## **Załącznik nr 3a**

**egz. Zamawiającego/Wykonawcy**

## Umowa dzierżawy DZP.2345......2023 – projekt

Dnia

|  |
| --- |
|  |

r. w Białymstoku zostaje zawarta umowa pomiędzy:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych   
i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego., ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok wpisanym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000002250, NIP 542-25-13-061, zwanym w treści umowy Dzierżawcą, w imieniu którego działa:

Alicję Skindzielewską – kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Dzierżawcy zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS r., który stanowi załącznik umowy

a

|  |
| --- |
|  |

§ 1 Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia procedury w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DZP.2344.30.2023 obejmującego dzierżawę automatycznego analizatora parametrów krytycznych, Wydzierżawiający zobowiązuje się dostarczyć Dzierżawcy sprzęt – automatyczny analizator zwany dalej Urządzeniem. Urządzenie będące przedmiotem niniejszej umowy będzie kompatybilne z przedmiotem zamówienia zakupionym od Wydzierżawiającego w ramach umowy DZP.2345......2023 dostawy zawartej przez Strony w dniu

|  |
| --- |
|  |

1. Miesięczna wysokość czynszu dzierżawnego tj. automatycznego analizatora do badań wynosi netto

|  |
| --- |
|  |

(słownie: ), brutto

|  |
| --- |
|  |

zł (słownie: ),Stawka czynszu określona została zgodnie z Załącznikiem nr 1 (formularz cenowy zamieszczony w ofercie) i zawiera całkowite wynagrodzenie związane z wykonaniem zamówienia tj.

1. podatek VAT, cło, koszty opłat celnych, koszty pośrednie (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej),
2. koszty pakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładunku, wniesienia i montażu w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym,
3. koszty uzyskania wymaganych przepisami certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu Urządzeniem,
4. Czynsz dzierżawny płatny będzie miesięcznie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr (proszę podać)

|  |
| --- |
|  |

, zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych w terminie

|  |
| --- |
|  |

wystawionej przez Wydzierżawiającego fakturze w ciągu

|  |
| --- |
|  |

dni od jej otrzymania.

1. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Dzierżawcy.
2. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług akceptujemy otrzymywanie faktur elektronicznych, które należy przesyłać na adres e-mail: [faktury@zozmswia.bialystok.pl](mailto:faktury@zozmswia.bialystok.pl).
3. Zmiana stawki czynszu jest możliwa jedynie gdy nastąpi:

a) zmiana stawki VAT, zmiana ceny następuje z dniem powstania obowiązku podatkowego, przy czym stawka netto pozostanie bez zmian i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy,

b) zmniejszenie stawki czynszu w każdym przypadku.

7. Początkowa wartość Urządzenia wynosi:

|  |
| --- |
|  |

netto.

1. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wydzierżawiający uchybił obowiązkowi poinformowania Dzierżawiący, ze wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Dzierżawiącego obowiązku podatkowego, albo jeśli wskutek zmiany przepisów lub okoliczności obowiązek taki powstał powodując jednocześnie zmniejszenie się obciążeń (zwłaszcza publicznoprawnych) po stronie Wydzierżawiającego – Wydzierżawiający zapłaci na rzecz Dzierżawiącego kwotę równą wartości zobowiązania podatkowego obciążającego Dzierżawiącego. Zapłata należności określonej w zdaniu poprzednim nastąpi w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie do powstania zobowiązania podatkowego obciążającego Dzierżawiącego lub od dnia wezwania Wydzierżawiającego przez Dzierżawiącego do zapłaty określonej kwoty.

§ 2 Uprawnienia

1. Urządzenie pozostaje przez cały czas trwania umowy własnością Wydzierżawiającego, Dzierżawca nie może oddać go do bezpłatnego używania, w podnajem albo wydzierżawić.
2. Dzierżawca nie jest uprawniony do ustanawiania na Urządzeniu żadnych innych praw na rzecz osób trzecich oraz do przenoszenia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 3 Prawa i obowiązki

1. Dzierżawca jest zobowiązany używać Urządzenie zgodnie z jego przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wydzierżawiającego instrukcjami obsługi.
2. Dzierżawca nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części Urządzenia oraz powiadomi niezwłocznie Wydzierżawiającego o każdym uszkodzeniu Urządzenia.
3. Wydzierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Dzierżawcę lub osoby trzecie, spowodowane używaniem Urządzenia niezgodnie z instrukcjami obsługi.
4. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za działania własne lub osób trzecich powodujące nieprawidłowe używanie lub uszkodzenie, zniszczenie, utratę Urządzenia.
5. Wydzierżawiający ma prawo do kontrolowania prawidłowości używania Urządzenia. Dzierżawca zapewni dostęp do Urządzenia w celu przeprowadzenia jego inwentaryzacji.
6. Dzierżawca zobowiązuje się zabezpieczyć Urządzenie przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.

§ 4 Zobowiązania Wydzierżawiającego

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się do napraw w cenie oferty Urządzenia wynikających z jego normalnego używania. Koszty tych napraw wynikające z używania niezgodnie z instrukcją obsługi ponosi Dzierżawca.
2. Ustala się czas:
3. reakcji Wydzierżawiającego na zgłoszoną awarię - do 24 godz.,
4. zakończenie naprawy Urządzenia – do 72 godz.
5. Jeżeli usunięcie usterki nie będzie możliwe w terminie określonym w ust. 2b niniejszego paragrafu Wydzierżawiający zobowiązuje się wstawić Urządzenie zastępcze o podobnych parametrach. W przypadku wstawienia Urządzenia zastępczego jego przekazanie Użyczającemu nastąpi w sposób i na zasadach określonych w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Jeżeli wstawienie innego zastępczego Urządzenia nie będzie możliwe, to Dzierżawca będzie uprawniony do wydzierżawienia tożsamego Urządzenia od innego podmiotu na koszt i ryzyko Wydzierżawiającego, aż do momentu uruchomienia Urządzenia.

§ 5 Osoby do kontaktu

1. Przekazanie Urządzenia Dzierżawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, do podpisania którego w imieniu Dzierżawcy upoważniony jest Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
2. Do kontaktu w zakresie spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy, jeżeli w niniejszej umowie nie postanowiono inaczej, Strony wyznaczają:

a) Dzierżawca – Izabela Popławska ; 47 710 4044 e`mail ipopławska@zozmswia.bialystok.pl

b) Wydzierżawiający –

§ 6 Warunki dostawy

1. Wydzierżawiający dostarczy Urządzenie oraz zainstaluje je w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Wydzierżawiający w własnym zakresie i na własny koszt zobowiązany jest do przeszkolenia wyznaczonego personelu Dzierżawcy w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji Urządzenia, w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
3. Wszystkie szkolenia Wydzierżawiający przeprowadzi w siedzibie Dzierżawcy, w języku polskim zapewniając wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały, w tym również materiały szkoleniowe.
4. Wykonawca zapewni prowadzenie szkoleń przez wykwalifikowana kadrę.
5. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i zawierającym:

a) nazwę i tematykę szkolenia,

b) datę i miejsce ich przeprowadzenia,

c) imienną listę osób uczestniczących w szkoleniu,

d) imię i nazwisko osób prowadzących szkolenie,

e) czas trwania szkolenia.

§ 7 Kary umowne

Wydzierżawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:

1. zwłoki w dostarczeniu i instalacji Urządzenia w wysokości 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia ponad termin ustalony w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
2. zwłoki w podjęciu reakcji na zgłoszenie uszkodzenia Urządzenia, w wysokości 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia ponad ter nie wykonania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron   
   z przyczyn leżących po stronie Wydzierżawiającego, w wysokości 50% wartości umowy   
   o której mowa w § 1 ust. 2.
3. min określony w § 4 ust. 2a umowy,

§ 8 Przeniesienie praw i obowiązków

Wydzierżawiający nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody podmiotu tworzącego – Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wyrażonej w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 9 Termin realizacji

* + 1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od

|  |
| --- |
|  |

r.

2. Dzierżawca może odstąpić od umowy w przypadku:

- co najmniej trzykrotnego niedotrzymania terminu na wykonanie naprawy określonego w § 4 ust. 2 wyżej/wymienionej umowy,

§ 10 Warunki zwrotu

1. Po zakończeniu niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Urządzenie w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji, w terminie do 7 dni od daty zakończenia umowy.
2. Zwrot Urządzenia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego z udziałem obu Stron.

§ 11 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wydzierżawiającego, chyba że zachodzą okoliczności określone w art. 455 ustawy PZP.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygania problemów wynikłych w trakcie realizacji umowy, a jeżeli okaże się to niemożliwe w ciągu 60 dni wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy będą podlegały rozpatrzeniu przez właściwy rzeczowo sąd powszechny   
   w Białymstoku.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
5. Załącznik nr 1 - formularz cenowy zamieszczony w ofercie Wydzierżawiającego,

DZIERŻAWCA WYDZIERŻAWIAJĄCY