

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:276832-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania
2020/S 114-276832**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: 109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ

Adres pocztowy: ul. Piotra Skargi 9–11

Miejscowość: Szczecin

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

Kod pocztowy: 70-965

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: sekcja zamówień publicznych

E-mail: przetargi@109szpital.pl

Tel.: +48 918105982

Faks: +48 918105982

Adresy internetowe:

Główny adres: www.109szpital.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie kompleksowej usługi utrzymania czystości i porządku na terenie 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie

Numer referencyjny: RPoZP 8A/2020

II.1.2) Główny kod CPV

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi utrzymania czystości i porządku wraz z pomocą przy pacjencie na terenie 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie z podziałem na dwa zadania, o wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres i obowiązki wykonawcy, zawarty został w załącznikach nr 1–6 do SIWZ.

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a.

Zamawiający zgodnie z przepisami art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy) osób wykonujących opisane usługi w załącznikach 1 i 2 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie kompleksowej usługi utrzymania czystości wraz z wykonywaniem prac gospodarczo-transportowych i pomocy przy pacjencie w obiektach zamawiającego

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

85000000 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, ul. Piotra Skargi 9–11, 70-965 Szczecin, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Świadczenie całodobowo usługi kompleksowego utrzymania czystości, w budynkach 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ. Usługą objęte są obiekty: kompleks budynków przy ulicy Piotra Skargi 9–11 (w skład którego wchodzi: budynek główny szpitala, budynek administracji; budynek przychodni stomatologicznej przy ulicy Piotra Skargi 12), oraz budynek przychodni specjalistycznej przy ulicy Piotra Skargi 34.

2. Utrzymanie czystości i dezynfekcja obiektów szpitala o łącznej powierzchni 13 867,02 m² z podziałem na strefy: B1, B2, B3 i strefę szarą – wykaz stref zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Pomoc pod nadzorem personelu medycznego w obsłudze chorych w oddziałach szpitalnych, izbie przyjęć i bloku operacyjnym.

4. Prace gospodarczo-transportowe na terenie obiektów szpitala na powierzchni 13 867,02 m².

5. Prowadzenie depozytu ubrań i obuwia pacjentów, przyjmowanie i wydawanie depozytów pacjentów.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Organizacja nadzorowania wykonania usługi / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Gwarancja jakości / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 9 369 800.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa utrzymania porządku na terenie otwartym administrowanym przez 109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90914000 Usługi sprzątnia parkingów

90620000 Usługi odśnieżania

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, ul. Piotra Skargi 9–11, 70-965 Szczecin, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Bieżące utrzymanie porządku i czystości na terenach otwartych administrowanych przez 109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie o łącznej powierzchni 21 909,00 m². Zakres prac obejmuje teren posesji i tereny przyległe do ogrodzenia kompleksu budynków przy ul. Piotra Skargi 9–11, otoczenie budynku przychodni

stomatologicznej przy ul. Piotra Skargi 12 i otoczenie budynku przychodni specjalistycznej przy ul. Piotra Skargi 34. W skład tych terenów wchodzi:

Posesja przy ul. Piotra Skargi 9–12:

- drogi – 1 964 m²,
- parkingi – 110 m²,
- tereny zielone – 17 317,00 m²,
- powierzchnie twarde: kostka, bruk – 1 473,00 m².

Posesja przy ul. Piotra Skargi 34:

- chodniki – 575,00 m²,
- tereny zielone – 470,00 m².

Chodniki na zewnątrz szpitala:

- ul. Piotra Skargi – od bramy gospodarczej do ul. Moniuszki,
- ul. Moniuszki – od parkingu za przychodnią do końca ulicy w stronę parku Kasprowicza,
- ul. Tuwima – od parkingu za przychodnią do pierwszych bloków mieszkalnych.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 225 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W tym zakresie wykonawca spełni warunek, gdy wykaże, że:

— w okresie ostatnich trzech lat należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje usługi (minimum 1 usługa) o podobnym charakterze czyli odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

a) w przypadku oferty złożonej na zadanie nr 1 – zamawiający uzna za usługę o podobnym charakterze usługę wykonywaną przez okres co najmniej 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu w placówce służby zdrowia o podobnych standardach sanitarno-epidemiologicznych (z podziałem na strefy sanitarne – o najwyższym poziomie dezynfekcji, ciągłej dezynfekcji oraz niskim poziomie dezynfekcji) i liczbie łóżek powyżej 150, oraz łącznej powierzchni sprzątanym obiektów co najmniej 8 000 m²;

b) w przypadku oferty złożonej na zadanie nr 2 – zamawiający uzna za usługę o podobnym charakterze usługę wykonywaną przez okres co najmniej 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu polegającą na utrzymaniu i pielęgnacji terenów otwartych o łącznej powierzchni co najmniej 10 000 m².

W przypadku złożenia oferty na oba zadania, zamawiający dopuszcza, aby wykonawca wykazał się zrealizowaniem tylko jednego zamówienia obejmującego oba zakresy usług z zadania nr 1 i 2 świadczonego przez okres co najmniej 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu, a łączna powierzchnia sprzątania była nie mniejsza niż suma powierzchni dla obu tych zadań; oraz przedstawią dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

— przedstawi wykaz niezbędnego sprzętu do wykonania usługi sprzątania dostępnego wykonawcy zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w załączniku nr 5 do SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował wskazanym przez zamawiającego minimum wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Zapłata następować będzie w terminie 60 dni przelewem w PLN po doręczeniu faktury zamawiającemu za comiesięczne wykonanie usługi. Terminem płatności jest dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
2. Przelewy będą dokonywane na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Podstawą każdorazowego wystawienia faktury przez wykonawcę będzie „Protokół wykonania kompleksowej usługi utrzymania czystości na terenie 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie” za dany miesiąc kalendarzowy, podpisany przez osoby wyznaczone przez strony do kontaktów. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 7 do umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 080-188757](#)
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 16/07/2020
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 13/09/2020
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16/07/2020
Czas lokalny: 10:30
Miejsce:
Pokój sekcji zamówień publicznych, 109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, ul. Piotra Skargi 9-11, 70-965 Szczecin, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
II kwartał 2023 r.
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Wykaz dokumentów i oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, inne dokumenty:
1) oferta wykonawcy – załącznik nr 7 do SIWZ;
2) wykaz minimalnej ilości sprzętu – załącznik nr 5 do SIWZ;
3) wykaz środków dezynfekcyjnych – załącznik nr 6 do SIWZ;
4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
1) nie podlega wykluczeniu;
2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Ponieważ wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, oświadczenie wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu – załącznik nr 8 do SIWZ.
Wykonawca powinien wypełnić część II, część III, z części IV sekcję C w zakresie wskazanym w SIWZ oraz część VI.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków

- udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 5) wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wskazane w załączniku zostały wykonane w sposób należyty (minimum 1 usługa) wraz ze szczegółowym opisem zakresu wykonywanej usługi – załącznik nr 9 do SIWZ;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – załącznik nr 10 do SIWZ;
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – załącznik nr 11 do SIWZ;
- 8) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania;
- 9) dowód wpłaty wadium – zad. nr 1 – 50 000,00 PLN, zad. nr 2 – 1 500,00 PLN;
- 10) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 11) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 12) potwierdzona za zgodność kopia certyfikatu jakości ISO 9001/PN w obszarze utrzymania czystości – o ile wykonawca posiada taki certyfikat – dotyczy zadania nr 1;
- 13) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 15 do SIWZ).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z działem VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/06/2020