



DAZ-Z.272.22.2022

Gdańsk, dnia 16 maja 2022 r.

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.) na: **Budowa nowego budynku biurowego poprzez wyeksponowanie zespołenia dawnych i współczesnych elementów architektury w ramach rewitalizacji przestrzeni Dolnego Miasta Gdańska.**

PYTANIA I ODPOWIEDZI

Na podstawie art. 284 ust. 1, 2 ustawy Pzp Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców. Niniejsze odpowiedzi na pytania stanowią integralną część SWZ i stają się wiążące dla Wykonawców przy opracowaniu ofert.

Pytanie nr 1

Jaki jest tryb uzgodnienia dokumentacji projektowej (w świetle pkt. 5.3 PFU "Dokumentacja projektowa wymaga każdorazowej akceptacji Zamawiającego")?

Odpowiedź na pytanie nr 1

W odpowiedzi na pytanie informuję, że Zamawiający ma prawo do wniesienia swoich uwag do dokumentacji, która będzie następnie złożona celem uzyskania zgody przez PWKZ. Jeżeli w trakcie robót wystąpią jakieś zmiany związane z rozwiązaniami które uwzględnia dokumentacja, to również Zamawiający ma w tym wypadku prawo ostatecznej decyzji. Na etapie do pozwolenia na budowę, będzie to uzgodnione w formie protokołu. W II etapie również w formie protokołu, natomiast na etapie budowy w postaci protokołów z rad budowy.

Pytanie nr 2

Czy brak uzgodnień z PWKZ przy zachowaniu należytej staranności ze strony Wykonawcy będzie czynnikiem zewnętrznym w myśl projektu umowy par.18 pkt. 6

Odpowiedź na pytanie nr 2

Zamawiający informuje, że odpowiedź na pytanie została udzielona w piśmie: odpowiedzi na pytania Wykonawców - 12.05.2022 r. (pytanie nr 12).

Pytanie nr 3

Czy termin zakończenia robót jest równoznaczny z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie czy faktycznym zakończeniem robót na budowie i zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Zamawiającemu

Odpowiedź na pytanie nr 3

Zamawiający wyjaśnia, że dzień podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót jest dniem zakończenia budowy. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu po spełnieniu wymogów określonych w pkt 7.14 PFU pn. *Odbiór robót przez Wykonawcę* - leży po stronie Zamawiającego.

Pytanie nr 4

Jakiej wielkości pomieszczenia biurowe dla pracowników należy przewidzieć



Odpowiedź na pytanie nr 4

Zamawiający informuje, że należy zaprojektować pomieszczenia biurowe zgodnie z formułą przetargu: zaprojektuj i wybuduj. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że wielkości pomieszczeń oraz ich rozmieszczenie powiązane będzie z innymi elementami jak elewacja budynku jej kształt, doświetlenie i wykończenie. Załącznik graf nr 4 do załącznika nr 1.2 PFU wskazuje wstępne założenia idei rozplanowania rzutów kondygnacji nadziemnych - biurowych, które należy dostosować do formy elewacji uzgodnionej z PWKZ.

Pytanie nr 5

Jakie wyposażenie należy przewidzieć w ofercie w pomieszczeniach biurowych, salach konferencyjnych, pomieszczeniach socjalnych, w odniesieniu do pkt.6.1.d załącznika nr 1 do SWZ np. monitory led

Odpowiedź na pytanie nr 5

Zamawiający wyjaśnia, że w ramach postępowania nr DAZ-Z.272.22.2022 nie przewiduje się wyposażenia obiektu w meble. Postępowanie w formule: „zaprojektuj i wybuduj” obejmuje projekty, w tym związane z instalacjami i wyposażeniem teletechnicznym (np. kamery, ekrany led w salach konferencyjnych), które będą podlegać akceptacji przez Zamawiającego na etapie opracowania dokumentacji projektowej. Ponadto Zamawiający informuje, że w SWZ nie ma załącznika o nr 1 do SWZ a w żadnym z załączników do SWZ nie ma pkt. 6.1.d.

Pytanie nr 6

Prosimy o wytyczne dotyczące projektu i wykonania iluminacji obiektu. Czy będzie to dotyczyło całości obiektu czy zaakcentowania wybranych części fasady

Odpowiedź na pytanie nr 6

Zamawiający wyjaśnia, że iluminacja będzie dotyczyła całości obiektu. Obiekt należy zaprojektować, uzyskać zgodę PWKZ, a następnie wykonać jego iluminację.

Pytanie nr 7

W związku z trudną sytuacją geopolityczną, niestabilnym rynkiem cen i podwykonawców, wnosimy o przesunięcie terminu składania ofert na 31.05.2022

Odpowiedź na pytanie nr 7

Zamawiający informuje, że w piśmie: odpowiedzi na pytania Wykonawców – 12.05.2022 r. poinformowano Wykonawców o zmianie terminu składania i otwarcia ofert.

Termin składania ofert upływa w dniu 26 maja 2022 r., o godz. 09:00

Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 26 maja 2022 r. o godz. 09:10.

Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

DYREKTOR
DEPARTAMENTU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
I ADMINISTRACJI

Zbigniew Bonarski

