



ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY  
**Gospodarka  
Komunalna**



**POLSKI  
ŁĄD**

**Związek Międzygminny  
„Gospodarka Komunalna”  
ul. Piłsudskiego 4, 32-500 Chrzanów**

NIP: 628-10-34-926

REGON: 271109994

**Strona internetowa:**

<https://www.mzgk.chrzanow.pl/>

**Platforma:** <https://platformazakupowa.pl/>

**Strona internetowa postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/602423>

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: ON.271.4.2022

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SWZ) CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

**przedmiot zamówienia:**

roboty budowlane

pn. **„Budowa ujęcia wody Czyżówka”**

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część III/1	Opis ogólny
2.	Część III/2	Projekt Budowlany
3.	Część III/3	Projekt Wykonawczy
4.	Część III/4	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
5.	Część III/5	Dodatkowe opracowania
6.	Część III/6	Obowiązki Wykonawcy, których wykonanie należy uwzględnić w cenie
7.	Część III/7	Dokumentacja odbiorowa budowy
8.	Część III/8	Równoważność rozwiązań
9.	Część III/9	Tabela ceny elementów scalonych

**UWAGA:** Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.

### **Część III/1 – Opis ogólny**

Przedmiotem inwestycji jest budowa ujęcia wody dla Czyżówki wraz z pompownią wody, zbiornikami wody czystej, infrastrukturą towarzyszącą i siecią wodociągową. Inwestycja dofinansowana z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Inwestycja będzie realizowana w oparciu o dokumentację projektową pn. „Budowa ujęcia wody dla Czyżówki – etap II”.

Lokalizacja:

Inwestycja zlokalizowana jest w gminie Trzebinia w miejscowości Czyżówka. Teren inwestycji obejmuje w części działki nr 219/8 i 626 obr. Czyżówka, gm. Trzebinia

Przedmiot inwestycji obejmuje wykonanie robót budowlanych oraz dostawę i montaż urządzeń związanych z wykonaniem zadania pn. „Budowa ujęcia wody Czyżówka” oraz wszelkich innych czynności określonych w umowie.

W ramach planowanej inwestycji przewiduje się budowę m.in.:

- obudów dwóch studni głębinowych naziemnych wraz z uzbrojeniem istniejących otworów studziennych w pompy, orurowanie i niezbędną armaturę, urządzenia pomiarowe i energetyczno – sterownicze,
- zewnętrznych naziemnych zbiorników na wodę czystą (2 szt.),
- budynku technologicznego pompowni wraz z niezbędnymi urządzeniami i instalacjami niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania układu transportu wody i jej dezynfekcji,
- układu komunikacyjnego na terenie działki obiektu wraz z połączeniem komunikacyjnym z drogą gminną wewnętrzną – ul. Olkuska, dz. nr 626,
- zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne i ścieki z chlorowni,
- instalacji wewnętrznych w projektowanym budynku pompowni wody wraz ze stacjonarnym agregatem prądotwórczym w obudowie dźwiękochłonnej w budynku technologicznym,
- zewnętrznych przewodów międzyobiektowych technologicznych, elektroenergetycznych wraz z latarniami, niezbędnych dla funkcjonowania obiektu,
- sieci wodociągowej łączącej projektowany budynek pompowni wody z istniejącą gminną rozdzielczą siecią wodociągową zlokalizowaną w drodze gminnej,
- nawierzchni utwardzonej z kostki betonowej,
- ogrodzenia systemowego o wysokości 1,5 m z bramą.

### **Część III/2 – Projekt Budowlany**

Projekt Budowlany sporządzony został przez: **ZAKŁAD PROJEKTOWANIA I REALIZACJI INWESTYCJI s.c. JAN KOZŁOWSKI, BARTŁOMIEJ KOZŁOWSKI**, ul. Żurawia 3/5, 91-455 Łódź.

Inwestycja realizowana będzie w oparciu o Decyzję nr 979/2021 d dn. 05.11.2021 r., znak AGN.6740.849.2021.MK17 o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę wydana na Wodociągi Chrzanowskie Spółka z o.o. oraz Decyzją o przeniesieniu pozwolenia na budowę z dn. 27.12.2021 r., znak AGN.6740.846.2021.MK17 na nowego inwestora – Związek Międzygminny „Gospodarka Komunalna”.

Projekt budowlany pn. „Budowa ujęcia wody dla Czyżówki - etap II wraz z pompownią wody, zbiornikami wody czystej, infrastrukturą towarzyszącą i siecią wodociagową” składa się z następujących tomów:

- **TOM I: PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA**
- **TOM II: PROJEKT INSTALACJI I URZĄDZEŃ TECHNOLOGICZNYCH**
- **TOM III: PROJEKT BRANŻY ARCHITEKTONICZNEJ I BUDOWLANO – KONSTRUKCYJNEJ**
- **TOM IV: PROJEKT URZĄDZEŃ I INSTALACJI ELEKTROENERGETYCZNYCH WRAZ Z AKPIA**
- **TOM V: PROJEKT BRANŻY DROGOWEJ**

### **Część III/3 – Projekt Wykonawczy**

Projekt Wykonawczy sporządzony został przez: **ZAKŁAD PROJEKTOWANIA I REALIZACJI INWESTYCJI s.c. JAN KOZŁOWSKI, BARTŁOMIEJ KOZŁOWSKI**, ul. Żurawia 3/5, 91-455 Łódź.

Projekt wykonawczy pn. „Budowa ujęcia wody dla Czyżówki - etap II wraz z pompownią wody, zbiornikami wody czystej, infrastrukturą towarzyszącą i siecią wodociagową” składa się z następujących tomów:

- **TOM I: PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA**
- **TOM II: PROJEKT INSTALACJI I URZĄDZEŃ TECHNOLOGICZNYCH**
- **TOM III: PROJEKT BRANŻY ARCHITEKTONICZNEJ I BUDOWLANO – KONSTRUKCYJNEJ**
- **TOM IV: PROJEKT URZĄDZEŃ I INSTALACJI ELEKTROENERGETYCZNYCH WRAZ Z AKPIA**
- **TOM V: PROJEKT BRANŻY DROGOWEJ**

### **Część III/4 – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót**

Specyfikacja Techniczna sporządzona została przez: **ZAKŁAD PROJEKTOWANIA I REALIZACJI INWESTYCJI s.c. JAN KOZŁOWSKI, BARTŁOMIEJ KOZŁOWSKI**, ul. Żurawia 3/5, 91-455 Łódź.

#### **Spis zawartości Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót:**

ST-1	WYMAGANIA OGÓLNE
ST-2	ROBOTY KONSTRUKCYJNO-BUDOWLANE
ST-2-01	ROBOTY ZIEMNE
ST-2-02	ŁAWY FUNDAMENTOWE I ŚCIANY FUNDAMENTOWE, FUNDAMENTY POD ZBIORNIKI ZEWNĘTRZNE
ST-2-03	POSADZKI
ST-2-04	ROBOTY IZOLACYJNE
ST-2-05	KONSTRUKCJA STALOWA BUDYNKU
ST-2-06	LEKKA OBUDOWA ŚCIAN, DACHU BUDYNKU
ST-2-07	ROBOTY POKRYWCZE
ST-2-08	STOLARKA
ST-2-09	RUSZTOWANIA STALOWE
ST-3	ROBOTY ELEKTRYCZNE I AKPIA

### **Część III/5 – Dodatkowe opracowania**

1. Instrukcja eksploatacji. „Budowa ujęcia wody dla Czyżówki – etap II wraz z pompownią wody, zbiornikami wody czystej, infrastrukturą towarzyszącą i siecią wodociagową”, opracowana przez ZAKŁAD PROJEKTOWANIA I REALIZACJI INWESTYCJI s.c. JAN KOZŁOWSKI, BARTŁOMIEJ KOZŁOWSKI, ul. Żurawia 3/5, 91-455 Łódź
2. Instrukcja Rozruchu. „Budowa ujęcia wody dla Czyżówki – etap II wraz z pompownią wody, zbiornikami wody czystej, infrastrukturą towarzyszącą i siecią wodociagową”, opracowana przez ZAKŁAD PROJEKTOWANIA I REALIZACJI INWESTYCJI s.c. JAN KOZŁOWSKI, BARTŁOMIEJ KOZŁOWSKI, ul. Żurawia 3/5, 91-455 Łódź

Pozwolenie wodnoprawne na wykonanie urządzenia wodnego, tj.: dwuotworowego ujęcia wód podziemnych na bazie otworów wiertniczych S-1 (eksploatacyjnego) i S-1a (awaryjnego) - Decyzja Dyrektora Zarządu Zlewni w Katowicach nr GL.ZUZ.2.421.167.2019.AB/7028 z dnia 20.05.2019 r.

**Część III/6 --Obowiązki Wykonawcy, których wykonanie należy uwzględnić w cenie.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty objęte zakresem zamówienia w terminach określonych we Wzorze umowy (Część II SWZ), zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, wytycznymi Zamawiającego, zaleceniami i wydanymi decyzjami oraz przepisami prawa i normami.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności określone we Wzorze umowy (Część II SWZ).
3. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją projektową (Projekt Budowlany, Projekt Wykonawczy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, wszelkie dodatkowe opracowania). Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach w zakresie kompletności, czytelności i spójności przedmiotowej dokumentacji.
4. Wykonawca w ramach Ceny ofertowej przeprowadzi pompowanie oczyszczające dla każdej ze studni, kontrolując przy tym pH i przewodność elektrolityczną właściwą (PEW). Pomiar należy wykonać w odstępach co 1 godzinę. Pompowanie oczyszczające należy przeprowadzić do momentu ustabilizowani się parametrów pH i PEW (zbliżone wartości w trzech następujących po sobie pomiarach), jednak nie krócej niż 24h. Po pompowaniu oczyszczającym Wykonawca przeprowadzi dezynfekcję studni. Wykonawca po dokonaniu dezynfekcji zobowiązany jest wykonać analizę fizyko-chemiczną i bakteriologiczną wody. Podłączenie do sieci będzie możliwe po uzyskaniu odpowiednich wyników fizyko-chemicznych i bakteriologicznych wody.
5. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PB oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB. Wymaga się aby oferowane urządzenia nie były urządzeniami testowymi ani prototypowymi.
6. Materiały zastosowane przez Wykonawcę przy wykonaniu robót muszą być nowe i nieużywane, odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty bezpieczeństwa.
7. Przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów, urządzeń i wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Inspektora Nadzoru dopuszczenie do wbudowania.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowane materiały, stosowane metody wykonywania robót, jakość prac i ich zgodność z umową.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać oznakowanie obiektów, urządzeń, instalacji, itp.
10. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do 5 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy, projektu organizacji robót wraz z projektem zagospodarowania budowy.
11. Wykonawca wykona pełną dokumentację fotograficzną i opisową obiektów i terenu objętego decyzją pozwolenia na budowę przed rozpoczęciem wykonywania robót, w trakcie realizacji i po zakończeniu prac.

### **Część III/7 – Dokumentacja odbiorowa budowy**

- 1.** Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest przygotować następującą Dokumentację odbiorową budowy:
  - a) Dokumentację Powykonawczą z naniesionymi w sposób czytelny w projekcie budowlanym i wykonawczym wszelkimi zmianami nieistotnymi wprowadzonymi w trakcie budowy wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą (zgodnie z art. 3 pkt 14 Ustawy Prawo Budowlane);
  - b) wszystkie wymagane załączniki do wniosku o pozwolenie na użytkowanie/zgłoszenie zakończenia robót wraz z wnioskiem;
  - c) instrukcje obsługi i eksploatacji obiektów technologicznych jak i całego ujęcia;
  - d) schemat technologiczny,
  - e) instrukcje stanowiskowe,
  - f) instrukcję pożarową,
  - g) Dokumentację Techniczno-Ruchową wszystkich urządzeń;
  - h) sprawozdanie z rozruchu;
  - i) dokumenty ze szkolenia personelu;
  - j) protokoły sprawdzeń i badań;
  - k) karty przekazania odpadów (kopie);
  - l) ocenę higieniczną zastosowanych materiałów wydaną przez PPiS w Chrzanowie.
  
- 2.** Dokumentacja odbiorowa budowy powinna zawierać:
  - a) Strona tytułowa;
  - b) Spis treści;
  - c) Pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym;
  - d) Uzupelniony dziennik budowy;
  - e) Protokoły odbiorów częściowych i końcowych;
  - f) Rysunki i opisy służące realizacji obiektu z naniesionymi zmianami oraz w miarę potrzeby uzupełniający opis tych zmian;
  - g) Operaty geodezyjne;
  - h) Książki obmiaru/karty obmiaru;
  - i) Geodezyjne pomiary powykonawcze;
  - j) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu/robót budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
  - k) Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
  - l) Dokumenty potwierdzające, że zastosowane wyroby budowlane, użyte podczas realizacji inwestycji, zostały wprowadzone do obrotu legalnie i posiadają właściwości zgodne z określonymi w projekcie budowlanym;
  - m) Protokoły z wykonanych pomiarów osprzętu oraz instalacji elektrycznej;
  
- 3.** Dodatkowe dokumenty wchodzące w skład Dokumentacji odbiorowej budowy:
  - a) Dokumentacja powykonawcza w zakresie wykonania automatyki obiektu:

Po wykonaniu instalacji wykonawca wykona na własny koszt dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami w stosunku do projektu wykonawczego. Do dokumentacji należy

dołożyć kopie deklaracje, zastosowanych urządzeń oraz protokoły z przeprowadzonych pomiarów.

Dokumentacja powinna zawierać m.in.:

- a. Opis funkcjonalny systemu, w szczególności opis alarmów, raportów, szczegółowych funkcji interfejsu operatora.
  - b. Schemat z podziałem na: warstwę zarządzającą, operatorską, sterowników systemowych i sterowników obiektowych.
  - c. Zestawienie tabelaryczne wszystkich sterowników i urządzeń, a także pełnej specyfikacji urządzeń i oprogramowania.
  - d. Prezentację przewidywanych poziomów obsługi i dostępu do sterowania ręcznego Urządzeń.
  - e. Listę kablową.
  - f. Na rysunkach należy przedstawić rozmieszczenie urządzeń oraz aparaty instalacji siłowej, do których doprowadzane są przewody sygnalizacyjne i sterownicze, a także przebieg tras kablowych i korytek (należy ponumerować urządzenia i w trasach określić rodzaj i ilość przewodów w linii).
  - g. Opis zdarzeń, alarmów.
  - h. Zestawienie tabelaryczne wszystkich obwodów pomiarowych, sterowniczych i sygnalizacyjnych.
  - i. Wszystkie aktualne zastosowane algorytmy obejmujące poszczególne węzły technologiczne.
  - j. Zestawienie tabelaryczne wszystkich nastaw falowników, progów alarmowych, zakresów pomiarowych itp. Normy i obowiązujące polskie przepisy, według których ma być wykonana instalacja. W projektowaniu należy przyjąć jako nadrzędną zasadę oszczędności zużycia energii, przy minimalnym marginesie dyskomfortu użytkowników.
  - k. Szczegółowe opisy wszystkich zastosowanych algorytmów automatyki wraz z podaniem zastosowanych nastaw, ustalonych na etapie rozruchu.
  - l. Licencje zastosowanego oprogramowania.
  - m. Protokoły stwierdzające poprawność połączeń kablowych, protokoły pomiarów kabli automatyki, pomiarów sieci ProfibusDP, wykaz wszystkich zastosowanych linii kablowych, opisy zdarzeń, opisy alarmów, spis wszystkich urządzeń, bieżące nastawy progów, zakresów pomiarowych, spisy obwodów sygnalizacyjnych, pomiarowych sterowniczych, zestawienia tabelaryczne nastaw falowników.
  - n. Dokumentacje Techniczno-Ruchowe wszystkich zastosowanych urządzeń w wersji papierowej i elektronicznej (jeśli producent posiada).
  - o. Instrukcje stanowiskowe obsługi wszystkich paneli obiektowych.
  - p. Instrukcje stanowiskową obsługi systemu wizualizacyjnego.
- b) Dokumentacja odbiorowa branży elektrycznej.
- Dokumentacja powinna zawierać m.in.:
- a. Dokumentacje Techniczno- Ruchowe wszystkich zastosowanych urządzeń w wersji papierowej i elektronicznej.
  - b. Wymagane certyfikaty i świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie dla wyposażenia i materiałów.



- c. Wykonawca po zakończeniu prac związanych z wykonaniem instalacji elektrycznej i AKPiA musi wykonać i dostarczyć instrukcję eksploatacji dostarczonych rozdzielnic, urządzeń, agregatu prądotwórczego oraz dla rozbudowanego systemu sterowania, zawierającą m.in. instrukcje obsługi systemu SCADA.

*Dokumentacja powykonawcza w zakresie oprogramowania:*

- c) Dokumentacja powykonawcza oprogramowania,  
Dokumentacja powinna zawierać m.in.:
    - a. Wszystkie kody źródłowe oprogramowania wraz z komentarzami,
    - b. Przeniesienie praw autorskich wszystkich elementów zastosowanych w programach i bibliotekach – kontrolkach oprogramowania stworzonych do realizacji zadania,
    - c. Spis wszystkich parametrów urządzeń oraz hasła dostępu z loginami umożliwiającymi pełną rekonfigurację,
    - d. Zamawiający po zakończeniu zadania, musi mieć pełny dostęp do stworzonego oprogramowania (kodów źródłowych), musi mieć pełny serwis i obsługę każdego urządzenia dostarczonego w ramach realizacji zadania, możliwość zmian wszystkich parametrów wszystkich dostarczonych urządzeń poprzez dostarczone przejściówki z zasilaczami, kable, wyświetlacze, piloty, itp. Zamawiający musi mieć pełną kontrolę nad wizualizacją SCADA, wszystkimi sterownikami, radiomodemami i przełącznikami przy pomocy posiadanego oprogramowania,
    - e. Wykonawca zaktualizuje istniejące oprogramowania Zamawiającego (dokona UPGRADE oprogramowania lub dostarczy nową wersja oprogramowania), które zostało użyte do stworzenia kodów źródłowych. Oprogramowanie zostanie zaktualizowane do wersji aktualnych na 30 dni przed odbiorem końcowym całego zadania (na 30 dni przed podpisaniem ostatecznego protokołu odbiorowego całego zadania), na wszystkich komputerach na których jest zainstalowana wizualizacja SCADA oraz na stacji inżynierskiej, która służy Zamawiającemu do pełnego serwisu z pełnym dostępem i obsługi całego stworzonego oprogramowania (kodów źródłowych). Wykonawca przekaże licencje na oprogramowanie Zamawiającemu, poprzez protokół przekazania licencji.
- 4.** Forma i ilość składanej Dokumentacji odbiorowej budowy.
- a) Sporządzona przez Wykonawcę Dokumentacja odbiorowa budowy musi być dostarczona do Zamawiającego w 3 egzemplarzach wersji papierowej (1 oryginał +2 kopie) + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, na nośniku CD, tożsamy z wersją papierową w formacie PDF (podział na katalogi zgodnie z wersją papierową Tomów, podział na podkatalogi zgodnie z podziałem poszczególnych Tomów). Dodatkowo wersja elektroniczna musi zawierać: projekty powykonawcze w formie skanu oraz w formacie \*.dwg
  - b) Każdy egzemplarz powinien zawierać tyle tomów ile jest konieczne.
  - c) Tomy należy złożyć do segregatorów. W przypadku, gdy zawartość danego tomu jest większa niż pojemność jednego segregatora – tom podzielić na taką liczbę segregatorów, aby dokumenty mogły być przeglądane w sposób nie wpływający destrukcyjnie na ich jakość.
  - d) Segregatory muszą być opisane pismem drukowanym. Opis powinien zawierać nazwę kontraktu oraz nr tomu wraz z jego tytułem.

- e) Dokumentacja odbiorowa budowy musi zawierać dokładny spis treści – każdy dokument ma mieć swój numer i musi być zgodnie z tym numerem oznaczony i wpięty w segregator.
- f) Wszystkie strony i arkusze stanowiące części Dokumentacji odbiorowej budowy powinny być opatrzone numeracją zgodną ze spisem zawartości.
- g) Dokumentacja powykonawcza przekazywana będzie Zamawiającemu za pośrednictwem Przedstawiciela Zamawiającego, który przed przekazaniem jej Zamawiającemu dokona wraz z Inspektorami nadzoru inwestorskiego jej weryfikacji i akceptacji.

### **Część III/8 – Równoważność rozwiązań**

Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) służy wyłącznie określeniu standardu.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (nie znaczy, że identyczne opisywanym), a więc przykładowo takie, które spełniają te same funkcje przy zastosowaniu innej technologii. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji w celu wykazania równoważności Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów takich jak deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, karty techniczne, projekty warsztatowe czy wykonawcze itp. lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań wskazanych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB, których wybór leży po stronie Wykonawcy.

Dopuszczenie w SWZ rozwiązania równoważnego nie oznacza, iż inne zaproponowane w ramach tej równoważności roboty, czy urządzenie, ma spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, przyjęte przez projektanta. Wykazanie równoważności nie polega również na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, lub że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga zamawiający, ale że umożliwi uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP użytymu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej i STWiORB. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie zobowiązany wykazać w Ofercie i w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w SWZ lub załącznikach środków dowodowych oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne środki dowodowe potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego środka dowodowego potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego środka dowodowego lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka

dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

#### **Dokumentacja Wykonawcza oraz Warsztatowa Wykonawcy**

- a) Podstawą do prowadzenia robót budowlanych może być wyłącznie aktualna dokumentacja projektowa (projekt budowlany i wykonawczy). W sytuacji, kiedy Wykonawca wnioskuje o rozwiązania równoważne w tym **równoważne technologie wykonania robót**, we wszystkich tych przypadkach Wykonawca wykona rysunki warsztatowe lub wykonawcze i przedstawi do akceptacji Inspektora Nadzoru, Projektanta i Zamawiającego (dokumentacji tej nie należy mylić z dokumentacją wykonawczą Projektanta), w takim terminie, aby decyzja Zamawiającego nie mogła skutkować opóźnieniem w składaniu zamówień i prowadzeniu robót. Powyższe opracowania winny być przygotowane przez osoby posiadające wymagane uprawnienia projektowe.
- b) Na żądanie Inspektora Nadzoru lub w wypadku zaistnienia konieczności wykonania dodatkowych projektów i opracowań lub ekspertyz technicznych, Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie opracować wyżej wymienione opracowania, np.: rysunki warsztatowe, projekt organizacji ruchu, projekty zabezpieczenia i odwodnienia wykopu w czasie prowadzenia robót. Powyższe opracowania winny być przygotowane przez osoby posiadające wymagane uprawnienia projektowe; kompletne opracowania winny być przedłożone do akceptacji Inspektora Nadzoru, Projektanta i Zamawiającego. Proces przygotowania powyższych opracowań nie może mieć wpływu na harmonogram prowadzenia robót.

### **Część III/9 – Tabela ceny**

#### **Wycena**

1. Do określenia całkowitej ceny ryczałtowej za przedmiot zamówienia służy tabela „Tabela ceny” gdzie całkowita cena stanowi sumę cen ryczałtowych za poszczególne elementy robót.
2. „Tabela ceny” powinna być odczytywana w powiązaniu ze wszystkimi dokumentami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ). Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem i zakresem robót, które należy wykonać oraz ze sposobem ich wykonania. Całość robót ma być wykonana zgodnie z określeniem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego opisanymi właśnie w SWZ oraz dokumentacji projektowej.
3. Krótkie opisy pozycji w „Tabeli ceny” przedstawione są tylko do celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować szczegółowego opisu zawartego w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
4. Wyceniając poszczególne pozycje „Tabeli ceny”, należy odnosić się do umowy/kontraktu, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) oraz dokumentacji projektowej w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji lub opisów robót i zastosowanych materiałów, urządzeń.
5. Tabela ceny musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6. Przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszego OPZ, z uwagi na ryczałtowy charakter ceny ofertowej, stanowi dokument pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości prac należy traktować jako orientacyjne – nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia. Przedmiaru nie należy załączać do Oferty.**
7. Oczywistym jest też, że roboty muszą być wykonane według zasad fachowego wykonawstwa. Podstawą płatności będzie ryczałt za wykonane roboty i prace, zostaną one opłacone zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
8. Cena ryczałtowa danej pozycji winna uwzględniać wszystkie materiały/urządzenia, czynności, wymagania i badania niezbędne do właściwego wykonania i odbioru robót wycenionych w danej pozycji tabeli Tabela ceny.
9. Płatności będą dokonywane na zasadach określonych we Wzorze Umowy (Część II SWZ).
10. Wyceniona „Tabela ceny” jest częścią dokumentów stanowiących integralną część umowy. Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę za daną pozycję w wycenionej tabeli Tabela ceny jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonane roboty objęte tą pozycją.
11. Ceny ryczałtowe powinny zawierać, (ale nie powinny się tylko do tego ograniczać): robociznę, transport, testowanie, kontrolę jakości, materiały, zabezpieczenie, utrzymanie, użytkowanie i naprawy całego sprzętu, urządzeń czy narzędzi, wykonanie i utrzymanie wszystkich prac tymczasowych każdego rodzaju oraz wykonanie wszelkich czynności jakie mogą być niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.
12. Koszty wszystkich prac, które muszą po sobie następować dla zapewnienia odpowiedniej jakości ich wykonania, należy ująć w jednej lub kilku pozycjach uwzględniając konieczność wyceny wszystkich niezbędnych do wykonania robót.

13. Koszty ogólne obejmują m.in. koszty przygotowania i utrzymania zaplecza Wykonawcy, ochrony i zabezpieczenia terenu budowy, koszty gwarancji i ubezpieczeń.
14. Uwzględniając w cenie ryczałtowej roboty tymczasowe należy wziąć pod uwagę fakt, że materiały, które będą do tych robót wykorzystane są częściowo lub w całości własnością Wykonawcy.
15. Ceny podane w wycenionej tabeli Tabela ceny muszą pokryć wszystkie koszty wykonania robót i koszty związane z wypełnieniem obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w umowie.
16. Uważa się, że cena za prace, której nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach tabeli Tabela ceny, została rozłożona na ceny ryczałtowe wstawione dla innych elementów robót.
17. Poszczególne wartości w „Tabeli ceny” należy podawać jako cenę netto Powinny być one podsumowane w miejscu do tego przeznaczonym w „Tabeli ceny”.
18. Wszystkie ceny w „Tabeli ceny” należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Następnie należy przenieść uzyskane wartości do Ceny oferty netto oraz wartości VAT w Formularzu oferty.
19. Tabela ceny:

Lp.	Wyszczególnienie elementów robót	Sposób rozliczenia	Cena elementu [zł netto]
1	2	3	4
1	<b>KOSZTY OGÓLNE</b>	Ryczałt	
2	<b>ZAGOSPODAROWANIE TERENU</b>	Ryczałt	
3	<b>INSTALACJE I URZĄCZENIA TECHNOLOGICZNE</b>	Ryczałt	
4	<b>BRANŻA ARCHITEKTONICZNA I KONSTRUKCYJNO-BUDOWLANA</b>	Ryczałt	
5	<b>URZĄDZENIA I INSTALACJE ELEKTROENERGETYCZNE WRAZ Z AKPIA</b>	Ryczałt	
6	<b>BRANŻA DROGOWA</b>	Ryczałt	
<b>Ogółem bez VAT</b>			
<b>VAT (23%)</b>			
<b>Ogółem z VAT</b>			

**Tabela ceny stanowi dokument techniczny pomocniczy do rozliczenia inwestycji.**

**Tabelę ceny należy wypełnić w Formularzu oferty**