

Projektowane postanowienia umowy

zawarte pomiędzy:

Mazowieckim Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy (Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej), 09-402 Płock, ul. Kolegialna 17, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000139991 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

firmą, zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

o następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zgodnie z § 8 ust. 2 pkt. 2.2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 9/2021 z dnia 01.02.2021 r. p.o. Dyrektora Mazowieckiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2.

1. W oparciu o wynik postępowania, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowania sprzętu ppoż. będącego na stanie nieruchomości MWOMP w Płocku Oddział w Warszawie przy al. Wojska Polskiego 25 i/lub MWOMP w Płocku Oddział w Radomiu przy ul. Rodziny Winczewskich 5.
2. Szczegółowe wytyczne i zakres czynności Zamawiającego podczas prowadzenia wszystkich przeglądów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wraz z terminami realizacji i cenami stanowią odpowiednio załączniki do umowy: Nr 2 (dla Części I) i/lub Nr 3 (dla Części II) dla MWOMP w Płocku Oddział w Warszawie i/lub Nr 4 (dla Części III) i/lub Nr 5 dla Części IV dla MWOMP w Płocku Oddział w Radomiu.
4. Wykonawca posiada uprawnienia, zdolności techniczne, organizacyjne oraz dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wywiązania się z zobowiązań określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie najpóźniej 7 dni roboczych od daty przeprowadzenia przeglądu dostarczyć Zamawiającemu protokół z wykonanych czynności.
6. Ponadto opis przedmiotu umowy zawarty jest w dokumentacji do niniejszej umowy, którą stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami złożona na przedmiot umowy.
7. Strony umowy niniejszym oświadczają, iż są w posiadaniu po jednym egzemplarzu powołanej w § 2 ust. 6 dokumentacji wraz z załącznikami.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3.

Strony zgodnie ustalają, że:

1. Każdorazowo po wykonaniu usługi w danym miesiącu (zgodnie z terminami wskazanymi odpowiednio w załącznikach Nr: 2, 3, 4 i 5 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone według cen jednostkowych podanych w ww. Załącznikach. Podstawą wystawienia faktury będą sporządzone protokoły (o którym mowa § 2 ust. 5) z wykonanych czynności podpisane również przez inspektora ds. ochrony ppoż. Zamawiającego wskazanego w § 6.
2. Za czynności określone w § 2 Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy otrzyma łączne wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie złotych:/100), tj. brutto zł (słownie złotych:) w tym:
 - 2.1. dla MWOMP w Płocku Oddział w Warszawie przy al. Wojska Polskiego 25 - wartość netto zł (słownie złotych:/100), tj. brutto zł (słownie złotych:),
 - 2.2. dla MWOMP w Płocku Oddział w Radomiu przy ul. Rodziny Winczewskich 5 - wartość netto zł (słownie złotych:/100), tj. brutto zł (słownie złotych:).
 - 2.3.
3. Kwoty, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu zawierają koszty wszystkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty dojazdu.

§ 4.

Strony ustalają następujące zasady rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy:

1. Wykonawca po każdej wykonanej usłudze, zgodnie z harmonogramami, na rzecz Zamawiającego, potwierdzonej sporządzonym i podpisanym przez obie strony protokołem, wystawi fakturę na: Nabywca i Odbiorca

Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy
09-402 Płock, ul. Kolegialna 17
Nr NIP 774 – 15 – 46 – 233

i dostarczy do MWOMP w Płocku ul Kolegialna 17.

2. Termin płatności faktur ustala się na najpóźniej 30 dni, licząc od dnia ich wpływu do MWOMP - Płock ul. Kolegialna 17.
3. W przypadku jakiegokolwiek zmiany w opisie płatnika Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o tym fakcie w terminie 7 dni od skutecznego powstania tej zmiany.
4. Należność przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy, tj., które jest zgodne z „Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.
5. W przypadku zmiany numeru konta, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę uznania rachunku Wykonawcy. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym od pracy.
7. Faktura może być przesłana drogą elektroniczną na adres email: kancelaria@mwomp.pl
8. W sytuacji gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT, gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowania stawek podatku VAT, co oznacza że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania.
9. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
10. W każdym z przypadków opisanych w ust. 8 i 9 Wykonawca zwróci Zamawiającemu, także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez zamawiającego bądź nałożonych przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany powyżej.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby przez niego upoważnionej.

TERMIN REALIZACJI

§ 5.

Termin świadczenia przedmiotu umowy ustala się na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 6.

1. W imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do nadzoru jest Pan inspektor ds. ochrony ppoż.
2. W imieniu Wykonawcy osobą upoważnioną do nadzoru jest Pan/Pani:

KARY UMOWNE

§ 7.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 20 % kwoty netto określonej w § 3 ust. 2.

2. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu usługi, w wysokości 1% wartości netto wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy, określonego w § 3 ust. odpowiednio dla danego przeglądu określonego dla danego obiektu za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową oraz zaniedbań obowiązków Wykonawcy.
4. Naprawienie szkody obejmuje wyłącznie straty, które Zamawiający poniósł.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę zastrzeżonych kar umownych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.



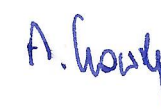
1. Umowa może być rozwiązana z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy dotyczy ona zmiany stawki podatku (VAT) w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT. Wówczas wynagrodzenie umowne ulegnie modyfikacji proporcjonalnie do tej zmiany.
3. Wykonawca nie ma prawa powierzyć realizacji umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.
6. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Beata Pierożyńska
Radca Prawny
Wa 3182

