

sygn.akt: RZP/01/TP/2021

ZAMAWIAJĄCY:

Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o.
81-372 Gdynia, ul. Armii Krajowej 24
tel: 58 781 83 30 , faks: 58 781 83 32
www.arg.gdynia.pl

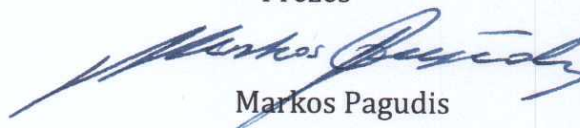
SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)
na postępowanie pn.:

**„DOZÓR ORAZ OCHRONA MIENIA
AGENCJI ROZWOJU GDYNI w GDYNI”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym

ZATWIERDZAM

Prezes



Markos Pagudis

Gdynia, dnia 21.05.2021r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o.

81-372 Gdynia, ul. Armii Krajowej 24

nr tel: 58 781 83 30 , faks: 58 781 83 32

e-mail: sekretariat@arg.gdynia.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/arg_gdynia

Godziny pracy administracji: 7:30-15:30

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

https://platformazakupowa.pl/pn/arg_gdynia

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
2. Podstawa prawna prowadzenia postępowania: ustawa z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, (Dz.U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwana dalej „ustawą” a jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, również ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn.zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, o wartości mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro, związku z art. 359 pkt 2 Pzp.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona i dozór mienia Agencji Rozwoju Gdyni w Gdyni następujących obiektów:
 - 1) InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 w Gdyni (tzw. skwer Żeromskiego),
 - 2) lokalu przy ul. Armii Krajowej 24 w Gdyni,
 - 3) Gdyńskiego Centrum Filmowego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni,
 - 4) parkingu podziemnego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni,
 - 5) Sceny Letniej Teatru w Gdyni – Orłowie,
 - 6) zapewnienie bezpieczeństwa nad funkcjonowaniem kolejki oraz bezpieczeństwa osób korzystających z kolejki w zakresie stacji dolnej i górnej oraz jeżdżącego wagonika kolejki torowo-linowej na Kamienną Górę w Gdyni,
 - 7) oraz parkingu podziemnego Gdynia Chylonia.
2. Ilość godzin ochrony przewidziana w okresie 24 miesięcy wynosi 79.028, w tym:
 - obiekt InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 oraz lokal przy ul. Armii Krajowej 24 – 26.280 godz.,
 - 2 osoby, jedna 24 godziny na dobę, druga 12 godzin na dobę,

- Scena Letnia Teatru w Gdyni-Orłowie - 5.585 godz.,
 - a. 16.06.21 (07.00) do 20.08.21 (07.00) dni robocze - 1 osoba 24 h na dobę
 - b. 16.06.21 (18.00) do 20.08.21 (07.00) dni robocze - 1 osoba 13 h na dobę
 - c. 16.06.21 (07.00) do 20.08.21 (07.00) weekendy i święta - 1 osoba 24 h na dobę
 - d. 20.08.21 (07.00) do 31.08.21 (07.00) - 1 osoba 24 h na dobę
 - e. 12.05.22 (16.00) do 01.06.22 (08.00) - 1 osoba 16 h na dobę
 - f. 01.06.22 (07.00) do 16.06.22 (08.00) - 1 osoba 24 h na dobę
 - g. 16.06.22 (07.00) do 20.08.22 (07.00) dni robocze - 1 osoba 24 h na dobę
 - h. 16.06.22 (18.00) do 20.08.22 (07.00) dni robocze - 1 osoba 13 h na dobę
 - i. 20.08.22 (07.00) do 31.08.22 (07.00) - 1 osoba 24 h na dobę,
 - obiekt GCF - 13.383 godz.,
 - dni robocze: 1 osoba na 16 godzin na dobę, weekendy i dni świąteczne: 1 osoba na 24 godzin na dobę,
 - parking podziemny Plac Grunwaldzki - 17.520 godz.,
 - 1 osoba 24 godziny na dobę,
 - kolejka torowo-linowa na Kamienną Górę - 7.438 godz.,
 - a. 16.06.21 do 30.09.21 - weekendy - 1 osoba 12 h na dobę, pozostałe dni - 1 osoba 10 h na dobę
 - b. 01.10.21 do 31.05.22 - 1 osoba 10 h na dobę
 - d. 01.06.22 do 30.09.22: weekendy - 1 osoba 12 h na dobę, pozostałe dni - 1 osoba 10 h na dobę
 - e. 01.10.22 do 31.05.23 - 1 osoba 10 h na dobę
 - f. 01.06.23 do 15.06.23: weekendy - 1 osoba 12 h na dobę, pozostałe dni - 1 osoba 10 h na dobę.
 - parking podziemny Gdynia Chylonia - 8.822 godz.
 - dni robocze: 1 osoba 16 h na dobę, weekendy i święta: 1 osoba 18 h na dobę
3. Ze względów organizacyjnych, zgodnie z potrzebami Zamawiającego ilość godzin może ulec zwiększeniu do 400 godzin w okresie 24 miesięcy.
 4. Łączna ilość godzin ochrony przewidziana w okresie 24 miesięcy wynosi 79.428.
 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SWZ pn. Wzór umowy.
 6. CPV: 79700000-4
 7. Przedmiot zamówienia należy wycenić w formularzu OFERTA, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
 8. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ**

VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST 1 PKT 7 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

a) obiekt InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 w Gdyni (tzw. skwer Żeromskiego),

- od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021 od godz.07.00
- b) lokal przy ul. Armii Krajowej 24 w Gdyni,
od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021 od godz.07.00
- c) obiekt Gdyńskiego Centrum Filmowego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni,
od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021 od godz. 07.00
- d) parking podziemny przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni
od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021.
- e) kolejka w zakresie stacji dolnej i górnej oraz jeżdżącego wagonika kolejki torowo-linowej na Kamienną Górę w Gdyni
przez okres 24 miesięcy od dnia od 16.06.2021 od godz. 10.00
- f) obiekt Scena Letnia Teatru w Gdyni-Orłowie
od 16.06.2021 od 07.00 do 31.08.2021 do godz. 07.00 i od 12.05.2022 od 16.00 do 31.08.2022 do godz. 07.00
- g) parking podziemny Gdynia Chylonia - od 01.01.2022 od godz. 07.00 do 16.06.2023 do godz. 07.00

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

udowodnią posiadanie koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego z Wykonawców

1.2. zdolności technicznej lub zawodowej

- a) wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 1 usługę polegającą na dozorcze obiektu(ów) użyteczności publicznej świadczonych całodobowo przez 7 dni w tygodniu, dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy o wartości netto minimum 450.000 zł oraz co najmniej 1 usługę polegającą na dozorcze zadaszzonego płatnego parkingu, posiadającą system parkingowy do wnoszenia opłat z jego korzystania i system monitoringu, świadczonej całodobowo przez 7 dni w tygodniu, dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy;

Przez jedną usługę rozumie się jedną zrealizowaną (zakończoną) umowę.

W ramach jednej umowy mogą być świadczone zarówno usługi polegające na dozorcze obiektu(ów) użyteczności publicznej oraz usługi polegające na dozorcze zadaszzonego parkingu spełniające w/w warunki

W przypadku złożenia dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy

Bank Polski w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego z Wykonawców. Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu doświadczenia, świadczeń w zakresie opisanym powyżej różnych podmiotów

oraz

- b) skierują do realizacji zamówienia publicznego, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadających legitymację pracownika ochrony, z min. 12-miesięcznym doświadczeniem w pracy na stanowisku, które zostanie im powierzone, co najmniej:

-7 osób - pracowników ochrony fizycznej

i

- 3 osoby do patrolu interwencyjnego.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców

oraz

- c) dysponują następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi: minimum 3 wozami patrolowymi obsługiwany przez pracowników wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego i uprawnionych do posługiwania się nimi.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku podmiot udostępniający zasoby jest zobowiązany wykonać usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTA składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, (załącznik nr 1 do SWZ).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów o treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SWZ.

XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawca. Oświadczenia te mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże muszą dotyczyć wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby..
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby..
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji zamówienia potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą..

Przykładowy wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 3** do SWZ

INNE, NIEZBĘDNE DOKUMENTY DO OFERTY:

4. Formularz OFERTA, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do SWZ.
5. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

1. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp o treści odpowiadającej załącznikowi nr 4 do SWZ,

2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086.) z innymi Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie d innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 5 do SWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę
3. Koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia
4. Wykaz wykonanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 6 do SWZ, oraz dowody określające czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;
5. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 7** do SWZ.
6. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 8** do do SWZ.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/arg_gdynia
2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentów zamówienia nie wymaga logowania.
3. Za datę wpływu ofert, informacji, dokumentów lub oświadczeń, przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie lub poczcie elektronicznej.
4. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB.

5. Zamawiający dopuszcza składanie pytań drogą e-mailową, na adres: sekretariat@arg.gdynia.pl, ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania. Maksymalna wielkość załączonego pliku do pojedynczej wiadomości: 30 MB
6. **Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej.**
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
8. W przypadku zastosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów formatem PAdES lub XAdES.
9. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/arg_gdynia.tj:
 - stały dostęp do sieci Internet,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0 lub Firefox ver.46 i późniejsze lub Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - oprogramowanie służące do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów pdf.
10. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pdf, .doc, .docx, xml,.xls,.xlsx .jpg, .zip, lub .rar , przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf
 - a) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 150 MB,
 - b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - oferta załączona przez Wykonawcę na Platformie i zapisana nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ w systemie widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
11. Instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, złożenia oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Markos Pagudis tel. (58) 781 83 30 w godz. 8.00 - 16.00

Zdzisław Rogowski tel. (58) 781 83 30 w godz. 8.00 – 16.00

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia **30.06.2021 r.**
- 2) Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **23.700,00 zł** (słownie: dwadzieścia trzy tysiące siedemset złotych).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
5. Wadium może być wnoszone:
 - 5.1. w pieniądzu przelewem na konto:
Konto bankowe: PKO BP
PL 42 1440 1101 0000 0000 1045 6746
 - 5.2. **lub w następujących formach:**
 - a) w gwarancjach bankowych,
 - b) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - c) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ppkt 4.2, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. W przypadku gwarancji bankowej niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej, na pierwsze wezwanie zamawiającego, gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez Prawo bankowe.
8. W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej, na pierwsze wezwanie zamawiającego, gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. W przypadku poręczenia niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni przy ul. Armii Krajowej 24).
10. Złożone poręczenie/gwarancja musi:
 - d) zawierać termin obowiązywania gwarancji/poręczenia do końca okresu związania ofertą na kwotę określoną w **ppkt 2** pkt XVI swz,
 - e) zawierać informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni przy ul. Armii Krajowej 24, dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia nr **RZP/01/TP/2021**,
 - f) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
11. Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.

12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie** elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub pełnomocnika. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci składają jedną ofertę, która musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 8) **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu** Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 **składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu** Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
- 9) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 31.05.2021r. o godz. 09.15**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina złożenia ofert na Platformie.

XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.05.2021r. o godz. 09.30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena jednostkowa netto ochrony 1 roboczogodziny określona w formularzu „Oferta” oraz ostateczna cena oferty netto i brutto musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę jednostkową netto ochrony 1 roboczogodziny oraz cenę oferty w wartości netto i brutto.
3. Formularz OFERTA musi zostać wypełniony zgodnie z treścią wzoru a nie w sposób dowolny.
4. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować cenę jednoznaczną. Zaoferowanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
6. Ilość godzin ochrony przewidziana w okresie **24 miesięcy wynosi 79.028**. Ze względów organizacyjnych, zgodnie z potrzebami Zamawiającego ilość godzin może ulec zwiększeniu do 400 w okresie 24 miesięcy. Łączna ilość godzin ochrony przewidziana w okresie 24 miesięcy wynosi **79.428**.
7. Cena jednostkowa netto oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać wszelkie czynności i usługi związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, koszty szkoleń dla pracowników bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
8. Wyliczona w ten sposób cena oferty posłuży tylko do wybrania najkorzystniejszej oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane usługi obliczane będzie na podstawie ceny jednostkowej netto 1 roboczogodziny oraz rzeczywistej liczby godzin ochrony.

9. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:

- poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Oświadczenie wpisane na druku **załącznika nr 1 do SWZ - Formularz OFERTA**.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert.
2. Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej
4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert i jego wagą. Wagę kryteriów oceny ofert ustala się w sposób punktowy.

Cena oferty brutto - 60

Centrum Monitorowania Alarmów - 40

Punkty będą przyznawane wg następującej zasady:

KRYTERIUM - cena oferty brutto:

Najniższa cena otrzyma 60 punktów.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, tj. poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku, trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę zgodnie z ww. wymogami obliczenia ceny

KRYTERIUM - Centrum Monitorowania Alarmów

Punkty przydzielane będą następująco:

posiadanie własnego Centrum Monitorowania Alarmów - 40 pkt
brak własnego (dysponowanie) Centrum Monitorowania Alarmów- 0 pkt

W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w formularzu OFERTA, aby przedmiotowa informacja wynikała jednoznacznie

W przypadku wątpliwości lub niejednoznacznych informacji Zamawiający nie przyzna punktów.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć.

XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

XXIV. INFORMACJE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
 - b) **przedstawienia Zamawiającemu kopii legitymacji pracowników ochrony oraz wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dla osób, o których mowa w pkt X ppkt 1.2 lit.b), a wskazanych przez wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,**

- c) **przedłożenia Zamawiającemu opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z związanej z przedmiotem zamówienia obejmującą odpowiedzialność za pokrycie szkód wartości **co najmniej 2 000 000 zł za jedno i wszystkie zdarzenia**. Ubezpieczenie winno chronić przed szkodami poniesionymi wskutek działań bądź ich zaniechania lub spowodowanymi zaniedbaniem lub nienależytym wykonaniem Wykonawcy lub osób za które ponosi on odpowiedzialność. Wykonawca winien dostarczyć aktualną wersję polisy w przypadku wystąpienia jej jakiegokolwiek zmiany w czasie trwania Umowy. W przypadku, gdy składka jest płatna ratalnie Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia potwierdzenia uiszczenia każdej raty.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
 5. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa może być przesłana do podpisu wykonawcy lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania podpisanej umowy pocztą kurierską do Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
 7. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy, a Zamawiający zobowiązuje się w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, do przesłania drogą e-mailową skanu podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.
 8. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
 9. W przypadku Wykonawców występujących w formie spółki cywilnej, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa spółki cywilnej.
 10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów złożonych w toku postępowania.

XXVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań wariantowych – oferta zostanie odrzucona.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
11. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 paragrafie 1 z dnia 26 czerwca 1974 r. ustawy Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.**
Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
wykonywanie usług ochrony- min. 7 osób
12. Powody niedokonania zamówienia na części: Dokonanie podziału zamówienia na części skutkowałoby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, nadmiernymi trudnościami technicznymi. Brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom. Zamówienie jednorodne, dostosowane do możliwości potencjalnych Wykonawców, tj. małych i średnich przedsiębiorstw. Struktura rynku i samego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., z późn. zm.).

XXVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu – przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego,
Konto bankowe: Bank PKO BP
PL 42 1440 1101 0000 0000 1045 6746
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
5. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą **nieodwołalnie i bezwarunkowo** zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 14 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

XXVIII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.
2. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawców zamieszczono we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.

XXIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu
4. Szczegółowe zasady określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja przedstawiana zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO] (Dz. Urz. UE L 2016.119.1):

- administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO), a także osób wymienionych w ofercie, jako osób do kontaktu (dalej dane osobowe) jest Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 24, 81-372 Gdynia tel. 58 781 83 30, email: sekretariat@arg.gdynia.pl
- dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń oraz w celach archiwizacyjnych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO;
- odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy w szczególności osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w

- oparcia o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe przechowywane będą do czasu przedawnienia wzajemnych roszczeń i przez okres archiwizacji wynikający z instrukcji kancelaryjnej;
 - osoba, której dane osobowe zostały udostępnione w postępowaniu, posiada prawo do żądania od ADO dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a nadto usunięcia z zastrzeżeniem art. 17 ust. 1 i 3 RODO;
 - obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - osoba, której dane osobowe zostały udostępnione w niniejszym postępowaniu ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 dotyczącej przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z RODO

XXXI. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz „OFERTA”,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotów,

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6 – Wykaz usług,

Załącznik nr 7 – Wykaz osób,

Załącznik nr 8 – Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych

Załącznik nr 9 – Wzór umowy

OFERTA

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

MIKRO * / MAŁY * / ŚREDNI * / DUŻY * / PRZEDSIĘBIORCA¹

Nazwa:

Siedziba/adres:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS:

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

2. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania:

imię i nazwisko:

e-mail:.....

nr telefonu, nr faks

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „DOZÓR ORAZ OCHRONĘ MIENIA AGENCJI ROZWOJU GDYNI w GDYNI”, w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, składam ofertę za wynagrodzenie:

BRUTTO zł wraz z podatkiem VAT 23%, w tym:

Szacowana ilość roboczogodzin w okresie 24 miesięcy	Cena jednostkowa netto 1 roboczogodziny	Wartość netto w zł
79.428 zł zł

4. Oświadczam, że:

posiadamy własne Centrum Monitorowania Alarmów przy ul. w*

disponujemy (brak własnego) Centrum Monitorowania Alarmów przy ul. w*

¹ Niepotrzebne skreślić

5. Wadium w kwocie **23.700,00 zł** zostało wniesione:
- w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *
 - w formie *
- Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr _____ (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).*
6. Oświadczamy, że:
- do realizacji zamówienia zatrudnimy min. 7 osób na podstawie umowy o pracę.**
7. Oświadczam, że nasza oferta i cena jest prawidłowa i kompletna. Cena oferty brutto w PLN zawiera należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r o podatku od towarów i usług), wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 5 – 17 Ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczam, że*
- wybór ww. oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego
- wybór ww. oferty na prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:
- Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzi do jego powstania
(wskazać _____ wartość _____ podatku)
-
- (☐ zaznaczyć „X” odpowiednio)
10. **Wyrażam zgodę na otrzymywanie należności w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**
11. **Oświadczam, że:**
- 1) przedmiotowe zamówienie zrealizuję zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, w tym określonymi we wzorze umowy,
 - 2) uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni,
 - 3) zapoznałem się treścią SWZ, uzyskałem wszystkie niezbędne do złożenia oferty informacje i nie wnoszę do SWZ żadnych uwag,
 - 4) akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, zgodnie z warunkami określonymi w pkt XXVII SWZ,
 - 5) wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
 - 6) jestem w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.

12. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

siłami własnymi *

siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

(wypełnić, jeżeli dotyczy)²

Określenie zakresu zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę	Nazwa i adres Podwykonawcy jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTA składają oświadczenie, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, (załącznik nr 1 do SWZ).

13. Oświadczamy, że

- wykona
- wykona
- wykona

*dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

14. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA: Oświadczam, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym pliku - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

15. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z „Klauzulą informacyjną dotyczącą Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO)”, o której mowa w XXX SWZ i oświadczam, że:

- a) Znam i przestrzegam wszelkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
- b) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³;
- c) Przekazywane przeze mnie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem.

16. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z odpowiedzialnością karną, o której mowa w art. 297 Kodeksu Karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od

² W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znani)

³ w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 (należy je przekreślić).

organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

17. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:

- a) Potwierdzenie wniesienia wadium
- b) Pełnomocnictwo*
- c) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków
- d) Zobowiązanie podmiotów*
- e) Pełnomocnictwo*
- f) Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE o NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
oraz o SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na „**DOZÓR ORAZ OCHRONĘ MIENIA AGENCJI ROZWOJU GDYNI w GDYNI**”, oświadczam, że:

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
oraz

2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt X ppkt 1 SWZ.

3) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.)
Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

4) następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu :

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia

.....

podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

**Podmiot oddający
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby**

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z
podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

Ja,

nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby (KRS/ CEiDG NIP/PESEL)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składającego/ych Ofertę
przy wykonaniu zamówienia publicznego **prowadzonego w** trybie podstawowym na „**DOZÓR
ORAZ OCHRONĘ MIENIA AGENCJI ROZWOJU GDYNI w GDYNI**”

- a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:
- b) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:
- c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

..... (miejsowość), dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu
oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
na „**DOZÓR ORAZ OCHRONĘ MIENIA AGENCJI ROZWOJU GDYNI w GDYNI**”
prowadzonego w trybie podstawowym

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 i 2 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego.

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

Wykonawca:

.....
...
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,**

**dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „DOZÓR ORAZ OCHRONĘ MIENIA
AGENCJI ROZWOJU GDYNI w GDYNI” prowadzonego w trybie podstawowym**

Oświadczam, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn.zm.), nie należymy do tej samej grupy kapitałowej *

Oświadczam, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn.zm.) należymy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *.*

L.p.	Nazwa i adres wykonawców

*** niepotrzebne skreślić**

W załączeniu przekazuję następujące dowody:

.....
.....

na potwierdzenie, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

...

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG
zgodnie z treścią SWZ

Lp.	Przedmiot umowy (zakres rzeczowy)	Odbiorca (Zamawiający)	Wartość zamówienia brutto [zł]	Daty wykonania zamówienia od DD/MM/RR do DD/MM/RR
1				
2				
3				

W załączeniu:

dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

...

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
zgodnie z treścią SWZ

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe</i>	<i>Doświadczenie zawodowe</i>	<i>Podstawa dysponowania osobami</i>
1		Pracownik ochrony			
2		Pracownik ochrony			
3		Pracownik ochrony			
4		Pracownik ochrony			
5		Pracownik ochrony			
6		Pracownik ochrony			
7		Pracownik ochrony			
8		Patrol interwencyjny			
9		Patrol interwencyjny			
10		Patrol interwencyjny			
11					

..... dnia

podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

Wykonawca/Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
zgodnie z treścią SWZ

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość zasobów wymagana	Ilość zasobów, jaką dysponuje Wykonawca	Podstawa dysponowania zasobami

..... dnia

podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

WZÓR UMOWY - UMOWA

W dniu r. pomiędzy Agencją Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni (81-372) przy ul. Armii Krajowej 24, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000343845, REGON 220856280., NIP 586 224 27 78

reprezentowaną przez :

Markosa Pagudis – Prezesa Zarządu

zwaną ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....
reprezentowaną przez

.....
zwaną WYKONAWCĄ

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie podstawowym ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, związku z art. 359 pkt 2 Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest ochrona i dozór mienia Agencji Rozwoju Gdyni w Gdyni następujących obiektów:
 - a) InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 w Gdyni (tzw. skwer Żeromskiego),
 - b) lokalu przy ul. Armii Krajowej 24 w Gdyni,
 - c) Gdyńskiego Centrum Filmowego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni,
 - d) parkingu podziemnego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni,
 - e) Sceny Letniej Teatru w Gdyni – Orłowie,
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa nad funkcjonowaniem kolejki oraz bezpieczeństwa osób korzystających z kolejki w zakresie stacji dolnej i górnej oraz jeżdżącego wagonika kolejki torowo-linowej na Kamienną Górę w Gdyni,
 - g) oraz parkingu podziemnego Gdynia Chylonia
2. Zakres umowy obejmuje:
 - a) Ochronę obiektu InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 w Gdyni (tzw. skwer Żeromskiego), w tym lokali wynajętych podnajemcom oraz
 - ochronę terenu wokół obiektu,
 - ochronę wieży widokowej na całej wysokości,
 - ochronę urządzeń zainstalowanych w obiekcie i osób w nim przebywających;
 - obsługę urządzeń zainstalowanych w obiekcie w zakresie wymagającym ochrony
 - b) Ochronę lokalu przy ul. Armii Krajowej 24 w Gdyni w zakresie patroli i interwencji w przypadku włamania. Lokal wyposażony w alarm podłączony do centrali firmy ochroniarskiej. Interwencje w przypadku załączenia się alarmu.

- c) Ochronę obiektu Gdyńskiego Centrum Filmowego (GCF) przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni, w tym lokali wynajętych podnajemcom oraz
 - ochronę terenu wokół obiektu
 - ochronę urządzeń zainstalowanych w obiekcie i osób w nim przebywających;
 - obsługę urządzeń zainstalowanych w obiekcie w zakresie wymagającym ochrony
 - d) Ochronę parkingu podziemnego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni:
 - ochronę obiektu
 - ochronę urządzeń zainstalowanych w obiekcie i osób w nim przebywających;
 - obsługę urządzeń zainstalowanych w obiekcie w zakresie wymagającym ochrony
 - e) ochronę magazynu Sceny Letniej Teatru Miejskiego w Gdyni
 - ochronę obiektu
 - ochronę urządzeń zainstalowanych w obiekcie;
 - f) Ochronę obiektu Sceny Letniej Teatru Miejskiego w Gdyni–Orłowie poprzez świadczenie ochrony fizycznej bezpośredniej stałej obiektu i mienia Zamawiającego polegającej na dozorowaniu obiektu w zakresie świadczenia ochrony fizycznej bezpośredniej stałej, chronienia przed kradzieżą z włamaniem, dewastacją lub zniszczeniem - usługi wykonywanej przez pracowników ochrony, całodobowo przez wszystkie dni tygodnia (dni robocze, dni wolne, niedziele i święta); w ramach usługi podczas imprez plenerowych, w tym na Scenie Letniej Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest zapewnić pracownikom pomieszczenie oraz we własnym zakresie i z własnych środków zapewnić monitoring wizyjny ochranianego terenu, który musi umożliwiać bieżący podgląd obsłudze stacjonarnej obiektu, posiadać rejestrator zapisu umożliwiający przechowanie nagrań minimum przez 14 dni i jest połączony z Centrum Monitorowania Alarmów.
 - g) Zapewnienie bezpieczeństwa nad funkcjonowaniem kolejki oraz bezpieczeństwa osób korzystających z kolejki w zakresie stacji dolnej i górnej oraz jeżdżącego wagonika kolejki torowo-linowej na Kamienną Górę w Gdyni, a także obsługa tego urządzenia,
 - h) Ochronę parkingu podziemnego Gdynia Chylonia:
 - ochronę obiektu
 - ochronę urządzeń zainstalowanych w obiekcie i osób w nim przebywających;
 - obsługę urządzeń zainstalowanych w obiekcie w zakresie wymagającym ochrony.
3. Usługa będzie realizowana zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn.zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U. z 2013 r. poz. 1681).
4. Usługa obejmuje wszelkie czynności mające na celu ochronę obiektu i przebywających w nim osób poprzez pełnienie służby na obiekcie przez pracowników ochrony fizycznej posiadających legitymację pracownika ochrony oraz przez patrol interwencyjny złożony z osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
5. W ramach zlecony Usług, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo do:
- a) usuwania widocznych większych rzucających się w oczy zanieczyszczeń na obiektach (typu: papiery po opakowaniach, butelki itp.) – wewnątrz i na zewnątrz budynków,
 - b) usuwania śladów błota i śniegu pozostawionych przez osoby odwiedzające obiekty,
 - c) usuwania śniegu i liści sprzed wejść i z ciągów komunikacyjnych bezpośrednio przed wejściami

- d) przenoszenie/ustawianie na polecenie obsługi zwykłego wyposażenia obiektów oraz elementów obsługujących imprezy
 - e) rozstawiania i zbierania leżaków oraz innych wskazanych przez obsługę przedmiotów na terenie i wokół obiektów, zwłaszcza InfoBox-u i GCF
 - f) obsługi systemów parkingowych, monitoringu, systemów przeciwpożarowych i innych systemów zapewniających na obiekcie bezpieczeństwo.
5. Ilość godzin ochrony przewidziana w okresie trwania Umowa wynosi 79.028. Ze względów organizacyjnych, zgodnie z potrzebami Zamawiającego w związku z powierzeniem dodatkowych usług, ilość godzin może ulec zwiększeniu o 400.

§ 2

Termin wykonania umowy:

- a) obiekt InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 w Gdyni (tzw. skwer Żeromskiego), od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021 od godz.07.00
- b) lokal przy ul. Armii Krajowej 24 w Gdyni, od godz. 700 do godz. 700 przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021 od godz.07.00
- c) obiekt Gdyńskiego Centrum Filmowego przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni, od godz. 700 do godz. 700 przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021 od godz. 07.00
- d) parking podziemny przy Placu Grunwaldzkim 2 w Gdyni od godz. 700 do godz. 700 przez okres 24 miesięcy od dnia 16.06.2021.
- e) kolejka w zakresie stacji dolnej i górnej oraz jeżdżącego wagonika kolejki torowo-linowej na Kamienną Górę w Gdyni przez okres 24 miesięcy od dnia od 16.06.2021 od godz. 10.00
- f) obiekt Scena Letnia Teatru w Gdyni-Orłowie od 16.06.2021 od 07.00 do 31.08.2021 do godz. 07.00 i od 12.05.2022 od 16.00 do 31.08.2022 do godz. 07.00
- g) parking podziemny Gdynia Chylonia od 01.01.2022 od godz. 07.00 do 16.06.2023 do godz. 07.00

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi prawidłowo i terminowo, zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. **Wykonawca oświadcza, że**
 - a) **Posiada własne Centrum Monitorowania Alarmów (CMA) przy ul. w***
 - b) **Dysponuje (brak własnego) Centrum Monitorowania Alarmów (CMA) przy ul. w***
3. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania minimum 3 wozami patrolowymi obsługiwanymi przez pracowników wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego i uprawnionych do posługiwania się nimi.
4. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) na obiektach tymczasowych (np. Scena Letnia) zainstalować system monitoringu połączony z CMA;

- b) na obiektach tymczasowych (np. Scena Letnia) zainstalować tymczasowe pomieszczenia dla pracowników ochrony, w którym także będzie możliwy bieżący podgląd obrazu z kamer monitoringu.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy przy pomocy osób zatrudnionych u Wykonawcy, będących w kondycji fizycznej dającej gwarancję rzetelnego wykonywania obowiązków pracownika ochrony, zwłaszcza w zakresie fizycznej ochrony w chwili bezpośredniego zagrożenia, posiadających aktualne badania lekarskie, nie karanych (nie figurujących w Krajowym Rejestrze Karnym), posiadających legitymację pracownika ochrony a w przypadku patrolu interwencyjnego wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zaznajomionych z wymaganymi obowiązującymi przepisami prawa, umundurowanych w ubrania służbowe z logo firmy i identyfikatory, wyposażonych w odpowiednie urządzenia techniczne i adekwatne do sytuacji środki przymusu bezpośredniego.
6. Wykonawca zobowiązany jest:
- a) zatrudnić pracowników zdolnych do rutynowego - dziennego i nocnego, w każdych warunkach pogodowych, - patrolowania terenu wokół obiektów i podejmowania interwencji w konfliktowych sytuacjach,
 - b) zatrudnić pracowników zdolnych do dziennego i nocnego patrolowania terenu wokół obiektów i podejmowania interwencji w konfliktowych sytuacjach w przypadkach odbywania się przy (na) obiektach imprez o różnym charakterze,
 - c) zatrudnić pracowników zdolnych do pełnienia dyżuru na wieży przy InfoBox-ie w każdych warunkach pogodowych, w tym osobistego wielokrotnego obchodzenia schodów na całej wysokości - zarówno w dzień jak i w nocy,
 - d) zatrudnić pracowników zdolnych świadczyć pomoc obsłudze przy pracach związanych z obsługą obiektów,
 - e) zatrudnić pracowników zdolnych do usuwania widocznych większych rzucających się w oczy zanieczyszczeń na obiektach (typu: papiery po opakowaniach, butelki itp.) - wewnątrz i na zewnątrz budynków,
 - f) zatrudnić pracowników zdolnych do doraźnego usuwania śladów błota i śniegu pozostawionych przez osoby odwiedzające obiekty,
 - g) zatrudnić pracowników zdolnych do usuwania śniegu i liści sprzed wejść i z ciągów komunikacyjnych bezpośrednio przed wejściami,
 - h) zatrudnić pracowników zdolnych do rozstawiania i zbierania leżaków oraz innych wskazanych przez obsługę przedmiotów na terenie i wokół obiektów, zwłaszcza InfoBox-u i GCF,
 - i) zatrudnić pracowników zdolnych do przenoszenia/ustawiania na polecenie obsługi zwykłego wyposażenia obiektów oraz elementów obsługujących imprezy odbywające się na obiektach i wokół nich - do ciężaru 20 kg,
 - j) zatrudnić pracowników zdolnych do udzielenia aktywnej pomocy obsłudze obiektów i najemcom lokali w przypadkach nieodpowiedniego, w tym agresywnego zachowania się zwiedzających, widzów, uczestników wydarzeń organizowanych na obiektach, klientów i innych osób,
 - k) zatrudnić pracowników zdolnych obsługiwać w sposób odpowiedzialny systemy parkingowe, monitoring, system przeciwpożarowy i inne systemy zapewniające na obiekcie bezpieczeństwo,
 - l) zatrudnić pracowników zdolnych dozorować wagonik kolejki torowo-linowej na Kamienną Górę (zarówno w kabinie wagonika jak i stacji górnej i dolnej),

- m) zatrudnić pracowników zdolnych do patrolowania, w każdych warunkach pogodowych, terenu pomiędzy stacją dolną i górną kolejki poprzez przejście w górę i w dół schodami na Kamienną Górę, – zarówno w dzień, jak i w nocy,
 - n) zatrudnić pracowników posiadających dobry wzrok pozwalający śledzić bez wysiłku obraz przekazywany przez kamery monitoringu,
 - o) zatrudnić pracowników posiadających dobry słuch pozwalający reagować na aktywujący się system alarmowy,
 - p) zapewnić wymianę w ciągu 4 godzin pracownika, którego dyspozycyjność, kwalifikacje i sposób pełnienia obowiązków wymagane do pełnienia służby zostaną zakwestionowane przez obsługę obiektów; żądanie to nie wymaga uzasadnienia ze strony obsługi obiektów,
 - q) do zwiększenia liczby pracowników ochrony w ciągu 5 godzin w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez administrację obiektów,
 - r) do zapewnienia bieżącej i akcyjnej obsługi przez zmotoryzowany patrol interwencyjny:
 - obsługi bieżącej – patrol wizytujący i oceniający pracę ochroniarzy co najmniej 2 razy w ciągu doby, w tym co najmniej raz w godzinach 22.00-6.00,
 - obsługi akcyjnej – dojazd i w dzień i w nocy w ciągu 10 minut,
 - s) do zapewnienia wszystkim ochroniarzom jednakowego ubioru identyfikującego ich jako pracowników ochrony. Ubiór ten musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy skierowania pracowników do pracy w systemie zmianowym, w ilości zapewniającej prawidłowe wykonanie umowy:
- dyspozycyjnymi osobami pracownikami ochrony fizycznej mogącymi wykonywać usługę ochrony w dodatkowym limicie godzin lub w przypadku konieczności zastąpienia w pełnieniu obowiązków innego pracownika,
 - osobami pracownikami ochrony fizycznej do patrolu interwencyjnego wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przez osoby wykonujące przedmiot umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczone mienie znajdujące się w pomieszczeniach zamkniętych i w obrębie Sceny Letniej oraz utracone mienie należące do Zamawiającego, powierzone pod ochronę a utracone lub zniszczone z winy niedopełnienia obowiązków przez pracownika ochrony. Fakt ten winien być stwierdzony przez uprawnione służby państwowe (Policję, Prokuraturę). Szkada na rzecz Zamawiającego zostanie naprawiona w ciągu jednego miesiąca od momentu sporządzenia protokołu przez Policję i wyjaśnienia wszystkich okoliczności zdarzenia.
11. Zamawiający i Wykonawca zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w trakcie umowy oraz przez okres pięciu lat po jej rozwiązaniu.
12. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie części określonych w umowie prac podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie podwykonawcy oraz zakresie prac powierzonych temu podwykonawcy.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizowania usług w miejscu ich wykonywania, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia

szkód i ich ewentualnych skutków, na swój koszt. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo odszkodowanie za szkody wynikłe z czynu niedozwolonego popełnionego na terenie wykonywania usług, przysługuje Zamawiającemu od Wykonawcy nawet wówczas, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem innych okoliczności, niż tylko zawinione zachowanie Wykonawcy i jego Podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka – przypadku, a odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem siły wyższej lub wyłącznego działania samego Zamawiającego.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców i ich przedstawicieli lub osób zatrudnionych, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
15. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiejkolwiek części Umowy przez Podwykonawcę lub na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawców do wykonania części Usług, nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań, wynikających z niniejszej Umowy.
16. Usługi powierzone Podwykonawcy przez Wykonawcę, nie mogą zostać powierzone przez Podwykonawcę osobie trzeciej.
17. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej **2.000.000,00 zł za jedno i wszystkie zdarzenia**. Ubezpieczenie winno chronić przed szkodami poniesionymi wskutek działań bądź ich zaniechania lub spowodowanymi zaniedbaniem lub nienależytym wykonaniem Wykonawcy lub osób za które ponosi on odpowiedzialność. Wykonawca winien dostarczyć aktualną wersję polisy w przypadku wystąpienia jej jakiejkolwiek zmiany w czasie trwania Umowy. W przypadku, gdy składka jest płatna ratalnie Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia potwierdzenia uiszczenia każdej raty.

§ 4

1. Zamawiający, zapewni pracownikom Wykonawcy właściwe warunki socjalno-bytowe w szczególności: dostęp do pomieszczeń sanitarnych, wody i energii elektrycznej oraz jedno ogrzewane pomieszczenie.
2. Wykonawca w trakcie codziennej ochrony mienia wykonuje czynności : obchodu obiektów, a w przypadku, gdyby dodatkowe zlecenie nastąpiło ochrony Sceny Letniej, także terenów chronionych, sprawdzania zamknięć magazynowych i innych pomieszczeń, wydawania i przyjęcia kluczy od pomieszczeń teatralnych z wpisem, kto pobrał, zdał i o której godzinie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy handlowej, technicznej i operacji finansowych Zamawiającego, z którymi może być w kontakcie podczas pełnienia służby.
4. Wykonawca wyposaży chronione obiekty w niezależny od urzędów Zamawiającego system łączności umożliwiający natychmiastowe wezwanie patrolu interwencyjnego.
5. Pracownik pełniący służbę ochrony będzie wsparty w czynnościach ochrony patrolami grupy interwencyjnej, szczególnie w porze nocnej.
6. Osoby dozoruujące obiekty podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel mogą wydawać osobom dozoruującym specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z Kodeksem Pracy.

7. Zamawiający jest zobowiązany do zastosowania się do uwag i zaleceń w zakresie bezpieczeństwa obiektów.
8. Niedociągnięcia wynikłe w trakcie trwania umowy, Zamawiający wraz z Wykonawcą są zobowiązani usuwać, każdy w swoim zakresie, w ciągu 7 dni od daty pisemnego powiadomienia przez którąkolwiek ze Stron.
9. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników ochrony w oznakowane logiem firmy umundurowanie, środki ochrony osobistej.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) min. 7 osób (wskazanych przez wykonawcę) do realizacji czynności polegających na wykonywaniu usług ochrony.
11. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.
12. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać, w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentówzawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
13. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wskazane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 12, Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia wiarygodności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, bez uprzedzenia Wykonawcy, a w szczególności zweryfikowania, czy wskazane osoby są zatrudnione na umowę o pracę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. W przypadku braku wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 13 lub gdy Wykonawca nie przedłoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, to zobowiązany będzie, każdorazowo za każdy stwierdzony przypadek, do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w okresie realizacji umowy w wysokości 200 zł brutto.

§ 5

1. Cena jednostkowa ochrony netto 1 roboczogodziny **wynosi: zł netto, plus podatek VAT.**
2. Maksymalna wartość umowy wynosi:
Netto zł
Brutto.....
3. Cena jednostkowa brutto obejmuje wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę, a także uwzględnia wszelkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, a także zawiera należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy miesięczne brutto będzie obliczane na podstawie ceny określonej w ust. 1 oraz rzeczywistej liczby roboczogodzin ochrony.

5. Rozliczenie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie faktur miesięcznych wystawianych przez Wykonawcę, po zakończeniu każdego miesiąca.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zrealizowanej usługi podpisany przez strony umowy – bez zastrzeżeń.
7. **Faktura za świadczone usługi musi być wystawiona i dostarczona Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty zakończenia miesiąca.**
8. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
10. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. poz. 2191 z późn. zm.) Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 11.
11. Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>
12. Wykonawca może dostarczyć fakturę w wersji papierowej lub elektronicznej (format pliku elektronicznego PDF) e-mailem na: sekretariat@arg.gdynia.pl
13. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej wraz z załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej wraz z załącznikami.

§ 6

1. Przedstawicielem Wykonawcy do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy będzie, **nr tel.** lub inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy będzie **Markos Pagudis, nr tel. (58) 781 83 30** lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian osób reprezentujących oraz osób realizujących usługę, strony umowy, w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - zmiany zakresu obowiązków wyznaczonej osoby,
 - zaprzestania stosunku pracy,
 - jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji).
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby osób realizujących umowę, kierując się przy tym obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

6. Usługa będzie wykonywana przez stałą grupę osób legitymującą się odpowiednimi kwalifikacjami, minimalnie 7 osób, oraz 3 osobami do patrolu interwencyjnego.
7. Wykonawca na pisemne i uzasadnione żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do zmiany sposobu obsady stanowiska, w tym również do zastąpienia danego pracownika innym. Zmiany obsady stanowiska Wykonawca dokona nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego informacji o takiej konieczności. Fakt dokonania w/w zmiany Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić pisemnie najpóźniej w dniu oddelegowania nowego pracownika.
8. Wykonawca zobowiązuje się, najpóźniej w dniu realizacji usługi, do potwierdzenia wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 1, które w trakcie obowiązywania niniejszej umowy będą wykonywały prace określone w § 1 niniejszej umowy, a także do aktualizowania tego wykazu, niezwłocznie po wprowadzeniu zmian personalnych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **10%** całego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie usługi Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia i nałoży karę umowną w wysokości 2% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2 za każdy dzień niewykonania usługi,
 - b) za nienależyte wykonanie usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2 za każdy dzień nienależytego wykonania usługi,
 - c) za brak pełnej obsady wymaganej przez Zamawiającego - 200 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) za brak wymaganych wpisów na listę kwalifikowanych pracowników ochrony - 100 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - e) za przebywanie pracownika Wykonawcy w trakcie zmiany po spożyciu lub pod wpływem alkoholu lub środków odurzających - 1.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) za niewykonanie poleceń Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa 500 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - g) za nieprzestrzeganie regulaminów i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego 500 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie;
 - h) za udostępnienie przez Wykonawcę danych oraz informacji objętych tajemnicą przez Zamawiającego - 1.000 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie;
 - i) za wykonywanie przez pracowników Wykonawcy czynności powodujących odwrócenie uwagi od realizowanych zadań takich jak : używanie radioodbiorników i telewizorów, czytanie prasy i książek, używanie komputerów osobistych/przenośnych - 200 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie;
 - j) za przebywanie na terenie obiektu objętego ochroną osoby nie posiadającej identyfikatora uprawniającego do przebywania w nim - 100 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.

3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy uważa się w szczególności brak realizacji działań określonych w § 1 oraz niewykonywanie obowiązków Wykonawcy określonych w § 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia o wysokość kar umownych należności wynikających z faktur Wykonawcy.
5. Postanowienia § 7 ust. 1, 2 i 3 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie należności wynikających z faktury.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 25% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 2.

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4, ust. 2 oraz wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przy przestrzeganiu postanowień ust. 3
3. Dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany w nazwach lub adresach stron;
 - 2) zmian koniecznych na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 3) zmian obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotową umową;
 - 4) przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 5) zmiany terminu wykonania zamówienia wynikającej z powodu wyłączenia obiektu z użytkowania lub innej okoliczności powodującej ustanie konieczności świadczenia usługi, a w szczególności,
 - 6) ze względu niesprecyzowane plany inwestycyjne lub sytuację pandemiczną i niemożliwe do przewidzenia decyzje co do funkcjonowania obiektów liczba godzin może ulec zmianie o 40%,
 - 7) ceny jednostkowej brutto, określonej w § 5 ust. 1, a w konsekwencji wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 2, o ile konieczność jej wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
 - 8) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego,
 - 9) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy, tak aby strony umowy jednoznacznie zinterpretowały jej zapisy.
4. Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),
na zasadach i w sposób określony w ust. 5-11, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 lit. a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 7. W celu dokonania zmian, o którym mowa w ust. 4, każda ze Stron może w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 4, wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 lit. b) i c) i d), o dokonanie których z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy,
 9. W terminie 21 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8 Strona, która otrzyma wniosek, prześle drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku. Informacje o niezatwierdzeniu wniosku lub jego częściowym zatwierdzeniu każdorazowo będzie przekazywane wraz z uzasadnieniem.
 10. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 oraz 9 stosuje się odpowiednio.
 11. Zawarcie aneksu w sprawie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 12. Zmiany określone w ust. 3 pkt 4 i ust. 4 mogą prowadzić do zmiany wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 2.
 13. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy, jest zobowiązany przedłożyć pisemne uzasadnienie faktyczne i prawne wprowadzenia zmian do Umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi konieczność ich wprowadzenia, a w przypadku zmiany wartości umowy – dokumentów w tym zakresie.
 14. Zamawiający ustosunkuje się na piśmie, względnie przystąpić do negocjacji warunków zmian albo podpisze aneks.

15. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy zgodnie z ustawą z dnia 20.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) nie rozpoczęcia czynności przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - d) przerwania czynności przez Wykonawcę i nie prowadzenia ich w czasie dłuższym niż 14 dni,
 - e) nienależytej realizacji czynności przez Wykonawcę.
 - f) utraty przez Wykonawcę koncesji,
 - g) gdy Wykonawca, bez zgody Zamawiającego i/lub niezgodnie z postanowieniami IWZ powierzy wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy osobom trzecim,
 - h) rażącego zaniedbywania obowiązków przez Wykonawcę,
 - i) niewykonania przez pracownika Wykonawcy poleceń Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa na terenie chronionym,
 - j) braku odpowiedniego stanu osobowego wynikającego z zamówienia albo nierealizowania lub nieterminowego realizowania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 2.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych w okolicznościach wskazanych w ust. 2 lit. b) – j).
6. Pisemne oświadczenie o odstąpieniu będzie skuteczne, jeśli w terminach wyżej wskazanych zostanie ono nadane za pomocą listu poleconego lub dostarczone za pokwitowaniem drugiej stronie.
7. W przypadkach odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny ofertowej brutto za przedmiot umowy tj. zł (słownie:) w formie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 11

1. W celu prawidłowej realizacji umowy Zamawiający, jako Administrator danych, powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO] (Dz. Urz. UE L 2016.119.1) do przetwarzania dane osobowe.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych obejmuje dane pracowników i innych osób upoważnionych do pobierania kluczy i wstępu do pomieszczeń chronionego obiektu.
3. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie określonym w niniejszej umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych, do zachowania należytej staranności i stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa spełniających wymogi RODO (art.32).
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jest zobowiązany do zachowania w poufności przetwarzanych danych osobowych oraz stosowanych wobec nich środków bezpieczeństwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po ustaniu zatrudnienia.
8. Wykonawca nie może w ramach realizacji zobowiązań wynikających z umowy dokonywać dalszego powierzenia danych osobowych podmiotom trzecim (podpowierzenie).
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich nośników zawierających dane osobowe powierzone do przetwarzania na podstawie umowy bądź, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, do usunięcia tych danych niezwłocznie po zaprzestaniu obowiązywania umowy.
10. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
11. Wykonawca udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, powierzonych Wykonawcy do przetwarzania.
13. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o podjęciu wobec Wykonawcy przez organ ochrony danych osobowych wszelkich działań w zakresie kontroli przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim może ona dotyczyć przetwarzania danych

powierzonych przez Zamawiającego, w szczególności informacji o rozpoczęciu kontroli przez organ ochrony danych osobowych, a także zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących zakresu, wyników oraz działań podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli.

14. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawnych w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający – jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, np. prawomocnego orzeczenia sądu, decyzji administracyjnej, ugody, do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów ustawy karą pieniężną lub karą grzywny, Wykonawca:
- a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń,
 - b) w przypadku postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
 - c) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych, związanych z naruszeniem danych osobowych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

§ 12

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, ustawy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i ustawy o ochronie osób i mienia.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Załącznik nr 1 Wykaz osób

Zamawiający

Wykonawca