

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny)
ZP 4/WILIŚ/2024, CRZP 93/002/D/24

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA

nr ZP 4/WILIŚ/2024, CRZP 93/002/D/24^{1*}

zawarta w* dniu* pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w 80-233 Gdańsk,
ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

..... –, działającą(ego) na podstawie pełnomocnictwa
Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem
KRS NIP REGON:

reprezentowanym przez:

1.
2.

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiD/G)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi również dalej łącznie: Stronami.

W następstwie wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa mebli stanowiących wyposażenie budynku Centrum Ekoinnowacji Politechniki Gdańskiej, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, podpisano umowę o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli stanowiących wyposażenie budynku Centrum Ekoinnowacji Politechniki Gdańskiej na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia oraz w ofercie z dnia złożonej przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa formularz rzeczowo-cenowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia w częściach, uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym co do ich liczby i zakresu.

¹ Za dzień zawarcia umowy uważa się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora. *

4. Powyższe nie uchybia innym postanowieniom umowy wskazującym na sposób, zakres i zasady wykonania przedmiotu umowy.
5. Przedmiot umowy obejmuje dostawę mebli do siedziby Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek Centrum Ekoinnowacji oraz ich wniesienie, montaż i rozmieszczenie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, bez wcześniejszej eksploatacji, wolny od wad prawnych i fizycznych, wykonany z bezpiecznych materiałów, nie jest przedmiotem praw osób trzecich, zaś usługi zostaną wykonane z zachowaniem najwyższej staranności.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.
8. Wykonawca oświadcza, że wszystkie użyte do wykonania mebli materiały odpowiadają wskazanym w dokumentach zamówienia normom, posiadają wymagane certyfikaty i dopuszczenia do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym zapewniającym prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
10. Dostarczony przedmiot umowy musi być gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem, bez dodatkowych zakupów inwestycyjnych po stronie Zamawiającego.
11. Wykonując przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się realizować go w szczególności zgodnie z:
 - 1) umową;
 - 2) opisem przedmiotu zamówienia;
 - 3) specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami i wyjaśnieniami Zamawiającego udzielanymi Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) zasadami wiedzy technicznej z zakresu przedmiotu umowy.
12. Strony zgodnie ustalają, iż wymienione w ust.11 niniejszego paragrafu dokumenty (zwane dalej łącznie: dokumentacją), oraz wskazane tamże zasady należy odczytywać w sposób wzajemnie się uzupełniający. Strony ustalają, iż wskazanej wyżej dokumentacji przedmiotu umowy nie nadają hierarchii ważności jej poszczególnych elementów, a wszystkie jej elementy zachowują jednakową ważność przy wykonaniu przedmiotu umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie sprzeczności i braki w treści dokumentacji przedmiotu umowy będą starły się wspólnie uzupełniać i wyjaśniać, mając przy tym na uwadze przede wszystkim cel umowy, jakim jest wykonanie przedmiotu umowy w kształcie zaplanowanym przez Zamawiającego i w terminie określonym w umowie.
13. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 nie narusza majątkowych praw autorskich osób trzecich.

§ 2

TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

Termin, o którym mowa wyżej uważa się za zachowany, jeśli do jego upływu Zamawiający zakończy odbiór całego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, co do jakości i kompletności przedmiotu umowy.

2. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p. poż. oraz bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
4. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
5. Dostawa przedmiotu umowy będzie realizowana na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt dostawy, który Wykonawca ponosi w ramach ceny wskazanej w § 3 ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) transport przedmiotu umowy do miejsca lokalizacji w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem;
 - 2) odprawę i należności celne;
 - 3) ubezpieczenie transportowe;
 - 4) rozładunek i zabezpieczenie dostarczonych mebli do czasu ich odbioru przez Zamawiającego;
 - 5) usunięcie opakowań;
 - 6) wniesienie, montaż i rozmieszczenie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed jego uszkodzeniem.
7. Dostawa, wniesienie, montaż i rozmieszczenie przedmiotu umowy muszą nastąpić w dni robocze Zamawiającego, w godzinach ustalonych wcześniej z Zamawiającym, po telefonicznym lub e-mailowym zgłoszeniu osobie upoważnionej przez Zamawiającego, wskazanej w ust. 17 niniejszego paragrafu, dokonanych z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem.
8. Po zakończeniu montażu mebli Wykonawca uprządkuje pomieszczenia oraz usunie i wywiezie poza teren Zamawiającego, na własny koszt, wszelkie odpady powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy, w szczególności opakowania, kartony, folie itp.
9. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości do jego odbioru przez Wykonawcę.
10. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, w zakresie wskazanym w ofercie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje także personel podwykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje, lub którym wykonanie prac powierza.
11. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik, spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy częściowy lub końcowy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, Strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 5 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego (możliwych do stwierdzenia wizualnie) co do zgodności dostarczonych mebli z ofertą Wykonawcy lub wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia, Wykonawca nie przystąpi do ich montażu i zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dowody zgodności dostarczonych mebli z dokumentami zamówienia i złożoną ofertą.
13. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia spornych kwestii, o których mowa w ustępie powyżej, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy, Strony dopuszczają możliwość powołania przez

Zamawiającego niezależnego i uznanego na rynku eksperta o wydanie opinii w przedmiocie zgodności dostarczonych przez Wykonawcę mebli z wymaganiami wynikającymi z dokumentów zamówienia Zamawiającego.

14. Strony zgodnie oświadczają, że opinia ww. eksperta będzie wiążąca dla Stron.
15. W przypadku, gdy niezależny ekspert potwierdzi niezgodność dostarczonego przedmiotu umowy lub jego części z wymaganiami dokumentów zamówienia lub ofertą Wykonawcy, Zamawiający nie dokona jego odbioru, a koszty powołania eksperta obciążą Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie tych kosztów bez uprzedniego wezwania z przysługującej mu ceny lub ze środków zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyła uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
16. W przypadku, gdy niezależny ekspert potwierdzi zgodność dostarczonego przedmiotu umowy lub jego części z wymaganiami dokumentów zamówienia lub ofertą Wykonawcy, koszty powołania eksperta obciążą Zamawiającego. W przypadku powyższego Wykonawca nie poniesie także konsekwencji związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, za okres od dnia zakwestionowania przez Zamawiającego zgodności dostarczonego przedmiotu umowy do dnia wydania wiążącej opinii przez eksperta.
17. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest, telefon:, e-mail:
18. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest, telefon:, e-mail:
19. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają Stronę zobowiązaną.
20. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej w kwestiach roboczych oraz pisemnie w kwestiach umownych.
21. Przez kwestie robocze Strony rozumieć będą wszelkie bieżące uzgodnienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wszelkie kwestie techniczne, które nie wpływają na treść zawartej Umowy, natomiast za kwestie umowne Strony uważać będą wszelkie zagadnienia w toku realizacji Umowy, które wpływają lub mogą potencjalnie wpływać na treść Umowy.
22. Niezależnie od powyższych postanowień, każda ze Stron może korespondencję dotyczącą danego zagadnienia na dowolnym etapie prowadzić w formie pisemnej, nawet wówczas, gdy uprzednio Strony prowadziły korespondencję w formie poczty elektronicznej.
23. Strony będą się wzajemnie powiadamiać o zmianie adresu do korespondencji. Zaniechanie powiadomienia o zmianie oznacza, iż korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za doręczoną.
24. Korespondencja w formie elektronicznej kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego będzie wysyłana na adres e-mail:
25. Korespondencja w formie elektronicznej kierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy będzie wysyłana na adres e-mail:

26. Strony ustalają, iż skuteczność doręczenia korespondencji w formie poczty elektronicznej nie będzie uzależniona od uzyskania od adresata korespondencji potwierdzenia otrzymania lub odczytania wiadomości.
27. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2). Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust. 5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

§ 3

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, ustala się cenę całkowitą umowy w kwocie:

brutto*/netto*: zł.
słownie złotych: (.....)

Powyższa cena jest zgodna z ofertą Wykonawcy i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
2. Cena umowy nie podlega waloryzacji.
3. Podstawą do wystawienia faktury za częściową realizację przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy częściowy bez uwag.
4. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany w całości, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym końcowym, podpisanym przez obie Strony bez uwag, w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury końcowej.
5. Faktury za zrealizowanie zamówienia (częściową lub końcową) należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
6. Wykonawca załączy do faktury za zrealizowanie zamówienia częściowego lub końcowego wykaz wszystkich dostarczonych mebli wraz z cenami jednostkowymi. Suma cen jednostkowych na wykazie musi być zgodna z ceną mebli wynikającą z faktury. Suma cen wynikających z faktur częściowych nie może być większa od ceny umowy, określonej w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprawnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
8. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
9. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrót.
10. Rekomendowanym formatem faktury elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).

11. Faktury papierowe lub w formacie elektronicznym np. PDF mogą być przysyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
12. Wykonawca oświadcza, że faktury przysyłane drogą mailową będą nadsyłane z adresu e-mail:* (jeżeli dotyczy).
13. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 11 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
14. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
16. Zapłata za fakturę częściową lub końcową nastąpi przelewem, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (t.j.Dz. U. z 2024r., poz. 361 ze zm.).
17. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
18. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności, gdy faktura nie będzie zawierała informacji wymaganych umową, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.

§4

GWARANCJA I RĘKOJMIA.

WARUNKI REALIZACJI NAPRAW W OKRESIE GWARANCJI I RĘKOJMI.

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze:
- m-cy (zgodnie z ofertą), liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego bez uwag.
2. Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta - jeśli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji niż niniejsza umowa, uważa się, iż na dany przedmiot udzielono dłuższej gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji producenta.
3. Dokumentem gwarancyjnym uprawniającym Zamawiającego do realizacji uprawnień z tytułu gwarancji jest faktura.
4. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad albo na jego naprawie. Ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
6. Gwarancja i rękojmia obejmują wszystkie wykryte podczas użytkowania usterki, wady i uszkodzenia dostarczonego przedmiotu umowy, powstałe w czasie poprawnej, zgodnej z instrukcją użytkowania eksploatacji, z wyjątkiem uszkodzeń powstałych w wyniku korzystania z przedmiotu umowy w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
7. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, wskazaną w § 2 ust. 17, drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy:

8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany.

Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.

9. W zgłoszeniu Zamawiający zobowiązany jest wskazać oczekiwany przez niego sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).

10. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca uprawniony będzie do oceny możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego albo zasadności wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.

11. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 72 godziny, liczone od dnia i godziny zgłoszenia potrzeby naprawy przez Zamawiającego;
- 2) wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego;
- 3) dokonania naprawy w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty i godziny przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych. Transport przedmiotu umowy „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 4) jeżeli termin naprawy określony w pkt 3 powyżej nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie przedstawione przez Wykonawcę na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego do terminu wnioskowanego przez Wykonawcę, niezbędnego do dokonania naprawy;
- 5) w przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego wykonania naprawy, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę i mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego;
- 6) gwarancja obejmuje bezpłatny dojazd, naprawę i części zamienne niezbędne do wykonania naprawy;
- 7) gwarancja na mebel podlegający naprawie zostanie automatycznie przedłużona o okres dokonanej naprawy gwarancyjnej.

12. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy lub w punkcie serwisowym, realizującym zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy wobec Zamawiającego, wskazanym w ofercie.

13. Jeżeli będzie to możliwe, Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle przedmiot umowy do naprawy gwarancyjnej, na adres wskazany przez Wykonawcę, na jego koszt.

14. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca dostarczy naprawiony element przedmiotu umowy do Zamawiającego na swój koszt.

15. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.

16. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
17. Przez wadę przedmiotu umowy, której stwierdzenie uprawnia Zamawiającego do żądania usunięcia wady w ramach rękojmi Strony rozumieją sytuację, w której którykolwiek z elementów przedmiotu umowy jest niezgodny z umową to jest:
 - 1) nie ma właściwości, które powinien mieć ze względu na cel przedmiotu umowy lub swoje ogólne przeznaczenie, lub
 - 2) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym poprzez jego okazanie, sprawdzanie i testowanie w toku procedur odbiorowych, lub
 - 3) nie nadaje się do celu, któremu miał służyć zgodnie z dokumentacją przedmiotu umowy, lub
 - 4) został wydany Zamawiającemu w stanie niezupełnym.
18. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.
19. Strony wydłużają okres rękojmi do m-cy (okres gwarancji, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, o ile jest dłuższy niż 24 m-ce), liczonych od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego bez uwag*. * niepotrzebne skreślić
20. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi nie mogą być w żaden sposób warunkowane innymi dokumentami Wykonawcy, w tym dokumentami producentów urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
21. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
22. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
23. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.

§5

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca przed zawarciem umowy, wniósł zabezpieczenie w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę zł (słownie złotych:/100) w formie:, zgodnie z rozdziałem XXIII SWZ.
2. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego bez uwag;
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu - w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancji, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy i po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie.

W przypadku zmiany terminu wykonania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego dotychczas zabezpieczenia o czas odpowiadający zmienionemu terminowi wykonania umowy, zachowując nieprzerwaną ciągłość i wysokość

zabezpieczenia umowy. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć zabezpieczenie o przedłużonej ważności w terminie nie później niż 7 dni od podpisania aneksu do umowy, zmieniającej termin jej wykonania. Niezłożenie zabezpieczenia na przedłużony okres zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu stanowić będzie nienależyte wykonanie umowy i uprawniać będzie Zamawiającego do wypłaty całego wniesionego dotychczas zabezpieczenia.

§ 6 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu Strona informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości ceny stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

§ 7 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie Pzp i niniejszej Umowie.
3. Zamawiający w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, na warunkach określonych poniżej
 - 1) W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

Cena umowy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.

- a) Każda ze Stron jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy po zmianie umowy.

Zmiana ceny umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

- b) Obowiązek wykazania wpływu zmian stawki podatku VAT na zmianę ceny umowy należy do wnioskodawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy.

2) Termin wykonania przedmiotu umowy ustalony w umowie może ulec zmianie, w przypadku:

- a) wystąpienia działania siły wyższej, o której mowa w § 6 niniejszej umowy

W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowny, z tym, że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny jaka ją spowodowała i wywołanych nią skutków dla Wykonawcy.

- b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że okres wydłużenia musi być proporcjonalny do przyczyny jaka go spowodowała i wywołanych nią skutków dla Wykonawcy.

Do każdego wniosku o zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca dołączy uzasadnienie faktyczne i prawne oraz kalkulację wpływu wystąpienia okoliczności uzasadniającej zmianę terminu na ten termin. Z uzasadnienia Wykonawcy musi wynikać, iż przedłużenie terminu wykonania umowy jest konieczne mimo pełnego zaangażowania Wykonawcy. Do każdego wniosku o zmianę terminu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty wykazujące istnienie niezależnych od Wykonawcy przyczyn przedłużenia terminu. Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów od Wykonawcy.

3) W zakresie przedmiotu umowy

Dopuszcza się możliwość zamiany mebli stanowiących przedmiot umowy, wskazanych w ofercie Wykonawcy, na inne o wyższych parametrach technicznych lub o wyższej funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy materiały lub komponenty niezbędne do wykonania mebli nie będą dostępne na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zamiana może nastąpić po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.

Obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany mebli stanowiących przedmiot umowy i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na proponowaną zmianę spoczywa na Wykonawcy.

Zamiana taka nie może spowodować zmiany ceny przedmiotu umowy wynikającej z oferty Wykonawcy.

4. Każda zmiana umowy wymaga zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.

§8

KARY UMOWNE ORAZ INNE FORMY ODSZKODOWANIA

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:

- 1) za zwłokę w zrealizowaniu dostawy przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy dzień zwłoki, poczynwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego § 2 ust. 1 do dnia realizacji włącznie;
- 2) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, o którym mowa w § 4 ust. 11 pkt 1 umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki, liczone po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 11 pkt 1 umowy;
- 3) za zwłokę w dokonaniu naprawy, o której mowa w § 4 ust. 11 pkt 3 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 11 pkt 4 niniejszej umowy.

2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona, po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ustawy Pzp.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych – do wysokości poniesionej szkody - na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty noty obciążeniowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 340 ze zm.), a ewentualne spory między Stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej, pisemnej zgody.
3. Załączniki do umowy, w tym oferta Wykonawcy oraz SWZ są integralną częścią umowy.
4. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*/ Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym*.

***niepotrzebne skreślić**

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy;
2. SWZ z dnia2024r.;
3. Oferta Wykonawcy z dnia2024r.;
4. Formularz rzeczowo-cenowy;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia w formularzu oferty.

....., dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
CZĘŚCIOWY*/KOŃCOWY*

dotyczący przekazania przedmiotu umowy dostawy z dnia
nr ZP 4/WILIŚ/2024, CRZP 93/002/D/24

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
 (pieczęć Wykonawcy)	 (pieczęć Zamawiającego)

Przedmiot umowy: Dostawa mebli stanowiących wyposażenie budynku Centrum Ekoinnowacji Politechniki Gdańskiej

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	j.m.	Liczba
1.		szt./kpl. *	
2.			
3.			
4.			
5.			

**należy wymienić wszystkie dostarczone meble tapicerowane i krzesła wraz z wykazem ilościowym*

Przedmiot zamówienia został wykonany w dniu:

Inne ustalenia dotyczące realizacji umowy

.....
.....
.....

Zastrzeżenia i uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, stwierdzone niezgodności/nieprawidłowości*:

.....
.....
.....

Sposób usunięcia nieprawidłowości*:

.....
.....
.....

Termin usunięcia nieprawidłowości*: (należy wskazać datę)

Nieprawidłowości wskazane w niniejszym protokole usunięto w dniu *
(należy wskazać datę)

Zamawiający odbiera przedmiot umowy bez zastrzeżeń. *

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Przedstawiciel Wykonawcy:
(imię i nazwisko) (podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko) (podpis)

* niepotrzebne skreślić