Załącznik nr 4 do SWZ

**/Projekt/**

 **Umowa nr MOPS.DZP.324.………/2024**

zawarta w Gdyni dnia …………………. pomiędzy

**Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP: 586‑231‑23‑26, reprezentowaną przez

………………………………. – Dyrektora / Z-cę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą w Gdyni (81-265) przy ul. Grabowo 2, na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

**……………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowaną przez ……………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

Na postawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej progu unijnego (poniżej 221 000 euro), w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, znak sprawy: MOPS.DZP.322.133/2024 oraz przedłożonej przez Wykonawcę oferty, wskazane powyżej Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* 1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych na podstawie kart imiennych pracownikom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni, ich osób towarzyszących oraz dzieci do lat 15.**
	2. Ilekroć w niniejszej Umowie lub jej załącznikach jest mowa o:
1. **pakiecie** – rozumie się przez to zestaw różnorodnych usług / zajęć sportowo-rekreacyjnych, świadczonych przez obiekty sportowo-rekreacyjne (m.in. baseny, siłownie, kluby fitness, sauna itp.) na terytorium całej Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności, przez co najmniej **130** obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa pomorskiego w tym, przez co najmniej **28** obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie Gdyni, przystosowanych dla osób z niepełnosprawnościami. Pakiet obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie Gdyni obejmuje możliwość korzystania z minimum **2 obiektów sportowo-rekreacyjnych z basenem,** umożliwiających samodzielne korzystanie z basenu - pływanie. Ww. obiekty muszą udostępniać **bez dopłat** usługi sportowo-rekreacyjne w ramach pakietu;
2. **liście użytkowników** – rozumie się przez to przekazaną Wykonawcy listę osób wskazanych przez Zamawiającego, zawierającą imiona i nazwiska oraz inne niezbędne informacje dotyczące pracowników Zamawiającego, ich osób towarzyszących oraz dzieci do lat 15, uprawnionych do korzystania z usług objętych pakietem;
3. **użytkownikach** – rozumie się przez to pracowników **Zamawiającego**, ich osoby towarzyszące oraz dzieci użytkowników do lat 15, wymienione na liście użytkowników, uprawnione do korzystania z usług objętych pakietem;
4. **abonament miesięczny** - uprawnia do korzystania ze wszystkich usług oferowanych w pakiecie, a w przypadku dzieci do lat 15 uprawnia do korzystania z pakietu zawierającego korzystanie z minimum 3 rodzajów usług tj. nauki tańca, sztuki walki oraz basen;
5. **karcie imiennej** – rozumie się przez to imienną kartę przypisaną Użytkownikowi służącą do jego weryfikacji
6. **okresie rozliczeniowym** – rozumie się przez to miesiąc, w którym Zamawiający ma prawo do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych oferowanych w pakiecie;
7. **obiekcie sportowo-rekreacyjnym** – rozumie się przez to obiekt sportowo-rekreacyjny, który świadczy minimum jedną usługę sportowo-rekreacyjną w danym punkcie adresowym; zajęcia sportowo-rekreacyjne oferowane w jednym obiekcie (w jednym punkcie adresowym) przez ten sam podmiot (tą samą firmę) będą traktowane, jako jeden obiekt;
8. **obiekcie sportowo-rekreacyjnym z basenem -** to obiekt sportowo-rekreacyjny z basenem w danym punkcie adresowym (tj. jeden adres = jeden obiekt) na terenie Gdyni, który w ramach pakietu, bez dopłat udostępnia możliwość samodzielnego korzystania z basenu – pływanie,;
9. **dniach roboczych** – rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
10. **pracownikach Zamawiającego** – osoba zatrudniona przez MOPS uprawniona do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (dalej ZFŚS) oraz osoby zatrudnione w innych jednostkach podległych MOPS, które w drodze zawartego porozumienia są upoważnione do korzystania z ZFŚS.
	1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi dla:
		1. pracowników Zamawiającego, upoważnionych do korzystania z ZFŚS oraz ich osób towarzyszących, polegającej na umożliwieniu korzystania z różnorodnych usług sportowo-rekreacyjnych, oferowanych w ramach pakietu udostępnianego przez Wykonawcę oraz
		2. dzieci do lat 15, polegającej na umożliwieniu korzystania z pakietu zawierających minimum 3 rodzaje usług tj. nauka tańca, sztuki walki oraz basen.
	2. Pakiet dla użytkowników wskazanych w ust. 3 pkt. 1 obejmuje korzystanie z zestawu różnorodnych usług/zajęć sportowo-rekreacyjnych, świadczonych przez obiekty sportowo-rekreacyjne (m.in. baseny, siłownie, kluby fitness, sauna itp.) na terytorium całej Rzeczpospolitej Polskiej, przystosowanych dla osób z niepełnosprawnościami. Pakiet obiektów sportowo–rekreacyjnych na terenie Gdyni musi obejmować możliwość korzystania z minimum 2 obiektów sportowo – rekreacyjnych z basenem, umożliwiających samodzielne korzystanie z basenu – pływanie.
	3. Szczegółowy wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie województwa pomorskiego wraz z dokładną charakterystyką dostępu do obiektów (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach) oraz obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta Gdyni (w tym obiekty z basenem umożliwiające samodzielne korzystanie z basenu – pływanie) wraz z dokładną charakterystyką dostępu do obiektów (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach) stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.
	4. Pakiet dla użytkowników wskazanych w ust. 3 pkt. 2 obejmuje korzystanie z pakietu zawierającego minimum 3 usługi tj. nauka tańca, sztuki walki oraz basen.
	5. Pakiety wskazane w ust. 4 oraz ust. 6 oferowane przez Wykonawcę muszą mieć charakter OPEN, przez co należy rozumieć brak jakichkolwiek ograniczeń w korzystaniu z obiektów sportowych przez 7 dni w tygodniu za wyjątkiem ograniczeń wprowadzonych przez dany ośrodek wynikających z obowiązujących w ośrodku godzin pracy, regulaminów i grafików.
	6. Dostęp do usług świadczonych w ramach pakietów wskazanych w ust. 4 oraz ust. 6, odbywać się będzie na podstawie aktywnego abonamentu miesięcznego weryfikowanego poprzez okazanie imiennej karty, aktywnej w danym okresie rozliczeniowym oraz poprzez potwierdzenie tożsamości użytkownika za pomocą dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości ze zdjęciem lub ewentualnym podpisem na liście obecności składanym przez użytkowników.
	7. Abonament miesięczny, o którym mowa w ust. 8, umożliwia nieograniczony dostęp do usług określonych w ust. 4 i ust. 6 z możliwością korzystania z różnych (dowolnie wybranych) usług tego samego dnia w różnych, dowolnie wybranych przez użytkownika obiektach, bez wcześniejszego określenia lokalizacji i dodatkowych opłat, za wyjątkiem ograniczeń wprowadzonych przez dany obiekt wynikających z obowiązujących w ośrodku godzin pracy, regulaminów i grafików.
	8. Szacowana liczba użytkowników, które będą korzystały z abonamentu miesięcznego wynosi:
11. 95 pracowników Zamawiającego uprawnionych do korzystania z ZFŚS – dofinansowanie na poziomie od 26 % - 30 %;
12. 30 osób towarzyszących powyżej 15 roku życia – Zamawiający przewiduje, że jeden pracownik może zgłosić chęć korzystania z abonamentu miesięcznego przez maksymalnie 2 osoby towarzyszące;
13. 10 dzieci w wieku do lat 15, które będą korzystały z pakietu zawierającego minimum 3 rodzaje usług tj. nauka tańca, sztuki walki oraz basen- pracownik może zgłosić chęć korzystania z abonamentu miesięcznego dla dziecka pod warunkiem posiadania własnego abonamentu miesięcznego.
	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia na abonamenty w ilości niepowodującej osiągnięcia maksymalnej ich przewidywanej liczby.
	2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy zastrzega możliwość zmiany zgłoszonej liczby użytkowników korzystających z przedmiotowej usługi w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc) bez zmiany cen jednostkowych abonamentów zaoferowanych w ofercie Wykonawcy dla użytkowników, jednak łączna wykorzystana kwota nie może przekroczyć maksymalnej kwoty brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

**§ 2**

**Zakres i sposób wykonania**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pełnych informacji Zamawiającemu o usługach sportowo-rekreacyjnych dostępnych w pakiecie, partnerach, obiektach oraz zasadach korzystania z pakietu.
2. Nie później niż w terminie do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, osobie wskazanej przez Zamawiającego, określoną liczbę imiennych kart, zgodną z przekazaną przez Zamawiającego listą użytkowników.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umożliwi użytkownikom także korzystanie z nowo dostępnych usług sportowo-rekreacyjnych świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej po podpisaniu niniejszej umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że w okresie obowiązywania umowy liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa pomorskiego, w tym na terenie Gdyni, w tym liczba obiektów z basenem na terenie Gdyni, które w ramach pakietu udostępniają bez dopłat usługi sportowo-rekreacyjne nie ulegnie zmniejszeniu w stosunku do liczby obiektów, wskazanych w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o zmianach w zakresie ilości oraz danych adresowych dostępnych obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa pomorskiego, w tym na terenie Gdyni, w tym o zmianach w liczbie obiektów typu basen na terenie Gdyni, z zastrzeżeniem, że ilość dostępnych obiektów nie może być mniejsza niż liczba obiektów, wskazanych w szczegółowym wykazie obiektów sportowo – rekreacyjnych stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. W przypadku zaginięcia karty, o której mowa w § 1 ust. 8 albo nieumyślnego utracenia jej przez użytkownika, na pisemne zgłoszenie drogą elektroniczną ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie wydać i przesłać duplikat karty w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić najwyższą jakość usług objętych pakietem i będzie reagował niezwłocznie na wszelkie zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji umowy.

**§ 3**

**Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy upoważnione są następujące osoby:
	* 1. po stronie Zamawiającego:

Gabriela Babicz, tel. 58 625 93 41, e-mail g.babicz@mopsgdynia.pl, w dni robocze poniedziałek – piątek od godz. 7: 30 do godz. 15:30;

* + 1. po stronie Wykonawcy:

……………………., tel. ………………….., e-mail ………………………………… .

1. Zamawiający zobowiązuje się do przesyłania aktualnej listy użytkowników minimum na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego kolejnego okresu rozliczeniowego.
2. Użytkownik nie może przekazywać innej osobie prawa do korzystania z przysługującego mu abonamentu i w trakcie wizyty powinien okazać na życzenie dokument potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem).

**§ 4**

**Termin realizacji umowy**

Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia do dnia .

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie **………………………. zł brutto** (słownie: ……………………………………….), w tym …. % stawka podatku VAT w wysokości ……………………… zł, ……………………zł netto.
2. Ustala się następujące ceny jednostkowe abonamentów miesięcznych:
	1. dla pracownika Zamawiającego – **……………………… zł** **brutto** (słownie: ……………………………. zł), w tym ….% stawka podatku VAT w wysokości …………… zł, ……………………. zł netto,
	2. dla osoby towarzyszącej powyżej 15 roku życia – **……………………… zł** **brutto** (słownie: ……………………………. zł), w tym ….% stawka podatku VAT w wysokości …………… zł, ……………………. zł netto,
	3. dla dziecka do lat 15 – **……………………… zł** **brutto** (słownie: ……………………………. zł), w tym ….% stawka podatku VAT w wysokości …………… zł, ……………………. zł netto.
3. Za realizację przedmiotowej usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne wynikające z cen jednostkowych brutto, określonych w ust. 2 oraz zgłoszonej liczby użytkowników w danym miesiącu.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie dokonywana na podstawie miesięcznej faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu usługi za miesiąc poprzedni.
5. Zapłata wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający zapłaci wyłącznie za zgłoszoną liczbę użytkowników, z zastrzeżeniem, że minimalny zakres przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowany, w co najmniej 70 %. W przypadku niewyczerpania kwoty określonej w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zrzeka się roszczeń w zakresie utraconych z tego tytułu korzyści.
7. Faktura musi zawierać następujące informacje:
8. Nabywca: GMINA MIASTA GDYNI

Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia; **NIP 586-231-23-26**

1. Odbiorca: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Gdyni

ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia,

1. Z faktury Wykonawcy za dany miesiąc powinna jednoznacznie wynikać ilość i rodzaj użytkowników, tj.: pracownik Zamawiającego; osoba towarzysząca powyżej 15 roku życia; dziecko do lat 15.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej faktury, będzie to skutkować przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu poprawnej i kompletnej dokumentacji. Wynagrodzenia wynikające z faktur, o których mowa w ust. 3 nie mogą przekroczyć łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Za dzień wypłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że (\* niewłaściwe skreślić; jeśli Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem obowiązuje tylko zapis § 5 ust. 11 pkt 1) i 4); w pozostałych przypadkach obowiązują wszystkie oświadczenia):
	1. nie jest/ jest\* czynnym podatnikiem VAT zarejestrowanym oraz zgłoszonym
	na biała listę podatników VAT pod numerem NIP ………………………….,
	2. nie posiada zaległości w zobowiązaniach w stosunku do Skarbu Państwa, które uniemożliwiłby mu zapłatę VAT z faktury,
	3. VAT od transakcji zostanie rozliczony terminowo z organem podatkowym,
	4. rachunek bankowy wskazany na fakturze, o którym mowa w § 5 ust. 5, jest rachunkiem umożliwiającym zapłatę zobowiązania przez Zamawiającego z zastosowaniem metody podzielonej płatności; w innym wypadku Wykonawca zobowiązuje się, że podany na fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem firmowym, którego Wykonawca jest właścicielem.

**§ 6**

**Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług tj.: prace administracyjno – biurowe, były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
3. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwalnie przez cały okres realizacji umowy.
4. W okresie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. warunków;
	3. przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.
5. W okresie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
	1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożonego oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy oraz / lub
	2. zaświadczenie właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt. 4 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

* + 1. Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie następujących usług:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
		2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
		3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
		4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
		5. Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku, gdy:
	1. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
	2. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony dla Wykonawcy;
	3. zawiera ona postanowienia niezgodne z ust 5.
1. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia kopii zawartej umowy z podwykonawcą, w przypadkach, o których mowa w ust. 6, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
4. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 9, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. W przypadku umów, których przedmiotem są usługi, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający zgodnie z art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
7. Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia w odpowiedniej części, w razie dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy albo w przypadku złożenia tego wynagrodzenia do depozytu sądowego zgodnie z art. 465 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
9. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający naliczy kary umowne:
3. za nieprzystąpienie do wykonania realizacji przedmiotu umowy lub przerwanie świadczenia usług wskazanych w § 1 z winy Wykonawcy w wysokości 0,2 % kwoty netto określonej w § 5 ust. 1, liczone za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w wykonaniu któregokolwiek z elementów przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % kwoty netto określonej w § 5 ust. 1, liczone za każdy dzień zwłoki;
5. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % kwoty netto określonej w § 5 ust. 1;
6. 1% maksymalnej wartości umowy netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy za pomocą osób, które nie zostały zatrudnione zgodnie z § 6 umowy na podstawie umowy o pracę.
7. Kary umowne określone w ust. 1 podlegają kumulacji w przypadku wystąpienia wymienionych
w nich zdarzeń, z zastrzeżeniem, że ich łączna wartość nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia Wykonawcy netto, określonej w § 5 ust. 1.
8. W przypadku, gdyby kary określone w ust. 1 nie pokryły całej szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. W razie ziszczenia się przesłanek zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia należnego wykonawcy z chwilą zapłaty należności wynikającej z faktury.

**§ 9**

**Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy**

Zamawiający, z ważnych przyczyn, może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

Wykonawca zaniechał realizacji umowy i nie podejmuje czynności pomimo pisemnego wezwania;

z winy Wykonawcy przedmiot umowy posiada dyskwalifikujące go wady, które nie dadzą się usunąć, lub z okoliczności wynika, że ich usunięcie w odpowiednim terminie jest niemożliwe, przez co rozumie się sytuację, gdy przez 3 kolejne miesiące liczba obiektów bez dopłat na terenie województwa pomorskiego, w tym na terenie Gdyni będzie mniejsza od liczby obiektów sportowo-rekreacyjnych, przedstawionych w załączniku nr 2 do umowy,

wystąpi istotna zmiana okoliczności, o której mowa w art. 456 ustawy Pzp;

Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym przez niego terminie zmiana sposobu ich wykonywania lub Wykonawca nie usunie skutków ewentualnych naruszeń wywołanych nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

1. W każdym przypadku określonym w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązywanie
się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji Umowy.
4. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej Umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w zakreślonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający wezwał Wykonawcę do należytego wypełniania postanowień umowy i wyznaczył mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie pod rygorem bezskuteczności takiego oświadczenia.
6. Zamawiający w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania protokolarnego odbioru wykonanych usług, w terminie 14 dni od daty ich przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za te, które zostały wykonane do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia.

**§ 10**

**Ochrona danych osobowych**

* + 1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: RODO) jest:
1. Wykonawca – w odniesieniu do danych osobowych wszystkich Użytkowników po zebraniu oświadczeń woli w przedmiocie przetwarzania danych osobowych w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej Umowie;
2. Zamawiający – w odniesieniu do danych osobowych Użytkowników, do których zwraca się z informacją o możliwość objęcia pracowników wskazanych przez niego, jako osoby uprawnione do korzystania z usług świadczonych na podstawie umowy/zamówienia.
3. Każdy z administratorów danych wskazanych w ust. 1 powyżej odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca przetwarza dane osobowe Użytkowników w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, na podstawie oświadczeń woli Użytkowników w przedmiocie przetwarzania danych osobowych złożonych przed zgłoszeniem swojego udziału w programie na formularzu według wzoru dostarczonego przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania wzoru oświadczenia niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.
5. Zamawiający zbiera w imieniu i na rzecz Wykonawcy oświadczenia woli Użytkowników
w przedmiocie przetwarzania danych osobowych w wersji papierowej. Zamawiający zobowiązuje się do:
6. archiwizacji przedmiotowych oświadczeń woli Użytkowników w imieniu Wykonawcy przy zastosowaniu wymaganych przepisami prawa zasad bezpieczeństwa danych;
7. udostępnienia Wykonawcy oryginałów przedmiotowych oświadczeń woli Użytkowników w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy zgłoszonego na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca zwróci ww. oświadczenia bez zbędnej zwłoki po ich weryfikacji;
8. w zależności od decyzji Wykonawcy, do usunięcia albo przekazania Wykonawcy przedmiotowych oświadczeń woli Użytkowników w terminie 14 dni od rozwiązania Umowy.
9. Na podstawie art. 28 RODO, Wykonawca powierza Zamawiającemu do przetwarzania dane osobowe Użytkowników wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, a w szczególności w celu zebrania oświadczeń woli na formularzach, o których mowa w ust. 3, obsługi reklamacji i wyjaśnień prowadzonych między Wykonawcą a Zamawiającym. Powierzenie przetwarzania danych osobowych odbywa się na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej **załącznik nr 1 do umowy**, która wiąże Wykonawcę i Zamawiającego, określa przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa Stron.
10. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe Użytkowników kart dla celów podatkowych i rachunkowych w zakresie i przez czas zgodny z obowiązującymi przepisami, a także po zakończeniu świadczenia usług w zakresie i przez czas niezbędny do rozliczenia umowy/zamówienia.
11. Po zaprzestaniu korzystania z Programu przez Użytkownika, Wykonawca może przechowywać dane osobowe Użytkowników w zakresie niezbędnym dla dochodzenia roszczeń przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy.
12. Odmowa wyrażenia przez Użytkownika (Pracownika Zamawiającego) oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej w celu realizacji Umowy lub żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych skutkują jednoczesnym zakończeniem na koniec bieżącego Okresu Rozliczeniowego udziału w Programie Pracownika oraz zgłoszonej przez tego Pracownika Osoby Towarzyszącej powyżej 15 roku życia. Nie wywołuje to żadnych skutków wobec dzieci Pracowników, które mogą być zgłoszone niezależnie od korzystania przez Pracownika z świadczonej usługi.

**§ 11**

**Klauzula waloryzacyjna**

1. W związku z tym, że umowa obejmuje świadczenie usług przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy obliczana jest w oparciu o zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „GUS”).
3. Przez zmianę wynagrodzenia Wykonawcy rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia cen, o których mowa w ust. 1.
4. Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, gdy poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, będzie wynosił nie mniej niż 5 punktów procentowych, z zastrzeżeniem ust. 5
5. Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony w okresie obowiązywania Umowy. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie według wskaźnika, o którym mowa w ust. 2 publikowanego przez GUS w zestawieniu pn. „Wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne”, dostępnym na stronie <https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/> .Za referencyjne Zamawiający uznaje wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych wyszczególnione w grupie „B”, prezentującej dane w odniesieniu do okresu poprzedniego.
7. Kwota, o którą należy zmienić wynagrodzenie należne za pozostały do wykorzystania czas świadczenia Usług, obliczana będzie wedle następującego wzoru:

**Kwota netto = (W1 – W2): 100% x wynagrodzenie netto**

przy czym, użyte symbole i wyrażenia oznaczają:

**W1** – wskaźnik z miesiąca, w którym składany jest wniosek o zmianę wynagrodzenia,
lub w przypadku jego braku wskaźnik z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,

**W2** – wskaźnik z miesiąca, w którym zawarto umowę,

**wynagrodzenie netto** - wynagrodzenie Wykonawcy określone w Ofercie za okres od miesiąca, w którym złożono wniosek o zmianę wynagrodzenia do zakończenia obowiązywania umowy.

1. Zamawiający dopuszcza maksymalne podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy na poziomie 5 % całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający dopuszcza maksymalne obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy na poziomie 5 % całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,
z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, określonego w ust. 2 powyżej, dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
4. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego, pod rygorem nieważności, wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia. We wniosku należy wykazać, w szczególności:
	1. że zaistniały wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia;
	2. wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
	3. dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
	4. dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia.
6. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej w postaci aneksu do umowy.

**§ 12**

**Warunki zmian umowy**

* 1. Oprócz zmian wynikających z art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy:
	2. zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 oraz zmiana cen jednostkowych brutto, o których mowa § 5 ust. 2, wynikająca ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług VAT,
	3. wydłużenie terminu obowiązywania umowy, o ile nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
	4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
	5. Zmiana treści Załącznika nr 2 nie wymaga aneksu.
	6. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

**§ 13**

**Pozostałe postanowienia umowy**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony rozstrzygną na drodze polubownej,
a w przypadku braku porozumienia podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi, kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie, będzie uważana za skutecznie dostarczoną.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załączniki stanowiące integralna część umowy:
	1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
	2. Załącznik nr 2 - Wykaz obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie województwa pomorskiego oraz obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta Gdyni (w tym obiektów z basenem)

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu ..................................... r. w Gdyni pomiędzy:
(zwana dalej „Umową powierzenia”)

………………………………………………… z siedzibą w …………………. (..- …) przy ul. …………………………………………………

NIP: ……………………………………… reprezentowaną przez: ……………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Administratorem danych”** lub **„Administratorem”**,

a

**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni** ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia, NIP: 586-121-20-48, REGON: 00283033 w imieniu, którego działa**:**

Pani/Pan ……………………………………………. – Dyrektor/Zastępca Dyrektora

zwanym dalej **„Podmiotem przetwarzającym”**, zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami**”** lub pojedynczo **„Stroną”**.

W związku z zawarciem w dniu ………………………. umowy w sprawie …………….………………………., pomiędzy …………………………………………………………………, a Gminą Miasta Gdyni reprezentowaną przez Panią/Pana …………………………- Dyrektora/Z-cę Dyrektora MOPS w Gdyni, zwanej dalej „Umowa podstawową”,

Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1.**

**Definicje**

Użyte w Umowie powierzenia określenia i skróty oznaczają:

* + - 1. Administrator danych (Administrator) – organ decydujący o celach i środkach przetwarzania danych osobowych - ………………………………………………………………………………
			2. dane osobowe – informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowani osobie fizycznej;
			3. naruszenie ochrony danych osobowych – naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawienia lub dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub przetwarzanych w inny sposób;
			4. organ nadzorczy – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
			5. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy Umowy powierzenia z Administratorem;
			6. przetwarzanie danych – operacje lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
			7. podprzetwarzający – podmiot, któremu Podmiot przetwarzający podpowierzył w całości lub części przetwarzanie danych osobowych;
			8. rozporządzenie - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. Nr 119 z 04.05.2016 r., str. 1 z późn. zm.) ogólne rozporządzenie o ochronie danych, w skrócie RODO;
			9. ustawa – ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
			10. zbiór danych - każdy posiadający strukturę, zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie.

**§ 2.**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

* + 1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia, dane osobowe do przetwarzania w imieniu i na rzecz Administratora, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie powierzenia.
		2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową powierzenia, rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
		3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia.

**§ 3.**

**Zakres, cel i czas trwania przetwarzania danych**

* + - 1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy powierzenia dane osobowe w zakresie następujących zbiorów danych Administratora:
1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………
	* + 1. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
			2. **Pracowników Zamawiającego**,
			3. **Osób Towarzyszących**,
			4. **Dzieci**.
			5. Administrator oświadcza, iż powierza Podmiotowi powierzającemu do przetwarzania na podstawie Umowy powierzenia następujące dane osobowe w odniesieniu do:
			6. Pracowników **Zamawiającego**: imię i nazwisko, numer Karty Pracownika, rodzaj Karty, nazwa i siedziba pracodawcy, numer kadrowo – płacowy ( w razie faktycznego przekazania takiej danej do Wykonawcy przez zamawiającego);
			7. **Osób Towarzyszących**: imię i nazwisko, numer Karty Osoby Towarzyszącej, rodzaj Karty, imię i nazwisko Pracownika, który zgłosił do Programu Osobę Towarzysząca, nazwa i siedziba pracodawcy tego Pracownika;
			8. **Dziec**i: imię i nazwisko, nr Karty Dziecka, rodzaj Karty, miesiąc oraz rok urodzenia Dziecka, imię i nazwisko Pracownika, który zgłosił do programu Dziecko, nazwa i siedziba pracodawcy tego pracownika.

Adres e-mail Użytkownika, w razie jego podania, służyć będzie celom związanym z założeniem i obsługą Platformy oraz będzie również przedmiotem powierzenia.

1. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonywania na rzecz Administratora usługi wskazanej w Umowie podstawowej, polegającej na świadczeniu usług sportowo-rekracyjnych na podstawie kart imiennych pracownikom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni oraz ich osobom towarzyszącym i dzieciom do lat 15.
2. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób stały. Procesor będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych danych osobowych: zbierania, utrwalania, porządkowanie, przechowywanie, wykorzystywanie (do celów wskazanych w ust. 4 powyżej), ujawniania innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora, usuwanie. Dane osobowe będą przez Procesora przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.
3. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane od dnia ………………………………… do dnia ……………………….., jednak nie dłużej niż do czasu obowiązywania Umowy podstawowej.

**§ 4.**

**Obowiązki i oświadczenia Administratora danych**

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Podmiotem przetwarzającym w wykonaniu umowy powierzenia, udzielać Podmiotowi przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości, co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków wynikających z bieżącej współpracy.

Administrator oświadcza, że jest Administratorem powierzanych danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia oraz, że powierzane dane zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i art. 14 rozporządzenia.

Administrator oświadcza, że przetwarza dane osobowe zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 RODO.

**§ 5.**

**Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

* + - 1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 rozporządzenia.
			2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
			3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy – dalej EOG ( art. 28, ust. 3, lit a RODO).
			4. Jeżeli Podmiot przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać dane osobowe poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem (art. 28, ust. 3, lit. a RODO).
			5. Podmiot przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług dalszego przetwarzania (art. 28, ust. 3, lit. d RODO).
			6. Podmiot przetwarzający wyraża gotowość współpracy z Administratorem przy obsłudze wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO w odniesieniu do powierzonych danych (art. 28, ust. 3, lit. e RODO).
			7. Podmiot przetwarzający w miarę możliwości wspiera Administratora przy wykonywaniu przez niego obowiązków, o których mowa w art. 32-36 RODO (art. 28, ust. 3, lit. f RODO).
			8. Jeżeli Podmiot przetwarzający poweźmie wątpliwości, co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Podmiot przetwarzający informuje Administratora stwierdzonej wątpliwości (art. 28, ust. 3, akapit 2 RODO).
			9. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeniu jedynie pracownicy Podmiotu przetwarzającego, posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
			10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) rozporządzenia, powierzonych do przetwarzania danych przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
			11. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych otrzymały odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych (art. 39, lit. b RODO).
			12. Podmiot przetwarzający po zakończeniu realizacji Umowy powierzenia zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również istniejących kopii chyba, że prawa Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.
			13. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielania Administratorowi, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

**§ 6.**

**Naruszanie ochrony danych**

* + - * 1. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, a także obowiązków Podmiotu przetwarzającego dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
				2. Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Administratorowi każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie powinno, oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 rozporządzenia, zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie, czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
				3. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, powstałego w systemach, za które odpowiedzialność ponosi Podmiot przetwarzający, mogącego powodować w ocenie Administratora wysokie ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, na wniosek i zgodnie z zaleceniami Administratora, Podmiot przetwarzający, działający w imieniu i na rzecz Administratora, zawiadomi bez zbędnej zwłoki osoby, których to naruszenie ochrony danych dotyczy.

**§ 7.**

**Prawo kontroli**

Administrator ma prawo do przeprowadzenia kontroli lub audytu, w celu sprawdzenia spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia.

 Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia.

Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli lub audytu powinno być przekazane Podmiotowi przetwarzającemu, na co najmniej 14 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem czynności.

W przypadku powzięcia przez Administratora informacji o rażącym naruszeniu przez Podmiot przetwarzający zobowiązań wynikających z rozporządzenia lub Umowy powierzenia, Podmiot przetwarzający umożliwi Administratorowi dokonanie niezapowiedzianej kontroli.

Administrator ma w szczególności prawo:

1. dostępu do systemów informatycznych, w którym przetwarzane są powierzone do przetwarzania dane osobowe, przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z rozporządzeniem oraz Umową powierzenia;
2. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, pracowników Podmiotu przetwarzającego w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
3. wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzenia ich kopii.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących poprawy, jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania lub usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora, nie dłuższym niż 7 dni.

**§ 8.**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

* + 1. Podmiot przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych objęte niniejszą Umową powierzenia w drodze pisemnej Umowy Podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym, pod warunkiem uprzedniej pisemnej zgody podprzetwarzającego przez Administratora.
		2. Podmiot przetwarzający nie ma prawa przekazać podprzetwarzającemu całości wykonania niniejszej umowy.
		3. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za każde dalsze powierzenie danych, także zapewnienie przez podprzetwarzającego poziomu ochrony nie niższej, niż zagwarantowany niniejszą Umową powierzenia.
		4. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu podprzetwarzającemu. W razie zgłoszenia sprzeciwu Podmiot przetwarzający nie ma prawa powierzyć podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu podprzetwarzającemu. Wątpliwości, co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Podmiot przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
		5. Dokonując podpowierzenia Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z niniejszej umowy, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.

**§ 9.**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

* + 1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swoim działaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający w zakresie przetwarzania danych osobowych.
		2. W przypadku naruszenia przepisów prawa lub niniejszej umowy podstawowej z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego w następstwie, czego Administrator zostanie zobowiązany do zadośćuczynienia roszczeniom osób trzecich związanych z naruszeniem ich praw i wolności przy przetwarzaniu danych lub zostanie ukarany karą grzywny, inną karą bądź opłatą administracyjną lub skarbową Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zaspokoić te roszczenia w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu lub decyzją Prezesa UODO a także zwrócić Administratorowi równowartość zapłaconych kar a także kosztów pokrytych przez niego oraz wszelkich wydatków i opłat, włącznie z kosztami postępowania sądowego poniesionych przez Administratora.

**§ 10.**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Administrator może wypowiedzieć niniejsza Umowę powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
2. nie wdrożył środków wymaganych na mocy art. 32 rozporządzenia,
3. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
4. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową powierzenia,
5. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.
6. Umowa ulega rozwiązaniu bez składania dodatkowych oświadczeń w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy podstawowej, o którym mowa w § 3 ust. 4.

**§ 11.**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy powierzonych danych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy powierzenia lub umowy podstawowej chyba, że 8konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia lub Umowy podstawowej.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
1. W sprawach nieuregulowanych Umową powierzenia zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia lub ustawy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy powierzania będzie sąd właściwy miejscowo dla Administratora.

Administrator danych Podmiot przetwarzający