenie poprawności działania kasy automatycznej, konserwacja jej elementów zgodnie z wymaganiami producenta,
 - e) Sprawdzenie poprawności funkcjonowania systemów elektrycznych,
 - f) Sprawdzenie działania stanowiska operatorskiego, czyszczenie i odkurzenie,
 - g) Sporządzenie raportu z konserwacji systemu.