

**Zamawiający:**

**Powiat Strzelecki**

**ul. Jordanowska 2**

**47-100 Strzelce Opolskie**

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia OR.272.15.2023.KSZCH/IG**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa hali sportowej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich” oraz „Remont kompleksu sportowego ORLIK 2012 przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich”**

**Przedmiot zamówienia wg KODU CPV:**

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi – KOD GŁÓWNY

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

Strzelce Opolskie, dnia 23.08.2023r.

## **Część I Specyfikacji:**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Powiat Strzelecki, ul. Jordanowska 2

47-100 Strzelce Opolskie

woj. opolskie

tel. sekretariat 77 4401703

adres poczty elektronicznej: [przetargi@powiatstrzelecki.pl](mailto:przetargi@powiatstrzelecki.pl)

strona internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstrzelecki>

### **Rozdział 2.**

#### **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstrzelecki>

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowania prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 t.j.)
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 275 - 296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 t.j.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
3. Specyfikację Warunków Zamówienia zwaną dalej „SWZ” opracowano dla Wykonawców, uczestniczących w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie przepisów ustawy Pzp.

## **Rozdział 4.**

### **Informacje czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym z wyborem najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji ( art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp ).

## **Rozdział 5.**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

#### Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa hali sportowej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich” oraz „Remont kompleksu sportowego ORLIK 2012 przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich” składającego się z dwóch zadań:

#### **Zadanie nr 1 – Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa hali sportowej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich”**

Przedmiotem zamierzenia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad poniższymi pracami:

- budowa hali sportowej wraz z zapleczem i łącznikiem;
  - instalacja urządzeń fotowoltaicznych o mocy 100 kW;
- przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich.

Lokalizacja zamierzenia – 47-100 Strzelce Opolskie ul. Powstańców Śląskich 3 dz.1748/1.

#### Istniejący stan zagospodarowania terenu:

Nieruchomość objęta opracowaniem zabudowana jest:

- budynkiem szkoły ponadpodstawowej,
- budynkiem warsztatów szkolnych,
- budynkiem wymiennika ciepła instalacji grzewczej na potrzeby szkoły,
- dwoma budynkami gospodarczymi.

Na dzień dzisiejszy w szkole uczy się 1160 uczniów oraz zatrudnionych jest 112 pracowników.

Budynek szkoły to obiekt wolnostojący, niepodpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych. W bryle szkoły mieści się szkolna sala sportowa o wymiarach w świetle ścian 12,8x18,8 m.

Konstrukcja budynku murowana, stropy gęstożebrowe, schody żelbetowe, kominy murowane z cegły, stropodach żelbetowy kryty papą.

Obiekt wyposażony jest w instalację:

- wodociągową – z sieci wodociągowej,
- kanalizacji sanitarnej – do zewnętrznej sieci ogólnospławnej,
- centralnego ogrzewania – z sieci ciepłowniczej,
- elektryczną – z sieci energetycznej,
- gazową- z sieci gazowe – wyłączoną z użytkowania,
- kanalizacji deszczowej do sieci kanalizacji deszczowej,
- telekomunikacyjną– z sieci telekomunikacyjnej.

Budynek warsztatów to obiekt wolnostojący, niepodpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych.

Konstrukcja budynku murowana, kominy murowane z cegły, strop nad parterem żelbetowy, schody żelbetowe, stropodach żelbetowy kryty papą.

Obiekt wyposażony jest w instalację:

- wodociągową – z sieci wodociągowej,
- kanalizacji sanitarnej – do zewnętrznej sieci ogólnospławnej,
- centralnego ogrzewania – z sieci ciepłowniczej,
- elektryczną – z sieci energetycznej,
- kanalizacji deszczowej do sieci kanalizacji deszczowej,
- telekomunikacyjną– z sieci telekomunikacyjnej.

Budynek wymiennika ciepła jaki i zabudowania gospodarcze to obiekty jednokondygnacyjne, murowane z dachami płaskimi krytymi papą. Budynki wyposażone są w instalację elektryczną, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

Ponadto na działce usytuowane są elementy szkolnej i ogólnodostępnej infrastruktury sportowej:

- boisko o nawierzchni z trawy syntetycznej wykonane w ramach programu „Orlik”
- boisko o nawierzchni poliuretanowej wykonane w ramach programu „Orlik”
- zaplecze boisk wykonane w ramach programu „Orlik”,
- boisko o nawierzchni asfaltowej,
- boisko o nawierzchni trawiastej.

Boiska powstałe w ramach programu „Orlik” są ogrodzone i oświetlone.

Dojścia, dojazdy oraz istniejące miejsca postojowe posiadają nawierzchnię z betonowej kostki brukowej, asfaltu oraz trylinki.

Teren nieruchomości jest ogrodzony. Wjazd na działkę – istniejący z ul. Powstańców Śląskich.

#### Planowane zagospodarowanie terenu:

W celu poprawy przyszłolnej infrastruktury sportowej planuje się budowę pełnowymiarowej hali sportowej wraz z niezbędnym zapleczem oraz łącznikiem pozwalającym na funkcjonalne połączenie wszystkich obiektów dydaktycznych. Hala ta w czasie wolnym od zajęć służyć będzie również potrzebom sportowym społeczności miasta.

Budynek zaprojektowano w standardzie budynku pasywnego, tj  $E_{ph+w} \leq 15$  kWh/m<sup>2</sup>/rok

Na dachu projektowanej hali planuje się instalację urządzeń fotowoltaicznych o mocy 100 kW służącą pokryciu zapotrzebowania w energię elektryczną projektowanej hali oraz istniejących obiektów dydaktycznych.

Projektowana hala z zapleczem przylegać będzie od strony południowo-zachodniej do budynku szkoły:

- części dydaktycznej od strony ul. Powstańców Śląskich,
- szkolnej sali sportowej w głębi działki.

Między tymi obiektami powstanie zamknięte atrium dostępne jedynie z budynku szkoły.

Natomiast łącznik połączy projektowane obiekty z budynkiem warsztatów w miejscu istniejącego wejścia w elewacji południowo-zachodniej.

Powyższe zadanie wiąże się z ingerencją w istniejącą infrastrukturę oraz zieleń na działce.

Stąd przed przystąpieniem do budowy należy :

- a) wyciąć i wykarczować drzewa i krzewy kolidujące z inwestycją - w zamian planuje się nowe nasadzenia w obrębie działki,
- b) rozebrać kontenerowe zaplecze boisk „Orlik” wraz z przyłączami – szatnie z węzłami sanitarnymi oraz magazyn sprzętu dla tych boisk w ramach projektowanego zaplecza hali sportowej,
- c) rozebrać boiska o nawierzchni asfaltowej wraz z piłkochwykami,
- d) przebudować odcinek sieci kanalizacji deszczowej przebiegającej poprzez działkę inwestora kolidujący z inwestycją,
- e) przebudować przyłącze ciepłownicze – w ramach inwestycji planuje się przeniesienie szkolnego węzła c.o. do zaplecza projektowanej hali – inwestor uzyskał zgodę ECO S,.A. na tego typu działanie,
- f) przebudować przyłącze teletechniczne,
- g) usunąć nieczynne przyłącze gazu do szkoły,

- h) rozebrać część ogrodzenia kompleksu boisk Orlik,
- i) rozebrać schody zewnętrzne oraz podjazd do budynku warsztatów,
- j) zdemontować ławki oraz kosze,
- k) rozebrać ogrodzenie działki od strony ul. Powstańców Śląskich na długości projektowanej hali z zapleczem.

Projektowane elementy zagospodarowania działki to:

- a) jednokondygnacyjna hala sportowa,
- b) dwukondygnacyjne zaplecze hali sportowej,
- c) jednokondygnacyjny łącznik między w/w obiektami a budynkiem warsztatów,
- d) budowa drugiego zjazdu z drogi publicznej na teren działki – w celu dostępu do kompleksu boisk zewnętrznych i ich otoczenia– projektowany łącznik zamknie dostęp do boisk – zjazd nie jest objęty opracowaniem,
- e) utwardzenie dojazdu do boisk i bramy zewnętrznej projektowanej hali,
- f) dodatkowe miejsca postojowe dostępne z projektowanego zjazdu,
- h) uzupełnienie ogrodzenia kompleksu boisk,
- i) utwardzenie dojścia do wejścia głównego do hali sportowej oraz przebudowa nawierzchni w obrębie dojścia do łącznika oraz boisk zewnętrznych wraz z odwodnieniem,
- j) stojaki na rowery obok wejścia do hali sportowej,
- k) oświetlenie zewnętrzne w obrębie projektowanego utwardzenia i miejsc postojowych.
- l) przyłączy wody do projektowanego obiektu,
- m) przyłączy kanalizacji sanitarnej do projektowanego obiektu,
- n) odcinek sieci kanalizacji deszczowej z włączeniem odwodnienia dachów,
- o) przyłączy energetyczne,
- p) przyłączy teletechniczne.

Ad a) Pełnowymiarowa hala sportowa to obiekt jednokondygnacyjny o rzucie w kształcie prostokąta – wymiary boiska 20mx40m, wysokość od poziomu wykończonej posadzki do spodu konstrukcji dachu -9,01 m. W hali planuje się antresolę z widownią na 144 miejsca siedzące.

Ad b) Zaplecze hali usytuowane będzie między budynkiem szkoły i projektowaną halą sportową. Wejście do zaplecza bezpośrednio z zewnątrz od strony ul. Powstańców Śląskich, poprzez projektowany łącznik od strony warsztatów szkolnych oraz z korytarzy szkoły w poziomie parteru i I piętra. Z zaplecza będzie możliwy również dostęp istniejącej sali gimnastycznej.

W tej części budynku projektuje się pomieszczenia szatni z węzłami sanitarnymi, pokój trenera z węzłem sanitarnym, magazyn sprzętu sportowego, dwa pomieszczenia biurowe, wc ogólnodostępne dla kobiet, mężczyzn i osób niepełnosprawnych, oraz pomieszczenia techniczne – pomieszczenia gospodarcze, węzeł cieplny i wentylatorownia.

Ad c) Łącznik między projektowanymi budynkami, a budynkiem warsztatów służyć będzie do komunikacji pod dachem, bez konieczności wyjścia na zewnątrz między pomieszczeniami dydaktycznymi i warsztatami.

Ad d) Wykonanie drugiego zjazdu na nieruchomość z drogi powiatowej nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę. Wymaga uzyskania decyzji lokalizacyjnej zarządcy drogi.

Ad e) Utwardzenie dojazdu do boisk i bramy zewnętrznej projektowanej hali.

Droga wewnętrzna o szerokości min. 5,00m. Nośność drogi 110 kN/oś. Kolor nawierzchni - szary. Projektowana droga zapewni przestrzeń manewrową dla samochodów dostawczych w obrębie bramy hali dojazdu do kompleksu boisk oraz dojazd do projektowanych 15 miejsc postojowych dla samochodów osobowych. Spadki nawierzchni na drogach komunikacji pieszej i kołowej: min. 0,5%, max. 1,5%. Materiał nawierzchni - kostka betonowa, niefazowana w kolorze szarym lub grafitowym o grubości 8 cm, spoinowana piaskiem ułożona na podbudowie z tłucznia łamanego.

Ad f) Projektowane miejsca postojowe.

Miejsca postojowe o wym. 2,5 x 5,0m o nawierzchni z płyt ażurowych na podbudowie z tłucznia łamanego w wypełnieniu wolnych przestrzeni humusem. Oddzielenia miejsc postojowych za pomocą kostki w kolorze szarym.

Krawężniki po obrysie utwardzenia wyniesione o 12cm ponad nawierzchnię parkingu, szerokości 15cm, z ławą oporową.

Ad h) Uzupelnienie ogrodzenia kompleksu boisk.

W celu zabezpieczenia kompleksu boisk zakłada się wykorzystanie części zdemontowanych elementów ogrodzenia – paneli metalowych, słupków metalowych, obrzeży betonowych i jego usytuowanie w nowej lokalizacji – między projektowanym budynkiem hali sportowej, a działką sąsiada nr 1748/4. Formę, kolorystykę i wysokość nowego ogrodzenia należy dopasować do istniejącego.

W projektowanym ogrodzeniu należy zabudować dwie bramy umożliwiające wjazd na teren boisk oraz na teren wokół boisk. Bramy należy wyposażyć w zamki z wkładkami patentowymi.

Ad i) Utwardzenie dojścia do wejścia głównego do hali sportowej oraz przebudowa nawierzchni w obrębie dojścia do łącznika oraz boisk zewnętrznych wraz z odwodnieniem

Dojścia do hali sportowej oraz łącznika wykonać należy z betonowej kostki brukowej o grubości 8 cm w kolorze szarym, grafitowym lub czerwonym ułożonej na podbudowie z tłuczni łaamanego. Obrzeża betonowe o wymiarach 8x30 cm.

Przed wejściami należy wykonać obniżenie nawierzchni do montażu wycieraczek stalowych stalowej o wymiarach min. 60x180 cm.

Odwodnienie nawierzchni do istniejącej kanalizacji deszczowej oraz na przyległy teren zielony. Przy łączniku należy zmienić lokalizację wpustu drogowego.

Wokół projektowanego budynku opaska żwirowa zakończona obrzeżem o szerokości 50 cm (poza miejscami utwardzonymi kostką betonową).

j) Stojaki na rowery.

Przy wejściu do hali sportowej od strony ul. Powstańców Śląskich wzdłuż chodnika planuje się umieszczenie min. 10-ciu stojaków na rowery. Stojaki te wykonane będą z ocynkowanych ogniowo rur stalowych w kształcie odwróconej litery „U”, długości 1,0 m, wysokości 0,6-0,8 m, średnicy 5- 8 cm i grubości ścianki min 3,2 mm. Stojki te trwale należy osadzić w podłożu. Nawierzchnia wokół stojaków – betonowa kostka brukowa gr. 8 cm na podbudowie z tłuczni łaamanego.

Ad k) Montaż oświetlenia zewnętrznego w obrębie projektowanego utwardzenia i miejsc postojowych.

Projektuje się oświetlenie parkingu w postaci wolnostojących słupów oświetleniowych o wysokości ok. 6,0 m z oprawami LED. Wymagana wartość natężenia oświetlenia na parkingu  $E_m > 10$  lx.

Do budynku należy doprowadzić przyłączy do sieci kanalizacji sanitarnej poprzez włączenie do istniejącej a działce inwestora studzienki rewizyjnej zabudowanej na sieci kanalizacji sanitarnej.

Ad l) Przyłączy wody do projektowanego obiektu.

Planuje się wykonanie odrębnego przyłącza wody do projektowanego obiektu na warunkach wydanych przez Strzeleckie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.- poza opracowaniem.



Ad m) Przyłącze kanalizacji sanitarnej do projektowanego obiektu.

Planuje się wykonanie odrębnego przyłącza kanalizacji sanitarnej do projektowanego obiektu na warunkach wydanych przez Strzeleckie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.- poza opracowaniem.

Ad n) Kanalizacja deszczowa – odwodnienie dachów.

W związku z kolizją projektowanego budynku hali sportowej z odcinkiem sieci kanalizacji deszczowej projektuje się zmianę jej lokalizacji na odcinku między ul. Powstańców Śląskich, a istniejącą studnią o rzędnych 229,51/227,58m. Nowy odcinek sieci deszczowej ułożony będzie równoległe do ścian projektowanej hali w odległości ok. 4,0m i wykonany będzie z rur PVC średnicy 600 mm – planuje się wymianę odcinka sieci deszczowej z 200 mm na 600 mm. W miejscu zmiany kierunku planuje się zabudowę studni rewizyjnych o średnicy 1000 mm z kietą i włazem żeliwnym typu ciężkiego. Rurociągi należy ułożyć ze spadkiem min. 2,12 ‰ na zagęszczonej podsypce piaskowej. Po pomiarze geodezyjnym spadku należy rurociąg obsypać piaskiem, zagęścić po czym ułożyć warstwy podbudowy i nawierzchni.

Dachy projektowanych obiektów wykonane będą w technologii dachów zielonych spełniających zadanie mikroretencji wód opadowych – kumulacja wody do 45 l/m<sup>2</sup>. Zakłada się, że przy normalnych opadach deszczu nie będzie konieczności odprowadzania wody do sieci kanalizacji deszczowej. Jedynie przy opadach intensywnych, występujących sporadycznie, może zajść konieczność odpływu nadmiaru wody do sieci kanalizacji deszczowej i nastąpi to z pewnym opóźnieniem, co jest korzystne dla przepustowości sieci deszczowej.

Ponadto w celu ponownego wykorzystania wody opadowej z połaci dachu planuje się w zabudowę podziemnego zbiornika wody opadowej o minimalnej pojemności 10 m<sup>3</sup>. Woda ze zbiornika wody opadowej wykorzystywana będzie do podlewania zieleni.

Ad o) Do budynku należy doprowadzić przyłącze energii elektrycznej – w oparciu o warunki przyłączenia wydane przez dysponenta sieci energetycznej. Rozdzielnia główna umieszczona będzie w obrębie łącznika. Projekt zasilania nie jest objęty opracowaniem.

Ad p) Przyłącze teletechniczne.

Istniejące przyłącze teletechniczne zasilające budynek warsztatów ułożone jest w gruncie i jest w kolizji z projektowaną inwestycją. Przyłącze to należy podczas robót ziemnych zlokalizować, zabezpieczyć, a docelowo planuje się ułożenie przyłącza teletechnicznego po ścianach lub pod stropem parteru projektowanego budynku.

**Zadanie nr 2 – Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Remont kompleksu sportowego ORLIK 2012 przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich”.**

Przedmiotem zamierzenia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad pracami zlokalizowanymi w miejscowości Strzelce Opolskie ul. Powstańców Śląskich 3 dz.1748/1.

W ramach inwestycji zaplanowano remont istniejących boisk.

Zaprojektowano:

- boisko wielofunkcyjne do gry w koszykówkę oraz siatkówkę o wymiarach 32,35x19,35 m. Boisko istniejące o nawierzchni poliuretanowej, zakres prac do wykonania:
  - rozbiórka nawierzchni poliuretanowej wraz z 12 cm warstwą podbudowy,
  - wykonanie podbudowy z betonu jamistego – 12 cm,
  - wykonanie natrysku nawierzchni PU na całej powierzchni,
  - malowanie linii,
  - wymiana konstrukcji i tablic do koszykówki wraz z obręczami i siatkami łańcuszkowymi,
  - wymiana słupów i siatki do siatkówki.
  
- boisko do piłki nożnej z polem gry o wymiarach 26 x 56 m. Boisko o nawierzchni z trawy syntetycznej w kolorze zielonym, linie o szerokości 10 cm w kolorze białym (wklejane pasy trawy syntetycznej w kolorze białym), zakres prac do wykonania:
  - demontaż nawierzchni z trawy syntetycznej,
  - wyrównanie podbudowy (w zależności od potrzeb),
  
  - wykonanie nawierzchni z trawy syntetycznej na całej powierzchni,
  - wklejanie linii,
  - wymiana bramek i siatek
  
- obrzeża betonowe  
Przewiduje się demontaż obrzeży betonowych boisk wraz z ławami betonowymi.  
Zaprojektowano nowe obrzeża betonowe na ławach betonowych. Boisko do piłki nożnej 185 m oraz boisko wielofunkcyjne 1034 m.
- piłkochwyty  
Projektuje się remont istniejącego ogrodzenia o wysokości 6,0 m i 4,0 m
  - oświetlenie boisk

Projekt remontu przewiduje wymianę istniejących opraw oświetleniowych oraz regulację pionową słupów oświetleniowych.

**Przedmiot zamówienia wg KODU CPV:**

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi – KOD GŁÓWNY

**Informacje dodatkowe**

Tak, zgodnie z art. 100 ust. 1 Ustawy Pzp w przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowana z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie hali sportowej oraz remoncie boiska ma na celu zaspokojenie potrzeb uczniów szkoły jak również społeczności lokalnej, w zakresie dostępu do infrastruktury sportowej. Opisu przedmiotu zamówienia dokonano z uwzględnieniem art. 101 ust. 1 ustawy Pzp.

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**załącznik Nr 4 do SWZ** ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**10. Zamawiający przypomina, że w przypadku, gdy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu**

na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, należy wypełnić wymaganie określone w art. 118 ust. 2. Podmiot udostępniający zasoby ma w praktyce zrealizować tą część zamówienia, w której udostępnia zasoby. Zamawiający wymaga więc, aby Wykonawca określił ten zakres w treści oferty, wskazując, w jakiej części zamówienie będzie realizowane przez podmiot udostępniający zasoby.

#### **PODWYKONAWSTWO:**

11. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia (zakresu tych usług i ich wartości), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom w formularzu ofertowym – załącznik Nr 1 do SWZ.

W przypadku powołania się na zasoby podwykonawcy celem wskazania spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę podwykonawcy.

14. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy - załącznik do SWZ

#### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA):**

1. Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP, mają prawo wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP – fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Przed zawarciem umowy, jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający **może** wezwać do przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, należy złożyć oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których te uprawnienia są wymagane.
3. W przypadkach, o którym mowa powyżej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy-  
**załącznik Nr 5 do SWZ.**

### **Rozdział 6.**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia – czas trwania nadzoru: umowny okres wykonywania robót budowlanych:

Zadanie Nr 1 w ramach przedmiotu zamówienia, od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2024 r., oraz od dnia przekazania placu budowy do dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót wykonanych w ramach realizacji zadania.

Zadanie Nr 2 w ramach przedmiotu zamówienia, od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2024 r, oraz od dnia przekazania placu budowy do dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego robót wykonanych w ramach realizacji zadania.

W przypadku wydłużenia się okresu wykonania prac budowlanych termin realizacji zamówienia ulega przedłużeniu o wymagany czas. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

Zmiana zakresu rzeczowego (wartości robót) oraz zmiana terminu zakończenia realizacji zadania nie powodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

Zamawiający może zawiesić wykonywanie umowy lub ją rozwiązać bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zawieszenia wykonywania robót budowlanych lub rozwiązania nadzorowanej umowy o roboty budowlane, Wykonawca powinien powstrzymać się od wykonywania nadzoru od dnia zawiadomienia go o zawieszeniu wykonywania umowy. O konieczności ponownego podjęcia obowiązków, zamawiający poinformuje wykonawcę na piśmie.

## **Rozdział 7.**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarte są w projekcie umowy – załącznik do SWZ.

## **Rozdział 8.**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [platformazakupowa.pl/pn/powiatstrzelecki](https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstrzelecki)
- 2) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 3) W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu zaleca się kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem (22)101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika platformy zakupowej dostępnej na stronie: : <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5) Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w instrukcji użytkownika.

Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z ww. instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych.

- 6) W uzasadnionych przypadkach np. awarii platformy Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, email: [przetargi@powiatstrzelecki.pl](mailto:przetargi@powiatstrzelecki.pl) z zastrzeżeniem, że ofertę składa się tylko za pośrednictwem platformy. Jednorazowa korespondencja czy pliki przesyłane za pomocą poczty elektronicznej na podany powyżej email Zamawiającego nie powinna przekroczyć wielkości 20MB.
- 7) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 8) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie



- zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
- 9) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 10) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację,

gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

14) **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**

15) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

16) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

17) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

18) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

19) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

20) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 21) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 22) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 23) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 24) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 25) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 26) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 27) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 28) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## **Rozdział 9.**

**Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1. ,art. 66 i art. 69**

*Nie dotyczy*

## **Rozdział 10**

### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Informacji i wyjaśnień udzielają:

a) w sprawie procedury przetargowej:

- Katarzyna Szydłak- Chromicz – Starszy Inspektor Wydziału Organizacyjnego (tel. 77 4401787 lub 755, pok. nr 312, III piętro), budynek starostwa strzeleckiego, ul. Jordanowska 2, 47-100 Strzelce Opolskie,
- Izabela Garbela – Starszy Inspektor Wydziału Organizacyjnego (tel. 77 4401787 lub 755, pok. nr 312, III piętro), budynek starostwa strzeleckiego, ul. Jordanowska 2, 47-100 Strzelce Opolskie,

b) w sprawie przedmiotu zamówienia:

- Marcin Hurek– Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zarządzania Funduszami (tel. 77 4401790, pok. nr 303, III piętro) budynek starostwa strzeleckiego, ul. Jordanowska 2, 47-100 Strzelce Opolskie;
- Alina Wojdyła – Starszy Inspektor Wydziału Inwestycji i Zarządzania Funduszami (tel. 77 4401791, pok. nr 304, III piętro) budynek starostwa strzeleckiego, ul. Jordanowska 2, 47-100 Strzelce Opolskie;

## **Rozdział 11**

### **Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres nie dłuższy niż 30 dni, tj. do dnia **29.09.2023 r.**
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazany okres, jednakże nie dłużej niż o 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 12

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy - **załącznik Nr 1 do SWZ**;
- b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik Nr 2 do SWZ**;
- c) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik Nr 3 do SWZ**;
- d) zobowiązanie w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **załącznik Nr 4 do SWZ**;
- e) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia - **załącznik Nr 3 do SWZ** oraz oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - **załącznik Nr 2 do SWZ**;
- f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- g) oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – dot. wykonawców wspólnie ubiegających się - **załącznik Nr 5 do SWZ**;
- h) w przypadku występowania pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty (np. gdy w imieniu wykonawcy występuje inna osoba) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
- i) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, tj. przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginał dokumentu opatrzony podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.

2. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452).
3. Pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 12 w postępowaniu przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
5. **Zobowiązanie, sporządza w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
7. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie

identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

9. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
12. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Treść oferty musi odpowiadać SWZ.
13. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
15. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których

polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem.

17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą – dotyczy podmiotowych środków dowodowych.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, **sporządza w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym.**
19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
20. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
21. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i jej złożenia ponosi Wykonawca.

#### **ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY:**

22. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>



## Rozdział 13

### Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [platformazakupowa.pl/pn/powiatstrzelecki](https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstrzelecki) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **31.08.2023 r. do godz. 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## Rozdział 14

### Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, **tj. w dniu 31.08.2023 r. o godz. 10:05**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## Rozdział 15

### Podstawy wykluczenia

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy:
  - z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1- 6 ustawy Pzp;
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy:
  - z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, tj. w stosunku do którego otwarto

likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia ( art. 110 ust. 1 ustawy Pzp ).
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli zgodnie z art. 110 ust. 2 udowodni zamawiającemu, że łącznie spełnił warunki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1- 3 ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające, natomiast jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp nie są wystarczające do wykazania rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Zamawiający oceni brak podstaw wykluczenia na podstawie wymaganego złożenia z ofertą oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).
8. **Dodatkowe przesłanki wykluczenia wynikające z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz.U. 2023, poz. 129). Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:**
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006) i rozporządzeniu 269/2014 ( Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r., poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 4) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 8.
- 5) W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 8 Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy .
- 6) Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 8 które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych”.

## **Rozdział 16**

### **Sposób obliczania ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć jako ryczałtową za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Umowna wysokość wynagrodzenia określona w § 8 ust. 1 projektu umowy nie może ulec zmianie bez względu na ostateczny termin zakończenia oraz wartość robót budowlanych – w tym także ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie zadania określonego w § 1 ust. 3 pkt. 1 projektu umowy w ramach przedmiotu umowy, według wynagrodzenia określonego w § 8 ust.2 pkt. 1 projektu umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych przez Zamawiającego.
4. Rozliczenie końcowe za wykonanie zadania określonego w § 1 ust. 3 pkt. 2 projektu umowy w ramach przedmiotu umowy, według wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 pkt. 2 projektu umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego wysokość oferty cenowej odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz jej wyliczenie nastąpiło wg warunków określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT w formularzu ofertowym.
7. Całkowita cena oferty musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział 17**

### **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

#### **Przy ocenie ofert będą obowiązywały dwa kryteria przedmiotowe:**

I kryterium – "Cena" (C) = 60 pkt

II kryterium – „Dodatkowe doświadczenie zawodowe osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru wiodącego” (D) – 40 pkt

#### **Sposób obliczenia oceny ofert:**

##### **I kryterium – Zasady oceny kryterium "Cena" (C)**

**Cena = 60 pkt**

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:

***cena (brutto) najniższa z badanych ofert niepodlegających  
odrzuconiu lub wykluczeniu x 60 pkt***

**Przyznane pkt C = -----**

***cena (brutto) badanej brutto***

##### **II kryterium – „Dodatkowe doświadczenie zawodowe osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru wiodącego”(D) = 40 pkt**

- Ocena ofert w zakresie kryterium „dodatkowe doświadczenie zawodowe osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru wiodącego” dokonana zostanie według podanego doświadczenia osoby na stanowisko Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej - ilość miesięcy podanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium „Dodatkowe doświadczenie zawodowe osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru wiodącego”: 40 punktów.
- Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym opisem:
- Kryterium dotyczy doświadczenia zawodowego w zakresie nadzorowania robót budowlanych w branży konstrukcyjno – budowlanej. Najkrótszy okres doświadczenia zawodowego osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru wiodącego wynosi 60 miesięcy.

Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

Dodatkowe doświadczenie zawodowe osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru wiodącego (miesiące)	Liczba punktów w kryterium (pkt)
60	0
od 61 do 72	5
od 73 do 84	10
od 85 do 96	20
od 97 do 108	30
od 109 do 120	40

- W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskaże okres dodatkowego doświadczenia zawodowego krótszy niż 60 miesięcy, to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca w Formularzu Ofertowym jest zobligowany do podania informacji dot. ilości miesięcy doświadczenia, które posiada dany inspektor.

Liczba punktów określona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

**C + D**

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

## **Rozdział 18**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

## **Rozdział 19**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujący wykonawcy**

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

## **Część II Specyfikacji:**

### **Rozdział 1**

#### **Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje**

#### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- a) **nie podlegają wykluczeniu ( art. 108 ust. 1 pkt 1- 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).**
- b) **spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

#### **2. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

##### **1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

##### **2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

##### **3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa;**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

##### **4) Zdolności techniczne lub zawodowe;**

I. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał następujące zadania polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad:

- co najmniej jedną (1) robotą budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie obiektu sportowego obejmującego swym zakresem budowę lub przebudowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej. Wartość robót minimum 250 000,00 brutto;

oraz

- co najmniej jedną (1) robotą budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie boiska piłkarskiego z trawy syntetycznej, ciągami pieszymi wraz z robotami towarzyszącymi. Wartość robót minimum 500 000,00 zł brutto;

oraz

- co najmniej jedną (1) robotą budowlaną polegającą na budowie hali sportowej. Wartość robót minimum 5 000 000,00 zł brutto.

II. Wykonawca wykaże, że dysponuje w osobie własnej lub dysponuje, lub będzie dysponował osobami do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, które spełniają następujące warunki:

a) minimum jedna osoba, która będzie pełniła funkcję Inspektora nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej– Inspektor nadzoru wiodący, posiadająca:

- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno - budowlanej min. 60 miesięcy od uzyskania uprawnień;

b) minimum jedna osoba, która będzie pełniła funkcję Inspektora nadzoru robót w specjalności architektonicznej, posiadająca:

- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót budowlanych w branży architektonicznej min. 60 miesięcy od uzyskania uprawnień;

c) minimum jedna osoba, która będzie pełniła funkcję Inspektora nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych posiadająca:

- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót budowlanymi w branży i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń min. 60 miesięcy od uzyskania uprawnień;



- d) minimum jedna osoba, która będzie pełniła funkcję Inspektora nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych posiadająca:
- uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
  - doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót budowlanych z branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych min. 60 miesięcy od uzyskania uprawnień.

Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk.

Wskazane wyżej uprawnienia powinny być wydane na podstawie:

- a) Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 51 ze zm.)

lub

- b) odpowiadające im ważne uprawnienia w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

## **Rozdział 2**

### **Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia**

#### **1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- a) Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te

dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik Nr 6 do SWZ.**

- b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– **załącznik Nr 7 do SWZ.**

**2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

***Dotyczy również wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.***

- Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa

w Części II SWZ, Rozdziale 2 ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- Zgodnie z § 5. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **UWAGA:**

- Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegającym negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli zamawiający wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia ( art. 274 ust. 2 ustawy Pzp ).
- Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone dokumenty uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia ( art. 274 ust. 3 ustawy Pzp ).
- Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji o działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków ( art. 274 ust. 4 ustawy Pzp ).

## **Rozdział 3**

### **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody nie dokonania podziału zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa hali sportowej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich” oraz „Remont kompleksu sportowego ORLIK 2012 przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich” stanowi jedno duże przedsięwzięcie, którego realizacja w całości pozwoli uniknąć problemów na etapie realizacji inwestycji i pozwoli osiągnąć zakładany w projekcie efekt najmniejszymi kosztami.

Dodatkowo dla przedmiotu zamówienia dot. Zadania nr 1 przyjęto realizację od daty podpisania umowy do dnia maksymalnie 31.10.2024 r., natomiast dla Zadania nr 2 do dnia maksymalnie 30.04.2024 r., co skutkuje podziałem zakresu nadzoru w poszczególnych latach.

Dla poszczególnych prac, będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego, realizowanych w poszczególnych latach, przyjęto dogodne terminy realizacji oraz częściowe rozliczenia rzeczowe i fakturowanie częściowe jako warunki sprzyjające wykonaniu przedmiotu zamówienia przez przedsiębiorstwa o mniejszym potencjale pracowniczym, sprzętowym i kapitałowym.

Wykonanie zadania w jednej części jest korzystne dla Zamawiającego z punktu ekonomicznego tj. obniżenia kosztów robót poprzez wykorzystanie potencjału zgromadzonego na placu budowy jednego Wykonawcy a nie dwóch czy więcej.

Wykonanie zadania w przypadku podziału na części wprowadzi nadmierne trudności techniczne (technologiczne), tj. jedna część robót jest uzależniona od drugiej, wskazane jest aby roboty wykonywał jeden Wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane roboty budowlane, czy małą architekturę, które stanowią łącznie jeden element końcowy.

Dodatkowo ze względu na:

- ograniczony teren możliwy do przeznaczenia na plac budowy, istnieje realne zagrożenie kolizji/konfliktu interesów w przypadku większej ilości/kilku firm realizujących inwestycję na tak małym placu budowy.
- Udzieloną gwarancję na wykonane roboty budowlane i małą architekturę, która obejmuje całość procesu inwestycyjnego, brak możliwości zrzucania odpowiedzialności pomiędzy wykonawcami, dostawcami etc.
- Trudność w koordynacji prowadzenia prac w przypadku dwóch lub więcej firm, potrzeba skoordynowania działań mogłaby zagrozić prawidłowej realizacji całości zamówienia, ze względu na znacznie ograniczony teren możliwy do przeznaczenia na plac budowy.

Realizacja w przypadku podziału na mniejsze zakresy robót może spowodować brak zainteresowania wykonaniem zlecenia przez firmy, obawiające się kolizji w przypadku większej ilości wykonawców (znacznie ograniczony teren placu budowy).

#### **Rozdział 4**

**Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **Rozdział 5**

**Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział 6**

**Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

1. ZAMAWIAJĄCY na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).
2. ZAMAWIAJĄCY wymaga by WYKONAWCA zatrudniał na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich pracowników biurowych i administracyjnych wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, z zakresu prac administracyjno – biurowych. W przypadku gdy czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zostaną powierzone do wykonania Podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy pracowników Podwykonawcy.
3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności i osób o których mowa w ust. 2 nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r., poz. 682 ze zm.), w szczególności inspektorów nadzoru, a także podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych równoważnych rejestrów wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.
4. WYKONAWCA lub Podwykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenia zawierającego wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w pkt. 1. Oświadczenie to powinno zawierać również: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub Podwykonawcy.

5. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, tj.:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie WYKONAWCY lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO.
7. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 projektu umowy.
8. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynność, za co ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 projektu umowy.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział 8**

### **Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 , jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie stawia wymagań o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## **Rozdział 9**

### **Wymaganie dotyczące wadium, w tym kwotę jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium na zadanie w wysokości **3.000,00 zł**.
2. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 31.08.2023 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacać należy na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Spółdzielczy w Leśnicy O/Strzelce Opolskie, ul. Gogolińska 2, 47-100 Strzelce Opolskie**, nr konta **52 8907 1089 2002 0090 0007 0006**. Tytułem: **wadium sprawa nr OR.272.15.2023.KSZCH/IG**.
5. **Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza Zamawiający uznaje dzień i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.**
6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.



7. Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta.

## **Rozdział 10**

### **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień .**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, pod warunkiem, że wartość tych zamówień nie przekroczy łącznie wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego, a Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na ich realizację.

## **Rozdział 11**

### **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia tych dokumentów.**

Pomimo szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu budowy oraz otoczenia budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy odbywa się na koszt własny Wykonawcy.

## **Rozdział 12**

### **Informacje dotyczące walut obcych, w jakim mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania zadania w walutach obcych.

## **Rozdział 13**

### **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział 14**

**Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.**

*Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.*

## **Rozdział 15**

**Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

*Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.*

## **Rozdział 16**

**Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacją, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**

*Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.*

## **Rozdział 17**

**Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.**

*Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.*

## **Rozdział 18**

**Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje**

*Zamawiający nie będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Strzelecki** z siedzibą Starostwo Powiatowe w Strzelcach Opolskich, ul. Jordanowska 2, 47-100 Strzelce Opolskie, tel. 77 440 17 00;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@powiatstrzelecki.pl](mailto:iod@powiatstrzelecki.pl) lub telefonicznie pod nr 774401782. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego OR.272.15.2023.KSZCH/IG pn.: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa hali sportowej w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich” oraz „Remont kompleksu sportowego ORLIK 2012 przy Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich”**, prowadzonym w trybie art. 275 pkt. 1;
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Art. 18 oraz art. 421 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 t.j.), dalej zwaną Pzp ;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów dotyczących instrukcji kancelaryjnej i działania archiwów zakładowych. Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu z dnia 07 grudnia 1999 r. (Dz. U. z 1999 r. Nr 102, poz 1187) oraz Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
- 6) Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani /Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 531 03 00

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państw członkowskich.

## **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - **załącznik Nr 1 do SWZ**;
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik Nr 2 do SWZ**;
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik Nr 3 do SWZ**;
4. ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY– **załącznik Nr 4 do SWZ**;
5. Oświadczenie wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik Nr 5 do SWZ**;
6. Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik Nr 6 do SWZ**.
7. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 7 do SWZ**.
8. Projekt umowy.
9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa dostępna jest pod linkiem:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/787178>