

PZP.271.10.UI.2021

Załącznik nr 2 do SWZ

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.),

I.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Obsługa Inwestorska na zadaniach obejmujących termomodernizację budynków mieszkalnych przy ul. Mikołajczyka 15 i 7.	
1.	Czy zamówienie publiczne dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ?	tak
2.	Nazwa projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 4. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej Poddziałanie: 4.3.4. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej
3.	Nazwa projektu lub programu współfinansowanego z innych środków	nie dotyczy
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* :	
1.	Zamówienie obejmuje pełnienie przez Wykonawcę obowiązków Obsługi Inwestorskiej w trakcie realizacji zadań pn. 1. Roboty budowlane polegające termomodernizacji budynku, zabudowie instalacji gazowej wraz z montażem kotłów gazowych, budowie i wymianie instalacji c.o., przebudowie instalacji elektrycznej w budynku Mikołajczyka 15; w ramach zadania pn: Termomodernizacja wielorodzinnych budynków mieszkalnych przy ul. S. Mikołajczyka 15, ul. Pocztowej 2, ul. W. Korfanteo 89 w Radlinie, 2. Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Mikołajczyka 7.	
2.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ oraz dokumentacja robót budowlanych objętych obsługą Inwestorską dostępna na stronie : platformazakupowa.pl/pn/radlin nr referencyjny postępowania: PZP.272.9.UI.2021	
3.	Podstawowe obowiązki Obsługi Inwestorskiej:	
3.1.	Do obowiązków Wykonawcy, pełniącego funkcję Obsługi Inwestorskiej, należy pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.), czuwanie nad zgodnością realizacji robót z umową, projektem, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz sprawdzanie, zatwierdzanie rozliczeń i faktur pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.	
3.2.	Poza obowiązkami wynikającymi z zapisu w pkt 3.1. do obowiązków Wykonawcy należy: 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz	



zasadami wiedzy technicznej;

2) wskazanie Zamawiającemu wad lub nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeglądu dokumentacji projektowej, uzgadnianie dokonania koniecznych zmian z osobami sprawującymi nadzory autorskie podczas realizacji zadania, w postaci opinii,

3) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie; wyroby te powinny zostać wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi,

4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania;

5) pisemna akceptacja wniosków materiałowych wykonawcy robót wraz z kompletowaniem wszelkich certyfikatów, atestów, deklaracji i innych dokumentów dopuszczających do zastosowania materiałów, urządzeń i wyrobów budowlanych w obiekcie budowlanym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi,

6) bezwzględne żądanie od wykonawcy robót dołączenia do protokołu odbioru robót budowlanych, stanowiącego załącznik do faktury, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów na zastosowane materiały, dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych występujących w tych protokołach, w/w dokumenty muszą być potwierdzone podpisem przez inspektora nadzoru oraz kierownika budowy jako wbudowane na przedmiotowym zadaniu,

7) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy,

8) weryfikacja obmiarów robót, kosztorysów powykonawczych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz zatwierdzanie protokołów odbioru robót czy protokołów konieczności,

9) kontrola ilości i wartości wykonanych robót, w tym sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i faktur, w ciągu 5 dni od daty przekazania przez Wykonawcę robót lub Zlecającego, kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,

10) zapewnienie codziennej dyspozycyjności nadzoru na terenie budowy w godzinach pracy wykonawcy robót, sporządzanie cotygodniowych raportów z postępu prowadzonych prac w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego (w tym terminowego), raportowanie w każdy piątek o przebiegu robót budowlanych, informowanie Zamawiającego o postępie prowadzonych prac oraz stanie mocy przerobowych na budowie wraz z dokumentacją fotograficzną,

11) pobyty na budowie co najmniej 2 razy w tygodniu, w którym wykonywane są roboty budowlane przez Wykonawcę robót budowlanych; każdą wizytę należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy,

12) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót, przeprowadzenie analizy i oceny dotyczącej proponowanych przez wykonawcę robót sposobów rozwiązywania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń,

13) informowanie na piśmie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, a zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach terminu zakończenia robót,

14) egzekwowanie od kierownika budowy wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę, przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 15) przystąpienie do odbioru elementu lub etapu robót zgłoszonych do odbioru w ciągu 5 dni od daty otrzymania wiadomości o gotowości odbioru robót od Wykonawcy robót lub Zlecającego,
- 16) przygotowanie rozliczenia końcowego robót w ciągu 5 dni od daty przekazania przez Wykonawcę robót lub Zlecającego,
- 17) bieżące potwierdzanie zapisów dokonywanych przez kierownika budowy w dzienniku budowy,
- 18) sporządzenie kosztorysów inwestorskich w przypadku zmian w umowie wraz z późniejszym pełnieniem wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej SWZ nad takimi pracami.

4. Obsługa Inwestorska ma prawo :

1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, wytworzonych w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań; wyroby te powinny zostać wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;

2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę

5. Wymagania dodatkowe dotyczące zatrudnienia:

1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

tak/nie

2) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub nie wykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

tak/nie

3) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

tak/nie

4) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego

tak/nie

5) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

tak/nie

- 6) innych osób niż określone w lit. a–e, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 217, 730 i 1818) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego

~~tak~~/nie

UWAGA: Pozostałe informacje oraz warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego





Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

