

Toszek, dnia 8 grudnia 2021 r.

ORG.2600.89.2021.SD

### Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

W dniu 8 grudnia 2021 r. do Urzędu Miejskiego w Toszku wpłynęło zapytanie o następującej treści:

*„(...) w nawiązaniu do postępowania na obsługę prawną Urzędu Miejskiego w Toszku w 2022 r., tj. od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.” oraz w związku z podziałem zamówienia na zadanie I i zadanie II proszę o wskazanie jaki jest faktyczny przedmiot zamówienia dla zadania I i zadania II gdyż dokonując analizy opisu przedmiotu zamówienia dla zadania I i zadania II wynika iż zakres zadania II różni się od zadania I jedynie pkt.12 czyli "zapewnienie dalszego prowadzenia i reprezentowania we wskazanych przez Zamawiającego postępowaniach sądowych, administracyjnych i innych sprawach będących w toku." w pozostałych 15 punktach jest on identyczny, a jednocześnie obejmujący całokształt zadań realizowanych przez Gminę bez wskazania precyzyjnego podziału pomiędzy zadania (np. poprzez wskazanie jakich wydziałów bądź komórek organizacyjnych dotyczy dany zakres) . Tak więc potencjalny Wykonawca nie jest w stanie dokonać prawidłowej wyceny zamówienia gdyż tak naprawdę każde zadanie może obejmować kompleksową obsługę Gminy z wyłączeniem kontytuowania spraw sądowych przekazanych przez Zamawiającego (dla zadania I).”.*

Referat Organizacyjny

tel.: (32) 237 80 10  
(32) 237 80 16  
(32) 237 80 17  
(32) 237 80 26  
(32) 237 80 27  
(32) 237 80 33  
(32) 237 80 36

fax: (32) 233 41 41

Mając na uwadze powyższe **Zamawiający udziela następujących odpowiedzi na zapytanie:**

- przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usługi kompleksowej obsługi prawnej Urzędu Miejskiego w Toszku w następnym roku budżetowym, tj. 2022. Zapytanie zostało podzielone na dwa zadania. Opis przedmiotu zamówienia obejmującego zadanie I oraz (oddzielnie) obejmującego zadanie II został wskazany (opisany szczegółowo) w zapytaniu ofertowym (*vide*: pkt 1.1 oraz pkt 2.1-2.3 przedmiotowego zapytania). Zamawiający nie przewidział podziału zadania ze względu na komórki organizacyjne tutaj Urzędu, które miałyby być obsługiwane, czy organów gminy – przedmiotem postępowania jest kompleksowa obsługa prawna Urzędu Miejskiego w Toszku (a więc wszystkich komórek organizacyjnych mieszczących się w jego strukturze organizacyjnej oraz organów: wykonawczego i stanowiącego), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 1.1. zapytania ofertowego).
- Zadanie zostało podzielone na dwa zadania ze względu na szczegółowe zadania (należy zwrócić uwagę na postanowienia ppkt 11 i 12 opisu przedmiotu zamówienia zadania II) oraz liczbę dyżurów stacjonarnych/osobistych konsultacji, a tym samym daty i godziny świadczenia obsługi zdalnej (*vide*: pkt 2.1, i 2.2. zapytania ofertowego)

Dla ułatwienia różnice przedstawiono dodatkowo w formie tabelarycznej:

Cecha/ różnica	ZADANIE I	ZADANIE II
Opis przedmiotu zamówienia:	(...) 12) dochodzenie roszczeń na drodze sądowej według dyspozycji Zamawiającego,	(...) 11) dochodzenie roszczeń na drodze sądowej <b>i prowadzenie egzekucji wierzytelności cywilno-prawnych Zamawiającego</b> według dyspozycji Zamawiającego, 12) zapewnienie dalszego prowadzenia i reprezentacji we wskazanych przez Zamawiającego postępowaniach sądowych, administracyjnych i innych sprawach będących w toku,
Liczba osobistych dyżurów <u>stacjonarnie</u> (w Urzędzie Miejskim w Toszku)	<b>1 dyżur tygodniowo</b> - w środy od godz. 12:00 do 15:00 (1 dyżur w tygodniu po 3 godziny) lub w inne uzgodnione pomiędzy stronami dni, gdy w dzień wymieniony w pkt 1 (środa) przypada dzień wolny od pracy	<b>2 dyżury tygodniowo</b> - w poniedziałki od godz. 12:00 do 15:00 oraz w czwartki od godz. 14:00 do 17:00 (2 dyżury w tygodniu po 3 godziny) lub w inne uzgodnione pomiędzy stronami dni, gdy w dni wymienione w pkt 1 przypada dzień wolny od pracy
Obsługa zdalna (poza dyżurami)	→ w poniedziałki, wtorki i w czwartki w godzinach <b>od 9:00 do 15:00;</b> → w piątki w godzinach <b>od 9:00 do 13:00</b>	→ we wtorki i środy w godzinach <b>od 8:00 do 15:00;</b> → w piątki w godzinach <b>od 8:00 do 13:00</b>
Wymagane warunki udziału w postępowaniu	Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na obsłudze prawnej jednostek samorządu terytorialnego (gmina/powiat/ województwo) w ramach jednej umowy obowiązującej przez okres minimum jednego roku o wartości <b>co najmniej 30.000,00 zł (brutto)</b> każde zamówienie (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100). Szczegółowo opisano w pkt 4.1 zapytania ofertowego.	Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) co najmniej 1 (jedno) zamówienie polegające na obsłudze prawnej jednostek samorządu terytorialnego (gmina/powiat/ województwo) w ramach jednej umowy obowiązującej przez okres minimum jednego roku o wartości <b>co najmniej 60.000,00 zł (brutto)</b> każde zamówienie (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Szczegółowo opisano w pkt 4.1 zapytania ofertowego.