

PROJEKT UMOWY

zawarta dnia po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro,

pomiędzy:

Gminą Pruszcz Gdański z siedzibą w Juszkowie pod adresem: ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo posiadającą NIP: 5932140699, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu i montażu drążka gimnastycznego w Roszkowie (dz. nr 155), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie, siłami swojego przedsiębiorstwa, bez udziału podwykonawców.

§ 2

TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie do 17 grudnia 2020 roku.

§ 3

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy i zgłosić przedmiot umowy do odbioru.
2. Z odbioru przedmiotu umowy strony sporządzą protokół odbioru końcowego robót.
3. W przypadku, gdy podczas odbioru przedmiotu umowy stwierdzone zostaną wady istotne, Zamawiający nie dokona odbioru oraz wezwie Wykonawcę do przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad i naliczy karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy. W przypadku ponownego przekazania przedmiotu umowy do odbioru postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
4. Nie dopuszcza się dokonywania częściowych odbiorów przedmiotu umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto (łącznie

z należnym podatkiem VAT) w kwocie zł (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

Strony ustalają następujące warunki płatności:

- 1) Nie dopuszcza się wystawiania faktur opiewających na wynagrodzenie za częściowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie jednorazowo.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót.
- 4) Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 5) Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6) Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.). W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym do czasu otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 7) Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna zawierać następujący opis „Zgodnie z umową (numer i data) oraz określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:

Gmina Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo
NIP 593-21-40-699

Odbiorca:

Urząd Gminy Pruszcz Gdański
ul. Zakątek 1
83-000 Juszkowo

§ 6

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty w celu zapoznania się z terenem budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, normami państwowymi, branżowymi, BHP i ppoż. oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyłączenia terenu budowy z użytkowania poprzez odpowiednie ogrodzenie i oznakowanie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na terenie budowy należytego ładu i porządku oraz ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów, zieleni, sieci oraz urządzeń uzbrojenia podziemnego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia kierownika budowy, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane. Kierownik budowy zobowiązany jest do koordynowania realizacji zadania oraz prowadzenia dokumentacji budowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy zagospodarować wszystkie odpady powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.).
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
8. Po zakończeniu robót, a przed zgłoszeniem robót do końcowego odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie odbioru przedmiotu umowy atestów, certyfikatów lub deklaracji zgodności na zastosowane materiały oraz wypełnionego dziennika budowy.
10. Wykonawca nie może zbywać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§8

REPREZENTANCI STRON

Strony ustanawiają następujących reprezentantów do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Zamawiający: Milena Pomirska, e-mail: mpomirska@pruszczgdanski.pl tel. 58-692-94-41
- 2) Wykonawca:, e-mail: tel.

§ 9

RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy.

2. Okres rękojmi wynosi 24 (dwadzieścia cztery) miesiące i rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. Wszelkie wady ujawnione w okresie rękojmi Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w formie pisemnej, wyznaczając każdorazowo termin na ich usunięcie, nie krótszy niż 7 (siedem) dni.
4. Okres rękojmi przedłuża się każdorazowo o okres trwający od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 do dnia usunięcia wad.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu i kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę. W takim przypadku okres rękojmi przedłuża się każdorazowo o okres trwający od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 do dnia usunięcia wad przez podmiot trzeci.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 50 (pięćdziesiąt) zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w okresie rękojmi w wysokości 100 (sto) zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie którejkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2.000 (dwa tysiące) zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych,
 - 2) prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia zaistnienia jednej z następujących przesłanek:
 - 1) gdy Wykonawca opóźni się o 14 dni z zakończeniem realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy,
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie i niezgodnie z warunkami umowy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
 - 3) w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy, ogłoszenia upadłości Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku, gdy strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z zawarciem, realizacją, ustaniem obowiązywania umowy poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Adresy stron, wskazane na wstępie są jednocześnie adresami dla doręczeń. W przypadku zmiany adresu dla doręczeń strona, której zmiana ta dotyczy obowiązana jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania, że doręczenie na poprzedni adres nastąpiło skutecznie.
5. Integralną część umowy stanowią wymienione w niej załączniki.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

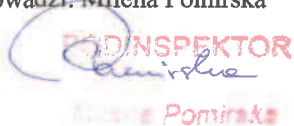
ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

Sprawę prowadzi: Milena Pomirska


NOTARIUSZ
Milena Pomirska

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

27.11.20
data podpis

Radca Prawny

Daniel Zeborszczyk